

SOF S.E.	
MESA YAL DE ENTRADAS SALIDAS Y	
ENTRADA	SALIDA
0512428	24 ENE 2020



CECBA - LEY 404 - CABA  
LEGALIZACION  
081114 572903



13:11:33  
\$20.00  
14/11/2008



ANA MARIA BABICH  
ESCRIBANA  
MAT. 4424



ACTUACION NOTARIAL

LEY 404

N 010052268

1 PRIMERA COPIA. FOLIO. 453 PODER GENERAL AMPLIO DE ADMINISTRA-  
2 CION Y DISPOSICION. " BUNKER DISEÑOS S.A" a favor de Romina Alejan-  
3 dra GIORGI y otro ESCRITURA NUMERO: CIENTO SETENTA Y TRES- En la  
4 Ciudad de Buenos Aires, Capital de la República Argentina, a los veintidos días  
5 del mes de Octubre del año dos mil ocho, ante mí, Escribana Autorizante: COM-  
6 PARECE: la persona que se identifica y expresa sus datos como se indica a con-  
7 tinuación, y a quien individualizo conforme al inciso c) del artículo 1002 del Codi-  
8 go Civil. Juan Carlos GIORGI, argentino, casado, nacido el 1 de Noviembre de  
9 1948, con Documento Nacional de Identidad número 7.373.915, domiciliado en O  
10 Connor 141 Villa Sarmiento, Partido de Moron, Provincia de Buenos Aires. IN-  
11 TERVIENE en su carácter de presidente del Directorio de la sociedad que gira ba-  
12 jo la denominación de "BUNKER DISEÑOS S.A." con domicilio social en la Ciu-  
13 dad de Buenos Aires, y sede social en la calle Tabaré numero 6573 de esta Ciu-  
14 dad, lo que acredita con la siguiente documentación: 1) Constitución de la Socie-  
15 dad Anónima, Estatuto Social, otorgado por Escritura número 161, pasada al Fo-  
16 lio 282, de fecha 14 de Agosto de 1989, ante el Escribano de ésta Ciudad Nor-  
17berto Rafael Juan, Titular del Registro Notarial 1.252, la que en su Primera Copia  
18 se inscribió en la Inspección General de Justicia el 27 de Noviembre de 1989, ba-  
19 jo el número 8387 del Libro 107 Tomo A de Sociedades Anonimas; 2) Modifica-  
20 cion de Estatuto otorgado por Escritura número 377, pasada al Folio 884, de fe-  
21 cha 3 de Julio de 1995, ante el Escribano de la Ciudad de Monte Grande, Parti-  
22 do de Esteban de Echeverria, Jorge Jose Gimenez, Titular del Registro Notarial  
23 15, la que en su Primera Copia se inscribió en la Inspección General de Justicia  
24 el 11 de Septiembre de 1995, bajo el número 8376 del Libro 117 Tomo A de So-  
25 ciedades Anonimas; 3) Escritura Complementaria otorgada por Escritura número





N 010052268

423, pasada al Folio 983, de fecha 1 de Agosto de 1995, ante el Escribano de la Ciudad de Monte Grande, Partido de Esteban de Echeverria, Jorge Jose Gimenez, Titular del Registro Notarial 15, la que en su Primera Copia se inscribiò en la Inspección General de Justicia el 11 de Septiembre de 1995, bajo el número 8376 del Libro 117 Tomo A de Sociedades por Acciones; 4) Acta de Reunion de Directorio -instrumento privado de fecha 10 de Diciembre de 1997- la que se inscribiò en la Inspección General de Justicia el 11 de Febrero de 1998, bajo el número 1557 del Libro 123 Tomo A de Sociedades Anonimas; 5) Asamblea General Ordinaria -instrumento privado de fecha 21 de Abril de 2006-, inscripto en el citado registro con fecha 7 de Noviembre de 2006 bajo el número 18072 del Libro 33 de Sociedades por Acciones, y 6) Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria instrumento privado de fecha 15 de Febrero de 2008, Cesacion de Directores, Designacion de Directorio y Modificacion de Estatuto, inscripto en el citado registro con fecha 18 de Marzo de 2008 bajo el número 5977 del Libro 39 de Sociedades por Acciones, documentación que en sus originales tengo al vista para este acto, que en fotocopia debidamente autenticada agrego a la presente, de la cual surge el carácter invocado y acreditado, manifestando el compareciente la plena vigencia de la misma, por no haberle sido revocado ni limitado en forma alguna, y con suficientes facultades para este acto, doy fe.- Y el compareciente por la representación invocada y acreditada, **EXPRESA: Que su representada CONFIERE PODER GENERAL AMPLIO de ADMINISTRACION y DISPOSICION a favor de ROMINA ALEJANDRA GIORGI, Argentina, con Documento Nacional de Identidad número 24.905.752 y/o Ezequiel Leonardo GIORGI, Argentino, con Documento Nacional de Identidad número 29.039.430, para que en nombre y representación de la citada sociedad y actuando indistintamente, intervengan**





