



Ministerio de Economía
Secretaría de Hacienda
Subsecretaría de Presupuesto

DGSIAF

Dirección General de Sistema Informáticos
de Administración Financiera



Sistema Integrado de Información Financiera
- Internet

COMPRAS / GASTOS

Taller de Inicio de Ejercicio
Traspaso de Compromisos y Reimputación de Comprobantes

Diciembre 2020



Actividades previas a 30/12/2020 (se confirmará el corte vía mail desde CAU):

ADJUDICAR / GENERAR OC

AMPLIACIONES O PRORROGAS / GENERAR OC

SPR de OC Abiertas

No hay **PREDATEO** de gestiones de compras

Luego de la carga de la **D.A. (Presupuesto 2021)**



1. CAU - Realiza el traspaso de compromiso sin devengar
2. SAF - Reasignación de partidas de crédito (durante todo el ejercicio presupuestario)

HASTA la fecha de corte de sistemas

- ✓ Generar todas las Adjudicaciones originales, ampliaciones o prórrogas
- ✓ Generar sus Ordenes de Compra
- ✓ Generar las Solicitudes de Provisión para las OCA.
- ✓ CUMPLIR/RESCINDIR todas aquellas contrataciones que finalizaron y no requieren que se traspase de ejercicio (Libera saldos pendientes)

IMPORTANTE : No existe **predateo** ni fecha tope para el módulo de COMPRAS.

COMPRAS (OCC - OCA - CON - SPR)

-Se realizará internamente desde el Centro de Atención a Usuarios luego de la carga de la Decisión Administrativa. Si algún SAF requiere prórroga de dicho traspaso debe enviar al CAU mail indicándolo.



Los comprobantes a traspasar son:

- ORDENES DE COMPRAS CERRADAS
- ORDENES DE COMPRAS ABIERTAS
- CONTRATOS (exceptuando los contratos LOYS)
- SOLICITUDES DE PROVISION

- Las Solicitudes de Compras NO se traspasan.

1. Traspaso de Compromisos

- ✓ El traspaso afecta los **saldos de compromiso con imputaciones 2020 asignados**, los cuales se desafectan y se crean imputaciones 2021.
 - ✓ Si en el comprobante existe la misma imputación para 2021 se suman, caso contrario se agregan.
 - ✓ Se crea como respaldo de la operación un **CMC TC** (Comprobante de Modificación Traspaso de Compromiso)
 - ✓ Para el caso de las OCA se creará un **CMP TP** (Comprobante de Modificación Preventivo de traspaso de preventivo) para crear la imputación 2021.
-

IMPORTANTE

- ✓ **ADMINISTRADORES LOCALES DE LOS SAF NUEVOS:** La Base 0 que les fue enviada con el Despliegue del módulo de Gastos en eSidif contiene el rol “*Administra Reimputación Gastos Compras*” para ser asignado a los usuarios que realizarán dicha tarea.
 - ✓ Cuando el CAU realiza el proceso de traspaso de compromisos, quedan **inutilizadas** las gestiones **2020**, esto implica que **no** se puede generar ningún devengado contra las mismas.
-



