

ARGENTINA

**EFICIENCIA ENERGÉTICA Y ENERGÍAS
RENOVABLES EN LA VIVIENDA SOCIAL
ARGENTINA**

(AR-G1002)

REGLAMENTO OPERATIVO

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN

 A. Objeto.....

 B. Definiciones.....

2. EL PROGRAMA

 A. Definición.....

 B. Objetivos.....

 C. Beneficios y beneficiarios

 D. Componentes.....

 E. Costo y financiamiento

3. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.....

 A. Beneficiario y Organismo ejecutor

 B. Ejecución y administración del Programa

 B1. Comité Directivo

 B2. Comité de Proyecto.....

 B3. UCEP-MAYDS.....

 B4. UCEP-MDTyH

4. PROCEDIMIENTOS.....

5. ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

 A. Aspectos Generales

 B. Plan de Adquisiciones

 C. Registros y Archivos

6. OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS OBRAS Y EQUIPOS

7. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y USO DE LOS RECURSOS

 A. Desembolsos y flujo de caja.....

 B. Informes Financieros.....

 C. Elegibilidad de gastos.....

 D. Auditoría

8. PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

9. CÓDIGO DE ÉTICA

10. TRANSPARENCIA Y DIFUSIÓN.....

11. MODIFICACIONES AL REGLAMENTO OPERATIVO

12. ANEXOS

 A. Anexo I. Matriz de Resultados

 B. Anexo II. Modelo de Acuerdo de Ejecución de la UCEP-MAYDS con instituciones participantes

 C. Anexo III. Modelo de convenio de adhesión para la ejecución del Proyecto Eficiencia Energetica y Energia Renovable en la Vivienda Social, entre la MDTyH y los IPV

 D. Anexo IV. Circuito financiero

 E. Anexo V. Marco Ambiental y Social.....

 E1. Introducción.....

 E2. Evaluación Ambiental y Social de los Proyectos

 E3. Procedimientos y estudios requeridos para la evaluación ambiental y social de proyectos

 E4. Responsabilidades, Actividades, Estudios e Instrumentos durante el ciclo del Proyecto.....

 E5. Apartado 1. Modelo de Ficha Ambiental de Evaluación (FAE).....

 E6. Apartado 2. Plan de Manejo Ambiental (PMA)

 E7. Apartado 3. Especificaciones Técnicas Ambientales Generales

1. INTRODUCCIÓN

A. Objeto

- 1.1 El presente Reglamento Operativo (ROP) y sus Anexos establecen los términos y condiciones que resultan aplicables a la ejecución de los diferentes componentes del Programa de Eficiencia Energética y Energías Renovables en la Vivienda Social Argentina AR-G1002, el cual será co-ejecutado por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable de Argentina (MAyDS) y por el Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat (MDTyH).
- 1.2 El presente documento complementa el CONVENIO DE FINANCIAMIENTO NO REEMBOLSABLE DE INVERSIONES DEL FONDO PARA EL MEDIO AMBIENTE MUNDIAL (FMAM) correspondiente a la Donación N° GRT/FM15083-AR y demás documentos legales relativos a ese contrato. De existir una contradicción entre el ROP y el Contrato o el ROP y las normas y políticas del BID a las cuales refiere predominarán estos últimos. De existir una contradicción entre el texto principal del ROP y alguno de sus anexos, predominará el primero.
- 1.3 El presente ROP refleja las modificaciones solicitadas por el Gobierno Argentino al Anexo Único del Convenio de Financiamiento, en cuanto a Sección IV. Ejecución, cláusulas 4.03, 4.04 y 4.07. Queda entonces establecido que el MDTyH MDTyH tendrá a su cargo MDTyHla ejecución de los Componentes 1, 2 y 3 mientras MAyDS la ejecución de los Componentes 4 y 5.
- 1.4 Forman parte integral de este ROP los Anexos mencionados en el Índice.
- 1.5 Las modificaciones al presente ROP requerirán la no objeción del Banco.

B. Definiciones

- 1.6 Los términos mencionados en el presente ROP se entenderán de acuerdo a la Tabla

Tabla 1. Listado de abreviaciones y siglas

Término/Siglas	Definición
Agencia de Implementación	Organismo habilitado para la ejecución de programas utilizando fondos FMAM/GEF. En el contexto de este Programa, dicha Agencia la constituye el Banco Interamericano de Desarrollo.
Aporte Local	Recursos que el GOA se compromete a aportar, en adición a los recursos del financiamiento del FMAM/GEF.
Beneficiario	La Nación Argentina.
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
CMNUCC	Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático
CO ₂	Dióxido de carbono
Contrato	Convenio de financiamiento no reembolsable de inversiones del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) correspondiente a la Donación Nro. GRT/FM-15083-AR
CD	Comité Directivo del Programa
CM	Convenio Marco
CP	Comité de Proyecto
CT	Cooperación técnica
EE	Eficiencia Energética
ER	Energía Renovable
FONAVI	Fondo Nacional de la Vivienda
FMAM/GEF	Fondo para el Medio Ambiente Mundial (GEF por sus siglas en inglés)
GEI	Gases de Efecto Invernadero
IEP	Informes de Ejecución del Proyecto
INTI	Instituto Nacional de Tecnología Industrial
IP	Instituciones Participantes
IPV	Instituto Provincial de Vivienda
IRAM	Instituto Argentino de Normalización y Certificación
ISO	Organización Internacional de Normalización
ISP	Informe de Seguimiento del Proyecto
MINCyT	Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva
NAMA	Acción de Mitigación Nacionalmente Apropriada
OSHA	Administración de Seguridad y Salud Ocupacional de los Estados Unidos

<i>PAyEE</i>	Programa de Ahorro y Eficiencia Energética
<i>PNV</i>	Plan Nacional de Vivienda
<i>PMMAS</i>	Plan de Manejo Medio Ambiental y Social
<i>PPFE</i>	Programa de Proyectos de Financiamiento Externo
<i>Programa</i>	Programa de Eficiencia Energética y Energías Renovables en la Vivienda Social Argentina, financiado con recursos de la Donación GEF/BID y de la contrapartida local.
<i>PTA</i>	Plan de Trabajo Anual
<i>PUREE</i>	Programa de Uso Racional de la Energía Eléctrica
<i>PVS</i>	Prototipos de Viviendas Sociales
<i>RGMAS</i>	Reporte de Gestión Medio Ambiental y Social
<i>ROP</i>	Reglamento Operativo de Programa
<i>MAyDS</i>	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable
<i>MINEM</i>	Ministerio de Energía y Minería
<i>SCCDS<i>e</i>I</i>	Secretaría de Cambio Climático, Desarrollo Sostenible e Innovación
<i>SH</i>	Secretaría de Hábitat del Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat.
<i>SC</i>	Secretaría de Coordinación del Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat
<i>MDTyH</i>	Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat
<i>DGPFEyCI</i>	Dirección General de Proyectos con Financiamiento Externo y Cooperación Internacional del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable
<i>Tn CO₂</i>	Toneladas de CO ₂
<i>Toe</i>	Tonelada equivalente de petróleo
<i>UCC</i>	Unidad del Cambio Climático
<i>UCEP</i>	Unidades Co-ejecutoras de Programa
<i>Viviendas de Referencia</i>	Viviendas construidas según las prácticas habituales de diseño y construcción de los Institutos Provinciales de Vivienda. Constituyen la línea de base del Programa.

2. EL PROGRAMA

A. Definición

2.1 El Programa “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina” (AR-G1002) es financiado parcialmente con recursos del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM-GEF, por sus siglas en inglés) y cuenta con la participación del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), como Agencia de Implementación del proyecto.

2.2 El Programa prevé el diseño y la construcción de 128 prototipos de viviendas sociales (PVS) con Eficiencia Energética (EE) y Energía Renovable (ER) y su monitoreo a lo largo de un año. Los resultados obtenidos serán comparados con un grupo de control de 640 viviendas sociales, que no cuentan con medidas de EE ni ER en su diseño, aportadas por la contraparte local.

2.3 Un análisis costo beneficio de los resultados alcanzados posibilitará desarrollar estándares mínimos de habitabilidad en la vivienda de interés social en Argentina incorporando estándares de EE y ER de acuerdo con las diferentes zonas bioambientales del país. El Programa incluye actividades de difusión y entrenamiento para agentes públicos y empleados responsables de la promoción e implementación de los nuevos estándares. El programa incluye también acciones para el desarrollo de tecnología local/regional de EE y ER y acciones para el fortalecimiento del mercado y la capacidad constructiva local y regional para la adopción de dichos estándares.

B. Objetivos

2.4 El objetivo principal del Programa es la reducción de emisiones de GEI en Argentina como resultado de la reducción del consumo de energía en la nueva vivienda social, a través de la incorporación de estándares de EE y ER. El objetivo específico del proyecto es elaborar estándares mínimos de habitabilidad¹ incorporando medidas de EE y ER para la construcción de la vivienda social basada en los resultados de los prototipos de vivienda social con EE y ER construidos y monitoreados durante el proyecto. Estos estándares serán incorporados en los nuevos proyectos de vivienda social financiados por fondos federales de MDTyH.

2.5 Los objetivos intermedios del Programa son: (i) determinar la reducción en emisiones de gases de efecto invernadero (GEI) debido a la incorporación de medidas de EE y ER; (ii) determinar los ahorros de electricidad y gas debido a la incorporación de dichas medidas; (iii) desarrollar estándares mínimos de habitabilidad con EE y ER; (iv) implementar un protocolo de monitoreo para la medición del desempeño energético de las viviendas piloto; (v) capacitar a los IPV (Institutos Provinciales de Vivienda) y los agentes públicos en los lineamientos constructivos con EE y ER; (vi) fortalecer el mercado y la capacidad constructiva local y regional; y (vii) divulgar y difundir al público en general y a actores específicos de los resultados obtenidos en el marco del Programa a fin de promover su adopción.

2.6 Los resultados esperados del Programa serán: (i) una reducción de 2652 toneladas de CO₂ emitidas durante 3 años considerando el momento de finalización de la construcción de los PVS; (ii) una reducción de al menos el 32% del consumo de energía en las nuevas viviendas sociales financiadas por el Plan Nacional de Vivienda, por medio de la incorporación de medidas de EE y ER acordes a las distintas zonas bioclimáticas de Argentina.

2.7 En el Anexo I se presenta la Matriz de Resultados del Programa, la cual incluye indicadores de resultado y medios de verificación.

C. Beneficios y beneficiarios

2.8 Los principales beneficios del Programa provendrán de la mejora del desempeño energético de las viviendas y del cambio de comportamiento de los habitantes de las mismas: (i) inicialmente en las 128 viviendas a ser construidas en el marco de este programa; y (ii) a partir de la incorporación de lineamientos de EE y ER en los estándares mínimos de habitabilidad de MDTyH en todas las viviendas sociales a ser construidas con recursos de la Nación. Se estima un ahorro de 42.5 millones de toneladas de CO₂ producto de una reducción del consumo de energía del 32% respecto del escenario base que considera consumos por vivienda de 3,51MWh/año de energía eléctrica y 13,42 GJ/m² de gas natural.

D. Componentes

2.9 El Programa tiene 5 componentes y un ítem de administración:

2.10 **Componente 1 - Prototipos de vivienda social bajos en carbono.** Este componente incluye el diseño y construcción de 128 prototipos de viviendas sociales (PVS) con estándares de EE y ER en ocho localidades

¹ Los estándares mínimos de habitabilidad vigentes conforman las normas técnicas de obligatorio cumplimiento para la construcción de viviendas sociales financiadas por el gobierno nacional de Argentina

representativas de las zonas bioclimáticas en Argentina. La construcción de los PVS permitirá el monitoreo del desempeño y la evaluación de medidas y tecnologías de EE y ER en la vivienda social. El componente incluye la capacitación del personal de los IPV en el diseño de las viviendas, la supervisión y el seguimiento de su construcción. Se contará con la asistencia de MINEM el cual tendrá a cargo las actividades previamente mencionadas.

2.11 A partir de una línea de base conformada por las viviendas sociales construidas según las prácticas habituales de diseño y construcción de cada IPV (denominadas *viviendas de referencia*), el Programa establece 4 categorías de prototipos que incorporan en forma incremental estrategias de EE y ER (Categorías 1 a 4). Asimismo, el Programa define 8 localidades representativas de las zonas climática del país.² El Programa construirá 4 PVS por categoría y zona, resultando en 16 PVS por localidad (128 PVS en total).

2.12 A continuación, se describen en mayor detalle las categorías de las viviendas prototipo.

a) **Categorías 1 y 2:** Poseen el mismo diseño de la vivienda de referencia, pero incorporando mejoras tecnológicas y edilicias, incluyendo una mejor aislación de paredes y techos, a través de puentes térmicos y por el tipo de sistema constructivo que se utiliza, para satisfacer el nivel de confort B de la norma IRAM 11.605³. Las viviendas de las Categorías 1 y 2 son iguales, con la diferencia de que las viviendas de Categoría 1 son habitadas y de Categoría 2 son deshabitadas.

Para estimar el impacto que producirían los ocupantes de las viviendas, se realizarán simulaciones calibradas comparando el comportamiento energético de las viviendas según mediciones de la demanda de energía con la demanda teórica realizada por simulación. Ello tiene por objetivo eliminar el impacto de la actividad aleatoria que puedan producir los ocupantes y establecer el ahorro teórico, a fin de compararlo con las mediciones de las viviendas Categoría 1. Este diseño experimental permite comparar los efectos de ocupación en el comportamiento térmico de estas viviendas y determinar la mejora con respecto a las viviendas base de igual diseño, pero inferior capacidad aislante.

b) **Categoría 3:** aplica un nuevo diseño en comparación con las viviendas de referencia, integrando estrategias bioclimáticas y sistemas de energía solar pasiva disponibles localmente.

c) **Categoría 4:** Basada en la Categoría 3, se incluyen medidas y tecnologías necesarias para proveer soluciones con ER de tipo activo.

2.13 Para la evaluación de los resultados, la contraparte local aportará 640 viviendas de referencia que no contemplen estrategias de EE ni ER en su diseño. El Programa cuenta con un conjunto de 80 viviendas en cada localidad seleccionada, para ser utilizado como referencia, sumando 640 viviendas en total. Ello conforma además la contraparte económica acordada con el BID, permitiendo una leve variación numérica por localidad, respetando el total a nivel nacional. El número de 80 viviendas fue fijado para obtener una muestra estadística adecuada que permita medir la demanda promedio de energía convencional a nivel país. Las Viviendas de Referencia deben cumplir con las normas mínimas de habitabilidad y haber sido construidas a partir de enero 2014. Preferentemente, las Viviendas de Referencia deben presentar las mismas condiciones que las viviendas a construir en el Proyecto: (i) entorno y ubicación similar, según vegetación y desarrollo edilicio, exposición al sol y al viento, altura sobre nivel del mar, etc. (ii) El conjunto existente de referencia y el conjunto a construir en el Proyecto, deben estar ubicados preferentemente en las mismas localidades.

2.14 La construcción de los PVS se realizará en las provincias de Formosa, Tucumán, Salta, Mendoza, Buenos Aires, Chubut, Neuquén y Tierra del Fuego, variando desde un clima muy cálido y húmedo a uno muy frío. Las ubicaciones seleccionadas para el desarrollo de los pilotos y sus características se presentan en la Tabla 2⁴⁵.

² Norma IRAM 11.603. Acondicionamiento Térmico De Edificios. Clasificación Bio-Ambiental De La República Argentina. La norma realiza una clasificación de 6 zonas bioclimáticas/bioambientales para la República Argentina con sus respectivas subzonas, a saber: (I) Zona Muy Cálida, subzonas Ia y Ib; (II) Zona: Cálida, subzonas IIa y IIb; (III) Zona Templada Cálida, subzonas IIIa y IIIb; (IV) Zona Templada Fría, subzonas IVa, IVb, IVc y IVd; (V) Zona Fría; y (VI) Zona Muy Fría. A los efectos del Programa, se utiliza el término zona bioclimática de forma indistinta a subzona, resultando 8 zonas de intervención con distintas características bioclimáticas.

³ Norma IRAM 11.605. Acondicionamiento térmico de edificios – Condiciones de habitabilidad en edificios. Establece valores máximos de transmisión térmica para muros y techos de viviendas en seis zonas bioambientales, asegurando condiciones mínimas de habitabilidad. En las viviendas prototipo del Programa se pasa de un nivel de confort C (mínimo) a B (medio).

⁴ Los graves problemas ambientales producto de inundaciones que afectaron recientemente la Ciudad de Comodoro Rivadavia provocaron la imposibilidad de realizar el proyecto para zona V en dicha ciudad. Al momento se están evaluando otras opciones en Neuquén, provincia que recientemente se ha incorporado al proyecto GEF.

⁵ Grados día de calefacción es un indicador del rigor invernal de una localidad, ya que relaciona la temperatura media con la temperatura necesaria para mantener el confort interno mediante calefacción.

Tabla 2. Lugares piloto y sus características

Ciudad, Provincia	Latitud	Longitud	Zona Bioclimática		Grados días ⁵	Altitud (msnm)
	(Sur)	(Oeste)	Zona	Sub-zona		
1. Nueva Formosa, Formosa	26,2	58,2	1	I b	105	
2. Tucumán, Tucumán	26,4	65,2	2	II b	594	60 450
3. Salta, Salta	24,5	65,6	3	III a	1.334	1.221
4. Guaymallen, Mendoza	33,1	68,4	4	IV a	594	653
5. La Plata, Buenos Aires	34,5	58,2	3	III b	1.039	22
6. Rawson, Chubut	43,2	65,6	4	IV c	1.672	43
7. Las Lajas, Neuquén	38,3	70,2	5	V	1.668	46
8. Ushuaia, Tierra de Fuego	54,5	68,2	6	VI	4.503	14

2.15 **Componente 2 - Monitoreo y evaluación de los prototipos de vivienda social.** El INTI desarrollará un protocolo uniforme de monitoreo a nivel nacional, y junto con los IPV, realizará el monitoreo durante un año e incluirá inspecciones durante distintas etapas de la construcción y uso de las viviendas. El monitoreo incluye: (i) mediciones del clima en cada una de las localizaciones del proyecto; (ii) mediciones de las condiciones higrotérmicas y otros parámetros del interior de las viviendas, (iii) consumos de gas, electricidad y agua en cada uno de los 128 prototipos de vivienda social con EE y ER y de las 640 viviendas de control. Adicionalmente, en todas las viviendas de referencia se realizarán estudios de diagnóstico del uso de la energía (electricidad, gas y agua) y relevamiento de variables socioeconómicas a través de encuestas de hogares. La CT AR-T1120⁶ proporcionará apoyo para desarrollar estudios de soporte a este componente. La evaluación de los datos recolectados durante el monitoreo servirá para establecer los lineamientos técnicos desarrollados en el componente 3. El monitoreo conlleva la utilización de paquetes de medición para cada una de las localidades y la capacitación de los actores locales para realizar el monitoreo.

2.16 **Componente 3 - Elaboración y adopción de estándares de EE y ER.** Incluye la elaboración de estándares mínimos de habitabilidad con medidas de EE y ER para la construcción de vivienda social con fondos federales. Estos se definirán para las distintas zonas bioclimáticas de Argentina y estarán basados en los resultados del monitoreo y evaluación de las viviendas piloto en cada una de las localidades. Los estándares se definirán según un análisis de costo-beneficio considerando los costos adicionales de incorporar medidas de EE para las Categorías 1 y 2, el diseño bioclimático y sistemas pasivos para la Categoría 3 y de sistemas activos de ER para la Categoría 4. Asimismo, se considerarán los beneficios derivados de la reducción de emisiones GEI. Los estándares desarrollados para cada zona bioclimática serán incorporados a los estándares mínimos de habitabilidad de viviendas de interés social del MDTyH e incorporados en los documentos de licitación de los IPV. Este componente proveerá difusión y entrenamiento para la implementación de los estándares destinados a agentes públicos y empleados responsables de la promoción e implementación de esta regulación para la vivienda social a nivel nacional, provincial y municipal.

2.17 **Componente 4 – Fortalecimiento del mercado local de EE y ER:** Se fortalecerá el mercado para el desarrollo de tecnología local/regional de EE y ER, a través de la incorporación de especificaciones técnicas en los estándares mínimos. Se desarrollarán estudios de diagnóstico de la situación del mercado incluyendo la identificación de las necesidades de fortalecimiento de la capacidad, áreas de vacancia en la investigación como así también de los contenidos para la formación técnica y profesional vinculados a la EE y ER en la construcción. Se elaborarán programas de difusión y capacitación a nivel local y regional de las lecciones aprendidas de los prototipos evaluados, incluyendo las mejores prácticas para la integración de EE y ER en la construcción de viviendas. Se espera alcanzar al menos 120 actores del sector privado (constructores, desarrolladores, miembros de la cámara de construcción, profesionales relacionados, proveedores de energía, etc.) y del sector público (municipalidades). MINCyT capacitará a actores en el desarrollo de proyectos vinculados con tecnologías EE y ER para que puedan acceder a fondos existentes para tecnologías.

2.18 **Componente 5 – Difusión de Resultados:** Este componente se encargará de la divulgación y difusión de resultados y lecciones aprendidas del proyecto y tecnologías destinadas a público general y específico y actores relevantes. Se desarrollará una plataforma WEB; una campaña nacional de difusión sobre la construcción con EE y ER en el sector residencial; material promocional confeccionado para diferentes públicos (general y más específico) y talleres de difusión y capacitación, en asociación con las autoridades ambientales locales y otros actores locales. La CT AR-T1120 apoyará al desarrollo de estas actividades. Basados en los resultados del Componente 2 y teniendo en cuenta factores socioeconómicos se diseñarán los programas de capacitación para satisfacer las necesidades e influir sobre los patrones de comportamiento de los usuarios finales. Se pondrá especial énfasis en la diferencia de género.

⁶ AR-T1120;ATN/OC-14155-AR Cooperación Técnica de Apoyo al Proyecto GEF AR-G1002 <http://www.iadb.org/es/proyectos/project-information-page.1303.html?id=AR-T1120>

2.19 **Administración:** Este ítem estará destinado a financiar las actividades relacionadas con la gestión del Programa en los siguientes aspectos: (a) Unidades Co-Ejecutoras; (b) Auditoría y (c) Seguimiento y evaluación del Programa.

- a) **Unidades Co-Ejecutoras:** Incluye el financiamiento de los gastos de funcionamiento de las Unidades Co-Ejecutoras de MArDS y de MDTyH, incluyendo, entre otros, honorarios de consultores contratados - técnico y administrativo-, equipamiento, movilidad y gastos operativos.
Se podrán financiar, dentro de este subítem la adquisición de bienes y servicios diferentes a consultoría necesarios para el funcionamiento adecuado de la UCEP- MArDS y UCEP-MDTyH, como así también consultorías específicas vinculadas a la Administración del Programa.
- b) **Auditoría:** Incluye el financiamiento de la auditoría externa del Programa.
- c) **Seguimiento y evaluación:** Incluye el financiamiento de las evaluaciones intermedia y final del Programa, así como otras acciones vinculadas con su seguimiento y monitoreo.

E. Costo y financiamiento

2.20 El costo estimado del Programa es el equivalente de US\$86.411.079, de los cuales el FMAM GRT/FM-15083-AR aportará un financiamiento no reembolsable administrado por el Banco por un valor de hasta US\$14.630.855; la CT ATN/OC14155-AR aportará US\$1.000.000; y el restante, equivalente a US\$70.780.224, será provisto por el Beneficiario, según el siguiente presupuesto:

Tabla 3. Estructura Financiera (en US\$)

Componente	FMAM GRT/FM15083-AR	CT ATN/OC 14155-AR	Local*	Total	%
Comp. 1: Diseño y construcción de prototipos	10.554.269	-	60.629.690	71.183.959	82.38
Comp. 2: Monitoreo y evaluación	1.979.094	400.000	3.951.515	6.330.609	7,33
Comp. 3: Normativa y Marco Regulatorio	65.982	-	938.693	1.004.675	1,16
Comp. 4: Fortalecimiento de capacidades locales	421.385	200.000	1.080.986	1.702.371	1.9
Comp. 5: Difusión	806.644	400.000	963.676	2.170.320	2,51
Administración/Auditoría	803.481	-	3.215.664	4.019.145	4,7
Total	14.630.855	1.000.000	70.780.224	86.411.079	100

* El aporte local consistirá en inversiones y aporte en especie.

3. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

A. Beneficiario y Organismo ejecutor

- 3.1 El beneficiario será la República Argentina.
- 3.2 Los organismos co-ejecutores serán el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable (MArDS), a través de la Secretaria de Cambio Climático, Desarrollo Sostenible e Innovación (SCCDSeI) y la Dirección General de Proyectos con Financiamiento Externo y Cooperación Internacional (DGPFEyCI) y el Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat a través de la Secretaría de Hábitat en los aspectos técnicos y de la Secretaría de Coordinación en los aspectos fiduciarios. Ambos organismos tendrán la responsabilidad institucional por la ejecución del Programa debiendo tomar los recaudos necesarios para el logro del objetivo de desarrollo en el plazo de ejecución y con el presupuesto acordado en el Convenio de Financiamiento.

B. Ejecución y administración del Programa

- 3.3 Los componentes 1, 2 y 3 serán ejecutados por MDTyH en carácter de co-ejecutor del Programa (UCEP-MDTyH).
- 3.4 Los componentes 4 y 5 serán ejecutados por MArDS en carácter de co-ejecutor del Programa (UCEP-MArDS).
- 3.5 Los co-ejecutores formarán un Comité Directivo (CD) que estará a cargo de la coordinación interinstitucional entre las UCEP, las que contará cada una con un Coordinador para la gestión del Programa. La participación de ambos co-ejecutores permitirá mayor articulación, participación y transparencia por parte de cada institución participante.