ACTUACION NOTARIAL  
LEY 404



ANA MARIA BABICH  
ESCRIBANA  
MAT 4424

N 010052269

1 en todos los asuntos de orden administrativo y judicial cualquiera fuera su natura-  
2 leza y jurisdicción a cuyo efecto faculta a sus mandatarios para realizar los si-  
3 guientes actos: ADMINISTRACION: Administrar todos los bienes muebles, in-  
4 muebles y semovientes que actualmente posee o ingresaren a su patrimonio por  
5 cualquier causa o razón, con facultad para efectuar en ellos las reparaciones que  
6 fueran necesarias para su conservación; hacer y pagar los gastos propios de la  
7 administración y los que se originen por las refacciones de los bienes, tasas e im-  
8 puestos de toda índole. Cobrar cuentas, alquileres, arrendamientos y créditos de  
9 cualquier naturaleza y origen. Hacer y aceptar cesiones de derechos, créditos, va-  
10 lores, dación en pago u otras garantías. Aceptar, impugnar o verificar pagos por  
11 consignación, hacer novaciones que extingan obligaciones anteriores o posterio-  
12 res al presente mandato, delegaciones, amortizaciones, subrogaciones, renun-  
13 cias, remisiones o quitas de deudas, extinguir obligaciones por cualquier causa,  
14 legar, renunciar o aceptar renunciaciones de derechos; contratar locaciones de servi-  
15 cios o de obras como locador o locatario, y seguros contra incendio u otros acci-  
16 dentes y pagar y cobrar las sumas provenientes de los siniestros. Nombrar admi-  
17 nistradores o factores de comercio. Reconocer o impugnar obligaciones preexis-  
18 tentes, pudiendo asegurarlas con garantías reales o personales, abrir y clausurar  
19 cuentas, fijar sus saldos activos y pasivos, retirar correspondencia epistolar o te-  
20 legráfica y los valores, giros, certificados, cargas y encomiendas del interior o ex-  
21 terior del país, consignadas a su nombre y suscribir avisos y demás resguardos.  
22 Cobrar y percibir créditos de toda clase, dividendos, títulos de renta, cédulas, bo-  
23 nos, cupones y sumas de dinero cualquiera sea su origen, anterior o posterior a  
24 este mandato y dar los recibos correspondientes. Dar o tomar en arrendamiento  
25 bienes muebles o inmuebles, ajustando en cada caso los precios, plazos y condi-





N 010052269

ciones de la locación, con facultad para otorgar, aceptar, rescindir, modificar, re-  
novar o prorrogar los contratos respectivos, ceder o aceptar cesiones de loca-  
ción; cobrar, percibir y pagar los alquileres o arrendamientos, prestar o exigir fian-  
zas o depósitos y requerir de los locatarios el pago de los impuestos y reparacio-  
nes a su cargo. **TRAMITES ADMINISTRATIVOS:** Gestionar ante la administra-  
ción pública y autoridades nacionales, provinciales o municipales, sus dependen-  
cias, secretarías o reparticiones en general, empresas mixtas y/o autárquicas, to-  
da clase de asuntos de su competencia, con facultad para presentar, firmar y reti-  
rar toda clase de documentación. Formular peticiones, reclamos, protestas e im-  
pugnaciones. Notificarse de resoluciones y apelarlas. Solicitar altas y bajas de  
servicios de cualquier tipo, cambios de titularidad y de domicilio. Requerir inspec-  
ciones. Hacer reserva de derechos. Iniciar y seguir hasta su total terminación re-  
clamos sobre impuestos y sobre valuaciones. Hacer rectificaciones, ratificacio-  
nes, aclaratorias, aceptaciones, intimaciones, emplazamientos, citaciones. Solici-  
tar planes de financiación, pudiendo efectuar pagos al contado o a plazo y exigir  
los recibos correspondientes y solicitar todo tipo de reclamos por pagos mal efec-  
tuados pudiendo requerir las correspondientes devoluciones. **COMPRA Y VEN-**  
**TA DE BIENES:** Adquirir el dominio, condominio y la nuda propiedad de toda cla-  
se de bienes muebles, inmuebles o semovientes, por compra, permuta, donación  
o cualquier otro título oneroso o gratuito. Venderlos, permutarlos, darlos en pago,  
dividir o disolver condominios o de cualquier otro modo transferirlos a título one-  
roso o gratuito, pactando en cada caso las modalidades, condiciones, precios y  
formas de pago, al contado o a plazos, con garantías reales o personales. Satis-  
facer y recibir su importe. Tomar o dar posesión de las cosas materia de la con-  
vención o acto. Obligar a su mandante por evicción y saneamiento de acuerdo a

