



*Ministerio de Trabajo,  
Empleo y Seguridad Social*

Dra. VERONICA MARCELA VIDAL  
Secretaría de Conciliación  
Depto. R.L. N° 3 - D.N.C.  
D.N.R.T.- M.T.E. y S.S.

En la Ciudad de Buenos Aires, a los Veintiún días del mes de julio de 2016, siendo las 14,00 hs, comparecen al **MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL, DIRECCION NACIONAL DE RELACIONES DEL TRABAJO**, por ante mi Dra. **Verónica VIDAL** Secretaria de Conciliación del Departamento de Relaciones Laborales n° 3, por **GRUPO CONCESIONARIO DEL OESTE S.A.**, representada por el señor Daniel Eusebio FAILLO, en su carácter de apoderado, con domicilio en constituido en Av. Eduardo Madero 942 piso 11, con la asistencia letrada del Dr. Martín BASUALDO; en adelante denominada LA EMPRESA, y por la otra parte el **SINDICATO ÚNICO DE TRABAJADORES DE PEAJES Y AFINES**, en adelante denominada SUTPA, representado por el Sr. Juan Facundo MOYANO en su carácter de Secretario General y los Sres. Federico Ezequiel SANCHEZ en su carácter de Secretario Adjunto, Sergio Julián SANCHEZ en su carácter de Secretario Gremial, Fernando Lucas AMARILLA, en su carácter de Secretario de Organización y Adriana CUBAILE en su carácter de Secretaria de Prensa, y Pablo COSTANZO, en su carácter de Secretario de Seguridad e Higiene, junto a los delegados/as Stella Maris MASTRANGELO y Juan Pablo CAMERANO, con la asistencia letrada del Dr. Hugo. A. Moyano, con domicilio en Castro Barros N° 1085 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.-----

En uso de la palabra las partes conjuntamente manifiestan que:-----

**PRIMERO:**

El SUTPA, en el marco de la representación que la ley le otorga, ha reclamado a LA EMPRESA un incremento en los ingresos a favor de los trabajadores que representa. Que LAS PARTES llevaron a cabo un prolongado proceso de negociaciones ante el cual, luego de arduas gestiones, que han tenido en cuenta las circunstancias económicas y financieras que atraviesa LA EMPRESA, así como la incidencia de los incrementos en los costos en general que afectan tanto a los trabajadores como a los empleadores, LAS PARTES han logrado el presente acuerdo, a fin de evitar mayores e irreparables perjuicios.

JL + 4<sup>12</sup>  
Facundo Sef  
[Firmas]

[Firmas]



"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



*Ministerio de Trabajo,  
Empleo y Seguridad Social*

Dra. VERONICA MARCELA VIDAL  
Secretaria de Conciliación  
Depto. R.L. N° 3 - D.N.C.  
D.N.R.T.- M.T.E. y S.S.

Que en orden a ello LAS PARTES han decidido suscribir el presente acuerdo, que tendrá vigencia a partir del mes de Junio de 2016 hasta el 31 de Mayo de 2017.

**SEGUNDO:**

LAS PARTES han acordado, para el personal incluido dentro del ámbito de representación de la entidad gremial y que se desempeña en las categorías de Supervisor, Peajista, Agente de Seguridad Vial, Técnico de Mantenimiento de Sistemas de Peajes, Técnico de Mantenimiento Eléctrico, Auxiliar de vía, Banderillero, Validador, y Categorías administrativas y de atención al cliente:

1. El otorgamiento de un incremento calculado sobre los salarios básicos de modo escalonado y no acumulativo, para los Supervisor, Peajista, Agente de Seguridad Vial, Técnico de Mantenimiento de Sistemas de Peajes, Técnico de Mantenimiento Eléctrico, Auxiliar de vía, Banderillero, Validador, y Categorías administrativas y de atención al cliente: por un total de un 34,5 % anual, pagadero en los meses de junio de 2016 sobre los básicos aplicables a mayo de 2016, Octubre de 2016 sobre los básicos de Mayo 2016 y Enero de 2017 sobre los básicos de Mayo de 2016, todo ello según surge el ANEXO "A" y "B", en donde también se incluyen los salarios que deberán abonarse a los Supervisores. El tramo inicial, junio a septiembre de 2016 se abonará con naturaleza no remunerativa a todos sus efectos. Asimismo, el importe que resulte de la aplicación retroactiva del presente acuerdo, en virtud de su fecha de firma, será liquidado antes del 31/8/16.

2. Asimismo, se acuerda continuar con el pago de CLAUSULA segunda, punto segundo, del Acuerdo alcanzado en paritarias del año 2014 según consta en el expediente N° 1.632.564/14, homologado por Resolución S.T. N° 1738/14, la que se ajustará conforme surge del anexo "C".

Respecto de la bonificación anual extraordinaria y no remunerativa acordada en el expediente N° 1.663.127/15, la misma se incrementa a pesos 9.100.- Para el caso de los trabajadores que registren menos de 30 ausencias en cada uno de los dos semestres del año 2016, se abonará un complemento de pesos 2.900.- únicamente están exceptuados del cómputo como días de ausencia a estos efectos, los de la licencia anual ordinaria,



"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



*Ministerio de Trabajo,  
Empleo y Seguridad Social*

Dra. VERONICA MARCELA VIDAL  
Secretaria de Conciliación  
Depto. R.L. N° 3 - D.N.C.  
D.N.R.T. - M.T.E. y S.S.

matrimonio, maternidad y paternidad y examen. Estas sumas serán abonadas junto con los haberes correspondientes al mes de diciembre de 2016.-

3. En los casos de trabajadores de tiempo parcial o jornada reducida, todas estas sumas mencionadas en los puntos de la presente cláusula (con excepción del concepto Guardería) se reducirán proporcionalmente a una jornada diaria completa de ocho horas.

4. El importe que se abona en concepto de Guardería, se eleva a \$ 1115 en el período Junio 2016 – Septiembre 2016, a \$ 1155 en el período Octubre 2016 –Diciembre 2016, a \$ 1204 en el período Enero 2017 –Mayo 2017.

5. El importe del crédito de las tarjetas o llaves de refrigerio, se le asigna el valor de \$ 557 en el período Junio 2016 – Septiembre 2016, \$ 577 en el período Octubre-Diciembre 2016, a \$ 601 en el período Enero 2017- Mayo 2017.

Para los valores de tarjetas o llaves de refrigerio de menor valor asignados a jornadas part-time recibirán el mismo aumento porcentual sobre los valores al mes de Mayo 2015.

6. Fondo anual de garantía por diferencias de arqueado caja: Para los trabajadores que revisten habitualmente como peajistas y auxiliares de vía, en función de su responsabilidad sobre dinero en efectivo de las cajas y bolsines, se incrementa la suma anual de naturaleza no remunerativa a todos sus efectos, por año vencido, conforme lo establece el Anexo D, que constituye un fondo de garantía por diferencias de arqueado de caja. Dicho fondo podrá constituirse mediante pagos prorrateados mensuales y de allí se deducen las diferencias los faltantes de caja que registre el trabajador.

7. A partir de la vigencia del presente acuerdo, el adicional por antigüedad que corresponda a los supervisores será calculado como el 1% del salario básico convencional que corresponda al supervisor, por cada año completo de antigüedad en la empresa. Respecto de los supervisores, las partes acuerdan que la empresa mantendrá la cobertura de salud privada por prepaga en las mismas condiciones que actualmente gozan.

**TERCERO:**





"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



*Ministerio de Trabajo,  
Empleo y Seguridad Social*

Dr. VERONICA MARCELA VIDAL  
Secretaria de Conciliación  
Depto. R.L. N° 3 - D.N.C.  
D.N.R.T.- M.T.E. y S.S.

#### CONTRIBUCION EMPRESARIA:

LAS PARTES ratifican los acuerdos firmados en fechas 08/06/2010 y 07/07/2011 en cuanto al valor de la alícuota de la Contribución Empresaria con destino al Fondo de Capacitación de los empleados de peajes, que será del 3,5 % sobre los montos remunerativos devengados y del 6,5 % sobre los montos No Remunerativos devengados a partir de Junio 2016 y hasta Mayo de 2017.

#### CUARTO:

Durante la vigencia del presente acuerdo la representación gremial, sus delegados y trabajadores se abstendrán de formular reclamos o adoptar medidas que impliquen directa o indirectamente un incremento en los costos de LA EMPRESA. Como consecuencia de lo expuesto, no se producirán modificaciones en el régimen de trabajo, jornada y descansos actualmente establecido en la EMPRESA.

Lo expresado precedentemente tiene vigencia en tanto y en cuanto no vulneren las normas laborales legales y convencionales vigentes.

Asimismo, SUTPA reconoce expresamente la facultad de LA EMPRESA de dirigir por intermedio de sus supervisores y coordinadores, la operación y organización del trabajo, sin interferencias por parte del gremio, sus representantes y afiliados, en tanto se ejerza dicha facultad con los límites establecidos en la ley de contrato de trabajo.

La entidad sindical SUTPA, por si misma y por medio de sus representantes no obstruirá ni dificultará, el ejercicio de los poderes de dirección y organización de LA EMPRESA, en tanto se ejerzan con los límites establecidos en la ley de contrato de trabajo.

#### QUINTO:

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*





*Ministerio de Trabajo,  
Empleo y Seguridad Social*

Dra. VERONICA MARCELA VIDAL  
Secretaria de Conciliación  
Depto. R.L. N° 3 - D.N.C.  
D.N.R.T.- M.T.E.y S.S.

**Código de Convivencia:** Las PARTES ratifican por el presente la vigencia de los códigos de convivencia oportunamente suscriptos y que se reproducen a continuación:  
Es exclusiva responsabilidad de la EMPRESA el manejo operativo de las estaciones de peaje y de los demás servicios que se prestan en el acceso a su cargo, encontrándose dentro de sus facultades de dirección:

- 1.- Disponer el traslado de peajistas de una estación a otra, en caso de necesidad operativa.
- 2.- Disponer el traslado de peajistas de una Zona a otra, en caso de necesidad operativa. En este punto, tanto como en el anterior, será la EMPRESA quien provea el traslado a los peajistas en cuestión.
- 3.- Disponer el traslado de un peajista de una cabina a otra, dentro de la misma estación de peaje, o de una estación troncal y su estación decalada.
- 4.- Disponer la realización de horas extras como un recurso extraordinario para resolver eventualidades operativas, de acuerdo al marco legal vigente.
- 5.- Autorizar la realización de franquicias en vías de vehículos pesados, cuando ello fuere necesario, de modo independiente de la situación existente en las demás vías abiertas.
- 6.- Establecer la cantidad de vías de Pase por sentido de circulación, necesarias según las circunstancias operativas, disponiendo que dichas vías operen regularmente, es decir, sin que sus barreras sean levantadas. Que es facultad exclusiva del supervisor impartir a los peajistas las instrucciones para la realización de quiebres. En este punto, tanto como en el anterior, se deberá contar con el personal de seguridad necesario para evitar situaciones de conflicto.
- 7.- Disponer los lugares de emplazamiento del personal de seguridad, los cuales deben ser en posiciones visibles para facilitar el accionar preventivo de dicho personal.
- 8.- Disponer el momento oportuno para realizar el corrimiento de la mediana.
- 9.- Disponer la oportunidad de realización de los descansos en las estaciones de peaje a través de los supervisores y control de la duración de los mismos.

Handwritten signature and initials on the left margin.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.





"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



*Ministerio de Trabajo,  
Empleo y Seguridad Social*

Dra. VERONICA MARCELA VIDA  
Secretaria de Conciliación  
Depto. R.L. N° 3 - D.N.C.  
D.N.R.T. - M.T.E. y S.S.

10.- Disponer la administración de las cuadraturas horarias y el establecimiento de turnos desfasados.

11.- Comunicarse e informar al personal en forma periódica, sobre las cuestiones que hacen a la marcha del negocio, la organización y operación de la EMPRESA.

12.- Disponer que el personal de peajes cumpla con las normas internas de la Empresa, como ser el uso del uniforme, cumplimiento de horarios de descanso y fundamentalmente, promover el respeto entre pares y hacia superiores.

13.- Determinar y hacer cumplir un ritmo de trabajo razonable para permitir eficiencia operativa.

14.- Determinar y hacer cumplir las normas internas de la empresa, debiendo actuar los trabajadores con diligencia y colaboración, favoreciendo el buen desempeño del grupo.

15.- Determinar y hacer cumplir normas de conducta y seguridad, como la exigencia de los peajistas de permanecer dentro de las cabinas ante situaciones conflictivas con terceras personas, evitando la confrontación y agresión física o verbal.

16.- La utilización de los bienes de la empresa debe realizarse en beneficio exclusivo de la empresa.

17.- Es responsabilidad de la EMPRESA mantener la implementación de las normas de seguridad vial a su alcance, que mitiguen eventuales riesgos del tránsito, protegiendo la seguridad física del personal de la EMPRESA.

18.- Disponer de la mejor combinación posible para las partes, entre personal de vigilancia perteneciente a la fuerza pública y personal privado, de acuerdo a la disponibilidad del primero, para el resguardo de las personas y los bienes.

19.- En la eventualidad de llevarse a cabo actividades externas que requieran la participación de personal de convenio, autorizar la asistencia a las mismas minimizando el impacto operativo que éstas pudieren tener en el cobro.

Cabe destacar que todos estos puntos deberán realizarse teniendo en cuenta el sentido común y la operatoria criteriosa de las estaciones de peaje y sus decaladas, manteniendo un diálogo permanente con los representantes de la entidad sindical.





"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



*Ministerio de Trabajo,  
Empleo y Seguridad Social*

Dña. VERÓNICA MARCELA VIDAL  
Secretaría de Conciliación  
Depto. R.L. N°3 - D.N.C.  
D.N.R.T.- M.T.E. y S.S.

**SEXTO:**

**Procedimiento de Autocomposición:**

LAS PARTES se comprometen a mantener la armonía laboral y paz social duraderas, absteniéndose de adoptar medidas que impliquen una interferencia en el normal y habitual desenvolvimiento de la actividad de LA EMPRESA.

LAS PARTES establecen asimismo que ante la existencia de cualquier conflicto de intereses que pueda suscitarse, y que perturbe o pueda perturbar el normal desenvolvimiento de la actividad, la organización gremial y/o la EMPRESA o las empresas afectadas se comprometen a presentar el respectivo reclamo simultáneamente a la otra parte, con indicación de los puntos en discusión. A partir de allí LAS PARTES designarán representantes a efectos de considerar y componer los diferendos que se susciten entre las mismas por problemas de interpretación de los acuerdos suscriptos entre ellas o de cualquier otro tipo de conflicto.

Mientras se substancie el procedimiento de autocomposición previsto en esta cláusula, y que tendrá un plazo de duración de 5 días hábiles desde el día siguiente al de la presentación, LAS PARTES se abstendrán de adoptar medidas de acción directa o de cualquier otro tipo. Asimismo, durante dicho lapso quedarán en suspenso las medidas a nivel de empresa o de actividad adoptadas con anterioridad.

Agotada la instancia prevista sin haberse arribado a una solución, cualquiera de LAS PARTES podrá presentarse ante la autoridad laboral de aplicación solicitando la apertura del período de conciliación correspondiente.

LAS PARTES acuerdan que no podrán adoptarse medidas de acción directa o de cualquier otro tipo, sin agotar previamente el procedimiento de autocomposición regulado en este artículo y sin agotar la conciliación obligatoria legal previa contemplada en la ley 14.786 o la que en el futuro la sustituya.

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including "L4786" and "Folios 84".*

*Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.*



"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



*Ministerio de Trabajo,  
Empleo y Seguridad Social*

Por último las partes manifiestan que solicitan la homologación del presente acuerdo.

Siendo las 15,10 horas, se da por finalizado el acto, previa lectura y ratificación por  
ante mí Funcionaria Actuante que certifico.-----

PARTE SINDICAL

PARTE EMPRESARIA

*[Firmas manuscritas de la Parte Sindical]*

*[Firmas manuscritas de la Parte Empresaria]*

Dra. VERONICA MARCELA VIDAL  
Secretaría de Conciliación  
Depto. R.L. N° 3 - D.N.C.  
D.N.R.T.- M.T.E.y S.S.



**GRUPO CONCESIONARIO DEL OESTE S.A.**

**ANEXO "A"**

**CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	15.209,50	18.091,70	19.171,58	20.456,78
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA SV05 - AGENTES DE SEGURIDAD VIAL**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	17.744,43	21.107,00	22.366,85	23.866,26
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA TE05 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO SISTEMAS DE PEAJES**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	19.265,38	22.916,17	24.284,01	25.911,93
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA TE04 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO SISTEMAS DE PEAJES**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.611,94	15.001,91	15.897,35	16.963,06
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA TE06 Y TE07 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO ELÉCTRICO**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	19.772,36	23.519,22	24.923,06	26.593,82
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA PE07 - PEAJISTAS PART - TIME V-S-D-F**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	9.370,76	11.146,51	11.811,84	12.603,67
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA SV01 - BANDERILLEROS**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	13.097,76	15.579,78	16.509,72	17.616,48
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%



### CATEGORÍA PE05 - AUXILIARES DE VIA

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	15.209,50	18.091,70	19.171,58	20.456,78
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

### ADMINISTRACIÓN GCO

#### CATEGORÍA AD05 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.734,42	15.147,59	16.051,74	17.127,79
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

#### CATEGORÍA AD05 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE (PART TIME)

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	8.489,61	10.098,39	10.701,16	11.418,53
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

#### CATEGORÍA AD04 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	9.875,96	11.747,45	12.448,65	13.283,17
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

#### CATEGORÍA CO01 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE - COLOCADOR

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	7.959,01	9.467,24	10.032,33	10.704,87
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

#### CATEGORÍA AD06 - VALIDADORES

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	13.422,80	15.966,42	16.919,44	18.053,67
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

#### CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS CONTRATOS EVENTUALES / PLAZO FIJO

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.674,59	15.076,43	15.976,32	17.047,32
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%



**CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS PART TIME CONTRATOS EVENTUALES / PLAZO FIJO**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	8.449,72	10.050,94	10.650,87	11.364,88
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA SV05 - AGENTES DE SEGURIDAD VIAL CONTRATO EVENTUAL - PLAZO FIJO**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	15.843,24	18.845,53	19.970,40	21.309,16
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA - ADMINISTRATIVO SENIOR**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.734,41	15.147,59	16.051,73	17.127,79
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA - ADMINISTRATIVO SEMI SENIOR**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.734,41	15.147,59	16.051,73	17.127,79
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA - SUPERVISOR OPERACIONES**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	20.962,00	24.934,30	26.422,60	28.193,89
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA - SUPERVISOR TESOREROS**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	20.962,00	24.934,30	26.422,60	28.193,89
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA - SUPERVISOR OPERACIONES EVENTUAL / INICIAL**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	18.227,83	21.682,00	22.976,17	24.516,43
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%

**CATEGORÍA - SUPERVISOR TESOREROS EVENTUAL / INICIAL**

	may-16	jun-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	18.227,83	21.682,00	22.976,17	24.516,43
AUMENTO PORCENTUAL RESPECTO MAYO 2016		18,95%	26,05%	34,50%




**GRUPO CONCESIONARIO DEL OESTE S.A.**

**ANEXO "B"**

**CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS**

	may-15	jun-15	oct-15	ene-16	may-16
Sueldo Básico	15.209,50	15.209,50	18.091,70	19.171,58	20.456,78
Asistencia Perfecta	2.281,43	2.281,43	2.713,76	2.875,74	3.068,52
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	295,57	295,57	351,58	372,57	397,54
Adicional trabajos en equipos días feriados	199,57	199,57	237,39	251,55	268,42
Asignación fallo de caja					
11 hs Preparatoria y de Cierre	1.545,68	1.545,68	1.838,58	1.948,33	2.078,94
1) Total bruto Mensual	19.531,74	19.531,74	23.233,01	24.619,76	26.270,20

**CATEGORÍA SV05 - AGENTES DE SEGURIDAD VIAL**

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	17.744,43	17.744,43	21.107,00	22.366,85	23.866,26
Asistencia Perfecta	2.661,66	2.661,66	3.166,05	3.355,03	3.579,94
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	339,36	339,36	403,67	427,76	456,44
Adicional trabajos en equipos días feriados	267,82	267,82	318,57	337,58	360,21
1) Total bruto Mensual	21.013,27	21.013,27	24.995,29	26.487,23	28.262,85

**CATEGORÍA TE05 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO SISTEMAS DE PEAJES**

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	19.265,38	19.265,38	22.916,17	24.284,01	25.911,93
Asistencia Perfecta	2.889,81	2.889,81	3.437,42	3.642,60	3.886,79
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	223,14	223,14	265,42	281,27	300,12
Adicional trabajos en equipos días feriados	107,99	107,99	128,46	136,12	145,25
1) Total bruto Mensual	22.486,31	22.486,31	26.747,47	28.344,00	30.244,09

**CATEGORÍA TE04 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO SISTEMAS DE PEAJES**

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.611,94	12.611,94	15.001,91	15.897,35	16.963,06
Asistencia Perfecta	1.891,79	1.891,79	2.250,29	2.384,60	2.544,46
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	254,32	254,32	302,52	320,57	342,06
Adicional trabajos en equipos días feriados	80,51	80,51	95,77	101,49	108,29
1) Total bruto Mensual	14.838,57	14.838,57	17.650,48	18.704,02	19.957,88

**CATEGORÍA TE06 Y TE07 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO ELÉCTRICO**

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	19.772,36	19.772,36	23.519,22	24.923,06	26.593,82
Asistencia Perfecta	2.965,85	2.965,85	3.527,88	3.738,46	3.989,07
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	496,77	496,77	590,91	626,18	668,16
Adicional trabajos en equipos días feriados	291,58	291,58	346,83	367,53	392,17
1) Total bruto Mensual	23.526,56	23.526,56	27.984,84	29.655,23	31.643,22