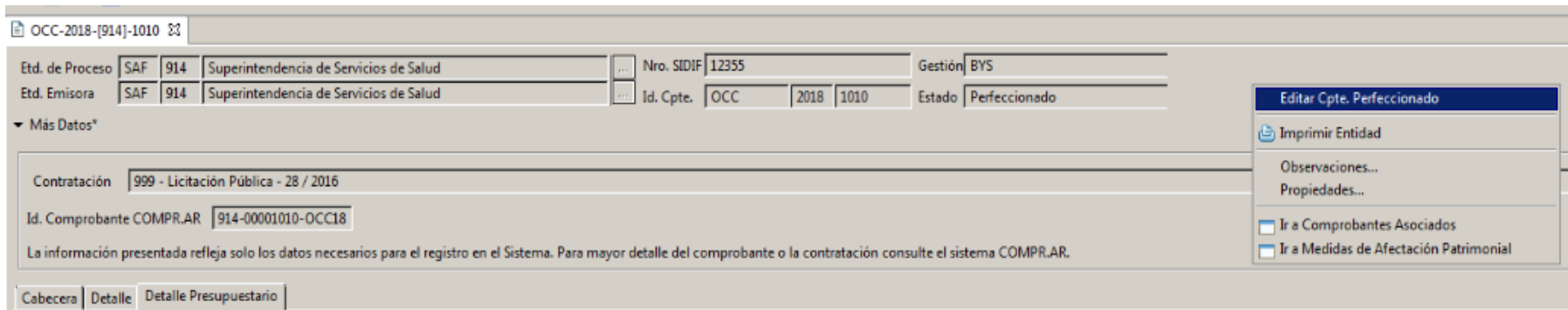
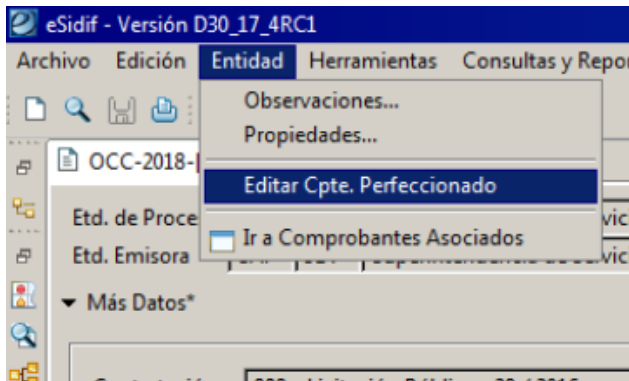
¿Cuándo es posible editar una OC/CON? Post traspaso de compromiso

- ✓ Es posible editar y modificar importes de una OCC, OCA y CON perfeccionados y generados por el COMPRAR-CONTRATAR.
- ✓ Deben contar con la capacidad: EDITAR OC PERFECCIONADA
- ✓ Es posible modificar importes de imputaciones presupuestarias de ejercicios futuros o vigentes **PREVIO** a realizar la reasignación de partidas de crédito. **Debe realizarse ANTES** de asignar cada comprobante.
- ✓ Las imputaciones editables: son las **no asignadas** al ejercicio presupuestario y con ejercicio mayor o igual al vigente presupuestario.

Compras / Gastos

Nueva funcionalidad : Editar OC perfeccionada

- ✓ Desde la OC que se desee adecuar, mediante menú ENTIDAD (imagen 1) o menú contextual (imagen 2) se ejecuta la opción EDITAR CPTe PERFECCIONADO.
- ✓ Se habilita para ser modificado el importe de las imputaciones editables



Compras / Gastos

Nueva funcionalidad : Editar OC perfeccionada



eSidif - Versión D30_17_4RC1 ES Spanish (Argentina) Help

Archivo Edición Entidad Herramientas Consultas y Reportes Seguridad Ventana Ayuda

*OCC-2018-[914]-1010

Etd. de Proceso SAF 914 Superintendencia de Servicios de Salud Nro. SIDIF 12355 Gestión BYS
Etd. Emisora SAF 914 Superintendencia de Servicios de Salud Id. Cpte. OCC 2018 1010 Estado Perfeccionado

Más Datos*

Contratación 999 - Licitación Pública - 28 / 2016
Id. Comprobante COMPR.AR 914-0001010-OCC18

La información presentada refleja solo los datos necesarios para el registro en el Sistema. Para mayor detalle del comprobante o la contratación consulte el sistema COMPR.AR.

Cabecera Detalle Detalle Presupuestario

														Moneda Origen				
<input type="checkbox"/>	Solicitud	Ejer	Institución	SAF	UD	AProgramati...	UG	OGasto	FFin	M	EDest.	PEX	BAPIN	SIGADE	RECAC	Importe Original	Importe Vigente	Saldo
<input type="checkbox"/>		2018	80.0.914	914	914	1.0.0.1.0	2	2.3.1.0	1.2	1						9.748,20	0,00	0,00
<input checked="" type="checkbox"/>		2019	80.0.914	914	914	1.0.0.1.0	2	2.3.1.0	1.2	1						<input type="text" value="9.748,20"/>	9.748,20	9.748,20

