



INFORME DE AUDITORÍA N° 16/2022
MINISTERIO DE DEFENSA
ESTADO MAYOR GENERAL DEL EJÉRCITO
DIRECCIÓN DE ARSENALES
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL POR TEMÁTICA

[REDACTED]	
Informe Ejecutivo	1
Informe Analítico	3
Objetivo	3
Alcance	3
Tarea Realizada	3
Marco Normativo	4
Marco de Referencia	5
Hallazgos	10
Conclusión	12
Anexo I	13



Ministerio de Defensa
Unidad de Auditoría Interna

Informe Ejecutivo

INFORME DE AUDITORÍA N° 16/2022 **MINISTERIO DE DEFENSA** **ESTADO MAYOR GENERAL DEL EJÉRCITO** **DIRECCIÓN DE ARSENALES** **RESPONSABILIDAD AMBIENTAL POR TEMÁTICA**

Objetivo

Evaluación del grado de cumplimiento de la normativa específica sobre Responsabilidad Ambiental establecida a nivel nacional, provincial o municipal en el ámbito del Estado Mayor General del Ejército.

Hallazgos

Hallazgo Nro. 1: Falta de registración como Generador de Residuos Peligrosos.

La Dirección de Arsenales no se ha registrado como Generador de Residuos Peligrosos conforme lo establecido en la normativa específica sobre Responsabilidad Ambiental, debiendo considerarse para su registro, en caso de corresponder, las regulaciones a nivel nacional, provincial y/o municipal.

Hallazgo Nro. 2: Imposibilidad de contratación del servicio de disposición final de los residuos peligrosos.

La falta de registración como Generador de Residuos Peligrosos conlleva como una de las consecuencias la imposibilidad de llevar a cabo una contratación de un servicio para la disposición final de los residuos.

Hallazgo Nro. 3: Incumplimiento del plazo de almacenamiento transitorio de residuos especiales.

El Decreto N° 806/1997 (Reglamentación de la Ley N° 11.720) establece en su artículo 25 que “*Los generadores de residuos especiales no podrán almacenar los mismos en su propio establecimiento por un período mayor a un (1) año. Para plazos mayores deberá solicitar una autorización específica con la debida justificación técnica y/o económica indicando el lugar, tiempo y forma del tratamiento.*”

Dado que no se ha podido realizar el transporte y disposición final de los residuos, el tiempo de almacenamiento transitorio de los mismos es mayor al estipulado en la normativa vigente.



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

Hallazgo Nro. 4: Incumplimiento en la producción de los informes anuales requeridos por la normativa interna.

Las Directivas de la Jefatura del EMGE Nro. 803/95 y 820/97, establecen que todos los Elementos de la Fuerza deberán confeccionar un informe anual que será elevado por la cadena de comando a dicha Jefatura, antes del 30 noviembre. El informe anual deberá contener el estado de cumplimiento de los aspectos ordenados y las correspondientes propuestas de modificación, y será función del Oficial de Medio Ambiente (OMA) participar en la confección.

Surge de la documentación provista por el auditado que a la fecha del presente informe solo se ha realizado el informe correspondiente al año 2014.

Conclusión

Las tareas de auditoría realizadas han permitido verificar una serie de incumplimientos de la normativa específica sobre Responsabilidad Ambiental en el ámbito del Estado Mayor General del Ejército, específicamente en la Dirección de Arsenales.

Uno de los requerimientos más relevantes de la normativa que regula la materia, implica la registración del auditado como Generador de Residuos Peligrosos. La falta de cumplimiento del punto antes mencionado, conlleva la imposibilidad de contratar el servicio de disposición final de los residuos peligrosos y, por lo tanto, los plazos de su almacenamiento transitorio exceden los establecidos por la normativa aplicable, trayendo como consecuencia el aumento del riesgo de contaminación.

El incumplimiento de la elevación a la autoridad decisoria de los informes anuales conteniendo el estado de cumplimiento de los aspectos ordenados y las correspondientes propuestas de modificación, impacta negativamente en la posibilidad de realizar un control institucional eficaz y eficiente de la materia auditada.

BUENOS AIRES, junio de 2022.

CORNAGLIA

Silvina

Andrea

Firmado digitalmente

por CORNAGLIA

Silvina Andrea

Fecha: 2022.06.15

16:18:05 -03'00'



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

Informe Analítico

INFORME DE AUDITORÍA N° 16/2022 MINISTERIO DE DEFENSA ESTADO MAYOR GENERAL DEL EJÉRCITO DIRECCIÓN DE ARSENALES RESPONSABILIDAD AMBIENTAL POR TEMÁTICA

Objetivo

Evaluación del grado de cumplimiento de la normativa específica sobre Responsabilidad Ambiental establecida a nivel nacional, provincial o municipal en el ámbito del Estado Mayor General del Ejército.

