## “Ciencia para contar: Las juventudes comunicamos la ciencia”

**MODALIDAD B. Formulario presentación de proyectos de audio.**

|  |  |
| --- | --- |
| **LÍNEA TEMÁTICA PROPUESTA** *\*Marque con una “X” el/los tema/s en el/los que hace foco la propuesta dentro de cada una de las líneas* | |
| ESI |  |
| Gestión menstrual |  |
| Sustentabilidad |  |
| Alimentación consciente |  |
| Economía circular |  |
| Agroecología |  |
| Vacunación |  |
| Epidemiología de las enfermedades transmisibles |  |
| Nuevas energías: Litio, Hidrógeno, energía nuclear, minería de asteroides |  |
| Tecnología *Blockchain* |  |
| Robótica |  |
| Programación y desarrollo de software |  |
| Industria 4.0 |  |
| Cohetería |  |
| Desarrollo satelital |  |
| Acceso al espacio |  |
| Democratización de imágenes satelitales |  |
| Neurociencias y neuroderechos |  |
| Ciencia de Datos /*Big Data* /Inteligencia Artificial/ Internet de las Cosas |  |
| Democracia y justicia |  |
| Derecho espacial |  |
| Soberanía marítima |  |
| Antártida |
| Género y trabajo |  |
| Otros (especificar): |  |

# **I. CARACTERIZACIÓN GENERAL**

# **IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Título |  |
| Formato |  |
| Duración estimada |  |
| Número de capítulos (si corresponde) |  |
| Duración estimada de cada capítulo |  |
| Título de cada capítulo |  |

# **IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA LÍDER DE PROYECTO (LP).** *Persona responsable de la ejecución del proyecto. y encargada de presentar la propuesta vía TAD.*

|  |  |
| --- | --- |
| Apellido y nombre |  |
| CUIT/CUIL (sin guiones) |  |
| Correo electrónico: | @ |
| Teléfono de contacto: |  |
| Carrera estudiada: |  |
| Institución a la que pertenece (opcional): |  |
| Localidad: |  |
| Provincia: |  |

# **IDENTIFICACIÓN DE LXS INTEGRANTES DEL GRUPO.** *Consignar integrantes del grupo y, si corresponde, de otros grupos involucrados en el proyecto. Adicione a este cuadro las filas que necesite para agregar más integrantes*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre y Apellido | CUIT/CUIL (sin guiones) | Correo Electrónico | Graduadx/estudiante avanzado de: | Institución a la que pertenece (opcional) | Rol en el proyecto (Guionista, director/directora, actor/actriz, narrador/narradora, camarógrafo, otros: aclarar) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **ANTECEDENTES PROFESIONALES.** *Describa sintéticamente los antecedentes profesionales de los/as integrantes claves del grupo de trabajo y adjunte los CVs abreviados (en no más de 3 carillas cada uno). En caso de que el grupo ya haya realizado productos de comunicación pública de la ciencia adjuntar referencia a los mismos.*

# **II. PLAN DE TRABAJO**

# **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| Sinopsis del proyecto de no más de 3000 (tres mil) caracteres con espacios. |
|  |
| Objetivo general del proyecto en función de la línea temática seleccionada (explicitar qué temática científico tecnológica se pretende abordar y qué contenido científico se desea comunicar y por qué) |
|  |
| Tratamiento argumental del proyecto que desarrolle cabalmente la propuesta de ficción – episodio a episodio- de no más de 6000 (seis mil) caracteres con espacios (ej: de qué manera se pretende grabar, cómo, contratando qué servicios, involucrando a qué especialistas/profesionales/actores, en qué locaciones, etc). |
|  |
| Propuesta estética de no más de 4500 (cuatro mil quinientos) caracteres con espacios (Ej: podcast, radioteatro, conversación, entrevista, etc) |
|  |
| Biblia de personajes de no más de 5000 (cinco mil quinientos) caracteres con espacios (en caso de que el proyecto incluya personajes). |
|  |
| Indicar si el proyecto está dirigido a una población objetivo determinada (Ej: niñxs de 5 a 10 años, adolescentes, etc) |
|  |
| Indicar si se identifican **brechas de género** asociadas a la problemática central del proyecto |
|  |
| Indicar si existe vínculo de la temática abordada con demandas locales/regionales. |
|  |