B1. Comité Directivo

3.6 El CD estará integrado por al menos un representante de cada organismo co-ejecutor y tendrá como objetivo principal asegurar la articulación y coordinación de las estrategias de actuación, considerando sustantiva su participación en aquellas circunstancias donde actúa más de una de las instituciones que participan en el Programa.

3.7 El CD constituirá la máxima instancia de coordinación del Programa. Por parte del MAyDS la representación estará a cargo de la Secretaría de Cambio Climático, Desarrollo Sostenible e Innovación; por parte del MDTyH la representación estará a cargo del Secretario de Hábitat, que asumen la función de Co-Directores del Proyecto. Adicionalmente éstos podrán designar al menos 2 (dos) representantes adicionales y en caso de conflicto resuelve la máxima autoridad de cada contraparte. Dichos representantes podrán ser los Coordinadores de cada UCEP y representantes institucionales de cada organismo co-ejecutor.

3.8 El CD tendrá como funciones: (i) Asegurar la articulación y coordinación de las estrategias de actuación, (ii) Asegurar la comunicación y coordinación entre las instituciones participantes del programa; (iii) Resolver cuestiones estratégicas del proyecto; (iv) Aprobar y elevar a la no objeción del Banco cambios al ROP; (v) coordinar las acciones necesarias para el desarrollo del programa en tiempo y forma a lo planificado.

B2. Comité de Proyecto

3.9 El Comité de Proyecto (CP) estará a cargo de brindar asesoramiento técnico a las Unidades Co-ejecutoras del proyecto para la implementación del mismo. Estará integrado por representantes técnicos (titulares y alternos) de cada una de las instituciones que participan en el proyecto. Las instituciones nacionales y áreas dentro de cada una que integran el CP son las siguientes:

- a) **Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable (MAyDS):** Secretaría de Cambio Climático, Desarrollo Sostenible e Innovación incluyendo sus respectivas áreas técnicas. Asimismo, articula con las autoridades ambientales provinciales del Consejo Federal de Medio Ambiente (COFEMA) pertenecientes a las localizaciones del Programa.
- b) **Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat:** incluye al equipo técnico de la Secretaría de Hábitat y los IPV de las provincias donde se implementa el Programa.
- c) **Instituto Nacional de Tecnología Industrial (INTI) –** Centro de Investigación y Desarrollo en Construcciones, Centro de Investigación y Desarrollo para el Uso Racional de la Energía.
- d) **Ministerio de Energía y Minería (MINEM):** representada a través de la Subsecretaría de Ahorro y Eficiencia Energética.
- e) **Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva (MINCyT):** participa a través de la Secretaría de Planeamiento y Políticas en Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva.

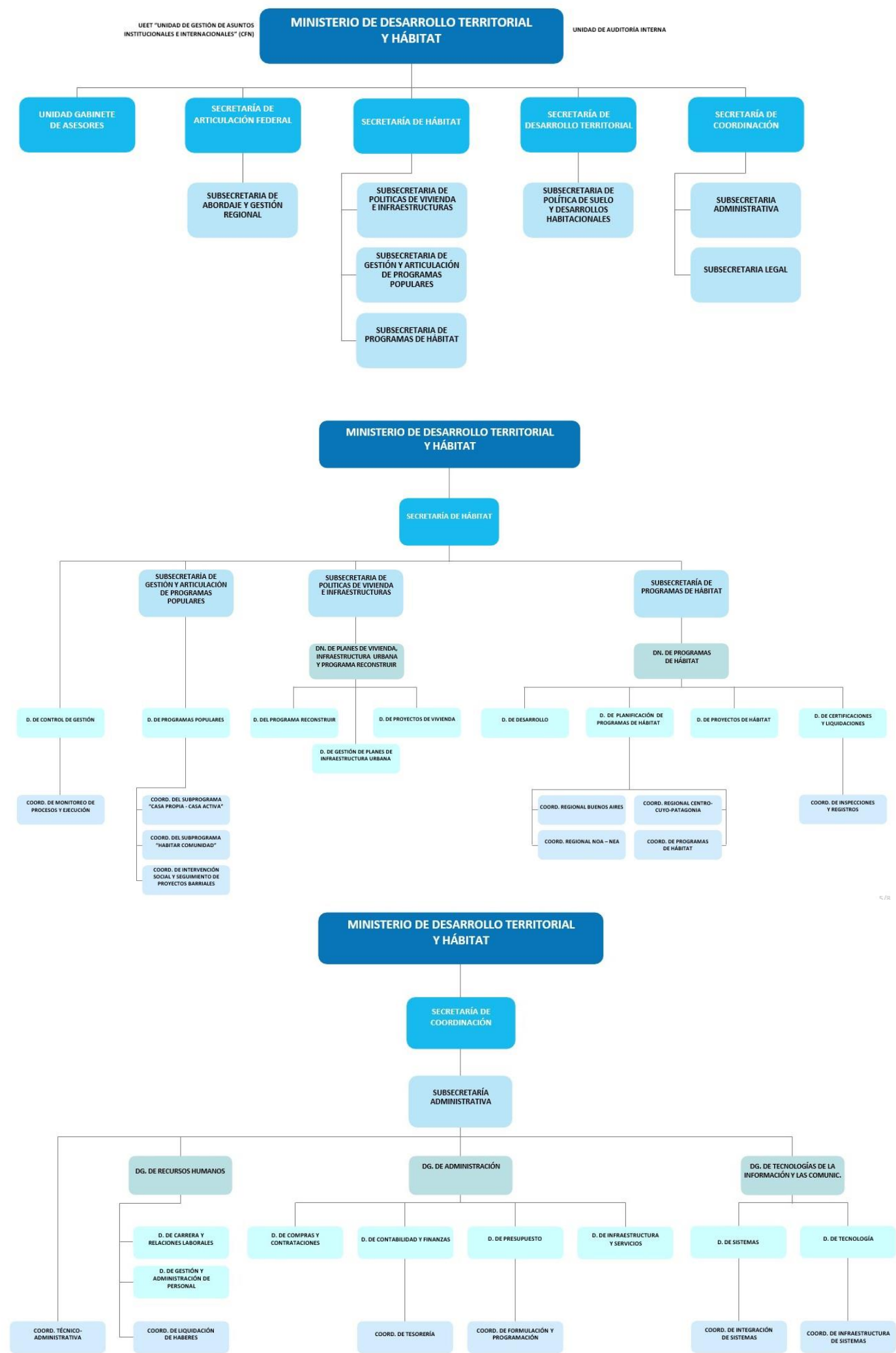
3.10 Los integrantes del CP serán designados oficialmente por autoridades de cada uno de los organismos participantes.

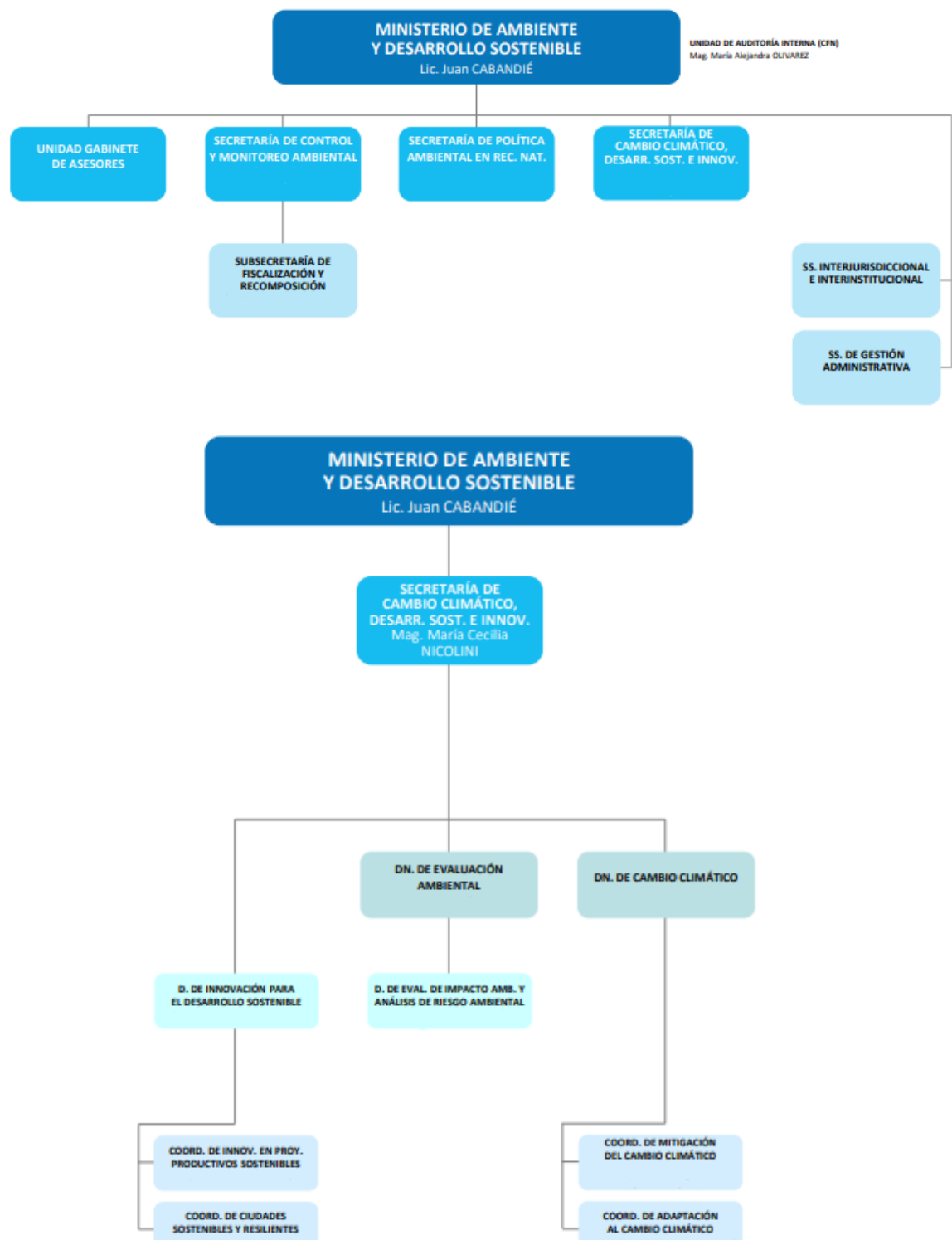
3.11 El CP será convocado por las UCEPs conforme a la agenda propuesta por éstas, como mínimo de manera semestral bajo la modalidad presencial y/o virtual. El comité apoyará técnicamente para la toma de decisiones en temas planteados por las UCEPs, colaborará con las especificaciones técnicas para estudios y TDRs.

3.12 La participación de cada una de las entidades mencionadas en el Programa no está restringida a su participación en el Comité de Proyecto, sino que abarcará las responsabilidades y roles que se especifican en este ROP.

3.13 En la Figura 3 se describen brevemente los niveles estratégicos y operacionales previstos en la ejecución del Programa. En el capítulo 4 se desagregan las principales actividades y responsabilidades de cada una de las instituciones participantes, de manera genérica pudiéndose profundizar y detallar las responsabilidades y actividades a través de otros instrumentos y documentos, que serán puestos a consideración del CD y el BID de ser necesario.

Figura 1 Esquema de Ejecución del Programa





3.14 Como complemento del esquema anterior en la tabla 5 se detallan las responsabilidades asignadas a cada institución y su relación con los componentes del Programa.

Tabla 4. Participación y Responsabilidad por Componente

Componente del proyecto	UCEP responsable	Institución ejecutora	Institución técnica participante
1. Diseño y construcción de prototipos	UCEP-MDTyH	MDTyH + IPV	MAYDS, MINCYT, MINEM, INTI
2. Monitoreo	UCEP-MDTyH	INTI + IPV	MDTyH, MINEM, MAYDS
3. Elaboración Marco Normativo	UCEP-MDTyH	MDTyH	MAYDS, MINCYT, MINEM, INTI
4. Fortalecimiento del mercado local/regional de EE y ER	UCEP-MAYDS	MAYDS + MINCYT	MINEM, MDTyH
5. Difusión y capacitación	UCEP-MAYDS	MAYDS	MINEM, MDTyH, INTI

B3. UCEP-MAYDS

3.15 La ejecución de los componentes 4 y 5 del Programa, estará a cargo de la Unidad Co-Ejecutora del Programa (UCEPMAyDS).

3.16 La UCEP-MAyDS cumplirá las funciones de organización y administración de la ejecución de los componentes 4 y 5, compartiendo las siguientes responsabilidades principales: (i) administrar, coordinar, ejecutar, supervisar y evaluar la ejecución de los componentes bajo su responsabilidad; (ii) coordinar la preparación y suscripción de los Acuerdo de Ejecución con las Instituciones Participantes (IP); (iii) preparar los Planes Operativos Anuales (POA), el Plan de Adquisiciones y los Informes de Ejecución anual relativos a los componentes asignados a la UCEP-MAyDS; (iv) realizar los procesos de adquisición y contratación de bienes y servicios correspondientes a los gastos elegibles del Programa con base a las especificaciones técnicas (ET) y términos de referencia (TDR) elaborados por los organismos participantes en cada componente; (v) realizar la gestión y administración de la cuenta operativa en pesos y el seguimiento de la cuenta especial en dólares; (vi) hacer el seguimiento de la ejecución general; (vii) instrumentar acciones para que el proyecto se ejecute en los plazos previstos, según las normas y condiciones contractuales; (viii) estimar las necesidades anticipo de fondos, gestionarlas ante el CD y realizar las justificaciones de gastos en el ámbito de su competencia; (ix) administrar y gestionar los sistemas de información contable y financiera, y preparar estados contables y financieros e informes sobre el avance de los componentes, manteniendo adecuados sistemas para la administración de los contratos, administración contable-financiera y del control interno, y enviar a la para su consolidación y remisión al Banco; (x) efectuar los pagos a los contratistas, consultores y proveedores en general, de acuerdo al avance de los trabajos y las condiciones contractuales pactadas en las actividades bajo su responsabilidad; (xi) realizar el control, seguimiento y monitoreo de los resultados de los componentes bajo su responsabilidad; (xii) asegurar la comunicación interna entre las instituciones participantes del programa y con el público general; (xiii) trabajar conjunta y coordinadamente con la UCEP-MDTyH el resto de los componentes; (xiv) proponer modificaciones al Reglamento Operativo al Comité Directivo, para su posterior solicitud de no objeción al Banco; (xv) realizar todas las actividades no enumeradas que resulten necesarias para la ejecución del Programa.

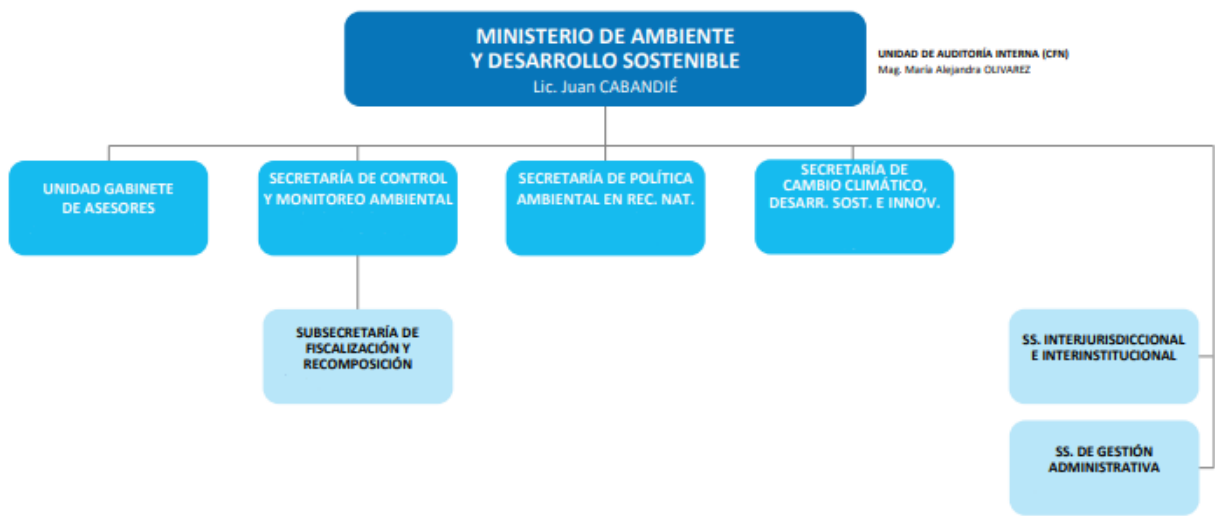
3.17 La UCEP- MAYDS contará con una estructura mínima para el desarrollo de las siguientes funciones: (i) Legal, de Adquisiciones y Contrataciones; y (ii) Administrativa, Contable y Financiera. La UCEP contará además con la colaboración de equipos técnicos de del MAYDS.

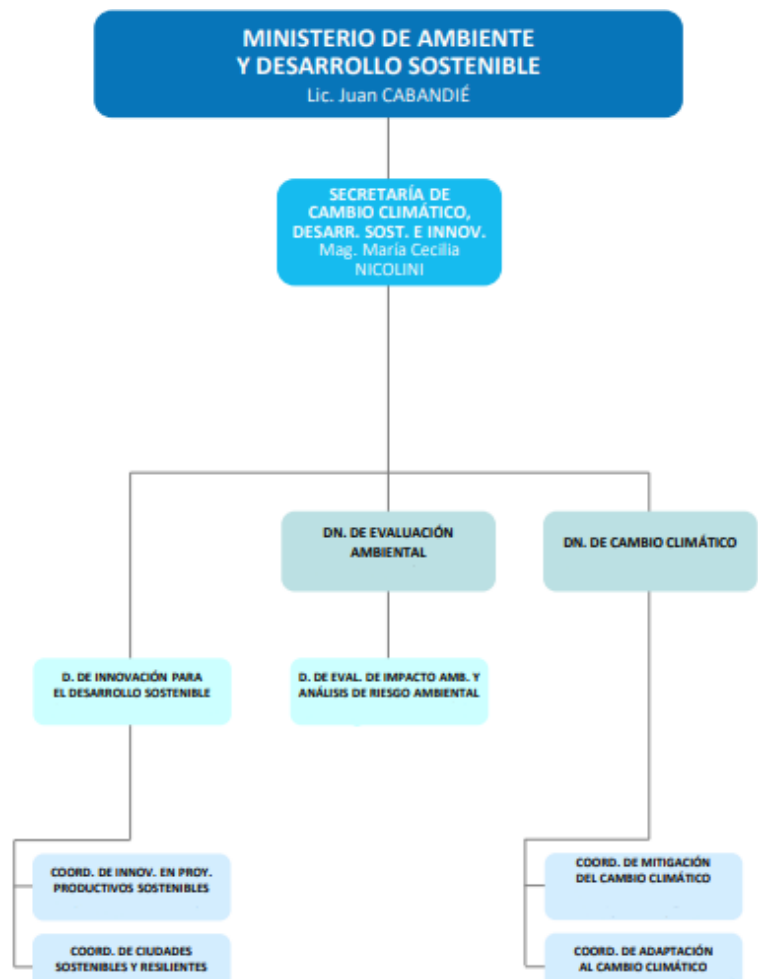
3.18 La UCEP-MAyDS integrará el Comité del Proyecto (CP) y el Comité Directivo (CD), y suscribirá con cada una de las instituciones participantes en la ejecución de los componentes 4 y 5 un Acuerdo de Ejecución, cuyo modelo se encuentra en el Anexo II. En estos acuerdos las Instituciones Participantes, se comprometen a: (i) colaborar y apoyar a la UCEP-MAyDS en las actividades de formulación, ejecución y supervisión técnica de los componentes mencionados del Programa; (ii) la implementación técnica de uno o más componentes de acuerdo a sus áreas de competencia; (iii) destinar los recursos humanos, técnicos y administrativos necesarios para el cumplimiento de las obligaciones contraídas; (iv) participar del Comité de Proyecto; (v) desarrollar otras actividades no enumeradas que resulten necesarias para el logro de los objetivos del Programa.

3.19 La entrada en vigencia de los Acuerdos de Ejecución con cada una de las instituciones participantes del Programa constituye un compromiso complementario de ejecución del Programa.

3.20 La UCEP-MAyDS trabajará conjunta y coordinadamente con la unidad de coejecución de la MDTyH

Figura 2. Estructura Organizacional UCEP -MAyDS





B4. UCEP-MDTyH

3.21 La UCEP-MDTyH tendrá a su cargo la ejecución de los Componentes 1, 2 y 3, los prototipos de vivienda y la elaboración de los estándares mínimos. A su vez, los IPV de las provincias participantes del Proyecto serán los subejecutores del Componente 1. La UCEP-MDTyH definirá las especificaciones técnicas generales de los documentos de licitación. Todos los prototipos de vivienda serán licitados siguiendo las políticas del Banco. Se usarán los procedimientos estándar aceptables para el Banco. Los IPV realizarán el diseño, licitación, contratación e inspección de las viviendas prototipo. A nivel de proyecto, los documentos de licitación y los contratos de construcción serán revisados por la UCEP-MDTyH.

3.22 La UCEP-MDTyH tendrá las siguientes responsabilidades principales: (i) suscribir Convenios Marco con los Institutos Provinciales de Vivienda (IPV); (ii) asegurar la asignación de los recursos financieros necesarios para la ejecución de los componentes y para cubrir la contraparte local; (iii) preparar los Planes Operativos Anuales, el Plan de Adquisiciones y los Informes de Ejecución anual relativos al componente 1, 2 y 3, y consolidar dichos instrumentos para los componentes 4 y 5; (iii) elaborar las especificaciones técnicas (ET) y los términos de referencia (TDR), así como demás documentos necesarios para la adquisición y contratación de los obras, bienes y servicios correspondientes a los gastos elegibles de los componentes asignados a la UCEP-MDTyH; (iv) hacer el seguimiento de la ejecución general; (v) instrumentar acciones para que el proyecto se ejecute en los plazos previstos, según las normas y condiciones contractuales; (vi) realizar la gestión y administración de la cuenta especial y de la cuenta operativa en pesos; (viii) administrar y gestionar los sistemas de información contable y financiera, y preparar estados contables y financieros e informes sobre el avance del Programa, manteniendo adecuados sistemas para la administración de los contratos, administración contable-financiera y del control interno; (ix) supervisar los procedimientos operativos, de adquisiciones y financieros que realicen los IPV; (x) Contratar y pagarlos servicios de la Auditoría Externa del Programa; (xi) realizar el control, seguimiento y monitoreo de los resultados de los componentes bajo su responsabilidad; (xii) asegurar la comunicación interna entre las instituciones participantes del programa; (xiii) trabajar conjunta y coordinadamente con el co-ejecutor del resto de los componentes, UCEP-MAyDS; (xiv) proponer modificaciones al Reglamento Operativo.,;

3.23 Para la ejecución de los componentes del Programa asignados a la UCEP-MDTyH contará con una estructura mínima para el desarrollo de las siguientes funciones: (i) Legal, de Adquisiciones y Contrataciones; y (ii) Administrativa, Contable y Financiera. La UCEP contará además con la colaboración de equipos técnicos del MDTyH. .

3.24 La ejecución de las obras del componente 1 del Programa se realizará en forma descentralizada por los Institutos Provinciales de la Vivienda de las provincias de Formosa, Tucumán, Salta, Mendoza, Buenos Aires, Chubut, Neuquén y Tierra del Fuego, en calidad de subejecutores y responsables de la ejecución técnica, a cuyos efectos la UCEP-MDTyH transferirá los recursos en forma de subsidios, previa firma de los

Convenios Marco (CM) a través de los cuales los IPV aceptarán las condiciones del programa y las del Convenio suscrito entre la Nación y el Banco.

3.25 El monitoreo y evaluación referido en el componente 2 será de responsabilidad de ejecución de la UCEP – MDTyH asistida técnicamente por el INTI que será la institución responsable de la coordinación técnica. El MINEM para este componente será el encargado de desarrollar las encuestas relativas al monitoreo.

