

## CURRICULUM VITAE

### **FORMACION**

#### **Estudios:**

##### **Completos:**

- Lic. en Economía  
Universidad del Salvador

##### **Parciales e incompletos:**

- Carrera de Especialización en Administración Financiera del Sector Público.  
Universidad de Buenos Aires/Asociación Argentina de Presupuesto y Administración Financiera Pública (ASAP)  
(Tesina pendiente).
- Maestría en Historia Económica y de las Políticas Económicas.  
Universidad de Buenos Aires (primer año cursado).

#### **Cursos:**

- ✓ VI Curso sobre Presupuestación, Contabilidad y Control del Gasto Público. Instituto de Estudios Fiscales. Madrid – julio - agosto 2002
- ✓ X Curso Interamericano de Administración Financiera y Control del Sector Publico. Secretaría de Hacienda de la Nación. Buenos Aires – mayo-junio 2000
- ✓ VI Curso Internacional de Reformas Económicas y Gestión Estratégica. ILPES-CEPAL. Santiago de Chile – octubre - noviembre 1998.

### **EXPERIENCIA LABORAL**

#### **10/2016 – a la actualidad Dirección de Presupuesto y Finanzas/Contabilidad – Subsecretaría de Coordinación Administrativa del Ministerio de Cultura de la Nación**

Director de Presupuesto y Finanzas/Contabilidad

*Analizar, centralizar y consolidar el anteproyecto de presupuesto plurianual de la Jurisdicción, efectuar las acciones necesarias tendientes a controlar la documentación correspondiente a las rendiciones de gastos de los funcionarios y/o agentes que recibieron los fondos, calcular los recursos de las previsiones presupuestarias para la atención de los distintos programas que se determinen en las dependencias de la Jurisdicción, intervenir y asesorar en el diseño de los programas en el aspecto económico financiero, estableciendo objetivos y metas acordes con la posibilidad de obtención de recursos presupuestario, coordinar el control, análisis, evaluación y seguimiento de la ejecución físico-financiera de los programas de la Jurisdicción y verificar los registros contables y presupuestarios, coordinar y proyectar las modificaciones presupuestarias de acuerdo a los requerimientos de la Jurisdicción, entender en la planificación de la ejecución presupuestaria y financiera, atender y controlar los movimientos de fondos y custodia de valores de la tesorería, y realizar las actividades inherentes a la gestión financiera conforme a las directivas impartidas por la DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, realizar las conciliaciones de todas las cuentas bancarias del MINISTERIO DE CULTURA, interviniendo a su vez en los arqueos de efectivo y otros valores físicos.*

#### **07/2016 – 09/2016 Subsecretaría de Evaluación del Presupuesto Nacional – Jefatura de Gabinete de Ministros**

Asesor

*Asesor en temas de administración financiera para las distintas etapas presupuestarias tanto en aspectos financieros como físicos de todas las jurisdicciones y entidades de la Administración Pública Nacional. Diseño y seguimiento de indicadores y elaboración de informes destinados a la evaluación y medición del gasto.*

#### **06/2011 – 06/2014 Asistencia Técnica de largo plazo para el Proyecto ECONORMAS MERCOSUR/UNION EUROPEA**

Representante administrativo por Argentina

*Proyecto de cooperación entre la Unión Europea y el MERCOSUR para la promoción de prácticas de producción y consumo sostenible, el fortalecimiento de la protección ambiental y de la salud, así como el incremento del comercio a través de la convergencia de reglamentos técnicos y procedimientos de evaluación de la conformidad entre los estados parte de la región y de estos con la UE.*

*Apoyo al Laboratorio Tecnológico del Uruguay (LATU) en su carácter de Entidad de Gestión del Proyecto y a la Dirección del Proyecto por parte de Argentina (ejercida por la Coordinación Nacional del Sub Grupo de Trabajo N°6 "Medio Ambiente"- MERCOSUR SGT N°6-) a fin de establecer y mantener enlaces efectivos entre ambas partes y entre ellas y las entidades ejecutoras e instituciones beneficiarias de las actividades, con el propósito de dinamizar, facilitar y*

fortalecer la ejecución del Proyecto, brindando soporte técnico y administrativo para la definición de los contenidos y la realización de las contrataciones necesarias y garantizando una comunicación efectiva permanente, como así también supervisar la ejecución presupuestaria correspondiente a la contraparte argentina.

