



Ente Regulador de Agua y Saneamiento
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

Informe

Número:

Referencia: ORDEN DE CONTRATACIÓN N°36/23 (EX-2023-00011823- -ERAS-SEJ#ERAS)

ORDEN DE CONTRATACIÓN N°36/23

(EX-2023-00011823- -ERAS-SEJ#ERAS)

Señores.:

SISTEMAS COMPLEJOS DE SEGURIDAD S.A.

De conformidad con lo establecido por el Reglamento de Contrataciones y el Pliego de Bases y Condiciones Generales aprobados como Anexos I y II de la Resolución ERAS N°39/18 y su modificatoria la Resolución ERAS N°65/22 y lo prescripto por el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Reglamento para la prestación del servicio de seguridad y vigilancia en el edificio sito en Av. Callao N°976/982 – CABA, que forman parte como Anexos I y II respectivamente, de la Resolución ERAS N°21/23 y con la Resolución ERAS N°45 de fecha 28/07/2023, (RESFC-2023-45-E-ERAS-SEJ#ERAS) - que adjudica la presente contratación- sírvase prestar el servicio que se detalla seguidamente:

1. OBJETO

Servicio de seguridad, control y registro de acceso y circulación, y vigilancia del edificio, de sus instalaciones y de los bienes muebles sitos en la Avenida Callao N°976/982 de esta Ciudad de Buenos Aires, donde realizan sus actividades el ENTE REGULADOR DE AGUA Y SANEAMIENTO (ERAS) y la AGENCIA DE PLANIFICACIÓN (APLA).

Las características del servicio se encuentran detalladas en el "Reglamento para la prestación del servicio de seguridad y vigilancia en el edificio sito en Av. Callao N°976/982 - CABA" aprobado por la Resolución ERAS N°21/23.

2. MONTO

2.1.- MENSUAL: PESOS TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS TRES (\$ 3.622.203.-) IVA incluido.

2.2.- MONTO TOTAL (24 meses): PESOS OCHENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS (\$ 86.932.872.-) IVA incluido.

3. PLAZO DE VIGENCIA DEL CONTRATO. FECHA DE INICIO. PRÓRROGA

3.1.- El plazo para el cumplimiento del servicio será de VEINTICUATRO (24) meses contados desde el día 1 de agosto de 2023.

3.2.- Modificaciones al contrato: El ERAS, de acuerdo a sus necesidades, podrá modificar la cantidad de agentes, así como los turnos de desempeño. La contratista mantendrá para estos servicios el precio básico unitario adjudicado, por cada agente. Dichas modificaciones deberán sujetarse a los términos del artículo 43.1 del Anexo I de la Resolución ERAS N° 39/18 y su modificatoria la Resolución ERAS N° 65/22.

3.3.- El plazo contractual de VEINTICUATRO (24) meses, establecido en el presente artículo, podrá ser prorrogado por el ERAS, por única vez y por el plazo de OCHO (8) meses, en las mismas condiciones pactadas originalmente, conforme las estipulaciones del artículo 43.2 del Reglamento de Contrataciones aprobado como Anexo I por la Resolución ERAS N° 39/18 y su modificatoria la Resolución ERAS N° 65/22.

4. CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

4.1.- MONTO: Se deberá constituir una garantía de cumplimiento de contrato consistente en un DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato.

4.2.- PLAZO DE INTEGRACIÓN: CINCO (5) días contados desde el día siguiente al de la recepción de esta Orden de Contratación.

5. ÁREA DE RECEPCIÓN

El área responsable de la recepción y del control de la prestación será el ÁREA INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO del DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS del ERAS, quien estará a cargo de la emisión de los certificados de “Cumplimiento de las Prestaciones”.

6. CERTIFICACIÓN, FACTURACIÓN Y PAGO

6.1. Las facturas serán presentadas por el adjudicatario en el DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS en forma mensual, para su conformidad, según el procedimiento establecido por el artículo 45 del Anexo I de la mentada Resolución ERAS N°39/18 y su modificatoria las Resolución ERAS N° 65/22; conjuntamente con el certificado de cumplimiento de las prestaciones, el que será expedido por el ÁREA INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO del DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS dentro de los CINCO (5) días hábiles de serle requerido por el contratista.

6.2. A los efectos del pago, el prestador deberá acompañar mensualmente copia de la documentación correspondiente al periodo facturado que a continuación se detalla:

6.2.1. F.931 Declaración Jurada de Aportes y Contribuciones.

6.2.2. Acuse de Presentación de Declaración Jurada de Aportes y Contribuciones.

6.2.3. Volante Electrónico de Pago con el detalle del pago, y/o constancia emitida por la entidad bancaria que acredite dicho pago.

