

Curriculum Vitae

Lezcano Juan Pedro

Perfil:

Soy una persona responsable, comprometida, y con excelente relaciones interpersonales. Facilidad para desempeñarme en grupos de trabajo y permanente inquietud por adquirir nuevos conocimientos y actualización profesional.

Estudios Cursados:

- ❖ Diplomatura: Universidad de Ciencias Sociales y Empresariales (UCES). Título: Diplomatura en Derecho del Consumidor.
- ❖ Maestría: Escuela del Cuerpo de Abogados del Estado – Procuración del Tesoro de la Nación. Título: Magister en Abogacía del Estado. (Adeudo confección de Tesis)
- ❖ Universitarios: Facultad de Ciencias Sociales y Derecho. Universidad de Belgrano (UB). Título: Abogado.
- ❖ Secundario: Las Colinas Mar del Plata Day School - Ciudad de Mar del Plata - Provincia de Buenos Aires - Titulo Obtenido: Bachiller Bilingüe en Ciencias y Letras.

Experiencia Laboral:

- ❖ 12-2018 / al presente: Dirección de Procesos de Selección de Personal – Secretaria de Gobierno de Modernización - Jefatura de Gabinete de Ministros - Actividad desarrollada: Asesorar en la elaboración de proyectos de decretos, decisiones administrativas, resoluciones y actos administrativos en general. Asesorar en la consideración de los recursos administrativos, reclamos y denuncias que se interpongan. Participar en la resolución de requerimientos de información de otras Jurisdicciones/Organismos que la Dirección le solicite. Asesorar y participar en Comités de Selección. Asesorar a la Dirección en materia jurídica de empleo público. Coordinar equipos de trabajo dedicados a la actualización de bases de datos internas. Realizar el dictado de cursos de capacitación relacionados a concursos públicos para el ingreso a la planta permanente del estado. Realización de reportes. Asegurar el correcto funcionamiento de los procesos de selección del personal desarrollados en el ámbito del Ministerio de Modernización
- ❖ 8-2018 / 11-2018: SNAC (Sistema Nacional de Arbitraje de Consumo) - Secretaría de Comercio - Ministerio de Producción - Actividad desarrollada: Ejercer la Coordinación del SNAC y su personal administrativo. Representar al Sistema Nacional de Arbitraje de Consumo. Realizar todos aquellos actos necesarios para el funcionamiento del Sistema. Elaboración del plan de trabajo del SNAC. Firmar todas las providencias del proceso arbitral y las disposiciones



administrativas. Propender a la difusión del SNAC y a la capacitación del personal.
Responsable del patrimonio del sector.

- ❖ 3-2016 / 8-2018: Dirección COPREC (Servicio de Conciliación Previa en las Relaciones de Consumo) - Secretaría de Comercio - Ministerio de Producción - Actividad desarrollada: Asesoramiento jurídico en temas vinculados a la Ley 26.993 (Sistema de Resolución de Conflictos en las Relaciones de Consumo), a la Ley 24.240 de Defensa del Consumidor y en todo lo concerniente a la aplicación del Derecho Administrativo. Asimismo, me desempeñe como Coordinador del sector de Admisión de Reclamos y del sector de Notificaciones de la Dirección. Asimismo, coordine el área de multas de la Dirección.
- ❖ 2-2015 / 3-2016: Dirección de Lealtad Comercial (Sector Legales) - Secretaría de Comercio - Ministerio de Economía y Finanzas Públicas – Abogado Sumariante - Actividad desarrollada: Asesorar y evaluar resultados en todos los aspectos concernientes a las causas de relevancia institucional y/o económica, en temas referidos al cobro de multas, sanciones por la Ley 24.240 de Defensa del Consumidor, Ley 22.802 de Lealtad Comercial y la Ley 25.156 de Defensa de la Competencia.
- ❖ 8-2013 / 2-2015: Dirección de Legales de Comercio - Secretaría de Comercio - Ministerio de Economía y Finanzas Públicas. Actividad desarrollada: Abogado Dictaminante en Comercio Exterior. Análisis y estudios de Leyes, Decretos, Resoluciones y Disposiciones para luego ser aplicadas en la elaboración de dictámenes. Entender en el trámite de recursos, reclamos y denuncias sometidas a consideración y dictaminar sobre el fondo de la cuestión.
- ❖ 6-2008 / 7-2013: Estudio Jurídico Dres. Álvarez. Procuración en el fuero Civil, Comercial, Contencioso, Laboral y Penal. Diligencias ante distintos Organismos Estatales y Privados. Redacción de oficios, mandamientos, testimonios, cédulas, cartas documentos, confección de demandas y contestaciones, escritos de mero trámite, redacción de pliego de posiciones, contestación de intimaciones, redacción de escritos de apelación y expresión de agravios. Asistencia en mediaciones y audiencias en los distintos fueros. Atención clientes.
- ❖ 9-2007 / 4-2008 Estudio Jurídico Dr. Gabriel Celano. Procuración, Redacción de Oficios y redacción de escritos de mero trámite. Desempeño de tareas administrativas, ingreso de mediaciones, ingreso de demandas, manejo de agendas. Temas vinculados a la constitución de Sociedades de Extranjeros en el país, trámites migratorios, daños, sucesiones y Penal.