# 

# **METAS A ALCANZAR DURANTE EL DESARROLLO DEL PROYECTO.**

# *\*Especifique las metas cuantificables de la iniciativa en el tiempo. Añada las filas que se requieran para cada año de duración del proyecto*

# *\*\* El mes 1 se corresponde con la fecha de desembolso del giro de fondos*

*\*\*\*El plazo máximo de ejecución de los proyectos es de 3 meses, no obstante se recomienda que los plazos sean los necesarios para el cumplimiento de los objetivos.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mes 1 / Semana | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mes 2 / Semana | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mes 3 / Semana | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# **ENTREGABLES DURANTE EL DESARROLLO Y FINALIZACIÓN DEL PROYECTO**

# *\*Especifique el producto, resultado, documento, aporte al conocimiento, capacidad, etc., que se produce en el proyecto.*

# *\*\* El mes 1 se corresponde con la fecha de desembolso del giro de fondos*

# *\*\*\* Se prevén 2 entregables en los tres meses, una instancia intermedia y el producto final.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Entrega Mes 2 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Entrega Mes 3 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# **ACTORES RELEVANTES, NO INTEGRANTES DEL, PERO RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL PROYECTO** *Indique los actores públicos y/o privados con los que deberá interactuar y que sean claves para otorgar factibilidad al proyecto de solución, desarrollo y/o implementación tecnológica.*

|  |  |
| --- | --- |
| Actor | Objetivo de la relación en el marco del proyecto |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Indicar si necesita asistencia del MINCYT o de las autoridades provinciales de CyT para el desarrollo de alguna vinculación con instituciones o empresas que considere estratégica para la propuesta. |  |

1. **AVALES.** *En caso de que el proyecto cuente con avales de instituciones, organizaciones productivas, organizaciones de la sociedad civil, etc., potenciales adoptantes del desarrollo propuesto, describa las razones por las cuales dicho aval se considera estratégico y que tipo de relaciones se espera que existan entre dicha/s organización/es y el grupo de investigación, durante el proyecto y luego de su finalización.*

**\****Solo deberán indicarse los avales que acompañen la presentación mediante nota formal.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Aval.**  *Indicar organización, etc.* |  |
| Motivos por los que dicho aval resulta estratégico para el proyecto |  |

1. **GUIÓN.** *Deberá adjuntar el guión del proyecto. En caso de que cuente con varios episodios deberá presentar el guión correspondiente a cada uno de ellos.*

Se podrá optar por el formato de guión que el grupo desee, ya sea guión americano, europeo, etc, y en todos los casos deberá contar con el guión técnico y literario de la propuesta. A continuación se muestran algunos ejemplos ilustrativos:

***Guión europeo.*** *La columna de la parte izquierda se utilizará para las indicaciones del equipo técnico y en la de la derecha se anotarán las partes específicas de los protagonistas/locutores. Aun así, se podrán añadir más columnas en función del trabajo a realizar, pero siempre habrá que separar la parte técnica de la narrativa.*

|  |  |
| --- | --- |
| Indicaciones técnicas | Locución |
| Abre intro  Música de fondo en un auto | Locutor 1: [voz misteriosa] Hace más de 100 años, una noche oscura, en un pueblo escondido en la montaña… |

***Guión americano.*** *Para presentar la información (la parte más literaria) se hace en una****única columna****mientras que la parte dedicada al personal técnico, van separadas de la del locutor con párrafos. Como si se tratara de un guión cinematográfico, en el guión americano radiofónico****los nombres de los locutores****están escritos en letras****mayúsculas****. Para que el técnico tenga mucho****más claras las indicaciones****que debe seguir, éstas tienen que estar subrayadas en el papel. Es conveniente dejar bastante margen en los laterales para poder anotar a bolígrafo cualquier otro apunte relevante que vaya surgiendo una vez imprimido el guión*.

|  |
| --- |
| **Esc 8. Interior – Cocina madre e hija – Día 1**  Madre cocina mientras tiene la tele de fondo y mira cada tanto el celular, como tratando de seguir una conversación  Sonido: ruido de la calle, se escuchan ambulancias  Nina entra corriendo a la cocina gritando.  **NINA:**  (A SU MADRE): ¡Mamáaaaa!  **MADRE:**  ¿Qué pasa Nina? |

Firma y aclaración de la persona responsable del grupo