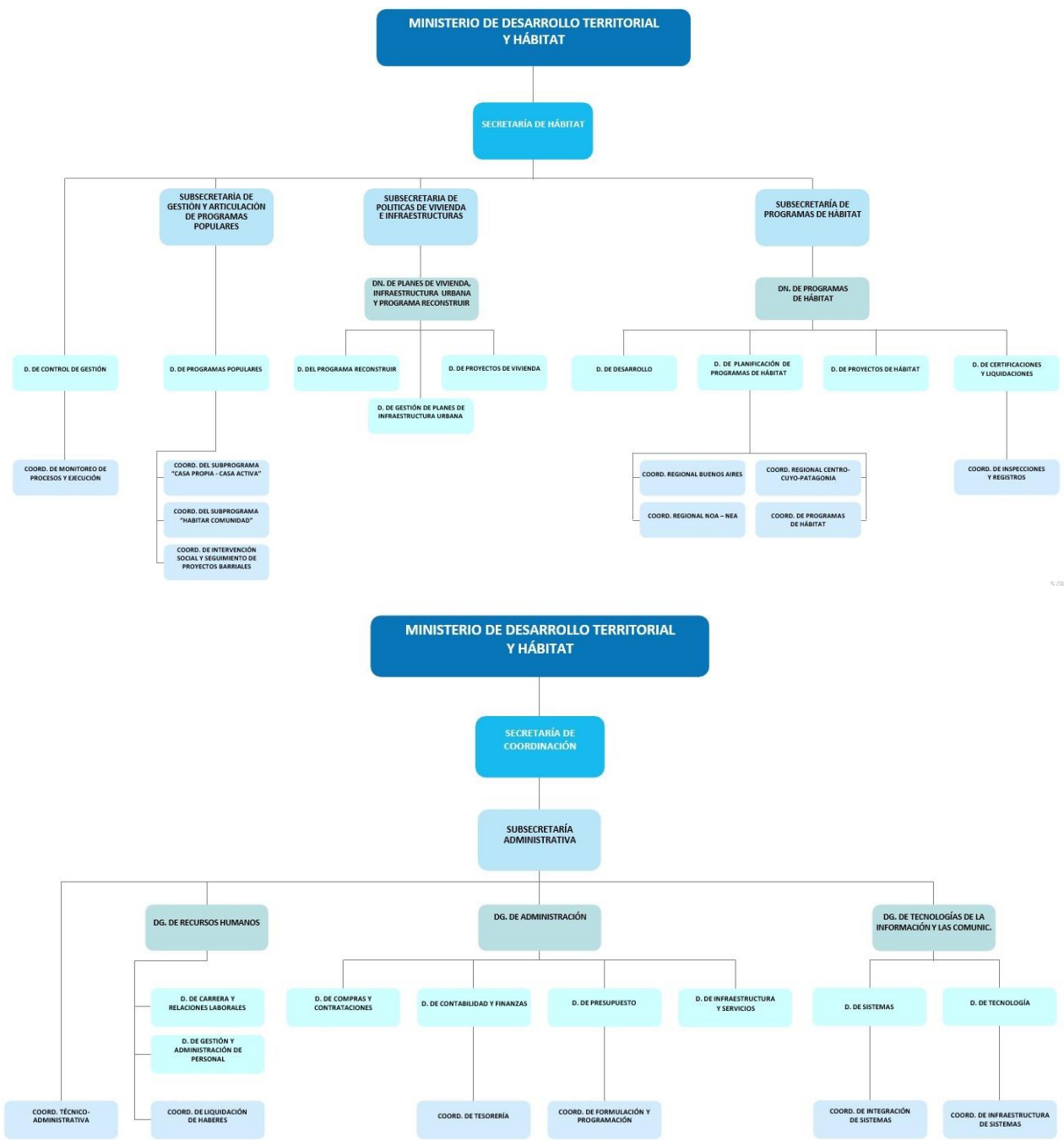
3.26 Los IPV cumplirán, entre otras, las siguientes funciones: (i) formular la documentación técnica correspondientes a los PVS y los documentos de licitación, bajo supervisión de la UCEP -MDTyH; (ii) llamar a licitación y contratar las obras previa no objeción ; (iii) supervisar la ejecución de obras; (iv) afectar a su personal para la inspección de los prototipos en un todo de acuerdo con la capacitación prevista en el componente 1 y otorgada por el INTI; (v) mantener un adecuado control de la calidad y tiempos de los procesos de formulación, adquisiciones y desembolsos, y al Banco, cuando aplique, la información requerida para un seguimiento efectivo; (vi) garantizar el mantenimiento de las obras y la sostenibilidad de los servicios, en la medida de sus competencias; (vii) mantener las viviendas en condiciones cuando estén deshabitadas; (viii) designar un responsable del mantenimiento y control de las viviendas laboratorio; (ix) entender a través de un responsable sobre las instrucciones necesarias para el cuidado y operación del equipamiento instalado mientras las viviendas se encuentren deshabitadas; (x) registrar periódicamente la lectura de los medidores en la estación meteorológica, fallas o interrupciones y otros registros a considerar; (xi) asistir al INTI en la realización de las inspecciones parciales y finales para la certificación de la construcción de las viviendas piloto bajo las normas establecidas para cada una de las categorías de construcción; (xii) asistir o realizar, bajo la supervisión del INTI, la instalación de los equipos de medición para la evaluación y monitoreo del comportamiento energético de las viviendas; (xiii) realizar y remitir al INTI, las mediciones de los equipos mencionados en la forma y con la periodicidad que sea requerida por el INTI; (xiv) acompañar las acciones de capacitación y difusión de los resultados del Programa; (xv) aplicar los sistemas de información del proyecto y (xvi) realizar todas las actividades no enumeradas que resulten necesarias para la ejecución correcta de las obras.

3.27 La Secretaría de Hábitat, dependiente de la MDTyH será la responsable técnica de definir los TDR para la elaboración de los estándares mínimos de habitabilidad con EE y ER de la vivienda social y supervisar la elaboración de los mismos. Asimismo, dicha dirección nacional será la responsable técnica para el Programa y actuará de manera conjunta con el Coordinador de la UCEP para la definición de las acciones correspondientes.

3.28 En la figura 2 siguiente se presenta el organigrama actual donde se muestra la referencia institucional de la UCEP -MDTyH

Figura 3. Estructura Organizacional UCEP - MDTyH





3.29 De acuerdo a los instrumentos a trabajar en el marco del Programa y los distintos actores intervinientes se define la siguiente Matriz de Responsabilidades (Tabla 4):

Tabla 5. Matriz de Responsabilidades

Instrumento	Responsable	Comentario
Plan Operativo Anual (POA) y Plan de Ejecución Plurianual (PEP)	UCEP-MDTyH	Cada UCEP es responsable de la preparación del POA y PEP de sus respectivos componentes; la UCEP-MDTyH los consolida y presenta ante el BID.
Plan de Adquisiciones PA)	UCEP-MDTyH	Cada UCEP es responsable de la preparación del PA de sus respectivos componentes; la UCEP-MDTyH los consolida y presenta ante el BID.
Estados Financieros (EEFF)	UCEP-MDTyH	Cada UCEP es responsable de la preparación de la información financiera de sus respectivos componentes; la UCEP-MDTyH los consolida y presenta ante el BID.
Informes Semestrales de Progreso (ISP)	UCEP-MDTyH	Cada UCEP será la responsable de la preparación de los ISP de sus respectivos componentes; la UCEP-MDTyH los consolida y presenta ante el BID.
Pedido de Desembolsos (PdD)	Comité Directivo (CD)	Cada UCEP es responsable de estimar los desembolsos necesarios para la ejecución de sus respectivos componentes; el CD los consolida y presenta ante el BID.
Reportes al FMAM	UCEP-MDTyH	Cada UCEP es la responsable de la preparación de los de los reportes al FMAM; la UCEP-MDTyH los consolida y presenta ante el FMAM, con la colaboración de la UCEP-MAYDS

Evaluación de Medio Término (EMT)	UCEP-MDTyH UCEP-MAyDS	Las EMT serán globales, realizadas por un equipo de profesionales contratado a tal efecto y contará con la aprobación de las dos UCEPs. La contratación estará a cargo de la UCEP-MDTyH
Evaluación final (EF)	UCEP-MDTyH UCEP-MAyDS	La EF será única, realizada por un equipo de profesionales contratado a tal efecto y contará con la aprobación de las dos UCEPs. La contratación estará a cargo de la UCEP-MDTyH
Firma Auditora	UCEP-MDTyH	La auditoría sobre cada co-ejecutor será realizada por una entidad de auditores independientes aceptables por el Banco. La UCEP-MDTyH realizará el proceso competitivo correspondiente para la contratación de una auditoría externa aceptable para el BID

4. PROCEDIMIENTOS

- 4.1 Por las características del programa y la participación de un importante número de actores, ubicados físicamente en distintos lugares del país, se vuelve necesario alcanzar un alto grado de coordinación operativa interinstitucional. En particular, el diseño y la construcción de los PVS (componente 1) y la actividad de medición, evaluación y monitoreo del comportamiento energético de las viviendas (componente 2). Por tal razón en el presente capítulo se desarrollan de manera desagregada los procedimientos a implementar para dichas actividades.
- 4.2 **Componente 1. Diseño y Construcción de los PVS.** Luego de firmado el acuerdo marco (Anexo III) entre la MDTyH y los IPV, estos desarrollan los proyectos ejecutivos de arquitectura, estrategias ambientales de eficiencia energética y las energías renovables adoptadas como también las especificaciones técnicas (ET) particulares en cada una de las localizaciones, incorporando toda la información en los Documentos de Licitación (DEL) acordados previamente con el BID.
- 4.3 Cada IPV enviará a la UCEP-MDTyH los documentos de licitación, modelo de contrato y aviso, correspondientes a los procesos de Licitación para su aprobación y/o observación. Para tales fines la UCEP-MDTyH y el Comité de Proyecto trabajarán de forma conjunta en el análisis de las condiciones técnicas particulares y generales, observando los procedimientos del BID en todos los casos y ofreciendo su aprobación u observación al IPV. El CD será informado de los resultados de los procesos iniciados y será quien dirima las controversias sobre los aspectos técnicos que pudieran surgir con apoyo del CP.
- 4.4 La UCEP-MDTyH a través del CD, solicitará la no objeción de los documentos de licitación, el modelo de contrato y el modelo de aviso al BID. En caso de tratarse de un proceso de revisión ex post, la No Objeción deberá ser otorgada por la UCEP-MDTyH en los aspectos técnicos, , que revisará la correcta aplicación de las Políticas de Adquisiciones y Contrataciones aplicables del BID.
- 4.5 Tras obtener la no objeción la UCEP-MDTyH comunica a los IPV quienes realizarán el llamado a licitación respetando y aplicando las políticas de adquisiciones establecidas por el BID y conformarán una comisión evaluadora que deberá comunicar a la UCEP-MDTyH.
- 4.6 Las ofertas serán evaluadas por los respectivos IPV quienes elaborarán un informe de evaluación que deberá ser puesto a consideración de la UCEP -MDTyH, y el CP para su conocimiento y análisis. Este deberá elaborar un dictamen en forma previa a la aprobación por parte de la UCEP-MDTyH. Con la aprobación de la UCEP-MAyDS y la UCEP-MDTyH se remitirá a la no objeción del Banco a través del CD. En caso de tratarse de un proceso de revisión ex post, la No Objeción deberá ser otorgada por la UCEP-MDTyH y la UCEP-MAyDS en los aspectos técnicos, que revisará la correcta aplicación de las Políticas de Adquisiciones y Contrataciones aplicables del BID.
- 4.7 Obtenida la no objeción, los IPV firman con la MDTyH un acta acuerdo de obra, adjudicarán la licitación y firmarán el contrato en base al modelo incluido en la documentación licitatoria y lo registrarán en el Sistema UEPEX. Debiendo también firmar un acta de inicio de obra con el contratista y enviando constancia de dicha acta y copia del contrato a la UCEP-MDTyH para proceder al registro y seguimiento de dicho contrato.
- 4.8 El INTI y cada IPV firmarán un convenio de colaboración para el desarrollo de las acciones correspondientes a la construcción, monitoreo y mantenimiento de los PVS con EE y ER, de acuerdo con lo establecido en clausula 3.22, y considerando que el INTI es una institución participante del Programa. Se establecerá entre ambos organismos un plan de mantenimiento de las viviendas y de la instalación y operación de los equipos instalados. El plan deberá ser aprobado por el CD.
- 4.9 Cada IPV se encargará de realizar la supervisión y seguimiento de la obra, como también la recepción definitiva a través de un acta respectiva, todo ello deberá ser acorde a las exigencias del pliego. Asimismo, la UCEP – MDTyH podrá realizar supervisiones periódicas de obra, si así lo considerara necesario.
- 4.10 Los IPV serán los responsables de emitir los certificados de obra (incluyendo los aspectos ambientales) y la rendición de anticipos financieros recomendando el pago del contrato. Si el mismo fuera aprobado técnicamente por la MDTyH se podrá realizar el pago en forma directa al proveedor , o transferirse al IPV correspondiente para que lo efectivice, de acuerdo a lo establecido en los convenios marco respectivos.

- 4.11 El INTI hará inspecciones de obra parciales y finales para la certificación de la construcción de las viviendas piloto según las normas establecidas bajo cada una de las categorías de construcción. Con el dictamen elaborado por el INTI y la certificación del IPV, se procederá a realizar los pagos por avance y final de obra.
- 4.12 **Viviendas de Referencia.** El Banco podrá reconocer como parte de los recursos de contrapartida local la construcción de Viviendas de Referencia definidas en 2.13. Para ello, las mismas deberán haber comenzado su ejecución no antes del 29 de Enero de 2014, de acuerdo a lo especificado en la Cláusula 3.03 del Convenio. En el caso de no contar con información detallada para sustentar los gastos se podrá realizar una valorización de las viviendas a través de un consultor independiente o firma consultora no objetada por el Banco. Para ello la unidad ejecutora deberá demostrar que los convenios de ejecución de las viviendas fueron suscritos luego del 29 de Enero de 2014.
- 4.12. **Componente 2. Adquisición, instalación, mantenimiento y operación de los equipos de medición para la evaluación de los prototipos de vivienda social.** Una vez firmado el convenio de cooperación entre la UCEP-MDTyH y el INTI y notificado del mismo el CD, el INTI elaborará las especificaciones técnicas (ET), que serán aprobadas por la UCEP -MDTyH, para la adquisición de equipos de medición particulares para cada una de las localizaciones de los PVS. El proceso de adquisición de los equipos debe iniciarse en forma conjunta con la construcción de las viviendas a fin de dar mayor flexibilidad a los lapsos de entrega, recepción y prueba. El INTI realizará la capacitación al personal de los IPV en el manejo y monitoreo de los equipos de medición e instalación temprana de los mismos.
- 4.13. La UCEP-MDTyH, aprueba los documentos de licitación, informan de los mismos a la CD y remiten las ET al Comité del Proyecto (CP) para su análisis y dictamen. Este deberá expresar formalmente su acuerdo o en caso de discrepancia detallar las observaciones y modificaciones que considere necesarias. Las mismas serán remitidas al INTI para su adecuación. En caso de discrepancia de este con los planteos realizados, el CD definirá lo que considere conveniente.
- 4.14. Una vez consensuado, la UCEP-MDTyH, elevará los documentos de licitación al BID para la solicitud de no objeción.
- 4.15. Obtenida la no objeción al proceso de licitación, la UCEP-MDTyH, perfecciona el proceso licitatorio siguiendo los procedimientos de contratación BID.
- 4.16. Las ofertas serán evaluadas por una comisión evaluadora constituida por técnicos de la UCEP-MDTyH, , INTI y UCEP-MAYDS, quienes elaborarán un informe de evaluación que deberá ser puesto a consideración del CP para su conocimiento y análisis. Este deberá elaborar un dictamen sobre la correspondencia de información y que permita la aprobación del proceso por parte de la comisión. La UCEP-MDTyH, remitirá a la no objeción del Banco toda la información correspondiente.
- 4.17. Obtenida la no objeción, la UCEP-MDTyH procederá a adjudicar la licitación y a la firma del contrato en base al modelo incluido en la documentación licitatoria, informando oportunamente al Comité Directivo.
- 4.18. El INTI será responsable técnico de la recepción e instalación de los equipos y producirá un dictamen aconsejando la firma del acta de recepción por parte de la UCEP-MDTyH. Junto con el acta de recepción el INTI y la MDTyH firmarán un acta de transferencia de los equipos al INTI. El INTI deberá instrumentar un seguro para la protección de los equipos.
- 4.19. En forma previa a la firma del acta de recepción definitiva los IPV y el INTI firmarán un acuerdo que deberá incluir entre otras cuestiones: (i) el plan de mantenimiento de las viviendas por parte de los IPV, (ii) los procedimientos para la operación de los equipos y la medición de las variables por parte de los IPV, (iii) la metodología para transmisión de datos, (iv) los procedimientos para el mantenimiento y supervisión de los equipos por parte del INTI y los IPV, (v) la metodología para la notificación en caso de fallas de un equipo por parte de los IPV y de reemplazo por parte del INTI y (vi) la metodología para la desinstalación de los mismos. El acuerdo deberá ser aprobado previamente por el CD.
- 4.20. La UCEP-MDTyH procederá al pago de los equipos conforme lo establecido en el contrato de adquisición.

5. ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

A. Aspectos Generales

- 5.1 Los procedimientos de selección y contratación de bienes y obras y de servicios de consultoría se realizarán conforme a las “Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2349-9), de marzo de 2011, y con las “Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2350-9) de marzo de 2011 y con lo establecido en el Contrato de Préstamo. Si existiera algún conflicto entre los documentos mencionados en el punto anterior y lo establecido en este reglamento operativo prevalecerá lo dispuesto en las Políticas del Banco y en el Contrato de Préstamo
- 5.2 Todos los bienes, obras y servicios a ser contratados con recursos del Programa deberán estar incluidos en los Planes de Adquisiciones y en los Planes Operativo Anual (POA) vigentes para cada co-ejecutor, aprobados previamente por el Banco.
- 5.3 El personal de las distintas instituciones participantes, afectado al Programa y los consultores contratados para el mismo deberán asegurar absoluta confidencialidad acerca del uso de la información a la cual tienen

acceso. Cualquier aplicación de la misma diferente de la prevista en las funciones asignadas a dicho personal o consultor, deberá ser consultada previamente con el BID y con ambos co-ejecutores.

- 5.4 La supervisión del Banco de las adquisiciones será en forma ex post, para todos los métodos con excepción de los internacionales, las contrataciones directas y los procesos de Selección de Servicios de Consultoría superiores a USD200 mil, que deberán llevar revisión ex ante. El Banco podrá en cualquier momento revocar la facilidad de realizar las adquisiciones bajo la modalidad de revisión expost en forma general, o parcial y como resultado del seguimiento realizado sobre las mismas.
- 5.5 **Adquisiciones de Obras, Bienes y Servicios Diferentes de Consultoría:** Los contratos de Obras, Bienes y Servicios Diferentes de Consultoría generados bajo el Programa y sujetos a Licitación Pública Internacional (LPI) se ejecutarán utilizando los Documentos Estándar de Licitaciones (DEL) emitidos por el Banco. Las licitaciones sujetas a Licitación Pública Nacional (LPN) se ejecutarán usando Documentos de Licitación Nacional acordados con el Banco. En el Plan de Adquisiciones a ser presentado se deberán identificar los procesos de contratación, incluidos los que serán contratados de forma directa y aquellos que requieran precalificación de oferentes.
- 5.6 **Selección y Contratación de Consultores:** Los servicios de consultoría incluyen: Administración del Proyecto, Auditoría Externa, y Evaluación del Programa. Los contratos de Servicios de Consultoría generados bajo el Programa se ejecutarán utilizando la Solicitud de Propuestas (SP) emitido por el Banco. En el Plan de Adquisiciones se detallarán los procesos de selección, incluidos los servicios que serán contratados utilizando el método de selección directa.
- 5.7 Las Listas Cortas de Consultores para servicios de consultoría con un costo estimado menor al equivalente a US\$1.000.000 por contrato, podrán estar compuestas en su totalidad por firmas nacionales. Se incluye la contratación de universidades para Inspección y Evaluaciones del Programa.
- 5.8 **La selección de los consultores individuales:** En los casos identificados en los Planes de Adquisiciones aprobados, la contratación de consultores individuales se podrá solicitar mediante anuncios locales o internacionales a fin de conformar una lista corta de individuos calificados, siguiendo lo establecido en el documento GN-2350-9, Sección V, párrafos de 15.1 a 15.4. En los casos de locación de servicio, los consultores presentarán al ejecutor el informe intermedio o final que éste requiera. A los efectos de la renovación de los contratos de los consultores pertenecientes a la UCEP-MAYDS, será suficiente la aprobación de la evaluación de desempeño, como mínimo satisfactoria, por la autoridad competente. La evaluación se realizará anualmente y de una única vez, de modo de facilitar su aprobación por parte de las autoridades Nacionales y del Banco.
- 5.9 **Capacitación:** En el Plan de Adquisiciones se incluirán los elementos de capacitación que se contratan como servicios de consultoría o diferentes a consultoría.
- 5.10 **Gastos Recurrentes:** Los gastos recurrentes o gastos operativos y de mantenimiento requeridos durante el programa serán: pasajes (para ello la normativa nacional en su decreto 1191/2012, prevé la adquisición de pasajes de Aerolíneas Argentinas y Austral para viajar por todo el país e incluso al exterior), viáticos, movilidad, alquileres y servicios, mantenimiento, expensas, gastos de librería, mensajería y correo, servicios de limpieza, insumos informáticos, seguros, telefonía, y gastos menores que demande el funcionamiento de las UCEP, los que serán financiados por el programa, y serán realizados siguiendo los procedimientos, aceptados por el Banco. Los costos de operación no incluyen salarios de funcionarios del Sector Público.
- 5.11 Los montos límites para cada tipo de procedimiento se explicitan en la siguiente tabla:

CATEGORÍA CONTRATO DE GASTOS	VALOR DE CONTRATO (límites miles de US\$)	MÉTODO DE CONTRATACIÓN	TIPO DE REVISIÓN DEL BID (valores en miles de US\$)
1. OBRAS			Revisión previa anual del Plan de Contrataciones y Adquisiciones (o según sea necesario).
	Contrato ≥ 25.000	LPI	Revisión previa: LPI Revisión expost: LPN y CP
	≥ 350 Contrato < 25.000	LPN	
	Contrato < 350	Comparación de precios	
2. BIENES Y SERVICIOS DIFERENTES DE CONSULTORÍA			Revisión previa anual del Plan de Contrataciones y Adquisiciones (o según sea necesario).
	≥ 1.500	LPI	Revisión previa: LPI Revision expost: LPN y CP
	≥ 100 < 1.500	LPN	
	< 100	Comparación de precios	
3. SERVICIOS DE CONSULTORÍA			Revisión previa anual del Plan de Contrataciones y Adquisiciones (o según sea necesario).
	Empresas > 200	Publicidad Internacional Consultoría	Revisión previa: Los montos superiores a USD200 mil serán revisados de manera ex ante.
	Empresas ≤ 1.000	Lista Corta 100% Nacional	
	Consultores individuales	(CI) CI	

5.12 A los efectos de la evaluación de las ofertas presentadas en los procesos de adquisiciones, de Obras, Bienes y Servicios diferentes a las consultorías, el subejecutor conformará una Comisión de Evaluación cuya constitución haya sido previamente informada. Al menos un miembro de la Comisión deberá haber participado de un curso de capacitación específica en Políticas de Adquisiciones del BID.

5.13 El plazo de preparación y presentación de ofertas para la construcción de los PVS será no inferior a 4 semanas para LPN y a 6 semanas para LPI, contadas a partir del llamado a licitación correspondiente a la última de las publicaciones realizadas entre aquellas requeridas por el BID.

5.14 **Inspecciones y Revisión:** Durante la ejecución de cualquier contrato de obra, adquisición de un bien, servicio diferente a consultoría o prestación de un servicio de consultoría, el BID podrá realizar las inspecciones y revisiones ex-post que sean necesarias en beneficio del buen funcionamiento del programa. Previo a cada visita a y con la finalidad de facilitar su realización, los co-ejecutores deberán entregar al Banco la documentación que éste le solicite.

5.15 **Redeterminación de Precios:** Para la redeterminación de precios de contratos prevista contractualmente, se aplicará la metodología vigente en el Ámbito Nacional, siendo financiable por el préstamo.

B. Plan de Adquisiciones

5.16 El Plan de Adquisiciones Inicial de cada co-ejecutor presenta el compendio de todos los contratos de los componentes a su cargo. Una vez aprobado el préstamo, cada co-ejecutor será responsable de la preparación del Plan de Adquisiciones Detallado (PAD) el cual utilizará el sistema electrónico online para la publicación y gestión denominado “Sistema de ejecución de Planes de Adquisición (SEPA)” (www.iniciativasepa.org). El Plan deberá indicar para cada contrato o grupo de contratos el procedimiento de adquisición de bienes o de contratación de obras o servicios o métodos de selección de consultores, los casos que requieren precalificación, los costos estimados de cada contrato o grupo de contratos, el requerimiento de revisión por parte del Banco y las fechas estimadas de publicación de los avisos específicos de adquisiciones y de terminación de los contratos contemplados en este proyecto.

5.17 El Plan de Adquisiciones se actualizará de acuerdo con las necesidades del proyecto y al menos una vez cada seis meses. Adquisiciones que no estén incluidas en el plan aprobado por el Banco no podrán ser realizadas. Dicho Plan y el Plan Operativo Anual del Programa se presentarán a la no objeción del BID previo a su ejecución a través del SEPA.

C. Registros y Archivos

5.18 La UCEP- MAYDS y la UCEP-MDTyH mantendrán cada una un sistema de archivo central, para los componentes de su responsabilidad, estandarizado con sus respectivos procedimientos con documentación original. Para la preparación y archivo de los reportes del proyecto se utilizarán los procedimientos descriptos en el punto 4 de este ROP.

6. OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS OBRAS Y EQUIPOS

6.1 Las obras y equipos que hayan sido financiados con fondos del Programa deberán ser mantenidos adecuadamente, de acuerdo con normas técnicas generalmente aceptadas. El INTI y los IPV participantes se comprometen mediante la firma del convenio correspondiente y dentro del ámbito de su competencia, a tomar todas las medidas necesarias para que las obras y equipos comprendidos en el programa sean mantenidos en las condiciones de operación en que se encontraban al momento de su recepción, dentro de un nivel compatible con los servicios que deban prestar.

6.2 El INTI y los IPV participantes deberán presentar a las UCEP respectivamente y estas al Banco, durante el periodo de ejecución del Programa y dentro del primer trimestre de cada año calendario, un informe sobre el estado de dichas obras y equipos y el plan anual de mantenimiento para ese año.

6.3 Las obras y equipos del programa podrán ser objeto de inspecciones periódicas por parte de las unidades co-ejecutoras en el ámbito de su competencia o del BID. Si de las inspecciones que realice el BID o de los informes que reciba, se determina que el mantenimiento se efectúa por debajo de los niveles convenidos o no se garantiza una prestación adecuada de los servicios, las instituciones responsables, principalmente los IPV en el caso de las viviendas y el INTI en el caso de los equipos, deberán adoptar las medidas necesarias para corregir totalmente las deficiencias identificadas.

7. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y USO DE LOS RECURSOS

A. Desembolsos y flujo de caja

7.1 Los recursos del financiamiento se desembolsarán bajo cualquiera de las modalidades permitidas por el Contrato de Préstamo. En el caso de la modalidad de anticipos de fondos, el Banco podrá efectuar un nuevo anticipo de fondos a un co-ejecutor cuando éste haya justificado, al menos, el 80% del total de los fondos desembolsados en concepto de anticipo o exista una necesidad especial de fondos de acuerdo al Plan

Financiero que abarque un máximo de 180 días a ser presentado por cada co-ejecutor en cada oportunidad de solicitud de Anticipo.

7.2 Se aplicará la Política de Gestión Financiera para Proyectos Financiados por el BID (OP273-5) y la Guía Operativa de Gestión Financiera para Proyectos Financiados por el BID (OP-274-2). Se solicitará los desembolsos para cada co-ejecutor en forma separada, de acuerdo a las modalidades previstas en las normativas mencionadas y justificará el uso de los recursos en los plazos allí previstos.

7.3 Se adoptará la modalidad de e-Desembolsos, el sistema web del BID que permite al Organismo Ejecutor preparar y enviar electrónicamente solicitudes de desembolso al Banco, reduciendo los costos de transacción y permitiendo al Banco revisar y procesar las solicitudes remitidas de manera remota.

7.4 Los recursos del financiamiento solicitados al Banco por cada co-ejecutor mediante la modalidad de Anticipos de Fondos serán depositados en una Cuenta única en dólares a nombre del Programa. Dichos depósitos estarán individualizados en los registros contables por co-ejecutor. Dichos Fondos serán transferidos a las cuentas operativas en moneda local de cada co-ejecutor, acreditándose los fondos resultantes de convertir los dólares a la moneda local en función a las necesidades operativas surgidas por la ejecución y se debitarán los pagos correspondientes a las actividades del Programa de acuerdo a lo planificado y en consonancia con la normativa legal vigente en Argentina. Cada uno de estos movimientos estarán reflejados en el sistema UEPEX.

7.5 Los co-ejecutores deberán llevar un estricto y adecuado control sobre la utilización de los fondos del anticipo con mecanismos que permitan verificar y conciliar los saldos disponibles que surjan de sus registros con los que por iguales conceptos surgen de los registros del Banco (Reporte LMS1). Se deberá presentar al Banco un informe sobre el estado de anticipos de fondos, cada vez que requiera su renovación.

7.6 En el Anexo IV se presenta en forma esquemática el circuito financiero para la ejecución del Programa, sus componentes y su relación con las UCEP.

B. Informes Financieros

7.7 Ambos co-ejecutores serán los responsables por la administración de las cuentas del programa debiendo mantener un registro contable de los desembolsos y las transacciones realizadas.

7.8 Ambas UCEP mantendrán registros de los gastos consignados para los componentes que ejecuta a su cargo y presentarán evidencia de haber implementado, a satisfacción del Banco, los sistemas de control contable, administrativos y financieros adecuados.

7.9 Los ejecutores utilizarán el sistema UEPEX como sistema de administración financiera. El registro de la contabilidad se hará en base de caja y se seguirán las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) cuando aplique de acuerdo a los criterios nacionales establecidos. Los registros contables se deberán mantener actualizados, reflejando la situación financiera del Programa.

7.10 Las UCEP mantendrán en lo relativo a los componentes que cada una ejecuta, sistemas de archivos adecuados, completos y actualizados de toda la documentación de soporte para la parte contable y financiera del Programa, como así también, de los procesos de adquisiciones y de los pagos realizados.

7.11 Los IPV en su carácter de subejecutores del componente 1 mantendrán archivos adecuados, completos y actualizados de toda la documentación de soporte para la parte contable financiera de las obras, así como también la documentación respaldatoria de los pagos realizados. Sin perjuicio de lo anterior, la mantendrá en sus archivos copia de toda la documentación de los procesos y actividades de dicho componente, como respaldo para su verificación por la auditoría o el BID.

7.12 El Banco y los auditores externos tendrán acceso irrestricto a dichos archivos para las visitas de inspección, las revisiones ex post, o en la oportunidad que lo estimen conveniente, que realizarán sobre cada co-ejecutor.

7.13 Los informes financieros requeridos a cada co-ejecutor serán consolidados por la y presentados al Banco, a saber: i) Plan de Ejecución Financiera hasta un máximo de 180 días posteriores a la solicitud de anticipos, ii) Estados Financieros anuales auditados 120 días después del cierre del ejercicio fiscal, de acuerdo con los Términos de Referencia acordados con el Banco, y iii) otros informes a ser requeridos por los especialistas fiduciarios.

7.14 Los recursos del Programa se destinarán a financiar los insumos requeridos para desarrollar sus actividades elegibles según la Programación General de Ejecución, el POA de cada año, el Plan de Adquisiciones, el Informe de Proyecto y este RO. En particular se aplicarán los criterios que se detallan a continuación:

C. Elegibilidad de gastos

7.15 Un gasto será elegible para su financiamiento por el Programa, siempre que se haya previsto la actividad correspondiente en la Programación General de Ejecución, en el POA aprobado por el Banco y en el SEPA y que se encuentre debidamente documentado.

7.16 Las solicitudes de pago deberán estar acompañadas de la siguiente documentación justificativa básica:

- a) Obras: Acta de medición, Certificado de Obra e informes pertinentes, Factura (a nombre del Comitente)
- b) Bienes: Factura (a nombre del Comitente), Remito Conformado,
- c) Para servicios de consultoría: Certificado de prestación de servicios o trabajos realizados, Factura y/o Recibo (a nombre del Comitente).

D. Auditoría

7.17 Cada unidad co-ejecutora será responsable de la administración específica de los componentes que ejecuta, y entre otras funciones, efectuarán y registrarán los pagos que deriven de las contrataciones de bienes y servicios celebradas por cada una de ellas. Cada unidad co-ejecutora mantendrá la contabilidad financiera correspondiente a las transacciones y desembolsos durante su ejecución y hasta tres (3) años después de concluida la operación.

7.18 Durante su implementación, las unidades co-ejecutoras presentarán anualmente los estados financieros auditados, de acuerdo con las políticas del Banco, correspondientes a los componentes del Programa que cada una ejecuta.

7.19 Los estados financieros del Programa serán anuales y deberán ser entregados a más tardar 120 días después del fin de cada año. La auditoría cubrirá tanto la parte financiera como la revisión del sistema de control interno implementado.

7.20 La auditoría sobre cada co-ejecutor será realizada por una entidad de auditores independientes aceptables por el Banco. En el caso de que dicha auditoría sea realizada por una firma privada, en la selección y contratación de los auditores se utilizarán los procedimientos del Banco y con términos de referencia previamente aprobados por el mismo. Los costos serán financiados con los recursos del Programa.

8. PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

8.1 Las programaciones de las actividades del Programa que elaborará cada co-ejecutor consolidados por la , en lo atinente a los componentes bajo su responsabilidad incluirá los siguientes documentos:

- Plan de Ejecución Plurianual (PEP)
- Plan Operativo anual (POA) del primer año
- Plan Financiero (PF) para los primeros seis meses
- Plan de Adquisiciones para los primeros dieciocho meses

8.2 Sobre dichos informes, que a su vez se consolidarán en el Informe de Monitoreo de Proyecto (PMR por sus siglas en inglés) y en la Matriz de Resultados (MR), se realizará el seguimiento y monitoreo del Programa con el objetivo de asegurar el cumplimiento de aspectos técnicos y contractuales, así como de los plazos previstos.

8.3 La UCEP-MDTyH preparará informes semestrales de progreso, basados en los indicadores de la MR y el PMR de los componentes bajo su ejecución para su presentación al Banco dentro de los 40 días calendario del cierre de cada semestre. De igual forma y en los mismos plazos, la UCEP-MAYDS preparará informes semestrales de progreso basados en los indicadores de productos del componente 4 y 5 de la MR y el PMR, para su presentación al Banco.

8.4 UCEP- MDTyH, a través de la consolidará los informes de ambos co-ejecutores que serán presentados junto con los anteriores al Banco dentro de los 60 días calendarios del cierre de cada semestre.

8.5 Se examinará el progreso del proyecto al menos una vez al año por todas las partes involucradas en la ejecución e implementación. Informes de Ejecución del Proyecto (IEP) se presentarán anualmente al FMAM y se prepararán sobre la base de directrices anual de seguimiento del FMAM. Estos serán preparados por los co-ejecutores, consolidados por la , serán revisados por el BID antes de su presentación al FMAM. El primer informe de progreso deberá presentarse al BID a más tardar 13 meses desde el primer desembolso.

8.6 Los informes financieros requeridos serán el Plan Financiero y los Estados Financieros Auditados. La deberá presentar al Banco los estados financieros auditados a partir del 31 de diciembre de cada año, dentro de los primeros 120 días después del cierre de ese ejercicio específico, de todas las asignaciones de los fondos del programa. El seguimiento de adquisiciones se basará en el SEPA.

8.7 **Supervisión:** La supervisión técnica por parte del Banco sobre cada co-ejecutor se realizará sobre la base de planes de supervisión anuales. De acuerdo a las necesidades, dichos planes incluirán las siguientes actividades: (i) Visitas de Inspección a las UCEP, en las que se revisará el avance en la ejecución del PEP y del POA, el logro de productos y resultados y el PMR para identificar posibles necesidades de ajuste; (ii) Visitas al terreno, para supervisar el avance in situ de la ejecución de las obras físicas en las locaciones de los PVS; (iii) Actividades de capacitación para los organismos ejecutores en temas fiduciarios; (iv) Visitas

de revisión de procesos de adquisición y gestión financiero; (v) reuniones con los socios del proyecto a nivel federal y provincial y otras partes interesadas. A final de cada año calendario se realizará una misión de administración sobre cada co-ejecutor que resuma la gestión del Programa durante el año y los ajustes en caso de ser necesarios.

8.8 La supervisión periódica, cuya base principal será el monitoreo del PEP y POA, se enfocará en el logro de los productos establecidos en el PMR. Dado que los productos han sido alineados con la estructura de costos del Programa, se hará el seguimiento simultáneo al avance físico y financiero de las obras y servicios de consultoría que se contraten.

8.9 La principal fuente de información para el Banco serán los Informes Semestrales de Progreso que cada co-ejecutor deberá presentar al cierre de cada semestre. Cada UCEP, será responsable de recopilar la información de los componentes bajo su responsabilidad; así como de sistematizarla en el formato de Informe Semestral basado en el PMR.

8.10 **Evaluación:** Se realizará una Evaluación de Medio Término y una Evaluación Final. Las unidades co-ejecutoras proporcionarán los insumos necesarios para ambas evaluaciones y prepararán un solo documento por cada evaluación recurriendo a firmas consultoras especializadas. Los TDR de las evaluaciones deberán ser acordados previamente con el Banco.

8.11 La Evaluación de Medio Término tendrá como objetivo revisar el Programa en su totalidad y realizar recomendaciones para mejorar su ejecución. Deberá ser entregada al Banco a los 90 días contados a partir de la fecha en que se haya desembolsado el 50% por ciento de los recursos del préstamo o cuando hayan transcurrido 30 meses de ejecución, lo que ocurra primero.

8.12 La Evaluación Final tendrá como objetivo medir y analizar la calidad y efectividad de los resultados alcanzados, en función de los indicadores de los objetivos de desarrollo definidos en la MR. La evaluación contendrá una sección referida a aspectos generales del Programa, y otra en la se abordará el análisis de resultados. La evaluación deberá ser enviada a los 90 días contados a partir de la fecha en que se haya desembolsado el 95 por ciento de los recursos del Préstamo. El informe deberá incluir como mínimo los requerimientos del Informe de Terminación del Proyecto del Banco.

9. CÓDIGO DE ÉTICA

9.1 Se aplicará la Legislación Argentina vigente en la materia.

10. TRANSPARENCIA Y DIFUSIÓN

10.1 El programa mantendrá actualizada su página web, incluyendo al menos:

- Documentos básicos del Programa: Convenio de financiamiento, Reglamento Operativo vigente, Documentos de licitación.
- Documentos de Ejecución provisto por los Co-Ejecutores: Llamados a licitación y su estado de situación
- Informes: Plan de Ejecución Plurianual, Plan Operativo Anual, Planes de Adquisiciones, Informes Semestrales, Informes de evaluación.
- Informes técnicos y base de datos con los resultados del proyecto piloto,
- Base de datos de materiales y tecnologías disponibles.

11. MODIFICACIONES AL REGLAMENTO OPERATIVO

11.1 Si durante la ejecución del Programa los co-ejecutores consideraran necesario o conveniente introducir cambios a lo establecido en este RO, podrán solicitar al Banco la no-objeción/aprobación de tales modificaciones, siempre que las mismas no afecten las disposiciones contractuales ni los objetivos del Programa.

11.2 Los cambios propuestos no entrarán en vigencia hasta producirse la no objeción por parte del Banco y haberse recibido la comunicación pertinente.

12. ANEXOS

A. Anexo I. Matriz de Resultados

Objetivo del Proyecto	Contribuir a la reducción de emisiones de GEI en Argentina como resultado de la disminución del consumo de energía en la nueva vivienda social. El objetivo específico del proyecto es elaborar nuevos estándares mínimos de habitabilidad incorporando medidas de Eficiencia Energética (EE) y Energía Renovable (ER) para la construcción de la vivienda social basada en los resultados de los prototipos de vivienda social con EE y ER construidas y monitoreadas durante el proyecto. Estos estándares serán incorporados en los nuevos proyectos de vivienda social financiados por fondos nacionales desde la SSDUV.
-----------------------	--

Resultados Generales del Proyecto / Indicadores de Impacto	Unidad	Línea de Base	Año 1	Año 2	Objetivo	Comentarios
Resultado General 1 (RG.1). Porcentaje de la vivienda social construida anualmente en Argentina que utiliza estándares mínimos de EE y ER	Porcentaje	0	0	10%	10%	La especificación de estándares mínimos de EE y ER será realizada dentro de las actividades del proyecto Fuente de información: INTI

Indicadores de Resultado	Unidad	Línea de Base	Año1	Año2	Objetivo	Comentarios
Componente 1: Prototipos de Vivienda Social baja en carbono						
Resultado Componente 1.1 (R.C.1.1)						
<i>Disminución de emisiones de CO2 y energía en las viviendas sociales del proyecto</i>						
Indicador Resultado Componente 1.1 (I.R.C.1.1) Reducción de emisiones de CO2 anuales debidas a la implementación de las viviendas piloto	Ton CO2/año	0	0	884	884	Reducciones teóricas anuales calculadas para las 128 viviendas piloto considerando ahorros en gas natural y electricidad. Cálculos basados en los resultados de la preparación del proyecto y cálculos usando el Excel calculador de CO2 (CO2 calculator spreadsheet) del FMAM.

Indicadores de Resultado	Unidad	Línea de Base	Año 1	Año 2	Objetivo	Comentarios
Indicador Resultado Componente 1.2 (I.R.C.1.2) MWh de consumo anual en las viviendas con medidas EE y ER construidas por el proyecto / MWh de consumo anual en viviendas sociales construidas por el proyecto sin medidas EE y ER	Porcentaje	0	0%	32%	32%	Medición de la reducción en promedio de un 32% en consumo total de gas para las viviendas prototipo a lo largo de las ocho regiones bioclimáticas, con referencia a los estándares actuales de construcción en todas las regiones. Consumo actual total de energía para 128 viviendas: a. Viviendas de referencia (sin EE o ER): 3.990,7 MWh/año Fuente de información: INTI
Indicadores de Producto						
Indicador de Producto 1.1.1 Proyecto arquitectónico de vivienda que incorporan medidas de EE y ER elaborados por región	Proyectos arquitectónicos	0	3	0	3	Estas categorías de vivienda social incorporan medias de EE y ER acordes a las zonas bioclimáticas consideradas en el proyecto. La descripción de estas categorías se presenta en la propuesta de financiamiento no reembolsable (¶ 1.16). Fuente de Información: SSDUV-SVH
Indicador de Producto 1.1.2 Viviendas construidas	viviendas	0	128	0	128	Se construirán cada una de las categorías de vivienda social en ocho zonas bioclimáticas. Dependiendo del calendario de construcción en cada una de las provincias, es posible que un porcentaje de las viviendas prototipo se construyan en el año 2. Fuente de Información: SSDUV-SVH

Indicadores de Resultado	Unidad	Base	Año 1	Año 2	Objetivo	Comentarios
Resultado Componente 1.2 (R.C.1.2)						
Aumento en el conocimiento sobre tecnologías de EE y ER						
Indicador Resultado Componente 1.2 (I.R.C.1.2) Número de personas entrenadas sobre tecnologías de EE y/o ER enfocadas a: (i) estrategias de diseño y monitoreo o (ii) utilización y mantenimiento	Número de Personas	0	0	50	50	Entrenamiento (i) para capacitar a empleados de los IPV sobre beneficios, costos, estrategias y tecnologías para incorporar EE y ER en la vivienda social financiada por programas federales. El entrenamiento incluye los fundamentos de los estándares actuales y los nuevos estándares a generarse a través del programa. Entrenamiento (ii) para capacitar a los usuarios de la vivienda social en técnicas para el ahorro de energía, cómo utilizar el equipamiento provisto, el monitoreo del instrumental instalado en la vivienda durante la etapa de medición y las precauciones en su manejo, y

						cómo reportar fallas en el funcionamiento de los equipos. Fuente de Información: SSDUV e IPV
Indicador de Producto 1.2.1 Taller de entrenamiento para Empleados de los IPV sobre estrategias de diseño de EE y ER y monitoreo de la construcción	Talleres	0	1	0	1	Entrenamiento para capacitar a empleados de los IPV en los beneficios, costos, estrategias y tecnologías para incorporar EE y ER en la vivienda social financiada por programas federales. El entrenamiento incluirá los fundamentos de los estándares actuales y los nuevos estándares a generarse por medio del programa. Fuente de Información: SSDUV e IPV
Indicador de Producto 1.2.2 Talleres de capacitación para habitantes de viviendas sociales construidas por el proyecto sobre utilización y mantenimiento de tecnologías EE y ER	Talleres	0	1	1	2	Entrenamiento para capacitar a los usuarios de la vivienda social en técnicas para el ahorro de energía, cómo utilizar el equipamiento provisto, el monitoreo del instrumental instalado en la vivienda durante la etapa de medición y las precauciones en su manejo, y cómo reportar fallas en el funcionamiento de los equipos. Fuente de Información: SSDUV

Indicadores de Resultado	Unidad	Base	Año 1	Año 2	Objetivo	Comentarios
Componente 2: Monitoreo y evaluación de las viviendas prototipo del proyecto						
Resultado Componente 2 (R.C.2)						
<i>Monitoreo y evaluación de prototipos de vivienda social baja en carbono</i>						
Indicador Resultado Componente 2 (I.R.C.2) Monitoreo y evaluación de prototipos de vivienda social baja en carbono	reporte	0	0	1	1	Reporte elaborado en base a la información proporcionada por los productos 2.1 y 2.2. Fuente de Información: INTI e IPV
Indicador de Producto						
Indicador de Producto 2.1 Viviendas prototipo y de control del proyecto medidas (medición de clima, consumo de gas, electricidad y agua y otras variables)	Mediciones	0	0	768	768	La periodicidad de la recolección de datos se describe en el Plan de Monitoreo y Evaluación, párrafos 3.14- 3.17. Fuente de Información: INTI y SSDUV

Indicador de Producto 2.2 Estudios de análisis de línea base elaborados para cada región en donde se recopile información sobre uso energético y variables socioeconómicas de las viviendas prototipo y de control construidas por el proyecto	Estudios	0		8	8	Estos estudios incluyen el uso de energía en la vivienda, valoración ambiental, económica y social del desempeño de vivienda social. x Productos de ATN/OC-14155-AR Fuente: BID (INE/CCS)
---	----------	---	--	---	---	---

Indicadores de Resultado	Unidad	Base	Año1	Año 2	Objetivo	Comentarios
Componente 3: Elaboración y adopción de estándares de EE y ER						
Resultado Componente 3 (R.C.3)						
<i>Adopción de estándares mínimos de EE y ER en vivienda social construida con fondos nacionales</i>						
Indicador Resultado Componente 3 (I.R.C.3) Porcentaje de pliegos de licitación para la construcción de vivienda social que incorporan lineamientos técnicos de EE y ER	Porcentaje	0	0	100	100	Se incorporarán especificaciones técnicas y estándares mínimos de desempeño en todos los pliegos de licitación de vivienda social financiadas con fondos federales, discriminados por zonas bioclimáticas. Estándares mínimos de habitabilidad para integrar medidas de EE y ER en vivienda social diseñados por la SSDUV y el asesoramiento del CP. Estándares mínimos incorporados en los documentos de licitación de la SSDUV y los IPV. Estos estándares se basarán en los resultados del monitoreo y evaluación de las viviendas prototipo en cada una de las ocho zonas bioclimáticas y serán definidos para cada zona climática. Fuente de Información: SSDUV
Indicador de Producto						
Indicador de Producto 3.1 Estudios con lineamientos técnicos de EE y ER para vivienda social elaborados	Nro. estudios	0	0	8	8	Se definirán las especificaciones técnicas y estándares mínimos de desempeño que serán incorporados en todos los pliegos de licitación de viviendas sociales financiadas con fondos federales, discriminados por zonas bioclimáticas. Fuente de Información: SSDUV
Indicador de Producto 3.2 Taller de entrenamiento de empleados de IPV a nivel local, provincial, y nacional para promover y reforzar los nuevos lineamientos técnicos de EE y ER otorgados	Talleres	0	0	1	1	Entrenamiento consistente en profundizar la capacitación a los empleados de los IPV en los beneficios, costos, estrategias y tecnologías para incorporar EE y ER en las viviendas sociales financiadas por programas federales. El entrenamiento incluirá la capacitación en el uso de los nuevos estándares producto del programa. Fuente de Información: MAYDS

Indicadores de Resultados	unidad	Base	Año 1	Año 2	Objetivo	Comentarios
Componente 4: Fortalecimiento del mercado local de EE y ER						
Resultado Componente 4 (R.C.4)						
<i>Aumento en la capacidad local para la producción y aplicación de tecnología de EE y ER en vivienda social</i>						
Indicador Resultado Componente 4 (I.R.C.4) Número de personas entrenadas a nivel local de los sectores privado y público sobre producción/aplicación de tecnologías de EE y ER	Nro. de personas	0	0	120	120	Personas entrenadas en la cadena de valor de EE y ER del sector privado (constructores, desarrolladores, miembros de la cámara de construcción, profesionales relacionados, proveedores de energía, etc.) y del sector público (municipalidades). Fuente de Información: MAYDS
Indicadores de Producto						
Indicador de Producto 4.1 Talleres de entrenamiento a nivel local para sectores privado y público sobre producción/aplicación de tecnologías de EE y ER otorgados	talleres	0	0	2	2	Entrenamiento consistente en capacitar a funcionarios del sector público en los beneficios, costos, estrategias y tecnologías para incorporar EE y ER en los resultados del programa de vivienda social y cómo se pueden aplicar a otro tipo de edificaciones, tales como escuelas, hospitales y sedes de organismos públicos. En cuanto al sector privado, el entrenamiento consiste en capacitar a empresarios en los beneficios, costos, necesidades, oportunidades y apoyo de programas públicos al desarrollo y aplicación de tecnologías de EE y ER en viviendas tradicionales. Fuente de Información: MAYDS
Indicador de Producto 4.2 Estudios de diagnóstico de barreras de conexión de ER a la red, uso de agua y análisis de ciclo de vida elaborados	estudios	0	0	2	2	Estudios incluirán los siguientes aspectos: Desarrollo de la normativa regulatoria, legal y técnica para permitir la inyección de energía eléctrica a la red distribuidora y prueba piloto. Diseño de equipamiento para ahorro de agua y prueba piloto. Evaluación del ciclo de vida del comportamiento de los productos, materiales y sistemas constructivos novedosos a ser desarrollados e incorporados en las viviendas piloto del programa. Productos de ATN/OC-14155-AR. Fuente de Información: BID (INE/CCS)

Indicadores de Resultados	unidad	Base	Año 1	Año 2	Objeti vo	Comentarios
Componente 5: Divulgación de Resultados						
Resultado Componente 5 (R.C.5)						
<i>Aumento en el conocimiento sobre experiencias en la incorporación de EE y ER en vivienda social</i>						
Indicador Resultado Componente 5 (I.R.C.4) Visitas mensuales a la Plataforma web del proyecto	visitas	0	0	500	500	Medición inicia un mes luego del funcionamiento de la Plataforma Fuente de Información: MAyDS
Indicador de Producto						
Indicador de Producto 5.1 Showroom del proyecto instalada	numero de Showroo ms	0	0	1	1	El showroom consiste en instalar al menos un sitio de exposición permanente (por ejemplo, Tecnópolis) los hallazgos del programa, a fin de difundir los resultados y promover su adopción por el público en general. Incluirá charlas, visitas y repartición de material informativo. Producto de ATN/OC14155-AR incluidos en esta matriz. Fuente de Información: MAyDS
Indicador de Producto 5.2 Plataforma web del proyecto en funcionamiento	Platafor ma	0	0	1	1	Plataforma con datos del proyecto incluyendo base de datos de materiales y tecnologías. Fuente de Información: MAyDS

Notas:

1. La matriz de indicadores mostrará los valores de línea de base, los valores esperados anuales, y valores objetivo para cada indicador;
2. Salidas y resultados están agrupadas juntas para facilitar el monitoreo del desempeño de los componentes;
3. La columna de la derecha puede ser usada para la descripción de salidas / resultados y elección del indicador y otras notas explicativas;

B. Anexo II. Modelo de Acuerdo de Ejecución de la UCEP-MAyDS con instituciones participantes.

ACUERDO DE EJECUCIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE Y EL MINISTERIO DE XXXXXXXX Y XXXXXX EN EL MARCO DEL “CONVENIO DE FINANCIAMIENTO NO REEMBOLSABLE DE INVERSIONES DEL FONDO PARA EL MEDIO AMBIENTE MUNDIAL (FMAM) NO. AR-No. AR-G1002”.

