



## **ANEXO**

### **LICITACIÓN PRIVADA Nº 10/16**

**Objeto: Concesión de Uso de 5 lotes rurales ubicados en el Área Material RÍO CUARTO, Localidad LAS HIGUERAS, Provincia de CÓRDOBA, destinados a cultivo de soja y maíz, para la Campaña Agrícola 2016-2017.**



**INDICE:**

ARTÍCULO 1º: OBJETO .....	3
ARTÍCULO 2º: ORGANISMO CONTRATANTE .....	3
ARTÍCULO 3º: PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN .....	3
ARTÍCULO 4º: CONSULTA Y RETIRO DEL PLIEGO .....	4
ARTÍCULO 5º: CONSULTAS Y ACLARACIONES AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES. 5	
ARTÍCULO 6º: LUGAR, PLAZO Y HORA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS .....	5
ARTÍCULO 7º: LUGAR, DÍA Y HORA DEL ACTO DE APERTURA .....	5
ARTÍCULO 8º: CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL, CORREO ELECTRÓNICO Y FAX .....	5
ARTÍCULO 9º: CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONCESIÓN DE USO DEL OBJETO DEL LLAMADO .....	6
ARTÍCULO 10: BASE DE COTIZACIÓN. CANON PROPUESTO A PAGAR POR EL CONCESIONARIO .....	6
ARTÍCULO 11: FORMA DE PRESENTACIÓN, CONTENIDO DE LA OFERTA Y REQUISITOS DE LOS OFERENTES 7	
ARTÍCULO 12: VISITA .....	11
ARTÍCULO 13: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA .....	11
ARTÍCULO 14: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO .....	11
ARTÍCULO 15: REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LAS ASEGUADORAS QUE EMITAN PÓLIZAS DE SEGURO DE CAUCIÓN .....	11
ARTÍCULO 16: CRITERIO DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS .....	12
ARTÍCULO 17: EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS – VISTA - IMPUGNACIONES .....	12
ARTÍCULO 18: ADJUDICACIÓN .....	13
ARTÍCULO 19: VIGENCIA DE LA CONCESIÓN DE USO. OPCIÓN A PRORROGA .....	13
ARTÍCULO 20: SUSCRIPCIÓN CONTRATO .....	14
ARTÍCULO 21: PAGO DEL VALOR DEL CANON DE LA CONCESIÓN .....	15
ARTÍCULO 22: MORAE EN LOS PAGOS .....	15
ARTÍCULO 23: OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO .....	15
ARTÍCULO 24: GASTOS, IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES .....	20
ARTÍCULO 25: TENENCIA DEL INMUEBLE .....	20
ARTÍCULO 26: MODIFICACIONES AL INMUEBLE .....	20
ARTÍCULO 27: PROPIEDAD DE LAS MEJORAS .....	21
ARTÍCULO 28: CONTRATO DE CONCESIÓN DE USO .....	21
ARTÍCULO 29: ACTA DE ENTREGA. DESOCUPACIÓN. REGULARIZAR .....	21
ARTÍCULO 30: PROHIBICIÓN DE TRANSFERENCIA DEL CONTRATO .....	21
ARTÍCULO 31: MULTAS Y PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO .....	21
ARTÍCULO 32: NORMATIVA APLICABLE .....	21
ARTÍCULO 33: ANEXOS .....	22



## PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

### ARTÍCULO 1º: OBJETO.

EL ESTADO NACIONAL ARGENTINO, a través de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO (AABE), con domicilio en Av. Dr. J. M. Ramos Mejía 1302, Of 101/103, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, convoca a LICITACIÓN PRIVADA, con canon base, para la Concesión de Uso de los lotes identificados como 1, 2, 3, 4 y 6 pertenecientes al ESTADO NACIONAL ARGENTINO ubicados en el Área Material RIO CUARTO, Localidad de HIGUERAS, Provincia de CÓRDOBA, destinados al cultivo de SOJA y MAÍZ, para la campaña agrícola 2016 - 2017:

- Superficie aproximada Total de los Lotes señalados anteriormente 182 Ha.

A los efectos identificatorios se acompaña como **ANEXO 1** Croquis de Ubicación y Plano del Campo con los lotes afectados al presente.

Las Concesiones se realizan en el estado en que se encuentren los lotes, conforme a las modalidades y condiciones que se especifican seguidamente.

### ARTÍCULO 2º: ORGANISMO CONTRATANTE.

El Organismo contratante se denomina **AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO**, y en adelante cuando se haga referencia a él, en forma indistinta se indicará, el nombre y/o el Organismo Contratante y/o el Organismo y/o la Agencia.

El domicilio de la Dirección de Compras y Contrataciones (UOC 392), para este acto, se establece en Av. Dr. J. M. Ramos Mejía 1302, 1º Piso, Oficina 101/103, CP 1104, Teléfono (011) 4318-3413 /3429/ 3610 (C.A.B.A).

### ARTÍCULO 3º: PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.

El procedimiento de selección, número, ejercicio, clase y modalidad del procedimiento de selección por el cual se regirá la presente concesión de uso será:

Procedimiento de Selección/Nº/Ejercicio: **LICITACIÓN PRIVADA Nº 10/2016**.

Clase: **ETAPA UNICA NACIONAL**.

Modalidad: **SIN MODALIDAD**.



## **ARTÍCULO 4º: CONSULTA Y RETIRO DEL PLIEGO.**

Los interesados en participar en el presente procedimiento de selección, podrán elegir alguna de las siguientes opciones para obtener el Pliego de Bases y Condiciones Particulares.:

- 1.** En la Sede Administrativa de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, sita en Av. Dr. J. M. Ramos Mejía 1302, 1º Piso, Oficina 101/103, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, TEL 4318 - 3413 / 3429 /3610, en el horario de 9:00 a 17:00 hs.
- 2.** Del sitio de Internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES de la SUBSECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN del MINISTERIO DE MODERNIZACION ([www.argentinacompra.gov.ar](http://www.argentinacompra.gov.ar)). Al descargar el pertinente Pliego de Bases y Condiciones y Particulares se enviará en forma automática un mensaje a la dirección de correo electrónico del Organismo Contratante. La confirmación de la recepción del mensaje de descarga del Pliego de Bases y Condiciones y Particulares será enviada en forma automática por el sistema a quien hubiese obtenido el citado Pliego.
- 3.** Del sitio de Internet de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO (<https://www.argentina.gob.ar/bienesdelestado>). Al descargar el pertinente Pliego de bases y condiciones particulares deberán enviar un email a [compras@bienesdelestado.gob.ar](mailto:compras@bienesdelestado.gob.ar) confirmando la obtención del mismo e indicando los datos que se detallan a continuación.
- 4.** Del sitio de Internet de MERCADOS TRANSPARENTES (<http://www.mercadotransparentes.com>) Al descargar el pertinente Pliego deberá enviar un correo electrónico a la dirección [compras@bienesdelestado.gob.ar](mailto:compras@bienesdelestado.gob.ar) notificando la obtención del mismo, indicando los datos que se detallan a continuación.

Los interesados que retiren o consulten el Pliego de Bases y Condiciones y Particulares deberán indicar nombre o razón social, domicilio, fax/teléfono y dirección de correo electrónico, la que será registrada y considerada válida para la remisión de circulares y demás comunicaciones que sean necesarias remitir antes de la apertura de las ofertas.

No será requisito para presentar ofertas, ni para la admisibilidad de las mismas, ni para contratar, haber retirado el Pliego de Bases y Condiciones y Particulares en los sitios mencionados. No obstante, quienes no lo hubiesen retirado o descargado conforme se indica en los puntos anteriores no podrán alegar el desconocimiento de las actuaciones que se hubieren producido hasta el día de la apertura de las ofertas, quedando bajo su responsabilidad llevar adelante las gestiones necesarias para tomar conocimiento de aquellas.

El Pliego de Bases y Condiciones y Particulares es sin costo.



## **ARTÍCULO 5º: CONSULTAS Y ACLARACIONES AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES.**

Las consultas y/o aclaraciones que se requieran del Pliego de Bases y Condiciones Particulares, serán efectuadas por escrito y presentadas en la Dirección de Compras y Contrataciones, sita en Av. Dr. J.M. Ramos Mejía 1302, Piso 1, Oficina 101/103, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, C.P. 1104, en el horario de 09:00 hs. a 17:00 hs. o mediante correo electrónico a la dirección [compras@bienesdelestado.gob.ar](mailto:compras@bienesdelestado.gob.ar), hasta DOS (2) días hábiles antes del día fijado para la apertura.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas las consultas que se presenten fuera de término.

La AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO podrá elaborar circulares aclaratorias y/o modificatorias al Pliego de Bases y Condiciones y Particulares, de oficio o como respuesta a consultas, de conformidad a lo establecido en el Artículo 61 del Decreto Nº 893/12.

## **ARTÍCULO 6º: LUGAR, PLAZO Y HORA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.**

Las ofertas se presentarán en la Dirección de Compras y Contrataciones, sita en Av. Dr. J.M. Ramos Mejía 1302, Piso 1, Oficina 101/103, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, C.P. 1104, hasta las 12:00 hs. del día fijado para la apertura de ofertas.

## **ARTÍCULO 7º: LUGAR, DÍA Y HORA DEL ACTO DE APERTURA.**

Las ofertas serán abiertas el día 12 de septiembre a las 12:00 hs. en acto público, en la Dirección de Compras y Contrataciones (UOC 392), sita en Av. J. M. Ramos Mejía 1302, el 1º piso, Oficina Nº 101/ 103, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP.1104, teléfonos 4318-3413 / 3429 / 3610.

## **ARTÍCULO 8º: CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL, CORREO ELECTRÓNICO Y FAX.**

Los oferentes, para la presente convocatoria, deberán constituir domicilio especial en cualquier territorio nacional o extranjero, en este último caso, siempre que no cuente con domicilio o representación legal en el país, situación que deberá acreditarse mediante declaración jurada. El domicilio especial estará vigente durante todo el procedimiento de esta contratación, y perdurará, para el que resulte adjudicatario, por la duración del contrato. En el caso en que no se constituyera un domicilio especial en la respectiva oferta se tendrá por domicilio constituido el declarado bajo el título "Domicilio especial para los procedimientos que se realicen en el ámbito de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES" en la base de datos que administra ese órgano rector.

Además, deberán establecer un número de fax y una dirección de correo electrónico para todas las notificaciones que se realicen en el marco del presente procedimiento, ello mediante el formulario que aparece como ANEXO J. Para el caso de que el



interesado no constituya uno o ambos domicilios electrónicos, se tendrá por válidos los informados en la base de datos administrada por la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, se encuentre preinscrito o incorporado, bien sea que la inscripción se encuentre vigente o no.

**JURISDICCIÓN:** Asimismo y para toda divergencia relacionada con la presente compulsa, las partes se someterán voluntariamente a la jurisdicción de los Tribunales Federales en lo Contencioso Administrativo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con renuncia expresa de cualquier otro fuero o Jurisdicción que les pudiera corresponder.

#### **ARTÍCULO 9º: CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONCESIÓN DE USO DEL OBJETO DEL LLAMADO.**

Se encuentran descriptas en el ANEXO D que integra el presente Pliego.

#### **ARTÍCULO 10: BASE DE COTIZACIÓN. CANON PROPUESTO A PAGAR POR EL CONCESIONARIO.**

1. Se establece como precio base de cotización de la presente Concesión de Uso el valor de tasación por lote determinado por el TRIBUNAL DE TASACIONES DE LA NACIÓN mediante Nota TT Nº 2756 de fecha 18 de agosto de 2016. Dicho valor se detalla en la cuarta columna de la planilla, del punto 5. Precio de Referencia, del ANEXO D, el cual se divide en 6 cuotas y ello establece la base mínima de pago mensual.

2. Las ofertas deberán presentarse por los dos renglones y en quintales, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA). Para tal fin el ofertante deberá completar la planilla de cotización que consta como ANEXO A.

Dicha Oferta Económica no podrá ser inferior al canon base establecido por el TRIBUNAL DE TASACIONES DE LA NACIÓN, siendo el mismo detallado en la tercer columna de la planilla, del punto 5. Precio de Referencia, del ANEXO D, determinado según el precio fijado para el maíz y para la soja por la Cámara Arbitral de la Bolsa de Comercio de Rosario al 18 de agosto de 2016.

3. Forma de pago: La cantidad total ofertada de quintales por ambos quintales por renglón será abonada en SEIS (6) cuotas mensuales y consecutivas, del 1 al 10 de cada mes. Al momento del pago de cada una de las cuotas citadas, deberán abonar los quintales de maíz y de soja correspondientes, en pesos, tomando el “precio promedio general” de la Cámara Arbitral de la Bolsa de Comercio de Rosario ([www.bcr.com.ar](http://www.bcr.com.ar)) para el maíz y para la soja, correspondiente a la última semana del mes anterior al vencimiento de cada una de las cuotas. El valor de cada una de las seis cuotas citadas, nunca podrá ser inferior a la base mínima mensual en pesos establecida por el Tribunal de Tasaciones de la Nación para el renglón en cuestión, el cual se detalla en la quinta columna de la planilla, del punto 5, Precio de Referencia, del ANEXO D.



4. Para determinar la Garantía de Mantenimiento de Oferta, los oferentes deberán considerar la Base mínima en pesos establecida por el Tribunal de Tasaciones de la Nación de ambos renglones ofertados, conforme se detalla en la cuarta columna de la planilla, del Punto 5, Precio de Referencia, del ANEXO D.

**TRATAMIENTO FISCAL:** La AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO es “exenta” frente al IVA e Impuesto a las Ganancias. En el supuesto que el oferente se hallare comprendido en algún régimen especial, fuere exento o no alcanzado por los tributos, deberá acreditar esta circunstancia en el momento de la oferta, acompañando copia normativa que así lo determina. Sin perjuicio de ello, quien resultare finalmente adjudicatario y se encuentre bajo tales condiciones, deberá adjuntar la constancia en oportunidad de cada factura, acreditando de tal forma la vigencia del régimen especial.

## **ARTÍCULO 11: FORMA DE PRESENTACIÓN, CONTENIDO DE LA OFERTA Y REQUISITOS DE LOS OFERENTES**

1. Las ofertas deberán presentarse firmadas en todas y cada una de sus hojas, en idioma nacional, en un sobre o paquete cerrado, con identificación de la contratación a que corresponde, fecha y hora de la apertura establecidos y la identificación del oferente, hasta el día y hora fijada para la apertura de las mismas, siendo rechazadas aquellas que excedan dicho límite, en la dirección que se indica en el presente pliego. Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.

La sola presentación de la oferta implicará la aceptación por parte del oferente de todos y cada uno de los términos y cláusulas de la documentación que rige el presente llamado a contratación, así como la aceptación de las obligaciones que se desprendan del contrato de concesión de uso resultante.

Certificaciones y Legalizaciones: La documentación que se presente en copia deberá estar certificada por escribano público, y en los casos que los interesados lo soliciten el ORGANISMO CONTRATANTE podrá certificar las copias mediante el cotejo de las mismas con los documentos originales.

2. La oferta económica debidamente completa y firmada, presentada conforme el Formulario Oficial expuesto en el ANEXO A del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, estará expresada en quintales por lote, conforme se indica en el Artículo 10, con indicación del total de la oferta expresado en números y letras, determinados en la medida de cotización fijada en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

**3. DECLARACIÓN JURADA OFERTA NACIONAL:** Toda oferta nacional deberá ser acompañada por una declaración jurada mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia (Artículo 70, inciso g), punto 3 del Anexo del Decreto Nº 893 de fecha 7 de junio de 2012.

**4. DECLARACIÓN JURADA BALANZA COMERCIAL:** Toda oferta deberá ser acompañada por una declaración jurada mediante la cual se informe, a los fines



estadísticos y para el correcto análisis y valoración del desarrollo de los complejos industriales nacionales, la provisión y/o uso de bienes y/o materiales importados, así como el resultado de su balanza comercial en el último ejercicio y la proyectada para el ejercicio corriente (Artículo 70, inciso g), punto 4 del Anexo del Decreto Nº 893 de fecha 7 de junio de 2012.

**5. DECLARACIÓN JURADA CUMPLIMIENTO LEGISACION LABORAL:** Deberá presentarse asimismo una declaración jurada del oferente en la que manifieste el cumplimiento de la legislación laboral vigente, en especial lo que se relaciona con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil. ANEXO E.