**09/2008 02/2010 Programa Multisectorial de Preinversión BID 1896 OC/AR– Secretaría de Política Económica – Ministerio de Economía y Finanzas Públicas**

Coordinador de Planificación, Control y Gestión de la Unidad de Preinversión (UNPRE)

*Coordinar y supervisar las áreas de control de gestión, planificación y programación de la ejecución del Programa Multisectorial de Preinversión (BID 1896 OC/AR) de la Secretaría de Política Económica, cuyo objetivo consistió en contribuir a mejorar la rentabilidad de la inversión pública nacional, provincial y municipal, financiando la elaboración de estudios generales y específicos de preinversión y el desarrollo de capacidades para la gestión del ciclo de vida de los proyectos en el ámbito local y regional. Supervisión del equipo técnico encargado de diseñar el Sistema de Gestión de Proyectos de la UNPRE y del Roster de consultores financiado por el BID.*

**07/2006 08/2008 Subsecretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y Desarrollo Regional – Ministerio de Economía y Producción**

Coordinador del Área de Administración.

*Responsable de la administración operativa/financiera de la Subsecretaría. Formulación y ejecución del presupuesto, gestión de compras y contrataciones, administración de los recursos humanos, participación en el diseño del Sistema de Gestión Unificada de Programas de Asistencia PyME, coordinación presupuestaria entre distintos programas y proyectos de la Subsecretaría.*

**04/2004 06/2006: Dirección Nacional de Programas y Proyectos con Financiamiento Externo - Subsecretaría de Coordinación y Evaluación Presupuestaria - Jefatura de Gabinete de Ministros**

Funciones como Consultor dentro del Programa de Modernización del Estado del Banco Mundial en el marco del componente "F" Reformas en Agencias Clave.

*Producción de informes de seguimiento de la ejecución de proyectos y programas financiados con crédito externo en aspectos operativos y presupuestarios, participación en el establecimiento de métodos para la evaluación de las políticas con dicho financiamiento, análisis del marco general de las relaciones financieras establecidas entre el estado nacional y los Organismos Internacionales de Crédito, asistencia técnica para el desarrollo del Sistema de Seguimiento y Evaluación de las Políticas Públicas. Nexa con la Secretaría de la Gestión Pública en el diseño del Sistema de Información Pública.*

**10/1998 03/2004: Oficina Nacional de Presupuesto - Secretaría de Hacienda. Ministerio de Economía y Producción**

Analista Presupuestario.

*Elaboración del Presupuesto por Programas de la Administración Pública Nacional, informes sectoriales de la situación por Ministerio u Organismo, análisis de problemas presupuestarios puntuales, proyecciones financieras y físicas, programación y seguimiento de la ejecución financiera.*

**09/1997 09/1998: Dirección de Administración del Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto**

A cargo de la Dirección de Presupuesto de la Cancillería Nacional.

*Responsable de la administración y registración de los gastos del Ministerio y de la elaboración y ejecución del Presupuesto anual. Proyección de necesidades financieras y disponibilidad de recursos.*

**05/1995 08/1997: Oficina Nacional de Presupuesto - Secretaría de Hacienda. Ministerio de Economía y Obras y Servicios Públicos**

Analista Presupuestario.

*Elaboración del Presupuesto por Programas de la Administración Pública Nacional, informes sectoriales de la situación por Ministerio u Organismo, análisis de problemas presupuestarios puntuales, proyecciones financieras y físicas, programación y seguimiento de la ejecución financiera.*

**08/1992 – 12/1993: Programa Nacional de Asistencia Técnica para los Servicios Sociales (PRONATASS) BIRF/PNUD**

Asistente Junior

*Cooperación del PNUD para el desarrollo y puesta en práctica de la reforma del sistema de Administración Financiera. Confeción de Manuales Técnicos y tareas de apoyo al equipo de trabajo.*

**Proyectos de Consultoría**

**05/2012 – 03/2015 Programa de Fortalecimiento Institucional, Productivo y de Gestión Fiscal Provincial PROFIP II BID AR-L1127 – Subsecretaría de Presupuesto, Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.**

