		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración 22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 1 de 14</b>

## **PLAN DE CONTINGENCIAS – COVID-19**

### **1.0 INTRODUCCIÓN**

El presente Plan de Contingencias ha sido desarrollado en concordancia a lo establecido en el ACTA-2020-18334265-APN-SECGT#MTR Protocolo de Aplicación Nacional Comité de Crisis Prevención COVID-19 en el Transporte Fluvial, Marítimo y Lacustre (Art. 6° Resolución N° 60/2020 Ministerio de Transporte).

#### **Recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud (OMS):**

- Lavarse las manos frecuentemente con un agua y jabón. Utilizar refuerzo con desinfectante a base de alcohol (alcohol en gel).
- Cubrirse la boca y la nariz al toser o estornudar con el lado interno del brazo flexionado (codo) o con un pañuelo descartable; luego desechar el mismo y lavarse las manos.
- No tocarse los ojos, la nariz y la boca sin haberse lavado las manos previamente

Ante síntomas compatibles con el Coronavirus (tos, fiebre, dificultad para respirar, cansancio, congestión nasal, dolor de garganta) se tomará como primera medida Llamar inmediatamente al #148 e informar los síntomas

### **2.0 MARCO LEGAL**

DECRETO DE NECESIDAD Y URGENCIA N° 260/20

RESOLUCIÓN MINISTERIO DE TRANSPORTE N° 60/20

NO-2020-16976003-APN-SAS#MS


NO-2020-16976985-APN-MTR

DECRETO DE NECESIDAD Y URGENCIA N° 274/20

NO-2020-17600106-APN-SSCRYF#MS

RESOLUCIÓN N° 207/20 MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL DE LA NACIÓN (\* excluidos empleados calificados como esenciales).

RSI (Reglamento Sanitario Internacional) 2005, la Disposición N° 1479/2017 de la Subsecretaría de Políticas, Regulación y Fiscalización del Ministerio de Salud de la Nación, la Resolución MERCOSUR/GMC/RES. N°21/08

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración</b> 22/03/2020	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 2 de 14</b>

PROTOCOLO Y REFUERZO- MINISTERIO DE SALUD- Normativa del Ministerio de Salud

PROTOCOLO OMS-PROTOCOLO OMI


DECRETO DE NECESIDAD Y URGENCIA N° 297/20[3]

### **3.0 OBJETIVOS**

El objetivo del Plan de Contingencias de TERMINAL LAS PALMAS es de proveer a los empleados y terceros de información y medios necesarios para evitar la diseminación del virus COVID – 19 y de medidas de actuación en caso de sospecha de contagio.

#### **3.1 EL PRESENTE PLAN CONTEMPLA LOS SIGUIENTES ASPECTOS**

- A. El centro hospitalario al cual se derivará a los afectados por el COVID 19.
- B. Disponibilidad de unidades de traslado de los mismos.
- C. Lugares específicos de aislamiento dentro de las instalaciones, y en caso de ser necesario, de uso exclusivo fuera de estas.
- D. Servicios (médicos y requeridos indispensables) que se proveerán ante situación de crisis, y guardia sanitaria.
- E. Establecer un corredor seguro para el tránsito de personas y camiones.
- F. Responsabilizar al actor (OPIP) que controlará el no descenso de los tripulantes y notificará a la Prefectura Naval Argentina respecto a cualquier anomalía.
- G. Identificación de los lugares donde se encuentran disponibles los elementos que garantizan la higiene y los equipos de protección personal.
- H. Procedimientos de control de los certificados de salud de toda persona que deba ingresar por cuestiones operativas a la instalación.
- I. Control de los certificados correspondientes a descargas de las embarcaciones por necesidad y urgencia (ej. Residuos según lineamientos de Prefectura Naval Argentina).
- J. Medidas de desinfección
- K. Medidas de disposición final de residuos patológicos
- L. Capacitar y mantener informado permanentemente a todo nuestro personal en prevención de riesgos de contagio.
- M. Contar con los procedimientos a seguirse durante las operaciones de respuesta a la contingencia.