**6. DECLARACIÓN JURADA DE HABILIDAD.** El oferente deberá presentar una declaración jurada donde manifieste que no se encuentra incursa en los supuestos de inhabilidad para contratar con el Estado previstos en el artículo 28 del Decreto Nº 1023/01. ANEXO B.

**7. DECLARACIÓN JURADA DE ELEGIBILIDAD.** El oferente deberá presentar una declaración jurada donde manifieste que no se encuentra incursa en ninguna de las causales de inelegibilidad previstas en el artículo 86 del Reglamento aprobado por el Decreto Nº 893/12.

**8. ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN:** Deberán acompañarse los documentos (actas de asamblea con designación del directorio, actas de directorio con distribución de cargos, mandatos, poderes) de los cuales resulten las personas que representen al oferente, con facultades para obligarlo, realizar todos los actos y firmar los documentos que sean necesarios hasta la selección inclusive, excepto que las mismas se encuentren en estado "aprobado" en el acceso directo "Aprobación de apoderados" o "Aprobación de representantes legales" del sitio de internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES (ONC) [www.argentinacompra.gob.ar](http://www.argentinacompra.gob.ar).

**9. CERTIFICADO DE VISITA:** En virtud del Artículo 12 del presente Pliego, se deberá acompañar el Certificado de Visita allí previsto.

**10. CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR VIGENTE:** expedido por la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS entidad autárquica en el ámbito del MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS, en los casos que corresponda, y con las formalidades legales pertinentes, de conformidad con lo establecido por la Resolución General Nº 1814/05 de dicho Organismo o los datos de la nota presentada ante la dependencia de la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS en la cual se encuentren inscriptos a los fines de solicitar el 'Certificado Fiscal para Contratar'.

En caso de haber realizado oportunamente la solicitud del Certificado fiscal para Contratar, ante la citada entidad, y el mismo no se le hubiera extendido previo a la conformación de la oferta, deberá presentar junto con ella la respectiva constancia de solicitud hasta tanto la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS se expida al respecto.

Es obligación del oferente comunicar a este Organismo la denegatoria a la solicitud del mencionado Certificado, dentro de los CINCO (5) días de notificada la misma por parte de la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS. En caso de que se constate que el proveedor con quien se perfeccionó el contrato poseía deudas



tributarias o previsionales, la Agencia remitirá los antecedentes a la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES a fin de tramitar la aplicación de una sanción de apercibimiento.

**11. Los oferentes que efectúen ofertas cuyos importes sean inferiores a los PESOS CINCUENTA MIL (\$ 50.000), deberán presentar una declaración jurada respecto de la no existencia de deuda exigible en concepto de aportes, contribuciones y toda otra obligación previsional.**

**12. INSCRIPCIÓN AL SIPRO (Sistema de Información de Proveedores):** Los proveedores que deseen presentar ofertas deberán estar inscriptos en el SIPRO, a tal efecto:

**Los interesados que no se encuentren inscriptos en el SIPRO,** deberán realizar la Preinscripción por Internet ingresando al Sitio de Internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, [www.argentinacompra.gob.ar](http://www.argentinacompra.gob.ar), completar la información que allí se detalle, seguir las instrucciones que allí se especifiquen y presentar junto con la oferta, la documentación respaldatoria de los datos cargados en la Preinscripción.

**Aquellos que estuvieran inscriptos en el SIPRO** deberán, al momento de presentar ofertas, actualizar los datos que hubieran variado, de la misma forma prevista para la presentación original.

Los inscriptos en el SIPRO tienen la obligación de mantener actualizada la información. Al efecto, deberán proceder de la misma forma prevista para la presentación original, pero modificando únicamente los datos que hubieran variado y presentar la documentación respaldatoria en la oportunidad que realice la actualización. La modificación del número telefónico, del número de fax, de la dirección de correo electrónico o del domicilio constituido, podrá realizarla el interesado sin necesidad de la intervención posterior.

**13. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:** Los oferentes deberán presentar junto con su oferta, una garantía de mantenimiento de la misma o la constancia de haberla constituido, equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) considerando la Base mínima en pesos establecida por el TRIBUNAL DE TASACIONES DE LA NACIÓN por renglón ofertado, conforme se detalla en la cuarta columna de la planilla, del Punto 5, Precio de Referencia, del ANEXO D, de acuerdo a lo previsto en el Artículo 101 del Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado mediante Decreto N° 893/12, de las siguientes formas o combinaciones de ellas:

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, o giro postal o bancario.
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, a la orden de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, con preferencia del lugar donde se realice el procedimiento de selección o del domicilio de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, quien deberá depositar el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.



- c) Con títulos públicos emitidos por el Estado Nacional con posterioridad al 31 de diciembre de 2001. Los mismos deberán ser depositados en el BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA a la orden de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente. Se formulará cargo por los gastos que ocasione la ejecución de la garantía. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y exclusión en los términos del artículo 1590 y 1591 del Código Civil y Comercial de la Nación, así como al beneficio de interpelación judicial previa.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN, certificadas por escribano público, extendidas a favor de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la Autoridad de Aplicación. La Agencia deberá solicitar al oferente o adjudicatario la sustitución de la compañía de seguros, cuando durante el transcurso del procedimiento o la ejecución del contrato la aseguradora originaria deje de cumplir los requisitos que se hubieran requerido. Las compañías aseguradoras deberán estar inscriptas y habilitadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN para operar.
- f) Mediante la afectación de créditos líquidos y exigibles que el proponente o adjudicatario tenga en entidades de la Administración Nacional, a cuyo efecto el interesado deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la certificación pertinente y simultáneamente la cesión de los mismos a la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO.
- g) Con pagarés a la vista a favor de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, siempre y cuando no supere la suma de PESOS QUINCE MIL (\$15.000.-). Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo.

La elección de la forma de garantía, queda a opción del oferente.

Las garantías de mantenimiento de la oferta serán constituidas por el plazo de validez de aquélla y su eventual prórroga. Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, y serán devueltas al oferente dentro de los DIEZ (10) días de notificado el acto administrativo de adjudicación, o el acto por el cual se ponga fin al procedimiento de selección.

**No será necesario que los oferentes presenten garantía de mantenimiento de oferta, cuando el monto de las mismas no supere los PESOS CINCO MIL (\$5.000,00).**



## ARTÍCULO 12: VISITA

Los oferentes podrán realizar la visita a los lotes objeto de la presente concesión de uso, que como prueba de la visita se les extenderá la respectiva constancia, según formulario ANEXO C del presente, la que se deberá adjuntar a su oferta.

A tal fin deberán coordinar las visitas con División Administración de Campos de la Dirección General de Intendencia de la FUERZA AÉREA ARGENTINA, hasta DOS (2) días hábiles anteriores a la fecha de la apertura. Coordinar visita al teléfono 011-4317-6000 int. 16684/13171. Mail: cirino@agro.uba.ar.

**Por lo tanto, la presentación de la oferta lleva implícito el total conocimiento de las condiciones en las que se desarrollará la concesión de uso y no se aceptará bajo ningún concepto que el oferente y/o adjudicatario alegue algún desconocimiento.**

## ARTÍCULO 13: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

Los oferentes deberán mantener firmes las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos, contados a partir de la fecha del acto de apertura. Al término del plazo referido, las ofertas serán renovadas automáticamente por idéntico plazo, de no mediar notificación fehaciente en contrario de los oferentes con una antelación de DIEZ (10) días corridos a la fecha de vencimiento de las mismas. Esta opción, podrá ser ejercida por los proponentes, una vez vencido el primer plazo establecido.

El desistimiento de la oferta antes del vencimiento del plazo señalado como obligatorio o el incumplimiento de las obligaciones inherentes a la misma, importará que el oferente queda excluido del procedimiento de selección, la perdida y ejecución de la garantía.

## ARTÍCULO 14: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.

El adjudicatario deberá integrar la garantía de cumplimiento del contrato, equivalente al diez por ciento (10%) del monto total adjudicado, a través de cualquiera de las formas previstas en el artículo 101 del Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por el Decreto N° 893/12, conforme se detalla en el artículo 11 del presente Pliego, dentro del término de CINCO (5) días de firmado el contrato. Vencido dicho plazo, en caso de incumplimiento, se rescindirá el contrato, salvo que se perfeccione el contrato antes de esa fecha.

Esta garantía no reconocerá interés alguno y será devuelta al “CONCESIONARIO” dentro de los sesenta (60) días de concluido el contrato y previa verificación por el “CONCEDENTE” del estricto cumplimiento de la totalidad de las obligaciones a cargo del “CONCESIONARIO”.

## ARTÍCULO 15: REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LAS ASEGURADORAS QUE EMITAN PÓLIZAS DE SEGURO DE CAUCIÓN.

Sólo se admitirán pólizas de seguro de caución, cuando éstas fueran emitidas por compañías de seguros habilitadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACION para operar en el ramo.



## **ARTÍCULO 16: CRITERIO DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

En virtud de la seguridad de las actividades operativas que desarrolla la FUERZA AÉREA en el Campo “Área Material RÍO CUARTO” de la Provincia de CÓRDOBA, donde consta una pista de vuelo en uso, la adjudicación de ambos renglones se realizará de forma conjunta e indivisible a un único oferente.

La adjudicación de la presente contratación se realizará a favor de la propuesta que ofrezca por el monto total de su oferta el mayor canon (conforme Artículo 180 del Decreto 893/2012 y Artículo 15 del Decreto Nº 1023/2001). El que se calculará de la suma de los canones que resulten de ambos renglones calculados al precio del quintal correspondiente según tasaciones de la Bolza de Comercio de Rosario de fecha 18 de agosto de 2016.

Se desestimarán, con causa y en las condiciones que establezca la normativa en cuestión, las ofertas de aquellas empresas o personas físicas que exhiban reiterados incumplimientos de sus obligaciones (conforme el Artículo 16 del Decreto Nº 1023/2001).

Los oferentes deberán contemplar la posibilidad de realizar a solicitud de la Agencia y durante el período de evaluación de las ofertas, respuestas a todo tipo de aclaraciones, incluyendo la provisión de documentación adicional y detalles de ciertos antecedentes.

Asimismo, serán declaradas inadmisibles las ofertas que modifiquen o condicionen las cláusulas del presente Pliego y/o impliquen cualquier apartamiento del régimen aplicado.

La AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO no está obligada a adjudicar la presente contratación a alguna de las firmas oferentes.

En caso de igualdad de precios en las ofertas se aplicarán en primer término las normas sobre preferencias que establezca la normativa vigente, conforme el artículo 90 del Decreto Nº 893/12.

## **ARTÍCULO 17: EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS – VISTA - IMPUGNACIONES**

**1. La Comisión Evaluadora analizará y evaluará las ofertas presentadas, estableciendo el orden de mérito, y emitirá el dictamen de carácter no vinculante que proporcionará a la autoridad competente para adjudicar, los fundamentos para el dictado del acto administrativo.**

El proceso de evaluación de las ofertas recaerá en aspectos:

- a) Formales.**
- b) Calidades de los oferentes.**
- c) Montos ofertados.**
- d) Declaración de ofertas admisibles y fundamentación de ofertas inadmisibles.**
- e) Recomendación de adjudicación.**



La Comisión Evaluadora podrá intimar a los oferentes a la subsanación de defectos formales que presentare la documentación respaldatoria contenida en las ofertas dentro del término de CINCO (5) días contados a partir de la fecha de recibida dicha intimación; si así no lo hicieran, la Comisión Evaluadora desestimarán la oferta.

2. El dictamen de la Comisión Evaluadora se emitirá dentro de los CINCO (5) días contados a partir de la fecha en que se recepcionaron las actuaciones.
3. Durante la etapa de evaluación de las ofertas no se concederán vistas de las actuaciones, por ser esa etapa confidencial.
4. Los oferentes podrán impugnar el dictamen de evaluación dentro de los CINCO (5) días de su comunicación, quienes no revistan tal calidad podrán impugnarlo dentro de los CINCO (5) días de su difusión en el sitio de Internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, en ambos casos, previa integración de la garantía regulada en el Artículo 100 del Reglamento aprobado por el Decreto Nº 893/12, en caso de corresponder.
5. En el caso de existir impugnaciones al dictamen de la Comisión Evaluadora, y una vez vencidos los plazos de vista previstos, la Comisión deberá presentar un informe con el resultado de las impugnaciones que pudieran existir, proponiendo a la máxima autoridad de la AGENCIA la forma de resolución de las mismas.  
Las impugnaciones que se hubieren formulado podrán ser resueltas, a juicio del Organismo, en el mismo acto de adjudicación.

## ARTÍCULO 18: ADJUDICACIÓN

La Concesión de Uso de los lotes integrantes de ambos renglones será adjudicada a la oferta que cumpliendo con todos los requerimientos técnicos, legales y formales, a sólo criterio de esta Agencia, resulte más conveniente.

La AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna a favor de los interesados u oferentes

## ARTÍCULO 19: VIGENCIA DE LA CONCESIÓN DE USO. OPCIÓN APRORROGA.

1. Dentro del concepto de ciclo agrícola definido en el presente documento se entiende que la vigencia no es de año calendario, sino que se respetarán las fechas del calendario agrícola que para esta siembra corresponda.

Por tratarse de la siembra y cosecha de Soja y Maíz, el contrato de Concesión de Uso tendrá **vigencia desde la suscripción del contrato hasta el 30 de Mayo de 2017**, salvo que por razones meteorológicas se hiciera necesario dar una ampliación en el plazo para culminar con la cosecha.

Para este supuesto el adjudicatario deberá solicitar por escrito, con la correspondiente justificación, la ampliación del plazo de entrega y restituir los lotes al finalizar sus actividades libres de todo tipo de ocupación.



Se establece como plazo máximo de ampliación y entrega de los lotes el 30 de julio de 2017.

**2. OPCIÓN A PRORROGA:** El contrato en cuestión podrá ser prorrogado para la campaña agrícola 2017/2018, en virtud del Art. 12 inc g) del Decreto Nº 1023/2001 y Art. 124 inc. b) del Reglamento aprobado por el Decreto Nº 893/2012. A tal fin el concesionario deberá solicitar en forma expresa dicha opción a prorroga, 20 días antes del vencimiento del contrato en cuestión, acreditando el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales pactadas.

Dicha opción, tal como lo establece la normativa mencionada supra, es una facultad de la Agencia que podrá hacer uso previa verificación del cumplimiento de las obligaciones por el concesionario, con la actualización de los cánones según establezca el TRIBUNAL DE TASACIONES y los parámetros de mercado.

El concesionario deberá presentar ante esta Agencia y la DIRECCIÓN GENERAL DE INTENDENCIA DE LA FUERZA AÉREA ARGENTINA un Plan de Explotación y Cultivo para la campaña agrícola 2017/2018, en función de una producción agrícola sustentable, firmada por un Ingeniero Agrónomo matriculado y habilitado en la jurisdicción provincial correspondiente, que deberá ser consensuado entre las partes.

Para dicha prorroga podrá modificarse el cultivo estipulado en la presente contratación. A tal fin, la Agencia y el concesionario celebrarán un Contrato de Prorroga estableciendo, entre otros, el nuevo canon y el tipo de cultivo a explotar en virtud de una explotación agrícola sustentable.

## ARTÍCULO 20: SUSCRIPCIÓN CONTRATO

La fecha, hora y lugar para la suscripción del Contrato de Concesión de Uso será notificada al adjudicatario en el domicilio denunciado. Si dentro de los TRES (3) días corridos de haber sido debidamente notificado no concurriese a firmar el contrato, salvo causas debidamente justificadas, será causal suficiente para dejar sin efecto la adjudicación con pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta. En este caso la AGENCIA podrá, sin necesidad de recurrir a un nuevo llamado, ofrecer la adjudicación al proponente que siga en el orden de prelación, pudiendo repetir este procedimiento sucesivamente las veces que sea necesario para adjudicar la respectiva contratación. El contrato quedará perfeccionado únicamente a partir de su suscripción, previa comprobación de la documentación a presentar y de la efectiva constitución de la garantía de cumplimiento.

Anexos que lo integran, según se detalla a continuación.

- ANEXO H: Acta de “Inventario”, en ella se detallará el contenido del inmueble y/o los arreglos que de ser necesarios deberán efectuarse a satisfacción de la AGENCIA, quedando los mismos a cargo del concesionario.
- ANEXO I: Acta de “Comprobación de estado del inmueble y ocupación”.



## **ARTÍCULO 21: PAGO DEL VALOR DEL CANON DE LA CONCESIÓN**

La Concesión de Uso se abonará en Pesos, en SEIS (6) cuotas mensuales y consecutivas del 1 al 10 de cada mes, venciendo la primera de ella el mes inmediato posterior a la suscripción del contrato en cuestión, conforme se detalla en el Artículo 10, punto 3, del presente Pliego.

