

***ISDIAH - Norma Internacional para describir instituciones
que custodian fondos de archivo***

AREA de IDENTIFICACION

Identificador: AR-IAADEHN

Forma (s) autorizada (s) del nombre: Departamento de Estudios Históricos
Navales

Otra (s) forma (s) del nombre: Casa Amarilla

Tipo de institución que conserva los fondos de archivo: pública militar

AREA de CONTACTO

Localización y dirección: Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Avenida Almirante
Brown 401 (CP 1155)

Teléfono: 054 - 011- 4362-1248 int 126

Fax: 054 - 011 - 4362-1248 int 123

e-mail: archivodehn@gmail.com

web: <http://www.ara.mil.ar/pag.asp?idItem=440>

Personas de contacto: Prof.Arch. Rita Catrihual

AREA DE DESCRIPCION

Historia de la institución que custodia los fondos de archivo

El 25 de octubre de 1957 el Ministerio de Marina crea la División de Estudios Históricos Navales en la Subsecretaría de Marina. Fue convertida en Departamento dos años después, cuando la Secretaría de Marina se propuso reactivar la División de Historia Naval reorganizándola. La razón de su origen puede datarse en 1957 cuando el ex Ministro de Marina, contraalmirante Eleazar Videla presidió la Comisión Nacional de Homenaje por el centenario del fallecimiento de Guillermo Brown. Finalizadas aquellas tareas, las autoridades nacionales y navales decidieron profundizar aquel impulso primario, otorgándole un marco institucional.

Desde sus comienzos, el Departamento de Estudios Históricos

Navales se dedicó a realizar investigaciones acerca de la historia naval y marítima, difundiendo la misma mediante publicaciones y actividades académicas.

En 1983 fue trasladado del Edificio Libertad a su actual sede, una réplica de la casa del Almirante Brown situada en el barrio de La Boca. En el año 1999, se revitalizó la misión del Departamento y se conformó un pequeño equipo de trabajo para retomar algunas de las funciones que hasta ese momento se encontraban suspendidas, como la de dar conferencias, preparar publicaciones, dar clases de historia naval en los diversos ámbitos educativos de la Armada, ofrecer el patrimonio bibliográfico y documental al público.

El 15 de abril de 2004, a raíz de este nuevo perfil como centro de investigación capaz de profundizar la actividad científica, académica y educativa, el Estado Mayor General de la Armada por Resolución 160/04, dispone que el Departamento de Estudios Históricos Navales pase a depender de la Dirección de Educación Naval. Fue en ese periodo que se impulsó la realización de exposiciones sobre eventos históricos de trascendencia, se publicaron trabajos de investigación se presentaron ponencias en Congresos y se comenzó la catalogación de la Biblioteca - Archivo.

La División Biblioteca - Archivo recibió en la creación del Departamento un fondo cerrado de documentos del siglo XIX provenientes del Ministerio de Guerra y Marina. Luego recibió donaciones particulares, tanto de documentos textuales como fotográficos. Por ello se fue formando, a la vez, un fondo fotográfico de acuerdo a la demanda de los investigadores del Departamento. De esta manera, los historiadores de la institución organizaron temáticamente los documentos e hicieron diversos inventarios.

En el año 2010 el Archivo, como parte del cargo Biblioteca e Imprenta, redefine sus tareas, en función de la normativa vigente en Archivística incorporando personal que se capacita en esta tarea particular.

Atribuciones/Fuentes legales

La Resolución Ministerial N° 2732, de fecha 25 de octubre de 1957 del entonces Ministerio de Marina, establece que la misión del Departamento será la investigación y estudio de la Historia de la Marina. Y propone, entre otras cuestiones, la organización e instalación del Archivo Histórico.

El Departamento de Estudios Históricos Navales actualmente está organizado y desarrolla sus tareas y funciones según lo establecido en el R.A.-9-056 Reglamento Orgánico de la Dirección General de Educación de la Armada, Capítulo 13 (en proceso de actualización para su aprobación), y de acuerdo con el marco reglamentario que prevé el R.A.-1-007 Reglamento de Correspondencia, Capítulo 9, artículo 9.35.

Las funciones del Cargo Archivo Histórico y Fotográfico que se establecen en el R.A.- 9-056 son en términos generales: organizar, clasificar, describir, conservar y poner al acceso el acervo documental del Archivo Histórico.