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración</b> 22/03/2020	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 3 de 14</b>

#### **4.0 DESCRIPCIÓN DE LAS OPERACIONES**

##### **4.1 Datos Generales**

Terminal Las Palmas cuyo propietario es MOLCA S.A. se encuentra ubicada en la margen derecha del Río Paraná de las Palmas en el KM 123, en la localidad de Lima, Partido de Zarate. Comprende un predio de 87 hectáreas, un segundo predio de 24 hectáreas y un tercero de 30 hectáreas lo que hace un total de 141 hectáreas

Es una empresa dedicada a prestar servicios de recepción, acondicionamiento, embarque y desembarque de mercadería con destino de exportación, importación y removido.


##### **4.2. Tareas desarrolladas a la fecha.**

Terminal Las Palmas a través de sus Departamentos de Recursos Humanos y Seguridad Higiene y Medio Ambiente ha desarrollado un protocolo que se adjunta en ANEXO I y de manera interna y externa acciones de difusión de medidas preventivas mediante cartelería física y virtual.

#### **5.0 EJECUCION DE OBJETIVOS**

##### **5.1 MEDIDAS DE PREVENCIÓN**

- 5.1.1 Se reforzará la frecuencia de limpieza de todos los sectores de la Terminal especialmente aquellos de trabajo y tránsito de personas, utilizando como base elementos de desinfección. Estas tareas se registran en planillas diarias de seguimiento de protocolo de prevención del COVID 19.
- 5.1.2. Se instruyó al personal propio y terceros de las medidas básicas sobre cómo evitar contactos directos, saludos, distancia mínima de 2,00 metros entre personas.
- 5.1.3. Se colocó y se mantiene disponible alcohol en gel o desinfectante equivalente en los espacios de trabajo, y áreas comunes.
- 5.1.4. Se colocó y se mantienen disponibles elementos de aseo personal descartables.
- 5.1.5. Se organizaron los comedores de manera que se respete las distancias de seguridad en los mismos.
- 5.1.6. Se dispuso alcohol en gel o desinfectante equivalente en los transportes de personal y desinfecciones de las unidades antes de cada traslado.
- 5.1.7. Se organizaron grupos de trabajos, con la menor cantidad de personas en los grupos que la actividad permita, de acuerdo con las características de cada línea de producción, de la operación o de servicios.
- 5.1.8. Se determinó que los conductores de camiones deban permanecer en las cabinas, durante todo el proceso de descarga y en el momento de bajar, mantener las distancias de seguridad.

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración 22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 4 de 14</b>

- 5.1.9. Se acondicionaron los puntos de contacto directo, con personal externo, como ventanillas y recepción de carta de porte, de manera de aislar a las personas y evitar contagios directos.
- 5.1.10. Los colaboradores mayores de 60 años, así como las mujeres embarazadas y aquellas personas con enfermedades base (diabetes, asma y otras enfermedades cardíacas y respiratorias) se licenciaron con el aval de nuestro Medico de planta.
- 5.1.11. Los colaboradores que hayan viajado al exterior, provenientes de países de riesgos, permanecerán en cuarentena.
- 5.1.12. Se establecieron modalidad de teletrabajo para los puestos que pueden ejecutarse de forma remota.
- 5.1.13. Se redujo al mínimo los turnos de trabajo, permitiendo la normal operatoria de la Terminal.
- 5.1.14. Se minimizaron todo tipo de reuniones y capacitaciones. Aquellas que por razones lógicas, deban realizarse, se respetaran los 2 metros de distancia, e proveerá al personal con el Kit de Seguridad y se intensificarán las tareas de limpieza.
- 5.1.15. Se tomaron medidas para minimizar el personal tercerizado afectado a trabajos no prioritarios al proceso de producción.
- 5.1.16. Se dispuso extremar las acciones tendientes a incrementar las condiciones de higiene en los buques, instalaciones portuarias, incluidos todos los sitios donde transiten o permanezcan transportistas vinculados a estos.
- 5.1.17. Recomendaciones para todos los empleados y personas que se encuentren en las terminales y oficinas:

A las Recomendaciones de la OMS, se le suman las siguientes:


- Mantener la Distancia Social de 2mts.
- Evitar el contacto físico en el saludo. No compartir utensilios. No compartir el mate.
- Reforzar la limpieza en todos los espacios de trabajo y provisión de alcohol en gel en oficinas, baños y sectores de acceso a muelles.
- Ningún chofer de camiones debe bajarse del mismo, salvo en las volcadoras.

- 5.1.18. Se tomaron medidas para establecer un corredor seguro para el tránsito de personas y camiones:

- La terminal dispone de dos playas de camiones para garantizar la ubicación de camiones de modo tal que se respete una distancia prudencial entre estos.
- Se intensifican las actividades de higiene en los baños y vestuarios de las playa de camiones
- Las playas de camiones y calles de accesos con cuentan con un sistema de comunicación a través de cartelerías.

Los corredores de transito cuentan con las siguientes características:

- ✓ Correcto afirmado de la calzada.

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración 22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 5 de 14</b>

- ✓ Señalización vertical.
- ✓ Sistema de contención de cabeceras de alcantarillas, puentes y obstáculos peligrosos.
- ✓ Iluminación de caminos.
- ✓ Control de velocidades.
- ✓ Recolección de datos de siniestralidad.

Las sendas para peatones cuentan con demarcación en el piso y señalización para la seguridad en el interior de la Terminal.

5.1.19. Recomendaciones para todos los transportistas de granos:

- Ningún chofer de camiones debe bajarse del mismo, salvo en las volcadoras respetando una distancia de 2 metros.
- Ningún chofer podrá compartir cabina.
- Se procurara descargar la mercadería el mismo día.
- Los conductores deben contar con barbijos y guantes descartables.
- Contar con vehículos completamente higienizados.

## **5.2 MEDIDAS DE EJECUCIÓN**


5.2.1. Para el caso de deba derivarse personas afectadas por el COVID 19 A tal efecto se debe proceder de la siguiente manera: se remitirán al HOSPITAL MUNICIPAL “VIRGEN DEL CARMEN” de la ciudad de Zárate o donde la autoridad sanitaria lo prescriba, aplicando el Plan de Emergencias en los puntos de entrada en el marco de la situación epidemiológica actual (Coronavirus (COVID19) definido por el ministerio de salud de la Nación).

5.2.2. Terminal Las Palmas tiene contratado un servicio de ambulancias para traslado de emergencia perteneciente a la firma VITAL, cuyo centro se encuentra ubicado en Av. Rivadavia 1126, Zarate, Bs As, siendo el número de urgencias 011 4000-8888. La empresa Dispone de protocolos propios para el traslado de personas, para el personal de traslado, limpieza/desinfección del vehículo afectado como así también la coordinación con las entidades sanitarias de la Ciudad


5.2.3 Se prevé el Quincho de Terminal Las Palmas para el aislamiento en caso de detección/sospecha de alguna persona infectada con COVID-19, evitando así su circulación por los sectores de la empresa y la posible propagación del virus. En caso de que se deba aislar un número de personas (mayor a 4) se utilizará la Sala de Capacitación.

5.2.3. Terminal Las Palmas cuenta con un servicio de enfermería al cual ha capacitado con los protocolos de actuación de COVID 19 y además:

1. Toda persona que tenga síntomas de Síndrome gripal deberá concurrir a control en Servicio Médico dando aviso previo a Enfermería para que tome los recaudos pertinentes al interno #4527.