Todos los cánones serán abonados en la cuenta recaudadora de la TESORERÍA GENERAL DE LA NACIÓN, del Banco de la Nación Argentina, Cuenta Corriente en Pesos Nº 2510/46; conforme se establece en el Art. 15 del Decreto 1382/12, a través del Sistema de Recaudación de la Administración Pública Nacional (E-Recauda) de conformidad con lo establecido en la Circular TGN Nº 1 de 2016. Se anexa instructivo con el presente Pliego como ANEXO K.

## **ARTÍCULO 22: MORA EN LOS PAGOS**

El incumplimiento de pago del canon en el tiempo y modo establecidos en el Artículo 21, implicará la mora automática de pleno derecho, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, y dará lugar a la aplicación de un interés moratorio mensual de la Tasa Activa de descuento de documentos a TREINTA (30) días que cobre el Banco de la Nación Argentina.

En el supuesto que el concesionario incurriere en el atraso en el pago del canon respectivo en DOS (2) oportunidades consecutivas o alternadas facultará a esta Agencia, sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, a rescindir el contrato de Concesión de Uso sin necesidad de previa interpelación judicial o extrajudicial alguna, debiendo el adjudicatario restituir el inmueble dentro de los TREINTA (30) días de notificada tal rescisión. Asimismo la Agencia se reserva el derecho de iniciar las acciones legales correspondientes.

Si se rescindiera el contrato, los intereses y multas devengados hasta la fecha de rescisión, se liquidará sin perjuicio de la pérdida simultánea del depósito de garantía.

## **ARTÍCULO 23: OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO**

**1. El adjudicatario deberá contar con los siguientes seguros a su cargo:**

- Seguro contra Incendio por el término del contrato y que cubra el valor total del inmueble e instalaciones objeto de la concesión, endosado a favor del "CONCEDENTE".
- Seguro de Responsabilidad Civil por los Daños y Perjuicios que se pudieren causar a terceros y/o al "CONCEDENTE" por hechos o actos propios, del personal bajo su dependencia y/o por las cosas de que se sirve.
- Seguro de Riesgos del Trabajo, en los términos de la normativa vigente que incluya al personal que, directa o indirectamente, cumpla tareas relacionadas con todos los trabajos a desarrollar en el predio.



- Seguro Colectivo de Vida Obligatorio correspondiente al personal a su cargo y póliza de Accidentes Personales del personal del contratista que no están bajo relación de dependencia que se encuentran afectados a los trabajos, de acuerdo a la legislación vigente.
- Póliza de seguro de Vida de Empleados Rurales.

Como así también todo aquel seguro que haga al desarrollo y exigencias propias de la actividad.

Es obligación del concesionario presentar los recibos originales, en término, de pago de las pólizas consignadas ante la Agencia en la Mesa de Entrada y despacho, Av. J. M. Ramos Mejía 1302, PB, CP 1104, en sobre cerrado, dirigido a la Dirección de Compras y Contrataciones, con identificación del Contrato correspondiente

NOTA: queda expresamente establecido que la póliza deberá contener Cláusula de No Repetición a favor de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, cuyo texto transcribimos a continuación:

(Nombre de Cía. De Seguros) renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de repetición o de regreso contra la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, sus funcionarios y empleados con motivo de las prestaciones dinerarias que se vea obligada a abonar al personal dependiente o ex dependiente de (Nombre de la Contratista), por la cobertura de la presente póliza, ya sea por accidentes de trabajo sufridos por el hecho o en ocasión del trabajo o en el trayecto entre el domicilio del trabajador y el lugar de alcanzados trabajo.

**2.** La totalidad del personal que el adjudicatario emplee para la realización de las exigencias contractuales, estará bajo su exclusivo cargo y responsabilidad, como así también los sueldos, cargas sociales, seguros, leyes sociales y previsionales y otras obligaciones que existan o pudieren llegar a existir durante la vigencia del contrato, no teniendo dicho personal, relación de ningún tipo con el Estado Nacional (AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO).

Queda entendido que el Estado Nacional (AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO) no asumirá responsabilidad alguna y estará desligado de todo conflicto o litigio que eventualmente se genere en cuestiones de índole laboral, gremial o sindical entre el adjudicatario y el personal que éste ocupare en forma independiente para realizar las tareas de siembra o cosecha en los lotes concesionados.

Será de exclusiva responsabilidad del Adjudicatario todo accidente de trabajo de su personal o de terceros vinculados con la prestación de tareas relacionadas a la siembra y cosecha de los lotes arrendados, como asimismo, el cumplimiento de todas las obligaciones emergentes de las leyes laborales, en especial las vinculadas a cobertura contra riesgos del trabajo.

**3.** Deberá respetar las normativas emergente de la Resolución de la CNTA 11/11 Condiciones de Trabajo y Alojamiento para Trabajadores Temporarios.



**4.** El concesionario deberá presentar ante esta Agencia y DIRECCIÓN GENERAL DE INTENDENCIA DE LA FUERZA AÉREA ARGENTINA, en el plazo de ocho (8) días contados a partir de la fecha de suscripción del contrato, una copia certificada y legalizada de los siguientes documentos: Nómina de los empleados declarados en el Formulario 931 de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) y del formulario 931 que acredite la constancia de pago. Asimismo esta documentación deberá actualizarse mensualmente presentándola junto con la copia certificada de la Póliza de Seguro de Vida de Empleados Rurales. En el caso de no presentar copia certificada y legalizada podrá hacerlo con fotocopias de los documentos requeridos, los que serán autenticados contra la presentación de los originales por un funcionario del organismo. La falta de presentación del formulario 931 de Nómina de Empleados y del formulario 931 referido a las acreditaciones de constancia de pago, será causal de rescisión inmediata. El concesionario se compromete a mantener la Nómina del personal a su cargo permanentemente actualizada.

**5.** En el caso de que el Concesionario contrate prestación de servicios de terceros para las actividades previstas en el Plan de Explotación, deberá presentar, previo al inicio de cada actividad, la documentación anteriormente enumerada por cada una de las empresas empleadas.

El incumplimiento de esta obligación facultará a la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, en adelante el Concedente, a rescindir inmediata y automáticamente el contrato, por exclusiva culpa del Concesionario, previa intimación por carta documento al Concesionario para que en el plazo de CUARENTA Y OCHO (48) horas presente la documentación que regularice dicha omisión.

**6.** Queda terminantemente prohibido al Concesionario el ingreso y/o permanencia dentro del predio del Establecimiento y/o predio concesionado, de menores de edad y/o personas que constituyan las familias de sus dependientes y/o que no se encuentren individualizados en la Nómina de Empleados declarados en el formulario 931 de la AFIP. El incumplimiento de lo dispuesto precedentemente, facultará al Concedente a rescindir automáticamente el contrato.

**7.** Se deja expresamente establecido que toda constatación, realizada por el Jefe del Establecimiento, y/o personal que éste designe a tal efecto o por cualquier Organismo Oficial con Poder de Policía Laboral, de incumplimientos/s relacionado/s con los aspectos contemplados en los acápitones precedentes y/o cualquier otra infracción en la que incurriera el Arrendatario, que se encuentre relacionada con la normativa laboral Nacional, Provincial y/o Municipal vigente y/o en las que en el futuro pudieran dictarse en dicha materia, será causal de rescisión del contrato por exclusiva culpa del concesionario.

**8.** A fines del control del personal dependiente del Concesionario, el Jefe de Establecimiento determinará el lugar por el cual éstos, deberán ingresar y egresar diariamente.

**9. El Concesionario deberá destinar la superficie asignada, exclusivamente a la siembra y cosecha de Soja o Maíz según lo establecido en el presente Pliego para el renglón adjudicado.** Toda otra actividad que no esté expresamente orientada a dicha actividad se considerará incumplimiento del contrato.



- 10.** Mantendrá el bien concesionado en perfectas condiciones de conservación, debiendo efectuar las tareas de mantenimiento y mejoras necesarias.
- 11.** No introducirá modificaciones, ni efectuará obras de cualquier naturaleza, sin previa autorización por escrito del Concedente.
- 12.** El Concesionario se responsabilizará por la conservación de alambrados perimetrales, aguadas, caminos, puentes, forestación y viviendas que se encuentren dentro del predio entregado, comprometiéndose a restituirlos en las mismas condiciones en que fueron recibidos.
- 13.** El Concesionario deberá presentar antes de la iniciación de la explotación, la nómina completa del personal bajo su dirección, la cual deberá mantenerse permanentemente actualizada ante la Jefatura del Establecimiento.
- 14.** El Concedente tendrá libre acceso a la/s fracción/nes adjudicada/s, a fin de controlar todos los aspectos inherentes a la explotación objeto de la contratación, personalmente o por medio del Jefe de Establecimiento y/o personal que éste designe, en todas las oportunidades que estime pertinente, a fin de verificar todas las cuestiones y actos involucrados en la misma.
- 15.** El Concesionario, deberá hacer entrega del o los predios en cuestión, indefectiblemente en la fecha estipulada en "Vigencia del Contrato", libre de ocupantes, envases, silos - bolsas u otro medio de acopio circunstanciales, debiendo en caso de no dar cumplimiento, responder por los daños y perjuicios ocasionados.
- 16.** El Concesionario respetará la prohibición de ingresar o mover vehículos pesados dentro del Establecimiento en caso de lluvias, para evitar deterioro de los caminos.
- 17.** El Concesionario deberá indefectiblemente coordinar con la Jefatura del Establecimiento la fuente de extracción de agua para cubrir todas las necesidades, teniendo especialmente en cuenta la de fumigaciones, es decir aquellas que pudieran efectuar algún tipo de contaminación. Para evitar esto último, cumplimentarán todas las normas provinciales y Nacionales vigentes, en lo relacionado a la Preservación del medio Ambiente.
- 18.** Deberá mantener cerradas las tranqueras y puertas de acceso al Establecimiento en todo momento, principalmente las del Lote concesionado y por los lotes que circule.
- 19.** El Concesionario es el responsable directo en la correcta e inmediata disposición final de envases de productos químicos de acuerdo a las normas para la preservación del medio ambiente.
- 20.** Deberá desmalezar alambrados y costados de caminos en los casos que sea conveniente, lo que será determinado por el Jefe del Establecimiento.
- 21.** El Concesionario deberá ajustarse a las Leyes y Reglamentaciones nacionales y/o provinciales en todo lo relativo a medidas de seguridad contra incendios y otros accidentes, como por ejemplo abrir y mantener las picadas perimetrales e internas de



los predios, siendo exclusivo responsable en caso de incumplimiento, debiendo abonar los gastos y perjuicios que el mismo provoque.

**22.** El Concesionario deberá asegurar una homogénea distribución de los residuos de la cosecha, de tal forma de beneficiar la adecuada cobertura del suelo y no perjudicar una posterior siembra (no pudiendo utilizar en su provecho bajo ningún aspecto (rollo/pastoreo, etc.).

**23.** El producto de la cosecha se retirará exclusivamente por el camino principal del Establecimiento, quedando prohibida la carga o traslado por los perímetros del mismo. Deberá aportar proporcionalmente para los gastos provenientes de la reparación de los caminos principales de acuerdo al presupuesto que presenten los consorcios camineros zonales.

**24.** Queda prohibido la eliminación de pastos mediante el sistema de "Quema a Campo". En época de pastos secos deberá mantener arada en los potreros arrendados, una franja perimetral de tres metros interna con una profundidad de cuarenta centímetros, con el fin de que actúen como faja de seguridad contra el fuego en caso de incendios.

**25.** Deberá mantener el campo libre de pestes, plagas, malezas y cumplir la legislación agraria vigente durante la vigencia del contrato, asegurando la no proliferación de malezas en la campaña siguiente.

**26.** Queda prohibido levantar parvas o cualquier otro tipo de obstáculo que pueda perjudicar las actividades que se desarrollan en la parte de uso exclusivo de la Fuerza Aérea Argentina.

**27.** El Concesionario deberá cumplimentar las exigencias impuestas por el Anexo I de la Resolución del Ministerio de Defensa 611/10, guiando sus actividades por éstas.

**28. PLAN DE EXPLOTACIÓN.** El Concesionario deberá entregar ante la Agencia y la DIRECCIÓN GENERAL DE INTENDENCIA DE LA FUERZA AÉREA el Plan de Explotación realizado por un Ingeniero Agrónomo matriculado y habilitado en la jurisdicción provincial correspondiente, ante este último deberá hacerlo conjuntamente con el contrato firmado. La no presentación del mismo será causa de rescisión de la presente contratación.

**29.** Toda aplicación de fertilizantes, enmiendas o productos fitosanitarios deberá hacerse bajo Receta Fitosanitaria, firmada por un Asesor Fitosanitario debidamente registrado ante la autoridad de aplicación de la jurisdicción de que se trate. Deberá entregar una copia de la misma al Jefe del Establecimiento.

**30.** El concesionario deberá respetar y mantener desmalezados, libre de cultivos, labores, máquinas y/o personas las franjas de seguridad correspondientes a las pistas y calles de rodaje, zona de despegue y seguridad comprendida como mínimo: CIENTO SETENTA Y CINCO CON VEINTISEIS (175,26) metros a cada lado del eje de las pistas, CINCUENTA Y OCHO CON OCHEENTA Y TRES (58,83) metros a cada lado del eje de las calles de rodaje y TRESCIENTOS CUATRO CON OCHEENTA (304,80) metros desde cada cabecera y CINCUENTA CON NOVENTA Y UNO (50,91) metros desde la



orilla de la plataforma, Según Apéndice “C” de la Directiva Nº 01/07 del Comando de Regiones Aéreas. El Jefe de Aeródromo en su carácter de autoridad de fiscalización, ante el incremento de la fauna silvestre que pueda atentar contra la seguridad operacional, independientemente de la fuente de atracción y del estudio recomendado en el inciso i) de la Directiva Nº 01/07 del Comando de Regiones Aéreas, instará al Explotador/Administrador a tomar acciones inmediatas para remediar esta situación, pudiendo disponer la suspensión de toda actividad agrícola y requerir al explotador la erradicación de los cultivos con los métodos más apropiados que establezca el organismo Oficial acreditado (INTA, IASCAV, SENASA etc.) y costas a su cargo.

**31.** En ningún momento podrá cruzar o entrar a la plataforma, pista o calle de rodaje. Sobre este aspecto y para recalcar su importancia el Arrendatario tomará especial nota, que, de producirse una sola violación por este o su personal, provocando que por actos u omisiones se introduzcan el sector detallado, rodados, etc. que le pertenezcan, dará lugar a la rescisión del contrato con la pérdida del depósito de garantía.

**32.** Durante el desarrollo de tareas en zonas aledañas a la pista principal o sector calle de rodaje y auxiliares, tendrán que coordinar a sus efectos con el Jefe de Aeródromo. Por ningún motivo estará autorizado a transitar por las pistas debiendo hacerlo por las calles perimetrales. En ese sentido se deberá dar cumplimiento a lo establecido en la Disposición N 39/07 (AIC B 04/07 31-MAY-07 del Comando de Regiones Aéreas).

**33.** Comunicación: Tendrán que contar con equipos de comunicaciones celular/es (siempre activo/s) u otros, que permitan mantener contacto permanente con la torre de vuelo cuando se esté efectuando el laboreo, cosecha u otros trabajos con maquinista/s, etc., por razones de seguridad para el tránsito de aeronaves, debiendo informar a la misma el ingreso o salida de las zonas próximas a las pistas. Para ello intercambiarán con la Jefatura del Aeródromo las frecuencias de trabajo y/o números telefónicos.

## **ARTÍCULO 24: GASTOS, IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES**

Serán a cargo del concesionario el pago de todos los gastos, impuestos, tasas y contribuciones que pudiera generar el desarrollo y funcionamiento de la actividad a realizar en el inmueble concesionado y/ o que graven el contrato a suscribir.

## **ARTÍCULO 25: TENENCIA DEL INMUEBLE**

El inmueble o espacio físico apto se entregara totalmente desocupado, libre de inquilinos, intrusos u ocupantes de cualquier orden y en las condiciones detalladas en las Especificaciones Técnicas que como ANEXO D e I forman parte integrante del presente Pliego.

## **ARTÍCULO 26: MODIFICACIONES AL INMUEBLE**

El concesionario no podrá realizar ninguna modificación al bien concesionado sin previa conformidad por escrito de la AGENCIA. En el caso de resultar necesario y con la previa autorización escrita de la AGENCIA podrá introducir al bien concesionado todas



aquellas modificaciones que sean indispensables para adaptarlas a su servicio y/o necesidades.