Entre el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE, en adelante “MAyDS”, representado en este acto por su titular, xxxxx, M.I. XXXX , con domicilio en la calle San Martín N° 451 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, por una parte y por la otra el MINISTERIO DE XXXXX Y XXXXXX, en adelante “MXXX”, representado en este acto por su titular, Ingeniero XXXXXXXXXXX, M.I. N° XXXXXX, con domicilio en Avenida XXXXXX N° XXX de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en adelante conjuntamente denominadas las “PARTES”, se reúnen y convienen en celebrar el presente

ACUERDO PARA LA EJECUCIÓN DEL “CONVENIO DE FINANCIAMIENTO NO
REEMBOLSABLE DE INVERSIONES DEL FONDO PARA EL MEDIO AMBIENTE
MUNDIAL (FMAM) NO. AR-No. AR-G1002”, en adelante el “ACUERDO” y

CONSIDERANDO:

Que la REPÚBLICA ARGENTINA presentó al Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM, GEF por sus siglas en inglés) el Proyecto Eficiencia Energética y Energía Renovable en Vivienda Social, en adelante el “PROYECTO”, en octubre de 2013 para su financiamiento parcial.

Que el PROYECTO fue aprobado por el CEO Endorsement del FMAM el 05 de marzo de 2014 para su financiamiento no reembolsable por un valor de dólares estadounidenses dieciséis millones noventa y tres mil novecientos cuarenta (US\$16.093.940), el cual se canaliza a través del BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO (BID), como agencia de implementación del PROYECTO, aprobado por el Directorio Ejecutivo del Banco el 29 de julio de 2015, en virtud de la Resolución DE-67115.

Que con fecha 15 de Marzo de 2017 se suscribió el CONVENIO DE FINANCIAMIENTO, entre la REPÚBLICA ARGENTINA y el BID, aprobado por Decreto Nacional N° 1247 de fecha 12 de Diciembre de 2016, destinado a la financiación del PROYECTO.

Que el objetivo principal del PROYECTO es contribuir a la reducción de emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) en la REPÚBLICA ARGENTINA como resultado de la disminución del consumo de energía en la vivienda social. Asimismo, el objetivo específico es elaborar nuevos estándares mínimos de habitabilidad, incorporando medidas de Eficiencia Energética (EE) y Energía Renovable (ER) para la construcción de vivienda social basada en los resultados de los prototipos de vivienda social con EE y ER construidos y monitoreados durante el PROYECTO.

Que debido a la naturaleza intersectorial de la intervención propuesta se ha acordado un esquema de ejecución compuesta por dos Unidades Co-ejecutoras de Proyecto (UCEP), teniendo UCEP- MArDS a su cargo la ejecución de los Componentes CUATRO (4) y CINCO (5).

Que la Cláusula 3.6 b) del CONVENIO DE FINANCIAMIENTO establece que los Organismos Co-Ejecutores deberán suscribir acuerdos de ejecución con MXXX, entre otros, como condición previa a la iniciación de las actividades de los Componentes DOS (2), CUATRO (4) y CINCO (5).

Que en el marco de los Componentes CUATRO (4) y CINCO (5) deviene necesaria la participación de MXXX a fin de coadyuvar en la consecución de los objetivos oportunamente trazados.

Que en función de lo expuesto y en virtud del principio de colaboración entre organismos de la Administración Pública Nacional, en uso de las facultades que confiere la normativa legal las PARTES acuerdan celebrar el presente ACUERDO, conforme las siguientes cláusulas y condiciones:

CLÁUSULA PRIMERA - OBJETO

El presente ACUERDO tiene por objeto establecer un mecanismo de coordinación entre LAS PARTES a los fines de garantizar una eficiente ejecución de los compromisos asumidos por la REPÚBLICA ARGENTINA en el CONVENIO DE FINANCIAMIENTO, en el marco de lo establecido en el artículo 3° del Decreto N° 1247 del 7 de diciembre de 2016, que se acompaña como Anexo I.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBLIGACIONES DE LAS PARTES

Las partes se comprometen a trabajar conjuntamente a fin de cumplir las obligaciones previstas en el CONVENIO DE FINANCIAMIENTO y las que surgen del Anexo II. A tal efecto LAS PARTES podrán:

- a) XXXX

- b) XXXX
- c) XXXX
- d) XXXX

CLÁUSULA TERCERA – INDIVIDUALIDAD Y AUTONOMÍA

En toda circunstancia o hecho que tenga relación con el presente Acuerdo, LAS PARTES mantendrán la individualidad y autonomía de sus respectivas estructuras administrativas y técnicas y asumirán particularmente las responsabilidades detalladas en las cláusulas SEGUNDA. La suscripción del presente Acuerdo no inhabilita a LAS PARTES a establecer vínculos semejantes con otras Instituciones.

CLÁUSULA CUARTA - INFORMACIÓN Y RESULTADOS DEL PROYECTO

Toda comunicación, publicación o difusión por cualquier medio, referida a los programas, proyectos y actividades de acción conjunta, en colaboración o cooperación realizadas en el marco del presente ACUERDO, deberá contar con la previa autorización expresa de las PARTES y con la correspondiente mención de ambas, debiendo preservarse la información de índole técnica que al respecto se haya generado, la que será utilizada de común acuerdo.

En toda publicación o documento producido en forma unilateral relacionado con este ACUERDO, las PARTES deberán dejar constancia de la colaboración prestada por la otra.

CLÁUSULA QUINTA - FINANCIAMIENTO

Las PARTES acuerdan que todas las acciones objeto del presente ACUERDO, serán financiadas con fondos del CONVENIO DE FINANCIAMIENTO.

CLÁUSULA SEXTA – SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las PARTES convienen que ante eventuales conflictos que pudiesen suscitarse sobre la aplicación o interpretación del ACUERDO, extremarán los esfuerzos para dirimirlos de común acuerdo.

Los conflictos que no pudieren ser dirimidos de común acuerdo entre ellas, serán sometidos a consideración en conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 19.983 para la resolución de las controversias pecuniarias.

CLÁUSULA SEPTIMA – MODIFICACIONES

Toda modificación a las condiciones establecidas en el ACUERDO, así como todo acuerdo complementario relacionado con aspectos no contemplados en el presente, podrán ser acordados por las PARTES mediante la suscripción de Adendas

CLÁUSULA OCTAVA –VIGENCIA

El presente ACUERDO entrará en vigencia a partir de la fecha de su firma, y tendrá una duración de DOS (2) años, prorrogándose en forma automática por períodos iguales, salvo que cualquiera de las PARTES manifieste con una anticipación de SESENTA (60) días corridos a la fecha de vencimiento del mismo, su decisión de no prorrogarlo. Cualquiera de las PARTES podrá, en cualquier momento de su vigencia, rescindir el ACUERDO sin expresión de causa, preavisando su decisión con una antelación de TREINTA (30) días a la otra parte. En tales supuestos, los trabajos iniciados o en vías de ejecución que hayan surgido del ACUERDO deberán cumplimentarse conforme hubiesen sido previstos.

CLÁUSULA NOVENA - NOTIFICACIONES

Para todos los efectos del presente, las PARTES constituyen domicilio en los indicados en el encabezado del ACUERDO, resultando válidas todas las notificaciones que en su consecuencia allí se efectúen. En caso de que alguna de las PARTES desee modificar el domicilio aquí constituido, deberá notificar fehacientemente dicha decisión a la otra.

En prueba de conformidad, LAS PARTES firman el presente ACUERDO.

ANEXO I Convenio de Financiamiento

ANEXO II

ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES

ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO

Participación del Ministerio de XXXX y XXXX

Se detalla en la siguiente tabla las actividades en las que participa el Ministerio de XXX y XXX (MXXXX) dentro de cada componente del Proyecto GEF “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social”, así como el presupuesto asociado para cada una de ellas teniendo en cuenta Fondos GEF que financiarán la actividad y la contraparte comprometida por MXXXX, de acuerdo a ítems valorizados (personal, pasajes, viáticos, infraestructura). Al respecto, es preciso señalar que el presupuesto comprometido no implica erogaciones presupuestarias adicionales.

MXXXX participa transversalmente de actividades enmarcadas en los componentes. Tal como se indica en la siguiente tabla MXXXX participa de actividades del componente 4 y 5 co-ejecutados con el MAyDS

Componente	Co-ejecutor	Coordinación técnica de los componentes	Participa en actividades del componente
4	Min. Ambiente y Desarrollo Sustentable	MAyDS,	MXXXX
5	Min. Ambiente y Desarrollo Sustentable	MAyDS	MXXXX

Las actividades que implican financiamiento GEF, se tratan de consultorías para la realización de estudios/actividades puntuales, que serán contratadas por el MAyDS como Sub-ejecutor del proyecto y serán implementadas conjuntamente con MXXXXX como coordinador técnico de las mismas.

Asimismo, varias actividades se valorizaron conforme a la participación permanente de técnicos de MXXXX en el Comité de Proyecto, que es la mesa interinstitucional de trabajo que asesorará a las unidades ejecutoras en cuestiones relativas a su competencia. En ese sentido es necesario definir un contacto técnico para participar activamente en el proyecto.

COMPONENTE / SUBCOMPONENTE / ACTIVIDAD			Financiamiento GEF	Contraparte Local	Total
4- FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES LOCALES Y REGIONALES DE TECNOLOGÍAS DE EE Y ER					
4.1. Implementación de instrumentos para la promoción y adopción de tecnologías de EE y ER					
4.1.1.1. Reuniones del Comité de Proyecto para definición de contenidos del pliego de licitación					
	Personal	MXX X	-	XXX	XXX
	Uso de equipamiento y servicios de oficina	MXX X	-	XXX	XXX
4.1.2. Elaboración de base de datos de fabricantes locales de tecnologías relativas a la EE y ER					
4.1.2.1. Relevamiento de información y construcción de Catálogo de tecnologías					
	Personal	MXXX		XXX	XXX
	Uso de equipamiento y servicios de oficina	MXXX	-	XXX	XXX
4.1.3. Guía de tecnologías y materiales eficientes y bajos en carbono			-		
4.1.3.1. Relevamiento de información y elaboración de la publicación			-		
	Personal	Mxxx	-	XXX	XXX
	Uso de equipamiento y servicios de oficina	Mxxx	-	XXX	XXX

4.2. Fortalecimiento de la capacidad de actores públicos y privados en tecnologías de EE y ER					
4.2.2. Programa nacional de capacitación local/regional, de buenas prácticas y tecnologías de EE y ER					
4.2.2.1. Elaboración de contenidos del PLAN de capacitación destinado a diferentes públicos objetivos					
	Personal	Mxxx	-	XXX	XXX
	Uso de equipamiento y servicios de oficina	Mxxx	-	XXX	XXX
4.2.2.2. Desarrollo de talleres a diferentes públicos			-		
	Personal	Mxxx	-	XXX	XXX
5- DIVULGACIÓN Y DIFUSIÓN					
5.1. Campaña Nacional de Difusión					
5.1.3. Materiales de difusión			-	-	-
5.1.3.1 Publicaciones (diseño de contenidos e impresión)			-		
	Personal	Mxxx	-	XXX	XXX
5.2. Plataforma Web			-	-	-
5.2.1. Diseño de contenidos					
	Personal	Mxxx	-	XXX	XXX
	Uso de equipamiento y servicios de oficina	Mxxx	-	XXX	XXX
				XXX	XXX
TOTAL MXXX (USD)			0		

C. Anexo III. Modelo de convenio de adhesión para la ejecución del Proyecto Eficiencia Energetica y Energia Renovable en la Vivienda Social, entre la MDTyH y los IPV

Entre la SECRETARÍA DE HÁBITAT, representada en este acto por su titular, Sra. Micaela Villaverde, D.N.I. N° 12.562.201, con domicilio en la calle Esmeralda N° 255 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en adelante la “SECRETARÍA”, por una parte, y el INSTITUTO PROVINCIAL DE VIVIENDA (IPVs) de la Provincia de (...), representada en este acto por el presidente, Sr. (...), D.N.I. N° (...), con domicilio en la calle (...), de la Ciudad de (...), Provincia de (...), en adelante el “SUBEJECUTOR”, por la otra parte, y en conjunto denominadas “LAS PARTES”, convienen celebrar el presente CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “EFICIENCIA ENERGÉTICA Y ENERGÍA RENOVABLE EN LA VIVIENDA SOCIAL ARGENTINA” (AR-G1002), en adelante “CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN y, CONSIDERANDO:

Que conforme a lo establecido en el artículo 17 de la Ley de Ministerios N° 22.520 (texto ordenado por Decreto N° 438/92) y sus modificatorias, el MINISTERIO DE DESARROLLO TERRITORIAL Y HÁBITAT tiene entre sus competencias la de entender en la elaboración y ejecución de programas de vivienda destinada a los sectores de menores recursos y promover la inversión de recursos en el campo de la vivienda.

Que conforme lo establecido en el Decreto N° 212 del 22 de diciembre de 2015 del MINISTERIO DE DESARROLLO TERRITORIAL Y HÁBITAT, “LA SECRETARÍA” tiene entre sus objetivos los de entender en el diseño, implementación y control de la Política Nacional de Vivienda y entender en la elaboración, propuesta y ejecución de la Política Nacional en materia de obras de infraestructura habitacional y de desarrollo urbano.

Que por el artículo 1 del Decreto N° 1247 de fecha 7 de diciembre de 2016, se aprobó el Modelo de Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR, por medio del cual el BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO (BID) en su calidad de administrador del Fondo BID/FMAM se compromete a otorgar a la REPÚBLICA ARGENTINA, un “Financiamiento”, con cargo a los recursos del Fondo

BID/FMAM, para la ejecución del Proyecto “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina”.

Que asimismo, por el artículo 3 del Decreto antes citado, se designó a la SECRETARÍA DE HÁBITAT dependiente del MINISTERIO DE DESARROLLO TERRITORIAL Y HÁBITAT y a la SUBSECRETARÍA DE CAMBIO CLIMÁTICO Y DESARROLLO SUSTENTABLE dependiente de la SECRETARÍA DE POLÍTICA AMBIENTAL, CAMBIO CLIMÁTICO Y DESARROLLO SUSTENTABLE del MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE, como “Organismos Co-Ejecutores” del Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR, quedando facultadas para celebrar los actos y contratos necesarios para la correcta implementación del citado proyecto.

Que conforme surge del Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR, suscrito el 15 de marzo de 2017, el objetivo principal del Proyecto consiste: en contribuir a la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI) en Argentina como resultado de la disminución del consumo de energía en la viviendas social y su objetivo específico del Proyecto es elaborar nuevos estándares mínimos de habitabilidad, incorporando medidas de Eficiencia Energética (EE) y Energía Renovable (ER) para la construcción de vivienda social basada en los resultados de los prototipos de vivienda social con Eficiencia Energética (EE) y Energía Renovable (ER) construidos y monitoreados durante el Proyecto.

Que del mismo modo el Proyecto está estructurado en CINCO (5) componentes: (i) Prototipos de vivienda social bajos en carbono, (ii) Monitoreo y evaluación de los prototipos de vivienda social, (iii) Elaboración y adopción de estándares de EE y ER, (iv) Fortalecimiento del mercado local de EE y ER y (v) Difusión de Resultados.

Que en el marco de lo expuesto en el considerando precedente, corresponde en esta instancia suscribir con el “SUBEJECUTOR” el presente CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN a los fines de que “LAS PARTES” puedan acordar los términos en los que llevarán a cabo una serie de acciones para la implementación del Proyecto “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina”.

Por ello “LAS PARTES” acuerdan lo siguiente:

CLÁUSULA PRIMERA: “LAS PARTES” se comprometen a desarrollar acciones conjuntas y coordinadas para la implementación del Proyecto “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina”, en el marco de lo previsto en el

Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR, con el objetivo de garantizar el Componente (i).
Prototipos de vivienda social bajos en carbono

CLÁUSULA SEGUNDA: La SECRETARIA, a través de UCEP-MDTyH, se compromete a otorgar al “SUBEJECUTOR” un financiamiento por hasta la cantidad de XXX destinado al diseño y construcción de hasta XXX prototipos de vivienda social bajos en carbono, en el marco del Proyecto “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina”, y siempre que cumplan con los criterios y requisitos establecidos del Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR.

CLÁUSULA TERCERA: El “SUBEJECUTOR” con carácter previo al primer desembolso del presente CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN, además de las condiciones establecidas en el Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR, deberá cumplir las siguientes:

- a) Conformará o demostrará que cuenta con una Unidad Ejecutora del Proyecto UEP que cumpla con los requisitos explícitos en el Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-A.
- b) Realizará la apertura de una cuenta bancaria en pesos en cualquiera entidad bancaria (pública o privada), aceptada por la Unidad Ejecutora Central , dentro de las disposiciones legales vigentes.
- c) Remitirá a la , por intermedio de la UEP, las solicitudes de los desembolsos de acuerdo a los mecanismos y condiciones establecidos en el Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR.

CLÁUSULA CUARTA: El “SUBEJECUTOR” declara conocer, los siguientes

instrumentos legales: a) el Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR, aprobado por Decreto N° 1247/2016 y suscripto entre la República Argentina y el BID/FMAM, b) el Reglamento Operativo del Programa, c) las normas de contrataciones aplicables: las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco

Interamericano de Desarrollo GN-2350-9 de Marzo de 2011 y las Políticas para la

Adquisición de Bienes y Obras financiadas por el Banco Interamericano de Desarrollo GN2349-9 de Marzo de 2011.

CLÁUSULA QUINTA: El “SUBEJECUTOR” acepta la participación en el Proyecto “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina” en los términos y reglamentaciones establecidos en los instrumentos legales mencionados en la cláusula precedente, comprometiéndose a desarrollar las acciones conjuntas necesarias a los fines de dar cumplimiento al presente CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN.

CLÁUSULA SEXTA: El “SUBEJECUTOR” pondrá a disposición un equipo técnico que desarrolle las acciones y trámites correspondientes para la ejecución del Proyecto, tanto desde el punto de vista de la gestión y ejecución de las obras como desde los aspectos administrativos necesarios para llevarlas a cabo. A tales fines deberá prestar la debida atención a los apartados, B.3, Ejecución y 4 Procedimientos del ROP.

CLÁUSULA SEPTIMA: El “SUBEJECUTOR” se compromete en el ámbito de su competencia, a gestionar y realizar el diseño, licitación, contratación, inspección y mantenimiento de los prototipos de vivienda social con Eficiencia Energética y Energía Renovable, según corresponda para el Proyecto de acuerdo a lo previsto en el ROP. A tal efecto deberá desarrollar los proyectos y gestiones que para ellos deban ejecutarse, de conformidad a lo establecido en el punto 4.02 y siguientes de dicho Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: La “SECRETARÍA”, se encargará de tomar conocimiento de los documentos de la licitación y los contratos de construcción que el “SUBEJECUTOR” firme; siendo este responsable de dar cumplimiento a los instrumentos, políticas, y normativas que declara conocer según lo establecido en la cláusula cuarta del presente Convenio, para la ejecución de dichos contratos.

CLÁUSULA NOVENA: El “SUBEJECUTOR” deberá garantizar la instalación, utilización y capacitación de personal respecto del Sistema de Gestión de Unidades Ejecutoras de Préstamos Externos (UEPEX), o el sistema que lo reemplace, desarrollado por la unidad de informática del MINISTERIO DE ECONOMÍA de la República Argentina, específicamente para la gestión de proyectos con financiamiento externo, o de aquél que reemplace para la gestión contable financiera.

CLÁUSULA DÉCIMA: Todos los recursos provenientes del Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR, serán utilizados exclusivamente para para la ejecución del Proyecto “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina”, no pudiendo el “SUBEJECUTOR” utilizar los fondos con otros objetivos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: El “SUBEJECUTOR” se compromete a proporcionar toda la información necesaria de su situación financiera, a fin de permitir la inspección de los bienes, lugares, trabajos y construcciones que la “SECRETARÍA” le requiera en relación al Proyecto “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina”, siempre en los plazos establecidos en el Convenio de Financiamiento No Reembolsable para Inversión del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) N° GRT/FM-15083-AR.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: El “SUBEJECUTOR”, asume total y exclusivamente la responsabilidad inherente al presente CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN que se pudiera producir en razón de la ejecución del Proyecto “Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina”, durante y aún después de la realización, la que no será extensible a la “SECRETARÍA” y al BID/FMAM.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: El “SUBEJECUTOR” en ningún caso, podrá ceder, rescindir, resolver el cumplimiento del presente CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN, salvo acuerdo entre “LAS PARTES”.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: El CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN no podrá ser modificado unilateralmente por ninguna de “LAS PARTES”, sino mediante consenso y acuerdo y a través de la firma de Adendas que no afecten el objeto del presente Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: El incumplimiento y/o violación de cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN, habilitará a la “SECRETARÍA” a suspender los desembolsos y reclamar el cumplimiento de dichas obligaciones.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: Para todos los efectos legales derivados del presente CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN, “LAS PARTES” constituyen sus domicilios en los indicados en el encabezamiento de la presente. Ante cualquier controversia derivada de la aplicación y/o interpretación del presente Convenio, “LAS PARTES” acuerdan resolver las cuestiones por medios amistosos. Si las discrepancias subsistieren, las partes se someterán a la competencia de los tribunales en lo contenciosos administrativo federal con asiento en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciado a cualquier otro fuero o jurisdicción.

En prueba de conformidad, “LAS PARTES” suscriben DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto, en la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES, a los días xxx del mes de del año XXXX.

D. Anexo IV. Circuito financiero

D2. Cuentas Bancarias del Programa.

La administración de los fondos del Programa será llevada a cabo por los Organismos Co-Ejecutores a través de dos, o más cuentas en el marco de las regulaciones nacionales vigentes. El uso de estas será informado de acuerdo a las estipulaciones previstas en el Contrato de Préstamo y previo a su uso, se realizará la comunicación expresa como así también cualquier tipo de modificación vinculante al uso de las mismas.

A tal fin los Organismos Co-Ejecutores reconocen la existencia de tres cuentas bancarias:

a) Cuenta Especial en dólares. De conformidad con lo establecido en el Contrato de Préstamo, el Programa/Proyecto habilita una Cuenta Especial/Designada, que es utilizada exclusivamente para desembolsar los recursos del financiamiento en dólares. La Unidad Ejecutora /El Organismo Ejecutor designada/o será responsable de la administración de la cuenta designada.

b) Cuenta Especial para Exportadores (Comunicación “A” “7667” – BCRA y aclaratorias). La cuenta bancaria de referencia mediante la comunicación del BCRA permite que los entes que reciban asistencias financieras y/o aportes no reintegrables de organismos internacionales, sus agencias asociadas, bancos multilaterales de desarrollo o agencias oficiales de crédito podrán ser titulares de “Cuentas Especiales para Exportadores”, admitiéndose como acreditaciones de esas cuentas por hasta el monto en pesos proveniente de la liquidación de esas financiaciones y aportes.

La característica principal de dicha cuenta es la de mantenimiento del valor en dólares estadounidenses ingresados a dicha cuenta, a través de una retribución que se acreditará diariamente en función de la evolución que registre el dólar estadounidense en el día hábil anterior (Comunicación “A” 3500 – Tipo de cambio Mayorista). Es decir, actuaría como una cuenta en dólar con liquidación en pesos.

Complementariamente, dichas cuentas actualmente se encontrarían habilitadas para el ingreso como salida de recursos provenientes del financiamiento internacional (según “circulares aclaratorias del BCRA – “B” 12496). Es decir, la cuenta de referencia admite la realización de débitos para la adquisición en el mercado de cambios de la moneda extranjera necesaria para la devolución directa a los organismos financiadores de los respectivos proyectos de los eventuales fondos no utilizados en tales proyectos.

Los depósitos ingresados a esta cuenta corresponderán a las transferencias realizadas desde la Cuenta Especial/Designada del Préstamo. La definición, uso y alcance será informada oportunamente al Banco, en lo vinculado a que si actuará como una cuenta en donde sea utilizada para efectuar cancelaciones de compromisos vigentes (pagos) o bien de transferencia, a los efectos de transferir los recursos de dicha cuenta a la cuenta operativa en pesos (tradicional) y desde, allí realizar los pagos respectivos. Ello dependiendo, de los criterios de rendición previstos y a ser

adoptados por los Organismos Co-Ejecutores de acuerdo con las consideraciones previstas en los Contratos / Convenio de Préstamo vigente.

Al respecto, se destaca que cuando exista operaciones con paripassu se deberá efectuar las cancelaciones de la cuenta operativa en pesos tradicional, atento a la mecánica vigente de los recursos de contrapartida local y su correcta rendición al considerar el uso de diversas fuentes de recursos (Fuente 22-recursos internacionales- y Fuente 11-aporte local-).

c) Cuenta Operativa en Pesos. Se reconoce una cuenta operativa nominada en pesos para el manejo de los fondos destinados a solventar las actividades del Programa y la cancelación de pagos, atento a que la Cuenta Especial de Exportadores sea considerada como aquella cuenta de la cual se transfieren los recursos para efectuar los futuros pagos de la cuenta operativa en pesos.