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración</b> <b>22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 6 de 14</b>

2. El enfermero/a o médico que lo atienda, deberá extremar las precauciones para evitar un posible contagio.
  3. Sí se constata SINDROME GRIPAL o SÍNTOMAS DE COVID-19 se los aislara en lugar definido por TLP destinado para uso exclusivo y se derivara a IC con su médico de cabecera para realizar los estudios correspondientes y descartar o confirmar que no haya contraído Coronavirus.
  4. La derivación se realizará en transporte designado por la empresa a su domicilio, y luego el empleado se deberá comunicar con el #148 o #107 informando sus síntomas.
  5. El traslado del mismo se hará siguiendo este protocolo (Con Kit de seguridad colocado).
  6. Servicio Médico notificará a Intendencia para que realicen la limpieza del sector del cual estuvo el potencial afectado y realizar una correcta ventilación del ambiente utilizando el Kit de seguridad recomendado en este protocolo.
  7. El personal, incluyendo el personal médico y enfermería deberá realizar el aseo personal, post contacto con el caso sospechoso.
  8. Se deberán realizar el seguimiento del trabajador en caso que haya sido aislado para saber si es positivo para Coronavirus.
- 5.2.4 El Oficial de Protección de La Instalación Portuaria, deberá en todo momento supervisar y garantizar que el personal de la tripulación del buque que se encuentre amarrado en muelle, no descienda del mismo salvo caso de urgencia o por cuestiones operativas, para lo cual deberá informar previamente a la Autoridad Marítima correspondiente quienes darán la autorización o negación de desembarco. En caso de desembarco autorizado se deberá controlar que el mismo sea intervenido por la PNA y Agencia Marítima que represente al buque.
- 5.2.5 En el sector de enfermería se encuentran disponibles los Kit de protección personal (barbijo, guantes, gafas) para toda persona que deba subir al buque por cuestiones operativas, sean estos empleados propios o terceros. También para cualquier caso de emergencia se solicitarán en enfermería y/o Pañol.
- 5.2.6 Refuerzo de limpieza en todos los espacios de trabajo en muelle:
- a) Ampliación de la disponibilidad de alcohol en gel en distintos sectores de los muelles.
  - b) Refuerzo en la limpieza con agua lavandina en áreas críticas, (comedor, baños, salas de reuniones y zonas de descanso).
  - c) Provisión de elementos de limpieza desinfectantes para higienizar puestos de trabajo. (Disponibles en Pañol)
- 5.2.7 Toda descarga de residuos cualquiera sea desde el buque deberá justificarse la urgencia e indefectiblemente tener intervención de y seguimiento de los lineamientos establecidos por la Prefectura Naval Argentina y Aduana Nacional.

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración 22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 7 de 14</b>

- 5.3 Todos los residuos patológicos seguirán las normas establecidas en el Manual de Gestión de la Terminal cuya parte pertinente es agregada en ANEXO II.

## **6.0 MEDIDAS DE PREVENCIÓN GENERALES DEL BUQUE.**

6.1 Se notificará al Capitán de la necesidad de extremar las acciones tendientes a incrementar las condiciones de higiene en los buques, notificándolo del presente protocolo.

6.2 Incrementar el cuidado del personal asignado a la prestación de los servicios. A tal efecto se debe proceder de la siguiente manera:

6.3.1 Colocar en los buques suministros de alcohol en gel, soluciones a base de alcohol y/o cualquier otro insumo, en lugares de fácil acceso, debiendo facilitar el material el armador del buque y disponiendo la colocación el capitán del mismo.

6.3.2. Donde hay lavabos disponibles, los buques deben asegurarse que los suministros para el lavado de manos (es decir, jabón antibacterial, toallas desechables) estén constantemente disponibles.

6.3.3. Los buques deben llevar una cantidad suficiente de EPP (Equipo de Protección Personal), mameluco de tipo impermeable, casco, anteojos con protección lateral, Barbijo, guantes descartables, Botines de Seguridad.

6.3.4. Se deberán asegurar la provisión de agua potable, agua y jabón para la higiene personal y los alimentos para todas las personas a bordo.


