



Instrucciones para realizar la inscripción como Experto PyME

Podrán inscribirse profesionales y técnicos, independientes o empleados de instituciones o empresas que se dedican al asesoramiento técnico. En todos los casos deberán darse de alta como persona física.

Condiciones que deben cumplir los expertos

- a) Ser profesional o técnico, altamente especializado en alguna o varias de las áreas significativas de una MIPYME (procesos, finanzas, administración, recursos humanos, tecnología, entre otros).
- b) Tener experiencia laboral profesional comprobable en asesoramiento o consultoría a empresas, con un mínimo de SEISCIENTAS (600) horas en al menos DIEZ (10) empresas o tener experiencia laboral profesional comprobable de por lo menos OCHO (8) años en empresas en posiciones de jefatura o mayor jerarquía.
- c) Estar inscripto en la AFIP al momento de aceptar la asistencia y habilitado para facturar por sus servicios en la categoría correspondiente y/o demostrar la relación de dependencia con alguna empresa/institución.
- d) Completar la solicitud de inscripción que se encuentra disponible en el sistema informático.
- e) Facilitar a la DIRECCIÓN cualquier otra documentación y/o información que ésta entienda pertinente a los efectos de evaluar la experiencia y antecedentes del solicitante.

Recomendaciones previas a la inscripción:

- Los datos que declare y formen parte de su perfil deberán estar actualizados. Una vez aprobado podrá ingresar las veces que considere necesario para modificarlos.
- Que la información que brinda en el marco del PROGRAMA es veraz.
- El sistema no admite la carga parcial del perfil, para poder enviar el formulario de inscripción deberá completar toda la carga



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

Ingresar al Sistema DNA2 BPM:

Deberás ingresar a <http://dna2.produccion.gob.ar/dna2bpm> y crear un usuario y contraseña (se recomienda utilizar **Mozilla Firefox** actualizado en su última versión).

ACLARACIÓN IMPORTANTE

1. Si ya había generado un usuario en la plataforma y no recuerda su contraseña, ingresar en *¿Olvidaste tu contraseña?* para recuperarla. Si olvidó el usuario comuníquese con el programa expertospyme@produccion.gob.ar
2. Si al generar el usuario el sistema le informa lo siguiente:

"El DNI ingresado ya se encuentra en nuestra base"
"El CUIT ingresado ya se encuentra en nuestra base"
"El email ingresado ya se encuentra en nuestra base"

Se debe a que su DNI/CUIT/MAIL ya está asociado a algún usuario generado previamente. En ese caso escribanos a expertospyme@produccion.gob.ar e indique su DNI/CUIT, nombre, apellido e informe el mensaje que el sistema arroja.

Realizar la inscripción

1. En el menú de la izquierda seleccioná ***"Instituciones y Profesionales Pyme"***. En el caso de no visualizar el menú desplegado, presioná las tres líneas horizontales ubicadas en la parte superior izquierda de la pantalla.





Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

2. Seleccioná “Nueva Carga”



3. Ingresá el CUIT/CUIL y clic en GUARDAR

Ingrese CUIT CUIL Ingrese CUIT CUIL

Nuevo registro

* C.U.I.T.

GUARDAR **SALIR**

ACLARACIÓN IMPORTANTE

En caso de que le aparezca el siguiente mensaje:

* C.U.I.T

Este C.U.I.T se encuentra registrado por otro Usuario. No continúe la carga. Para modificar los datos debe ponerse en contacto el Usuario que realizó el alta, o solicitar al Programa que le trasladen los datos a su Usuario.

Ante estos inconvenientes envíe un mail a expertospyme@produccion.gov.ar con sus datos DNI/CUIT, nombre, apellido y adjunte la captura de la pantalla con el mensaje que el sistema arroja.

4. Seguidamente se abrirá el formulario de inscripción:

Asegurate de tildar las opciones “**PROFESIONAL**”



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

* Institución o Profesional

INSTITUCIÓN

PROFESIONAL

Asegurate de tildar la opción **“Experto PYME”**. Adicionalmente podrás seleccionar la opción UCAP para darte de alta como UNIDAD CAPACITADORA

* Tipo de Institución / Profesional:

- Experto PYME - Inscripción para el Programa Expertos PyME
- Capacitador - Inscripción para el Programa Capacitación PyME como UNIDAD CAPACITADORA (UCAP)

4. 1. Completá los **“Datos personales”**



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

Datos de Identificación, Ubicación y Contacto

* C.U.I.T.