26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50





ANA MARIA BABICH  
ESCRIBANA  
MAT. 4424

N 010052270

1 derecho. Constituir, aceptar o reconocer hipotecas, prendas, servidumbres y de-  
2 más derechos reales, pudiendo cancelarlos, dividirlos, subrogarlos, convertirlos,  
3 transferirlos o prorrogarlos, total o parcialmente aún los constituidos con anterio-  
4 ridad a este mandato. Otorgar y firmar las escrituras públicas y demás instrumen-  
5 tos públicos o privados que fueren necesarios para ejecutar los actos enumera-  
6 dos, con los requisitos y cláusulas de su naturaleza. **SOCIEDADES:** Constituir,  
7 prorrogar, disolver o integrar sociedades por acciones. Suscribir e integrar los ca-  
8 pitales. Ejercer los derechos que le asistan conforme a los contratos sociales, es-  
9 tatutos y leyes. **COMPRA Y VENTA DE AUTOMOTORES:** Comprar y vender to-  
10 da clase de vehículos automotores y/o rodados en general, pudiendo a tal efecto  
11 presentarse ante el Ministerio de Justicia de la Nación, Dirección Nacional del  
12 Registro Automotor, Municipalidad de la Ciudad de Buenos Aires u otros Munici-  
13 pios. Tribunal de Faltas, Policía Federal Argentina, Policías Provinciales y en ge-  
14 neral cuanto otro Organismo sea necesario y/o empresas privadas, con faculta-  
15 des para presentar, firmar y retirar toda clase de documentación. Conducir los  
16 vehículos de titularidad del mandante por todo el territorio de la República Argen-  
17 tina y exportarlos temporariamente a países limítrofes, firmando todos los docu-  
18 mentos privados y públicos que fueren menester a dichos efectos. Firmar transfe-  
19 rencias, bajas, altas y todo otro documento que fuere necesario. Efectuar cobros.  
20 Contratar seguros y cobrar las primas. Denunciar siniestros. Ceder a favor de las  
21 compañías aseguradoras los derechos y acciones que le correspondan. Abonar  
22 impuestos y gastos. Constituir y cancelar total o parcialmente prendas y exigir los  
23 recibos correspondientes. Suscribir la documentación necesaria a tal fin. **CON-**  
24 **FERIR PODERES Y OTROS ACTOS JURIDICOS:** Otorgue poderes generales y/  
25 o especiales y los revoque. Formule protestas o protestos. Practique inventarios,





N 010052270

avalúos y pericias, protocolice instrumentos públicos o privados que exijan ese  
requisito y solicite el registro de documentos, patentes de invención, marcas de  
fábrica o de ganado, las renueve o transfiera. Contrate la intervención de profesio-  
nales, pudiendo requerir la constatación de hechos y actos. **OPERACIONES**

**BANCARIAS Y COMERCIALES:** Tomar en préstamo dinero, cédulas, bonos u o-  
tros valores cotizables, de los bancos o de cualquier otra entidad o de particula-  
res, de conformidad con sus leyes orgánicas o reglamentos, con o sin garantía  
real o personal y sin limitación de tiempo o de cantidad y prestar dinero a interés  
con garantía real o colocarlo en rentas públicas, mediante la adquisición de titu-  
los o de valores cotizables, ajustando en cada caso las condiciones de la opera-  
ción, la tasa de interés y la forma de pago. Abrir y cerrar cuentas corrientes y o-  
tras en Bancos oficiales o privados del país o del extranjero, depositar dinero o  
valores de cualquier especie, en cuenta corriente u otras y extraer total o parcial-  
mente esos depósitos o los constituidos con anterioridad a este mandato por la  
mandante u otras personas a su orden. Librar, endosar, descontar, adquirir, ena-  
jenar, ceder y negociar de cualquier modo en Bancos, Bolsas, compañías u otras  
entidades públicas o privadas del país o del extranjero sin limitación de tiempo ni  
de cantidad, letras de cambio, pagarés, giros, valores, cheques, títulos de renta,  
bonos, cédulas hipotecarias, y demás documentos de crédito público o privado o  
papeles de comercio, interviniendo como girantes, aceptantes, avalistas o en  
cualquier otro carácter y girar en descubierto hasta la cantidad autorizada por los  
establecimientos bancarios o particulares. Dar en caución títulos, acciones u o-  
tros efectos, percibir sumas de dinero o valores; otorgar recibos y renovar, amor-  
tizar o cancelar letras de cambio u otros papeles de negocio. **TRAMITES JUDI-**  
**CIALES:** Intervenir en representación de la mandante en todos los asuntos, cau-