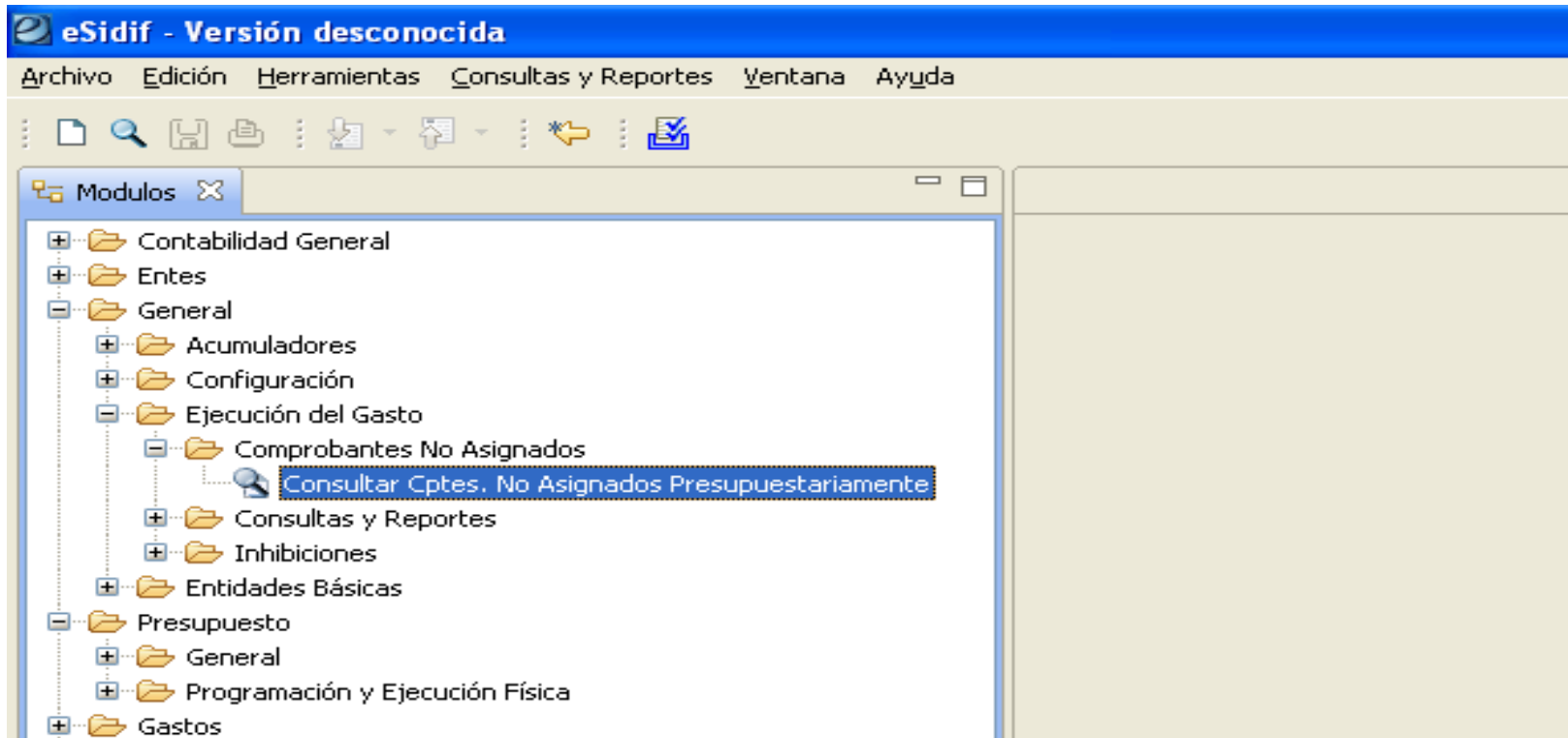
Importe a editar

GASTOS (AADMIN - AATR)

- ✓ Se realizará a demanda del SAF por mail enviado al CAU (No es obligatorio solicitar los traspasos de Gastos)
 - ✓ El proceso se realiza sobre la **totalidad** de los comprobantes, considera saldos de compromiso imputaciones 2020, se desafectan y se crea imputación 2021.
 - ✓ Se crea como respaldo del comprobante original un **CMC TC**.
 - ✓ Al realizar el proceso de traspaso de compromisos, quedan **inutilizadas** las gestiones 2020, esto implica que **no** se puede generar ningún **devengado** contra las mismas.
-

REIMPUTACION / ASIGNACION DE PARTIDAS

La asignación de partidas se realizará desde cada SAF por los usuarios finales designados a gestionar dicha tarea, los cuales tendrán activo el siguiente ítem de menú:

