



# MANUAL DE USO – TRAMITES A DISTANCIA (TAD)

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA DEL CONOCIMIENTO**

Dirección Nacional de Desarrollo de la Economía del  
Conocimiento

Fomento para las Exportaciones de la  
Economía del Conocimiento

## ÍNDICE:

1.	Definiciones .....	2
2.	Alcance .....	2
3.	Generalidades.....	2
4.	Ingreso a TAD .....	2
4.1.	Fomento para las Exportaciones de la Economía del Conocimiento.....	3
4.1.1.	Datos del Trámite .....	5
4.1.2.	Consultas y/o subsanaciones al expediente .....	8
4.1.2.1.	Presentación a agregar.....	10
4.1.2.2.	Subsanación.....	11
4.1.2.3.	Borradores.....	12
5.	Consultas .....	12

### 1. Definiciones:

Trámites a Distancia (en adelante TAD) es una plataforma que permite al ciudadano realizar trámites ante la Administración Pública y notificarse de manera virtual desde una computadora, pudiendo gestionar y realizar el seguimiento de los mismos sin la necesidad de tener que acercarse a la Mesa de Entradas de un Organismo.

### 2. Alcance:

Alcanza a las personas jurídicas beneficiarias del Régimen de Promoción de la Economía del Conocimiento.

**Únicamente estarán habilitados para realizar este trámite personas jurídicas o cualquier persona humana que tenga apoderamiento otorgado por la persona jurídica. Deberán contar con CUIT y clave fiscal nivel 3 o superior.**

### 3. Generalidades:

Corresponde a un Trámite de fomento para las exportaciones de la Economía del Conocimiento para aquellas empresas beneficiarias del Régimen de Promoción de la Economía del Conocimiento conforme lo establecido en la normativa vigente.

### 4. Ingreso a TAD:

Para acceder a la plataforma TAD deberán ingresar a <https://tramitesadistancia.gob.ar/>, seleccionar la validación AFIP para ingresar con **CUIT y clave fiscal nivel 3 o superior**, y se visualizará la siguiente pantalla:

Coronavirus COVID-19 conocé información y recomendaciones del Ministerio de Salud.

Argentina.gob.ar INGRESAR

Inicio / Trámites a Distancia

## Trámites a Distancia - TAD

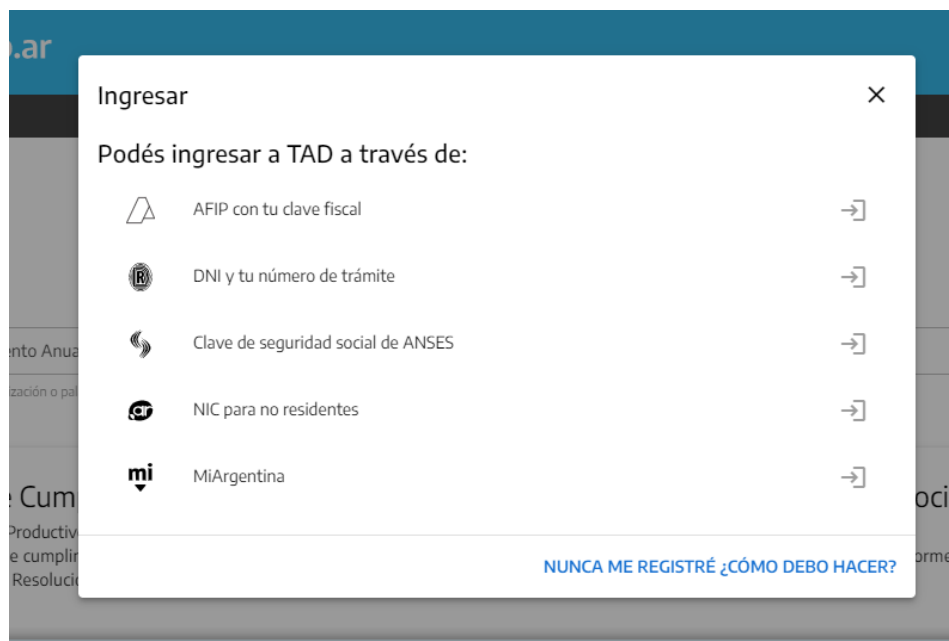
Realizá tus trámites de manera virtual ante la Administración Pública Nacional