6.3.5. Contar con bolsas de residuos patológicos, cumpliendo con las normas correspondientes.

## **7. OTRAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN OPERATIVAS**

7.1. Dado el caso de extrema necesidad las Agencias Marítimas notificarán a los organismos competentes, con un mínimo de 72 horas, cualquier cambio de tripulación que deba ser autorizado.

7.2. En caso de tripulación argentina que en los últimos 14 días transitó zona afectada deberá cumplir con los protocolos de salud en lo que respecta al distanciamiento social, siempre que se encuentre asintomático y no sea contacto estrecho con un caso sintomático para la operatoria debidamente justificada por la autoridad portuaria, cuando el descenso resulte necesario. De resultar necesaria que se abandone la instalación portuaria, dicho individuo deberá iniciar el período de aislamiento en su domicilio, evitando el contacto con su familia y respetando todas las instrucciones emitidas por los organismos competentes. La Agencia Marítima deberá coordinar con la autoridad competente el lugar de traslado. Solo los tripulantes que realicen una actividad directa vinculada a la carga o descarga, podrán circular por lugares



		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración</b> 22/03/2020	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 8 de 14</b>


de cubierta, quedando prohibida circular por todos los lugares de la instalación portuaria.

- 7.3. En casos debidamente justificados y de urgencia (razones humanitarias y/o seguridad), la agencia marítima deberá informar a la Prefectura Naval Argentina, sobre el posible descenso de algún tripulante
- 7.4. Defínase que el descenso resulta necesario para la operatoria para aquella maniobra que no exista personal en tierra que pueda realizarla.
- 7.5. Se considera como operatoria debidamente justificada, aquella que es notificada por la agencia marítima y por las autoridades portuarias locales correspondientes ante Prefectura Naval Argentina, siempre que el tripulante se encuentre asintomático y no sea contacto estrecho de un caso sospechoso
- 7.6. En caso justificado de cambio de tripulación las agencias deberán presentar los certificados de evaluación médica de los tripulantes, ante la autoridad portuaria local.
- 7.7. En caso de que el aislamiento deba cumplirse a bordo de un buque, el capitán deberá garantizar que el mismo sea llevado a cabo en una cabina con sanitario, o cualquier espacio físico con puerta cerrada y que disponga de una ventana con comunicación al exterior, a fin de garantizar una ventilación adecuada.
- 7.8. En caso de que se requiera cualquier tipo de asistencia médica, la misma deberá realizarse dentro del buque, siendo responsabilidad de la autoridad portuaria local o empresa concesionaria de la terminal, su cumplimiento.
- 7.9. Así mismo deberá proveerse en caso de necesidad, cualquier insumo y/o requerimiento imprescindible para preservar la integridad de todos los individuos que puedan verse afectados.
- 7.10. Se deberán reportar los datos filiatorios del tripulante, trabajador, ubicación y función, sus contactos estrechos y toda otra información relevante, mediante la documentación sanitaria pertinente al cuerpo de inspectores, y notificar a la administración del puerto para que sea puesta en conocimiento de las autoridades sanitarias y se active el plan de contingencia respectivo.

## **8. PROTECCIÓN DE PERSONAL TERRESTRE QUE PRESTA SERVICIOS A BORDO.**

- 8.1. Se dispondrá de un ambiente aseado y desinfectado para quienes necesariamente deban abordar el buque, lo que deberá ser garantizado por el personal a bordo, acorde a la buena fe, y coordinado por el OPIP, ante esta situación de emergencia nacional
- 8.2. Se mantendrá el distanciamiento entre el personal que preste servicios a bordo con la tripulación, respetando como mínimo 2 mts. de distancia.



		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración 22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 9 de 14</b>

- 8.3. La sala de terceros y/o sala de organismos de control, debe estar en perfectas condiciones de higiene y desinfectada y con el mismo tratamiento que se le da a los lugares de a bordo, por tratarse de lugares de traspaso tierra / buque.
- 8.4. Se deberá minimizar el contacto personal entre todas las personas que se encuentren desarrollando actividades.