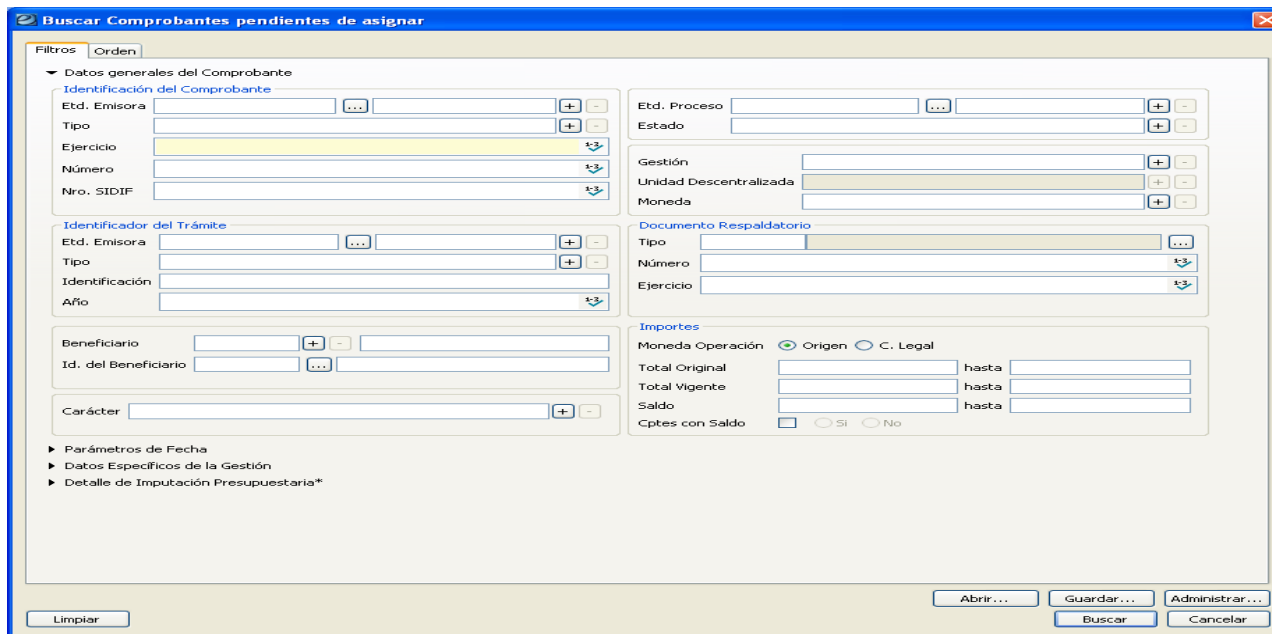


Compras /Gastos

2. Reimputación de Comprobantes

✓El proceso de **reimputación** de comprobantes tomará en consideración todos aquellos que se hayan generado desde el Traspaso de Compromisos, con imputación 2020 o plurianuales y las Solicitudes de Compras que tengan imputación 2021 (las que contengan solo imputación 2020 no serán ofrecidas para reimputar).

✓Se accederá al punto de menú correspondiente, en donde se dispondrá de un filtro de búsqueda para obtener los comprobantes.



Buscar Comprobantes pendientes de asignar

Filtros Orden

▼ Datos generales del Comprobante

Identificación del Comprobante

Etd. Emisora [...] [+] [-]

Tipo [+] [-]

Ejercicio [...]

Número [...]

Nro. SIDIF [...]

Etd. Proceso [...] [+] [-]

Estado [+] [-]

Gestión [+] [-]

Unidad Descentralizada [+] [-]

Moneda [+] [-]

Identificador del Trámite

Etd. Emisora [...] [+] [-]

Tipo [+] [-]

Identificación [...]

Año [...]

Documento Respalatorio

Tipo [...]

Número [...]

Ejercicio [...]

Beneficiario [+] [-]

Id. del Beneficiario [...]

Carácter [+] [-]

Importes

Moneda Operación Origen C. Legal

Total Original [...] hasta [...]

Total Vigente [...] hasta [...]

Saldo [...] hasta [...]

