



Módulo

# **Consultas y Reportes Modificaciones Presupuestarias**

**Guía de Ayuda para el Usuario**

***PRINCIPALES FUNCIONES OPERATIVAS DE USO***

## ***Índice***

<b>1. Introducción .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1 Propósito del documento.....</b>	<b>3</b>
<b>1.2 Descripción General de la Interfaz .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Consultas y Reportes - Generalidades .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Reportes Modificaciones Presupuestarias (MP) .....</b>	<b>12</b>
<b>3.1 Multicriterio Datos de Cabecera .....</b>	<b>12</b>
<b>3.2 Planillas Anexas .....</b>	<b>14</b>
<b>3.3 Por Numero de MP .....</b>	<b>16</b>
<b>3.4 Créditos y Recursos .....</b>	<b>18</b>
<b>3.5 Crédito Potencial por Objeto del Gasto .....</b>	<b>20</b>
<b>3.6 Parametrizado de Créditos .....</b>	<b>22</b>
<b>3.7 Parametrizado de Recursos .....</b>	<b>26</b>

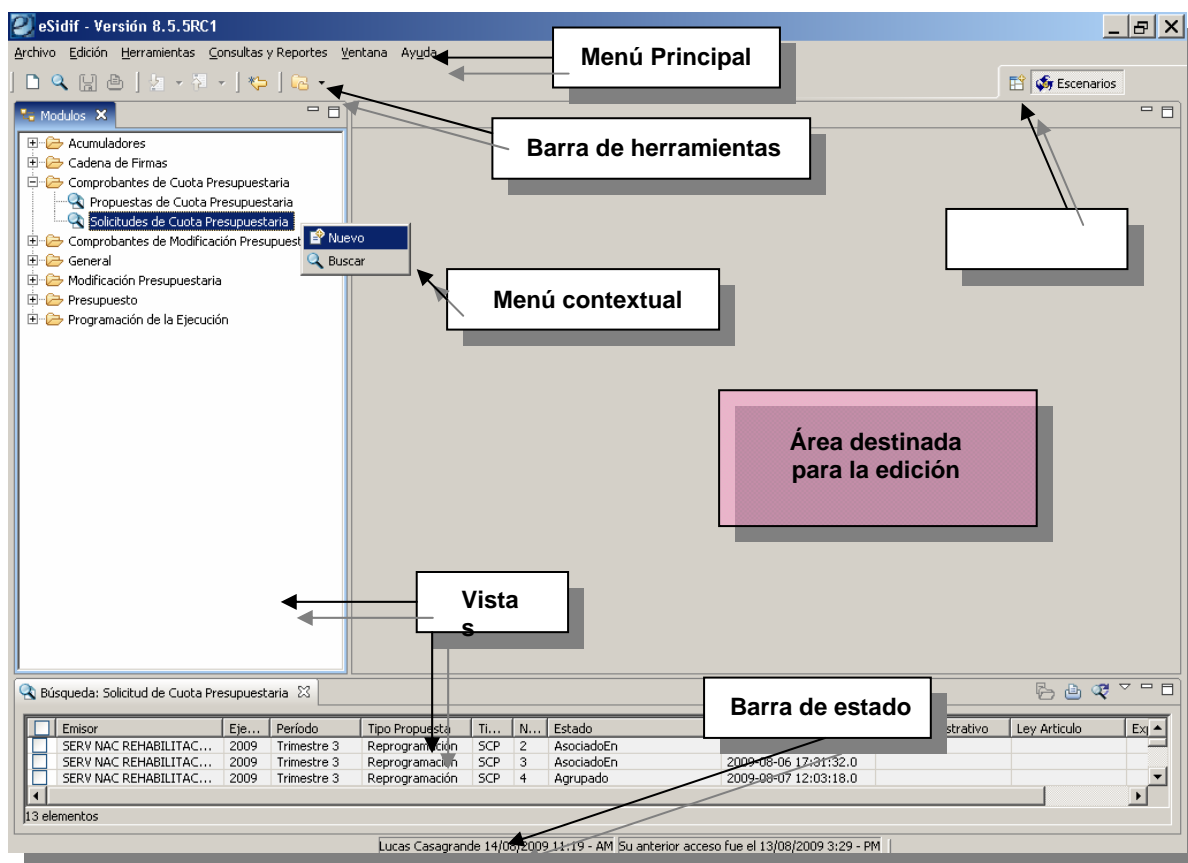
## 1. Introducción

### 1.1 Propósito del documento

El presente instructivo tiene por objeto brindar una ayuda al usuario para operar en el **E-sidif** sobre las consultas y reportes de comprobantes de Modificaciones Presupuestarias.

### 1.2 Descripción General de la Interfaz

Al ingresar al sistema el usuario accederá (en función de los roles que tenga asignado) a la siguiente visualización de pantalla.



### Barra del Menú o Menú Principal

El menú principal se activa de acuerdo a los roles otorgados en el módulo de seguridad. Asimismo, algunos ítems del menú se activarán o no en forma automática, dependiendo del comprobante que se encuentre disponible en el área de edición.



Todas las consultas, reportes y listados se encuentran en el punto de menú “Consultas y Reportes”

## 2. Consultas y Reportes

### Consideraciones Generales:

El e-SIDIF permite la explotación de la información mediante distintos tipos de salidas, teniendo en cuenta las características y modalidades de cada negocio (módulo) que compone el sistema.

Con el fin de profundizar en el manejo de la información, y para poder entender con mayor claridad las diferencias entre cada uno de ellos, a continuación se detallan las características particulares de los mismos.

- **Consultas:** son salidas que ofrecen información agregada, con un formato específico, por pantalla. Además, permite la navegabilidad hacia el detalle de los montos agregados.

Se adjunta print con ejemplo de consulta, con detalle de botones de navegación (parte inferior izquierda):

AlInst	Inst	SAF	AProgram...	UG	OGasto	FFin	M	EDest.	PEX	Econ. ...	F...	UD	Imp...
1.1.2	56.0.115	115	1.0.0.1.0	2	2.1.1.0	1.2	1			21221000	4.2	115	59273
1.1.2	56.0.115	115	1.0.0.1.0	22	2.1.1.0	1.2	1			21221000	4.2	115	81074
1.1.2	56.0.115	115	1.0.0.2.0	2	2.1.1.0	1.2	1			21221000	4.2	115	56729
1.1.2	56.0.115	115	16.0.0.1.0	2	2.1.1.0	1.2	1			21221000	4.2	115	48067
1.1.2	56.0.115	115	16.0.0.2.0	2	2.1.1.0	1.2	1			21221000	4.2	115	44069
1.1.2	56.0.115	115	17.0.0.1.0	2	2.1.1.0	1.2	1			21221000	4.2	115	36323
1.1.2	56.0.115	115	18.0.0.1.0	2	2.1.1.0	1.2	1			21221000	4.2	115	30128

7 elementos

**Estado del Crédito**  
 Inicial Ley: 30.000  
 Inicial Prórroga: 0  
 Vigente: 30.000  
 Restringido: 0  
 Potencial: 0  
 Distribuido: 0

**Compromiso**  
 Preventivo: 0,00  
 Reservado: 0,00  
 Consumido: 37.255,28

**Pagado**  
 Pagado: 35.042,68  
 Financiero: 0,00

**Devengado**  
 Reservado: 0,00  
 Consumido: 35.397,88

**Disponible**  
 Para Comprometer: -7.255,28  
 Para Devengar: 1.857,40  
 Para Pagar: 355,20  
 ONP: -7.255,28  
 Distribuir: 30.000,00

Detalle Diario   Evolución Crédito   Limitativa

< Anterior   Siguiente >   Finalizar   Cancelar

- **Listadores Variables:** son aquellos a los cuales se debe determinar las columnas y orden en que se requiere expuesta la información.