## **9. QUIENES NO PODRAN INGRESAR A LAS EMBARCACIONES**

No se permitirá el contacto entre personal de la estiba y la tripulación de los mercantes, en las operativas de carga/descarga de mercaderías


- El sereno de planchada deberá permanecer siempre en el muelle, y no a bordo, durante toda su jornada de trabajo, bajo ninguna circunstancia. Debiendo controlar que las planchadas sólo bajen cuando deba ingresar o salir personal autorizado.
- El personal de remolque deberá permanecer en forma permanente dentro de su propia embarcación.
- Los OPIP deberán permanecer en el muelle, con excepción a un pedido expreso por la autoridad nacional competente.
- No podrá ingresar ninguna persona que no se encuentre involucrada en una acción debidamente autorizada.

## **10. QUIENES NO PODRÁN INGRESAR A LA TERMINAL**

- Se restringirá al máximo la atención al público, y todos aquellos que no tengan injerencia en las actividades operativas y de seguridad, debiendo en caso de requerir alguna tramitación realizarla vía telefónica o digital.
- Se prohíbe la circulación/paseo/visitas/actividades recreativas dentro de las instalaciones, excepto en aquellas actividades que necesariamente deban ser realizadas con personal idóneo, por ejemplo choferes para carga/descarga de rodados los cuales deberán cumplir con todas las medidas que se le impongan al respecto, quedando en responsabilidad del puerto que tal situación se cumpla.

## **11. SERVICIOS A BUQUES**

- 11.1. La provisión a buques deberá realizarse utilizando algún medio de elevación de cargas.
- 11.2. Se deberá minimizar cualquier servicio que no se encuentre justificado por el agente marítimo. Se prohíbe realizar desembarco de residuos y/o otros materiales no desechables, a excepción de aquellos que deban ser necesariamente descargados con previa autorización de autoridad competente.
- 11.3. Para los desechos patológicos, la agencia marítima deberá contar con el certificado de disposición final.

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración 22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 10 de 14</b>

- 11.4. Para el abastecimiento, el capitán deberá garantizar el no mantenimiento de contacto con los tripulantes.

## **12. MEDIDAS DE AISLAMIENTO EN INSTALACIONES PORTUARIAS.**

- 12.1. Se prevé el Quincho de Terminal Las Palmas para ser utilizado para el aislamiento en caso de detección/sospecha de alguna persona infectada con COVID-19, evitando así su circulación por los sectores de la empresa y la posible propagación del virus. En caso de que se deba aislar un número de personas (mayor a 4) se utilizara la sala de capacitación.
- 12.2. Las unidades de traslado para cualquier situación de crisis detectada en buques en puerto es el mencionado en 5.2.1.
- 12.3. En caso de traslado/evacuación de una persona afectada se comunicará a: Servicio de Sanidad de Fronteras, Subsecretaría de Puertos, Vías Navegables y Marina Mercante, Prefectura Zárate, Aduana Campana, Agencia Marítima del Buque y Capitán del Buque. El mensaje contendrá servicio médico que asiste al paciente, lugar sanitario acordado y medio de derivación.
- 12.4. Las manos de estiba se mantendrán conformadas por equipos estables, a efectos de minimizar en caso de aislamiento la menor afectación posible de grupos de trabajo. Se evitará rotar personal entre distintas cuadrillas y flexibilizar los horarios de las tareas a fin de poder atender los servicios.
- 12.5. El Comité de Crisis definirá CORREDORES SEGUROS para camiones, personal y autoridades.
- 12.6. Cuando en determinados lugares portuarios, se solapen trabajadores de diferentes turnos, se deberá proceder a desinfectar los medios mecánicos entre turnos y dotar de los medios de protección individuales adecuados.


