

# UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA

## INCOMPATIBILIDADES - DECRETO N° 894/01

### INFORME UAI SRT N° 23/2018



**Noviembre 2018**



*Ministerio de Producción y  
Trabajo  
Superintendencia de Riesgos del  
Trabajo*

**Unidad de Auditoría Interna**

INFORME de AUDITORIA

1) OBJETO	1
2) ALCANCE	1
3) ANTECEDENTES	1
4) MARCO DE REFERENCIA	2
5) TAREA REALIZADA	3
6) DESARROLLO DE LA TAREA	3
7) Conclusión	5



*Ministerio de Producción y  
Trabajo  
Superintendencia de Riesgos del  
Trabajo*

Unidad de Auditoría Interna

**INFORME de AUDITORIA**

**INCOMPATIBILIDADES - DECRETO N° 894/01**

**1. OBJETO**

Verificar el cumplimiento en el Organismo de las disposiciones emergentes del Decreto N° 894/01 y sus normas complementarias, respecto de la incompatibilidad entre el cobro de un haber previsional y la percepción de remuneración por función o cargo remunerado o prestación contractual con o sin relación de dependencia, bajo cualquier modalidad, en la Administración Pública Nacional.

**2. ALCANCE**

La verificación se efectuó sobre el personal permanente, personal con contrato a plazo fijo y locaciones de servicio de la Superintendencia de Riesgos del Trabajo, incorporado en el período que abarca entre el 01/01/18 y el 30/06/18.

La tarea se cumplimentó de acuerdo a Normas de Auditoría Gubernamental, mediante el desarrollo de procedimientos usuales de auditoría.

**3. ANTECEDENTES**

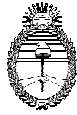
**Normativos:**

□ Decreto N°  
894/2001.

□ Decreto N°  
946/2001.

□ Decreto N°  
8566/61.

□ Resoluciones Nros. 11, 13 y 27/2001 de la Secretaría para la Modernización del  
Estado.



□ Circular SGN N° 1/2003 –Evaluación del cumplimiento de Incompatibilidades  
Decreto

N° 894/2001.



*Ministerio de Producción y  
Trabajo  
Superintendencia de Riesgos del  
Trabajo*

Unidad de Auditoría Interna

**Documentales:**

- ▣ Legajos de Personal y de Servicios Personales Contratados.
- ▣ Nómina de las personas obligadas a presentar declaración jurada y que hayan ingresado en el período bajo examen, analizando su integridad.
- ▣ Declaraciones Juradas del personal.
- ▣ Informe UAI SRT N° 6/18.

**Informáticos:**

- ▣ Meta 4;
- ▣ Sistema Integrado de Jubilaciones y Pensiones – SIPA;
- ▣ Sistema AMNE

**4. MARCO DE REFERENCIA**

El régimen dispuesto en el Decreto N° 894/01, de incompatibilidad entre el cobro de un haber previsional y la percepción de remuneración por cargo en la función pública, establece que el desempeño de una función o cargo remunerado o prestación contractual con o sin relación de dependencia, bajo cualquier modalidad en la Administración Pública Nacional, es incompatible con la percepción de un beneficio previsional o haber de retiro proveniente de cualquier régimen de previsión nacional, provincial o municipal.

A su vez se establece que el personal alcanzado deberá formular dentro del plazo de 15 días corridos a partir de la notificación de la designación o celebración del contrato, según sea el caso la opción entre:

- a) la percepción del haber previsional o de retiro y continuar en el desempeño de la función, cargo o relación contractual, sin percibir la contraprestación correspondiente.



- b) solicitar la suspensión de su haber previsional o de retiro durante el desempeño simultáneo con el cargo, función o contrato, percibiendo la retribución correspondiente al mismo o el monto del contrato.



*Ministerio de Producción y  
Trabajo  
Superintendencia de Riesgos del  
Trabajo*

Unidad de Auditoría Interna

Por su parte, la Sindicatura General de la Nación ha dispuesto a través de su Circular N° 1/2003, que el control antes mencionado deberá ser contemplado por las Unidades de Auditoría Interna de cada Organismo en su Plan Anual de Auditoría.