Buscar entre nuestros 2325 trámites disponibles

Buscar trámite por nombre, organización o palabra clave

### Trámites Frecuentes

NiCar - Registros, Renovaciones y Otras... INICIAR TRÁMITE	Solicitud apostilla/legalización para documentos públicos... INICIAR TRÁMITE	Certificaciones Eléctricas- Excepción por uso... INICIAR TRÁMITE
---	---	---



#### 4.1. Fomento para las Exportaciones de la Economía del Conocimiento:

Una vez logueados, deberán buscar el trámite [“Fomento para las Exportaciones de la Economía del Conocimiento”](#) y se visualizará la siguiente pantalla:



Dentro del mismo, accederá al botón “Iniciar Trámite” o “Detalles del Trámite”, en el que encontrará la información referida al trámite. En la web de [argentina.gob.ar](http://argentina.gob.ar) podrá acceder a los documentos APÉNDICES que podrán descargar, completar y posteriormente adjuntar, donde sean requeridos, las cuales deberán adjuntarse en el formato original (Excel).

A continuación, se muestra en la siguiente imagen dicho botón:

# Fomento para las Exportaciones de la Economía del Conocimiento

#Ministerio de Economía

Los sujetos inscriptos en el Registro Nacional de Beneficiarios del Régimen de Promoción de la Economía del Conocimiento creado por la Ley N° 27.506 y su modificatoria, siempre que se encuentren en normal cumplimiento de sus obligaciones promocionales al momento de la solicitud, podrán acceder a un monto de libre disponibilidad de dólares estadounidenses de un TREINTA POR CIENTO (30 %) de las divisas ingresadas por las exportaciones netas incrementales realizadas, verificadas trimestralmente, a ser aplicado al pago de las remuneraciones de personal en relación de dependencia, debidamente registrado afectado a esas actividades.

A efectos de determinar la incrementalidad neta, se considerará como período base comparativo al mismo trimestre del año 2021.

Las divisas que gocen del beneficio dispuesto en el presente artículo deberán depositarse en una cuenta especial, en alguna de las entidades comprendidas en el régimen de la Ley N° 21.526 y sus modificaciones, en la forma y en los plazos que la autoridad de aplicación y el BANCO CENTRAL DE LA REPÚBLICA ARGENTINA establezcan a esos efectos y destinarse, exclusivamente, a los fines de lo dispuesto en este artículo.

Respecto de aquellas empresas que al momento de la entrada en vigencia del DNU 679/22 se encontraran inscriptas en el Registro Nacional de Beneficiarios del Régimen de Promoción de la Economía del Conocimiento, y solicitaran el acceso al beneficio antes del 15 de enero del año 2023, el primer período trimestral sobre el que el BCRA determinará el incremento neto en las exportaciones será el comprendido entre los meses de octubre a diciembre del año 2022, a efectos de lo cual deberá compararse con las divisas ingresadas por las beneficiarias en concepto de exportaciones en el mismo período trimestral del año 2021.

Respecto de las empresas que soliciten el acceso al beneficio a posteriori de la referida fecha, el trimestre en el cual se verificará el incremento será el trimestre calendario en curso al momento de la solicitud. Al efecto se fijan como trimestres calendarios a aquellos que inicien en enero, abril, julio y octubre.

El incumplimiento del compromiso asumido conlleva a la caducidad total de los beneficios otorgados, debiendo, el beneficiario o la beneficiaria, liquidar en el Mercado Libre de Cambios (MLC) un monto de moneda extranjera equivalente a aquellas sumas exceptuadas de ser ingresadas a este.

## - Primer ingreso

Cuando se realiza el **primer ingreso** se deben confirmar los datos personales, los cuales tendrán que ser controlados y, de no ser necesaria su actualización, se aceptan los términos y condiciones y se confirman.

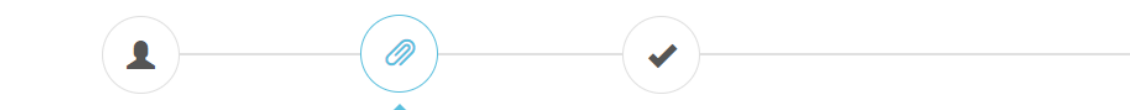
Al confirmar los datos, se continuará con el trámite en la siguiente pantalla.

Se aclara que los ítems que contienen un \* son datos obligatorios.

#### 4.1.1. Datos del Trámite

Deberán completar los datos correspondientes al trámite.

## Fomento para las Exportaciones de la Economía del Conocimiento



### Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con \* son obligatorios.

Fomento para las Exportaciones de la Economía del Conocimiento \*

COMPLETAR

APÉNDICE C - Nómina de empleados salarios en monedas extranjeras o APÉNDICE D - Actualización  
nómina de empleados salarios monedas extranjeras (según el caso) \*

ADJUNTAR

Formulario de alta y/o baja AFIP \*

ADJUNTAR

Recibos de Haberes \*

ADJUNTAR

Documentación Adicional

ADJUNTAR

Para continuar con el trámite deben ingresar al formulario “Fomento para las Exportaciones de la Economía del Conocimiento” y completar lo siguiente:

En mi carácter de representante, manifiesto de manera expresa y fehaciente la voluntad de mi representada de acceder al beneficio dispuesto en el artículo 8° del Decreto N° 679/2022. Declaro bajo juramento que conozco y acepto en su totalidad toda la normativa aplicable para acceder al citado beneficio y me comprometo a cumplir con la misma en todos sus términos.

Acepto

N° RL RUMP (Registro Único de la Matriz Productiva)



N° RL Registro Nacional de Beneficiarios del Régimen de Promoción de la Economía del Conocimiento

Provincia de la sede social de la empresa

Correo electrónico alternativo

Teléfono de contacto alternativo

  Actividad/es Promovida/s (si es más de una seleccionar el signo +)

Grupo de actividades promovidas de Economía del Conocimiento

GUARDAR

En el caso del documento denominado “Apéndice C - Nómina de empleados salarios en moneda extranjera o APÉNDICE D - Actualización nómina de empleados salarios monedas extranjeras (según el caso)” deberán descargarse los archivos modelo accediendo en la página [argentina.gob.ar](http://argentina.gob.ar), completarlo en formato Excel y adjuntarlo en el trámite.

**Aclaración:** respetar formato y no pasar a PDF dado que el sistema sólo permite Excel.

Si desea adjuntar más de un documento, deberá volver a seleccionar el botón “Adjuntar” y se mostrará los documentos tal como se muestra en la siguiente imagen:





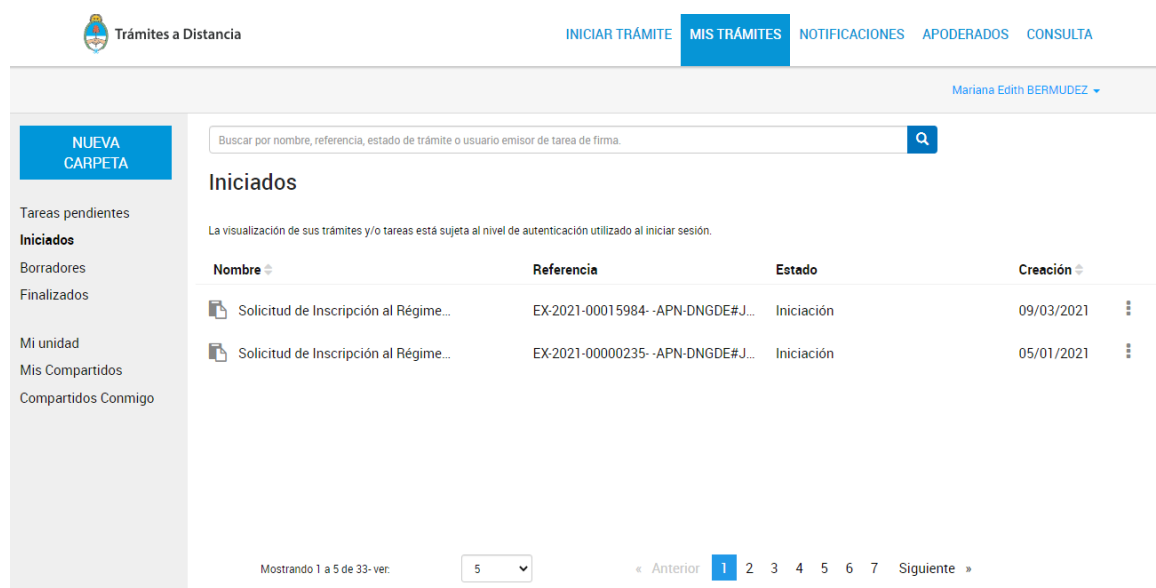
Todas las notificaciones se realizan por medio de la plataforma TAD.

#### 4.1.2. Consultas y/o subsanaciones al expediente:

Cuando el expediente se encuentre tramitando, podrá realizar consultas y subsanaciones al mismo, para ello deberá utilizar el menú ubicado en la plataforma TAD que se visualiza en la imagen:



Al seleccionar la solapa **MIS TRÁMITES** podrán revisar todos los trámites que se hayan iniciado en TAD.



Las notificaciones se realizarán de forma electrónica y aparecerán tanto en la solapa Notificaciones de la plataforma TAD como al consultar el expediente.

Dentro de la solapa de Notificaciones, aquellas que no hayan sido visualizadas se encontrarán identificadas y resaltadas en negrita.


## Notificaciones

Enterate de las actualizaciones de tus trámites o las notificaciones de documentación oficial

Notificaciones

Documentos Externos

Buscar por N° de trámite, nombre de trámite, apoderado, etc

Fecha	Nombre	Mensaje	Número de trámite	Acciones
22/04/2022	Solicitud de Inscripción al Régimen de Promoción de la Economía del Conocimiento	Cancelación de solicitud de subsanación del expediente "EX-2021-94287138- -APN-SSEC#MDP"	EX-2021-94287138- -APN-SSEC#MDP	

Mostrando 1 a 1 de 1- ver:

5

« Anterior

1

Siguiente »

Para darse por notificado/a deberá descargar el documento, que luego dejará de encontrarse resaltado en negrita.

La empresa podrá consultar el expediente en cualquier momento y en tiempo real. Para ello deberán ir a la solapa Mis Trámites y seleccionar la opción **CONSULTAR EXPEDIENTE**, sobre el trámite que desee visualizar.

INICIAR TRÁMITE
 MIS TRÁMITES
 NOTIFICACIONES
 APODERADOS
 CONSULTA

Mariana Edith BERMUDEZ

NUEVA CARPETA

Tareas pendientes

Iniciados

Borradores

Finalizados

Mi unidad

Mis Compartidos

Compartidos Conmigo

Buscar por nombre, referencia, estado de trámite o usuario emisor de tarea de firma.

### Iniciados

La visualización de sus trámites y/o tareas está sujeta al nivel de autenticación utilizado al iniciar sesión.

Nombre	Referencia	Estado	Creación
Pago de Tasa en concepto de Veri...	EX-2022-68402123- -APN-DEEC#MDP	Iniciación	05/07/2022
Consulta/reclamo	EX-2021-97586391- -APN-GAIRI#SSN	Iniciación	
Solicitud de Inscripción al Régime...	EX-2021-94287138- -APN-SSEC#MDP	Tramitación	

Mostrando 1 a 3 de 3- ver:
 5
 « Anterior 1 Siguiente »

Ver detalle

Presentación a agregar

Mover

Consultar expediente

Compartir

Una vez abierto el expediente se vinculará en forma automática un documento (GEDO) como constancia de toma de vista, de donde surgirán los datos del visualizador, el día y la hora en la que se consultó el expediente. Esto sucederá cada vez que la empresa realice dicha consulta.

#### 4.1.2.1. Presentación a agregar:

En caso que deseen realizar una presentación espontánea o una subsanación, deberán ir a la solapa **MIS TRÁMITES**, seleccionar la opción **PRESENTACIÓN A AGREGAR** sobre el expediente correspondiente.

Trámites a Distancia

INICIAR TRÁMITE MIS TRÁMITES NOTIFICACIONES APODERADOS CONSULTA

Mariana Edith BERMUDEZ

Buscar por nombre, referencia, estado de trámite o usuario emisor de tarea de firma.

**Iniciados**

La visualización de sus trámites y/o tareas está sujeta al nivel de autenticación utilizado al iniciar sesión.

Nombre	Referencia	Estado	Creación
Solicitud de Inscripción al Régime...	EX-2021-00015984--APN-DNGDE#J...	Iniciación	09/03/2021
Solicitud de Inscripción al Régime...	EX-2021-00000235--APN-DNGDE#J...	Iniciación	

Ver detalle

**Presentación a agregar**

Mover

Consultar expediente

Compartir

Luego, ingresar un “Motivo” con un listado desplegable, escribir dentro del cuadro de texto la descripción de la documentación que está presentando, y adjuntar el documento correspondiente.

### Presentación a agregar

Si desea incorporar nueva documentación al expediente en curso, ingrese el motivo aquí para que su solicitud sea analizada. Será notificado con la aceptación o rechazo de su pedido y, de corresponder, podrá presentar la documentación solicitada.

**Motivo:**

Seleccione motivo de la presentación

Archivo Editar Insertar Vistas Formato Tabla

Formato Verdana 11pt B I U

Una vez completos todos los campos, confirmar el trámite. El mismo generará en forma automática un documento digital (GEDO) e ingresará en el Buzón de GDE de la Dirección. Cuando se recepcione esa documentación podrá vincularla, o rechazarla, en caso de que no corresponda


al expediente en cuestión. Una vez vinculada la presentación, la misma aparecerá automáticamente en el expediente.

#### 4.1.2.2. Subsanación:

En el caso de solicitar una subsanación por parte de la Dirección Nacional de Desarrollo de la Economía del Conocimiento, deberá ingresar a la solapa **MIS TRÁMITES**, y en el listado de expedientes aparecerá “**SUBSANACIÓN**” en el estado del mismo, como se muestra en la imagen siguiente:

##### Iniciados

La visualización de sus trámites y/o tareas está sujeta al nivel de autenticación utilizado al iniciar sesión.

Nombre	Referencia	Estado	Creación
 Solicitud de Inscripción al Régime...	EX-2021-00015984- -APN-DNGDE#J...	SUBSANACION	09/03/2021

Deberá consultar el expediente y se visualizará el documento a subsanar.

##### Solicitud de Inscripción al Régimen de Promoción de la Economía del Conocimiento

Estado: SUBSANACION

VER MÁS

Fecha de inicio: 09-03-2021

Número del tramite: EX-2021-00015984- -APN-DNGDE#JGM

Documentos

Tareas

Trámites asociados

Tramitación conjunta

Documento	Referencia	Fecha de asociación	Fecha de creación	Acción
IF-2021-00018474-APN-DNGDE#JGM	SUBSANACION sobre expediente EX-2021-00015984- -APN-DNGDE#JGM	17-03-2021 13:12:17	17-03-2021 13:12:17	 
PV-2021-00015987-APN-DNGDE#JGM	Pase	09-03-2021 16:04:34	09-03-2021 16:04:34	 
IF-2021-00015983-APN-DNGDE#JGM	Providencia de Normal cumplimiento o Nota de consentimiento de ajuste propuesto	09-03-2021 16:04:30	09-03-2021 16:03:25	 
ACTO-2021-00015982-APN-DNGDE#JGM	Certificado Fiscal libre para contratar	09-03-2021 16:04:30	09-03-2021 16:03:12	 
ACTO-2021-00015981-APN-DNGDE#JGM	Certificado de libre deuda emitido por entidades en cumplimiento de obligaciones laborales, previsionales y gremiales	09-03-2021 16:04:30	09-03-2021 16:03:00	 

Con el botón de acción, realiza la descarga del documento en pdf y podrá revisar el documento en el que se solicita la subsanación, tal como se visualiza en la siguiente imagen:



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

**Informe**

Número: IF-2021-00018474-APN-DNGDE#JGM

CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Miércoles 17 de Marzo de 2021

Referencia: SUBSANACION sobre expediente EX-2021-00015984- -APN-DNGDE#JGM

Motivo: Solicitud de información  
Enviado a TAD para SUBSANACION de:

- Subsanación de documentación:
  - ACTO-2021-00015981-APN-DNGDE#JGM

Digitally signed by TESTING@CDERINVALIDLEGAL  
Date: 2021.03.17 13:12:18 -03'00'

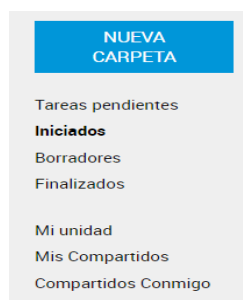
TAD-DNGDE

Para realizar la acción debe seguir los pasos especificados en el punto 4.1.2.1. Presentación a agregar.

**4.1.2.3. Borradores:**

La plataforma TAD permite iniciar un trámite sin registrar el expediente, guardar los documentos que se hayan adjuntado y continuar más tarde con el registro.

Para ello en la parte izquierda de la pantalla accederán a un menú de Tareas pendientes con tres solapas: iniciados, borradores y finalizados. Accederán a cada uno dependiendo de la necesidad de visualización.



**5. Consultas:**

Ante consultas por temas relativos al trámite o al RÉGIMEN en general, podrán remitir un mail a [consultaslec@econocimiento.gob.ar](mailto:consultaslec@econocimiento.gob.ar).