## **13. CUARENTENA A BORDO.**

**APROVISIONAMIENTO:** el aprovisionamiento de cualquier tipo de requerimiento necesario para resguardar a las personas en caso de que se decreten que estarán sujetas a un período de cuarentena, estarán a cargo de la Agencia Marítima y puestas en conocimiento de la Autoridad Portuaria Local. Asimismo, cualquier traslado y/o servicio que se requiera por parte de los organismos competentes.

En el supuesto caso de detectar algún tripulante con síntomas, dar aviso inmediatamente al OPIP, sereno de buque, Supervisor y Sanidad de Fronteras y a su éstos comunicar de inmediato a:

**dnfysf@gmail.com y al celular de la guardia de la Dirección Nacional de Habilitación, Fiscalización y Sanidad de Fronteras: (011)1536245146.**

No debe desembarcar ningún tripulante y menos con sospechas de síntomas. El tripulante con síntomas debe permanecer a bordo y aislado en su camarote

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración 22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 11 de 14</b>

## **14. ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA**

### **14.1 COMITÉ DE EMERGENCIA COVID-19**

EL COMITÉ DE EMERGENCIA ES EL ORGANISMO RESPONSABLE DEL PLAN DE CONTINGENCIAS.:


- Órgano decisorio para la gestión unificada de una situación de EMERGENCIA.
- Su principal cometido es acelerar el proceso de toma de decisiones para solventar incidencias y/o crisis definiendo las prioridades, estableciendo la estrategia y la táctica a seguir.
- Deberá, ante lo ocurrido, definir los principales escenarios a tener en cuenta y cómo actuar.

Sus funciones básicas son:

- Decidir o no si se trata de una situación de crisis y de qué tipo de nivel o grado es en función del sistema de alertas y de los niveles de gravedad previamente definidos.
- Decidir si se actúa o no ante ese problema. En caso afirmativo, decidir qué se hace.
- Establecimiento de las medidas para solucionar el problema y su ejecución.
- Repartir responsabilidades dentro de las áreas de gestión del problema para facilitar su resolución y la coordinación entre todas las partes que la integran.
- Establecer toda la política informativa durante la situación de EMERGENCIA.
- Evaluar constantemente la estrategia que se lleva a cabo, sus acciones y resultados.
- Detectar y prever acontecimientos y pasos a seguir en función del desarrollo de los hechos.
- Centralizar la información tanto en el plano interno como externo.
- Dotar de coherencia y unidad a todas las acciones llevadas a cabo en los diferentes niveles de intervención que sean necesarios.

#### **14.1.2 EL COMITÉ DE EMERGENCIA COVID-19 ESTÁ CONSTITUIDO POR:**

1. Nombre y Apellido: Nicolás Mihanovich  
Cargo: Gerente General (Unidad de Negocios de Puerto)  
Teléfono: (+54 11) 5473-4738  
Correo Electrónico: mihanovich@molca.com.ar
2. Nombre y Apellido: Sergio J. Gaetán

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración</b> <b>22/03/2020</b>	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 12 de 14</b>

