



Ente Regulador de Agua y Saneamiento
2020

Informe

Número:

Referencia: ORDEN DE CONTRATACIÓN N° 41/20

ORDEN DE CONTRATACIÓN N° 41/20

Complementaria de la Orden de Contratación N° 34/20

(EX - 2020-00011457- -ERAS-SEJ#ERAS)

Sres.: SISTEMAS COMPLEJOS DE SEGURIDAD S.A.

Bartolomé Mitre 1905

Vicente López. Buenos Aires.

De acuerdo al pedido de cotización y a su oferta presentada el 27 de julio de 2020, en los términos de los artículos 10.3, 11 y 14 del Reglamento de Contrataciones aprobado por Resolución ERAS N° 39/18 y su modificatoria la Resolución ERAS N° 10/20 y con la Resolución ERAS N° 24 (RESFG2020-24-ERASSEJ#ERAS) de fecha 31/08/2020, -que adjudica la presente contratación- sírvase prestar el servicio que se detalla seguidamente:

1. OBJETO

Servicio de seguridad, control y registro de acceso y circulación, y vigilancia del edificio, de sus instalaciones y de los bienes muebles sitos en la Avenida Callao N° 976/982 de esta Ciudad de Buenos Aires. Las características del servicio a contratar se encuentran detalladas en el "Reglamento para la prestación del servicio de seguridad y vigilancia en el edificio sito en Av. Callao n° 976/982 - CABA" que integra el Documento de Bases, Condiciones y Especificaciones Técnicas del llamado.

2. MONTO

MENSUAL: Por TRES (3) agentes para cubrir el puesto de Acceso por el portón de Avda. Callao N° 976: PESOS CUATROCIENTOS VEINTIDOS MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE, CON NUEVE CENTAVOS (\$ 422.187,09) – IVA incluido.

Valor unitario por UN (1) agente por mes: PESOS CIENTO CUARENTA MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE CON TRES CENTAVOS (\$ 140.729,03).

Por TRES (3) agentes adicionales para cubrir el resto de los puestos y funciones: PESOS TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL TREINTA Y NUEVE CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS – (\$399.039,99) – IVA incluido.

Valor unitario por UN (1) agente por mes: PESOS CIENTO TREINTA Y TRES MIL TRECE CON TREINTA Y TRES CENTAVOS (\$ 133.013,33).

El Ente Regulador solamente abonará a los agentes que presten servicio efectivo, considerando en aquellos casos en donde no hayan trabajado el mes completo, la proporción que les corresponda.

3. PLAZO DE VIGENCIA DEL CONTRATO. FECHA DE INICIO.

El plazo para el cumplimiento del servicio será de UN (1) mes a partir del 01 de noviembre de 2020 o hasta la adjudicación de la licitación pública que tramita en el EX-2020-00010087-ERAS-SEJ#ERAS, lo que ocurra primero.

4. ÁREA DE RECEPCIÓN

El área responsable del control de la prestación será el DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS del ERAS quien estará a cargo de la emisión del “Certificado de Cumplimiento de las Prestaciones”.

5. CERTIFICACIÓN, FACTURACIÓN Y PAGO

5.1.- Las facturas serán presentadas por el adjudicatario en el DEPARTAMENTO DE PERSONAL Y CONTRATACIONES en forma mensual, para su conformidad, según el procedimiento establecido por el artículo 45 del Anexo I de la mentada Resolución ERAS N° 39/18 y su modificatoria ERAS N° 10/20, conjuntamente con el certificado de cumplimiento de las prestaciones, el que será expedido por el DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS dentro de los CINCO (5) días hábiles de serle requerido por el contratista.

5.2.- A los efectos del pago, el prestador deberá acompañar mensualmente copia de la documentación correspondiente al periodo facturado que a continuación se detalla: F.931 Declaración Jurada de Aportes y Contribuciones. Acuse de Presentación de Declaración Jurada de Aportes y Contribuciones. Volante Electrónico de Pago con el detalle del pago, y/o constancia emitida por la entidad bancaria que acredite dicho pago. Libro de Sueldos Digital y/o Nómina de Empleados que surge del F. 931. Certificado de Cobertura vigente emitida por la Cía. Aseguradora de Riesgo de Trabajo con el detalle de la nómina de personal. Recibos de Haberes firmados por los empleados. Planilla de control de asistencia o documentación equivalente que acredite el personal afectado. Si se accedió a algún beneficio otorgado por el Gobierno (Programa de Asistencia al Trabajo y la Producción) ATP: deberá enviar: a) Constancia de Presentación. b) Constancia de aceptación. Si se adhirió a Planes de Pagos Vigente para cancelar Aportes y Contribuciones, deberán acreditar la siguiente documentación: a) F. 1003 Declaración Jurada Mis Facilidades. b) Acuse de Presentación Declaración Jurada Mis Facilidades. c) Detalle de obligaciones incluidas en el plan de pago. d) Detalle de cuotas canceladas, en este punto cabe destacar, que todos los meses deberá presentar en forma actualizada el detalle de cuotas canceladas.

6. SEGUROS DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y RESPONSABILIDAD CIVIL POR DAÑOS HACIA TERCEROS - RESPONSABILIDAD POR LOS ELEMENTOS DAÑADOS

6.1.- La contratista deberá contratar un Seguro de Riesgos del Trabajo, conforme a las disposiciones de la Ley N° 24.557 con sus modificatorias, que deberá comprender a todos los agentes afectados a la prestación del servicio. Dentro de los CINCO (5) días de recibida la Orden de Contratación, se deberá adjuntar la documentación que así lo acredite junto con la nómina del personal afectado al servicio. No podrá ofrecer en reemplazo del anterior requisito otros seguros (ej. seguro de vida o de accidentes personales u otro).

6.2.- Deberá contratarse un seguro que cubra los eventuales daños hacia terceros que puedan producirse como consecuencia de las tareas que la contratista realice en el edificio, a entera satisfacción del ERAS, presentándose la póliza dentro de los CINCO (5) días de recibida la Orden de Contratación.

6.3.- Queda establecido que la contratista será responsable por todos los daños o roturas de elementos de las instalaciones existentes ocasionados por su personal durante la prestación del servicio. Los daños causados podrán ser descontados del importe correspondiente de la facturación de los trabajos.

7. RESPONSABILIDADES LABORALES Y PREVISIONALES

Queda establecido que la contratista es responsable, en forma exclusiva, por las obligaciones laborales, aportes y contribuciones al Sistema de Seguridad Social referidas al personal afectado al servicio. Asimismo, asume la responsabilidad por los daños y perjuicios que pudieran derivarse hacia el ERAS y la APLA en razón de los incumplimientos en que incurriera referidos a tales obligaciones. La contratista deberá presentar en el transcurso del contrato copia de la documentación que acredite el cumplimiento de dichas obligaciones.

Quedan Ustedes debidamente notificados.

Recibí original:

Apellido y Nombre:

Cargo:

DNI-LE-LC-CI:

Fecha: