



Ministerio de Modernización
Presidencia de la Nación

Código ETAP: PR-021-00

Impresora Electrofotográfica Color Departamental

ETAP Versión 22

Realizado por:
Pablo Ferrante



Estándares Tecnológicos
para la Administración Pública

Índice

1. Vista General de documento	1
2. Descripción del Estándar	2
3. Especificación Técnica - PR-021-00 Electrofotográfica Color Departamental	3
3.1 Características Generales.....	3
3.2 Detalle Técnico / Funcional.....	3
a) Productividad de por lo menos (Seleccionar una alternativa):	3
b) Deberá permitir la impresión en hojas sueltas tanto en papel blanco alisado como transparencias.	3
c) Permitirá la impresión de textos, imágenes y gráficos.	3
d) Lenguaje de impresión:.....	3
e) Será de tecnología electrofotográfica láser de tipo seco de cuatro tóners.	3
f) Tendrá una resolución mínima de 600 x 600 dpi (puntos por pulgada).	3
g) Tendrá 1 (UN) depósito (estándar, es decir estar incluido en el precio) de tamaño:	3
h) Tendrá una capacidad de memoria de 64 MB (mínimo).	4
i) Conectividad	4
j) Sistemas Operativos	4
k) Insumos.....	4
l) Otras Características.....	4
m) Opcionales.....	5

1. Vista General de documento

Este documento permitirá agilizar la intervención técnica que realiza la Dirección de Estandarización Tecnológica (DET) en su función de participar en todos los proyectos de innovación tecnológica que abarca, entre otras, la adquisición, implementación, incorporación, e integración de las tecnologías de información en el ámbito del sector público.

En la sección 3, obran las especificaciones técnicas estándares.

El resto del documento y las notas agregadas dentro de recuadros en las especificaciones, contienen comentarios de ayuda, para que los organismos puedan completar fácilmente las especificaciones, seleccionando las características técnicas de los equipos y/o servicios en función de sus necesidades funcionales, por lo que, dichas notas de ayuda y comentarios, no deben ser transcritas en la especificación final.

En las especificaciones técnicas hemos incluido características y elementos del recurso y/o servicio tecnológico que se detalla, que son **de inclusión mandatoria** por entender que los mismos resultan indispensables. Por lo cual, esperamos encontrarlos incluidos en el requerimiento técnico elevado para la intervención.

También hemos incluido características y elementos que son **opcionales** en la definición del recurso tecnológico y/o servicio que se detalla, los cuales deberán seleccionarse de acuerdo a sus necesidades funcionales. Para esto se usan “checkboxes” y “radio-buttons”, lo que facilita diferenciar entre grupos de opciones de selección libre, y grupos de opciones de selección mutuamente excluyente, respectivamente.

En ambos casos, describimos o definimos varias características y/o elementos, para que los organismos seleccionen las que más se ajusten a sus necesidades. En consecuencia, una vez que se seleccione la o las características y/o elementos deseados, las opciones no seleccionadas deberán eliminarse de la especificación.

El documento cuenta con 3 secciones:

Sección	Tema desarrollado en la sección
Vista General	La sección de <i>vista general de documento</i> detalla la forma de uso y las secciones que componen este documento.
Descripción del Estándar	Esta sección provee una breve Descripción del Estándar que se va a especificar.
Especificación Técnica	La sección de <i>Especificación Técnica</i> detalla las características generales y particulares del recurso tecnológico o servicio.

2. Descripción del Estándar

Impresora Electrofotográfica Color Departamental.



Estándares Tecnológicos
para la Administración Pública



Ministerio de Modernización
Presidencia de la Nación

3. Especificación Técnica - PR-021-00 Electrofotográfica Color Departamental

Esta sección provee el detalle técnico del recurso tecnológico definido en la descripción del estándar.

3.1 Características Generales

- Consideraciones Particulares para Impresoras definidas en CESP-001, CESP-005, y, de corresponder, CESP-006.

3.2 Detalle Técnico / Funcional

Deberán imprimir no menos de 20 ppm (páginas promedio por minuto) de tamaño A4 y mediana complejidad en impresión blanco y negro y 20 ppm en impresión a todo color, que permita imprimir en hoja cortada, tanto en orientación normal como apaisada comandada por hardware, tanto en papel blanco alisado como transparencias.

a) Productividad de por lo menos (Seleccionar una alternativa):

- ☐ 40.000 impresiones mensuales.
- ☐ 80.000 impresiones mensuales.

b) Deberá permitir la impresión en hojas sueltas tanto en papel blanco alisado como transparencias.

c) Permitirá la impresión de textos, imágenes y gráficos.

d) Lenguaje de impresión:

- ☐ PCL 5 o compatible superior.
- ☐ PCL5 o PCL6 o compatible superior.
- ☐ PostScript Level 3 o superior.

e) Será de tecnología electrofotográfica láser de tipo seco de cuatro tóners.

f) Tendrá una resolución mínima de 600 x 600 dpi (puntos por pulgada).

g) Tendrá 1 (UN) depósito (estándar, es decir estar incluido en el precio) de tamaño:

- ☐ A4
- ☐ Oficio

de papel de entrada de no menos de:



☐ 100 hojas cortadas de 80 gr/m².

☐ 500 hojas cortadas de 80 gr/m².

h) Tendrá una capacidad de memoria de 64 MB (mínimo).

i) Conectividad

Interfaz USB 2.0 o superior.

☐ Interfaz para Red Ethernet (Cable UTP / Conector RJ 45)

j) Sistemas Operativos

Deberán proveerse los drivers para Windows 8.1/10

☐ Otros _____

k) Insumos

Deberán proveerse (para cada impresora) todos los insumos necesarios (cartuchos de tóner y, de corresponder, el tambor de revelado –drum–) para imprimir a un 5% de cobertura:

☐ 10.000 impresiones por mes durante _____ meses.

☐ 5.000 impresiones por mes durante _____ meses.

Nota para los organismos: Para estimar la cantidad de meses, se debe tener en cuenta que en promedio un toner típico tiene capacidad de realizar entre 3.000 y 5.000 impresiones con la cobertura indicada.

l) Otras Características

Deberá poder conectarse directamente a la red de suministro de energía eléctrica de 220V - 50 Hz. Deberá tener conexión a tierra, o poseer circuito de doble aislación y/o doble protección.

Deberán incluirse los manuales, cables de conexión del equipo con la CPU, cables de alimentación eléctrica, cables de conexión telefónica en caso de optar por incluir la funcionalidad de FAX, y todo otro elemento necesario para el normal funcionamiento

del equipo.

m) Opcionales

- ☐ Impresión Doble Faz.
- ☐ Impresión de hojas Doble Carta.
- ☐ Alimentador de sobres.