Admite las variantes:

- Nuevos: los parámetros (filtro), columnas y orden no se encuentran seleccionados
- Predefinidos: aquellos que por su uso habitual, se haya acordado su implantación. Puede utilizarlo cualquier usuario habilitado para el listado en cuestión, y contiene parámetros, columnas y orden predefinido, aunque es editable.
- Guardados son aquellos listados creados por el usuario, que por ser de uso habitual, requiere emitirlo periódicamente. La guarda es por usuario, y contiene parámetros, columnas y orden predefinido, aunque es editable.

- **Reportes Fijos:** son aquellos cuyas columnas a mostrar, orden y cortes de control se encuentran predefinidos, no siendo factible su modificación por parte del usuario

Admite las variantes:

- Nuevos: los parámetros (filtro) se encuentran en blanco
  - Plantillas
- Guardados: el usuario ha guardado los parámetros del mismo a efectos de su uso con posterioridad
  - Plantillas

- **Grillas:** son tablas producto de resultado de búsquedas o consultas factibles de ser explotadas. El detalle de los comprobantes del sistema también constituyen una grilla de datos con las características antedichas.

### **Características comunes a las consultas, reportes y listados:**

A efectos de economizar en tiempos de desarrollo y de facilitar el mantenimiento de sistema, las consultas, listados y reportes tienen en común pantallas correspondientes a los parámetros de búsqueda. A modo de ejemplo, las salidas que corresponden a información vinculada al crédito y su ejecución contienen la misma pantalla de clasificadores presupuestarios. Similar situación ocurre con las vinculadas a recursos e ingresos, como así también los correspondientes a cuota.

Los Listadores Variables, Reportes Fijos y Grillas de Datos tienen en común **la posibilidad de elegir el destino de salida:** “Previsualizar” (pantalla); “Imprimir”, y “Archivo”. La exportación con destino archivo, admite los formatos txt, pdf, rtf, cvs, xls (pág. simple o múltiple).

### **Listador Variable vs. Reporte Fijo**



**Módulo Consultas y Reportes Modificaciones Presupuestarias e-sidif**

En primera instancia es importante destacar que tanto para los Listadores Variables como los Reportes Fijos, existe una similitud operativa para la vista del usuario, la cual radica en contar con un asistente (“Wizard”) de configuración de reporte y un segundo de búsqueda de datos.

A partir de dicha similitud, se van generando los pasos siguientes requeridos por el asistente (“wizard”) de datos que determinan las diferencias entre un listado y otro: por el lado del Listador Variable tendremos la posibilidad de seleccionar las columnas que se deseen, (se entiende como columna al título del dato que se desea ver) y de esta manera armar el listado “a medida”, es decir, de acuerdo a las necesidades del operador.

Como contraparte, el “Reporte Fijo” no permite esta particularidad. Por el contrario, las columnas que tendrá el listado ya fueron predefinidas y estas no pueden ser modificadas por el usuario, sin posibilidad de agregar, eliminar, ni alterar el orden definido del resultado.

A continuación se presentan los prints de cada uno de los casos mencionados precedentemente para facilitar su comprensión:

<b>Ejemplo de Reporte Fijo</b>	<b>Ejemplo de Listador Variable</b>
<b>Ejemplo de “Wizard” de un reporte de MAP</b>	<b>Ejemplo de “Wizard” de un Variable de Entes</b>
 <p><b>Nuevo:</b> Esta opción habilita a realizar un nuevo listado.</p> <p><b>Guardado:</b> Esta opción habilita a utilizar un listado guardado anteriormente por un usuario.</p>	 <p><b>Nuevo:</b> Esta opción habilita a realizar un nuevo listado.</p> <p><b>Guardado:</b> Esta opción habilita a utilizar un listado guardado anteriormente por un usuario.</p> <p><b>Predefinido:</b> Esta opción habilita a una serie de listados que consisten en una preselección de columnas relacionadas a la característica del</p>

**Filtro:** En esta opción se realizara la búsqueda del o los datos necesarios en relación al resultado esperado.

Tener en cuenta que el filtro se adecuara en base al negocio que se este consultando.

El reporte fijo no posee selección de columnas dado a que, como su nombre lo indica este brinda un resultado fijo, no editable.

El listado se visualizará tal como se definió y aprobó en la etapa de definiciones.

## listado elegido

**Filtro:** En esta opción se realizara la búsqueda del o los datos necesarios en relación al resultado esperado.

Tener en cuenta que el filtro se adecuara en base al negocio que se este consultando

**Columnas:** En esta pantalla se deberán seleccionar las columnas deseadas en razón al resultado esperado

El reporte fino no cuenta con estas opciones

**Visualización:** En esta pantalla se pueden agregar algunas opciones que pueden enriquecer el resultado esperado.

**Salida:** En esta pantalla se puede determinar el tipo de salida del listado o reporte además de configurar la hoja para la impresión

**Salida:** En esta pantalla se puede determinar el tipo de salida del listado o reporte además de configurar la hoja para la impresión





**Grillas:**

Otra importante funcionalidad con la que cuenta el e-sidif, son las denominadas “Grillas” de datos. Estas Grillas se encuentran en todos los negocios que comprende el sistema, y su manejo es común para todos los módulos que componen la herramienta.

Una característica importante de la grilla es que se pueden adecuar, es decir, ajustar ancho de columnas, filtrar los datos, cambiarlas de posición u ocultarlas, definir títulos, subtítulos, exportar para editar o imprimirlas en cualquier momento de la operación.

También es configurable la cantidad de registros (renglones) que se desee imprimir, si se necesita todo el resultado o solo determinada selección, teniendo en cuenta que para el sistema, los parámetros de búsqueda nulos arrojan como resultados todos los registros disponibles.

En consecuencia, para imprimir todo el resultado de la grilla no es necesario realizar ninguna selección, en cambio, si del resultado de la grilla solo se desea imprimir algunos de los renglones, se deben seleccionar previamente los mismos.

The screenshot displays the e-sidif interface with three main components:

- Top Window (Cuenta Bancaria):** A data grid with columns: Banco, Sucursal Banco, Cuenta, Bancaria, Tipo Cuenta, Identificador, Número Identif..., Denominación..., and Denominación... The grid lists various bank accounts and their details.
- Bottom Left Window (Seleccionar Información a Mostrar):** A dialog box for configuring the print output. It includes:
  - Titulos:** Título: Impresión de Grilla, Sub Título: Configuración de impresión de grilla.
  - Opciones de Salida:** Radio buttons for Imprimir (selected), Vista, and Exportar.
  - Tipo De Archivo:** A dropdown menu.
  - Configuración de la página:** Tamaño del Papel: A4, 210 x 297mm, 8.25 x 11.7; Orientación: Vertical (selected) and Horizontal.
  - Buttons: Aceptar, Cancelar.
- Bottom Right Window (Visualizador):** A print preview window showing the output of the grid. It includes a title bar, a toolbar, and a preview of the grid data. The title is "Impresión de Grilla". The content shows the same data as the top window, formatted for printing.

## Filtros de Búsqueda

Seguidamente se destaca la funcionalidad genérica de los filtros de datos, considerando que ellos aplican para todos los casos en los cuales se observen las siguientes características:

### Filtros de Selección Múltiple

Los mismos nos permiten seleccionar desde una lista de valores varios elementos o ingresarlos utilizando el punto y coma.