20-95370374-3

* Razón Social / Apellido y nombre

* Teléfonos (incluir el código de área)

* Telefono Movil

* Correo electrónico

Confirme la dirección de correo electrónico

* LinkedIn:

* Provincia

Selecciona una opción



* Partido/Departamento (Con Localidad)

Selecciona una opción



* Localidad (desde partido)

Selecciona una opción



* Calle / Ruta

* Número / Km.

Piso

Depto / Oficina



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

4.2. Completá los “Datos Académicos”

Datos Academicos

* Área en que se especializa **NOTA** Ser preciso y puntual. Referenciar el área técnica de la cual posee conocimiento.
No hacer referencia a intenciones personales.

* Título de Grado

* Institucion de Grado

* Tiene algun Titulo de Post-Grado

<input type="radio"/> SÍ	<input type="radio"/> NO
--------------------------	--------------------------

* Pertenece a una Institución?

<input type="radio"/> SÍ	<input checked="" type="radio"/> NO
--------------------------	-------------------------------------

* ¿Pertenece a una Institución?

En el caso de estar bajo relación de dependencia deberás completar **SI** y los datos de la Razón Social.



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

4.3. Completá las “Áreas de Conocimiento” y “Experiencia Laboral/Profesional”

Áreas de Conocimiento

* Gestión de Procesos, Calidad y Organización Industrial

- Sistema de Gestión de Calidad SGC ISO 9001. [SELECCIONAR TODOS](#)
- Sistema de Gestión Ambiental SGA ISO 14001.
- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001.
- Organización (Lean Operation - 5S y Gestión Visual - Sistema KANBAN - Plan de mitigación de riesgos)
- Distribución en Planta – Diagrama de Procesos.
- Tecnología Industrial: Automatización - Robótica / Mantenimiento / Vigilancia Tecnológica / Estructura de incorporación de nuevas tecnologías.
- Implementación del Sistema de Calidad: Normalizado del Proceso / Mejora Sistemática / Herramientas estadísticas y de Gestión de la Calidad / Auditorías del Sistema de Calidad / Mejora Continua – Reingeniería.
- Desarrollo de Producto: Diseño Industrial / Protección de modelos y diseños industriales / Eco-productos.
- Gestión de Producción: Procesos / Control / Planeamiento / Producción de Servicios
- Conocimiento de Materiales de Insumos y Subproductos: Plásticos / Madera / Metales / Cueros / Telas.
- No Posee Conocimientos

Notas/Aclaraciones sobre Gestión de Procesos, Calidad y Organización Industrial

* Gestión de Finanzas

- [SELECCIONAR TODOS](#)
- Estructura de Costos: Punto de Equilibrio / Costos Fijos y Variables / Costos de Capital.
- Créditos y Cobranzas: Ciclos de cobros y pagos / Facturación / Gestión Crediticia - Financiamiento.
- Tributos e Impuestos provinciales y nacionales.
- Auditorías Contables.
- Evaluación de Proyectos de Inversión (flujo de fondos, VAN, TIR).
- Proyecciones Económicas y Financieras: Análisis de Rentabilidad / Indicadores Financieros.
- Análisis de Estados Contables.
- No Posee Conocimientos

Nota/Aclaraciones sobre Gestión de Finanzas

* Gestión de Innovación, Desarrollo y Tecnología

- Lenguajes de Programación: Java Developer / C++ [SELECCIONAR TODOS](#)
- Sistemas de Gestión Informática.
- Digitalización.
- Análisis Funcional – Herramientas de Simulación.
- Propiedad Industrial/ Registro-compra de patentes.
- Telecomunicaciones y Diseño de Redes.
- Seguridad Informática.
- Testing / Quality Control / Quality Assurance.
- Adquisición de tecnología
- Data Mining.
- Implementación en Innovación en procesos internos-producción-puntos de venta.
- Data Entry.
- No Posee Conocimientos
- Data Warehousing.