*[Handwritten signatures and marks]*



### CATEGORÍA PE07 - PEAJISTAS PART - TIME V-S-D-F

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	9.370,76	9.370,76	11.146,51	11.811,84	12.603,67
Asistencia Perfecta	1.405,61	1.405,61	1.671,98	1.771,78	1.890,55
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	194,13	194,13	230,92	244,70	261,10
Adicional trabajos en equipos días feriados	122,94	122,94	146,24	154,97	165,36
Asignación fallo de caja					
Adic. Excl. Part-Time tareas complementarias	953,34	953,34	1.134,00	1.201,69	1.282,25
1) Total bruto Mensual	12.046,78	12.046,78	14.329,65	15.184,97	16.202,92

### CATEGORÍA SV01 - BANDERILLEROS

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	13.097,76	13.097,76	15.579,78	16.509,72	17.616,48
Asistencia Perfecta	1.964,66	1.964,66	2.336,97	2.476,46	2.642,47
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	251,19	251,19	298,79	316,63	337,85
Adicional trabajos en equipos días feriados	198,09	198,09	235,63	249,69	266,43
Adicional Funcional por complemento Categoría	526,54	526,54	626,31	663,70	708,19
1) Total bruto Mensual	16.038,24	16.038,24	19.077,49	20.216,20	21.571,43

### CATEGORÍA PE05 - AUXILIARES DE VIA

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	15.209,50	15.209,50	18.091,70	19.171,58	20.456,78
Asistencia Perfecta	2.281,43	2.281,43	2.713,76	2.875,74	3.068,52
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	501,35	501,35	596,35	631,95	674,31
Adicional trabajos en equipos días feriados	199,57	199,57	237,39	251,56	268,42
Asignación fallo de caja					
11 hs Preparatoria y de Cierre	1.563,36	1.563,36	1.859,62	1.970,62	2.102,72
1) Total bruto Mensual	19.755,21	19.755,21	23.498,82	24.901,44	26.570,76

### ADMINISTRACIÓN GCO

### CATEGORÍA AD05 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE

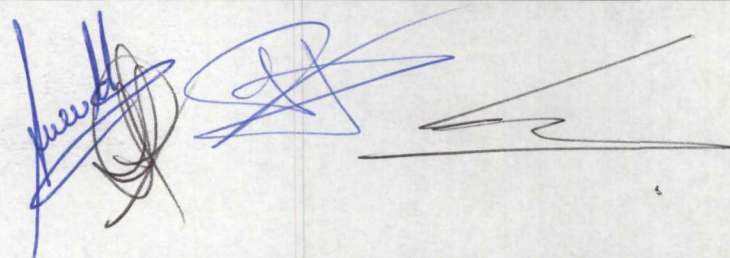
	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.734,42	12.734,42	15.147,59	16.051,74	17.127,79
Asistencia Perfecta	1.910,16	1.910,16	2.272,14	2.407,76	2.569,17
Adicional Funcional por complemento Categoría	852,14	852,14	1.013,63	1.074,13	1.146,13
1) Total bruto Mensual	15.496,73	15.496,73	18.433,36	19.533,62	20.843,10

### CATEGORÍA AD05 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE (PART TIME)

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	8.489,61	8.489,61	10.098,39	10.701,16	11.418,53
Asistencia Perfecta	1.273,44	1.273,44	1.514,76	1.605,17	1.712,78
Adicional Funcional por complemento Categoría	568,10	568,10	675,75	716,09	764,09
1) Total bruto Mensual	8.083,84	10.331,15	12.288,90	13.022,42	13.895,40

### CATEGORÍA AD04 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	9.875,96	9.875,96	11.747,45	12.448,65	13.283,17
Asistencia Perfecta	1.481,39	1.481,39	1.762,12	1.867,30	1.992,47
Adicional Funcional por complemento Categoría	343,42	343,42	408,50	432,89	461,91
1) Total bruto Mensual	11.700,78	11.700,78	13.918,07	14.748,83	15.737,55





### CATEGORÍA CO01 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE - COLOCADOR

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	7.959,01	7.959,01	9.467,24	10.032,33	10.704,87
Asistencia Perfecta	1.193,85	1.193,85	1.420,09	1.504,85	1.605,73
Adicional Funcional por complemento Categoría	532,59	532,59	633,52	671,33	716,34
1) Total bruto Mensual	9.685,45	9.685,45	11.520,85	12.208,52	13.026,94

### CATEGORÍA AD06 - VALIDADORES

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	13.422,80	13.422,80	15.966,42	16.919,44	18.053,67
Asistencia Perfecta	2.013,42	2.013,42	2.394,96	2.537,92	2.708,05
Adicional funcional por complemento categoría	477,40	477,40	567,86	601,76	642,10
1) Total bruto Mensual	15.913,62	15.913,62	18.929,25	20.059,11	21.403,82

### CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS CONTRATOS EVENTUALES / PLAZO FIJO

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.674,59	12.674,59	15.076,43	15.976,32	17.047,32
Asistencia Perfecta	1.901,19	1.901,19	2.261,46	2.396,45	2.557,10
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	287,77	287,77	342,30	362,73	387,05
Adicional trabajos en equipos días feriados	199,57	199,57	237,39	251,55	268,42
Asignación fallo de caja					
11 hs Preparatoria y de Cierre	1.294,49	1.294,49	1.539,79	1.631,70	1.741,08
1) Total bruto Mensual	16.357,60	16.357,60	19.457,37	20.618,75	22.000,97

### CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS PART TIME CONTRATOS EVENTUALES / PLAZO FIJO

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	8.449,72	8.449,72	10.050,94	10.650,87	11.364,88
Asistencia Perfecta	1.267,46	1.267,46	1.507,64	1.597,63	1.704,73
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	191,84	191,84	228,19	241,82	258,03
Adicional trabajos en equipos días feriados	133,04	133,04	158,25	167,70	178,94
Asignación fallo de caja					
11 hs Preparatoria y de Cierre	862,99	862,99	1.026,53	1.087,80	1.160,72
1) Total bruto Mensual	10.905,05	10.905,05	12.971,56	13.745,82	14.667,29

### CATEGORÍA SV05 - AGENTES DE SEGURIDAD VIAL CONTRATO EVENTUAL - PLAZO FIJO

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	15.843,24	15.843,24	18.845,53	19.970,40	21.309,16
Asistencia Perfecta	2.376,49	2.376,49	2.826,83	2.995,56	3.196,37
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	314,39	314,39	373,96	396,29	422,85
Adicional trabajos en equipos días feriados	267,82	267,82	318,57	337,58	360,21
Asignación fallo de caja					
1) Total bruto Mensual	18.801,93	18.801,93	22.364,90	23.699,83	25.288,60

### CATEGORÍA - ADMINISTRATIVO SENIOR

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.734,41	12.734,41	15.147,59	16.051,73	17.127,79
Asistencia Perfecta	1.910,16	1.910,16	2.272,14	2.407,76	2.569,17
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	852,14	852,14	1.013,63	1.074,13	1.146,13
Adicional funcional por complemento categoría	2.281,25	2.281,25	2.713,55	2.875,52	3.068,28
1) Total bruto Mensual	17.777,97	17.777,97	21.146,90	22.409,14	23.911,37





### CATEGORÍA - ADMINISTRATIVO SEMI SENIOR

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	12.734,41	12.734,41	15.147,59	16.051,73	17.127,79
Asistencia Perfecta	1.910,16	1.910,16	2.272,14	2.407,76	2.569,17
Adicional por tareas preparatorias y de cierre	852,14	852,14	1.013,63	1.074,13	1.146,13
Adicional funcional por complemento categoría	1.932,28	1.932,28	2.298,44	2.435,64	2.598,91
1) Total bruto Mensual	17.429,00	17.429,00	20.731,79	21.969,25	23.442,00

### CATEGORÍA - SUPERVISOR OPERACIONES

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	20.962,00	20.962,00	24.934,30	26.422,60	28.193,89
Asistencia Perfecta	3.144,30	3.144,30	3.740,14	3.963,39	4.229,08
11 hs Preparatoria y de Cierre	2.071,64	2.071,64	2.464,21	2.611,30	2.786,35
1) Total bruto Mensual	26.177,94	26.177,94	31.138,65	32.997,29	35.209,32

### CATEGORÍA - SUPERVISOR TESOREROS

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	20.962,00	20.962,00	24.934,30	26.422,60	28.193,89
Asistencia Perfecta	3.144,30	3.144,30	3.740,14	3.963,39	4.229,08
11 hs Preparatoria y de Cierre	2.071,64	2.071,64	2.464,21	2.611,30	2.786,35
1) Total bruto Mensual	26.177,94	26.177,94	31.138,65	32.997,29	35.209,32

### CATEGORÍA - SUPERVISOR OPERACIONES EVENTUAL / INICIAL

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	18.227,83	18.227,83	21.682,00	22.976,17	24.516,43
Asistencia Perfecta	2.734,17	2.734,17	3.252,30	3.446,43	3.677,46
Adicional por tareas preparatorias y de cierre					
11 hs Preparatoria y de Cierre	1.801,42	1.801,42	2.142,79	2.270,69	2.422,91
1) Total bruto Mensual	22.763,42	22.763,42	27.077,09	28.693,29	30.616,80