Estructura administrativa

El Departamento de Estudios Históricos Navales cuenta con los siguientes Cargos:

1. Cargo Investigaciones Históricas.
2. Cargo Biblioteca y Archivo Histórico Documental y Fotográfico
 - 2.1. Subcargo Mapoteca
 - 2.2 Subcargo Producción e Imprenta
3. Cargo Mantenimiento.
 - 3.1. Subcargo Electricidad.
 - 3.2. Subcargo Parque y Jardines
4. Cargo Abastecimientos.
5. Cargo Detall del Departamento.
6. Cargo Casa Cultural Tomas Espora

Gestión de documentos y política de ingresos

Mayormente el acervo documental se formo a partir de las donaciones recibidas de personalidades destacadas en la Marina. En algunas ocasiones, el Departamento solicitó a personalidades destacadas de la Armada, que donaran sus documentos para acrecentar su acervo documental.

Por eso el DEHN sigue abierto a la recepción de documentos que se quieran donar, previa evaluación por parte del Comité Evaluador.

Actualmente no hay establecido un sistema de traslados y

transferencias desde el Archivo General de la Armada, aunque si se han recibido transferencias desde el mismo.

Edificio(s)

En 1983 se inauguró la actual Casa Amarilla que se erigió como una réplica exterior de la antigua casa del Almirante Guillermo Brown, con el objetivo de rescatar para la memoria nacional un edificio que fuese representativo del prócer naval. Recientemente, en conmemoración del bicentenario de la Batalla de Montevideo, para resaltar la figura de héroe naval, se constituyó un parque temático delante de la casa.

Fondos y otras colecciones custodiadas

El Archivo Histórico de la Armada actualmente posee documentos originales que abarcan desde el nacimiento de la Marina a principios del **siglo XIX** hasta los inicios del XX. Está conformado por documentos en soporte papel y documentos en soporte fotográfico.

<i>Fondo / Colección</i>	<i>Series más representativas</i>	<i>Fechas Extremas</i>	<i>Cantidad de cajas</i>	<i>Volumen en metros lineales</i>
Fondo DEHN	<ul style="list-style-type: none"> • Notas • Relaciones • Partes • Liquidaciones • Partes Diarios • Estado General de Buque • Sumarios • Estado General de Fuerza • Informes de visitas de sanidad • Filiaciones • Copiador de notas • Contratos 	1816 – 1997	280 cajas	36.18 Mts.lin.
	<ul style="list-style-type: none"> • Sumarios 	1816 - 1974	168 cajas	20.5 Mts.lin.
	<ul style="list-style-type: none"> • Listas de Revista 	1814 - 1900	107 cajas	12.17 Mts.lin.
	<ul style="list-style-type: none"> • Historiales de Buques 	1873 - 1993	27 cajas	2.58 Mts.lin.

	<ul style="list-style-type: none"> • Registros fotográficos 	1864 - 2006	28000 fotografías	
Fondos Personales	<ul style="list-style-type: none"> • Cartas • Informes • Notas • Apuntes personales • Cartas • Mapas 	1819 - 2002	173 cajas	20.29 Mts.lin.
Colección Comando de Operaciones Navales (COOP) / Sub-fondo Comisión de Análisis de Acciones de Combate	<ul style="list-style-type: none"> • Historiales • Mensajes Navales • Información Periodística • Informes • Planos • Gráficos • Notas • Conferencias • Informes • Estudios 	1970 - 1988	178 cajas	20.3 Mts.lin.
Fondo Senid	<ul style="list-style-type: none"> • Notas • Memos • Informes • reglamentos 	1966-2000	7 cajas	0.88 Mts.lin.
Fondo Jefatura de Política y Estrategia - Departamento Políticas Navales -Beagle	<ul style="list-style-type: none"> • Memos • Informes • Reglamentos • Croquis • Estudios 	1915 - 1978	43 cajas	5.58 Mts.lin.
Colección Ministerio de Marina de España	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas de nobleza • Hojas de servicio • Reales Órdenes • Notas • Informes • Estados de fuerza 	1758 - 1840	13 cajas	1.77 Mts.lin.
Sección DGED-DEHN	<ul style="list-style-type: none"> • Informes • Memos • Oficios 	1950-2004	24 cajas	2.79 Mts.lin.

