



Campana, 24 de marzo de 2020

PROTOCOLO PUERTO DEPSA

PREVENCIÓN COVID-19

A toda embarcación que solicite amarre en muelle DEPSA. De acuerdo al Art. 6 Res. N.º 60/2020 del Ministerio de Transporte.

Se solicitará anticipadamente al arribo del buque, envío de la siguiente documentación:

- a. Declaración Marítima de Sanidad (Anexo 8 – RSI 2005)
- b. Certificado de control de Sanidad a Bordo o Certificado de Exención de Control de Sanidad a Bordo (Anexo 3 –RSI 2005)
- c. Rol de Tripulantes, con fecha, lugar de embarque y nacionalidad
- d.- Listado de los últimos 10 puertos e.- Reporte de temperatura diario
- f.- Reporte libro médico
- g.- Cambios de tripulación efectuados;
- h. Certificado de libre Plática, emitido por la dirección de Sanidad de Fronteras, Ministerio de Salud.

PLAN DE CONTINGENCIA

Ante un caso sospechoso de una persona afectada por el coronavirus de un tripulante:

1.-Aislar a la persona afectada en primera instancia en un camarote independiente del buque o en su defecto a un recinto fuera de los sectores operativos destinado a tales efectos.

2.- Se deberá contactar a la Prefectura Naval Argentina (PNA) para activar el protocolo nacional

Aislar a la persona afectada en primera instancia en camarote o recinto del buque acondicionado a tal fin, fuera de los sectores operativos destinado a tales efectos.

Cuando el personal afectado correspondiese al plantel de la firma Loginter S.A. se realizará en aislamiento en las instalaciones de la IP destinadas a tal fin y se extenderá dicha comunicación al servicio médico de dicha empresa.

3.- El traslado será indicado de acuerdo lo establezcan las autoridades nacionales o servicio médico que atienda al sintomático.

4.- El desembarco de tripulantes, sólo se podrá llevar a cabo de manera justificada cumpliendo:

Estar asintomáticos en los últimos catorce (14) días.

- No haber amarrado, desembarcado o embarcado, catorce (14) días previos a la solicitud.
- Cumplir con la normas y procedimientos del Ministerio de Salud y Autoridades Nacionales
- Dar aviso fehaciente con suficiente antelación a la autoridad portuaria a los efectos de disponer las medidas adecuadas.
- Contar con vehículo, debidamente identificado, necesario para su traslado.

El responsable de todo descenso de persona que se encuentre a bordo del buque será del OPB y/o Capitan del Buque.

En caso de la necesidad del descenso o ascenso de personas a bordo, será coordinada por OPB (responsable del buque) y el OPIP (responsable de la IP), quienes dispondrán del tiempo, lugar y modo para tal situación.

El OPIP acorde lo establecido por el Plan de protección de la Instalación Portuaria, arbitará los medios para evitar el ingreso a la IP y/o buque del personas no autorizadas.

5.-Solicitar al buque la limpieza y desinfección de las superficies de contacto a las que pudiera estar expuesto el personal escaleras de acceso a bodegas y grúas, comandos de grúas, pasamanos etc.

Se dispondrá al ingreso del personal de elementos de prevención, guantes descartables. Se dispone un recinto específico de higiene equipado con jabón liquido, toallas descartables, solución desinfectante (Cloro 1%), alcohol en gel.

6.- Para cualquier tipo de residuos, patológicos, desechos domésticos o hidrocarburos, el buque deberá contratar un empresa habilitada para su disposición final.

Datos de contacto

Jefe Operativo: Héctor F. Santos
+ 54 11 2227-0678

OPIP 1: Guillermo G. Madeo
+54 11 5182-2226

OPIP 2: Narciso Céspedes
+54 2920 59-3669

Urgencias Sanitaria

PNA Campana
03489-422423

Hospital Municipal San José
03489 40-7373
Alberdi 576 - Campana

Ministerio de Salud
0800-222-1002 - Opción 1



Campana, 24 de marzo de 2020

PUERTO DEPSA PROTOCOL

COVID-19 PREVENTION

To any boat requesting mooring at DEPSA dock. According to Art. 6 Res. No. 60/2020 of the Ministry of Transport.

The following documentation will be requested in advance of the arrival of the ship:

- a. Maritime Health Declaration (Annex 8 - RSI 2005)
- b. On Board Health Control Certificate or On Board Health Control Exemption Certificate (Annex 3 –RSI 2005)
- c. Crew Role, with date, place of embarkation and nationality
- d. List of the last 10 ports e.- Daily temperature report
- f. Medical book report
- g. Crew changes made;
- h. Free Talk Certificate, issued by the Directorate of Border Health, Ministry of Health.

CONTINGENCY PLAN

Faced with a suspected case of a person affected by a crew member's coronavirus:

1. Isolate the person affected in the first instance in a cabin independent from the ship or, failing that, in a room outside the operating sectors intended for such purposes.
2. The Argentine Naval Prefecture (PNA) should be contacted to activate the national protocol
Isolate the person affected in the first instance in the cabin or enclosure of the ship equipped for this purpose, outside the operational sectors intended for such purposes.
When the affected personnel correspond to the Loginter S.A. It will be carried out in isolation in the facilities of the IP intended for this purpose and said communication will be extended to the medical service of said company.
3. The transfer will be indicated according to what is established by the national authorities or medical service that cares for the symptomatic.
4. The disembarkation of crew members, can only be carried out in a justified manner by complying with:

Be asymptomatic in the last fourteen (14) days.

- Not to be moored, disembarked or embarked, fourteen (14) days prior to the request.
The person in charge of any descent of person who is on board the ship will be the OPB and / or Captain of the Ship.

In case of the need for the descent or ascent of people on board, it will be coordinated by OPB (responsible for the ship) and OPIP (responsible for the IP), who will have the time, place and mode for such situation.

The OPIP, in accordance with the provisions of the Port Facility Protection Plan, will provide the means to prevent entry to the IP and / or vessel of unauthorized persons.

5.-Ask the boat to clean and disinfect the contact surfaces to which the personnel may be exposed, access the stairs to warehouses and cranes, crane commands, handrails, etc. Preventive items, disposable gloves will be available at the staff entrance. There is a specific hygiene room equipped with liquid soap, disposable towels, disinfectant solution (1% chlorine), alcohol gel.

6.- For any type of waste, pathological, domestic or hydrocarbon, the ship must hire an authorized company for its final disposal.

Contact information

Operating Head: Héctor F. Santos
+ 54 11 2227-0678

PFSO 1: Guillermo G. Madeo
+54 11 5182-2226

PFSO 2: Narciso Céspedes
+54 2920 59-3669

Health Emergency

Coast Guard Campana
03489-422423

Hospital Municipal San José
03489 40-7373
Alberdi 576 - Campana

Ministerio de Salud
0800-222-1002 - Opción 1