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50





ACTUACION NOTARIAL

LEY 404



ANA MARIA BABICH  
ESCRIBANA  
MAT. 4424

N 010092381

1 sas o cuestiones judiciales y administrativas, facultando a su mandatario para in-  
2 tervenir como actor o demandado, en todos o cualquier fuero o jurisdicción, pre-  
3 sentar escritos y toda clase de documentos, recusar, promover o contestar de-  
4 mandas, presentar toda clase de pruebas, testigos y demás justificativos, apelar  
5 y desistir de las apelaciones, absolver y hacer absolver posiciones. Prestar y exi-  
6 gir juramentos así como cauciones juratorias y garantías. Pedir embargos preven-  
7 tivos y definitivos, inhibiciones y sus levantamientos. La venta o remate de los  
8 bienes de sus deudores, desalojos y lanzamientos. Deducir todas las acciones  
9 posesorias y petitorias que sean necesarias para defender y asegurar los dere-  
10 chos de su mandante. Hacer reconvenções, rescindir contratos, prorrogar juris-  
11 dicción, decir de nulidad, tachar, recusar, labrar y firmar actas, hacer quitas, con-  
12 ceder esperas, nombrar peritos, tasadores y demás personal necesario, propo-  
13 ner, aceptar o rechazar concordatos, pedir la quiebra o concurso civil de sus deu-  
14 dores con facultad para asistir a las juntas de acreedores, verificar u observar  
15 créditos y su graduación. Nombrar liquidadores y comisiones de vigilancia. Opo-  
16 ner o interrumpir prescripciones. Comprometer las causas en árbitros o arbitrado-  
17 res. Percibir en juicio y otorgar los descargos del caso. Intervenir y actuar en au-  
18 diencias de conciliación y/o mediación que sean fijadas, pudiendo tomar las deci-  
19 siones que mejor crean convenientes y en general cuántos más actos y diligen-  
20 cias sean necesarios para el mejor desempeño de este mandato que podrá susti-  
21 tuir en todo o en parte. LEIDA que le es al compareciente firma de conformidad  
22 por ante mí, doy fe. Sigue una firma. Esta mi sello y firma. Ana Maria BABICH.  
23 CONCUERDA con su escritura matriz que pasó ante mí al Folio 453 en el Regis-  
24 tro notarial 2044 de mi titularidad, doy fé. PARA LA SOCIEDAD PODERDANTE,  
25 expido esta PRIMERA COPIA en cuatro sellos de Actuación Notarial números N-





N 010092381

010052268, N-010052269, N-010052270 y N-010092381, que sello y firmo en el

lugar y fecha de su otorgamiento.-

ANA MARIA BABICH  
ESCRIBANA  
MAT. 4474

*Ana Maria Babich*

COI  
ESCI  
de la  
BUEN-  
28

27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50





LEGALIZACION

LEY 404



L 008552144

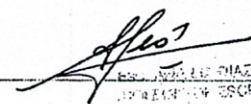


COLEGIO DE ESCRIBANOS  
CIUDAD DE BUENOS AIRES

EL COLEGIO DE ESCRIBANOS de la Ciudad de Buenos Aires, Capital Federal de la República Argentina, en virtud de las facultades que le confiere la ley orgánica vigente, LEGALIZA la firma y sello del escribano ANA MARIA BABICH obrantes en el documento anexo, presentado en el día de la fecha bajo el N° 081114572903/A. La presente legalización no juzga sobre el contenido y forma del documento.

Buenos Aires, Viernes 14 de Noviembre de 2008



  
ESCRIBANO DIAZ PRANDI  
COLEGIO DE ESCRIBANOS  
CIUDAD DE BUENOS AIRES









República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
2020 - Año del General Manuel Belgrano

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe gráfico**

**Número:**

**Referencia:** BUNKER DISEÑOS S.A.: Poder del Firmante

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 11 pagina/s.