- ❖ 3-2007 / 5-2007 Subsecretaría de Seguridad en Espectáculos Futbolísticos. Redacción de denuncias, investigación, trabajo administrativo, reuniones de Comité y de Consejo, y asistencia a partidos futbolísticos en calidad de contralor.
- ❖ 8-2003 / 4-2004 Estudio Jurídico Dr. Daniel Carosella. Elaboración de contratos comerciales. Participación en la edición de una compilación vinculada a la temática de contratos (modelos de contratos empresariales).
- ❖ 3-2000 / 12-2000 Consultorio Jurídico Gratuito de la Universidad de Belgrano. Programa de Capacitación de la Universidad de Belgrano en el Municipio de San Isidro. Asesoramiento jurídico brindado a personas con dificultades económicas.

Cursos y Jornadas:


- ❖ Primera Jornada Internacional de Lenguaje Claro: El derecho a entender. Congreso de la Nación Argentina, 2017
- ❖ “Programa de Desarrollo de Habilidades de Liderazgo y Trabajo en Equipo”, Ministerio de Producción de la Nación, 2017.
- ❖ Jornada sobre “Autonomía Municipal en el siglo XXI”. Procuración del Tesoro de la Nación (PTN), 2016.
- ❖ Los Derechos de Usuarios y Consumidores. (INAP). Dirección Nacional de Defensa del Consumidor, 2016.
- ❖ La Protección de los Consumidores en el Ordenamiento Jurídico Argentino. (INAP). Dirección Nacional de Defensa del Consumidor, 2016
- ❖ Jornadas Soberanía Nacional y Latinoamericana. Dimensiones jurídicas, económicas, políticas y culturales. Procuración del Tesoro de la Nación (PTN), 2015.
- ❖ Curso de Coaching. Grupo CCO, Consultoría y Coaching Organizacional. Certificado de Liderazgo Basado en Resultados, 2007.
- ❖ Curso de Coaching. Grupo CCO, Consultoría y Coaching Organizacional. Certificado de Liderazgo Inicial, 2007.
- ❖ Seminario sobre “La defensa de la intimidad y de los datos personales”, organizado por la Universidad de Belgrano (UB) 2000.
- ❖ Seminarios y Cursos extracurriculares de la Universidad de Belgrano (UB), en el marco de las horas requeridas por la Facultad de Derecho.

Idiomas:

- ❖ Inglés: Avanzado.

Informática:

- ❖ Lex Doctor, Windows, Word, Excel, Power Point y GDE.


Dr. JUAN PEDRO LEZCANO
 ABOGADO
 C.P.A.C.F. Tº114 Fº407