

Declaración de Evaluación Previa del Candidato a Explotador (DEPCE) A ser llenada por el solicitante de un CESA			
SECCION A. DETALLES DEL SOLICITANTE			
A1. Nombre registrado de la empresa (Razón social):			
A2. Nombre de negocios (DbA) en caso que sea diferente a A1:			
A3. Dirección principal de la empresa y dirección postal en caso que sea distinta:		A4. Teléfonos, fax y dirección electrónica:	
A5. Dirección de la base principal de operaciones:		A6. Teléfonos, fax y dirección electrónica:	
A7. Fecha propuesta para el inicio de operaciones: dd: mm: aaaa:		A8. Identificador de 3 letras solicitado en orden de preferencia: a. b. c.	
SECCION B. PERSONAL DE GESTION			
B1. Cargo	B2. Nombre	B3. Dirección electrónica y teléfono	
Ejecutivo responsable			
Director/Gerente de operaciones			
Responsable de mantenimiento			
Jefe de pilotos			
Responsable de calidad			
Director/Gerente de Seg. Op.			
SECCION C. INFORMACION SOBRE LAS OPERACIONES PROPUESTAS			
C1. Tipo de explotador: <input type="checkbox"/> RAAC 121 <input type="checkbox"/> RAAC 135		C3. Aprobaciones específicas (Marque todas las que apliquen): <input type="checkbox"/> Mercancías peligrosas <input type="checkbox"/> Operaciones con baja visibilidad <input type="checkbox"/> RVSM <input type="checkbox"/> EDTO <input type="checkbox"/> PBN <input type="checkbox"/> EFB <input type="checkbox"/> PED <input type="checkbox"/> Otras (Especificar)	
C2. Tipo de operación (Marque todas las que apliquen): <input type="checkbox"/> Operaciones regulares <input type="checkbox"/> Operaciones no regulares <input type="checkbox"/> Operaciones internas <input type="checkbox"/> Operaciones internacionales <input type="checkbox"/> Pax/Carga/Correo <input type="checkbox"/> Sólo Carga /Correo <input type="checkbox"/> Operaciones de Vuelo Suplementarias			
C4. Gestión de Aeronavegabilidad:			
SECCION D. INFORMACION SOBRE LA INSTRUCCION			
D1. Instrucción inicial	D2. Instrucción periódica	D3. Simuladores	D4. Instrucción tercerizada
<input type="checkbox"/> Convencional	<input type="checkbox"/> Convencional	<input type="checkbox"/> Propios <input type="checkbox"/> CEAC Local <input type="checkbox"/> CEAC Extranjero <input type="checkbox"/> Aeronave	<input type="checkbox"/> Si (Especificar) <input type="checkbox"/> No
En caso de utilizar simuladores de un CEAC (no propio) local o extranjero, o de contratar todo o parte de la instrucción a uno o varios terceros, deberá adjuntar a esta declaración un detalle de los CIAC/CEAC que pretende contratar, incluyendo el nombre, lugar, información de contacto, y la porción de la instrucción que pretende tercerizar con cada centro.			

SECCION E. INFORMACION SOBRE LAS AERONAVES					
E1. Marca	E2. Modelo	E3. Cantidad	E4. Cantidad de asientos o capacidad de carga paga	E5. Tipo de contrato (Compra o arrendamiento)	E6. Fecha estimada de llegada
SECCION F. INFORMACION SOBRE LAS AREAS DE OPERACIÓN Y LAS RUTAS					
F1. Zonas geográficas previstas	F2. Rutas principales				
	Origen	Destino			
SECCION G. INFORMACION ADICIONAL					
G1. Información económico - financiera – Plan de negocios G2. Cualquier información adicional que provea una mejor comprensión de la operación o el negocio propuesto:					
SECCION H. DECLARACION DE CONFORMIDAD					
Con la firma de este documento declaro que la información contenida en el mismo es verdadera:					
H1. Nombre	H2. Cargo	H3. Fecha	H4. Firma		
PARA USO EXCLUSIVO DE LA ANAC					
Recibido por:		Fecha de recepción:			
Inspector Jefe de Equipo de Certificación asignado:		Responsable por la designación:			
Número de certificación asignado:					
Observaciones/Comentarios					

Instrucciones para llenar el formulario de Declaración de Evaluación Previa del Candidato a Explotador (DEPCE)

SECCIÓN A – DETALLES DEL SOLICITANTE

- A1. Ingrese la razón social de la empresa, la dirección postal para correspondencia, el número de fax y la dirección electrónica (incluya cualquier otro nombre comercial, si es distinto del nombre de la empresa).
- A2. Ingrese el nombre comercial de la empresa, en caso que sea distinto a la razón social.
- A3. Esta dirección corresponde a la ubicación física donde está basado el gerente responsable.
- A4. Indicar los números de teléfono, fax y direcciones de correo electrónico para contacto.
- A5. Esta dirección corresponde a donde están basadas las actividades principales de operación. Es donde están localizadas las oficinas del personal de gestión de la empresa, requerido por la reglamentación. Si la dirección es la misma que la ingresada en el numeral A3, ingrese la frase “misma dirección”.
- A6. Indicar los números de teléfono, fax y direcciones de correo electrónico para contacto. Si ha indicado “misma dirección” en la casilla A5, puede dejar la casilla A6 en blanco.
- A7. Ingrese la fecha estimada de inicio de las operaciones. Debe tomar en cuenta que la fecha propuesta debe ser al menos 180 después de la solicitud.
- A8. Esta información será utilizada para asignar un número de identificación a la empresa, conocido como *designador de empresa explotadora de aeronaves*. Usted podrá indicar hasta tres identificadores de tres letras, como ABC, XYZ, etc. Si todas las opciones ya han sido asignadas a otros explotadores de servicios aéreos, se le asignará un número seleccionado de forma aleatoria.