DOCUMENTOS MÁS ANTIGUOS

Fondo DEHN	<ul style="list-style-type: none"> • Ordenanza de curso español 	España, 22 de febrero de 1674
	<ul style="list-style-type: none"> • Libro de gastos de la Ciudad de Buenos Aires 	Buenos Aires, 1797-1800
	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección general de la Armada Española- Apostadero Naval de Montevideo 	Montevideo, 1773-1812
	<ul style="list-style-type: none"> • Estado de fuerza y razón 	España, 25 febrero 1798
Fondo Murature	<ul style="list-style-type: none"> • Carte de Visite del Almirante Brown 	Circa 1850
	<ul style="list-style-type: none"> • Álbum Bombardeo de Paysandú 	1864

Instrumentos de descripción, guías y publicaciones

Actualmente se cuenta con un Estado general de fondos y con inventarios de la siguiente documentación: Fondo DEHN, Colección Comisión de Análisis de Combate-Conflicto Atlántico Sur, Historiales del Conflicto Atlántico Sur, Fondos y Colecciones personales, Fondo Senid, Colección Ministerio de Marina de España .

Estos inventarios están en carpetas y listados en Excel/Word. El Departamento se encuentra en proceso de elaboración de instrumentos de descripción normalizados en función de estándares de descripción archivística internacionales.

AREA de ACCESO

Horarios de apertura

Lunes a jueves de 8 a 14 hs. Viernes de 8 a 12 hs

Cerrado al público: receso invernal en el mes de julio (coincide con receso escolar) - receso de verano (enero)

Condiciones y requisitos para el uso y el acceso

El acceso es gratuito, los usuarios que asisten al Archivo deben registrarse completando un formulario y presentando un documento de identidad (L.E., L.C., C.I., D.N.I., Pasaporte) y cumplir con el Reglamento de Sala.

Toda la documentación es de libre acceso a excepción de:

- Restricciones de orden práctico:
 - Documentación en riesgo por mal estado de conservación o en restauración
 - Documentación en proceso de organización.
- Restricciones de orden legal:
 - Documentación que preserva información de carácter sensible: accesible bajo compromiso de no difusión/publicación.

Accesibilidad

El Departamento de Estudios Históricos Navales se encuentra en el barrio de La Boca, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Líneas de colectivo que circulan por la zona: 159, 152, 29, 168, 53, 33, 64.

El edificio cuenta con espacio para el estacionamiento, entrando por la calle lateral, Tomás Espora.

AREA de SERVICIOS

Servicios de ayuda a la investigación:

- Asistencia referenciada a los investigadores y público en general
- Consulta de instrumentos de descripción en soporte papel
- Consulta de instrumentos de descripción en soporte informático
- Consulta de documentos originales en sala
- Consulta de obras de la biblioteca auxiliar

Se reciben solicitudes de referencias a través del correo electrónico pero los responsables del archivo no hacen investigaciones para los usuarios. Es requisito la consulta de los instrumentos de descripción para la

solicitud de documentos.

De requerirlo también se brinda asesoramiento por parte de personal docente especializado en historia naval, previa solicitud de entrevista.

Servicios de reproducción

En caso de requerir reprografías de algún documento escrito o fotográfico se cuenta con un escáner. Se debe coordinar con el equipo archivístico la posibilidad de escaneado de documentos. Las reprografías se entregan en CD, DVD o pendrive. En caso de requerir fotografías, las mismas se entregarán con marca de agua.

También hay para los usuarios una lectora de microfilmes. Se ofrece una PC para la consulta al público.

El usuario también podrá reprografiar documentos con equipo propio: cámara fotográfica y/o escáner portátil.

Todo investigador que utilice los documentos del DEHN como fuente para futuras publicaciones, deberá citar el Fondo Documental.

Espacios públicos

El Departamento de Estudios Históricos Navales se encuentra rodeado de espacios verdes y de un parque temático.

El Archivo cuenta con acceso a Internet gratuito - wi-fi en la Sala de Lectura.

AREA de CONTROL

Identificador de la institución

DEHN

Reglas y/o convenciones

Descripción realizada conforme a la norma ISDIAH (Norma Internacional para la descripción de las instituciones que custodian fondos de archivo).

Se utilizo la Norma Internacional ISO 3166-1 para identificar el país.

Respecto a la datación se utilizo la Norma Internacional ISO 8601.

Estado de elaboración

Finalizada

Nivel de detalle

completo

Fechas de creación, revisión o eliminación

2012-09-18. 2014-10-22. 2014-11-12. 2017-09-13

Lengua (s) y escritura(s): español: spa (ISO 639-2)**Fuentes:**

*<http://www.gacetamarinera.com.ar/nota.asp?idNota=3525&idSec=14>

*http://www.ara.mil.ar/archivos/Docs/casa_amarilla_mauro.pdf

Notas de mantenimiento: Prof.Arch.Rita Catrihual