Ejemplo:

Selección	+	-
1.1.1;1.1.2;1.1.3;	+	-

### Rango Lista

La misma nos permite establecer condiciones en un rango de números mediante el guión (desde - hasta) y la coma (y), Ejemplo:

Ejercicio	2007-2009	↑↓
Número		↑↓
Nro. SIDIF	149520-149600,151221,152201	↑↓

Rango - Lista. Ejemplo: 1;3;5-12;20

### Filtros de Selección Simple

Los mismos nos permiten seleccionar de una lista de valores un elemento

Ejemplo:

Concepto	Desde	Ha
Agrupamiento Institucional		...
Institución		...
SAF	608	...

### Rangos Desde - Hasta

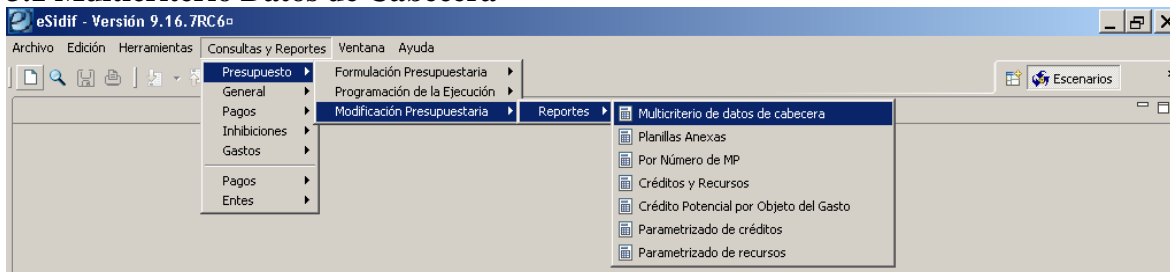
Los mismos permiten establecer un rango de búsqueda utilizando parámetros desde – hasta

Ejemplo:

Total de Comprobante		
Importe Original		hasta
Importe Vigente		hasta
Saldo de Devengado	10.000.000,00	hasta 14.999.999,00

### 3. Reportes

#### 3.1 Multicriterio Datos de Cabecera



Es un reporte de tipo Fijo, que arroja información totalizada de comprobantes SMP o PMP. El listado tiene cortes por SAF y Jurisdicción.

#### Parámetros de Consulta:

This screenshot shows the 'Listado Multicriterio de datos de Cabecera' window at Step 1: 'Ingresar filtros de propuesta'. The instruction states: 'Ingrese los filtros de propuesta para la generación del listado.' The form contains several input fields and checkboxes:

- Identificación:** Etd. Emisora (text field), Tipo Comprobante (dropdown menu set to 'PMP'), Ejercicio (text field set to '2009'), and Número (text field set to '3').
- Estados:** Estado (dropdown menu), Artículo - Ley (text field), Ejercicio (text field), Ley (text field), and Artículo (text field).
- Fechas:** F. Ingreso (text field), F. Aplicac. (text field), and F. Cierre In (text field), each with 'Desde' and 'Hasta' sub-fields.
- Checkboxes:** Gastos Reservados, Facultades Delegadas, Requerimiento Interno, Comprobante Agrupador, Excluir Cptes. Agrupados, and Excluir imputaciones con saldo cero.

This screenshot shows the 'Listado Multicriterio de datos de Cabecera' window at Step 1: 'Ingresar filtros de Acto Administrativo'. The instruction states: 'Ingrese los filtros de acto administrativo para la generalización del listado.' The form contains the following input fields:

- Acto Administrativo:** Ejercicio (text field), Tipo (text field), and Número (text field).
- Fechas:** Fecha (text field) with 'Desde' and 'Hasta' sub-fields.
- Checkbox:** Excluir.

**Módulo Consultas y Reportes Modificaciones Presupuestarias e-sidif**

**Listado Multicriterio de datos de Cabecera**

**Paso 2 | Ingrese los filtros de credito**

Ingrese los filtros de credito para la generacion del listado.

Sector Institucional		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Institución		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Fuente de Financiamiento		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Moneda		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Entidad Origen Destino Fondo		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Prestamo Externo		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Finalidad Función		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Clasificador Económico		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Ubicación Geográfica		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Objeto Gasto		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Apertura Programática		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Servicio		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir

**Listado Multicriterio de datos de Cabecera**

**Paso 3 | Ingrese los filtros de recursos**

Ingrese los filtros de recursos para la generacion del listado.

Sector Institucional		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Institución		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Fuente de Financiamiento		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Moneda		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Rubro Recurso		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Entidad Origen Destino Fondo		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Clasificador Económico		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir	Prestamo Externo		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir
Servicio		+	-	<input type="checkbox"/> Excluir					

**Respuesta del Sistema**

**JasperViewer**

Multicriterio de datos de cabecera

Ejercicio 2009

**Sector:** 1 Sector Público Nacional no Financiero

**Subsector:** 1 Administración Nacional

**Caracter:** 2 Organismos Descentralizados

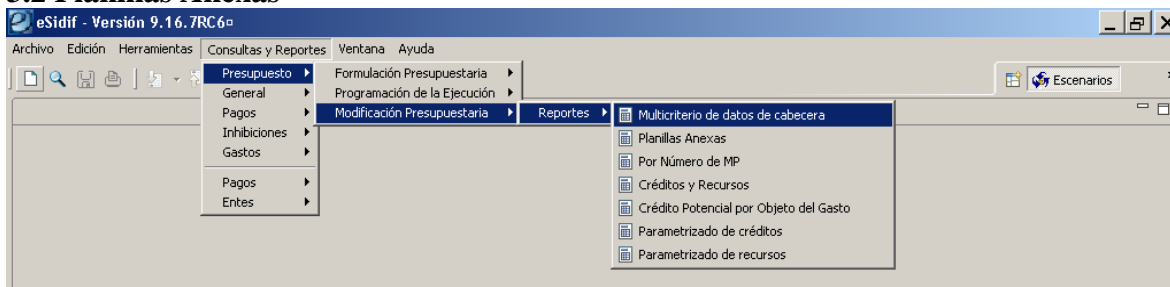
**Jurisdicción:** 80 Ministerio de Salud