Esta cuenta es del tipo cuenta corriente y sus depósitos corresponden a las transferencias desde la Cuenta Especial Exportadora, según el marco regulatorio vigente; y a los aportes de contraparte nacional. La definición, uso y alcance será informada oportunamente al Banco a los efectos de establecer los criterios de rendición de cuentas y justificación de fondos respectivos.

E. Anexo V. Marco Ambiental y Social

E1. Introducción

12.5 El Marco Ambiental y Social (MAS), que forma parte del Reglamento Operativo (ROP), ha sido diseñado para uso de los IPV, los Organismos Nacionales con injerencia en el Programa y las UCEP

12.6 El objetivo del MAS es contar con un instrumento que define los procedimientos a ser aplicados en la evaluación ambiental y social de las obras del Programa, los estudios requeridos y los responsables de la gestión socioambiental. Asimismo, permite dar cumplimiento a la propia legislación ambiental y social nacional, provincial y, verificar y cumplir con las Políticas de Salvaguarda del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), con el fin de mejorar el proceso de toma de decisiones y asegurar sostenibilidad ambiental y social de las obras.

12.7 La Argentina cuenta con una Normativa Legal Ambiental y social vigente, para llevar a cabo el Programa. Estos Instrumentos jurídicos procuran el bienestar social, la conservación de la biodiversidad, el manejo sustentable de los recursos naturales; asimismo regulan los aspectos relacionados con el impacto ambiental, la participación ciudadana, la salud y la seguridad en el trabajo.

12.8 Dado el carácter federal de la Argentina la legislación incluye tanto leyes nacionales como provinciales. Corresponde a la Nación dictar las normas que contengan los presupuestos mínimos de protección, y a las provincias las necesarias para complementarlas. En uso de esas competencias el Congreso Nacional sancionó en noviembre del 2002 la Ley 25.675, Ley General del Ambiente, que enmarca la gestión ambiental en la Argentina contemplando los presupuestos mínimos para el logro de una gestión sustentable y adecuada del ambiente, la preservación y protección de la biodiversidad y el desarrollo sustentable. Fija los objetivos de la política ambiental nacional: asegurar la preservación, conservación, recuperación y mejoramiento de la calidad de los recursos

ambientales; promover el mejoramiento de la calidad de vida de las generaciones presentes y futuras; fomentar la participación social en los procesos de toma de decisión; promover el uso racional y sustentable de los recursos naturales; mantener el equilibrio y dinámica de los sistemas ecológicos, entre otros y, los principios a los cuales estarán sujetas la interpretación y aplicación de la ley: de congruencia, de prevención, precautorio, de equidad intergeneracional, de progresividad, de responsabilidad, de subsidiariedad, de sostenibilidad, de solidaridad y de cooperación.

12.9 Las Provincias conservan el poder no delegado en la Nación (Constitución Nacional, Artículo 121); esto implica que las competencias que la Constitución no atribuye explícita o implícitamente al gobierno central le corresponden a las Provincias. Por tanto, las Provincias pueden reglamentar los aspectos previstos en la normativa nacional, incluso mejorarlos o ampliarlos, pero nunca incumplirlos o reducirles el alcance. En la cúspide del sistema legal se encuentra la Constitución, luego los tratados internacionales sobre la materia, siguiéndoles la normativa nacional, y por último la normativa Provincial.

12.10 Con respecto al ambiente, las Provincias tienen competencia sobre el manejo y explotación de los recursos dentro de sus territorios y cuentan con normas marco para el análisis y evaluación ambiental y social de proyectos de infraestructura. Cada Provincia dispone de organismos específicos (Autoridad Ambiental Provincial), con competencia en la aplicación de la legislación sobre evaluación de impacto ambiental y sobre la problemática ambiental en general, además de contar con otras reparticiones provinciales que tienen incumbencia en los temas ambientales. Dado que la normativa aplicable a nivel municipal variará de acuerdo a la localización de los PVS, la misma deberá ser identificada y analizada ad hoc como parte del proceso de Evaluación Ambiental y Social de cada una de las localizaciones.

E2. Evaluación Ambiental y Social de los Proyectos

12.11 La evaluación ambiental y social de los proyectos del Programa se realizará asegurando el cumplimiento de: i) las normas ambientales y sociales nacionales, provinciales y/o municipales, presentando las autorizaciones correspondientes ii) los lineamientos y procedimientos establecidos en el MAS y, iii) Políticas de Salvaguardias del BID, específicamente su política de “Medio Ambiente y Cumplimiento de Salvaguardias” (OP703). Durante la ejecución del Programa, el MAS podrá ser actualizado a los efectos de mejorar la gestión ambiental y social del Programa.

E3. Procedimientos y estudios requeridos para la evaluación ambiental y social de proyectos

12.12 Los potenciales impactos negativos asociados a la ejecución de las obras del Programa, son en general susceptibles de ser prevenidos o mitigados mediante la adopción de buenas prácticas socioambientales y de ingeniería.

Los potenciales impactos negativos para este tipo de proyecto son:

a.- Impactos potenciales durante la fase constructiva, que se listan en forma no taxativa.:

1. Impactos a la calidad de aire causado por materiales en fase dispersa, y emisiones gaseosas de fuentes fijas y móviles.

2. Impactos de ruidos y vibraciones. Durante las actividades de construcción y desmantelamiento, se pueden producir ruidos y vibraciones debido al funcionamiento de martinets, equipos de excavación y equipos para movimiento de tierras, hormigoneras, grúas y transporte de los equipos, materiales y personas.
3. Impactos en los recursos acuáticos, correspondientes a la fuente de agua utilizada, superficial o subterránea y la vulnerabilidad del recurso. Impactos en la cantidad de recurso utilizado, y en la calidad del mismo, consecuente de vertidos de efluentes (cloacales, industriales, y otros) e impactos por contaminación durante la etapa. Durante la fase de construcción se pueden generar vertidos de aguas residuales sanitarias en distintas cantidades dependiendo de la cantidad de trabajadores que participen en dichas actividades
4. Impactos vinculados a la generación de residuos (peligrosos, industriales o asimilables a domésticos). En cuanto a la generación de residuos peligrosos: las actividades de construcción y desmantelamiento pueden constituir una posible fuente de emisiones de productos derivados del petróleo, tales como lubricantes, fluidos hidráulicos o combustibles durante su almacenamiento, traslado o utilización en los distintos equipos. Estos materiales se pueden encontrar en las actividades de desmantelamiento en los componentes de los edificios o en los equipos de procesos industriales.
5. Impactos vinculados al uso del suelo, consecuentes del emplazamiento y su zonificación jurisdiccional. En particular los vinculados a la preparación del sitio, desmalezado y desmonte autorizado
6. Erosión del suelo: La erosión del suelo puede ser producida por la exposición de las superficies del suelo a la lluvia y al viento durante las actividades de limpieza del emplazamiento, movimiento de tierras y excavación. La movilización y transporte de las partículas del suelo, a su vez, pueden producir sedimentación en las redes de drenaje de superficies e influir en la calidad de los sistemas fluviales naturales y, por último, en los sistemas biológicos que hacen uso de esta agua.
7. Impactos sobre áreas especialmente sensibles y prioritarias para la conservación de patrimonio natural o cultural (ej. humedales, sitios RAMSAR, áreas protegidas, sitios con riqueza arqueológica o paleontológica)
8. Impactos sobre la biodiversidad, especies endémicas o en riesgo.
9. Impactos visuales de carácter socio-ambiental.
10. Impactos socio económicos y culturales, en la población de trabajadores locales, en la población residente, en el impacto social de localidades vecinas. En el desarrollo económico local y regional. Impactos en la relocalización de residentes. Impactos en comunidades originarias.
11. Impactos en la fase constructiva consecuentes de riesgos naturales (riesgos de eventos climáticos extremos, riesgos geológicos, riesgo sísmico, riesgos de inundaciones y anegaciones, entre otros).

b.- Durante el uso/ mantenimiento de viviendas, se estiman a priori los siguientes impactos, que se listan en forma no taxativa:

1. Consecuentes de riesgos de desastres naturales, derivados de procesos naturales como inundaciones, anegamientos, erosión, aluviones, derrumbe o deslizamiento de suelos y peligrosidad sísmica. Algunos pueden resolverse a través de medidas estructurales de corrección o tratamiento que, de ser técnica y económicamente viables se convierten en medidas de mitigación financiadas por el programa. Los impactos de estos eventos extremos pueden ser minimizados o atenuados, pero difícilmente evitados, por lo cual deberán establecerse las medidas estructurales que permitan la adaptación y la planificación que dé respuesta a la emergencia en forma participativa entre los organismos de protección (Defensa Civil, otros) y otros actores gubernamentales y no gubernamentales del área de influencia directa e indirecta.
2. Impactos de la demanda de los servicios sanitarios del barrio y los lotes, y operación de servicios propios.
3. Impactos vinculados a utilización de otros servicios, ejemplo impactos positivos del uso de energía renovables, y autosuficiencia del barrio.
4. Impactos de carácter socio-económico del desarrollo operativo. Impactos en la economía local por mayor demanda y consumo, Impactos en la educación por mayor demanda y desarrollo de nuevos emprendimientos educativos y culturales.
5. Impactos de convivencia entre residentes pre-existentes y relocalizados.
6. Impactos consecuentes del mantenimiento de espacios comunes: parqueizado, áreas recreativas y espacios de uso múltiple.
7. Impactos consecuentes de mantenimiento de servicios (tratamiento de servicios sanitarios por ejemplo, según responsabilidad contractual; mantenimiento de servicios energéticos, según responsabilidad contractual acordada localmente).
8. Impactos en la demanda de servicios de transporte y proyectos emergentes vinculados a la demanda.

12.13 Las principales actividades que deben desarrollarse durante el proceso de evaluación socioambiental son: i) identificar los riesgos y la sensibilidad al medio (SM) de las obras; ii) identificar la necesidad de mayores estudios, iii) aplicar los instrumentos de gestión, y iv) dar cumplimiento a la legislación ambiental. Durante este proceso deberán también ser tenidos en cuenta los requisitos de la OP-703.

12.14 Las obras deberán contar una Ficha Ambiental de Evaluación (FAE), según el apartado 1, la cual será elaborada por los IPV y presentada a la UCEP-MDTyH conjuntamente con el diseño de los PVS.

12.15 La FAE consiste en un documento que permite evaluar preliminarmente el alcance de los estudios de carácter socioambientales de los proyectos de PVS para cada localidad, cuya información se obtiene a través de visitas de campo e información secundaria. La FAE concluye con: i) la identificación preliminar de impactos y medidas de prevención, mitigación y/o compensación, iii) la identificación de los posibles estudios a desarrollar y, iii) un presupuesto indicativo del Plan de Manejo Ambiental (PMA), a incluir dentro del presupuesto general de la

obra, que deberá ser definido luego, por el contratista en su oferta, con base en las obligaciones establecidas en el pliego de licitación.

12.16 Es importante clasificar la SM (alta, media y baja) de las obras mediante indicadores de las características físicas, biológicas y socioeconómicas del área de influencia del proyecto, que se presentan en una lista de verificación en la FAE y que, permite obtener un diagnóstico rápido y adecuado de la SM, mediante observaciones de campo e información secundaria (informes, mapas, etc.).

12.17 La calificación de la sensibilidad del medio debe efectuarse de acuerdo al mayor número de indicadores que caracterizan el grado de SM. En este sentido, la columna con mayor número de aciertos define la sensibilidad del medio. En el caso que un aspecto específico de importancia se califique como de sensibilidad diferente (más alta) de la predominancia de los otros aspectos, éste será objeto de medidas específicas, a pesar de que no sea responsable de cambiar la calificación de todos los otros aspectos.

12.18 En base a los anterior se deberá elaborar el:

Plan de Manejo Ambiental y Social (PMAS). Este incorporará en forma organizada las medidas de prevención, mitigación, remediación y/o compensación y medidas para el seguimiento y monitoreo de la gestión de impactos socioambientales, para la etapa de construcción de las obras, y propuestas de medidas para la etapa de operación o funcionamiento, y mantenimiento identificadas.

Especificaciones Técnicas Ambientales (ETAs) Generales y Particulares. Los proyectos, deberán incluir en el Pliego de Licitación, las disposiciones de carácter general (ETAs Generales) y el PMA conteniendo las ETAs Particulares, que las empresas contratistas de las obras deberán observar como obligaciones en el contrato.

12.19 En los Apartados 1 a 3, se presentan los contenidos mínimos referenciales de estas herramientas.

12.20 Durante la etapa de ejecución de las obras, los IPV deberán realizar el seguimiento y control del PMA comunicando las observaciones al Contratista mediante actas administrativas las cuales serán canalizadas a través de la inspección de obras. El Informe Ambiental de Seguimiento (IAS) y el Informe Ambiental Final (IAF) son los instrumentos que deberán ser presentados mensualmente por los IPV, conjuntamente con los certificados de obra y con la recepción provisoria, a la UCEP-MDTyH. Básicamente contienen una serie de indicadores previamente definidos con el fin de medir el avance y de evidenciar el cumplimiento de la gestión socioambiental de los proyectos. El IAF presentará además una conclusión de las actividades desarrolladas durante la ejecución de las obras. En el apartado 4 se presenta un modelo de este tipo de informe.

E4. Responsabilidades, Actividades, Estudios e Instrumentos durante el ciclo del Proyecto

12.21 La formulación de los estudios ambientales, el seguimiento y control del PMA y las actividades requeridas en el marco del Programa, serán desarrolladas por profesionales de las IPV, idóneos en materia ambiental y social.

12.22 Los IPV involucrados en el Programa deberán contar con un Responsable Ambiental del Proyecto (RAP), el cual tendrá bajo su responsabilidad:

- e) revisar y/o formular y aprobar la FAE y los estudios ambientales acorde al nivel SM
- f) remitir los requerimientos ambientales revisados y aprobados (PMA) a la UCEP, e incorporarlos en los respectivos Pliegos de Licitación,
- g) realizar la Inspección Ambiental de las obras y realizar las observaciones ambientales al Contratista,
- h) coordinar las acciones con las Autoridades Ambientales Provinciales/Municipales y con la UCEP,
- i) Presentar los IAS y el IAF,
- j) revisar y aprobar cualquier replanteo o modificación de obra para asegurarse que fue evaluado su impacto ambiental y que se tomen medidas preventivas y de mitigación que sean necesarias para evitar causar impactos ambientales y sociales no considerados y en cumplimiento de la normativa aplicable y el MAS,
- k) asesorar, informar, sugerir y evacuar consultas que realicen los Contratistas, sobre cualquier aspecto o acción de la obra referente a temas vinculados al medio ambiente,
- l) considerar las observaciones y suministrar toda la información requerida por la UCEP, referida a la gestión ambiental y social del proyecto.

12.23 Con el fin de cumplir con los objetivos definidos, el RAP deberá poseer conocimientos acreditados en la temática ambiental, recomendándose una experiencia general de 5 años en la misma y en proyectos similares a los desarrollados en el Programa.

12.24 En el cuadro siguiente se sintetizan las principales actividades e instrumentos de la gestión ambiental y social que se deberán desarrollar a lo largo del ciclo de ejecución de las obras.

Tabla E.4.1. Actividades, estudios e instrumentos durante el ciclo del proyecto.

Diseño	<ul style="list-style-type: none"> • Los IPV preparan la FAE eleva la documentación a la UCEP. • La UCEP revisa la FAE y da su conformidad o solicita mayores estudios. • En el caso que se requieran mayores estudios la UCEP-MDTyH, hace un seguimiento y monitoreo de los trabajos encomendados con el fin de asegurar que los resultados sean los esperados. 	FAE	
Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> • Los IPV, en caso de ser requerido presentan la FEP y la documentación requerida a la AA Provincial /Municipal. • Revisados y aprobados las FEA, los dictámenes de viabilidad, los IPV proceden a incluir los aspectos 	Análisis Ambiental EsIA PMA PdR PPPC ETAs	Licencia Ambiental

	ambientales y sociales en los Pliegos de Licitación.		
Contratación	<ul style="list-style-type: none"> • Los IPV incluyen en los Contratos las respectivas cláusulas ambientales. 	PMA ETAs	
Ejecución y Supervisión	<ul style="list-style-type: none"> • La Empresa Contratista, iniciadas las obras, genera informes periódicos donde incluyen los avances de la ejecución de las tareas ambientales, atinentes al PMA. • Los IPV realizan inspecciones de campo, revisan los informes de avance del Contratista y efectúan sus comentarios y recomendaciones, que deberá trasladarlas al contratista. Asimismo, preparan los IAS • La realiza la revisión y seguimiento de los IAS y envía sus comentarios a los IPV. 	PMA ETAs	IAS
Cierre Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> • Los IPV preparan un IAF previo a la finalización de los contratos, con la recepción provisoria de las obras y lo envía para su revisión. 		IAF

FAEP: Ficha Ambiental de Evaluación; PMA: Plan de Manejo Ambiental; EsIA: Estudio de Impacto Ambiental y Social; ETAs: Especificaciones Técnicas Ambientales; IAS: Informe Ambiental de Seguimiento; IAF: Informe Ambiental Final.

E5. Apartado 1. Modelo de Ficha Ambiental de Evaluación (FAE)

Responsable de la evaluación(Indicar nombre y dependencia)	Firma..... Fecha.....
1. INFORMACIÓN GENERAL	
Provincia Departamento..... Municipio.....	
Población Total del Departamento (habitantes) Población Total del Municipio..... Población Total beneficiada por el proyecto	
2. DESCRIPCIÓN y CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA	
2.1. Descripción breve y conceptual de la propuesta arquitectónica, localización, problemas a resolver. 2.2. Justificación del sitio de ubicación, indicando los servicios existentes Dimensiones del terreno, superficie libre y cubierta, altura. Usos previos y actuales del terreno. Infraestructura existente a preservar. 2.3. Descripción breve de de las obras y de los requerimientos de equipos e instalaciones. Medidas de seguridad. Utilización de sistemas de acondicionamiento térmico sustentable; nivel de eficiencia energética de los cerramientos y cubiertas; nivel de aprovechamiento de energía eólica / solar/ reutilización de aguas grises. 2.4. Particularidades constructivas (tipo de fundación directa o indirecta, depresión de napa freática, profundidad de excavaciones, demolición de infraestructura existente). 2.5. Materiales empleados y recursos para la construcción (e.g. bentonita; áridos, suelos de relleno, fuentes de agua). 2.6. Indicar la infraestructura para la etapa de construcción (instalación del obrador, y campamentos, áridos, residuos de construcción, captación de agua, etc.).	
3. CARACTERIZACIÓN DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DEL ENTORNO DEL PROYECTO	
El proyecto se ubica en un área	
urbana <input type="checkbox"/> , periurbana <input type="checkbox"/> , rural <input type="checkbox"/> , industrial <input type="checkbox"/> , comercial <input type="checkbox"/> , residencial <input type="checkbox"/> de uso productivo <input type="checkbox"/> , turística <input type="checkbox"/> , protegida <input type="checkbox"/> , otro <input type="checkbox"/>	
Características de las viviendas y de las actividades económicas en el área de influencia del proyecto	
Viviendas del mercado privado, sectores altos <input type="checkbox"/> , medios <input type="checkbox"/> , bajos <input type="checkbox"/> Viviendas de planes habitacionales públicos <input type="checkbox"/> , Viviendas informales (asentamientos) <input type="checkbox"/> Puestos de venta ambulante <input type="checkbox"/> , comercios <input type="checkbox"/> , industrias <input type="checkbox"/> , otros <input type="checkbox"/> (especificar)	
En la zona de influencia del proyecto hay	
centros de salud <input type="checkbox"/> , escuelas <input type="checkbox"/> , líneas de transporte público <input type="checkbox"/> , terminal de transporte <input type="checkbox"/> , alumbrado público <input type="checkbox"/> , ferrocarriles <input type="checkbox"/> , puertos <input type="checkbox"/> , sitios de patrimonio cultural <input type="checkbox"/> , áreas verdes <input type="checkbox"/> centros deportivos <input type="checkbox"/> , vías férreas <input type="checkbox"/> , aeropuertos <input type="checkbox"/> recolección de residuos <input type="checkbox"/> ,	
4. CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO DE UBICACIÓN DE LA OBRA	
Situación dominial	
dominio publico <input type="checkbox"/> , dominio privado <input type="checkbox"/> , libre de ocupación <input type="checkbox"/> , ocupado actualmente <input type="checkbox"/> medidas catastrales según plano de mensura.....	

Régimen de propiedad. Provincial/Municipal <input type="checkbox"/> , Privados <input type="checkbox"/> , Otros <input type="checkbox"/> , Especificar Situación dominial : Regularizada <input type="checkbox"/> , Sujeta a proceso de regulación <input type="checkbox"/> , Requiere de permisos de servidumbre <input type="checkbox"/> , Otro <input type="checkbox"/> , Especificar		
Disponibilidad de infraestructura básica y servicios en el terreno.		
Agua potable por red <input type="checkbox"/> desagües cloacales por red <input type="checkbox"/> , desagües pluviales <input type="checkbox"/> , teléfono <input type="checkbox"/> , gas <input type="checkbox"/> , fibra óptica <input type="checkbox"/> , red de electricidad <input type="checkbox"/>		
En caso de ser necesaria su ampliación y/o construcción, adjuntar factibilidades, o indicar posibles conexiones.		
Características de la red vial y peatonal. El proyecto está ubicado en		
vías urbanas con tráfico rápido <input type="checkbox"/> vías principales de la ciudad con zonas comerciales <input type="checkbox"/> vías urbanas de distribución a barrios <input type="checkbox"/> vías de unión de zonas residenciales con las vías urbanas <input type="checkbox"/> rutas pavimentadas <input type="checkbox"/> , calles en zonas monumentales o históricas <input type="checkbox"/> , vías rurales <input type="checkbox"/> vía de acceso a la ciudad <input type="checkbox"/> , Tipo de calzada. Hormigón <input type="checkbox"/> , asfalto <input type="checkbox"/> , ripio <input type="checkbox"/> , tierra <input type="checkbox"/> . Anchos de calzadas..... veredas.....		
características topográficas y geotécnicas (indicar)		
<i>Cotas del nivel del terreno.....</i> <i>Nivel de la capa freática.....</i> <i>Resultados principales de estudios de suelo (adjuntar estudios).....</i>		
Tipo de vegetación		
árboles <input type="checkbox"/> , arbustos <input type="checkbox"/> , herbácea <input type="checkbox"/> , cultivos <input type="checkbox"/> , especies nativas <input type="checkbox"/> , especies exóticas <input type="checkbox"/>		
Edificaciones linderas al terreno y dentro del mismo		
tipo de edificación (destino) altura de edificación..... altura de medianera		
Pasivos Ambientales y riesgos		
El proyecto se emplazará en un sitio probablemente contaminado por residuos tóxicos o peligrosos? Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
El proyecto se emplazará en sitios cercanos a: líneas de tensión (mayores a 33 kv) <input type="checkbox"/> . ductos de alta presión <input type="checkbox"/>		
El proyecto se emplazará en sitios cercanos a plantas industriales <input type="checkbox"/> basurales a cielo abierto, vertederos, relleno sanitario <input type="checkbox"/> cultivos intensivos frutihortícolas <input type="checkbox"/> planta de tratamiento cloacales <input type="checkbox"/> fuentes de ruidos permanentes (aeropuertos, puertos, ferrocarriles, carreteras) <input type="checkbox"/> explotaciones mineras <input type="checkbox"/> ,		
Comentarios (mencionar otros aspectos relevantes o realizar aclaraciones de corresponder)		
5.CLASIFICACIÓN DE LA OBRA EN FUNCIÓN DE LA SENSIBILIDAD DEL MEDIO		
Sensibilidad Baja	Sensibilidad Moderada	Sensibilidad Alta
La ubicación del proyecto de está acorde a la zonificación establecida por la municipalidad local	Zona sin usos definidos	Zona con usos definidos legalmente, que no pueden coexistir con el proyecto

Ausencia de hábitats naturales	Ausencia de hábitats naturales críticos, presencia de otros hábitats naturales y ecosistemas con cierta importancia (Humedales, etc)	Presencia de hábitats naturales críticos (áreas protegidas legalmente, oficialmente propuestas para su protección, públicamente reconocidas por su alto valor para la conservación, reconocidas como protegidas por las comunidades tradicionales locales) o ecosistemas excepcionales o frágiles
Terrenos planos (<15% dependiente)	Terrenos ondulados (15 a 35% de pendiente)	Zona montañosa (> 35% de pendiente)
Zona sin riesgos por sismos, vulcanismo, inundaciones	Zona esporádicamente afectadas por: sismos; vulcanismo, inundaciones	Zona con alto riesgo de: (a) sismo, (b) vulcanismo, (c) inundaciones,
suelos estables no afectados por procesos erosivos y/o de remoción en masa	Suelos con algún potencial de erosión hídrica y/o eólica y/o de remoción en masa	suelos inestables con alto potencial de afectación por procesos de erosión hídrica y/o eólica y/o de remoción en masa
Zona sin población indígena.	Zona con población indígena.	Zona reconocida como territorio o tierras indígenas
Asentamientos humanos con tenencia de la tierra legalmente definida.	Asentamientos humanos con y sin derechos legales establecidos sobre la tierra. Presencia de grupos vulnerables	Asentamientos humanos con conflictos sobre la propiedad de la tierra o tenencia no legalizada. Propiedad o territorios comunitarios o colectivos. Presencia de grupos vulnerables (Personas que por su género, etnia, edad, incapacidad, desventaja económica o condición social puedan verse afectadas más que otras por la relocalización)
Ausencia de patrimonio cultural	Se supone la presencia de sitios de patrimonio cultural	Presencia de Patrimonio cultural (arqueológico, paleontológico, histórico, religioso, arquitectónico, estético)