Cptes con Saldo Si No

► Parámetros de Fecha

► Datos Específicos de la Gestión

► Detalle de Imputación Presupuestaria*

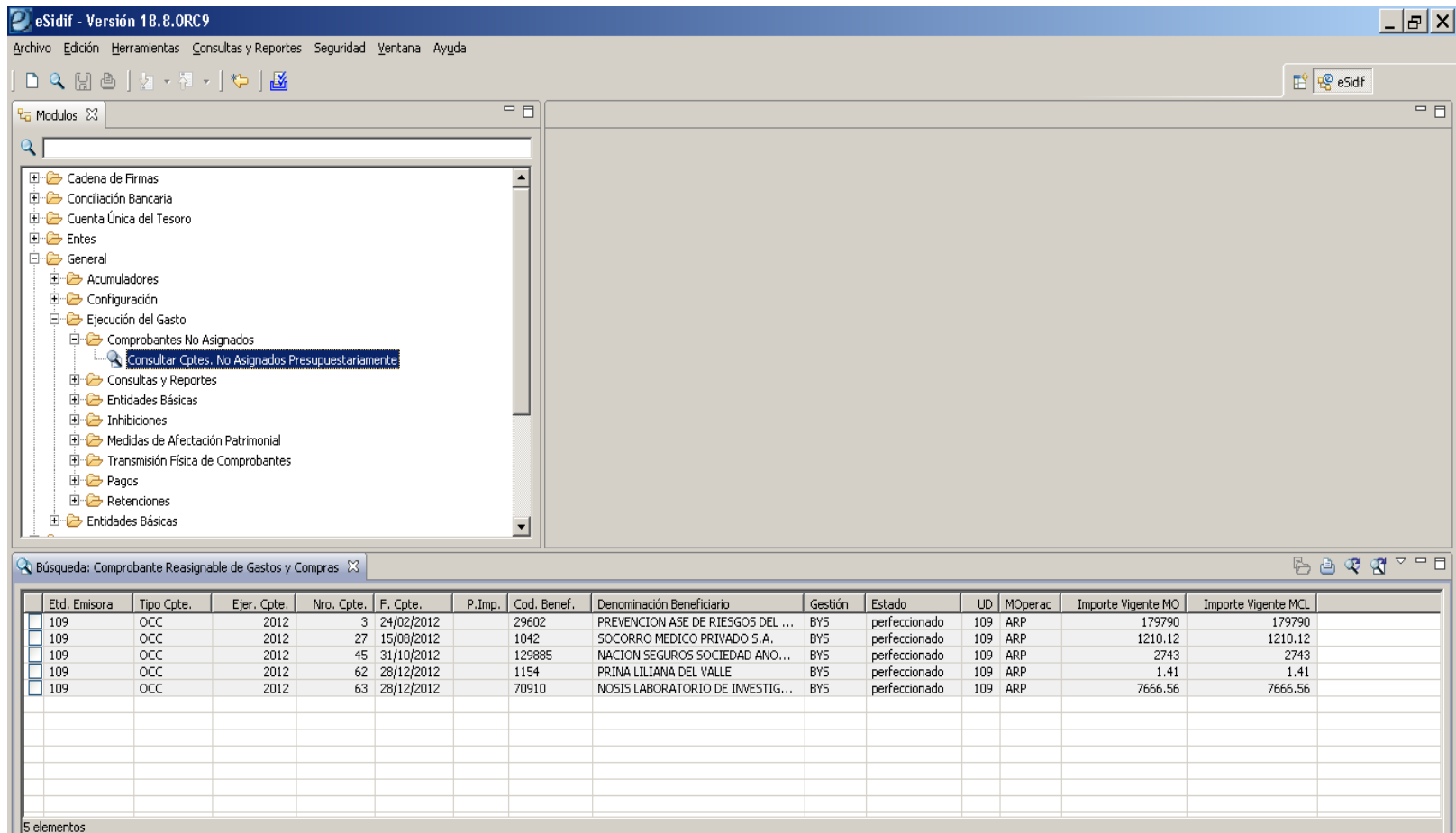
Limpiar

Abrir... Guardar... Administrar...

Buscar Cancelar

2. Reimputación de Comprobantes

✓ El resultado de búsqueda permitirá visualizar los principales datos de los comprobantes filtrados.



