Profesor asincrónico

Perfil: Programador Senior.

Requisitos: Poseer conocimiento en alguno de los contenidos enunciados en el diseño curricular.

Función: Moderar y propiciar un clima adecuado para el aprendizaje, respondiendo las consultas de los participantes en la plataforma virtual de forma asincrónica.

Tipo de contratación: Prestación de servicios

Remuneración: $ 96.000

Dedicación horaria por semana: 20 hs

Tareas

Previo al curso:

- Leer e incorporar los materiales del curso, calendario y cronograma de entrega de las consignas y ejercicios a realizar por los estudiantes.
- Mantenerse alerta a las necesidades de actualización de los contenidos.
- Conocer la lista de participantes.
- Crear una planilla de consultas frecuentes por módulo.
- Afianzarse en el uso de los espacios virtuales creados en el curso para dar consejos y apoyos técnicos.

Durante el curso:

- Completar la planilla de seguimiento de los estudiantes y volcar las notas de los trabajos obligatorios solicitados.
- Dar información y explicar los contenidos presentados a los estudiantes mediante el foro, en caso de que lo soliciten.
- Responder a las consultas sobre las tareas a entregar por los estudiantes.
- Dar recomendaciones públicas y privadas sobre el trabajo y la calidad del mismo.
- Hacer valoraciones globales e individuales de las actividades realizadas.
- Asegurarse de que los estudiantes estén aprendiendo a un ritmo adecuado y alcanzando el nivel necesario.
- Resumir en los debates grupales las aportaciones de los estudiantes.
- Organizar el trabajo grupal, facilitar la coordinación entre los miembros y promover el trabajo colaborativo.
- Incitar a los estudiantes a que amplíen y desarrollen los argumentos presentados por sus compañeros.
- Proponer actividades para facilitar el conocimiento entre los participantes.
- Ofrecer información significativa para los estudiantes adecuando técnicas de aprendizaje elearning.

- Mantenerse en permanente contacto con los tutores, profesores sincrónicos y coordinadores.
- Diseñar hilos de comunicación ordenados de acuerdo a las consultas de los estudiantes.
- Ser guía y orientador del estudiante.

Al finalizar el curso:

- Realizar informes finales del curso y presentarlos a la coordinación.
- Analizar y proponer mejoras y actualizaciones del curso.