## **ARTÍCULO 27: PROPIEDAD DE LAS MEJORAS**

Todas las mejoras edilicias permanentes, tecnológicas, o de cualquier tipo que el concesionario introduzca al bien concesionado, quedará incorporado al patrimonio estatal y no dará lugar a compensación alguna (art. 182 Decreto 893/2012)

## **ARTÍCULO 28: CONTRATO DE CONCESIÓN DE USO**

El contrato de Concesión de Uso se ajustará al modelo que como ANEXO F forma parte integrante del presente Pliego de Bases Condiciones Particulares.

## **ARTÍCULO 29: ACTA DE ENTREGA DESOCUPACIÓN. REGULARIZAR.**

Finalizado el contrato de Concesión de Uso, será suscripta el Acta de Entrega y Desocupación, detallando el estado del inmueble. ANEXO L.

## **ARTÍCULO 30: PROHIBICIÓN DE TRANSFERENCIA DEL CONTRATO**

Queda expresamente prohibido al concesionario ceder, transferir y delegar los derechos y obligaciones establecidos en el Contrato de Concesión de Uso, ni subarrendar total o parcialmente o dar en comodato el inmueble a cualquier otra persona o entidad.

## **ARTÍCULO 31: MULTAS Y PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO**

Se estará a lo dispuesto en el Artículo 29 del Decreto Delegado Nº 1.023/01 y los Capítulos V y VI del Título III del Decreto Nº 893/2012 y sus modificaciones.

## **ARTÍCULO 32: NORMATIVA APLICABLE**

El presente procedimiento de selección, el contrato y su posterior ejecución se regirán por el Decreto Nº 1023/01 y sus modificatorios, el Reglamento aprobado por el Decreto Nº 893 de fecha 07 de junio de 2012 y por el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

Todos los documentos que integran el contrato serán considerados como recíprocamente explicativos.

Asimismo, resultan de aplicación la Ley Nº 25.551 de “Compre Trabajo Argentino” (<http://infoleg.mecon.gov.ar/infolegInternet/anexos/70000-74999/71147/norma.htm>) y su reglamentación Decreto Nº 1600/02 y normas complementarias, así como la Ley Nº 25.300 de “Fomento para la Micro Pequeña y Mediana Empresa” y Decreto Nº 1075 de



fecha 24 de agosto de 2001, la Ley Nº 22.431 y su reglamentación Decreto Nº 312/2010 y normas complementarias.

En caso de existir discrepancias se seguirá el siguiente orden de prelación:

- a) El Decreto Delegado Nº 1023/01 y sus modificaciones.
- b) Decreto Nº 893/12.
- c) Las normas que se dicten en consecuencia del Decreto Nº 893/12.
- d) El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aplicable (<http://www.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/230000-234999/233668/norma.htm>)
- e) El Pliego de Bases y Condiciones Particulares.
- f) La oferta.
- g) La adjudicación.
- h) Contrato de Concesión de Uso.
- i) Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado por analogía.

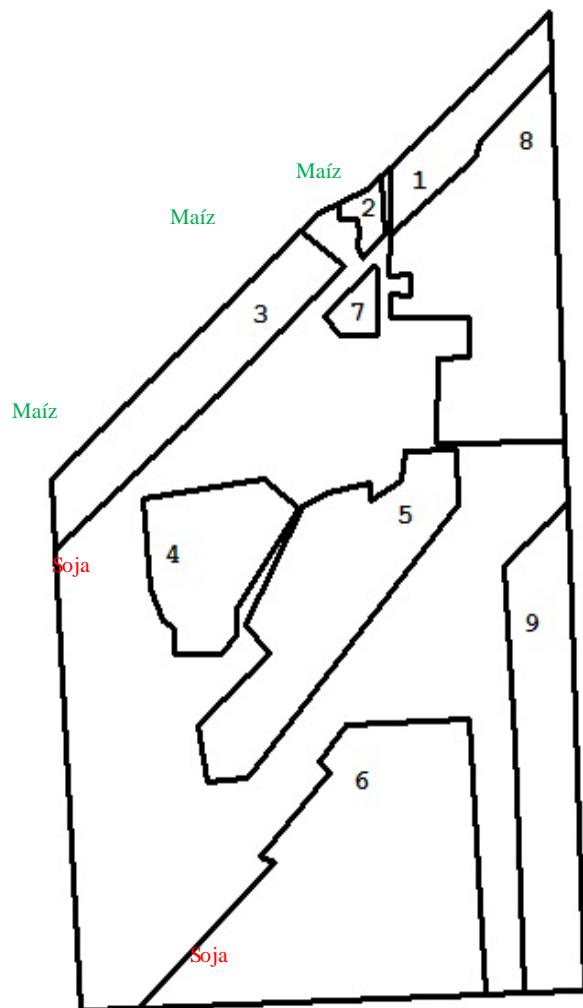
## **ARTÍCULO 33: ANEXOS**

Resultan parte constitutivas del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, los Anexos que se indican seguidamente:

- |         |  |
|---------|--|
| ANEXO 1 | Croquis del Establecimiento. Planos de los lotes.                                      |
| ANEXO A | Formulario Oficial de la Propuesta   |
| ANEXO B | Declaración Jurada de Habilidad para Contratar con la Administración Pública Nacional. |
| ANEXO C | Constancia de Visita   |
| ANEXO D | Características, Especificaciones Técnicas del Servicio objeto del llamado.            |
| ANEXO E | Declaración Jurada de Legislación Laboral Vigente.                                     |
| ANEXO F | Contrato de Concesión de Uso   |
| ANEXO G | Instructivo inscripción SIPRO  |
| ANEXO H | Acta de “Inventario”.  |
| ANEXO I | Acta de “Comprobación de estado del inmueble y ocupación”                              |
| ANEXO J | Acta “constituye domicilio especial, correo electrónico y fax”                         |
| ANEXO K | Instructivo “E recauda”  |
| ANEXO L | Acta de Entrega y Desocupación.  |
| ANEXO M | Declaración Jurada de Oferta Nacional  |
| ANEXO N | Declaración Jurada de Importaciones y Balanza Comercial                                |

## ANEXO 1 – Croquis y Planos

Área Material Rio Cuarto, Localidad Higueras, Provincia de Córdoba







## ANEXO A - Formulario Oficial de la Propuesta

### LICITACIÓN PRIVADA Nº 10/2016

FECHA DE APERTURA: 12/09/2016      HORA DE APERTURA: 12:00 HORAS

El que suscribe.....  
Documento.....en nombre y representación de la  
Empresa.....con  
domicilio especial en la Calle.....Nº  
.....Localidad .....Teléfono ..... mail  
..... N° de CUIT ..... y con poder suficiente para obrar en su nombre, luego de interiorizarse de las condiciones particulares y técnicas que rigen la presente compulsa, cotiza los siguientes precios.

Renglón Nº	Hectáreas (aprox)	Lotes	Quintales maíz/soja según corresponda por renglón
001	55	<b>Lotes 1, 2 y 3 Área Material Río Cuarto , Prov. Córdoba</b>  <b>PARA CULTIVO DE MAIZ</b>	
002	127	<b>Lotes 4 y 6 Área Material Río Cuarto , Prov. Córdoba</b>  <b>PARA CULTIVO DE SOJA</b>	

TOTAL DE QUINTALES DE MAIZ OFERTADOS :.....

TOTAL DE QUINTALES DE SOJA OFERTADOS:.....

**NOTA:** EN VIRTUD DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL ANEXO D, SE DEBERAN OFERTAR AMBOS RENGLONES. LOS RENGLONES 1 Y 2 SE ADJUDICARAN DE FORMA CONJUNTA E INDIVISIBLE A UN UNICO OFERENTE.

Firma del oferente  
ACLARACIÓN DE FIRMA Y CARGO

LUGAR Y FECHA .....



## ANEXO B

DECLARACIÓN JURADA DE HABILIDAD PARA CONTRATAR CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL	
<b>CUIT:</b>	
<b>Razón Social o Nombre Completo:</b>	
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, está habilitada para contratar con la ADMINISTRACION PÚBLICA NACIONAL, HASTA TANTO SE DECLARE BAJO JURAMENTO LO CONTRARIO, en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto Delegado Nº1023/2001 y sus modificaciones y que no está incursa en ninguna de las causales de inhabilidad establecidas en el artículo 28 del citado cuerpo legal.	
<b>REGLAMENTO DEL RÉGIMEN DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL - DECRETO Nº 1023/2001</b>	
ARTÍCULO 27.- PERSONAL HABILITADAS PARA CONTRATAR. Podrán contratar con la Administración Nacional las personas físicas o jurídicas con capacidad para obligarse que no se encuentren comprendidas en las previsiones del artículo 28 y que se encuentren incorporadas a la base de datos que diseñara, implementara y administrara el Órgano Rector, en oportunidad del comienzo del periodo de evaluación de las ofertas, en las condiciones que fijen la reglamentario. La inscripción previa no constituirá requisito exigible para presentar ofertas.	
ARTÍCULO 28.- PERSONAS NO HABILITADAS. No podrán contratar con la Administración Nacional:	
<ul style="list-style-type: none"><li>a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren sancionadas en virtud de las disposiciones previstas en los apartados 2. Y 3. Del inciso b) del artículo 29 del presente</li><li>b) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquellos tuvieran una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la ley de Ética Pública, Nº25.188.</li><li>c) Los fallidos, concursados e interdictos, mientras no sean rehabilitados.</li><li>d) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.</li><li>e) Las personas que se encontraren procesadas por delito contra la propiedad, o contra la Administración Publica Nacional o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.</li><li>f) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales de acuerdo a lo que establezca la reglamentación.</li><li>g) Las personas físicas o jurídicas que no hubieren cumplido en tiempo oportuno con las exigencias establecidas por el último párrafo 8º de la ley Nº 24.156.</li><li>h) Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con Sanciones laborales (REPSAL) durante el tiempo que permanezcan en dicho registro.</li></ul>	
<b>FIRMA</b>	
<b>ACLARACION</b>	
<b>TIPO Y Nº DE DOCUMENTO</b>	
<b>LUGAR Y FECHA</b>	



## ANEXO C

### CERTIFICADO DE VISITA

El que suscribe:....., Documento de Identidad Nº:....., en su carácter de representante de la empresa:....., con domicilio real en:.....; deja constancia que en fecha:....., ha procedido a visitar el inmueble sito ..... propiedad del ESTADO NACIONAL ARGENTINO, dependiente de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, habiéndose interiorizado de las características del mismo, sus dimensiones, las instalaciones existentes y todo otro aspecto a tener en cuenta, con el propósito de evaluar el monto de la oferta a presentar en la LICITACIÓN PRIVADA Nº 10/2016, correspondiente a la Concesión de Uso de los lotes pertenecientes al Establecimiento Área Material RÍO CUARTO, Localidad de HIGUERAS, Provincia de CÓRDOBA, cuya apertura de sobres se prevé para el día 12 de septiembre de 2016 a las 12:00 horas.

Atentamente.

Firma:.....

Nombres y Apellido:.....

Documento de Identidad:.....

Empresa Representada:.....

Domicilio:.....

Teléfono Nº.....

Firma y Aclaración del: .....  
Personal de AABE/Jefe del Establecimiento.



## ANEXO D

### CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. *Explotación y Rotación Agrícola:*

Esta explotación está realizada con un “modelo rotacional conservacionista” que permite una “producción sustentable” mediante laboreos de siembra directa con una secuencia de cultivos básicos trianual que comprende Maíz, Soja de primer ocupación y Fina (Avena-Trigo-Cebada) y gruesa de segunda ocupación (Soja-Maíz). En lo que respecta particularmente a los lotes en cuestión, los cultivos indicados fueron seleccionados bajo este esquema de rotación conservacionista.

#### 2. *Producción Sustentable:*

Es la que permite producir en forma continua, preservando el recurso suelo y optimizando su rendimiento.

#### 3. *Ciclo Agrícola:*

Se refiere al período de tiempo durante el cual se realizan las tareas que contemplan la preparación del suelo, siembra, protección, cuidados culturales y cosecha de granos.

Este período, para el cultivo de Maíz y Soja, se iniciará en el mes de Septiembre del corriente año y se estima que la misma finaliza en el mes de mayo de 2017. Asimismo por tratarse de procesos biológicos puede haber variaciones de acuerdo a la incidencia de factores climáticos.

#### 4. *Fertilización:*

La producción de granos hace que las plantas extraigan del suelo elementos nutritivos que deben ser repuestos a fin de evitar la pérdida de fertilidad del mismo.

Para los cultivos de Maíz deben incorporarse al suelo como mínimo, las cantidades de fertilizantes que a continuación se detallan, para asegurar el mantenimiento de la calidad del mismo:

Dosificación solicitada para la fertilización del cultivo de Maíz

- 24 Kgs/Ha de Fósforo
- 32 Kgs/Ha de Potasio
- 120 Kgs/Ha de Nitrógeno



Para los cultivos de Soja deben incorporarse al suelo como mínimo, las cantidades de fertilizantes que a continuación se detallan, para asegurar el mantenimiento de la calidad del mismo:

Dosificación solicitada para la fertilización del cultivo de Soja

- 25 Kgs/Ha de Fósforo
- 70 Kgs/Ha de Potasio
- 18 Kgs/Ha de Azufre

##### 5. **Precio de Referencia:**

Se establece como precio mínimo de referencia el establecido por el TRIBUNAL DE TASACIONES DE LA NACIÓN mediante NOTA TT Nº 2756 de fecha 18 de agosto de 2016, el cual detalla el valor base por lote:

- Lote Nº 1: \$70.000 (PESOS SETENTA MIL)
- Lote Nº 2: \$16.000 (PESOS DIECISEIS MIL)
- Lote Nº 3: \$140.000 (PESOS CIENTO CUARENTA MIL)
- Lote Nº 4: \$116.500 (PESOS CIENTO DIECISEIS MIL QUINIENTOS)
- Lote Nº 6: \$283.000 (PESOS DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL)

Según la Cámara Arbitral de la Bolsa de Comercio de Rosario en la fecha en que se realizó la tasación, 18 de agosto de 2016, el valor del quintal de maíz estaba fijado en \$235 (PESOS DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO) y el valor del quintal de soja estaba fijado en \$425 (PESOS CUATROCIENTOS VEINTICINCO) en virtud de esos valores se determinaron los quintales de maíz y soja por renglón.

A continuación se detallan los 2 renglones objeto de la presente contratación: en cada uno de ellos se indican los Nº de lotes, la cantidad aproximada de hectáreas, cantidad base de quintales de maíz/soja por lote según corresponda, precios mínimos totales y mensuales.

Renglón Nº	Has (sup. Aprox.)	Descripción - Lotes	Base mínima en pesos establecida por el Tribunal de Tasaciones de la Nación	Base mínima mensual en pesos
001	55	Lotes 1, 2 y 3 Área Material Río Cuarto , Prov. Córdoba  Base mínima de 961,70 quintales de De maíz por renglón	\$ 226.000	\$ 37.666,66



002	127	<p><b>Lotes 4 y 6</b> <b>Área Material</b> <b>Río Cuarto , Prov. Córdoba</b></p> <p><b>Base mínima de</b> <b>940 quintales de</b> <b>De soja por renglón</b></p>	\$ 399.500	\$ 66.583,33
-----	-----	--	------------	--------------

**NOTA: LOS PRECIOS QUE ANTECEDEN CARECEN DE IVA.**

**6. Especificidad del Campo:**

*En virtud de la seguridad de las actividades operativas que desarrolla la FUERZA AÉREA en el Campo “Área Material RÍO CUARTO” de la Provincia de CÓRDOBA, donde consta una pista de vuelo en uso, se debe realizar la adjudicación de ambos renglones a un solo oferente.*

***Requerimientos para una producción agrícola sustentable:***

1. En el caso de los contratos de arrendamiento plurianuales se deberá exigir rotación de cultivos y técnicas conservacionistas de manejo.
2. Todo contrato deberá ir acompañado de un plan de explotación definido para todo el tiempo de duración del mismo, realizado por Ingeniero Agrónomo matriculado y habilitado de la jurisdicción provincial correspondiente.
3. El profesional firmante será responsable de verificar el cumplimiento de dicho plan durante todo el contrato.
4. En el plan de explotación no se permitirá repetir el mismo cultivo consecutivamente, debiendo alternarse con cultivos de diferente familia botánica. Para esto deberán considerarse también los cultivos hechos en contratos anteriores, de modo de evitar el mismo cultivo por más de dos períodos agrícolas.
5. En los campos con uso agrícola intensivo el laboreo de suelos deberá ser el de menor impacto ambiental posible, prefiriéndose la técnica de Siembra Directa para los cultivos que lo admitan. No podrán hacerse dos cultivos seguidos que requieran labranza convencional, o algún tipo de remoción del suelo. En todos los casos debe intercalarse una temporada agrícola con cultivos en Siembra Directa.
6. En los predios donde las pendientes superen el valor de 1% solo podrá hacerse agricultura, previa sistematización de suelos destinada a evitar la erosión hídrica.
7. El uso de agroquímicos deberá ajustarse a la legislación provincial y municipal de la jurisdicción.