**Subjurisdicción:** 0

**Entidad:** 910 Inst. Nac. de Rehab. Psico. del Sur Dr. Juan Otímio Tesone

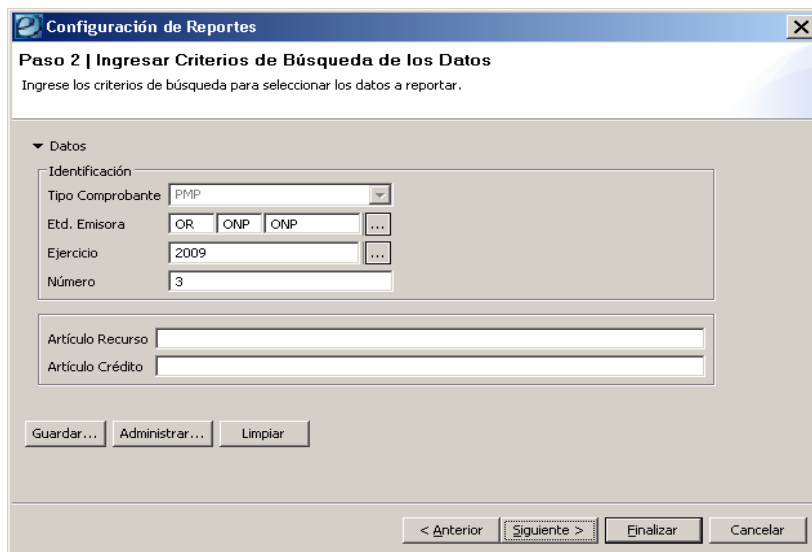
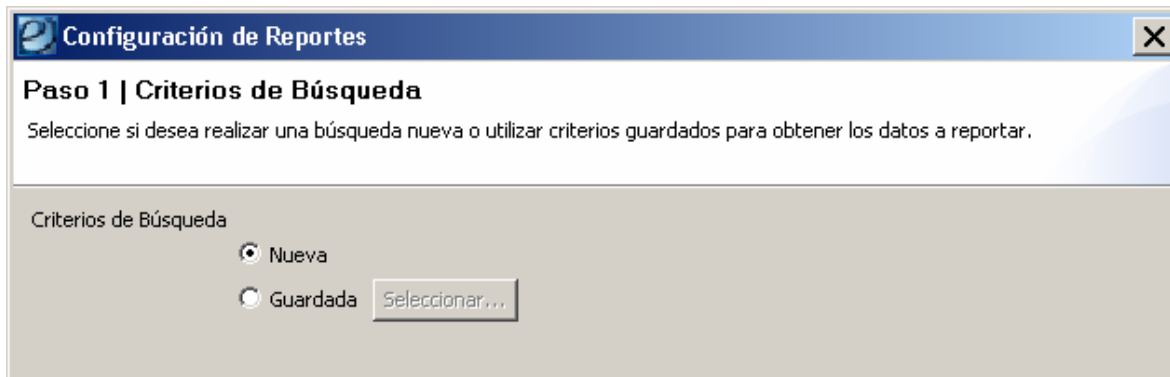
SAF	Ejer. Cpte.	Tipo Cpte.	Nro. Cpte.	Estado	F. Ingreso	Ley - Art	Tipo Acto	Nro. Acto	Cargo Acto Admin.	F. Acto Admin.	Total Crédito	Total Recurso
910	2009	PMP	3	Cierre Definitivo	16/01/09		RES	13		16/01/09	0,00	
<b>Total SAF</b>												
<b>Total Jurisdicción</b>												

### 3.2 Planillas Anexas



Este reporte es el requerido por la ONP frente al trámite de una solicitud de modificación presupuestaria.

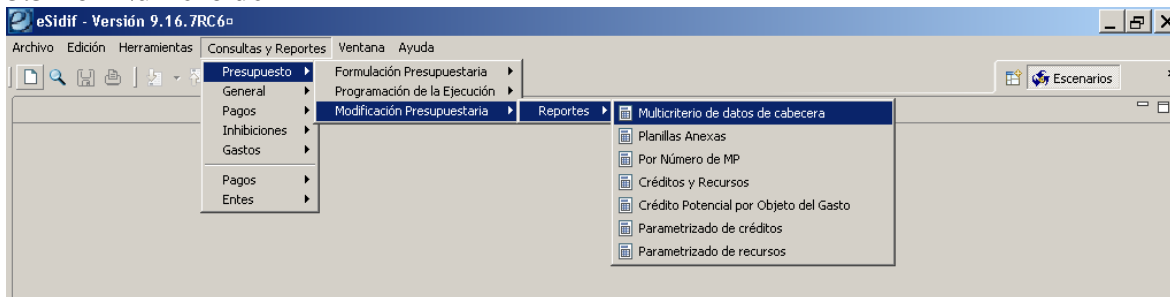
#### Parámetros de Consulta:



#### Opciones de Salida:



### 3.3 Por Número de MP



El listado expone, para un comprobante PMP o SMP, el detalle de las imputaciones de crédito y/o recurso incluidas

### Parámetros de Búsqueda

The screenshot shows the 'Propuesta de Modificación Presupuestaria' window, Step 1: Ingresar filtros de un comprobante. The window contains the following fields for identification filters:

- Tipo Comprobante: [Dropdown menu]
- Etd. Emisora: [Text field]
- Ejercicio: [Text field]
- Número Propuesta MP: [Text field]

### Filtros Crédito

The screenshot shows the 'Propuesta de Modificación Presupuestaria' window, Step 2: Ingresar filtros de crédito. The window contains the following fields for credit filters:

- Agrupamiento Institucional: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Institución: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Fuente de Financiamiento: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Moneda: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Entidad de Origen o Destino de Fondos: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Préstamo Externo: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Apertura Programática: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Clasificador Económico de Crédito: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Finalidad Función: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Objeto de Gasto: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Ubicación Geográfica: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]
- Servicio: Desde: [Text field] Hasta: [Text field]



## Filtros Recursos

**Propuesta de Modificación Presupuestaria** [X]

**Paso 3 | Ingrese los filtros de recurso**

Ingrese los filtros de recurso para la generación del listado.

<b>Agrupamiento Institucional</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...	<b>Institución</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...
<b>Fuente de Financiamiento</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...	<b>Moneda</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...
<b>Rubro Recurso</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...	<b>Entidad de Origen o Destino de Fondos</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...
<b>Clasificador Económico de Recurso</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...	<b>Préstamo Externo</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...
<b>Servicio</b> Desde: [ ] ... Hasta: [ ] ...	

< Anterior    Siguiente >    Finalizar    Cancelar

## Respuesta del Sistema

**JasperViewer**

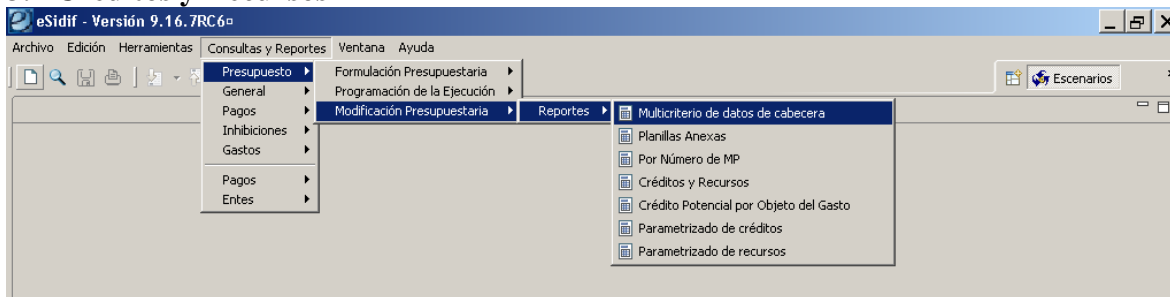
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

**Ejercicio:** 2009    **Número:** 10  
**Fecha de Ingreso:** 21/01/2009    **Estado:** Cierre Definitivo    **Fecha Aprobación:** 22/01/2009  
**Act. Adm.:**    **Tipo Disposición:**    **Nro:** 2    **Fecha:** 20/01/2009