The screenshot shows the eSidif software interface (Versión 18.8.0RC9) with a search results table. The table displays the following data:

Etd.	Emisora	Tipo Cpte.	Ejer. Cpte.	Nro. Cpte.	F. Cpte.	P.Imp.	Cod. Benef.	Denominación Beneficiario	Gestión	Estado	UD	MOperac	Importe Vigente MO	Importe Vigente MCL
<input type="checkbox"/>	109	OCC	2012	3	24/02/2012		29602	PREVENCION ASE DE RIESGOS DEL ...	BYS	perfeccionado	109	ARP	179790	179790
<input type="checkbox"/>	109	OCC	2012	27	15/08/2012		1042	SOCORRO MEDICO PRIVADO S.A.	BYS	perfeccionado	109	ARP	1210.12	1210.12
<input type="checkbox"/>	109	OCC	2012	45	31/10/2012		129885	NACION SEGUROS SOCIEDAD ANO...	BYS	perfeccionado	109	ARP	2743	2743
<input type="checkbox"/>	109	OCC	2012	62	28/12/2012		1154	PRINA LILIANA DEL VALLE	BYS	perfeccionado	109	ARP	1.41	1.41
<input type="checkbox"/>	109	OCC	2012	63	28/12/2012		70910	NOSIS LABORATORIO DE INVESTIG...	BYS	perfeccionado	109	ARP	7666.56	7666.56

5 elementos

Compras / Gastos



2. Reimputación de Comprobantes

✓ Luego, desde la grilla de búsqueda, se deberá marcar el comprobante que desee reimputar y presionar la opción “Asignar imputaciones”.

The screenshot shows the eSidif software interface. The main window is titled "eSidif - Versión 18.8.0RC9". The menu bar includes "Archivo", "Edición", "Herramientas", "Consultas y Reportes", "Seguridad", "Ventana", and "Ayuda". The left sidebar shows a tree view of modules, with "Consultar Cptes. No Asignados Presupuestariamente" selected. The main area displays a search grid for receipts. A context menu is open over the grid, showing options: "Imprimir Grilla", "Ver Totales", "Asignar imputaciones", and "Abrir seleccionados".

Etd. Emisora	Tipo Cpte.	Ejer. Cpte.	Nro. Cpte.	F. Cpte.	P.Imp.	Cod. Benef.	Denominación Beneficiario	Gestión	Estado	UD	MOperac	Importe Vigente MO	Importe Vigente MCL
109	OCC	2012	3	24/02/2012		29602	PREVENCION ASE DE RIESGOS DEL ...	BYS	perfeccionado	109	ARP	179790	179790
109	OCC	2012	27	15/08/2012		1042	SOCORRO MEDICO PRIVADO S.A.	BYS	perfeccionado	109	ARP	1210.12	1210.12
109	OCC	2012	45	31/10/2012		129885	NACION SEGUROS SOCIEDAD ANO...	BYS	perfeccionado	109	ARP	2743	2743
109	OCC	2012	62	28/12/2012		1154	PRINA LILIANA DEL VALLE	BYS	perfeccionado	109	ARP	1.41	1.41
109	OCC	2012	63	28/12/2012		70910	NOSIS LABORATORIO DE INVESTIG...	BYS	perfeccionado	109	ARP	7666.56	7666.56

Compras / Gastos



2.Reimputación de Comprobantes

- ✓ Seguidamente, se abrirá un *editor* que traerá por defecto las imputaciones pendientes y las imputaciones a asignar.
- ✓ De ser necesario se podrá modificar **FUENTE**, **APERTURA PROGRAMATICA**, **UG**, **MONEDA** y **UD**. **No** es factible cambiar el objeto del gasto.
- ✓ Luego se procederá a realizar la asignación para el ejercicio 2021. Cabe señalar que este proceso generará un comprobante CMC de Asignación (**CMC - AI**).

Attributes to be reported in the 2021 execution:

Cpte. Origen	Institución	SAF	Ejer	UD	AProgramati...	UG	OGasto	Ffin	M	Edest.	PEX	BAPIN	SIGADE	RECAC	BAPIN	SIGADE	REC...	Importe MO
	35.0.0	307	2019	019	20.0.0.1.0	2	3.3.5.0	1.1	1									-4.474.186,50

Cpte. Origen	Institución	SAF	Ejer	UD	AProgramati...	UG	OGasto	Ffin	M	Edest.	PEX	BAPIN	SIGADE	RECAC	Importe MO
	35.0.0	307	2019	019	20.0.0.1.0	2	3.3.5.0	1.1	1						4.474.186,50

Total a asignar: 0,00

- ✓ Tareas previas hasta el **30/12/2020** (Usuario)
 - ✓ Traspaso de compromiso sin devengar (C.A.U.)
 - ✓ Reasignación de partidas de crédito (Usuario)
-