



MANUAL DE EVALUACIÓN Y TIPIFICACIÓN DE ORGANIZACIONES RURALES

MANUAL DE EVALUACION Y TIPIFICACION DE ORGANIZACIONES RURALES

El presente manual tiene por objetivo proveer una metodología sencilla a los técnicos y profesionales que asisten a organizaciones de la agricultura familiar, para que puedan realizar de manera autónoma y conjunta con las organizaciones una evaluación de su grado de fortalecimiento y una tipificación de las mismas. Para ello, un elemento clave considerar será el perfil de los técnicos que apliquen la metodología. En este sentido, creemos conveniente que los mismos tengan un perfil de ciencias sociales y/o estén debidamente formados a fin de obtener información válida y confiable de las organizaciones.

El grado de fortalecimiento de las organizaciones de productores se tipifica con esta herramienta en tres categorías: alto, medio y bajo.

La aplicación de esta metodología proveerá información sistematizada que permitirá visualizar en el tiempo el impacto de las acciones y políticas que desarrolla el Ministerio de Agroindustria en procura del fortalecimiento de organizaciones representativas de un mínimo de 15/20 productores de agricultura familiar.

El manual consta de los siguientes elementos:

- Un Formulario Común de Relevamiento de organizaciones de la AG (ver Anexo 1)
- Un Guía de variables ponderadas (ver Anexo 2)
- Un manual de evaluación por puntaje de las organizaciones (ver Anexo 3)
- Un índice de Fortalecimiento para tipificar a las organizaciones (ver anexo 4)

Con el objetivo de unificar los criterios para la evaluar el fortalecimiento de las organizaciones y su posterior tipificación, en trabajo conjunto entre las anteriores áreas de UOyER, ACG y Proderi se propuso la selección de 9 indicadores y su ponderación a través de un sistema de puntajes. Así, el mejor resultado se dará en la organización que obtenga 100 puntos, lo que implica la situación ideal (y máxima) de contribución de los programas FIDA al fortalecimiento de organizaciones destinatarias de proyectos.

Sobre la base de esta experiencia fue elaborado el presente manual de evaluación como herramienta de apoyo. Será función del evaluador ver si corresponde asignar el puntaje máximo o no en cada indicador, considerando que la resultante de este trabajo constituirá una referencia parcial de su grado de fortalecimiento, dado que existen aspectos subjetivos que no son evaluados en profundidad por esta herramienta (como grado de asociatividad, confianza, representatividad, rol social, etc.) que será necesario trabajarlos con metodologías complementarias desde el conocimiento in situ.

Metodología de evaluación:

Con el propósito de evaluar y tipificar a las organizaciones de la agricultura familiar, se postulas los siguientes pasos:

Paso 1: Relevar la información de la organización a partir de aplicar el Formulario Común de Relevamiento (anexo 1).

La información consignada en este formulario dará una idea general del fortalecimiento de la organización, respecto a las dimensiones seleccionadas, que luego habrá que pasar a un sistema de puntajes. Asimismo, para consignar la actividad productiva predominante que desarrolla la organización se deberá utilizar el listado de explotaciones agropecuarias de la agricultura familiar (anexo A del formulario).

Paso 2: Aplicar el Manual de evaluación por puntaje de las organizaciones (ver Anexo 3).

Este manual brinda algunos criterios de asignación de los puntajes, para auxiliar a los evaluadores en la tarea de puntuar a las organizaciones en las diferentes categorías.

Los puntajes fueron distribuidos en 9 indicadores ponderados, asignando mayor importancia a aquellos que se consideraron más representativos del nivel de gestión de las organizaciones, entendiendo esto como fortaleza. Asimismo, estos indicadores se desdoblan en una serie de categorías y ponderaciones.

Paso 3: Aplicar el índice de fortalecimiento y tipificación de las organizaciones.