**5. TAREA REALIZADA**

La tarea realizada consistió en la ejecución de los siguientes procedimientos de auditoría y/o verificaciones:

1. Análisis normativo;
2. Recopilación de antecedentes;
3. Consulta, obtención y cotejo de la información remitida por la Subgerencia de Recursos Humanos (en adelante SGRH), sobre la nómina de personal obligado a presentar declaración jurada de Incompatibilidad del Decreto 894/01;
4. Información extraída del Sistema de Personal – Meta 4, sobre las altas de personal;
5. Análisis de la información contenida en dicha nómina con las disposiciones del art. 5° del Decreto 894/01 y los criterios para su aplicación;
6. Verificación de la información disponible sobre inclusión de agentes con beneficio jubilatorio y trámites jubilatorios iniciados en el aplicativo SIJP de la Administración Nacional de la Seguridad Social, respecto de la totalidad del personal incorporado en ese listado mencionado en el punto 4;
7. Cotejo de la totalidad de los legajos en cuestión (las altas del período) corroborando la inclusión de las declaraciones juradas requeridas por el art. 4° del Dto. 894/01 y, en su caso, del ejercicio de la opción del art. 2° inc. b):

<b>MODALIDAD CONTRACTUAL - 1er semestre 2018 - Altas</b>	<b>CANTIDAD</b>
Personal Planta Permanente	0
Contrato a Plazo Fijo	101
Locación de Servicios	3





TOTAL	104
-------	-----



*Ministerio de Producción y  
Trabajo  
Superintendencia de Riesgos del  
Trabajo*

Unidad de Auditoría Interna

---

8. Obtención de información del aplicativo SIJP e información complementaria de la SRH, relativa a casos en los cuales podrían, eventualmente, configurar situaciones de incompatibilidad horaria o de acumulación de cargos;
9. Seguimiento de los casos con presuntas incompatibilidades detectadas del Decreto 8566/61, reportados en Informe UAI SRT N° 06/18.

La versión preliminar de este trabajo fue puesta en consideración de la Subgerencia de Recursos Humanos, la cual prestó conformidad mediante correo electrónico del día 13 de noviembre.

## **6. DESARROLLO DE LA TAREA**

A efectos de realizar el análisis documental, se solicitó a la SGRH, dependiente de la Gerencia General (GG), la puesta a disposición de los legajos del personal, en el cual consta la presentación de la Declaración Jurada, correspondientes al primer semestre de 2018.

### **6.1. Presentación Declaraciones Juradas del personal dado de alta en el período**

En los legajos analizados se constató que el personal de planta permanente, con contrato a plazo fijo o de locación de servicios, incorporado al Organismo en el semestre 01/01/2018 al 30/06/2018, presentó la declaración jurada requerida por el Art. 4° del Dto. 894/01 de acuerdo a las constancias que obran agregadas a los respectivos legajos personales.

### **6.2. Consultas a los aplicativos de la Administración Nacional de la Seguridad Social**

#### **6.2.1. Percepción de beneficios previsionales**

De las consultas efectuadas a los sistemas SIJP y ANME no surgen casos de agentes ingresados en el período en análisis que se encuentren percibiendo beneficios previsionales incompatibles con el desempeño de cargos públicos.



*Ministerio de Producción y  
Trabajo  
Superintendencia de Riesgos del  
Trabajo*

Unidad de Auditoría Interna

### **6.2.2 Eventuales Incompatibilidades por Acumulación de Cargos**

De acuerdo a la información obtenida del sistema SIJP a la fecha del presente informe, un agente registra otras percepciones de haberes en la administración pública.

El caso señalado, corresponde al legajo xxxxxxxxxxxx, donde surge la existencia de un vínculo laboral con la xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

La SGRH oportunamente advirtió dicha situación y con fecha 06/08/18 notificó al agente mediante CD, que debía optar por uno u otro cargo.

En respuesta a lo solicitado el agente remitió, con fecha 13/08/2018, telegrama de renuncia al empleador en cuestión. No obstante ello, según surge de las consultas al SIJP en el mes de septiembre de 2018 continúan registrándose aportes por dicho empleador, por lo tanto no habría impactado la baja presentada. Esta Unidad reportará el estado de situación actualizado en su próximo informe de Incompatibilidades Decreto N° 894/01 y lo analizará como seguimiento del presente trabajo.

### **6.2.3. SEGUIMIENTO DEL INFORME UAI SRT N° 06/18**

En el informe UAI SRT N° 06/18 se identificó un caso con un vínculo laboral en la Universidad Nacional de La Matanza y otro caso que corresponde al Ministerio de Salud de la Provincia de Córdoba. Ambas situaciones fueron regularizadas en el transcurso del semestre.

## **7. CONCLUSION**

Como resultado de la labor realizada, con el alcance indicado en el apartado 2, se estima concluir que se ha dado razonable cumplimiento a las obligaciones impuestas al Organismo en virtud del Decreto 894/01.

Buenos Aires, Noviembre de 2018