Informe Analítico

Plan de Trabajo Nº7

Ex – 2017-10566- APN-DMEYD#AABE

I - Nombre del Proyecto: Régimen de Adscripciones

II - Objeto: Dirección de Recursos Humanos e Institucionales.

III - Objetivo:

Supervisar el cumplimiento del régimen de adscripciones de personal establecido por el Decreto Nº 639/2002, informando las novedades a la Subsecretaria de la Gestión Púbica, de acuerdo a lo indicado por la Resolución Nº 09/01 ex -SGP.

IV - Alcance de la tarea:

Se revisó la documentación proporcionada por la Dirección de Recursos Humanos e Institucionales con respecto al personal encuadrado en el régimen de adscripciones.

V - Marco Normativo:

La Ley N° 22.251 facultó a los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Nación para dictar los regímenes que regulen las adscripciones de su personal. El Poder Ejecutivo Nacional aprobó las "Normas para el Trámite de Adscripciones de Personal" mediante el Decreto N° 639/02.

El punto 9 del Anexo I del Decreto N° 639/02 prevé que las Unidades de Auditoría Interna deben informar semestralmente a la Secretaría de Gabinete y Coordinación Administrativa de la Jefatura de Gabinete de Ministros, el detalle de las altas y bajas de personal adscripto en cada período según el formato, soporte y procedimiento establecido.

El régimen de adscripciones y la consiguiente obligación de remitir las novedades alcanzan a la Administración Central y Descentralizada, así como a las Empresas y Sociedades del Estado.

Por Resolución S.G.P. Nº 1 del 9 de abril de 2.001 se incorporó la obligación de divulgar la situación del personal adscripto en la página de Internet de la actual Secretaría de Gabinete y Coordinación Administrativa,

facilitando la publicidad y transparencia consecuentes, además del debido control ciudadano.

La Resolución S.G.P. Nº 7 del 5 de junio de 2.002 ratifica la vigencia del "Sistema de Información-Personal Adscripto", aclarando que la información a suministrar abarca los datos de quienes prestan servicios en la entidad informante en calidad de adscripto, así como a la de quienes de esa entidad se encuentran prestando funciones en otra.

La Resolución S.G.P. Nº 6 del 15 de enero de 2.003 establece el procedimiento a seguir para la remisión de la nómina de personal, y las responsabilidades a cargo de cada jurisdicción o entidad descentralizada.

VI – Trabajo Realizado:

Por NO-2017-00104155-APN-UAI#AABE de fecha 3/01/2017, la Unidad de Auditoria Interna (UAI) solicito a la Dirección de recursos Humanos e Institucionales las novedades sobre el personal adscripto en el periodo correspondiente al segundo semestre del 2016, a efectos de cumplimentar el informe a la Oficina Nacional de Empleo Público.

Se ha dado cumplimiento a la obligación impuesta por el artículo 2º de la Resolución Nº 09/01 ex - Subsecretaría de la Gestión Pública, informando al Registro del Personal Adscripto de la Subsecretaria de Gestión y Empleo Público sobre el estado de situación de personal adscripto.

Las novedades correspondientes al segundo semestre del 2016 fueron elevadas a la referida autoridad de aplicación el 10 de enero del corriente año, mediante la actuación NO-2017-00367052-APN-UAI#AABE.

VII – Conclusión:

En atención a lo expuesto, no existen observaciones que formular.

República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2017 - Año de las Energías Renovables

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número: IF-2017-00793282-APN-UAI#AABE

CIUDAD DE BUENOS AIRES
Jueves 19 de Enero de 2017

Referencia: REGIMEN DE ADSCRIPCIONES INFORME ANALITICO

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 2 pagina/s.

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE
DN: cn=GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE, c=AR, o=MINISTERIO DE MODERNIZACION, ou=SECRETARIA DE MODERNIZACION ADMINISTRATIVA, serialNumber=CUIT 30715117564
Date: 2017.01.19 09:09:15 -03'00'

Mariana Casares
Auditor
Unidad de Auditoria Interna
Agencia de Administración de Bienes del Estado

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE
DN: cn=GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE, c=AR, o=MINISTERIO DE MODERNIZACION, ou=SECRETARIA DE MODERNIZACION ADMINISTRATIVA, serialNumber=CUIT 30715117564
Date: 2017.01.19 09:09:15 -03'00'