6.2.4. Libro de Sueldos Digital y/o Nómina de Empleados que surge del F. 931.

6.2.5. Certificado de Cobertura vigente emitida por la Cía. Aseguradora de Riesgo de Trabajo con el detalle de la nómina de personal.

6.2.6. Recibos de Haberes firmados por los empleados.

6.2.7. Planilla de control de asistencia o documentación equivalente que acredite el personal afectado.

6.2.8. Si se accedió a algún beneficio otorgado por el Gobierno (Programa de Asistencia al Trabajo y la Producción) ATP: deberá enviar: a) Constancia de Presentación. b) Constancia de aceptación.

6.2.9. Si se adhirió a Planes de Pagos Vigente para cancelar Aportes y Contribuciones, deberán acreditar la siguiente documentación: a) F. 1003 Declaración Jurada Mis Facilidades. b) Acuse de Presentación Declaración Jurada Mis Facilidades. c) Detalle de obligaciones incluidas en el plan de pago. d) Detalle de cuotas canceladas, en este punto cabe destacar, que todos los meses deberá presentar en forma actualizada el detalle de cuotas canceladas.

7. SEGUROS DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y RESPONSABILIDAD CIVIL POR DAÑOS HACIA TERCEROS - RESPONSABILIDAD POR LOS ELEMENTOS DAÑADOS

7.1. La contratista deberá contratar un Seguro de Riesgos del Trabajo, conforme a las disposiciones de la Ley N° 24.557 con sus modificatorias, que deberá comprender a todos los agentes afectados a la prestación del servicio. Dentro de los CINCO (5) días de perfeccionada la contratación y en la misma oportunidad de la presentación de la garantía de contrato, se deberá adjuntar la documentación que así lo acredite junto con la nómina del personal afectado al servicio. No podrá ofrecer en reemplazo del anterior requisito otros seguros (ej. seguro de vida o de accidentes personales u otro).

7.2. Deberá contratarse un seguro que cubra los eventuales daños hacia terceros que puedan producirse como consecuencia de las tareas que la contratista realice en el edificio, a entera satisfacción del ERAS, presentándose la póliza dentro de los CINCO (5) días de perfeccionada la contratación y en la misma oportunidad de la presentación de la garantía de contrato.

7.3. Queda establecido que la contratista será responsable por todos los daños o roturas de elementos de las instalaciones existentes ocasionados por su personal durante la prestación del servicio. Los daños causados podrán ser descontados del importe correspondiente de la facturación de los trabajos.

8. RESPONSABILIDADES LABORALES Y PREVISIONALES

Queda establecido que la contratista es responsable, en forma exclusiva, por las obligaciones laborales, aportes y contribuciones al Sistema de Seguridad Social referidas al personal afectado al servicio. Asimismo, asume la responsabilidad por los daños y perjuicios que pudieran derivarse hacia el ERAS y la APLA en razón de los incumplimientos en que incurriera referidos a tales obligaciones.

La contratista deberá presentar en el transcurso del contrato copia de la documentación que acredite el cumplimiento de dichas obligaciones.

9. INCUMPLIMIENTOS DE LA CONTRATISTA - RESCISIÓN

La falta de cumplimiento de las obligaciones de la contratista en el plazo y/o el modo previsto dará lugar a la aplicación de una multa conforme se detalla en el "Reglamento para la prestación del servicio de seguridad y vigilancia en el edificio sito en Av. Callao N° 976/982 - CABA".

La rescisión contractual se regirá por las normas del artículo 14° del Pliego de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II por la Resolución ERAS N°39/18 y su modificatoria las Resolución ERAS N° 65/22.

Ello sin perjuicio de la facultad de rescindir ante cualquier incumplimiento directamente, en caso que ya hubiera sido sancionada en DOS (2) oportunidades por cualquier causa.

En todos los casos correrán por cuenta del contratista los mayores gastos que demanden las contrataciones de emergencia y los daños y perjuicios derivados de tal situación.

Las relaciones entre el ERAS y la contratista se canalizarán a través del DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

Quedan Ustedes debidamente notificados.

Recibí original:

Apellido y Nombre:

Cargo:

DNI-LE-LC-CI:

Fecha:

(*) El presente se suscribe acorde Acta de Directorio 6/23 -punto F.O. ii-