**CRÉDITOS**

SAF	AProgramática	UG	OGasto	Denominación	M	FFin	FFun	Econ.Créd.	Importe
354	91.0.0.1.0	2	2.9.1.0	Elementos de Limpieza	1	1.1	4.3	21221000	-42.830,00
354	91.0.0.1.0	2	2.9.2.0	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	1	1.1	4.3	21221000	-49.868,00
354	91.0.0.1.0	2	2.9.3.0	Utiles y Materiales Eléctricos	1	1.1	4.3	21221000	-49.968,00
354	91.0.0.1.0	2	2.9.4.0	Utensilios de Cocina y Comedor	1	1.1	4.3	21221000	-21.415,00
354	91.0.0.1.0	2	2.9.5.0	Utiles Menores Médico, Quirúrgico y de	1	1.1	4.3	21221000	-14.277,00
354	91.0.0.1.0	2	2.9.9.0	Otros N.E.P.	1	1.1	4.3	21221000	-57.106,00
354	91.0.0.2.0	2	2.9.1.0	Elementos de Limpieza	1	1.1	4.3	21221000	-142.766,00
354	91.0.0.2.0	2	2.9.3.0	Utiles y Materiales Eléctricos	1	1.1	4.3	21221000	-142.270,00
354	91.0.0.2.0	2	2.9.4.0	Utensilios de Cocina y Comedor	1	1.1	4.3	21221000	-142.766,00
354	91.0.0.2.0	2	2.9.5.0	Utiles Menores Médico, Quirúrgico y de	1	1.1	4.3	21221000	-42.830,00
354	91.0.0.2.0	2	2.9.6.0	Repuestos y Accesorios	1	1.1	4.3	21221000	-713.678,00
354	91.0.0.2.0	2	2.9.9.0	Otros N.E.P.	1	1.1	4.3	21221000	-71.383,00
354	91.0.0.2.0	2	3.9.3.0	Servicios de Vigilancia	1	1.1	4.3	21222000	1.700.000,00
354	91.0.0.3.0	2	2.9.1.0	Elementos de Limpieza	1	1.1	4.3	21221000	-28.553,00
354	91.0.0.3.0	2	2.9.2.0	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	1	1.1	4.3	21221000	-35.691,00
354	91.0.0.4.0	2	2.9.1.0	Elementos de Limpieza	1	1.1	4.3	21221000	-28.553,00
354	91.0.0.4.0	2	2.9.2.0	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	1	1.1	4.3	21221000	-14.277,00
354	91.0.0.5.0	2	2.9.1.0	Elementos de Limpieza	1	1.1	4.3	21221000	-28.553,00
354	91.0.0.5.0	2	2.9.2.0	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	1	1.1	4.3	21221000	-14.277,00

### 3.4 Créditos y Recursos



Este listado emite, para determinado comprobante, las partidas de crédito y recurso comparándolas entre si por sus clasificadores comunes: Servicio, Fuente de Financiamiento y Moneda.

#### Parámetros de Búsqueda

The screenshot shows the 'Listado Créditos y Recursos' window, Step 1: Identificar Plantilla y Configuración. The window title is 'Listado Créditos y Recursos'. The main heading is 'Paso 1 | Identificar Plantilla y Configuración'. Below the heading, there is a text box with the instructions: 'Seleccione el formato de salida del reporte a partir de las plantillas disponibles. Seleccione si desea trabajar con una configuración nueva o utilizar una configuración previamente guardada.' Below this, there is a section titled 'Configuración' with three radio buttons: 'Nuevo' (selected), 'Predefinida', and 'Guardada'. Each radio button has a 'Seleccionar...' button next to it.

The screenshot shows the 'Listado Créditos y Recursos' window, Step 2: Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos. The window title is 'Listado Créditos y Recursos'. The main heading is 'Paso 2 | Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos'. Below the heading, there is a text box with the instruction: 'Ingrese los criterios de búsqueda para seleccionar los datos a reportar.' Below this, there is a section titled 'Datos Generales de Comprobantes de MP\*' with a sub-section 'Identificación del Comprobante'. This sub-section contains fields for 'Etd. Emisora', 'Tipo' (with a dropdown menu showing 'PMP'), 'Ejercicio' (with '2009' entered), and 'Número' (with a range 'a' and 'a' entered). Below this, there is a field for 'Etd. Proceso'. Below the 'Identificación del Comprobante' section, there is a section titled 'Clasificadores Presupuestarios' with a 'Limpiar' button. At the bottom of the window, there are navigation buttons: '< Anterior', 'Siguiete >', 'Finalizar', and 'Cancelar'.

**Listado Créditos y Recursos**

**Paso 2 | Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos**

Ingrese los criterios de búsqueda para seleccionar los datos a reportar.

► Datos Generales de Comprobantes de MP\*

☑ Clasificadores Presupuestarios Comunes\*

Concepto	Desde	Hasta	Cont.	Selección	Exc.Sel.	Exc.Todo
Agrupamiento Institucional			...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Institución			...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAF			...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fuente de Financiamiento			...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moneda			...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Limpiar

< Anterior    Siguiente >    Finalizar    Cancelar

## Respuesta del Sistema

**Visualizador**

Archivos Ver Navegar

120%

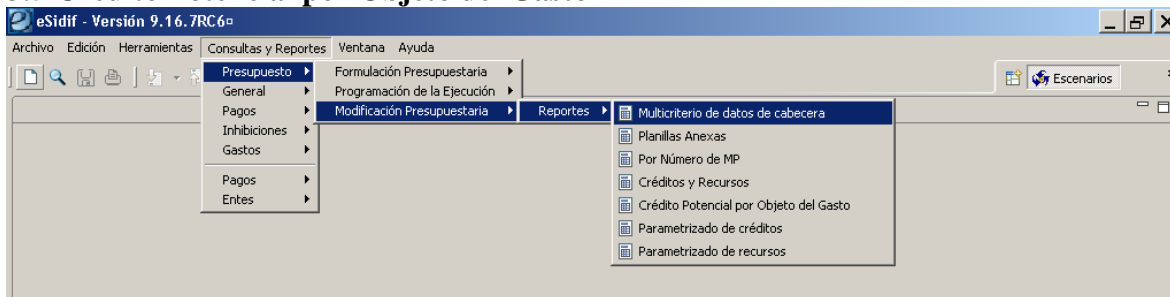
**Rabach Hernán**  
27/04/2009 - 15:49:14

**Listado Créditos y Recursos**

Tipo Cpte.	Ejer	Nro. Cpte.	SAF	FFin	Pr	Fte.	M	Importe Recurso	Importe Credito
PMP	2009	7	115	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	29	107	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	33	903	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	35	114	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	43	613	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	47	112	1.2	1	2	1	0	170.000
PMP	2009	47	112	1.2	1	2	3	0	-170.000
PMP	2009	48	114	1.2	1	2	1	0	-25.000
PMP	2009	48	114	1.2	1	2	3	0	25.000
PMP	2009	49	623	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	51	451	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	59	102	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	84	201	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	86	107	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	88	106	1.2	1	2	1	0	30.000
PMP	2009	88	106	1.2	1	2	3	0	-30.000
PMP	2009	92	105	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	105	107	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	107	613	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	125	201	1.2	1	2	1	109.071.128	109.071.128
PMP	2009	129	117	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	133	250	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	138	903	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	161	108	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	164	115	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	164	613	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	164	652	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	164	656	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	168	850	1.2	1	2	1	0	0
PMP	2009	169	115	1.2	1	2	1	0	0

1 de 6

### 3.5 Crédito Potencial por Objeto del Gasto



Este listado expone las partidas con modificaciones presupuestarias no aplicadas. Los montos de los comprobantes se adicionan al crédito vigente, dando como resultado el estado del crédito si se aplicase la medida.

#### Parámetros de consulta

**Crédito Potencial por Objeto del Gasto**

**Paso 1 | Ingresar filtros de propuesta**

Ingrese los filtros de propuesta para la generación del listado.