El índice es una grilla de evaluación que sintetiza los resultados obtenidos a partir de los dos pasos anteriores. Metodológicamente, distribuye 100 puntos, entre cero, como límite inferior para las organizaciones más débiles, y 100 como límite superior de las más fuertes.

A partir de la suma de los puntajes obtenidos en los indicadores y categorías de análisis, se asignó a cada organización un valor de fortalecimiento y se la distribuyó en una de tres posibles tipologías:

Tipología A	Hasta 44 puntos: Fortalecimiento bajo, organización incipiente, etapa de desarrollo inicial/artesanal.
Tipología B	45 a 74 puntos: Fortalecimiento medio, etapa de crecimiento/ desarrollo.
Tipología C	75 a 100 puntos: Fortalecimiento alto, etapa de madurez/ consolidación.



ANEXO 1: FORMULARIO COMUN DE RELEVAMIENTO DE ORGANIZACIONES DE LA AGRICULTURA FAMILIAR.

Datos generales:

Rubro/s de Explotación Agropecuaria de la organización: VER ANEXO A, LISTADO ADJUNTO

Respuesta múltiple, señalar hasta tres opciones, consignando el número de Código
Adjunto por orden de importancia, según el rubro de agricultura de la Organización:

1er. Rubro en importancia
2do. Rubro en importancia
3er. Rubro en importancia

INDICADORES

(Marcar con una x lo que corresponda en cada pregunta)

1. Articulación con organizaciones y redes afines

1.1. La organización o el grupo se reconoce como miembro de una
organización mayor?

Sí ☐ ☐ No

Si la respuesta es Sí,

Cuál? _____

1.2. La organización participa en ámbitos de definición de políticas públicas?

Sí ☐ ☐ No

1.3. La organización o el grupo articula y/o trabaja conjuntamente con otras
organizaciones afines. Cuáles?



Sí ☐ ☐ No

2. Formalización y Antigüedad

En qué fecha (mes y año) se constituye la organización

Por favor, marque con X

¿Tiene
Personería
Jurídica?

Si tiene PJ.

☐

Fecha de obtención

No tiene PJ.

☐

Está en Trámite.

☐

En trámite (fecha)

Documentación de la organización

Por favor, marque con una X

La organización dispone de libros, actas etc.

☐

La organización tiene cuenta bancaria activa

☐

La organización tiene balances actualizados*

☐

⇒ Año del último balance

Están vigentes los mandatos de las autoridades

☐

La organización tiene CUIT vigente

☐

*al menos un balance de los últimos dos ejercicios cerrados al 31/12.

3. Miembros de la organización

3.1. Que cantidad de miembros tiene la organización?:

3.3. Cuántos de ellos son miembros activos¹?:

3.2. En que dispersión geográfica (radio en km²) se encuentran la mayoría de los miembros?

¹ Se trata de miembros que participan asiduamente.



4. Participación de jóvenes y mujeres

Miembros activos de la organización según edades y

Edad	Hombres	Mujeres
16 a 29 años		
30 y + años		
Total		

Conformación de la dirección de la organización según edades y sexo

Edad	Hombres	Mujeres
16 a 29 años		
30 y + años		
Total		

5. Servicios de apoyo que brinda la organización

Actividades / servicios que desarrolla La organización.

Marque con una X lo que corresponda

Servicios de procesamiento de materias prima ☐

Organiza ferias y/o comercialización conjunta ☐

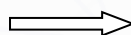
Presta servicios financieros ☐

Administra un parque de maquinaria ☐

Compra conjunta de insumos ☐

Otros (Cuál) ☐

No presta servicios ☐



Cuál

6. Capacidades materiales y humanas de la Organización



Sede

La organización cuenta con una sede propia² o alquilada donde funciona

☐

La organización cuenta con una sede prestada, cedida, en comodato u otros

☐

La organización no cuenta con una sede propia

☐

La sede de la organización es de uso exclusivo

☐

La sede de la organización es de uso compartido

☐

Equipamiento

Dispone de Mobiliario, escritorios, roperos, etc.