SECCION B – PERSONAL DE GESTION

- B2. Ingrese los nombres del personal de gestión requerido.
- B3. Ingrese la información de contacto del personal de gestión propuesto.

Nota.- Los requisitos de puestos para el personal de gestión están especificados en la RAAC Parte 119.

SECCIÓN C – INFORMACION SOBRE LAS OPERACIONES

- C1. Indique el tipo de operación según el reglamento aplicable en función al peso y capacidad de las aeronaves a ser operadas.
- C2. Indique todas las opciones de operación que apliquen.
- C3. Indique todas las opciones de autorizaciones especiales que apliquen a la operación propuesta.
- C4. Indique la organización responsable de la gestión y realización de mantenimiento

SECCION D – INFORMACION SOBRE LA INSTRUCCION

- D1. Indique si la instrucción inicial del personal técnico (tripulantes de vuelo, tripulantes de cabina, despachantes y personal de mantenimiento) será desarrollada e impartida según el método tradicional (prescriptivo).
 - D2. Indique si la instrucción periódica del personal técnico (tripulantes de vuelo, tripulantes de cabina, despachantes y personal de mantenimiento) será desarrollada e impartida según el método tradicional (prescriptivo).
 - D3. Indique si se prevé utilizar simuladores propios o arrendados para la instrucción de vuelo, en caso de simuladores arrendados indique si están ubicados en el país o en el extranjero. En caso que la instrucción de vuelo se vaya a realizar íntegramente en las aeronaves (sin uso de simuladores) marque la casilla “aeronave”. Deberá adjuntar a formulario DEPCE un detalle que incluya el nombre, ubicación, información de contacto, categoría de los simuladores, de cada CIAC o CIACs cuyos simuladores pretende contratar.
 - D4. Salvo que el 100% de la instrucción teórica y práctica para el personal técnico (tripulantes de vuelo, tripulantes de cabina, despachantes y personal de mantenimiento) vaya a ser provista por personal
-

propio del explotador, es necesario indicar que todo o parte de la instrucción será contratada con terceros. En caso de marcar "si", deberá adjuntar al formulario DEPCE un detalle que incluya el nombre, ubicación, información de contacto, y la porción de instrucción que pretende tercerizar con cada centro o persona ajena al explotador.

SECCION E – INFORMACION SOBRE LAS AERONAVES

- E1. Indique la marca de fabricación de cada tipo de aeronave que pretende operar (Por ejemplo: Airbus, Boeing, Embraer, etc.)
- E2. Indique el modelo para cada tipo de aeronave que pretende operar (Por ejemplo: A320, B737-500, EMB170, etc.)
- E3. Indique la cantidad de aeronaves de cada tipo que pretende operar.
- E4. Indique la capacidad de asientos o capacidad de carga (para aeronaves de carga) de cada tipo de aeronave que pretende operar.
- E5. Indique para cada tipo de aeronave si serán adquiridas mediante compra o arrendamiento. En caso de existir una combinación de modalidades para aeronaves de un mismo tipo, puede aclarar los detalles en la casilla G2.
- E6. Indique la fecha estimada de llegada de las aeronaves.

SECCION F – INFORMACION SOBRE LAS AREAS DE OPERACIÓN Y LAS RUTAS

- F1. Indique las áreas geográficas donde pretende operar inicialmente. (Por ejemplo: Territorio nacional, América del Sur, etc.)
- F2. Indique las rutas principales de operación (Por ejemplo: Buenos Aires – Córdoba, Buenos Aires – Lima, Buenos Aires - Madrid, etc.)

SECCION G – INFORMACION ADICIONAL

- G1. Indique fecha de último balance general y fecha de presentación ante la DNTA para la evaluación financiera y económica del solicitante, nro, de expediente.
- G 2. Incluya cualquier información adicional que pueda ayudar a comprender mejor la naturaleza de operación que pretende realizar. (Por ejemplo si va a adoptar un modelo de bajo costo, si va a realizar operaciones de charter a un determinado destino, si va a operar como transporte para alguna empresa en particular, etc.) Cualquier información que se considere útil para facilitar un entendimiento cabal del alcance de las operaciones pretendidas debe ser incluido. Asimismo debe incluirse cualquier información adicional de las secciones A a la F que por falta de espacio no hubiera sido posible consignar en su casillero respectivo. Puede utilizar hojas adicionales en caso de ser necesario.

SECCION H – DECLARACION DE CONFORMIDAD

- H1. Indique el nombre de la persona responsable por el llenado y presentación del formulario.
 - H2. Indique el cargo que desempeña en la empresa.
 - H3. Indique la fecha de llenado de la solicitud. (Los plazos de la ANAC correrán a partir de la fecha de recepción).
 - H4. Firme el documento original a ser entregado a la ANAC.
-