Identificación			
Etd.Emisora	<input type="text"/>	Id. OR	<input type="text"/>
Tipo Comprobante	<input type="text"/>	Acto Administrativo	<input type="text"/>
Ejercicio	2009	Tipo	<input type="text"/>
Número de comprobante	199	Número Desde:	<input type="text"/> Hasta: <input type="text"/>
		Fecha Desde:	<input type="text"/> Hasta: <input type="text"/>
F. Creación Desde:	<input type="text"/>		<input type="text"/>
			<input type="text"/>

< Anterior   **Siguiente >**   Finalizar   Cancelar

**Crédito Potencial por Objeto del Gasto**

**Paso 2 | Ingrese los filtros de credito**

Ingrese los filtros de credito para la generación del listado.

Sector Institucional	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir	Institución	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir
Fuente de Financiamiento	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir	Moneda	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir
Entidad Origen Destino Fondo	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir	Prestamo Externo	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir
Finalidad Función	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir	Clasificador Económico	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir
Ubicación Geográfica	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir	Objeto Gasto	2.5.6.0;2.9.6.0;	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir
Apertura Programática	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir	Servicio	301;	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/> Excluir

## Columnas a Mostrar

**Configuración de Reportes**

Reportes: **Credito Potencial por Objeto Gasto**

Logo: Entidad  Logo

**Columnas**

Columna	Corte
<input type="checkbox"/> Ejer	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> SAF	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Jur	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> O. Gasto	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Crédito Inicial	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Crédito Vigente	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Importe Compr...	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Crédito Resulta...	<input type="checkbox"/> No

0 elementos

**Opciones**

☒ Totales Generales ☐ Leyendas

☐ Valores repetidos ☐ Ver Filtros

☐ Salida a Excel con Formato

**Formato**

Título: **Credito Potencial por Objeto del Gasto**

Sub Título:

Conf. Avanzada... Vista Imprimir Cancelar

## Respuesta del Sistema

**Visualizador**

Archivos Ver Navegar

1 100%

Rabach Herrán  
29/04/2009 - 15:48:55

**Crédito Potencial por Objeto del Gasto**

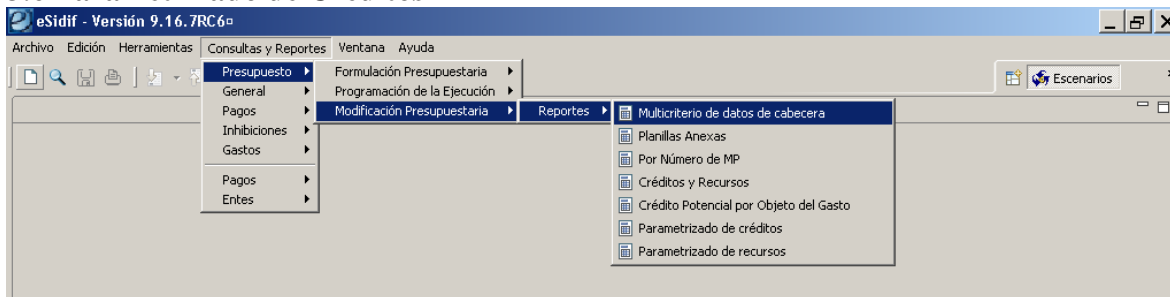
Ejer	SAF	O. Gasto	Crédito Inicial	Crédito Vigente	Importe Comprobante	Crédito Resultante
2009	301	2.5.6.0	3.000.000	9.983.564	10.083.564	13.083.564
2009	301	2.9.6.0	500.000	3.445.800	3.445.800	3.945.800
Totales Generales			3.500.000	13.029.164	13.529.164	17.029.164

Total Elementos: 2

*e-Sidif* Pág. 1 de 1

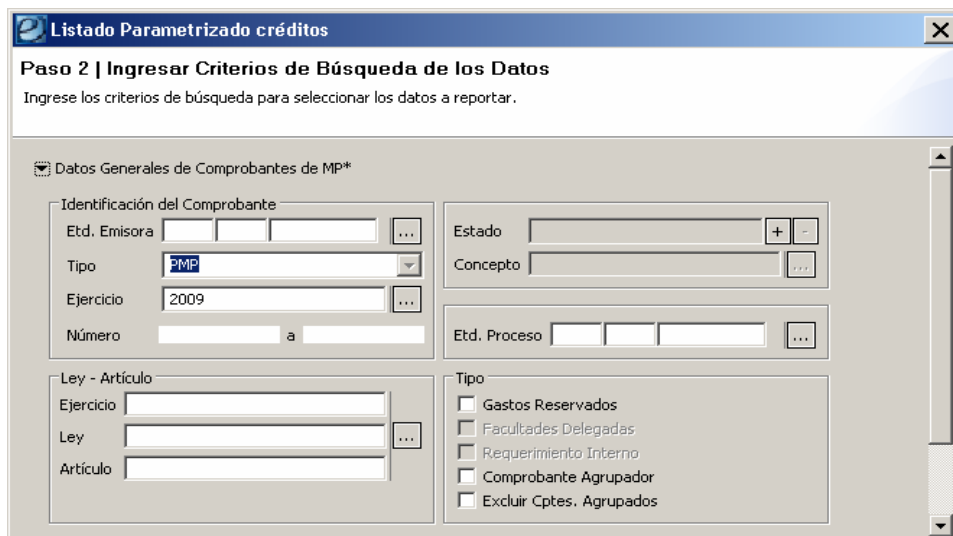
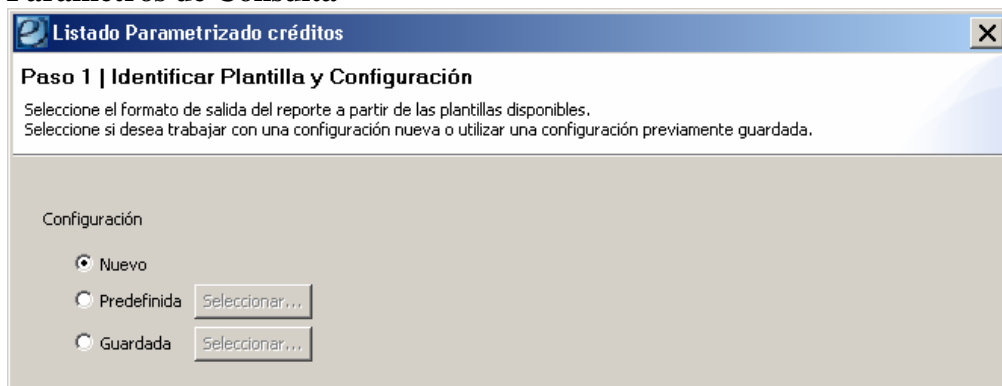


### 3.6 Parametrizado de Créditos



Este listado expone las partidas de crédito, el importe solicitado y/o el importe propuesto que contienen los comprobantes SMP o PMP.

### Parámetros de Consulta



**Módulo Consultas y Reportes Modificaciones Presupuestarias *e-sidif***

**Listado Parametrizado créditos**

**Paso 2 | Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos**  
 Ingrese los criterios de búsqueda para seleccionar los datos a reportar.

► Datos Generales de Comprobantes de MP\*

▼ Más datos Generales de Comprobantes de MP

Acto Administrativo

Ejercicio  ...

Tipo  + -

Cargo  + -

Número  a

Fecha  a

**Listado Parametrizado créditos**

**Paso 2 | Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos**  
 Ingrese los criterios de búsqueda para seleccionar los datos a reportar.