8. Independientemente de lo estipulado en el punto anterior, toda aplicación de fertilizantes, enmiendas o productos fitosanitarios deberá hacerse bajo Receta Fitosanitaria, firmada por un Asesor Fitosanitario debidamente registrado ante la autoridad de aplicación de la jurisdicción de que se trate.
9. Cuando los campos se encuentren ubicados en las proximidades de núcleos poblacionales; cursos de agua que puedan ser utilizados para consumo humano, animal o riego; reservas naturales o áreas forestales protegidas por legislación vigente; la aplicación de todo tipo de producto químico o biológico de uso agropecuario deberá ajustarse a las siguientes normas particulares:
  - a) No podrán hacerse aplicaciones aéreas a menos de 1500 metros de las áreas a proteger mencionadas en el punto 9 con productos de las clases toxicológicas Ia, Ib, y II. En el caso de aplicación de productos de las clases toxicológicas III y IV, solo podrán hacerse con equipos aéreos hasta una distancia de más de 500 metros.
  - b) Para aplicaciones con maquinaria terrestre, no podrán aplicarse los de las clases toxicológicas Ia, Ib y II a menos de 500 metros de las áreas a proteger, pudiendo utilizarse solo productos de las clases toxicológicas III y IV.
  - c) No podrán utilizarse los herbicidas 2,4 D ni 2,4 DB en sus formulaciones como éster, independientemente de la distancia a las áreas protegidas en que se encuentren.
- Solo podrán usarse las sales no volátiles de dichos productos.
- d) Todas y cada una de las aplicaciones deberán ser supervisadas personalmente por el Asesor Fitosanitario firmante de la Receta Fitosanitaria, desde la carga del producto en la máquina aplicadora, y hasta terminar la operación.
- e) La aplicación solo podrá hacerse bajo condiciones atmosféricas favorables, con vientos inferiores a 12 km/h, en dirección opuesta al área a proteger, evitando los momentos de inversión térmica.
10. Todas las aplicaciones, tanto terrestres como aéreas, solo podrán hacerse con maquinaria habilitada para tal fin por la autoridad de la jurisdicción provincial correspondiente, y el personal que la opere deberá contar con habilitación especial para la ejecución de dichas tareas, y utilizar los elementos de protección personal.
11. Todos los envases de productos utilizados deberán ser sometidos a triple lavado, o lavado a presión o a la técnica de descontaminación prescripta por SENASA para cada tipo de envase.
12. La disposición final de los envases a los que se hace mención en el punto anterior, se hará según la normativa ambiental vigente en cada jurisdicción.



**ANEXO E**

<b>DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO CON LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE</b>	
<b>CUIT:</b>	
<b>Razón Social o Nombre Completo:</b>	
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, cumple con la legislación laboral vigente, en especial lo que se relaciona con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil, HASTA TANTO SE DECLARE BAJO JURAMENTO LO CONTRARIO, en virtud de lo estipulado en el artículo 234 del Reglamento aprobado por el Decreto Nº 893/2012.	
<b>FIRMA</b>	
<b>ACLARACIÓN</b>	
<b>TIPO Y Nº DE DOCUMENTO</b>	
<b>LUGAR Y FECHA</b>	



## ANEXO F

### CONTRATO DE CONCESION DE USO

Entre la **AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO**, representada en este acto por el Sr....., DNI N°....., en su carácter de ..... con domicilio en la Av. J. M. Ramos Mejía 1302, piso....., de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en adelante “EL CONCEDENTE” por una parte y, por la otra, el Sr....., representada en este acto por ..... DNI. N°....., en su carácter de ....., con facultades suficientes para la suscripción del presente instrumento, conforme surge de la documentación que adjunta y que el presentante declara bajo juramento se encuentra vigente en todos sus términos, con domicilio en....., en adelante “EL CONCESIONARIO”, convienen en celebrar el presente Contrato de Concesión de que se regirá por las siguientes cláusulas:

#### **PRIMERA: Objeto.**

**1.1.** La AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO en uso de las facultades expresas otorgadas por el Decreto N° 1382/2012, N° 1416/2013, y N° 2670/2015, y dentro del marco normativo del Decreto N° 1023/2001 y su Reglamentario N° 893/2012, adjudica al “CONCESIONARIO”, mediante Licitación Privada N° ....., la Concesión de Uso de los Lotes N°..... de..... Hectáreas ubicadas en el Establecimiento “Área Material Río Cuarto”, Localidad de Las Higueras, Provincia de Córdoba, destinados al cultivo de maíz y soja conforme lo determinado para cada lote, para la campaña agrícola 2016-2017, según plano que forma parte del presente contrato y que se adjunta como ANEXO 1.

**1.2.** El “CONCESIONARIO” no podrá utilizar mayor superficie a la concedida. Si así lo hiciera deberá abonar por cada metro cuadrado utilizado indebidamente, en concepto de cláusula penal, un importe igual al doble del canon por metro cuadrado, que surja de dividir los metros cuadrados concesionados y el canon establecido en la CLAUSULA SEGUNDA, por cada día de ilegítima ocupación, debiendo desocupar de inmediato la superficie no autorizada.

**1.3.** El presente contrato de concesión de uso se celebrará *ad-corpus*, por lo que de haber cualquier diferencia en la superficie, medidas y colindancias, el “CONCESIONARIO” manifiesta su plena conformidad con las características físicas y el estado en que se encuentra el inmueble; declarando que lo conoce, acepta la concesión y recibe el bien concesionado.

#### **SEGUNDA: Canon.**

**2.1.** Se conviene que el “CONCESIONARIO” deberá abonar seis cuotas mensuales y consecutivas por la presente contratación.

**2.2.** El monto del valor del canon mensual es de..... QUINTALES DE MAIZ Y de..... QUINTALES DE SOJA, a cotizarse para su efectivo pago conforme el “precio promedio general” establecido por la Cámara Arbitral de la Bolsa de Comercio de



Rosario ([www.bcr.com.ar](http://www.bcr.com.ar)) para la última semana del mes anterior al pago para cada cultivo.

**2.3.** Cada una de las SEIS (6) cuotas correspondientes al canon de la presente Concesión de Uso se abonará del 1 al 10 de cada mes, venciendo la primera de ellas al mes inmediato posterior a la suscripción del presente.

**2.4.** En el supuesto que en alguno de los seis meses de pago el valor de los quintales de maíz y/o soja este por debajo del precio establecido por el Tribunal de Tasaciones de la Nación conforme consta en la quinta columna de la planilla del punto 5. Precio de Referencia, del Anexo D del Pliego de Bases y Condiciones Particular de la Licitación Privada Nº 10/16, el adjudicatario deberá abonar el precio establecido por este último.

**2.5.** Todos los cánones serán abonados en la cuenta recaudadora de la TESORERÍA GENERAL DE LA NACIÓN, del Banco de la Nación Argentina, Cuenta Corriente en Pesos Nº 2510/46; a través del Sistema de Recaudación de la Administración Pública Nacional (E-Recauda) de conformidad con lo establecido en la Circular TGN Nº 1 de 2016. Se anexó instructivo con el Pliego Particular como ANEXO K.

### **TERCERA: Plazo.**

**3.1.** Por tratarse de la siembra y cosecha de Maíz/Soya según corresponda, el contrato de Concesión de Uso tendrá **vigencia desde la suscripción del contrato hasta el 30 de Mayo de 2017**, salvo que por razones meteorológicas se hiciera necesario dar una ampliación en el plazo para culminar con la cosecha. Para este supuesto el adjudicatario deberá solicitar por escrito, con la correspondiente justificación, la ampliación del plazo de entrega y restituir los lotes al finalizar sus actividades libres de todo tipo de ocupación.

Se establece como plazo máximo de ampliación y entrega el 30 de julio de 2017.

**3.2. OPCIÓN A PRORROGA:** El presente contrato podrá ser prorrogado para la campaña agrícola 2017/2018, en virtud del Art. 12 inc g) del Decreto Nº 1023/2001 y Art. 124 inc. b) del Reglamento aprobado por el Decreto Nº 893/2012. A tal fin el concesionario deberá solicitar en forma expresa dicha opción a prorroga, 20 días antes del vencimiento del contrato en cuestión, acreditando el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales pactadas.

Dicha opción, tal como lo establece la normativa mencionada supra, es una facultad de la Agencia que podrá hacer uso previa verificación del cumplimiento de las obligaciones por el concesionario, con la actualización de los cánones según establezca el TRIBUNAL DE TASACIONES y los parámetros de mercado.

El concesionario deberá presentar ante esta Agencia, el Plan de Explotación y Cultivo para la campaña agrícola 2017/2018 siguiendo las prescripciones que le indique la DIRECCIÓN GENERAL DE INTENDENCIA DE LA FUERZA AÉREA ARGENTINA, en función de una producción agrícola sustentable, firmada por un Ingeniero Agrónomo matriculado y habilitado en la jurisdicción provincial correspondiente, que deberá ser consensuado con las partes.

Para dicha prorroga podrá modificarse el cultivo estipulado en la presente contratación. A tal fin, la Agencia y el concesionario celebrarán un Contrato de Prorroga



estableciendo, entre otros, el nuevo canon y el tipo de cultivo a explotar en virtud de una explotación agrícola sustentable.

#### **CUARTA: Destino.**

El inmueble objeto del presente contrato se otorga al “CONCESIONARIO” para que sea destinado los lotes 1, 2 y 3 exclusivamente al cultivo de maíz y los lotes 4 y 6 exclusivamente al cultivo de soja, para la campaña agrícola 2016/2017, según detalle en croquis y plano del ANEXO 1, quedando expresamente prohibida su modificación total o parcial. Queda a exclusiva cuenta y cargo del “CONCESIONARIO” la gestión, obtención y observancia de los permisos previos y futuros que sean necesarios para el desarrollo de la actividad mencionada.

#### **QUINTA: Estado de uso.**

**5.1.** “EL CONCESIONARIO” recibe la propiedad concesionada en buen estado de conservación, conforme el detalle de los Anexos I y C (ACTA DE COMPROBACIÓN DE ESTADO DEL INMUEBLE Y OCUPACION, CONSTANCIA DE VISITA) anexados al Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

**5.2.** “EL CONCESIONARIO” está obligado a conservar el inmueble en buen estado, debiendo reintegrarlo al vencimiento de la Concesión en el mismo estado, salvo el deterioro natural producido por el uso y el transcurso del tiempo.

Al respecto, deberá suscribirse el ACTA INVENTARIO, que consta como ANEXO H.

#### **SEXTA: Prohibición.**

Queda absolutamente prohibido al “CONCESIONARIO” transferir o ceder total o parcialmente los derechos emergentes del presente contrato, subalquilar el inmueble o cambiar el rubro de explotación solicitado. Las transferencias que se efectúen sin autorización del “CONCEDENTE” darán derecho a rescindir el presente contrato por culpa del “CONCESIONARIO”, sin derecho a reclamo ni indemnización alguna por parte del mismo ni de los terceros involucrados, siendo responsable exclusivamente este último de los daños y perjuicios que de dicha transferencia se deriven.

#### **SEPTIMA: Impuestos y gastos.**

Queda a cargo del “CONCESIONARIO” el pago de todos los servicios, impuestos, tasas y contribuciones municipales, provinciales y nacionales, que recaigan sobre el desarrollo de la actividad y todo aquello necesario para el funcionamiento del mismo. Asimismo el “CONCESIONARIO” asume expresamente el pago del impuesto de sellos que pudiera resultar aplicable al presente contrato.

#### **OCTAVA: Seguro.**

“EL CONCESIONARIO” deberá constituir a favor de la AGENCIA DE ADMINISTACION DE BIENES DEL ESTADO, dentro del plazo de CINCO (5) días de firmado el presente, bajo pena de rescisión:

**8.1.** Un Seguro contra Incendio con validez por el término del contrato y que cubra el valor total del inmueble e instalaciones objeto de la concesión, endosado a favor del “CONCEDENTE”.



**8.2.** Un Seguro de Responsabilidad Civil por los daños y perjuicios que se pudiera causar a terceros y/o al “CONCEDENTE” por hechos o actos propios, del personal bajo su dependencia y/o por las cosas de que se sirve.

**8.3.** En el supuesto de contar con empleados también deberá contratar un Seguro de Riesgo de Trabajo para todos aquellos que se encuentren desarrollando tareas en el inmueble concesionado. Seguro Colectivo de Vida Obligatorio correspondiente al personal a su cargo y póliza de Accidentes Personales del personal del contratista que no están bajo relación de dependencia que se encuentran afectados a los trabajos, de acuerdo a la legislación vigente.

**8.4.** Póliza de seguro de Vida de Empleados Rurales.

**8.5.** Como así también todo aquel seguro que haga al desarrollo y exigencias propias de la actividad.

**8.6.** El “CONCESIONARIO” deberá presentar mensualmente en la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, en la Dirección General de Administración, los recibos de pago originales de las pólizas consignadas.

**8.7.** Queda expresamente establecido que la póliza deberá contener Cláusula de No Repetición a favor de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, cuyo texto transcribimos a continuación:

(Nombre de Cía. De Seguros) renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de repetición o de regreso contra la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, sus funcionarios y empleados con motivo de las prestaciones dinerarias que se vea obligada a abonar al personal dependiente o ex dependiente de (Nombre de la Contratista), por la cobertura de la presente póliza, ya sea por accidentes de trabajo sufridos por el hecho o en ocasión del trabajo o en el trayecto entre el domicilio del trabajador y el lugar de alcanzados trabajo.

#### **NOVENA: Reformas y modificaciones.**

En el supuesto que “EL CONCESIONARIO” quiera realizar obras o mejoras en el inmueble en trato, deberá previamente requerir la autorización por escrito del “CONCEDENTE”. A la fecha de la restitución del inmueble, todas las mejoras edilicias, tecnológicas o de cualquier tipo que el “CONCESIONARIO” introduzca en el inmueble quedarán incorporadas al patrimonio del ESTADO NACIONAL y no dará lugar a compensación alguna.

#### **DECIMA: Custodia del bien.**

“EL CONCESIONARIO” se compromete a cuidar que el predio no sea usurpado por terceros. En caso de usurpación, deberá iniciar, a su cuenta, costo y riesgo, las acciones judiciales tendientes al desalojo y comunicar detalladamente tales circunstancias al “CONCEDENTE”, dentro de los CINCO (5) días de producido el hecho. El “CONCESIONARIO” asume a su cargo expresamente el pago del canon establecido en la CLAUSULA SEGUNDA durante el tiempo en que perduren dichas circunstancias.



#### **DECIMA PRIMERA: Responsabilidad.**

El “CONCESIONARIO” será responsable por todas las consecuencias mediatas o inmediatas de accidentes, perjuicios o cualquier otra eventualidad debida al uso del predio ya sea ocasionada por él, por las personas a su cargo, por terceros, o por las cosas que en el predio se encuentren o tenga bajo su cuidado, ya sean sufridos por terceros y/o el Estado Nacional, todo ello con el alcance previsto en el Código Civil y Comercial de la Nación.

#### **DECIMO SEGUNDA: Fiscalización e Inspección.**

El “CONCEDENTE”, se reserva el derecho de fiscalizar e inspeccionar el bien toda vez que lo considere necesario, previa identificación del agente, de su calidad de inspector de la AGENCIA DE ADMINISTRACION DE BIENES DEL ESTADO mediante su respectiva credencial. Asimismo, el “CONCEDENTE” autoriza al Jefe del Establecimiento a verificar el inmueble y rendir cuentas de las irregularidades ante esta Agencia.

#### **DECIMO TERCERA: Mora en los pagos.**

**13.1.** El incumplimiento de pago del canon en el tiempo y modo establecido en la CLÁUSULA 2º implicará la mora automática de pleno derecho, sin necesidad de interpellación judicial o extrajudicial, y dará lugar a la aplicación de un interés moratorio mensual de la Tasa Activa de descuento de documentos a 30 días que cobre el Banco de la Nación Argentina.