☐

Cuenta con equipos informáticos, impresoras, etc. para el personal

☐

Dispone de movilidad propia para el traslado de sus integrantes

☐

Dispone de insumos y equipos de producción

☐

Otros (aclarar...)

☐

Acceso a servicios de la Organización

Electricidad

☐

Red de gas

☐

Red de Agua

☐

Telefonía fija

☐

Telefonía Celular

☐

Radio

☐

Internet

☐

Otros

☐

Cuál

A qué distancia se encuentra la población o centro de servicios más cercano?

¿Existe algún período del año en el que no es posible realizar trabajos a campo en la zona del proyecto debido a razones climáticas (temperatura, precipitaciones, nevadas, crecidas, etc.)? Indique el período del año.

Recursos Humanos/personal de la Organización

² Por sede propia se entiende que está a nombre de la organización



Con retribución			
Totales	Permanentes (cantidad)	Eventuales (cantidad)	Voluntarios (cantidad)

En el último año ha contratado a un profesional independiente para recibir
asesoramiento? SI ☐ NO ☐

7. Financiamiento de la Organización

La organización NO cuenta con ingresos regulares ☐

La organización SI cuenta con ingresos regulares, de las siguientes fuentes: ☐

Tipo de fuente	Monto Anual estimado	
Propia por ventas de servicios y/o producción	<input type="checkbox"/>	\$
Aportes por proyectos del sector público	<input type="checkbox"/>	\$
Donaciones privadas	<input type="checkbox"/>	\$
Cuotas y aportes societarios	<input type="checkbox"/>	\$
Otros (aclarar)	<input type="checkbox"/>	\$

8. EXPERIENCIAS PREVIAS EN GESTIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS/PROYECTOS

La organización obtuvo financiamiento para otros proyectos en los último 5 años?

La organización NO Obtuvo financiamiento ☐

La organización obtuvo financiamiento, de las siguientes fuentes: ☐

Año	Organismo Financiador	Destino*

ANEXO A: LISTADO DE EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS DE LA AF

Código desarrollado sobre la base del texto “Las explotaciones agropecuarias familiares en la República Argentina. Un análisis a partir de los datos del Censo Nacional Agropecuario 2002”. Proinder, Buenos Aires, 2009.

El objetivo de este listado es establecer una terminología similar para reglar la manera en que se llama a las explotaciones o rubros de la agricultura familiar, con el propósito de construir bases de datos que permitan seguir los rubros productivos que se realizan, consignando sus aspectos a fortalecer y desarrollar.

Se buscó la generación de un listado operativo, acotado y práctico, que contiene los siguientes 20 rubros, que algunas veces cuentan con sub-rubros.

Rubro	Actividad
1. Pecuarios	1.1.Caprino 1.2.Bobino 1.3.Bobino Tambo 1.4.Porcinos 1.5.Ovinos 1.6.Apicultura 1.7.Pollos parrilleros 1.8.Gallinas ponedoras 1.9.Otro rubros pecuarios 1.10. Camélidos 1.11.Otros
2. Oleaginosas	2.1.Girasol 2.2.Maní 2.3.Soja 2.4.Otros
3. Cereales	3.1.Arroz 3.2.Avena 3.3.Cebada 3.4.Sorgo 3.5.Maíz 3.6.Trigo 3.7.Otros
4. Cultivos Industriales	4.1.Caña de Azucar 4.2.Té 4.3.Yerba Mate 4.4.Mandioca 4.5.Algodón 4.6.Tabaco 4.7.Otros
5. Cultivos Andinos	5.1.Quínoa 5.2.Papa andina/Oca