Cargo: Asesor Marítimo

Teléfono: (+54 11) 61817178

Correo Electrónico: gaetán@proveedores.molca.com.ar

3. Nombre y Apellido: Fernando Migliaro

Cargo: Jefe de Seguridad e Higiene

Teléfono: 011-65679577

Correo Electrónico: migliarof@molca.com.ar

4. Nombre y Apellido: Maira Gallardo

Cargo: Gerente RRHH

Teléfono: 011-67934971

Correo Electrónico: gallardom@molca.com.ar

5. Nombre y Apellido: Juan Cruz Pavoni


Cargo: Oficial de Protección de la Instalación Portuaria

Teléfono: 011-55125657

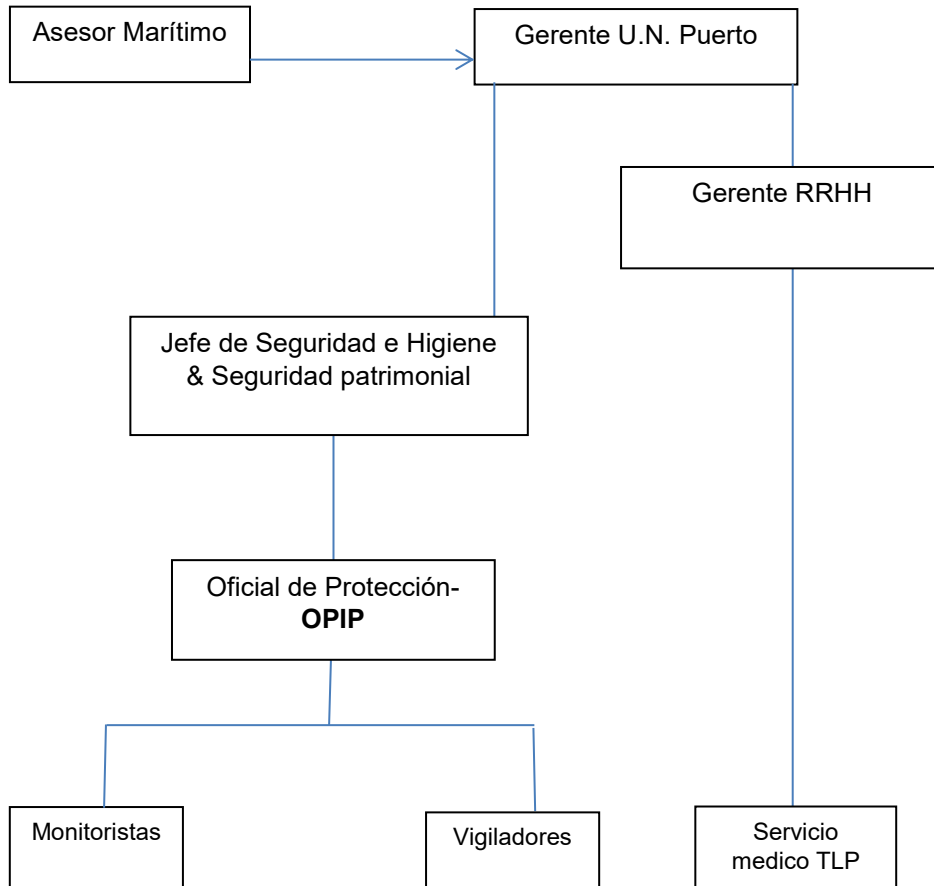
Correo Electrónico: opiptlp@molca.com.ar


El servicio médico de Terminal Las Palmas es dependiente del Área de RRHH.

Se creará, sobre plataforma de aplicación WhatsApp, un grupo constituido por los integrantes del comité de emergencia PLAN CONTINGENCIA COVID – 19 TLP, con la finalidad de mantener comunicación permanente, estar informado de la situación de la terminal e impartir directivas y tomas de decisiones.

		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración</b> 22/03/2020	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 13 de 14</b>

### Comité de Plan Emergencia COVID – 19 TLP



		<b>Plan de Contingencias COVID 19</b>
<b>Fecha de Elaboración</b> 22/03/2020	<b>Versión: 01</b>	<b>Pág.: 14 de 14</b>

## **SUPERVISIÓN Y ORGANISMOS COMPETENTES**

Cada organismo supervisa dentro de sus competencias, y se interrelaciona toda la información entre los distintos organismos.

### **Responsables:**

- SANIDAD DE FRONTERA
- PREFECTURA NAVAL ARGENTINA
- AGENTES MARÍTIMOS
- CAPITANES
- AUTORIDADES PORTUARIAS
- DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES
- SUBSECRETARÍA DE PUERTOS, VÍAS NAVEGABLES Y MARINA MERCANTE

### **ANEXOS:**

ANEXO I: SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - PROTOCOLO TERMINAL LAS PALMAS – CORONAVIRUS

ANEXO II: SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL – GESTIÓN DE RESIDUOS PATOGENOS