

CHECKLIST DE HABILITACIÓN:

Fecha de vigencia: 24/10/2023 - Rev. 04

- 1) El Director Técnico cargara a la mesa de entradas digital (utilizando la opción “Agregar documentación” en el expediente iniciado en el Punto 1 ¿Cómo hago? del trámite de habilitación) los siguientes registros de control:

Requisito	Check
FO 172 Listado de equipamiento (Solo deberá adjuntarlo si no fue enviado completo al inicio de la habilitación). El equipamiento debe ser de uso propio, adecuado y compatible con el volumen de muestras analizadas, cantidad de analistas y el alcance de la habilitación.	
Registro de chequeo del homogeneizador/ divisor de semillas.	
Registro de chequeo de termómetros a las temperaturas de utilización y respecto del punto de hielo.	
Registro de control de temperatura en heladera/s de pretratamiento.	
Registro de control de temperatura de la/s cámara/s de germinación a todas las temperaturas que el laboratorio va a utilizarlas. (Este control debe tener al menos 4 tomas de temperatura).	
Registro del control de temperatura del Archivo de muestras.	
Registro de ensayos de fitotoxicidad de los medios de crecimiento utilizados (con sus correspondientes boletines).	
Registro del control de la granulometría en arena.	
Registros de medición de pH del agua y de los medios de crecimiento utilizados.	
Registro de capacidad de retención hídrica de los medios de crecimiento utilizados.	
Certificado de calibración de las balanzas y pesas afectadas al análisis de semillas (en caso que solicite habilitación para pureza, peso de 1000 semillas, otras especies en número y/o humedad)	
Registro de chequeo de balanzas. (en caso que solicite habilitación para pureza, peso de 1000 semillas, otras especies en número y/o humedad)	
Registro de chequeo de estufas/incubadoras utilizadas para realizar el análisis de viabilidad por tetrazolio. (en caso que solicite habilitación para Viabilidad por Tetrazolio)	
Registro del control de estabilidad de temperatura de la estufa utilizada para el análisis de humedad. (en caso que solicite habilitación para Humedad)	
Registro del control descrito en el punto 7.4.2 del Handbook de humedad	
Registro del control descrito en el punto 9.6.3.2 del Handbook de humedad	
Registro del control descrito en el punto 9.6.6.3 del Handbook de humedad. (en caso que solicite habilitación para Humedad)	
Modelo de libro de ingreso de recepción de muestras.	
Modelo de certificado de análisis completo a modo de ejemplo informando resultados de todos los análisis para los cuales se solicita la habilitación (con sus correspondientes boletines completos).	

Los controles deberán ser cargados en formato PDF, generando un único archivo PDF que incluya todos los controles.

- 2) Deberá enviar por correo electrónico el número de expediente donde fue realizada la carga.
- 3) El área de Gestión de laboratorios verificará que hayan sido enviados completos todos los controles y de ser así se pactará un día y horario de auditoria de manera presencial en el laboratorio, ese día deberá estar presente el Director Técnico.