	5.3.Chía 5.4.Amaranto 5.5.Yacon 5.6.Otros
6. Frutales a campo	
7. Hortalizas a campo	
8. Forrajas	
9. Forestales	
10. Forrajas	
11. Legumbres	
12. Cultivos para Semillas	
13. Hortalizas bajo cubierta	
14. Aromáticas, medicinales y condimentarias	
15. Viveros bajo cubierta	
16. Viveros a campo	
17. Flores	
18. Fruta fina bajo cubierta	
19. Artesanías	
20. Otros	

ANEXO 2: GUIA DE INDICADORES DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

Para realizar el análisis de la información relevada a través del “Formulario Común de Relevamiento de Organizaciones de la Agricultura Familiar” se provee la siguiente guía de indicadores que no son exhaustivos ni excluyentes.

Consta de 9 indicadores, que buscan relevar datos y minimizar opiniones que puedan variar mucho de una a otra persona. En este sentido, este formulario no es exhaustivo en cuanto a la información de la organización, sobre todo de aspectos subjetivos y emocionales como participación, asociatividad, confianza, representatividad, rol social, etc., que sería necesario trabajar desde otras herramientas.

Los indicadores y puntajes son los siguientes:

Indicadores	Puntajes
1. Articulación con organizaciones y redes afines	7
2. Formalización	7
3. Antigüedad	6
4. Tamaño en cantidad de miembros de la organización	7
5. Participación de jóvenes y mujeres	9
6. Servicios y actividades que presta la organización	20
7. Capacidades materiales y humanas de la Organización	20
7. Acceso a Servicios	6
8. Financiamiento de la Organización	12
9. Experiencias previas en gestión de planes de negocios/proyectos	6
	100



ANEXO 3: MANUAL DE EVALUACION POR PUNTAJE DE LAS ORGANIZACIONES DE LA AF

El objetivo del presente manual es brindar criterios a técnicos y evaluadores para puntuar a las organizaciones según el sistema de puntajes establecido.

Se busca apoyar la función de las personas que evalúen a las organizaciones, a partir del relevamiento realizado con el formulario, mediante recomendaciones de puntajes en las diferentes categorías analizadas. Los puntajes asignados en cada categoría evaluada son hasta un máximo, pero el evaluador podrá asignar menos puntos de los establecidos según su criterio de análisis³.

Cuando se considere necesario, se realizará una breve justificación proveniente de la documentación recibida, la entrevista y/o las referencias institucionales.

ASIGNACION DE PUNTAJES PARA CADA VARIABLE Y CATEGORIA

1. Articulación con Organizaciones y Redes Afines:

Categorías (excluyentes-se elige una)

	Puntaje hasta
<input type="checkbox"/> La organización participa en ámbitos de definición de políticas públicas	(3)
<input type="checkbox"/> La organización se reconoce como miembro de una organización mayor	(3)
<input type="checkbox"/> La organización articula con otras organizaciones afines	(1)
<input type="checkbox"/> La organización no articula con otras organizaciones afines	(0)
Puntaje máximo	(7)

Breve justificación: este indicador premia la articulación, representatividad y participación de la organización en ámbitos de articulación con otros actores. Se considera que a mayor articulación con otros actores habrá un mayor fortalecimiento e incidencia en las políticas hacia el sector, y los esfuerzos serán más sostenibles.

2. Formalización:

Categorías (complementarias)

	Puntaje hasta
<input type="checkbox"/> Tiene personería jurídica	(3)
<input type="checkbox"/> Está en trámite	(1)
<input type="checkbox"/> No tiene personería jurídica	(0)
<input type="checkbox"/> Tiene cuenta bancaria propia activa	(2)
<input type="checkbox"/> Tiene balances actualizados ⁴	(2)

³ Por ejemplo: “La organización participa en ámbitos de definición de políticas públicas”, asigna hasta un máximo de 4 puntos, pero el evaluador podría asignarle 2 puntos, si considera que su participación es poco relevante.

⁴ Al menos un balance de los últimos dos ejercicios cerrados al 31/12.