**13.2.** El atraso en el pago del canon respectivo en DOS (2) oportunidades consecutivas o alternadas facultará al “CONCEDENTE”, sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, a rescindir el contrato sin necesidad de previa interpellación judicial o extrajudicial alguna, debiendo el “CONCESIONARIO” restituir el inmueble dentro de los TREINTA (30) días de notificada tal rescisión. Asimismo el “CONCEDENTE” se reserva el derecho de iniciar las acciones legales correspondientes

**13.3.** Si se rescindiera el contrato, los intereses y multas devengados hasta la fecha de rescisión, se liquidará sin perjuicio de la pérdida simultánea del depósito de garantía.

#### **DECIMO CUARTA: Incumplimiento.**

El incumplimiento total o parcial por parte del “CONCESIONARIO” de cualquiera de las obligaciones establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones Particular de la Licitación Privada Nº 10/16 y en el presente contrato facultará al “CONCEDENTE” a rescindir el contrato, con la pérdida de la garantía prevista en la cláusula decimosexta, de pleno derecho sin necesidad de interpellación judicial o extrajudicial alguna, siendo suficiente al efecto la comunicación por medio de la cual el “CONCEDENTE” notifica fehacientemente al “CONCESIONARIO” su voluntad de resolverlo. En este caso, el “CONCESIONARIO” deberá restituir el bien libre de todo tipo de bienes y/u ocupantes en un plazo máximo de DIEZ (10) DIAS corridos desde la notificación de la rescisión, bajo apercibimiento de lo dispuesto en la cláusula decimoquinta.

#### **DECIMO QUINTA: Multa.**

En el supuesto que el “CONCESIONARIO” no desocupara el bien en el plazo estipulado en las cláusulas tercera y decimocuarta, se hará pasible de una multa diaria equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del canon mensual vigente, hasta la efectiva restitución del



bien. El pago de esa multa no otorgará derecho a continuar con la concesión ni impedirá que el "CONCEDENTE" inicie las acciones tendientes al desalojo.

El "CONCEDENTE" queda expresamente autorizado a introducirse en el bien, a forzar, romper cerraduras, candados o cualquier otra traba y, previo inventario de las mercaderías o muebles que se encontraren, llevarlas a un deposito por cuenta, cargo y riesgo del "CONCESIONARIO" u ocupante. Asimismo, podrá, según corresponda, retirar, demoler y/o desmantelar todo lo que considere conveniente y trasladar a depósito los materiales recuperables.

#### **DECIMO SEXTA: Garantía.**

El cumplimiento del presente contrato se garantiza con la constitución de una garantía equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del total de cánones a abonar, la que será devuelta una vez cumplido el mismo a satisfacción de la AGENCIA DE ADMINISTRACION DE BIENES DEL ESTADO (AABE). La misma deberá ser presentada ante la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO dentro de los CINCO (5) días corridos de la fecha de la firma del contrato, vencido dicho plazo sin haberse constituido, e intimado por la unidad operativa de contratación para su cumplimiento, quedará sin efecto el presente contrato. Las modalidades para su cumplimiento se especifican en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

Esta garantía no reconocerá interés alguno y será devuelta al "CONCESIONARIO" dentro de los SESENTA (60) días de concluido el presente contrato y previa verificación por el "CONCEDENTE" del estricto cumplimiento de la totalidad de las obligaciones a cargo del "CONCESIONARIO".

#### **DECIMO SEPTIMA: Rescisión de contrato.**

"EL CONCEDENTE" podrá rescindir unilateralmente y en cualquier momento el presente Contrato, previa resolución fundada en razones de oportunidad, mérito y conveniencia, a su respectivo criterio, sin que ello genere derecho al "CONCESIONARIO" a exigir indemnización alguna en concepto de lucro cesante. La voluntad de rescindir deberá ser comunicada por "EL CONCEDENTE" fehacientemente con una anticipación mínima de TREINTA (30) días corridos. El "CONCESIONARIO" solo tendrá derecho a la devolución de la garantía establecida en la cláusula decimosexta del presente, sobre la que el "CONCEDENTE" no reconocerá ningún interés. Producida la notificación pertinente el "CONCESIONARIO" deberá desocupar el inmueble en el término improrrogable de TREINTA (30) DIAS corridos desde la fecha de la misma, restituyéndolo en iguales condiciones en que lo recibiera, todo ello bajo su exclusiva, cuenta y cargo. En el supuesto que el "CONCESIONARIO" no desocupe el inmueble, el "CONCEDENTE" podrá proceder conforme lo estipulado en las cláusulas decimoquinta y decimoctava.

#### **DECIMO OCTAVA: Desalojo.**

Ambas partes aceptan expresamente la aplicación de lo establecido por la Ley N° 17.091 en el supuesto que el CONCEDENTE deba desalojar por cualquier causa al CONCESIONARIO. Sin perjuicio de ello, el "CONCEDENTE" podrá optar por la aplicación de la norma que resulte más conveniente en dicho momento para llevar a cabo el desalojo del "CONCESIONARIO" y/o subocupantes.

#### **DECIMO NOVENA: Usos y zonificación.**

El "CONCESIONARIO" declara conocer los usos y/o destinos permitidos de acuerdo a la zonificación del inmueble. El "CONCESIONARIO" será responsable de gestionar, obtener y observar o hacer observar a los terceros, y a su exclusivo cargo, todos y cada



uno de los permisos y habilitaciones nacionales, provinciales o municipales, necesarios para llevar a cabo la concesión y explotación del inmueble conforme el destino que se hubiere establecido.

**VIGÉSIMO: Desocupación y entrega.**

Al vencimiento del término de presente contrato, el “CONCESIONARIO” deberá restituir el inmueble al “CONCEDENTE” conforme acta mencionada en el artículo vigésimo primero.

**VIGÉSIMO PRIMERO: Acta de Desocupación y Entrega.**

A la finalización del presente Contrato de Concesión de Uso las partes deberán suscribir el Acta de Entrega y Desocupación, que consta como ANEXO L, en la cual dejarán asentado, como mínimo, las siguientes circunstancias: a) la entrega del inmueble por parte del “CONCESIONARIO” y su recepción de conformidad por “EL CONCEDENTE” b) si quedan gastos a cargo del “CONCESIONARIO”, su fecha de vencimiento, monto y la fecha en que se abonarán.

**VIGÉSIMO SEGUNDO: Obligaciones del Concesionario.**

**22.1** La totalidad del personal que el Concesionario emplee para la realización de las exigencias contractuales, estará bajo su exclusivo cargo y responsabilidad, como así también los sueldos, cargas sociales, seguros, leyes sociales y previsionales y otras obligaciones que existan o pudieren llegar a existir durante la vigencia del contrato, no teniendo dicho personal, relación de ningún tipo con el Estado Nacional (AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO).

Queda entendido que el Estado Nacional (AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO) no asumirá responsabilidad alguna y estará desligado de todo conflicto o litigio que eventualmente se genere en cuestiones de índole laboral, gremial o sindical entre el Concesionario y el personal que éste ocupare en forma independiente para realizar las tareas de siembra o cosecha en los lotes concesionados.

Será de exclusiva responsabilidad del Concesionario todo accidente de trabajo de su personal o de terceros vinculados con la prestación de tareas relacionadas a la siembra y cosecha de los lotes arrendados, como asimismo, el cumplimiento de todas las obligaciones emergentes de las leyes laborales, en especial las vinculadas a cobertura contra riesgos del trabajo.

**22.2.** Deberá respetar las normativas emergente de la Resolución de la CNTA 11/11 Condiciones de Trabajo y Alojamiento para Trabajadores Temporarios.

**22.3.** El Concesionario deberá presentar ante esta Agencia y DIRECCIÓN GENERAL DE INTENDENCIA DE LA FUERZA AÉREA ARGENTINA, en el plazo de OCHO (8) días contados a partir de la fecha de suscripción del contrato, una copia certificada y legalizada de los siguientes documentos: Nómina de los empleados declarados en el Formulario 931 de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) y del formulario 931 que acredite la constancia de pago. Asimismo esta documentación deberá actualizarse mensualmente presentándola junto con la copia certificada de la Póliza de Seguro de Vida de Empleados Rurales. En el caso de no presentar copia certificada y legalizada podrá hacerlo con fotocopias de los documentos requeridos, los que serán autenticados contra la presentación de los originales por un funcionario del



organismo. La falta de presentación del formulario 931 de Nómina de Empleados y del formulario 931 referido a las acreditaciones de constancia de pago, será causal de rescisión inmediata. El concesionario se compromete a mantener la Nómina del personal a su cargo permanentemente actualizada.

**22.4.** En el caso de que el Concesionario contrate prestación de servicios de terceros para las actividades previstas en el Plan de Explotación, deberá presentar, previo al inicio de cada actividad, la documentación anteriormente enumerada por cada una de las empresas empleadas.

El incumplimiento de esta obligación facultará a la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, en adelante el Concedente, a rescindir inmediata y automáticamente el contrato, por exclusiva culpa del Concesionario, previa intimación por carta documento al Concesionario para que en el plazo de CUARENTA Y OCHO (48) horas presente la documentación que regularice dicha omisión.

**22.5.** Queda terminantemente prohibido al Concesionario el ingreso y/o permanencia dentro del predio del Establecimiento y/o predio concesionado, de menores de edad y/o personas que constituyan las familias de sus dependientes y/o que no se encuentren individualizados en la Nómina de Empleados declarados en el formulario 931 de la AFIP. El incumplimiento de lo dispuesto precedentemente, facultará al Concedente a rescindir automáticamente el contrato.

**22.6.** Se deja expresamente establecido que toda constatación, realizada por el Jefe del Establecimiento, y/o personal que éste designe a tal efecto o por cualquier Organismo Oficial con Poder de Policía Laboral, de incumplimientos/s relacionado/s con los aspectos contemplados en los acápite/s precedentes y/o cualquier otra infracción en la que incurriera el Arrendatario, que se encuentre relacionada con la normativa laboral Nacional, Provincial y/o Municipal vigente y/o en las que en el futuro pudieran dictarse en dicha materia, será causal de rescisión del contrato por exclusiva culpa del concesionario.

**22.7.** A fines del control del personal dependiente del Concesionario, el Jefe de Establecimiento determinará el lugar por el cual éstos, deberán ingresar y egresar diariamente.

**22.8.** El Concesionario deberá destinar la superficie asignada, exclusivamente a la siembra y cosecha de Soja o Maíz según lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares para el renglón adjudicado. Toda otra actividad que no esté expresamente orientada a dicha actividad se considerará incumplimiento del contrato.

**22.9.** Mantendrá el bien concesionado en perfectas condiciones de conservación, debiendo efectuar las tareas de mantenimiento y mejoras necesarias.

**22.10.** No introducirá modificaciones, ni efectuará obras de cualquier naturaleza, sin previa autorización por escrito del Concedente.

**22.11.** El Concesionario se responsabilizará por la conservación de alambrados perimetrales, aguadas, caminos, puentes, forestación y viviendas que se encuentren



dentro del predio entregado, comprometiéndose a restituirlos en las mismas condiciones en que fueron recibidos.

**22.12.** El Concesionario deberá presentar antes de la iniciación de la explotación, la nómina completa del personal bajo su dirección, la cual deberá mantenerse permanentemente actualizada ante la Jefatura del Establecimiento.

**22.13.** El Concedente tendrá libre acceso a la/s fracción/nes adjudicada/s, a fin de controlar todos los aspectos inherentes a la explotación objeto de la contratación, personalmente o por medio del Jefe de Establecimiento y/o personal que éste designe, en todas las oportunidades que estime pertinente, a fin de verificar todas las cuestiones y actos involucrados en la misma.

**22.14.** El Concesionario, deberá hacer entrega del o los predios en cuestión, indefectiblemente en la fecha estipulada en “Vigencia del Contrato”, libre de ocupantes, envases, silos - bolsas u otro medio de acopio circunstanciales, debiendo en caso de no dar cumplimiento, responder por los daños y perjuicios ocasionados.

**22.15.** El Concesionario respetará la prohibición de ingresar o mover vehículos pesados dentro del Establecimiento en caso de lluvias, para evitar deterioro de los caminos.

**22.16.** El Concesionario deberá indefectiblemente coordinar con la Jefatura del Establecimiento la fuente de extracción de agua para cubrir todas las necesidades, teniendo especialmente en cuenta la de fumigaciones, es decir aquellas que pudieran efectuar algún tipo de contaminación. Para evitar esto último, cumplimentarán todas las normas provinciales y Nacionales vigentes, en lo relacionado a la Preservación del medio Ambiente.

**22.17.** Deberá mantener cerradas las tranqueras y puertas de acceso al Establecimiento en todo momento, principalmente las del Lote concesionado y por los lotes que circule.

**22.18.** El Concesionario es el responsable directo en la correcta e inmediata disposición final de envases de productos químicos de acuerdo a las normas para la preservación del medio ambiente.

**22.19.** Deberá desmalezar alambrados y costados de caminos en los casos que sea conveniente, lo que será determinado por el Jefe del Establecimiento.

**22.20.** El Concesionario deberá ajustarse a las Leyes y Reglamentaciones nacionales y/o provinciales en todo lo relativo a medidas de seguridad contra incendios y otros accidentes, como por ejemplo abrir y mantener las picadas perimetrales e internas de los predios, siendo exclusivo responsable en caso de incumplimiento, debiendo abonar los gastos y perjuicios que el mismo provoque.

**22.21.** El Concesionario deberá asegurar una homogénea distribución de los residuos de la cosecha, de tal forma de beneficiar la adecuada cobertura del suelo y no perjudicar una posterior siembra (no pudiendo utilizar en su provecho bajo ningún aspecto (rollo/pastoreo, etc.).



**22.22.** El producto de la cosecha se retirará exclusivamente por el camino principal del Establecimiento, quedando prohibida la carga o traslado por los perímetros del mismo. Deberá aportar proporcionalmente para los gastos provenientes de la reparación de los caminos principales de acuerdo al presupuesto que presenten los consorcios camineros zonales.

**22.23.** Queda prohibido la eliminación de pastos mediante el sistema de "Quema a Campo". En época de pastos secos deberá mantener arada en los potreros arrendados, una franja perimetral de tres metros interna con una profundidad de cuarenta centímetros, con el fin de que actúen como faja de seguridad contra el fuego en caso de incendios.

**22.24.** Deberá mantener el campo libre de pestes, plagas, malezas y cumplir la legislación agraria vigente durante la vigencia del contrato, asegurando la no proliferación de malezas en la campaña siguiente.

**22.25.** Queda prohibido levantar parvas o cualquier otro tipo de obstáculo que pueda perjudicar las actividades que se desarrollan en la parte de uso exclusivo de la Fuerza Aérea Argentina.

**22.26.** El Concesionario deberá cumplimentar las exigencias impuestas por el Anexo I de la Resolución del Ministerio de Defensa 611/10, guiando sus actividades por éstas.

**22.27. PLAN DE EXPLOTACIÓN.** El Concesionario deberá entregar ante la Agencia y la DIRECCIÓN GENERAL DE INTENDENCIA DE LA FUERZA AÉREA el Plan de Explotación realizado por un Ingeniero Agrónomo matriculado y habilitado en la jurisdicción provincial correspondiente, ante este último deberá hacerlo conjuntamente con el contrato firmado. La no presentación del mismo será causa de rescisión de la presente contratación.

**22.28.** Toda aplicación de fertilizantes, enmiendas o productos fitosanitarios deberá hacerse bajo Receta Fitosanitaria, firmada por un Asesor Fitosanitario debidamente registrado ante la autoridad de aplicación de la jurisdicción de que se trate. Deberá entregar una copia de la misma al Jefe del Establecimiento.