### CATEGORÍA - SUPERVISOR TESOREROS EVENTUAL / INICIAL

	may-16	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
Sueldo Básico	18.227,83	18.227,83	21.682,00	22.976,17	24.516,43
Asistencia Perfecta	2.734,17	2.734,17	3.252,30	3.446,43	3.677,46
Asignación fallo de caja					
11 hs Preparatoria y de Cierre	1.801,42	1.801,42	2.142,79	2.270,69	2.422,91
1) Total bruto Mensual	22.763,42	22.763,42	27.077,09	28.693,29	30.616,80



## ANEXO "C"

CATEGORIA	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS	6.660	4.475	4.357	3.015
CATEGORÍA SV05 - AGENTES DE SEGURIDAD VIAL	9.441	7.185	7.150	5.729
CATEGORÍA TE05 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO SISTEMAS DE PEAJES	9.634	7.203	7.145	5.625
CATEGORÍA TE04 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO SISTEMAS DE PEAJES	11.396	9.970	10.154	9.151
CATEGORÍA TE06 Y TE07 - TÉCNICOS MANTENIMIENTO ELÉCTRICO	9.735	7.180	7.104	5.513
CATEGORÍA PE07 - PEAJISTAS PART - TIME V-S-D-F	4.251	2.909	2.843	2.015
CATEGORÍA SV01 - BANDERILLEROS	6.527	4.781	4.725	3.640
CATEGORÍA PE05 - AUXILIARES DE VIA	7.081	4.883	4.780	3.422
CATEGORÍA AD05 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE	7.163	5.507	5.490	4.442
CATEGORÍA AD05 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE (PART TIME)	4.776	3.671	3.660	2.961
CATEGORÍA AD04 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE	8.043	6.885	6.989	6.198
CATEGORÍA CO01 - ADMINISTRATIVO ATENCION AL CLIENTE - COLOCADOR	4.477	3.442	3.431	2.777
CATEGORÍA AD06 - VALIDADORES	9.620	7.999	8.081	7.006
CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS CONTRATOS EVENTUALES / PLAZO FIJO	5.983	4.166	4.087	2.959
CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS PART TIME CONTRATOS EVENTUALES / PLAZO FIJO	3.988	2.776	2.724	1.972
CATEGORÍA SV05 - AGENTES DE SEGURIDAD VIAL CONTRATO EVENTUAL - PLAZO FIJO	7.549	5.498	5.427	4.156
CATEGORIA- ADMINISTRATIVO SENIOR	7.841	5.926	5.891	4.689
CATEGORIA- ADMINISTRATIVO SEMI SENIOR	7.772	5.898	5.867	4.689
CATEGORIA- SUPERVISOR OPERACIONES	8.672	5.717	5.561	3.728
CATEGORIA- SUPERVISOR TESOREROS	6.807	3.786	3.547	1.715
CATEGORIA- SUPERVISOR OPERACIONES EVENTUAL/INICIAL	7.352	4.770	4.629	3.028
CATEGORIA- SUPERVISOR TESOREROS EVENTUAL/INICIAL	5.730	3.091	2.879	1.277

Respecto de la bonificación extraordinaria anual, la misma se actualiza a pesos 12.000 (según se establece en el acuerdo), o su parte proporcional para quienes trabajan a tiempo parcial o no han prestado servicios efectivos en la totalidad del año 2016. El pago se realizará junto con los haberes de diciembre de 2016.





GRUPO CONCESIONARIO DEL OESTE S.A.

ANEXO "D"

CATEGORIA	jun-16	oct-16	ene-17	may-17
CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS	513	544	558	580
CATEGORÍA PE07 - PEAJISTAS PART - TIME V-S-D-F	320	339	348	362
CATEGORÍA PE05 - AUXILIARES DE VIA	513	544	558	580
CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS CONTRATOS EVENTUALES / PLAZO FIJO	513	544	558	580
CATEGORÍA PE04 - PEAJISTAS PART TIME CONTRATOS EVENTUALES / PLAZO FIJO	342	363	372	387
CATEGORIA- SUPERVISOR OPERACIONES	1.451	1.538	1.578	1.641
CATEGORIA- SUPERVISOR TESOREROS	1.451	1.538	1.578	1.641
CATEGORIA- SUPERVISOR OPERACIONES EVENTUAL/INICIAL	1.451	1.538	1.578	1.641
CATEGORIA- SUPERVISOR TESOREROS EVENTUAL/INICIAL	1.451	1.538	1.578	1.641