Notas/Aclaraciones sobre Gestión de Innovación, Desarrollo y Tecnología

* Gestión Estratégica, Sistemas y Métodos Administrativos

- [SELECCIONAR TODOS](#)
- Elaboración de manuales de procedimientos funcionales y administrativos, Organigramas, Diagramas de flujo y relación entre departamentos.
- Cuadro de Mando Integral y Elaboración de Indicadores Estratégicos, Tácticos y Operativos.
- Planeamiento Estratégico, Táctico y Operativo.
- No Posee Conocimientos

Notas/Aclaraciones sobre Gestión Estratégica, Sistemas y Métodos Administrativos



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

* Gestión del Capital Humano

- Certificación en competencia laboral IERIC
- Protocolos familiares.
- Mediciones sistemáticas sobre el clima laboral.
- Política Salarial.
- Solución de Conflictos.
- Herramientas de gestión de RRH:
Comunicación efectiva / Liderazgo / Motivación / Manejo de equipos de trabajo / Empowerment.
- Sistema de Compensaciones.
- Evaluación de desempeño.
- Reclutamiento, administración y selección de personal.
- Gestión de RRHH por competencias.
- No Posee Conocimientos

SELECCIONAR TODOS

Notas/Aclaraciones sobre Gestión del Capital Humano

* Gestión en Comercialización y Comunicación

- Estudio de Mercado: Estimación de Demanda y Oferta / Segmentación / Alianzas Estratégicas / Nivel de satisfacción .
- Diseño, conducción y evaluación de proyectos de comunicación.
- Comunicación Audiovisual y Multimedia.
- Comunicación Visual Gráfica
- Comunicación on-line (Media Planning, Community Manager).
- Desarrollo de Marca: Comunicación / Diseño gráfico / Diseño de imagen / Protección de marca.
- Estrategias de Marketing: Penetración y Posicionamiento de mercado / Estrategia de competidores / Fidelización y retención de clientes / Retroalimentación de acciones de MKT / 4P: Precios, Productos, Promoción, Plaza.
- Valorización del Producto.
- Canales de Venta: Venta directa - indirecta / E-Commerce.
- Planeamiento Comercial.
- Codificación de mercadería.
- Aranceles y regímenes tributarios aduaneros.
- Distribución Física Internacional.
- Transporte Internacional.
- Desarrollo y optimización del área de importaciones y exportaciones.
- No Posee Conocimientos

SELECCIONAR TODOS

Notas/Aclaraciones sobre Gestión en Comercialización y Comunicación

* Gestión de Seguridad, Higiene Laboral y Medioambiente

- Auditorías Ambientales.
- Primeros Auxilios - EPPs.
- Diseño de Planes de Evacuación.
- Señalización y ambientación del espacio laboral.
- Diseño de Política de Reciclaje.
- Ergonomía
- Prevención de Accidentes laborales.
- Riesgo Eléctrico – Seguridad en conexiones eléctricas.
- Evaluación de Impacto Ambiental e Impacto Territorial.
- Ciclo de Vida y Huella Ecológica del Producto.
- Responsabilidad social empresaria.
- Energías Alternativas – Eficiencia Energética.
- Estudio de Efluentes.
- Recuperación de Suelos.
- Contaminación química, biológica, radiactiva.
- No posee Conocimientos

SELECCIONAR TODOS

Notas/Aclaraciones sobre Gestión de Seguridad, Higiene Laboral y Medioambiente

* Gestión de Abastecimiento y Logística

SELECCIONAR TODOS

- Desarrollo y análisis de proveedores (distribución y abastecimiento de proveedores de manera integrada)
- Proceso formal de auditoría a proveedores.
- Estrategias de Integración Vertical.
- Gestión de Aprovisionamiento (Compra y Gestión de Inventarios)
- Logística de Distribución (Transporte, Gestión de Almacén y Software de ruteo para organizar distribución de productos)
- Planificación y Control Logístico (Indicadores de impacto de logística).
- No posee Conocimientos

Notas/Aclaraciones sobre Gestión de Abastecimiento y Logística



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

4.4. Completá la “Experiencia Laboral/Profesional”

Complete los siguientes requisitos según sea su experiencia laboral/profesional, deberá completar al menos uno.

* Seleccione

- Trabajos de asesoramiento técnico Trabajos en relación de dependencia

Si seleccionó “Trabajos de asesoramiento técnico” deberá:

1. AGREGAR un mínimo de SEISCIENTAS (600) horas en al menos DIEZ (10) empresas

2. ADJUNTAR el CV con datos personales, antecedentes académicos y laborales deberá contener un resumen de las asistencias técnicas declaradas en el punto 1.