Puntaje máximo

(7)

Breve justificación: Se considera que las organizaciones estarán más fortalecidas en la medida que cuenten con una mayor institucionalización de sus acciones, a través de personería jurídica, registro financieros e interacción con el sector bancario. Asimismo, estas categorías asignan mayor puntaje según el grado de actualización de la documentación y registro.

3. Antigüedad:

Categorías (excluyentes-se elige una)

Puntaje hasta

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> Más de 6 años (madurez) | (6) |
| <input type="checkbox"/> Más de 3 años – hasta 6 años (crecimiento) | (4) |
| <input type="checkbox"/> Más de 1 año – hasta 3 años (inicio) | (2) |
| <input type="checkbox"/> hasta un año (nueva) | (1) |

Puntaje máximo

(6)

Breve justificación: Se considera que las organizaciones estarán más fortalecidas en la medida que cuenten con una mayor experiencia institucional y hayan atravesado diferentes etapas hasta su madurez.

4. Tamaño según miembros activos de la organización:

Categorías (excluyentes-se elige una)

Puntaje hasta

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> La organización tiene más de 51 miembros | (7) |
| <input type="checkbox"/> La organización tiene entre 16 y 50 miembros | (4) |
| <input type="checkbox"/> La organización tiene hasta 15 miembros | (2) |

Puntaje máximo

(7)

Breve justificación: este indicador premia la representatividad de la organización en cuanto al número de productores que agrupa. Asimismo, se considera que la organización estará más fortalecida y en mejores condiciones para implementar proyectos asociativos y economías de escala, si cuenta con un buen número de productores, la mayoría están activos y comparten un territorio acotado.

5. Participación de jóvenes y mujeres en la Organización:

Categorías (complementarias-se elige más de una)

Puntaje hasta

- | | |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Tiene un 30% o más de mujeres asociadas | (2) |
| <input type="checkbox"/> Tiene un 30% o más de jóvenes asociados | (2) |
| <input type="checkbox"/> Tiene un 30% o más de mujeres en la dirección | (3) |
| <input type="checkbox"/> Tiene un 30% o más de jóvenes en la dirección | (2) |

Puntaje máximo

(9)

Breve justificación: Se entiende que a mayor representación de las mujeres y jóvenes la organización estará más fortalecida, dado que el rol de la mujer campesina es relevante por su representatividad y de los jóvenes por su manejo de nuevas tecnologías y redes sociales, lo cual agrega capacidad de gestión y una mirada más amplia y diversa.

6. Servicios de apoyo que ofrece la organización*:

Categorías (complementarias)	Puntaje hasta
<input type="checkbox"/> Servicios de procesamiento de materias primas	(6)
<input type="checkbox"/> Organiza ferias y/o realiza comercialización conjunta	(5)
<input type="checkbox"/> Presta servicios financieros	(4)
<input type="checkbox"/> Administra un parque de maquinaria	(2)
<input type="checkbox"/> Compra conjunta de insumos	(1)
<input type="checkbox"/> Otros	(2)
<input type="checkbox"/> No presta servicios	(0)
Puntaje máximo	(20)

*del más complejo al más sencillo

Breve justificación: Se considera que las organizaciones estarán más fortalecidas en la medida que cuenten con capacidad de gestión para prestar servicios para sus asociados y para terceros. Estos servicios permiten generar valor a la producción, mayor rentabilidad e ingresos para sostener sus gastos, a fin de alcanzar su autonomía financiera. Asimismo, las categorías de esta variable discriminan servicios asignando puntajes diferenciados según su mayor o menor complejidad. En este sentido, los servicios de gestión compleja requieren una administración técnica/profesional continua e implican ingresos regulares para la organización, mientras que aquellos de gestión simple requieren una gestión voluntaria y generalmente no son rentados.