6. IMPACTOS POTENCIALES DE LA OBRA

IMPACTOS (de corresponder indicar otros impactos no consignados)	Si/ No	Signo +/-	Medidas de prevención y mitigación.
Componente Abiótico			
El sitio del proyecto podría ser afectado por (a) inundaciones, (b) deslizamientos, (c) hundimientos de suelos			

los movimientos de suelo que se requieren realizar en la fase constructiva son: (a) muy grandes 500 m ³ (b) grandes:100 - 500 m ³ (c)Moderad.25-100 m ³ (d)Pequeños:<25 m ³			
El material removido por movimiento de suelos, será reubicado en (a) el mismo terreno, b)Otro terreno, fuera del rea del proyecto			
Se requieren movimiento de suelos generando anegamientos, inundaciones, estancamiento de aguas			
La disposición de suelos de excavación, de acopio de materiales o demoliciones podría afectar los cuerpos de aguas			
Se afectarán la calidad de fuentes y cursos de agua como producto de la realización de la obra			
Existen cuerpos y cursos de agua cercanos que podrían ver afectada su calidad por efecto de la instalación del obrador,			
Se afectará la calidad del aire por emisiones gaseosas y material particulado.			
contaminación atmosférica provocada por el aumento del número de vehículos			
Se generarán residuos sólidos o efluentes peligrosos, patogénicos durante la operación del proyecto,			
Se tratarán los efluentes líquidos tóxicos o peligrosos antes de ser vertidos a los desagües o Pozos de Percolación o sépticos			
Durante la construcción generarán (a) residuos o efluentes peligrosos (b) residuos metálicos, (c) residuos de bentonita, d) escombros			
Los servicios de agua potable, cloacas, recolección de residuos sólidos y servicio eléctrico, existentes en la zona, tienen capacidad de carga para soportar el incremento de la demanda que representa el proyecto propuesto			
Componente biótico			
Se afectarán áreas protegidas (existentes o planificadas), o hábitats naturales frágiles, únicos en el área del proyecto			
Se afectarán especies terrestres o acuáticas valiosas o amenazadas en el área de influencia de la obra,			
Se afectará el paisaje debido al agregado de nuevos elementos visuales y/o modificando o eliminando recursos visuales existentes			
Se podría afectar la vegetación natural o el arbolado público			
Componente antrópico			
En la etapa de construcción se podrían producir anegamientos en sectores, afectando a la población aledaña			

Se requerirá (a) la adquisición de predios o expropiaciones o (b) relocalización de personas			
El proyecto podría afectar la infraestructura de servicios			
Durante la construcción se afectará, por cortes de vías, (a) las actividades económicas, el acceso a (b) centros educativos, (c) de salud, (d) residenciales, (e) industriales, (f) centros recreativos o turísticos, otros			
Se originará congestión de tránsito provocado por aumento vehicular en zona aledaña al proyecto			
Se podrían afectar las propiedades cercanas			
El proyecto disminuirá el valor de las propiedades o predios			
Podrían existir conflictos sociales por el sitio donde se emplazará el proyecto?			
Se afectará la salud de la población por la instalación de plantas de hormigón, asfalto o áridos			
Existen riesgos para la seguridad de los pobladores			
se producirán molestias a los pobladores por ruidos, vibraciones, polvo, gases, disposición de materiales o demoliciones.			
El proyecto, podría afectar a pueblos indígenas en cuanto a sus hábitos o pautas culturales.			
El proyecto podría afectar el patrimonio paleontológico, arquitectónico, arqueológico, histórico u otro patrimonio cultural			
i) Identificar los impactos positivos y negativos del proyecto para la etapa Operación ii) Identificar los potenciales riesgos y oportunidades que pueden presentar con la ejecución del proyecto iii) Comentarios o aclaraciones			
7. CATEGORÍA DEL PROYECTO			
Sensibilidad de Medio			
Alta	Moderada	Baja	
Estudios identificados para la etapa de evaluación:			
Análisis ambiental <input type="checkbox"/> PMA <input type="checkbox"/> EsIA <input type="checkbox"/> Otros estudios <input type="checkbox"/> (especificar)			
8. PRESUPUESTO AMBIENTAL ESTIMADO (los valores son referenciales y deben ajustarse al proyecto).			
		Sensibilidad del Medio	
Monto total de la obra \$.....		Alta	Moderada
% Presupuesto ambiental %.....			Baja
Presupuesto ambiental \$.....		3,0%	2,0%
			1,0%
0. POLITICAS DE SALVAGUARDAS DEL BANCO ACTIVADAS CON EL PROYECTO			
OP 703 Medio Ambiente			
10. CUMPLIMIENTO CON LA AUTORIDAD AMBIENTAL PROVINCIAL O MUNICIPAL			
Denominación de la Autoridad Ambiental.....			

El proyecto requiere la Aprobación de la Autoridad Ambiental provincial y/o municipal SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Requiere según la norma provincial y/o municipal realizar Audiencia Pública SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<i>Legislación y reglamentación. Indicación de la legislación y reglamentación nacional, provincial y/o municipal existente estrictamente aplicable al proyecto: i) normas de EIA ii) normas de edificación y seguridad de locales públicos vigentes, iii) normas de uso de suelo o planes urbanos vigentes</i>
Comentarios

E6. Apartado 2. Plan de Manejo Ambiental (PMA)

El Plan de Manejo Ambiental (PMA) debe contener la integración de las medidas, de prevención, mitigación y/o compensación para las actividades de la fase de construcción incluyendo los programas que se consideren adecuados, según la naturaleza de la obra, con el fin de prevenir, mitigar y/o compensar los potenciales impactos ambientales y sociales negativos y promover los impactos positivos. Asimismo, incluye la descripción de los contenidos mínimos y relevantes que deberá atender el operador de la obra.

El PMA debe ser incluido en los Pliegos de Licitación, a fin de que el Contratista cotice las acciones y medidas a implementar a fin de prevenir, mitigar y/o compensar los potenciales impactos en la etapa de ejecución de la obra.

El PMA detallará: i) Las medidas de prevención, mitigación, remediación y/o compensación para la fase de construcción y los procedimientos y metodologías constructivas y de control, que garantizarán la ejecución de los trabajos con el mínimo impacto ambiental, ii) el cronograma de implementación, iii) el presupuesto de las medidas y el presupuesto ambiental global del PMA y, iv) las responsabilidades y el esquema institucional de implementación.

Para la organización del PMA, se incluye un modelo de ficha, que será adecuada a las características del proyecto.

Los principales componentes a ser considerados son:

a) **Permisos o autorizaciones** que el Contratista deberá obtener de las Autoridades Ambientales competentes que se requieran para la ejecución del proyecto, los que serán entregados a la Municipalidad antes del inicio de la obra.

b) **Programas y medidas de prevención, mitigación o compensación.** Todos los programas y las medidas propuestas deberán incluir:

- Identificación y tipo de la medida (prevención, mitigación control, compensación).
- Impactos a prevenir o corregir.
- Descripción técnica (especificaciones y características) a nivel de proyecto, incluyendo requisitos de información, de capacitación y de personal.
- Ubicación y momento de aplicación.

- Responsables de la aplicación. Descripción del esquema institucional necesario para su adecuada implantación, incluyendo borradores de convenios a ser firmados con las entidades con jurisdicción sobre el tema
- Periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento (control e inspección)
- Costos.

A continuación, se enuncian algunos Programas (listado no taxativo), a ser considerados:

- Programa de Protección Ambiental.
- Programa de Gestión del riesgo, Prevención de emergencias y Plan de contingencias.
- Programa de información y Comunicación a la Comunidad.
- Programa de capacitación.
- Programa de Higiene y seguridad.
- Programa de cierre de obra.

c) Programa de seguimiento de las Medidas de Mitigación y Monitoreo Ambiental. Las actividades a considerar son:

- Monitoreo. Se programará los muestreos a efectuar por el Contratista, a fin de constatar la buena operación de sus tecnologías de construcción
- Inspecciones. Se elaborará una lista de chequeo para ser completada por el Contratista, que tendrá por objetivo verificar el grado de cumplimiento del
- PMAS
- Informes. Se fijará el contenido de los Informes mensuales a ser elevados por el Contratista, conteniendo el avance y estado de cumplimiento del PMA.

PLAN DE MANEJO AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS					
MEDIDA N°		NOMBRE			
COMPONENTE DEL PROYECTO A MANEJAR (obrador, campamentos, plantas de producción de materiales, residuos peligrosos, etc)					
MANEJO AMBIENTAL					
ETAPA DE aplicación		TIPO DE MEDIDA		LUGAR DE APLICACIÓN	PERIODICIDAD DE APLICACIÓN
Preconstructiva		Prevención			diaria
		Mitigación			semanal
Construcción		Compensación			mensual
Operación		Restauración/ Rehabilitación			
RESPONSABILIDADES					
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN Y FISCALIZACIÓN		NORMATIVA APLICABLE			
Por parte de la entidad pública: (Ente auditor) Por parte del constructor: (Representante Ambiental) Por parte de la inspección: (Oficina Ambiental del Municipio, otras)					
EFFECTOS O IMPACTOS A MANEJAR					
.....					
DESCRIPCIÓN					
SEGUIMIENTO Y MONITOREO Periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento Diaria/ mensual/ trimestral					
Costo estimado de la medida..... Indicar si los costos de la presente medida se incluyen en la Planilla Cómputo y Presupuesto de la Obra i) sin desagregar, en forma global en el ítem plan de manejo ambiental, o ii) si se encuentran desagregados (indicar ítem).					

E7. Apartado 3. Especificaciones Técnicas Ambientales Generales

INTRODUCCIÓN

Todas las especificaciones técnicas contenidas en la presente sección, deberán ser consideradas por el contratista de las obras, sin desconocer las medidas establecidas en las Especificaciones Técnicas Ambientales (ETAs) Particulares del Plan de Manejo Ambiental (PMA), para el proyecto a ejecutar.

Durante la ejecución de la obra será responsabilidad del Contratista prevenir y minimizar los efectos negativos de la etapa de construcción sobre el entorno natural y social (e.g. suelos, recursos hídricos, aire, biota, sitios de interés patrimonial, hábitat naturales, asentamientos humanos), bajo la supervisión del Responsable Ambiental del Proyecto (RAP) y la Inspección de Obra

Será obligación del Contratista designar un Representante Ambiental con antecedentes adecuados, encargado de la Gestión Ambiental de la Obra que divulgará el contenido del presente documento y de las Especificaciones Técnicas Ambientales Particulares, a su personal en forma verbal y escrita (charlas, avisos informativos y preventivos) y a través de los medios que considere adecuados. El Representante Ambiental del Contratista implementará estas normativas y las ETAs Particulares con el objeto de evitar, prevenir, mitigar y compensar los impactos que pudieran provocarse al medio natural y a la población durante el desarrollo de la obra. Asimismo, será el interlocutor para todo lo que corresponda a la Gestión Ambiental de la Obra entre la Contratista, las Autoridades Ambientales Competentes, la Inspección de Obra y las comunidades locales. El ejercicio de esta función será incompatible con cualquier otra función dentro de la obra. Los daños causados por incumplimiento de estas normas y de las recomendaciones específicas resultantes de la categorización del proyecto a ejecutar en función del riesgo socio ambiental, serán de responsabilidad del contratista, quien deberá resarcirlos a su costo. En caso de no cumplimiento, la Inspección de Obra, con la participación del Responsable Ambiental del Proyecto (RAP), arbitrará las medidas pertinentes.

1. MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES.

1.2 Normas Generales de Desempeño Del Personal

El Contratista será responsable de velar y hacer cumplir a su personal las siguientes normativas:

1.2.1 Aspectos relativos al Personal de Obra

Prohibir al personal de la obra la portación y uso de armas de fuego y blancas en el área de trabajo, excepto por el personal de vigilancia autorizado.

Prohibir el consumo de bebidas alcohólicas en campamentos-obradores u otras instalaciones utilizadas para la ejecución de la obra.

Evitar que el personal de obra ocupe terrenos aledaños a las áreas de trabajo sin expresa autorización de los propietarios.

Evitar que el personal de obra realice actividades depredatorias que afecten a los componentes de la fauna y flora en el sector de influencia de la obra.

1.2.2 Aspectos relativos a la Flora y Fauna

- a) Restringir el uso de herbicidas a fin de evitar la afectación de los cultivos existentes y las especies vegetales presentes en la zona aledaña a la obra. Los productos químicos a utilizar serán aquellos incluidos en el listado mencionado en la Legislación de Agroquímicos a nivel nacional y provincial y cuando no sean clasificados como de Clase Ia, Ib y Clase II de la Lista de Agroquímicos Tóxicos de la Organización Mundial de Salud.
- b) Prohibir las actividades de caza en las áreas aledañas a la zona de construcción, así como la compra o trueque a lugareños de animales silvestres (vivos, embalsamados, pieles y otros subproductos).
- c) Limitar la presencia de animales domésticos, principalmente en áreas silvestres y prohibirla en Áreas Naturales Protegidas o cercanas a ellas.
- d) Cuidar que la pesca por parte de los trabajadores en los cuerpos de agua sólo se realice con anzuelos y para autoconsumo, siempre y cuando no viole las disposiciones legales vigentes.
- e) Prohibir las quemas.
- f) Evitar que el personal de obra se desplace fuera del área de trabajo en áreas silvestres, sean éstas de dominio público o privado.

1.2.3 Calidad y Uso del Agua

- a) Evitar la captación de aguas en fuentes susceptibles a agotarse o que presenten conflictos de uso con las comunidades locales.
- b) De ser necesario realizar una perforación para abastecimiento de agua, la misma deberá contar con la aprobación del organismo competente en el tema.
- c) Prohibir las tareas de limpieza de vehículos y/o maquinaria y disposición de desperdicios en cursos y cuerpos de agua.
- d) Prohibir cualquier acción que modifique la calidad y aptitud de las aguas superficiales o subterráneas en el área de la obra.

1.3 Normas durante la Construcción

La Empresa deberá cumplir con las siguientes normas durante la construcción.

1.3.1. Aspectos relativos a la Vegetación y Fauna

- a) Para el corte de vegetación serán utilizadas herramientas manuales, evitando el uso de equipo pesado para prevenir daños en las zonas aledañas y a otra vegetación cercana. Solo en aquellos casos en que la superficie y tipo de terreno lo permitan y con autorización de la Inspección de Obra y el RAP, podrán ser utilizados equipos pesados.
- b) Los árboles a talar deben estar debidamente orientados en su caída a efectos de evitar dañar la masa forestal circundante (Ver Normas para Áreas Naturales Protegidas).
- c) El Contratista deberá evitar el corte de especies nativas o amenazadas y solicitar los permisos correspondientes de tala a los organismos competentes en el tema.

d) Solo en casos de necesidad, y con previa autorización y control del RAP, podrá utilizarse y reciclarse la madera de los árboles removidos para la construcción de los encofrados de obras de drenaje y obras de arte.

d) En zonas donde exista peligro potencial de incendio, se adoptarán medidas para evitar encender fuegos no imprescindibles a la construcción y se proveerá a los equipos e instalaciones de elementos adecuados para control y extinción del fuego, a fin de minimizar su propagación en la vegetación circundante y evitar consecuentemente la afectación de la fauna asociada. En las Áreas Naturales Protegidas de jurisdicción nacional, provincial, municipal u otras, y/o sensibles, se deberá consultar las disposiciones vigentes e implementar, en conjunto con los organismos responsables, las acciones tendientes a prevenir y minimizar los impactos y se deberá tomar contacto con la entidad responsable del manejo de la ANP. Se realizarán los estudios requeridos por la Autoridad Ambiental. Se evitará la ubicación de obradores, campamentos, plantas asfálticas, de materiales y la extracción de áridos o suelos dentro del Área.

1.3. 2. Aspectos relativos a los Recursos Hídricos Superficiales

En la construcción de alcantarillas, obras de arte y ductos se deberán retirar las obstrucciones realizadas, a fin de evitar la interrupción del drenaje y posibles anegamientos.

Cuando las cunetas de una obra confluyan directamente a un cuerpo de agua (e.g. curso, laguna, humedal), de ser necesario, se construirán decantadores de sedimentos de las aguas de escurrimiento, antes de su confluencia con el cuerpo receptor.

Cuando exista la necesidad de desviar temporalmente un curso natural o artificial de agua o se haya construido un paso de agua que no sea requerido posteriormente, se deberán restaurar a sus condiciones originales al finalizar los trabajos. Cualquier alteración en cursos naturales de agua deberá contar con la autorización del organismo competente y ser supervisado por el RAP. Los drenajes deben conducirse siguiendo las curvas de nivel hacia líneas de drenaje naturales. Se tomarán las medidas necesarias para garantizar que ningún material utilizado o removido durante la construcción (e.g. Asfaltos, cementos, limos, arcillas o concreto fresco) ingrese a cuerpos de agua, los que deberán ser retirados, al finalizar los trabajos a lugares autorizados por el municipio. Se evitará que los residuos de tala y rozado lleguen a los cuerpos de agua. Serán apilados de forma tal que no alteren las condiciones del área ni obstruyan el paso a personas o al tráfico vehicular ni interfieran con los drenajes y serán depositados en lugares autorizados. No deberán ser quemados. Los materiales contaminantes, tales como, combustibles, lubricantes bitúmenes, aguas servidas no tratadas, aguas de lavado de hormigoneras, no deberán ser descargados en ningún cuerpo de agua, sean éstos naturales o artificiales. Todas las aguas residuales deberán ser tratadas en forma previa a su disposición final. Las aguas y materiales contaminantes deberán ser manejadas conforme a la legislación vigente, mediante empresas autorizadas

1.3.3. Aspectos relativos a los Recursos Hídricos Subterráneos

a) De ser necesario realizar perforaciones para abastecimiento de agua, se deberá contar con un estudio hidrogeológico que avale su localización y los permisos correspondientes del organismo competente en el tema.

- b) Su construcción será realizada de manera tal que evite la infiltración de posibles contaminantes al recurso explotado. Se evitará situarlas en zona de recarga de acuíferos, en zona que presente conflicto con el uso que le proporciona la comunidad local, aguas arriba de las fuentes de abastecimiento de agua a núcleos poblados, por los riesgos de contaminación que esto podría implicar.
- c) El sector del obrador en el que se realicen tareas de reparación y mantenimiento de vehículos y maquinaria deberá ser acondicionado, de modo tal, que los vuelcos involuntarios de combustibles y lubricantes y la limpieza y/o su reparación no implique modificar la calidad de las aguas superficiales y subterráneas, así como producir contaminación del suelo circundante. Para los materiales o elementos contaminantes (e.g. combustibles, lubricantes, aguas servidas no tratadas), se deberá seguir la normativa g) de Protección de Recursos Hídricos Superficiales.
- d) Todos los obradores deberán contar con las instalaciones sanitarias adecuadas, incluyendo la evacuación de los líquidos cloacales (cámara séptica, pozo absorbente) evitando de esa manera la contaminación de las napas freáticas. Se deberá observar lo establecido en las Normas y Reglamentos sanitarios vigentes.

1.3.4 Aspectos relativos a Sitios y Monumentos del Patrimonio Natural y Cultural

Si durante la construcción de la obra se encontrare material arqueológico y/o paleontológico, se dispondrá la suspensión inmediata de la obra o de las excavaciones a fin de evitar su afectación. Se dispondrá personal de custodia para prevenir posibles saqueos y se dará aviso inmediato al RAP, que conjuntamente con las autoridades competentes, establecerá las pautas necesarias para la continuación de la obra.

1.3.6 Aspectos relativos a los Campamentos – Obradores

El sitio de emplazamiento deberá seleccionarse de modo tal que no signifique una modificación de magnitud en la dinámica socio-económica de la zona.

El obrador deberá ubicarse de acuerdo a la zonificación reglamentaria de radicación de cada municipio (zona de uso industrial o compatible con la actividad del obrador). La ubicación definitiva del obrador deberá contar con la aprobación del Municipio correspondiente, de las autoridades competentes que correspondan y de la Inspección de Obras y el I RAP.

Evitar ubicarlo en áreas ambientales sensibles.

Evitar su instalación en las cercanías de centros poblados. No se ubicará en las cercanías de: viviendas, escuelas, centros de atención de la salud, sitios de comercialización, fabricación, distribución o depósito de sustancias peligrosas. Evitar áreas con dificultades en el acceso (seguridad vial)

Su emplazamiento no modifique substancialmente la visibilidad ni signifique una intrusión visual importante.

Evitar situarlo en las adyacencias de la planta asfáltica o de la planta de trituración, zona de recarga de acuíferos, en zona que presente conflicto con el uso que le proporciona la comunidad local, aguas arriba de las fuentes de abastecimiento de agua a núcleos poblados, por los riesgos de contaminación que esto podría implicar.

Se realizará, previo al inicio de los trabajos de implantación, un informe de Línea de Base constituido por un relevamiento fotográfico, gráfico y descriptivo del sitio.

Previo a disponer el obrador en sectores anteriormente ocupados por instalaciones similares, se deberá realizar y presentar al RAP una declaración de pasivo ambiental.

En su construcción se evitará la realización de cortes y relleno del terreno, remoción de vegetación y del suelo y se preservarán árboles de gran tamaño o de valor para la conservación, paisajístico, cultural o histórico.

El predio del obrador deberá estar debidamente delimitado con cerco perimetral y señalizado con carcerería e iluminación de advertencia y prevención. Se deberá señalar adecuadamente su acceso, teniendo en cuenta el movimiento de vehículos y peatones. Se deberá sectorizar el obrador, definiéndose los lugares destinados al personal (sanitarios, dormitorios, comedor), a tareas técnicas (oficina, laboratorio) y a los vinculados con vehículos y maquinarias (zona de guarda, reparaciones, lavado, engrase, etc.).

Todos los obradores deberán contar con las instalaciones sanitarias adecuadas, incluyendo la evacuación de los líquidos cloacales (cámara séptica, pozo absorbente) para evitar la contaminación de las aguas superficiales y subterráneas. Se deberá observar lo establecido en las Normas y Reglamentos sanitarios vigentes.

El sector del obrador en el que se realicen tareas de reparación y mantenimiento de vehículos y maquinaria deberá ser acondicionado, de modo tal, que los vuelcos involuntarios de combustibles y lubricantes y las tareas de limpieza y/o reparación no impliquen la contaminación de las aguas superficiales y subterráneas, ni del suelo circundante. Se arbitrarán las medidas que permitan la recolección de aceites y lubricantes para su posterior traslado a sitios autorizados.

Las sustancias aglomerantes y los tambores con emulsión, aceites, aditivos, combustible etc., se deberán ubicar en un sector bajo techo y sobre platea de hormigón, con pendiente hacia una canaleta que concentre en un pozo de las mismas características para facilitar la extracción y disposición final de eventuales derrames.

En lo posible los campamentos serán prefabricados.

No se arrojarán residuos sólidos de los campamentos a cuerpos de agua o en las inmediaciones de ellos. Se deberá concentrar en un lugar del obrador todos los restos de diferente índole (domésticos y/o no habituales) que se hayan generado durante la obra para su posterior traslado al lugar de disposición final autorizado por el municipio correspondiente. Se depositarán en contenedores apropiados para su traslado periódico a un relleno sanitario autorizado. Los costos de manipuleo y transporte y disposición quedan a cargo del Contratista, el que deberá presentar a la Inspección y el RAP la documentación que lo acredite.

La Contratista deberá disponer los residuos considerados peligrosos de acuerdo a las normativas vigentes en el orden nacional y provincial. La Contratista deberá documentar el tipo de residuos peligrosos generados y los circuitos utilizados para su eliminación y/o envío para su tratamiento (manifiestos de los residuos transportados, copia de los certificados ambientales de las empresas transportistas y de tratamiento o disposición final) y presentar ante la inspección de obras y el RAP, la documentación que acredite la gestión de los mismos. Asimismo, la citada documentación deberá estar disponible en las instalaciones del obrador.

Los obradores deberán cumplir con la normativa sobre seguridad e higiene laboral.

Los obradores contarán con equipos de extinción de incendios y de primeros auxilios.

Finalizada la obra, se deberá desmontar el obrador y se restituirá el suelo de la zona afectada a su estado anterior.

Con anterioridad a la emisión del acta provisoria de recepción de la obra se deberá recuperar ambientalmente y restaurar la zona ocupada a su estado preoperacional. Esta recuperación debe contar con la aprobación de la Inspección de Obra y del RAP.

En el momento que esté previsto dismantelar el obrador se deberá considerar la posibilidad de donar sus instalaciones a la comunidad local.

1.3.7 Aspectos relativos a las Maquinaria y Equipos

Las siguientes medidas deberán considerarse para prevenir el deterioro ambiental, evitando conflictos por contaminación de las aguas, suelos y atmósfera.

- a) El equipo móvil, incluyendo maquinaria pesada, deberá estar en buen estado mecánico y de carburación a fin de reducir las emisiones gaseosas y particulados.
- b) Se deberán impedir los escapes de combustibles o lubricantes que puedan afectar los suelos o cuerpos de agua, temporarios o permanentes. Si se llegaran a producir se deberá aplicar las medidas para el manejo de esta contingencia y notificar al RAP, con el cual se definirán las técnicas de remediación pertinentes a implementarse en la mayor brevedad posible.
- c) El aprovisionamiento y mantenimiento del equipo móvil y maquinaria, incluyendo lavado y cambio de aceites, se deberá efectuar en el sector del obrador destinado a tal fin (zona de lavado, engrase, etc.) debidamente acondicionado para evitar la contaminación del suelo y aguas. Los residuos generados se almacenarán adecuadamente para su ulterior traslado al sitio de tratamiento autorizado.
- d) Si por motivo excepcional estas tareas se efectuaran fuera del obrador, se tomarán los recaudos para evitar la generación de residuos, la contaminación del suelo y cuerpos de agua por vertidos. Los residuos, de generarse, deben retirarse antes de las 48 horas.
- e) El estado de los silenciadores de los motores deberá ser tal que se minimice el ruido.
- f) Se deberá disponer los residuos derivados de maquinarias y equipos, etc. que conforman residuos peligrosos de acuerdo a las normas vigentes.