3. ADJUNTAR una nota firmada en carácter de declaración jurada que indique que la información que brinda en el marco del PROGRAMA es veraz.

Trabajos de asesoramiento técnico realizados. En este caso deberá adjuntar su CV, el resumen de las mismas Asistencias Técnicas Realizadas declaradas en este formulario y una Declaración Jurada indicando que la información suministrada es veraz. En caso que se le solicite, deberá presentar la documentación respaldatoria correspondiente.

+ AGREGAR NUEVO

* Adjuntar Curriculum Vitae

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Adjuntar Declaración Jurada

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

* Trabajos en relación de dependencia. En caso de declarar trabajos en relación de dependencia, adjuntar historial laboral de ANSES o el certificado de ANSES emitido por la empresa, el cual deberá coincidir con lo declarado

+ AGREGAR NUEVO

* Adjuntar historial laboral de ANSES o el certificado de ANSES emitido por la empresa, el cual deberá coincidir con lo declarado:

Tamaño máximo 10Mb.

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Si seleccionó “Trabajos en relación de dependencia” deberá:

1. AGREGAR experiencia laboral profesional comprobable de por lo menos OCHO (8) años en empresas en posiciones de jefatura o mayor jerarquía.

2. ADJUNTAR una certificación de servicios o su historia laboral de ANSES

* Recordá que **deberás completar al menos una de las dos opciones**, AGREGAR y ADJUNTAR toda la documentación solicitada.

** Los archivos adjuntos preferentemente **deberán ser en formato pdf**



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

* Cobertura en el País

- | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Santa Fé | <input type="checkbox"/> Río Negro | <input type="checkbox"/> Salta | SELECCIONAR TODOS | |
| <input type="checkbox"/> C.A.B.A. | <input type="checkbox"/> Neuquén | <input type="checkbox"/> Santiago Del Estero | | |
| <input type="checkbox"/> La Pampa | <input type="checkbox"/> San Luis | <input type="checkbox"/> La Rioja | | <input type="checkbox"/> Chaco |
| <input type="checkbox"/> Tierra Del Fuego | <input type="checkbox"/> Córdoba | <input type="checkbox"/> San Juan | | <input type="checkbox"/> Jujuy |
| <input type="checkbox"/> Santa Cruz | <input type="checkbox"/> Mendoza | <input type="checkbox"/> Tucumán | | <input type="checkbox"/> Entre Ríos |
| <input type="checkbox"/> Chubut | <input type="checkbox"/> Buenos Aires | <input type="checkbox"/> Formosa | | <input type="checkbox"/> Corrientes |
| | | | | <input type="checkbox"/> Misiones |
| | | | <input type="checkbox"/> Catamarca | |

Aceptacion de Terminos y Condiciones para Acceder al Programa Expertos PyMe

* Conoce y acepta los Términos y Condiciones de acceso al Programa "Expertos Pyme".

Acepto

* Acepta el compromiso de guardar bajo secreto profesional de toda la información confidencial que conozca sobre las MIPYMES en el marco del PROGRAMA, quedando expresamente prohibida su difusión, reproducción y/o aplicación en ámbitos ajenos al mismo;

Acepto

* Los datos consignados en su inscripción son correctos y completos.

Acepto

* Acepta que serán válidas y vinculantes todas las notificaciones que la DIRECCIÓN realice a la dirección de correo electrónico aquí consignada.

Acepto

* Acepta ser convocado por la DIRECCIÓN a los fines de ser capacitado, a título gratuito, sobre temáticas propias del PROGRAMA

Acepto

* Acepta ser convocado por la DIRECCIÓN a participar, a título gratuito, de eventos o convocatorias públicas a los fines de la difusión de éste PROGRAMA o cualquier otro de la SECRETARÍA.

Acepto

* Acepta ser convocado por la DIRECCIÓN a los fines de ser capacitado, a título gratuito, sobre las herramientas y estrategias de atención que ofrece el MINISTERIO DE PRODUCCIÓN Y TRABAJO en materia de MIPYME y emprendedores.

Acepto

GUARDAR

SALIR

* Una vez concluida la carga oprímí **GUARDAR** para enviar el formulario.