► Datos Generales de Comprobantes de MP\*

► Más datos Generales de Comprobantes de MP

▼ Parámetros de Fecha

F. Ingreso  a

F. Proc. Firma  a

F. Aplicación  a

► Clasificadores Presupuestarios de Crédito

**Listado Parametrizado créditos**

**Paso 2 | Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos**  
 Ingrese los criterios de búsqueda para seleccionar los datos a reportar.

► Datos Generales de Comprobantes de MP\*

► Más datos Generales de Comprobantes de MP

► Parámetros de Fecha

▼ Clasificadores Presupuestarios de Crédito \*

Concepto	Desde	Hasta	Cont.	Selección	Exc.Sel.	Exc.Todo
Agrupamiento Institucional	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Institución	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAF	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
U. Descentralizada	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Apertura Programática	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ubicación Geográfica	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Objeto del Gasto	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fuente de Financiamiento	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moneda	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entidad Destino de Fondos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PEX	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Económico de Crédito	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finalidad Función	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Limpiar

< Anterior    Siguiente >    Finalizar    Cancelar



## Columnas a mostrar

**Listado Parametrizado créditos**

**Paso 3 | Configurar Columnas**

Seleccione las columnas y especifique las configuraciones correspondientes para su visualización.

Columnas Disponibles	Columnas Seleccionadas	Corte
<input type="checkbox"/> OGasto	<input type="checkbox"/> SAF	No
<input type="checkbox"/> SPc	<input type="checkbox"/> AProgramática	No
<input type="checkbox"/> FFin	<input type="checkbox"/> In	No
<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Pp	No
<input type="checkbox"/> EOrig	<input type="checkbox"/> Pc	No
<input type="checkbox"/> PEX	<input type="checkbox"/> Pr	No
<input type="checkbox"/> Econ. Cred.	<input type="checkbox"/> Rte.	No
<input type="checkbox"/> FFun	<input type="checkbox"/> Importe Propuesta Crédito	No
<input type="checkbox"/> Fi	<input type="checkbox"/> Importe Solicitud Crédito	No
<input type="checkbox"/> Fu		
<input type="checkbox"/> Concepto Presup		
<input type="checkbox"/> F.Cie. Interno		
<input type="checkbox"/> F.Aplicac.		
<input type="checkbox"/> F.Creación		
<input type="checkbox"/> Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> Ejec. Acto Adm		
<input type="checkbox"/> Nro. Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> Tipo Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> F. Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> Cargo Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> Firm. Acto Adm.		

41 elementos

9 elementos

☐ Mostrar Leyendas en Cortes de Control

## Opciones de Visualización

**Listado Parametrizado créditos**

**Paso 4 | Configurar Opciones de Visualización**

Opciones a Mostrar

☐ Criterios de Búsqueda

☒ Totales Generales

☐ Valores Repetidos

☐ Diferencias entre Columnas de Importe

☐ Excluir valores en Cero

☐ Ver cantidad de elementos incluidos

Máscaras

Importes

Ejemplo: 423.423

Cantidad Decimales

Cantidad de Dígitos

Clasificador Económico

**Módulo Consultas y Reportes Modificaciones Presupuestarias *e-sidif***

**Listado Parametrizado créditos**

**Paso 5 | Seleccionar Opciones de Salida**

Seleccione el tipo de salida a ejecutar, y guarde la configuración general de este reporte si desea reutilizarla en otro momento.

Titulos  
 Título Listado Parametrizado de Créditos  
 Sub Título

Opciones de Salida  
☒ Previsualizar  
☐ Imprimir  
☐ Exportar

Exportar  
 Tipo de archivo  
☒ Con Formato  
☐ Una Hoja  
☐ Una hoja por página

Configuración de la Página  
 Tamaño de Papel A4, 210 x 297mm, 8.25 x 11.7  
 Orientación ☒ Vertical ☐ Horizontal

**Respuesta del Sistema**

**Visualizador**

Archivos Ver Navegar

1 115%

Rabach Hernán  
27/04/2009 - 15:25:54

**Listado Parametrizado de Créditos**

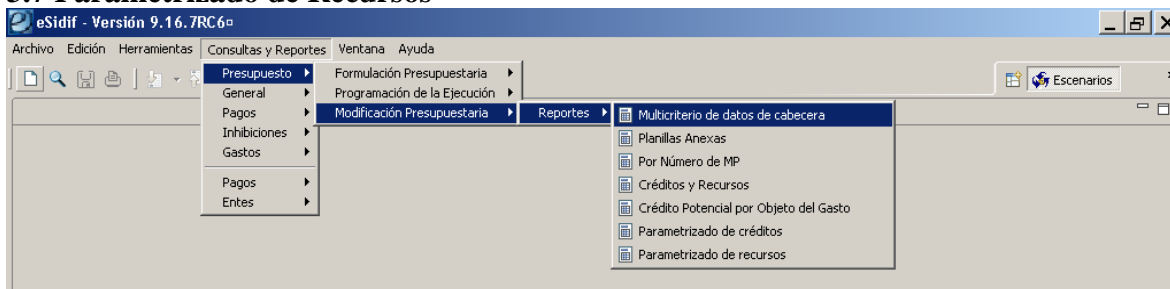
SAE	Pg	In	Pr	Fte.	Importe Propuesta Crédito	Importe Solicitud Crédito
115	1	2	1	2	70.000	70.000
115	1	3	1	2	460.000	460.000
115	1	4	1	2	1.029.000	1.029.000
115	16	3	1	2	-310.000	-310.000
115	16	4	1	2	-1.239.000	-1.239.000
115	17	3	1	2	-90.000	-90.000
115	18	3	1	2	-130.000	-130.000
115	18	4	1	2	210.000	210.000
310	16	2	1	1	9.000.000	9.000.000
310	17	2	1	1	-2.000.000	-2.000.000
310	17	3	1	1	0	0
310	17	4	1	1	2.000.000	2.000.000
310	19	3	1	1	373.920	373.920
310	20	2	1	1	-20.000.000	-20.000.000
310	30	2	1	1	22.000.000	22.000.000
310	30	3	1	1	12.405.100	12.405.100
310	30	4	1	1	400.000	400.000
310	30	5	1	1	219.900	219.900
310	37	3	1	1	0	0
310	39	3	1	1	0	0
310	99	5	1	1	-24.398.920	-24.398.920
354	1	2	1	1	-10.000	0
354	1	3	1	1	-375.000	0
354	1	3	2	1	2.350.000	0
354	1	5	1	1	385.000	0
354	5	5	1	1	2.450.000	0
354	9	3	1	1	1.140.000	0
354	10	4	1	1	50.000.000	0
354	30	2	1	1	20.000	0
354	30	3	1	1	145.000	0