1.3.8 Aspectos relativos a la extracción de materiales

- a) La extracción de materiales deberá ser llevada a cabo en zonas seleccionadas tras una evaluación de alternativas las que deberán contar con los correspondientes permisos requeridos por los organismos competentes en sobre el tema La explotación será sometida a la aprobación de la Inspección de Obra y del RAP, quienes recibirán del Contratista el plan de explotación e información del plan de recuperación del sitio.
- b) En el caso de remoción de suelo orgánico de zona de préstamo, se deberá conservar y proteger su superficie para resguardarlo y utilizarlo en restauraciones.

- c) Cuando la calidad del material lo permita, se aprovecharán aquellos obtenidos de cortes para realizar rellenos o como fuente de materiales constructivos, minimizando la explotación de otras fuentes y disminuyendo los costos ambientales y económicos.
- d) Los desechos de los cortes no podrán ser dispuestos en las inmediaciones, ni arrojados a los cursos de agua. Se los deberá disponer de modo que no produzcan modificaciones en el drenaje, en la calidad paisajística u otros problemas ambientales. El contratista indicará en su Proyecto Ejecutivo y en el PMA los sitios de disposición de éstos.
- e) Está prohibida la destrucción de bosques o áreas de vegetación autóctonas.

1.3.9 Aspectos relativos a Préstamos y Canteras

- a) Solo se podrán utilizar materiales de canteras que tengan Declaración de Impacto Ambiental según las normativas nacionales (Ley Nacional N° 24.585) y provinciales.
- c) Todas las excavaciones deberán contar con drenaje adecuado que impida la acumulación de agua, excepto por pedido expreso y documentado de autoridad competente o propietarios de los predios.
- d) Una vez terminados los trabajos, los préstamos deberán adecuarse a la topografía circundante con taludes 2: 1 (H: V) con bordes superiores redondeados de modo que pueda arraigarse la vegetación y no presentar problemas para personas y animales y recuperarse la cobertura vegetal natural.
- e) Se deberán evitar abrir áreas de préstamos en áreas ecológicamente sensibles y en terrenos particulares con uso agrícola o ganadero potencial, como asimismo en zonas de bosques o áreas con vegetación autóctona de importancia.
- f) El piso de las excavaciones deberá nivelarse y tener pendientes adecuadas para asegurar el escurrimiento de las aguas, a fin de no modificar el drenaje del terreno.

1.3.10 Aspectos relativos al Depósito de Escombros

- a) Se deberá seleccionar una localización adecuada y rellenar con capas horizontales que no se elevarán por encima de la cota del terreno circundante, asegurándose un drenaje adecuado e impidiendo la erosión de los suelos allí acumulados. La propuesta para la localización del sector a rellenar será sometida a la aprobación de la Inspección de Obra y del RAP y contará con los permisos requeridos para el caso.
- b) Los materiales gruesos deberán recubrirse con suelos finos que permitan formar superficies razonablemente niveladas. Los taludes laterales no deberán ser menos inclinados que 3:2 (H-.V) y se recubrirán con suelos orgánicos, pastos u otra vegetación natural de la zona.
- c) Al finalizar los trabajos serán retirados todos los escombros y acumulaciones de gran tamaño hasta restituir el sitio a las condiciones previas al inicio de tareas.

1.3.11. Aspectos relativos al Uso de Explosivos

- a) El uso de los materiales explosivos se restringirá a las labores propias de la construcción que así lo requiera y se evaluará su impacto ambiental por un especialista en el tema. Su custodia estará

a cargo de un operario calificado, bajo la supervisión del Ingeniero Jefe y el Inspector de la Obra, debiendo contar con la vigilancia de las Fuerzas Armadas. Su ubicación tendrá en cuenta las normas de seguridad que garanticen la inexistencia de peligro para las vidas humanas y el medio ambiente, así como infraestructura, equipamiento y vivienda existentes.

b) El uso de explosivos deberá ser puesto en conocimiento de las autoridades competentes y contar con todas las autorizaciones que correspondan. Será realizado por un experto, con el fin de evitar excesos de cargas, que afecten los taludes o generen otros problemas de estabilidad en el futuro.

c) Se almacenará el mínimo posible de explosivo que permita realizar razonablemente las obras de construcción, según cronograma establecido para su uso.

d) Se deberá ajustar el cronograma de voladuras a fin de afectar lo menos posible los períodos más sensibles de la fauna (nidificación, migración, etc.) y las temporadas de mayor oferta turística, en las áreas que así lo requieran.

e) 1.3.12 Aspectos relativos a las Plantas de Producción de Materiales -plantas de hormigón

f) Las instalaciones de plantas necesarias para la ejecución de la obra deberán asegurar una reducida emisión de ruido, humos, gases, residuos y particulados.

Se evitará su instalación en áreas próximas a centros urbanos; de acuerdo a la distancia que guarden con ellos. Las tareas de producción deberán realizarse en horario diurno. Los estándares de emisión y los horarios de funcionamiento serán convenidos en las ETAs Particulares, de acuerdo al tipo de equipo, localización y normas vigentes.

Los áridos que ingresen deberán ser lo suficientemente limpios de modo de no producir movimiento de material particulado que altere al medio en que se sitúa la planta.

Se deberá implementar el uso de coberturas para la delimitación del material en caso de que los vientos produzcan un excesivo movimiento de materiales.

Según sea la fuente de alimentación de energía y en el caso que sea por grupo electrógeno, deberá contar con la aprobación de la autoridad competente.

Se deberá dejar establecido el origen del agua utilizada para la elaboración del producto final. Una vez retirada la planta del lugar de emplazamiento se deberá restituir el terreno a su estado preocupacional.

Colocar carcelería identificadora de la empresa y de entrada y salida de vehículos.

La adquisición de mezclas asfálticas y/u hormigón, deberá efectuarse a empresas debidamente habilitadas por la autoridad pertinente. La contratista deberá presentar ante la Inspección y el RAP la documentación que lo acredite.

1.3.13 Aspectos relativos a las Plantas Asfálticas.

Teniendo en cuenta que la elaboración de mezclas asfálticas puede originar un deterioro de la calidad del aire por emisión de partículas y gases, la generación de ruidos, como así también la contaminación de suelos y aguas originada por derrames no controlados, se deberán considerar los siguientes puntos:

a) Los tipos de plantas asfálticas a utilizar contarán con tecnologías apropiadas que eviten o minimicen la afectación de los componentes abiótico, biótico y antrópico del ambiente.

- b) Para su localización e instalación se deberán seguir las normativas enumeradas en Campamento/Obrador, en lo atinente a: sectores poblados, escuelas, hospitales, centros de comercialización, fabricación, distribución o depósito de sustancias peligrosas; dificultades en el acceso, visibilidad e intrusión visual; cursos de agua, humedales, recarga de acuíferos, fuentes de abastecimiento de agua; cortes de terreno, rellenos y remoción de vegetación y preservación de árboles. Asimismo, se prestará particular atención a la dirección de los vientos predominantes y a la dirección y sentido del escurrimiento superficial del agua, a fin de evitar potenciales afectaciones al medio (e.g. suelos, aguas, poblados, cultivos, fauna).
- c) La planta no deberá localizarse en las cercanías de centros poblados, guardándose como mínimo una distancia de 2 km del límite externo de los mismos. En el caso, fundamentado, de no disponerse de energía eléctrica en las cercanías, el contratista asegurará la instalación de una planta con tecnología apropiada que evite la afectación de los componentes del ambiente y presentará para su autorización y aprobación por parte de la Inspección y el RAP, un Plan de Manejo Ambiental específico con medidas preventivas y de mitigación de impactos.
- d) Se deberá presentar una memoria descriptiva y un croquis de sus instalaciones y una memoria detallando la gestión integral de sus residuos y efluentes.
- e) Presentará un plan de medidas de prevención y de mitigación a implementar durante la utilización de la planta, el cual deberá ser aprobado por el RAP.
- f) Los tanques de asfalto y de combustible estarán sobre-elevados de la superficie del terreno; los sectores donde se implantarán deberán ser preparados convenientemente a fin de evitar derrames, que contaminen el suelo y los recursos hídricos. Se deberá construir platea de hormigón y/o cemento, que actúe como capa impermeabilizadora, con murete de contención adecuado a la capacidad del tanque que contiene, con pendientes y recipiente concentrador para posterior recolección para su tratamiento. Deberá contar con señalización y equipo extintor de incendios. Deberá cumplir con la habilitación y normas de la Secretaria de Energía de la Nación.
- g) Aquellas plantas que utilicen para la recuperación de finos vía húmeda, deberán disponer de un área de decantación impermeable que evite el contacto de los finos con el recurso suelo y eventualmente las aguas superficiales.
- h) Los residuos de las pruebas del funcionamiento de la planta deberán disponerse de forma tal que no contaminen los recursos bióticos, suelos y aguas y deberán ser recuperados y tratados por el Contratista.
- i) Deberá asegurarse una reducida emisión de ruido, humos, gases y residuos o partículas y se evitará la caída de material de la cinta transportadora, mediante la solución que corresponda a cada caso.
- j) La Contratista deberá documentar el tipo de residuos peligrosos generados y los circuitos utilizados para su eliminación y/o envío para su tratamiento (manifiestos de los residuos transportados, copia de los certificados ambientales de las empresas transportistas y de tratamiento y/o disposición final).
- k) En el ingreso de los áridos a la planta se deberá cuidar que lo hagan lo suficientemente limpios a fin de evitar la movilización de partículas perjudiciales al medio en el que se sitúa la planta.

l) Se deberán usar, donde sea técnicamente factible, quemadores a gas. En el caso de utilizar quemadores de petróleo, el combustible utilizado deberá ser de calidad apropiada a los fines de disminuir la contaminación atmosférica.

m) Una vez retirada la planta del lugar de emplazamiento se deberá restituir el terreno utilizado a su estado preoperacional.

De ser posible técnicamente, se procederá al reciclado de materiales del pavimento, evitando así una mayor extracción de agregados y su transporte.

Implementar el uso de coberturas para la delimitación del material en caso de que los vientos produzcan un excesivo movimiento de materiales de acopio que afecte a los núcleos poblados de cualquier magnitud o emprendimientos de cualquier tipo. operar con plantas asfálticas con tecnología acorde a los requerimientos de polución controlada En caso de derrames, se deberá proceder a su remediación inmediata, comunicando a través de la inspección de obra al RAP, a fin de verificar la adecuada remediación, juntamente con la empresa remediadora, la que deberá estar debidamente registrada según normativa vigente.

Colocar cartelería identificatoria de la empresa y de entrada y salida de vehículos.

1.3.14 Aspectos relativos a Caminos de Desvío

La zona de ocupación de los caminos de desvíos, deberá ser la menor posible, ajustándose a las características del tránsito.

En el caso de que estos caminos se realicen en zonas ambientalmente sensibles se deberán minimizar al máximo su uso.

Los caminos de desvío, cuya construcción implique ocupar áreas que no estaban originalmente destinadas a tal efecto, deberán contar con una evaluación de impacto ambiental y la implementación de las medidas de mitigación que surjan de la misma.

Se deberá verificar la seguridad del tránsito vehicular y peatonal. Se deberá señalizar adecuadamente el desvío en todos sus puntos, mientras este permanezca en uso.

Una vez finalizada la necesidad de desvío, se deberá restituir la zona afectada a su estado anterior, previo a su construcción.

1.3.15 Aspectos relativos a las terminaciones, y presentación final de la obra.

Las áreas ocupadas por las obras, deberán quedar libres de materiales extraños, residuos, suciedad o polvo. Se deberán retirar todos los residuos, restos de materiales de obra, sobrantes de suelo y cualquier otro similar que pueda encontrarse en el sitio.

1.3.16 Obligaciones de la Empresa con relación con el Personal

La contratista deberá presentar un plan de Higiene y Seguridad, de acuerdo a la legislación vigente. Se deberá realizar la identificación de riesgos físicos, químicos, eléctricos, ergonómicos, propios de las instalaciones, de su operación y de cada puesto de trabajo.

Todo el personal deberá ser provisto de los elementos de protección personal reglamentarios según normas vigentes, de acuerdo a las tareas y puestos en la obra (e.g. protectores buconasales con

filtros de aire adecuados que eviten la inhalación de polvo o gases tóxicos, tapones, orejeras para la protección auditiva, anteojos protectores de seguridad, calzado, cascos y guantes reglamentarios) La contratista deberá realizar capacitaciones periódicas y mantener los procedimientos de trabajo seguro actualizados. Realizará una campaña educativa por los medios adecuados (e.g. afiches, folletos) sobre normas de higiene y seguridad en el trabajo, comportamiento, así como a la preservación del ambiente.

La Contratista, garantizará a su personal la atención médica integral. Ante la posibilidad de ocurrencia de enfermedades infecto-contagiosas, como de aquellas provocadas por ingestión de aguas y alimentos contaminados, deberá cumplir las siguientes normas sanitarias:

Los trabajadores que ingresarán a la empresa constructora, deberán ser sometidos a exámenes médicos que incluirán los estudios de laboratorio correspondientes.

En todos los casos debe asegurarse la provisión en tiempo y forma del agua potable para el consumo de los empleados y trabajadores.

La contratista deberá tomar las medidas necesarias para garantizar a empleados y trabajadores, las mejores condiciones de higiene, nutrición y salud. Deberán ser inmunizados y recibir tratamiento profiláctico contra factores epidemiológicos y enfermedades características de la región, así como asistencia médica de emergencia.

2. NORMAS DE SEGURIDAD AMBIENTAL

La Empresa cumplirá con las siguientes normas de seguridad durante la construcción

2.1. Aspectos relativos al Manejo y Transporte de Materiales Contaminantes y Peligrosos

- a) Los materiales, tales como combustibles, explosivos, lubricantes, bitúmenes, aguas servidas no tratadas, desechos y residuos deberán transportarse y almacenarse adoptando las medidas necesarias para evitar derrames, pérdida y/o daños por lluvias y/o anegamientos, robos, incendios y riesgos al personal o terceros.
- b) Se cumplirá con las normativas nacionales y provinciales vinculadas al tema, especialmente con aquellas referidas al almacenamiento, transporte, disposición y tratamiento de Sustancias Peligrosas.
- c) Se reitera que la Contratista deberá documentar todos los tipos de residuos peligrosos transportados y generados, los circuitos utilizados para su almacenamiento, envío, eliminación y/o tratamiento (manifiestos de lo transportado, certificados ambientales de las empresas transportistas y de tratamiento o disposición final).

2.2 Aspectos relativos a la Suspensión temporal por períodos prolongados

En los casos en que las condiciones climáticas no permitan la prosecución de las obras, se deberá asegurar que las mismas permitan el escurrimiento del agua de las precipitaciones provocando la mínima erosión posible y tomando los recaudos con respecto a la seguridad de hombres, animales y bienes.

2.3 Aspectos relativos Transporte durante la Construcción

Se deberá asegurar que ningún material caerá de los vehículos durante el paso por calles o caminos públicos, particularmente en zonas pobladas, con coberturas adecuadas. Los camiones que transporten escombros u otros materiales que emitan polvos o partículas deberán estar provistos de coberturas.

Se podrán delimitar las áreas de trabajo para minimizar polvo y la compactación con la consecuente pérdida de vegetación.

Los circuitos deberán estar convenientemente señalizados, con el fin de evitar los daños a caminos públicos, vehículos y/o peatones.

2.4. Aspectos relativos a la prevención de accidentes

La señalización será obligatoria y permanente, bajo responsabilidad del Contratista.

b) Se deberá cumplir con las normas del Sistema de Señalización Vial Uniforme (Ley N° 24.449 – Decreto Regulatorio 779/95– Anexo L), para los trabajos que afecten la vía pública, sus adyacencias y el tránsito que circula por ella.

El Contratista deberá instalar señales reglamentarias durante el día, a las que se agregarán por la noche luces de peligro y otros medios idóneos, excluyéndose el uso de balizas de combustible y el uso directo de tensión de 220 voltios, en todo obstáculo en la zona de la obra donde exista peligro y/o indique la Inspección. Deberá asegurar la continuidad del encendido de dichas luces durante toda la noche.

Se señalizarán y delimitarán los frentes de obra con vallado perimetral, luces, cinta de peligro, carteles, para evitar accidentes. Las zanjas y excavaciones se deberán mantenerse tapadas. Además tomará las medidas de precaución necesarias en todas aquellas partes de la obra donde puedan producirse accidentes, conforme las normas sobre seguridad e higiene y seguridad del trabajo.

El Contratista será el único responsable de los accidentes que se produzcan y se compruebe hayan ocurrido por causa de señalamiento o precauciones deficientes. Todas las disposiciones contenidas en este artículo son de carácter permanente hasta la Recepción Definitiva de la obra o mientras existan tareas en ejecución por parte del Contratista, aún después de dicha recepción.

La responsabilidad del Contratista será la del locador de obra en los términos del Código Civil y la misma alcanzará también los hechos y actos de los Subcontratistas y del personal de ambos.

3. INFORMACIÓN A LA POBLACIÓN

El contratista deberá informar oportuna y convenientemente, con un lenguaje accesible y claro, a la población del área de influencia del proyecto, acerca de los alcances, duración y objetivos de las obras a emprender. A tal efecto y antes de iniciar las obras deberá presentar a la inspección y al RAP un plan de comunicación a la población contemplando todos los aspectos relativos a las interacciones de las obras con la población.

Las comunicaciones se deberán hacer a través de medios locales (AM, FM, diarios) y por medio de afiches entregados bajo la modalidad puerta a puerta, como así también por medio de reuniones informativas en centros comunitarios, escuelas, clubes, etc, comenzando antes de la instalación de los obradores y de los inicios de los trabajos.

En las comunicaciones se informará: descripción del proyecto, objetivos, fecha de inicio de las obras, plazo de las mismas, impactos ambientales y sociales, cronograma de actividades, modificaciones de accesos y circulación, alternativas de paso, recomendaciones a los peatones y automovilistas, mecanismos y los mecanismos que se pondrán a disposición para recibir sugerencias, consultas y reclamos de los potenciales afectados durante la obra. El contratista dará a conocer la presencia de empleados y trabajadores en las zonas pobladas, tipo de actividad y período de permanencia.

4. DESOCUPACIÓN DEL SITIO.

Una vez terminados los trabajos se deberán retirar de las áreas de campamentos, y demás instalaciones, todo elemento que no esté destinado a un uso claro y específico posterior, por lo tanto, se deberán dismantelar todas las instalaciones fijas o desarmables que el Contratista hubiera instalado para la ejecución de la obra, se deberá también eliminar las chatarras, escombros, cercos, divisiones, rellenar pozos, desarmar o rellenar las rampas para carga y descarga de materiales, maquinarias, equipos, etc.

Se retirará en su totalidad toda la infraestructura provisoria que se hubiera instalado Las áreas o sitios ocupados provisoriamente por el Contratista, para sus instalaciones, deberán recuperarse a fin de asemejarse lo más posible, al estado previo a la construcción de la obra. Sólo podrán permanecer los elementos que signifiquen una mejora, o tengan un uso posterior claro, determinado y beneficioso para la comunidad, en cuyo caso deberá contarse con la autorización expresa de la Supervisión de la Obra, y en el caso que la ubicación de la mejora esté en terrenos particulares deberá contarse con la solicitud expresa del propietario.

5. MECANISMOS DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE OBRA

5.1 Autoridad de Aplicación

La responsabilidad de la fiscalización del cumplimiento del Pliego General y Particular de Especificaciones técnicas Ambientales y el Plan de Manejo Ambiental, será la inspección de obras bajo la asistencia del RAP.

Durante la ejecución de la Obra, el RAP tendrá libre acceso, a todos los sectores de obra, a campamentos, obradores, gabinetes o laboratorios del Contratista, estando facultado para verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del compromiso contractual y para efectuar observaciones por escrito.

La responsabilidad del cumplimiento ambiental de las obras recae sobre el Contratista.

En el caso de realizarse instalaciones o acciones de obra en terrenos provinciales o municipales, los Contratistas deberán ajustarse a la legislación de esas jurisdicciones y la Autoridad de Aplicación de las mismas será el Organismos Competente.

Esta reglamentación se refiere especialmente a la localización y tratamiento de obradores, préstamos y canteras, plantas de producción de materiales, depósitos de escombros, construcción de desvíos y protección de cursos de agua y recursos naturales.

5.2 El rol del responsable ambiental del proyecto (RAP).

Es función del RAP supervisar el cumplimiento de las condiciones establecidas, en las Especificaciones Técnicas Ambientales Generales y Particulares y en el Plan de Manejo Ambiental (PMA), para el Subproyecto a ejecutar, como así también dar cumplimiento a lo establecido en la legislación Nacional, Provincial, Municipal y las Políticas de salvaguarda del BID.

Presentará los Informes Ambientales mensuales de Seguimiento (IAS) y final con la recepción provisoria y definitiva de las obras.

Cualquier replanteo o modificación de obra deberá ser revisado y aprobado por el RAP de la Contratante para asegurarse que fue evaluado su impacto ambiental y que se tomen medidas preventivas y de mitigación que sean necesarias para evitar causar impactos ambientales y sociales no considerados en el EIA y en cumplimiento de la normativa aplicable y del Marco Ambiental y Social (MAS) del Programa.

Deberá también asesorar, informar, sugerir y evacuar consultas que realicen los Contratistas, sobre cualquier aspecto o acción de la obra referente a temas vinculados al medio ambiente.

Las observaciones que realice el RAP se confeccionaran mediante actas administrativas las cuales serán canalizadas a través de la Inspección de Obra, que deberá incluirlas en las órdenes de servicio que habitualmente realiza, llegando de esta manera a conocimiento de los Contratistas o concesionarios.

6. MARCO LEGAL GENERAL

Las Normativas y Reglamentaciones (Leyes, Decretos, Resoluciones y Disposiciones Nacionales, Provinciales y Municipales, etc.) que se indican dentro de este pliego, deben ser consideradas como referencia y al simple título de informativas. En consecuencia el Contratista tendrá la obligación de respetar la totalidad del ordenamiento jurídico, sin que ello de motivo a la solicitud de pagos adicionales ni de ampliación de los plazos de entrega, ni responsabilidad alguna del Comitente.

El Contratista deberá cumplir además de las condiciones establecidas en el pliego, con la legislación nacional, provincial, y/o municipal-comunal y las Políticas de Salvaguarda del BID, que correspondan a aspectos socioambientales que puedan sean afectados por las obra.

7. RÉGIMEN DE INFRACCIONES

El incumplimiento de las condiciones y reglamentaciones, incluidas en este documento, será penalizado por el Contratante. El importe de dicha sanción será determinado por el inspector y el RAP, según el régimen de infracciones del Pliego de bases y condiciones.

No obstante la aplicación de la multa, el Contratista deberá proceder al empleo de las técnicas de remediación pertinentes, a efectos de corregir el daño ambiental provocado; todo esto a su costo y cargo. De no cumplimentarse lo establecido precedentemente, el Inspector de Obra, quedará facultado para corregir el defecto a través de otras vías y con cargo al Contratista.

8. MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO.

El contratista no recibirá pago alguno por el cumplimiento de estas especificaciones. El costo que demande el cumplimiento de las mismas será de acuerdo a lo especificado en el ítem Plan de Manejo Ambiental (PMA).

E1. Apartado 4. Informe Ambiental de Seguimiento (IAS)

INFORME AMBIENTAL FINAL (IAF)

IPV Provincia

/Municipio

Responsable Ambiental: _____ **Firma:** _____

1. Visita de supervisión de campo

Participantes: _____

N° de visita _____

Fecha _____

Antecedentes de la operación _____

2. Tareas realizadas a la fecha según ítems de obra y su ubicación física

3. Cumplimiento de las condiciones ambientales y sociales establecidas en el contrato.

- Manejo y disposición de los residuos de excavación, cortes y escombros, verificando el volumen evacuado y el volumen de material dispuesto y medidas de disposición final.
Si No
- Manejo de residuos sólidos, comprobando la correcta segregación de los mismos, su adecuada recolección y disposición final, estado de los recipientes recolectores y su ubicación.
Si No
- Manejo de fluentes
Si No
- Funcionamiento de los sistemas de tratamiento de aguas residuales
Si No
- Funcionamiento de maquinarias y equipos
Si No
- Funcionamiento de plantas de materiales y asfalto
Si No
- Manejo de residuos peligrosos, su recolección y circuito de tratamiento, transporte
Si No
- Limpieza de obras
Si No
- Seguridad, higiene y riesgos de trabajo
Si No
- Plan de Seguridad e Higiene aprobado por ART
Si No
- Seguridad en la vía pública
Si No
- Información a la comunidad
Si No

- Capacitación Laboral
Si No
- Permisos y autorizaciones
Si No

4. Aspectos revisados

- Avance en la ejecución de los Planes y Programas identificados en el PGA
- Revisión del área del proyecto:
 - Campamento/obrador:
 - Áreas de Explotación de Material:
 - Áreas de Disposición final de desechos:
 - Zona de obras
 - Otros (indicar):
- Evaluación de la ejecución:
- Presupuesto ejecutado hasta la fecha:
- Observaciones y Recomendaciones:
- Adjuntar croquis (ubicación de las obras realizadas, del obrador, áreas de explotación de material, otros) y fotografías representativas de aspectos relevantes.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Proyecto de Eficiencia Energética y Energía Renovable en la Vivienda Social Argentina (FMAM-GRT 15083-AR - BID AR-G1002)

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 72 pagina/s.