7. Capacidades materiales y humanas de la organización:

Categorías (complementarias)	Puntaje hasta
Sede	
<input type="checkbox"/> La organización cuenta con una sede propia ⁵ o alquilada donde funciona	(4)
<input type="checkbox"/> La organización cuenta con una sede prestada, cedida, en comodato u otros	(2)
<input type="checkbox"/> La organización no cuenta con una sede propia	(0)
<input type="checkbox"/> La sede de la organización es de uso exclusivo	(2)
<input type="checkbox"/> La sede de la organización es de uso compartido	(0)
Puntaje máximo	(6)
Equipamiento	
<input type="checkbox"/> Dispone de Mobiliario, escritorios, roperos, etc.	(1)
<input type="checkbox"/> Cuenta con equipos informáticos y tecnologías para el personal	(2)
<input type="checkbox"/> Dispone de movilidad propia para el traslado de sus integrantes	(1)

⁵ Por sede propia se entiende que está a nombre de la organización.

Puntaje máximo (4)

Recursos Humanos

- ☐ La organización dispone más de 3 trabajadores/as con retribución permanente (8)
- ☐ La organización dispone de 3 trabajadores/as con retribución permanente (6)
- ☐ La organización dispone hasta 2 trabajadores/as con retribución permanente (4)
- ☐ La organización dispone de trabajadores/as con retribución eventual (2)
- ☐ La organización dispone de trabajadores/as voluntarias sin retribución (1)

Puntaje máximo (10)

Acceso a servicios en la sede de la organización

- ☐ Internet (3)
- ☐ Gas y/o agua/electricidad (1)
- ☐ Telefonía fija (2)

Puntaje máximo (6)

Breve justificación: Se considera que la organización estará más fortalecida cuanto más infraestructura de trabajo y capacidades de gestión disponga, tanto a nivel humano como físico, entendiendo a estas capacidades como la construcción colectiva realizada por el grupo de productores para el funcionamiento de la organización, que resultan claves para desarrollar proyectos y organizaciones sostenibles.

8. Financiamiento de la organización:

Categorías (complementarias)	Puntaje hasta
<input type="checkbox"/> Cuenta con ingresos regulares por ventas de servicios y/o producción	(6)
<input type="checkbox"/> Cuenta con ingresos aportes por proyectos del sector público	(3)
<input type="checkbox"/> Cuenta con donaciones privadas	(2)
<input type="checkbox"/> Cuotas y aportes societarios	(1)
<input type="checkbox"/> No cuenta con ingresos regulares	(0)
Puntaje máximo	(12)

*del más complejo al más sencillo

Breve justificación: Lo importante en este ítem es la evaluación que se puede hacer sobre la administración financiera que tiene la organización. Esta administración muestra la capacidad de la organización para alcanzar sus objetivos de una manera sostenible, es decir, sin depender de otros a lo largo del tiempo. La sostenibilidad de la organización es un medio que posibilita una mayor autonomía y recursos para cumplir con su misión institucional. Por esta razón, se considera que en la medida que una organización disponga de ingresos regulares propios, y que estos sean más importantes, obtendrá un puntaje mayor, dado que esta será una muestra de mayor fortaleza y capacidad de decisión.

9. Experiencias previas en gestión de planes de negocios/ proyectos:

Categorías (complementarias)	Puntaje hasta
<input type="checkbox"/> Ha tenido experiencia con financiamiento Internacional	(3)



- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Ha tenido experiencia con financiamiento Nacional | (2) |
| <input type="checkbox"/> Ha tenido experiencia con financiamiento local (provincial/municipal) | (1) |
| <input type="checkbox"/> No ha tenido experiencia anterior otros financiadores/no sabe | (0) |
| Puntaje máximo | (6) |

Breve justificación: Se considera que si una organización ha tenido experiencia previa en la gestión de proyectos, estará más fortalecida. Esta situación será más favorable cuantos más interlocutores diversos haya tenido. Esto porque habrá desarrollado un aprendizaje más amplio, habiendo tenido que responder a diversas exigencias e interlocutores. Sin duda, la experiencia de atravesar por la ejecución de proyectos es muy enriquecedora para los miembros de las organizaciones, ya que ayuda a madurar y desarrollar sus capacidades.

