

COMISIÓN NACIONAL DE ACTIVIDADES ESPACIALES Reglamento de Selección de Personal - Res.Conjunta SGyCA - CONAE 159 - 481/2014	
Tipo de Convocatoria	General
Podrá inscribirse el personal empleado bajo relación de dependencia en la CONAE que cumpla con los requisitos mínimos que se establezcan para cada categoría y puesto a cubrir, de conformidad con el Art.62 del Convenio Colectivo de Trabajo General para la Administración Pública Nacional homologado por Decreto N°214/06.	
PERFIL	P 1
DENOMINACION DEL PUESTO	Asistente especializado para la Unidad de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales
DESCRIPCIÓN GENERAL	El Plan Espacial Nacional otorga gran importancia a la participación de entes del Sistema Científico Tecnológico Nacional en todos los proyectos espaciales de la CONAE. La CONAE, bajo la supervisión directa del Jefe de la Unidad de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales dependiente de la Subgerencia de Planificación y Gestión de la Gerencia de Administración y Recursos Humanos, requiere la incorporación de un agente calificado, para realizar tareas inherentes a los programas y proyectos con financiamiento externo y proyectos de participación público privada del Organismo, en relación a la planificación, programación, formulación, ejecución, rendición, control y monitoreo de los gastos y su gestión.
CATEGORÍA	A2C
AGRUPAMIENTO	III - ADMINISTRATIVO
CODIFICACIÓN	2021-022325-CONAES-T-A-2-C
CANTIDAD DE CARGOS A OCUPAR	UNO (1)
JORNADA	40HS SEMANALES
PERSONAL A CARGO	SIN PERSONAL A CARGO
REMUNERACION BÁSICA ACTUALIZADA	\$ 158.578,67
DEPENDENCIA JERÁRQUICA	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
LUGAR DE TRABAJO (REQ, ver Tabla I)	SITIO 1
PRINCIPALES FUNCIONES	Asistir al Jefe de la Unidad de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales en todas las tareas inherentes a los programas y proyectos con financiamiento externo y proyectos de participación público privada del Organismo.
F1	Asistir en la planificación, programación, formulación, implementación y monitoreo de la gestión de los programas y proyectos con financiamiento externo y proyectos de participación público privada en coordinación con las áreas competentes de la Jurisdicción y con los demás organismos con competencia en la materia.
F2	Asistir en la coordinación de la gestión y ejecución operativa de los programas con financiamiento externo.
F3	Colaborar en la administración, gestión financiera contable y presupuestaria de los programas y proyectos y sus eventuales contrapartidas locales.
F4	Asistir a la coordinación con las áreas sustantivas del Organismo de las acciones necesarias para velar por el cumplimiento de los requisitos ambientales y sociales para la preparación, aprobación y ejecución de los programas y proyectos de acuerdo con las normativas aplicables.
F5	Realizar el seguimiento en las actividades de apoyo legal y administrativo y procedimientos de adquisiciones y contrataciones de los programas y proyectos, velando por el cumplimiento de las normas, políticas y requerimientos de los Organismos Internacionales de Crédito.
F6	Mantener un registro documental electrónico de la documentación que se genere en cumplimiento de las actividades de la Unidad.
REQUISITOS	
FP FORMACIÓN REQUERIDA	
FP1A NIVEL DE ESTUDIOS REQUERIDOS (REQ)	Título Secundario
FP1B ORIENTACIÓN (REQ)	Bachiller, Perito Mercantil o similar
FP1C AÑOS DE ANTIGÜEDAD PROFESIONAL (REQ)	5 años
FP2 ESTUDIOS DE POSTGRADO	No requiere
FP3A ESTUDIOS/ CURSOS ADICIONALES (REQ)	Vinculados con temas financieros y bancarios
FP3B OTROS ESTUDIOS/ CURSOS (DES)	Vinculados a la temática financiera bancaria
FP4A CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS (REQ)	Planificación financiera
FP4B CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS ADICIONALES (REQ)	Manejo de documentación financiera
FP5 OTROS CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS (DES)	Interacción entre diferentes grupos en temas financieros

FP6A Nivel inglés técnico (T1 a T5, Ver Tabla II) (REQ)	T1					
FP6B Nivel inglés cotidiano (C1 a C5, Ver Tabla III) (REQ)	C1					
FP6C Otros idiomas	No requiere					
ELG EXPERIENCIA LABORAL GENERAL						
ELG1 (REQ)	Un mínimo de cinco (5) años de experiencia laboral.					
ELG2 (REQ)	Un mínimo de tres (3) años en Planificación Financiera					
ELE EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA EN TEMAS VINCULADOS CON LABORES PROFESIONALES						
ELE1 (REQ)	Un mínimo de cinco (5) años en temas relacionados con gestión financiera bancaria					
ELE2 (DES)	Experiencia en trámites financieros entre diferentes entidades.					
CP CARACTERISTICAS PERSONALES						
CP1	Habilidad para la comunicación interpersonal					
CP2	Habilidad para la gestión de recursos humanos y materiales					
CP3	Capacidad de trabajo en equipos multidisciplinarios					
CP4	Creatividad e iniciativa y alto grado de responsabilidad					
CP5	Capacidad de planificación					
CP6	Capacidad organizativa y de decisión					
(*) (REQ) CONDICION REQUERIDA. Su no cumplimiento lo excluye del concurso						
(*) (DES) CONDICION DESEABLE						
*TABLA I Lugares de Trabajo						
SITIO 1	CONAE. Sede central (Paseo Colon 751, CABA)					
SITIO 2	CONAE. Centro Espacial Teófilo Tabanera (Ruta C 45 Km.8, Córdoba)					
SITIO 3	CONAE. Delegación MENDOZA (Belgrano 210, Oeste 10, Mendoza)					
*TABLA II						
Nivel Ingles técnico	T1	T2	T3	T4	T5	
LEE	alto	alto	alto	medio	medio	
COMPRENDE CUANDO ESCUCHA	alto	alto	medio	medio	bajo	
ESCRIBE	alto	medio	medio	bajo	bajo	
HABLA	alto	medio	bajo	bajo	bajo	
*TABLA III						
Nivel Ingles coloquial	Nivel Ingles	C1	C2	C3	C4	C5
LEE	LEE	alto	alto	alto	medio	medio
COMPRENDE CUANDO ESCUCHA	COMPRENDE	alto	alto	medio	medio	bajo
ESCRIBE	ESCRIBE	alto	medio	medio	bajo	bajo
HABLA	HABLA	alto	medio	bajo	bajo	bajo