**22.29.** El Concesionario deberá respetar y mantener desmalezados, libre de cultivos, labores, máquinas y/o personas las franjas de seguridad correspondientes a las pistas y calles de rodaje, zona de despegue y seguridad comprendida como mínimo: CIENTO SETENTA Y CINCO CON VEINTISEIS (175,26) metros a cada lado del eje de las pistas, CINCUENTA Y OCHO CON OCIENTA Y TRES (58,83) metros a cada lado del eje de las calles de rodaje y TRESCIENTOS CUATRO CON OCIENTA (304,80) metros desde cada cabecera y CINCUENTA CON NOVENTA Y UNO (50,91) metros desde la orilla de la plataforma, Según Apéndice "C" de la Directiva Nº 01/07 del Comando de Regiones Aéreas. El Jefe de Aeródromo en su carácter de autoridad de fiscalización, ante el incremento de la fauna silvestre que pueda atentar contra la seguridad operacional, independientemente de la fuente de atracción y del estudio recomendado en el inciso i) de la Directiva Nº 01/07 del Comando de Regiones Aéreas, instará al Explotador/Administrador a tomar acciones inmediatas para remediar esta situación, pudiendo disponer la suspensión de toda actividad agrícola y requerir al explotador la



erradicación de los cultivos con los métodos más apropiados que establezca el organismo Oficial acreditado (INTA, IASCAV, SENASA etc.) y costas a su cargo.

**22.30.** En ningún momento podrá cruzar o entrar a la plataforma, pista o calle de rodaje. Sobre este aspecto y para recalcar su importancia el Arrendatario tomará especial nota, que, de producirse una sola violación por este o su personal, provocando que por actos u omisiones se introduzcan el sector detallado, rodados, etc. que le pertenezcan, dará lugar a la rescisión del contrato con la pérdida del depósito de garantía.

**22.31.** Durante el desarrollo de tareas en zonas aledañas a la pista principal o sector calle de rodaje y auxiliares, tendrán que coordinar a sus efectos con el Jefe de Aeródromo. Por ningún motivo estará autorizado a transitar por las pistas debiendo hacerlo por las calles perimetrales. En ese sentido se deberá dar cumplimiento a lo establecido en la Disposición N 39/07 (AIC B 04/07 31-MAY-07 del Comando de Regiones Aéreas).

**22.32.** Comunicación: Tendrán que contar con equipos de comunicaciones celular/es (siempre activo/s) u otros, que permitan mantener contacto permanente con la torre de vuelo cuando se esté efectuando el laboreo, cosecha u otros trabajos con maquinista/s, etc., por razones de seguridad para el tránsito de aeronaves, debiendo informar a la misma el ingreso o salida de las zonas próximas a las pistas. Para ello intercambiarán con la Jefatura del Aeródromo las frecuencias de trabajo y/o números telefónicos.

#### **VIGÉSIMO TERCERO: Vía Ejecutiva.**

Para el supuesto que el “CONCEDENTE” debiera recurrir al ejercicio de acciones legales para exigir del “CONCESIONARIO” el cumplimiento de cualquier obligación de pago asumida en este contrato, incluidas las resultantes de la imposición de multas, las partes convienen en dar al presente el carácter de suficiente título ejecutivo en los términos de los artículos 520 y 523, inciso 2º, del Código Procesal Civil y Comercial de la Nación. A tal efecto el “CONCESIONARIO” renuncia expresamente al derecho de recusar sin causa al juzgado donde quede radicada la demanda.-

#### **VIGÉSIMO CUARTO: Domicilios y Jurisdicción.**

A todos los efectos emergentes del presente Contrato, las partes constituyen los siguientes domicilios a) “EL CONCEDENTE” en la Av. J. M. Ramos Mejía 1302, piso..... y b) “EL CONCESIONARIO” en ..... donde serán válidas cuantas notificaciones judiciales o extrajudiciales se cursen entre ellas.

Para todos los efectos legales derivados del este contrato, se establece la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en lo Contencioso Administrativo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con exclusión de cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.

En prueba de conformidad se firma DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los.....días del mes de..... de 2016.



## ANEXO G Instructivo inscripción al SIPRO

### **COMO SER PROVEEDOR DEL ESTADO.**

Ser Proveedor del Estado es simple y gratuito.

El proceso de inscripción es a través de la Página de ARGENTINACOMPRA y cuenta con la ayuda necesaria para que cualquier persona física o jurídica pueda fácilmente ser Proveedor del Estado Nacional, y así acceder a oportunidades de nuevos negocios para su empresa.

Para realizar la Preinscripción debe realizar los siguientes pasos:

1. Descargar los Anexos e Informes de su personería haciendo clic en el formulario correspondiente y guardar el archivo.
2. Completar en su PC los formularios que se descargaron en formato Excel (no se deben escanear ni cambiar su formato original)
3. Completar el Formulario de Preinscripción donde se le solicitará los datos básicos personales o de su empresa, los rubros que comercializa y los anexos e informes que tiene guardados y completos en su PC.
4. Verificar el resumen de la Preinscripción y si los datos que ingresó son correctos y están completos, hacer clic en "Confirmar".

Una vez confirmada la misma, el área de SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROVEEDORES (SIPRO) verificará esta información validando u observando la misma en el plazo de CUARENTA Y OCHO (48) horas hábiles, enviando la notificación al/los mail/s declarado/s en la Preinscripción.

Una vez validada la Preinscripción, debe presentar la documentación respaldatoria de dicha carga, junto con la primera oferta que realice en un procedimiento de selección de la Administración Pública Nacional. Luego de que la UOC verifique que los datos de la carga se corresponden con la documentación acompañada, quedará incorporado al SIPRO.

### **TUTORIAL PARA LA INSCRIPCION PASO A PASO:**

- 1.) Ingresar a la página de Argentina Compra. [www.argentina compra.gov.ar](http://www.argentina compra.gov.ar)
- 2.) Clik en cómo ser proveedor del estado.



Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer  
https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/ond/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm

The screenshot shows the homepage of the Argentina Compra website. At the top, there is a banner with two people working at a desk. To the right of the banner is the logo of the Subsecretaría de la Gestión Pública. Below the banner, there are two main sections: "BIENVENIDOS a Argentina Compra" and "Últimas novedades". The "Últimas novedades" section lists three events: "1 Feb.", "10 May.", and "6 Jun.". To the right of these sections is a sidebar titled "CONTRATACIONES ELECTRONICAS" which includes links for "INGRESAR", "CÓMO SER PROVEEDOR DEL ESTADO", and "Accesos Directos".

### 3.) Seleccione en formulario de preinscripción

Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer  
https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/ond/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm

The screenshot shows the "Como ser proveedor del Estado" section of the website. It starts with a heading "Como ser proveedor del Estado" and a sub-section "Ser Proveedor del Estado es ahora muy simple y sencillo.". Below this, there is a paragraph about the process of becoming a supplier. A blue rectangular box highlights the text "Seleccionar Formulario de Preinscripción". Further down, there is a section about the "Constancia de Preinscripción" and a paragraph about the verification process.



#### 4.) Descargar los archivos y completarlos:

#### ◆ Como ser proveedor del Estado

A los fines de completar la información necesaria para estar incorporando al SIPro, podrá realizar el procedimiento de **Preinscripción por Internet**.

##### Pasos a seguir:

1. Deberá descargar el archivo que corresponda a su tipo de personería que contiene los formularios necesarios para realizar la preinscripción.
2. Completar los formularios en formato Excel que luego le serán requeridos al momento de preinscribirse.
3. Comenzar su preinscripción ingresando su número de CUIT y Tipo de personería.
4. Aparecerá en su pantalla el formulario de carga de datos básicos de acuerdo al tipo de personería que Usted determinó en el punto 3 (ej: Nombre y apellido ó Razón social, domicilio, etc.).
5. El sistema solicitará que incorpore los formularios Excel (anexos) que anteriormente descargó (paso 1) y completó.
6. El sistema solicitará que incorpore los formularios Excel (informes) que anteriormente descargó (paso 1) y completó.
7. Una vez realizados los pasos anteriores, el sistema le mostrará un resumen de la información ingresada pudiendo confirmar ó cancelar dicha preinscripción.
8. Imprimir la constancia de preinscripción para ser presentada ante el Organismo correspondiente.



<http://www.gestionpublica.gob.ar/tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm>

#### ◆ Como ser proveedor del Estado

En el campo CUIT ingrese el número de su Clave Única de Identificación Tributaria, sin guiones y sin espacios.

Luego seleccione del desplegable del campo Personería la categoría que corresponda.

Luego haga un click en el botón "Datos básicos".

Ingrese su número de CUIT

CUIT

Personería

> TUTORIALES > MAPA DEL SITIO > AYUDA > INICIO

Av. Roque Saenz Peña 511 3er. piso C.P. (C1035AAA) - Ciudad de Buenos Aires - República Argentina  
Tel.: 0810-999-9920 - [Términos y Condiciones de Uso](#)





Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer  
https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onec/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm

GESTIÓN PÚBLICA  
MINISTERIO DE GABINETE DE MINISTROS

ACESO PARA ORGANISMOS Y PROVEEDORES | INGRESAR | > CONTRATACIONES ELECTRONICAS

Como ser proveedor del Estado

En el campo CUIT ingrese el número de su Clave Única de Identificación Tributaria, sin guiones y sin espacios.  
Luego seleccione del desplegable del campo Tipo de Personería la que corresponda.  
Luego haga un click en el botón "Datos Básicos" para pasar a la siguiente pantalla.

CUIT: 30264207059  
Personería: Seleccione tipo de proveedor  
Mutuales - Cooperativas - Otros  
Organismo Público  
Persona Física  
Persona Jurídica  
Unión Transitoria de Empresas

Av. Roque Saenz Peña 511 3er. piso C.P. (C1035AAA) - Ciudad de Buenos Aires - República Argentina  
Tel.: 0810-999-9920 - Términos y Condiciones de Uso

Selecione la categoría correspondiente a su tipo de personería

> TUTORIALES

CONFIRMAR E INSERTAR DATOS BÁSICOS

GESTIÓN PÚBLICA  
MINISTERIO DE GABINETE DE MINISTROS

ACESO PARA ORGANISMOS Y PROVEEDORES | INGRESAR | > CONTRATACIONES ELECTRONICAS

Como ser proveedor del Estado

En el campo CUIT ingrese el número de su Clave Única de Identificación Tributaria, sin guiones y sin espacios.  
Luego seleccione del desplegable del campo Tipo de Personería la que corresponda.  
Luego haga un click en el botón "Datos Básicos" para pasar a la siguiente pantalla.

CUIT: 30264207059  
Personería: Persona Jurídica

Confirmar e Insertar datos básicos

> TUTORIALES > N... Haga clic en el botón Confirmar e Insertar datos básicos

Av. Roque Saenz Peña 511 3er. piso C.P. (C1035AAA) - Ciudad de Buenos Aires - República Argentina  
Tel.: 0810-999-9920 - Términos y Condiciones de Uso

CONFIRMAR E INSERTAR DATOS BÁSICOS



Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer

https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onz/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm

Fax  
e-Mail perezygarcia@hotmail.com  
e-Mail alterno **Ingrese los datos solicitados, sin olvidar los datos obligatorios señalados con el \***

Domicilio Real/Social

Calle Av. Rivadavia  
Número 511 \*  
Piso  
Departamento  
Código Postal 1013  
Localidad Capital Federal  
Provincia Capital Federal - Ciudad de Buenos Aires

Rubros

Rubro 1 Seleccione un rubro  
Rubro 2 Seleccione un rubro  
Rubro 3 Seleccione un rubro  
Rubro 4 Seleccione un rubro  
Rubro 5 Seleccione un rubro

\* Datos obligatorios.

Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer

https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onz/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm

Fax  
e-Mail perezygarcia@hotmail.com  
e-Mail alterno **Ingrese los datos solicitados, sin olvidar los datos obligatorios señalados con el \***

Domicilio Real/Social

Calle Av. Rivadavia  
Número 511 \*  
Piso  
Departamento  
Código Postal 1013  
Localidad Capital Federal  
Provincia Capital Federal - Ciudad de Buenos Aires

Rubros

Rubro 1 Seleccione un rubro  
Rubro 2 Seleccione un rubro  
Rubro 3 Seleccione un rubro  
Rubro 4 Seleccione un rubro  
Rubro 5 Seleccione un rubro

Seleccione un rubro

\* Datos obligatorios.



**Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer**

<https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onc/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm>

Fax	CINE/TELVIS./RADIO/FOTOGRAFIA
e-Mail	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES
e-Mail alternativo	CONCESION
	CONSTRUCCION
	CULTURA
	ELECTRICIDAD Y TELEFONIA
	ELEMENTOS DE LIMPIEZA
	EQUIPO DE OFICINA, Y MUEBLES
	EQUIPO MILITAR Y DE SEGURIDAD
	EQUIPOS
	FERRETERIA
	GASES INDUSTRIALES
	Herramientas
	HERRERIA
	IMPRESA Y EDITORIALES
	INDUMENT TEXTIL Y CONFECCIONES
	INFORMATICA
	INMUEBLES
	INSUMO P/ ARMAMENTO
	JOYERIA Y ORFEBRERIA
<b>Domicilio Real/Soc</b>	
Calle	
Número	
Piso	
Departamento	
Código Postal	
Localidad	
Provincia	
<b>Rubros</b>	
Rubro 1	Seleccione un rubro
Puede ingresar hasta cinco rubros afines entre si	
Rubro 3	Seleccione un rubro
Rubro 4	Seleccione un rubro
Rubro 5	Seleccione un rubro

\* Datos obligatorios.

**Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer**

<https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onc/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm>

Fax	CINE/TELVIS./RADIO/FOTOGRAFIA
e-Mail	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES
e-Mail alternativo	CONCESION
	CONSTRUCCION
	CULTURA
	ELECTRICIDAD Y TELEFONIA
	ELEMENTOS DE LIMPIEZA
	EQUIPO DE OFICINA, Y MUEBLES
	EQUIPO MILITAR Y DE SEGURIDAD
	EQUIPOS
	FERRETERIA
	GASES INDUSTRIALES
	Herramientas
	HERRERIA
	IMPRESA Y EDITORIALES
	INDUMENT TEXTIL Y CONFECCIONES
	INFORMATICA
	INMUEBLES
	INSUMO P/ ARMAMENTO
	JOYERIA Y ORFEBRERIA
<b>Domicilio Real/Soc</b>	
Calle	
Número	
Piso	
Departamento	
Código Postal	
Localidad	
Provincia	
<b>Rubros</b>	
Rubro 1	Seleccione un rubro
Puede ingresar hasta cinco rubros afines entre si	
Rubro 3	Seleccione un rubro
Rubro 4	Seleccione un rubro
Rubro 5	Seleccione un rubro

\* Datos obligatorios.



Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer  
https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onc/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm

Domicilio Real/Social

Calle: Av. Rivadavia  
Número: 511  
Piso:  
Departamento:  
Código Postal: 1013  
Localidad: Capital Federal  
Provincia: Capital Federal - Ciudad de Buenos Aires

Rubros

Rubro 1: INFORMATICA  
Rubro 2: Selecione un rubro  
Rubro 3: Selecione un rubro  
Rubro 4: Selecione un rubro  
Rubro 5: Selecione un rubro

\* Datos obligatorios.

Haga clic en el botón Confirmar e Insertar Anexos

Confirmar e Insertar Anexos

TUTORIALES MAPA DEL SITIO AYUDA INICIO

Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer  
https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onc/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm

### Como ser proveedor del Estado

Debe adjuntar siempre los anexos marcados como **obligatorios**.

Anexos

Anexo I - Personas Jurídicas: C:\Documents and Settings\pin\Escript  
Examinar...  
Anexo II - PJ Modificaciones en la Inscripción Registral: C:\Documents and Settings\pin\Escript  
Examinar...  
Anexo III - PJ Nomina de los Integrantes: Examinar...