ANEXO 4: INDICE DE FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES

Indicadores	Categorías	PTJES
Formalización	Si tiene PJ.	2
	Está en Trámite.	1
	No tiene PJ.	0
	La organización tiene cuenta bancaria activa	2
	La organización tiene balances actualizados*	2
	TOTAL	7
Antigüedad	Más de 6 años (madurez)	6
	Más de tres años, hasta 6 años (crecimiento)	5
	Más de un año, hasta tres años (inicio)	3
	Hasta un año (nueva)	2
	TOTAL	6
Articulación con organizaciones y redes afines	La organización participa en ámbitos de definición de políticas públicas	4
	La organización se reconoce como miembro de una organización mayor	2
	La organización articula y trabaja conjuntamente con otras organizaciones afines	1
	La organización no articula con otras organizaciones afines	0
	TOTAL	7
Miembros de la organización	más de 51 miembros	7
	de 16 a 50 miembros	5
	hasta 15 miembros	3
	TOTAL	7
Participación de jóvenes y mujeres	% de participación de mujeres (30% o más asigna el puntaje, sino cero)	2
	% de participación de jóvenes (30% o más asigna el puntaje, sino cero)	2
	% de participación de mujeres en puestos de dirección (30% o más asigna el puntaje, sino cero)	3
	% de participación de jóvenes y en puestos de dirección (30% o más asigna el puntaje, sino cero)	2
	TOTAL	9
Experiencias previas en gestión de planes de negocios/proyectos	Ha tenido experiencia con financiamiento Internacional	3
	Ha tenido experiencia con financiamiento Nacional	2
	Ha tenido experiencia con financiamiento local (provincial/municipal)	1
	No ha tenido experiencia anterior otros financiadores/no sabe	0
	TOTAL	6
Servicios de apoyo que ofrece la organización	Servicios de procesamiento de materias primas	6
	Organiza ferias y/o realiza comercialización conjunta	5
	Presta servicios financieros	4
	Administra un parque de maquinaria	2
	Compra conjunta de insumos	1
	Otros (Cuál)	2
	TOTAL	20
Infraestructura	Sede de la Organización	6
	La organización cuenta con una sede propia o alquilada donde funciona	4
	La organización cuenta con una sede prestada, cedida, en comodato u otros	2
	La organización no cuenta con una sede propia	0
	La sede de la organización es de uso exclusivo	2
	La sede de la organización es de uso compartido	0
	Equipamiento	4
	Dispone de Mobiliario, escritorios, roperos, etc.	1
	Cuenta con equipos informáticos y tecnologías para el personal	2
	Dispone de movilidad propia para el traslado de sus integrantes	1
	Recursos Humanos	10
	La organización dispone más de 3 trabajadores/as con retribución permanente	8
	La organización dispone de 3 trabajadores/as con retribución permanente	6
	La organización dispone hasta 2 trabajadores/as con retribución permanente	4
	La organización dispone de trabajadores/as con retribución eventual	2
	La organización dispone de trabajadores/as voluntarias sin retribución	1
	TOTAL	20
Acceso a Servicios en la sede	La organización tiene acceso a Internet	3
	Gas y/o agua/electricidad	1
	Telefonía fija	2
	TOTAL	6
Financiamiento de la Organización	La organización SI cuenta con ingresos regulares, de las siguientes fuentes:	
	Propia por ventas de servicios y/o producción	6
	Aportes por proyectos del sector público	3
	Donaciones privadas	2
	Cuotas y aportes societarios y Otros (aclarar)	1
	La organización NO cuenta con ingresos regulares	0
	TOTAL	12
	TOTAL	100