**e-Sidif**

Pág.1 de 3

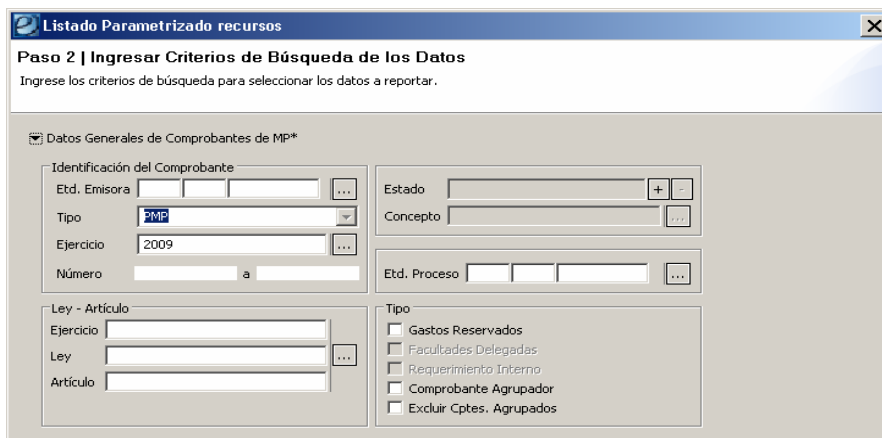
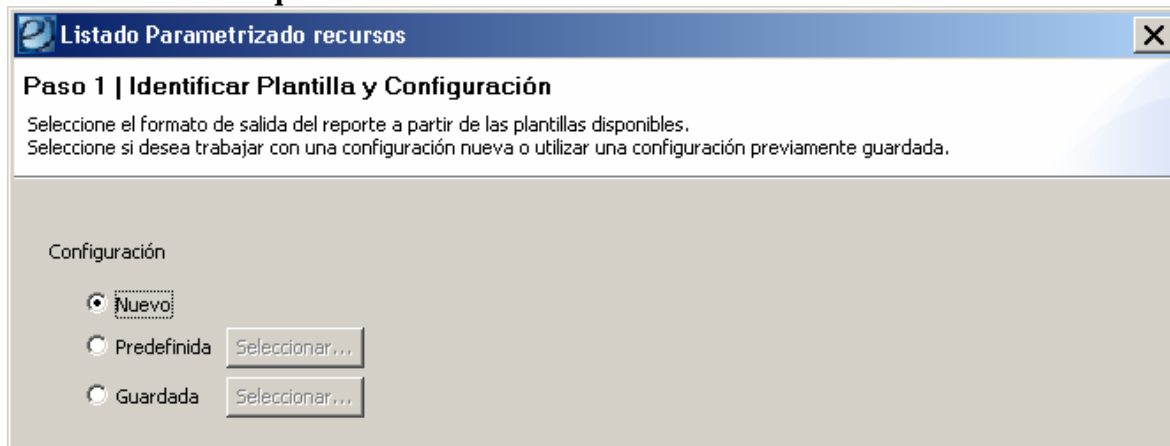
1 de 3

### 3.7 Parametrizado de Recursos



Este listado expone las partidas de recursos, el importe solicitado y el importe propuesto que contienen los comprobantes SMP o PMP.

#### Parámetros de Búsqueda



**Módulo Consultas y Reportes Modificaciones Presupuestarias e-sidif**

**Listado Parametrizado recursos**

**Paso 2 | Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos**

Ingrese los criterios de búsqueda para seleccionar los datos a reportar.

► Datos Generales de Comprobantes de MP\*

▼ Más datos Generales de Comprobantes de MP

Acto Administrativo

Ejercicio  ...

Tipo  + -

Cargo  + -

Número  a

Fecha  a

**Listado Parametrizado recursos**

**Paso 2 | Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos**

Ingrese los criterios de búsqueda para seleccionar los datos a reportar.

► Datos Generales de Comprobantes de MP\*

► Más datos Generales de Comprobantes de MP

▼ Parámetros de Fecha

F. Ingreso  a

F.Proc.Firma  a

F. Aplicación  a

► Clasificadores Presupuestarios de

**Listado Parametrizado recursos**

**Paso 2 | Ingresar Criterios de Búsqueda de los Datos**

Ingrese los criterios de búsqueda para seleccionar los datos a reportar.

► Datos Generales de Comprobantes de MP\*

► Más datos Generales de Comprobantes de MP

► Parámetros de Fecha

▼ Clasificadores Presupuestarios de Recurso\*

Concepto	Desde	Hasta	Cont.	Selección	Exc.Sel.	Exc.Todo
Agrupamiento Institucional	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Institución	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAF	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rubro de Recurso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fuente de Financiamiento	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moneda	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entidad Origen de Fondos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PEX	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Económico de Recurso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Columnas a Mostrar

**Listado Parametrizado recursos**

**Paso 3 | Configurar Columnas**

Seleccione las columnas y especifique las configuraciones correspondientes para su visualización.

Columnas Disponibles	Columnas Seleccionadas	Corte
<input type="checkbox"/> Ent.	<input type="checkbox"/> Ejer	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Tipo	<input type="checkbox"/> Etd. Emisora	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Cl	<input type="checkbox"/> SAF	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Con	<input type="checkbox"/> Rubro	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> SCon	<input type="checkbox"/> Pr	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> FFin	<input type="checkbox"/> Fte.	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> EOrig	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> PEX	<input type="checkbox"/> Importe Propuesta Recurso	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Econ. Rec.	<input type="checkbox"/> Importe Solicitud Recurso	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Concepto Presup.		
<input type="checkbox"/> F.Ingreso		
<input type="checkbox"/> F.Cie.Interno		
<input type="checkbox"/> F.Aplicac.		
<input type="checkbox"/> Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> Ejer. Acto Adm		
<input type="checkbox"/> Tipo Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> Nro.Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> F.Acto Adm		
<input type="checkbox"/> Cargo Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> Firm. Acto Adm.		
<input type="checkbox"/> Id. Trámite		
<input type="checkbox"/> Ley-Art.		

33 elementos

9 elementos

☐ Mostrar Leyendas en Cortes de Control

Incluir Descripciones... Configurar Cortes de Control...

## Opciones de Visualización

**Listado Parametrizado recursos**

**Paso 4 | Configurar Opciones de Visualización**

Opciones a Mostrar

- ☐ Criterios de Búsqueda
- ☐ Totales Generales
- ☐ Valores Repetidos
- ☐ Diferencias entre Columnas de Importe
- ☐ Excluir valores en Cero
- ☐ Ver cantidad de elementos incluidos

Máscaras

Importes:  Ejemplo: 423.423

Cantidad Decimales:

Cantidad de Dígitos:

Clasificador Económico:

**Listado Parametrizado recursos**

**Paso 5 | Seleccionar Opciones de Salida**

Seleccione el tipo de salida a ejecutar, y guarde la configuración general de este reporte si desea reutilizarla en otro momento.

Títulos

Título:

Sub Título:

Opciones de Salida

Previsualizar ☒ Imprimir ☐ Exportar ☐

Exportar

Tipo de archivo:  ☒ Con Formato

Una Hoja ☐ Una hoja por página ☐

Configuración de la Página

Tamaño de Papel:

Orientación: ☐ Vertical ☒ Horizontal

## Respuesta del Sistema

Visualizador

Archivos Ver Navegar

1 115%

Rabach Hernán  
27/04/2009 - 13:05:57

### Listado Parametrizado de recursos

capa

Ejer	Etd.	Emisora	SAE	Rubro	Pr	Fte.	M	Importe Propuesta Recurso	Importe Solicitud Recurso
2009		ONP	354	37.9.2.4	2	2	3	1.500.000	0
2009		ONP	354	37.9.2.7	2	2	3	-6.997.725	0
2009		ONP	354	41.1.2.1	2	2	3	6.887.725	0
2009		ONP	354	41.2.2.1	2	2	3	110.000	0
2009		ONP	604	37.9.2.4	2	2	3	-1.500.000	0
2009		ONP	604	37.9.2.7	2	2	3	6.997.725	0

Total Elementos: 6

1 de 1

Pág. 1 de 1

## Soporte al Usuario

### Equipo Réplicas e-Sidif

Telefonos: 4-349-6243 // 6168 // 6228 // 6606

e-Mail: [rep\\_pr@mecon.gov.ar](mailto:rep_pr@mecon.gov.ar)