Consultor Senior

*Elaboración e implementación de Convenios de Asistencia y Colaboración entre la Subsecretaría de Presupuesto y las jurisdicciones y entidades de la Administración Nacional para el desarrollo de actividades vinculadas con la medición, seguimiento y evaluación de resultados de la gestión pública en el ámbito del Presupuesto Nacional. Incluye la realización de un Diagnóstico Integral de las Capacidades Institucionales para el Seguimiento Físico de Programas y Proyectos seleccionados; la capacitación a los organismos sobre los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de programas y políticas presupuestarias; la asistencia en el diseño e implementación de indicadores de desempeño; y la evaluación de estructuras/categorías presupuestarias, Planes Estratégicos e indicadores existentes, proponiendo su redefinición y/o mejora.*

**12/2012 – 08/2013 Préstamo APL1-SWAP-BIRF-8008-AR – Programa de Fortalecimiento y Mejora de la Calidad del Gasto para la Provincia de La Rioja:**

Consultor de corto plazo del Banco Mundial

*Capacitación y asistencia para el fortalecimiento del sistema presupuestario provincial orientado hacia el presupuesto por programas y la planificación presupuestaria basada en resultados.*

**05/2012 – 06/2013 Proyecto Asistencia Técnica para el Fortalecimiento del Sistema de Planificación y Evaluación de Resultados en la Provincia del Chaco – Consejo Federal de Inversiones (CFI)**

Consultor Senior

*El Proyecto se encargó de la consolidación de la estimación de gasto de distintos productos piloto definidos por el Ministerio de Planificación y Ambiente de la Provincia del Chaco y la metodología, alcance, limitaciones y condiciones para su generalización al resto de la producción pública provincial.*

*Adicionalmente se presentó una propuesta para el reordenamiento de los procesos, metodologías y procedimientos, focalizada en las etapas de formulación y coordinación de la ejecución y otra orientada al ordenamiento del Marco Normativo del Sistema de Planificación y Evaluación de Resultados y del Sistema de Presupuesto vigente en la provincia.*

**08/2011 – 12/2011: Fortalecimiento de las Capacidades Operativas Provinciales (FCOP)**

Consultor Senior

*Asistencia a las jurisdicciones estatales de la Provincia del Chaco en la formulación de propuestas de Presupuesto Institucional que resulten consistentes con la metodología de presupuesto por programas.*

**09/2010 12/2010 Programa de Fortalecimiento Institucional, Productivo y de Gestión Fiscal Provincial PROFIP BID 1588 /OC-AR – Subsecretaría de Relaciones con Provincias. Ministerio de Economía y Finanzas Públicas**

Consultor Responsable de la implementación de pautas; criterios metodológicos y procedimientos comunes en el manejo de la información relacionada a la finalidad y función del gasto en el marco del Régimen de Responsabilidad Fiscal en el ámbito provincial.

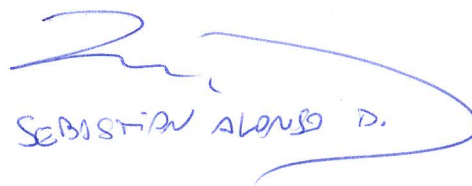
*La consultoría tuvo como producto principal el diseño de conversores de los clasificadores presupuestarios por finalidades y funciones de las distintas provincias y la CABA para que resulten comparables con el vigente en el orden Nacional.*

**OTRAS ACTIVIDADES Y CONOCIMIENTOS**

- **Idiomas:** inglés (oral y escrito).
- **Docencia:**
  - \* Docente en los cursos de Gestión Municipal organizados por la Fundación Konrad Adenauer y el Centro de Investigaciones Municipales Aplicadas. Módulo Presupuesto Municipal.  
  
2009: Municipalidad de Bahía Blanca  
2012: Municipalidad de Vicente López  
2013: Municipalidad de San Miguel
  - \* Ayudante de 1º de la Materia “Historia Económica y Social Argentina”, Cátedra Rapoport, Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de Buenos Aires.(2002 – 2005)

\* Ayudante de 1° de la Materia "Economía", Cátedra Nofal, Ciclo Básico Común, Universidad de Buenos Aires (1999-2001).

**Mayo 2018**



SEBASTIAN ALONSO D.