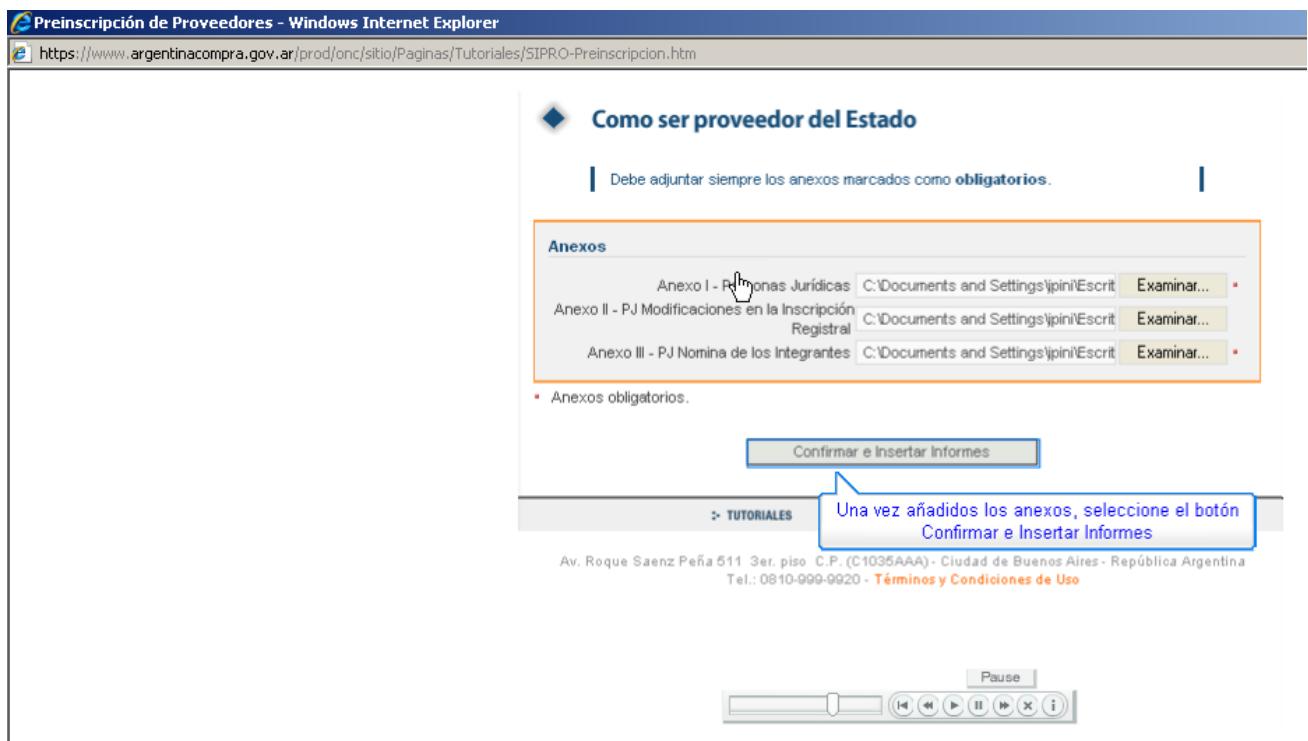
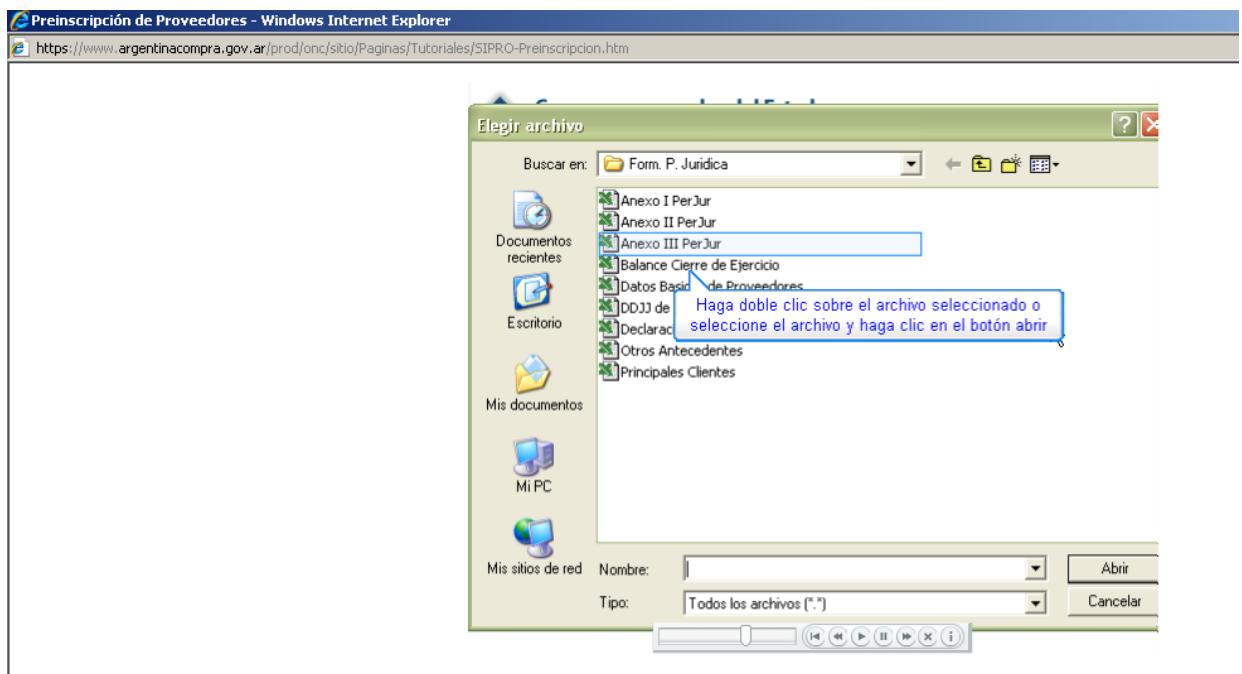
\* Anexos obligatorios.

Seleccione el botón examinar para adjuntar los anexos

Confirmar e Insertar Informes

TUTORIALES MAPA DEL SITIO AYUDA INICIO

Av. Roque Saenz Peña 511 3er. piso C.P. (C1035AAA) - Ciudad de Buenos Aires - República Argentina  
Tel.: 0810-999-9920 - [Términos y Condiciones de Uso](#)





Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer  
https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onc/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm

### Como ser proveedor del Estado

Debe adjuntar los informes solicitados

**Informes**

Principales Clientes	C:\Documents and Settings\jpm\Escritorio\	Examinar...
DDJJ Juicios con el estado	C:\Documents and Settings\jpm\Escritorio\	Examinar...
Declaracion Jurada de Habilidad para Contratar	C:\Documents and Settings\jpm\Escritorio\	Examinar...
Balance de Cierre de Ejerc.	C:\Documents and Settings\jpm\Escritorio\	Examinar...
Otros Antecedentes	C:\Documents and Settings\jpm\Escritorio\	Examinar...

\* Informes obligatorios.

Luego de adjuntar los informes, haga clic en el botón Confirmar y ver el Resumen

Confirmar y ver el Resumen

TUTORIALES MAPA DEL SITIO AYUDA INICIO

Av. Roque Saenz Peña 511 3er. piso C.P. (C1035AAA) - Ciudad de Buenos Aires - República Argentina  
Tel.: 0810-999-9920 - [Términos y Condiciones de Uso](#)

Back Home Forward Stop Help

### Como ser proveedor del Estado

**Datos Básicos**

Denominación : Perez y Garcia S.A.  
Teléfono : 4343-9991  
Fax : 4343-9991  
e-Mail : perezgarcia@yahoo.com.ar  
e-Mail alternativo :

**Domicilio Real Social**

Calle : AV. Rivadavia  
Número :  
Departamento :  
Código Postal : 1023  
Localidad : Capital Federal  
Provincia : Capital Federal - Ciudad de Buenos Aires

**Rubros**

Rubro 1 : INFORMATICA

**Anexos**

Anexo I - Persona Jurídica  
Anexo II - Persona Jurídica  
Anexo III - Persona Jurídica

**Informes**

INFORMACION DE LOS PRINCIPALES CLIENTES  
DDJJ DE JUICIOS CONTRA EL ESTADO  
DECLARACION JURADA DE HABILIDAD PARA CONTRATAR  
BALANCE DE CIERRE DE EJERCICIO  
OTROS ANTECEDENTES

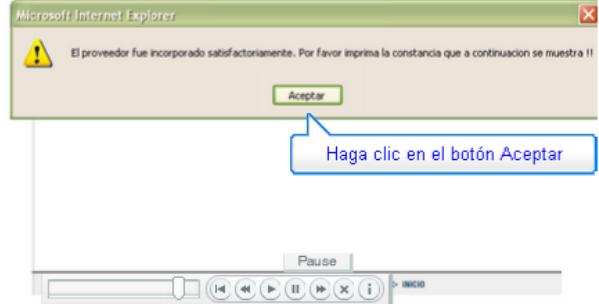
Confirmar la preinscripción Cancelar la preinscripción

Back Home Forward Stop Help



Preinscripción de Proveedores - Windows Internet Explorer

https://www.argentinacompra.gov.ar/prod/onc/sitio/Paginas/Tutoriales/SIPRO-Preinscripcion.htm



CONSTANCIA DE PRE-INSCRIPCION AL  
SISTEMA DE INFORMACION DE PROVEEDORES

OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES

Fecha: 03/10/2005

SISTEMA DE INFORMACION DE PROVEEDORES

(SIPRO)

CUIT: 30-26420852-9

Perez y Garcia S.A.

Persona Jurídica

Pre-inscripto el dia: 03/10/2005

ESTA CONSTANCIA ACREDITA QUE EL PROVEEDOR HA  
REALIZADO EL PROCEDIMIENTO DE "PREINSCRIPCION POR  
INTERNET".

IMPORTANTE:

EL ORGANISMO CONTRATANTE DEBERA VERIFICAR LOS  
DATOS INCORPORADOS EN LA  
DE CORRESPONDER, REALIZAR  
INCORPORACION DEL PROVEEDOR AL  
SISTEMA DE INFORMACION DE PROVEEDORES Y OFERENTES (SIPRO).

Puede imprimir la constancia  
emitida por el sistema

Back

primero



ANEXO H

## **ACTA INVENTARIO**

Entre.....en su carácter de parte CONCESSIONARIA del inmueble sito en ..... y la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO representada en este acto por ....., en su carácter de CONCEDENTE del mismo, convienen en labrar el presente Acta INVENTARIO, y con la total conformidad de ambas partes, dejando constancia de la existencia de los bienes que se encuentran e integran el inmueble concedido, según el siguiente detalle:

- 1.....  
2.....  
3.....

Al momento de la desocupación del inmueble, los bienes detallados deberán ser reintegrados a LA CONCEDENTE en el mismo estado de conservación en que se encuentran a la fecha de la firma del presente, sin perjuicio del normal desgaste producido por su uso y transcurso el tiempo.

Observaciones (Arreglos o mejoras):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

En la Ciudad de ..... a los .....días del mes de  
.....de ....., se firman DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto.



## ANEXO I

### ACTA DE COMPROBACION DE ESTADO DEL INMUEBLE Y OCUPACION

Entre.....en su carácter de parte CONCESSIONARIA del inmueble sito en ..... y la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO representada en este acto por ....., en su carácter de CONCEDENTE del mismo, convienen en labrar el presente Acta de Estado de Inmueble y Ocupación y con la total conformidad de ambas partes, dejando constancia de la existencia de los bienes que se encuentran e integran el inmueble concesionado, según el detalle del Anexo H Acta inventario.

#### Estado del Inmueble:

(Si hubo Observaciones en el ANEXO H Acta Inventory)

.....

(Si no hubo Observaciones)

“El Inmueble cumple con lo requerido”

En la Ciudad de ..... a los .....días del mes de .....de ....., se firman DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto.



## **ANEXO J**

### **ACTA DE CONSTITUCION DE DOMICILIO ESPECIAL, CORREO ELECTRONICO Y FAX.**

Por medio de la presente vengo a constituir domicilio especial en la calle.....  
de la Ciudad autónoma de Buenos Aires, correo  
electrónico..... y fax....., para todas las  
notificaciones que se realicen en el marco del presente procedimiento y para el  
supuesto de ser adjudicatario, hasta la finalización del contrato.

En la Ciudad de ....., a los .....,  
días del mes de ..... de ....., se firman DOS (2) ejemplares  
de un mismo tenor.



## ANEXO K

### Instructivo para E- Recauda

#### Ingreso al Sistema



#### Indicar Entidad Ordenante





## Completar Datos

A screenshot of the "Completa los Datos" step of the payment proof generation process. It shows the same header and tabs as the previous screen. The "Conceptos" field is populated with "COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS". The "Datos Generales" section contains fields for "Contrabillante / Deudor" (set to "CLAVICELA, S.A."), "Denominación", "Obligado / Usuario", and "Documento". Below that is a "Moneda de Pago / Importe de Pago" field set to "PESO ARGENTINO". At the bottom are "Cancelar", "Volver", and "Continuar >" buttons.

### **PASOS:**

- 1- Selección del Concepto**, seleccionar de una lista desplegable los conceptos que apliquen a su tipo de contrato con AABE.



**2- Complete los Datos:** Una vez seleccionado el concepto y subconcepto deberá completar datos generales y de contacto que deberá llenar con su información. A su vez, y en función del concepto seleccionado, se le pedirá completar datos específicos. Una vez hecho esto presionar continuar. Indicar:

- Contribuyente/ Deudor: sujeto físico o jurídico que tiene una obligación de pago con la Agencia.
- Obligado / Usuario: Sujeto físico que ingresa al sistema. Puede coincidir o no con el contribuyente. Si ingresó con clave fiscal esto se completará automáticamente.
- Moneda de Pago e Importe: En ciertas ocasiones el sistema puede autocompletar este campo.
- Documento de Instrucción: Número y año de la nota por la cual fue instruido a abonar la obligación.
- Los campos Norma de Respaldo y Observaciones son opcionales.
- Los Datos de Contacto son Obligatorios.
- Respecto de los Datos Específicos deberá indicar: Número de Contrato, Nombre, Denominación, Tipo Bien, Número de Cuota, Período. Pueden aparecer menos o más opciones para completar. En todo caso deben ser completadas todas las opciones de tipo obligatorio.

**3- Genere Comprobante:** en este punto deberá elegir el medio de pago a utilizar y la entidad de pago.

En caso de seleccionar boleta de pago, se le generará la misma para su impresión y pago en las entidades de pago habilitadas.



## Boleta de Pago

Administración Nacional Tesorería General de la Nación	BOLETA DE PAGO		OSRSRS
Boleta Nro:	Emisión:	Vencimiento:	FORMULARIO 6250
Contribuyente/Déudor:			
Entidad Ordenante: Obligado/Usuario: Concepto de Pago: Importe de Pago :  			
6250 00000200000 6250 201500000010 000000200000 151020 0999 0107 6			

## Boleta de Pago

Administración Nacional Tesorería General de la Nación	BOLETA DE PAGO		OSRSRS
Boleta Nro:	Emisión:	Vencimiento:	FORMULARIO 6250
Contribuyente/Déudor:			
Entidad Ordenante: Obligado/Usuario: Concepto de Pago: Importe de Pago :  			
6250 00000200000 6250 201500000010 000000200000 151020 0999 0107 6			



**ANEXO L**  
**ACTA DE ENTREGA Y DESOCUPACIÓN**

A los..... días del mes ..... de ....., el Sr..... hace entrega formal del inmueble ubicado en ..... objeto del Contrato de Concesión Nº....., adjudicado mediante Licitación Privada Nº10/16, el cual se encuentra a la fecha de la presente finalizado.

Se deja constancia que el mismo se entrega desocupado y libre de ocupantes, en las mismas condiciones que fue entregado al inicio del contrato mencionado.

Se deja constancia que quedan pendientes los siguientes gastos..... por las sumas de..... a cargo del “CONCESIONARIO”, cuya fecha de vencimiento es ....., los que se abonarán el día.....

En la Ciudad de ....., a los ..... días del mes de .....de ....., se firman DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto.



## ANEXO M

DECLARACIÓN JURADA DE OFERTA NACIONAL		
CUIT:	Nº DE INGRESOS BRUTOS:	
Razón Social o Nombre Completo:		
DOMICILIO:	Nº:	
PISO:	DPTO:	TELEFONO:
LOCALIDAD:	PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO, que la oferta presentada para la presente contratación debe ser considerada nacional en los términos de lo dispuesto en el artículo 70 inciso g) apartado 3) del ANEXO al Decreto Nº 893/2012.		
FIRMA		
ACLARACIÓN		
TIPO Y Nº DE DOCUMENTO		
LUGAR Y FECHA		



## ANEXO N

DECLARACIÓN JURADA DE IMPORTACIONES Y BALANZA COMERCIAL			
CUIT:			
Razón Social o Nombre Completo:			
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO, la siguiente información para los fines estadísticos y para el correcto análisis y valoración del desarrollo de los complejos industriales y nacionales.			
Provisión y/o uso de bienes y/o materiales importados:			
Características generales de productos/materiales importados:			
<b>BALANZA COMERCIAL</b>			
EJERCICIO	TOTAL IMPORTACIONES	TOTAL EXPORTACIONES	RESULTADO
Ultimo ejercicio cerrado:			
Proyección para ejercicio siguiente:			
Observaciones:			
FIRMA			
ACLARACIÓN			
TIPO Y Nº DE DOCUMENTO			
LUGAR Y FECHA			



**República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional**  
2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional

**Hoja Adicional de Firmas  
Anexo firma conjunta**

**Número:**

Buenos Aires,

**Referencia:** Pliego de Bases y Condiciones Particulares - Licitación Privada N° 10/16

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 63 pagina/s.