Alcance

Las tareas de auditoría se desarrollaron de acuerdo a las Normas de Auditoría Interna Gubernamental, aprobadas mediante Resolución N° 152/02-SIGEN y Normas Generales de Control Interno Resolución N° 172/14-SIGEN, dirigiéndose a obtener un diagnóstico sobre el cumplimiento de las normas relacionadas al manejo de los residuos (peligrosos y domiciliarios) en el Batallón de Arsenales 602 (Taller de Baterías y Compañía de Mantenimiento) y Sección Sanidad del Cuartel General, dependientes de la Dirección de Arsenales, en el período 2020 a la fecha. Las mencionadas Unidades del EA se encuentran ubicadas en la Guarnición de Ejército “Boulogne Sur Mer”, Provincia de Buenos Aires.

Tarea realizada

Las tareas de campo se realizaron durante el lapso comprendido entre los meses de abril y mayo de 2022.

El presente informe se refiere a las observaciones y conclusiones sobre el objeto de la tarea en las dependencias mencionadas en el Alcance y hasta la fecha indicada en el párrafo precedente, no contempla la eventual ocurrencia de hechos posteriores que puedan modificar su contenido.

En función de la Metodología de Trabajo formulada se desarrollaron los siguientes procedimientos:

- a) Recopilación y análisis del marco legal y normativo (Nacional, Provincial, Municipal e Interno de la Fuerza) aplicable al tratamiento de los residuos producidos en el ámbito del Ejército Argentino.
- b) Análisis de las conclusiones arribadas por esta UAI conforme las actividades efectuadas en cumplimiento de los Instructivos de trabajo



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

Nº 7/2019 (RESPONSABILIDAD AMBIENTAL) y 05/2021 (ÍNDICE DE SEGUIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD).

- c) Entrevistas con los funcionarios de las áreas auditadas responsables en el tratamiento de los residuos (Generación, Depósito Temporal y Disposición Final) que se producen en las mismas.
- d) Inspección ocular de las áreas de generación y depósito temporal de los residuos en el Batallón de Arsenales 602 (Taller de Baterías y Compañía de Mantenimiento) y Sección Sanidad del Cuartel General.
- e) Verificación de los procesos de disposición definitiva de los residuos.
- f) Compilación, análisis y evaluación de la información, datos y documentos obtenidos.

Marco Normativo

Se identificó el marco normativo vigente al momento de la concreción de los procedimientos, el que se encuentra integrado por las siguientes normas:

- Ley Nº 23.922 - “Aprobación del Convenio de Basilea sobre el control de los movimientos transfronterizos de los desechos peligrosos y su eliminación”, suscripto en Basilea, Suiza.
- Ley Nº 24.051 - “Ley de Residuos Peligrosos”, que regula la generación, manipulación, transporte, tratamiento y disposición de residuos peligrosos.
- Ley Nº 25.675 - “Ley General del Ambiente”, que establece los presupuestos mínimos para el logro de una gestión sustentable y adecuada del ambiente, la preservación y protección de la diversidad biológica y la implementación del desarrollo sustentable.
- Ley Nº 26.184 - “Ley de Fuentes de Energía Eléctrica Portátil”, que prohíbe en todo el territorio de la Nación la fabricación, ensamblado e importación de pilas y baterías primarias con las características que se establecen, como también la comercialización; y establece la certificación de las pilas y baterías reguladas.
- Ley Nº 25.916 - “Ley de Gestión de Residuos Domiciliarios”, que establece presupuestos mínimos de protección ambiental para la gestión integral de residuos domiciliarios.
- Ley Nº 11.720 - “Generación, manipulación, almacenamiento, transporte, tratamiento y disposición final de residuos especiales” (Provincia de Buenos Aires).
- Decreto Nº 806/1997 - Reglamentación de la Ley Nº 11.720.
- Decreto Nº 650/2011 - Reglamentación de la Ley Nº 11.720.
- Directiva Técnica del JEMGE Nro. 795/94 (Para la preservación del Medio Ambiente en propiedades de la Fuerza).



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

- Directiva Técnica del JEMGE Nro. 803/95 (Para la preservación del Medio Ambiente en propiedades de la Fuerza).
- Directiva Técnica del JEMGE Nro. 820/97 (Para la designación del “Oficial de Medio Ambiente” -OMA- en todos los Comandos, Unidades y Organismos de la Fuerza).
- PON Nro. 01/21 de Preservación del Medio Ambiente (Organización y funcionamiento del Batallón de Arsenales 602 “Cnl. Ángel Monasterio”).
- PON Nro. 05/22 (Preservación del Medio Ambiente) de la Dirección de Arsenales.
- RFD-21-01-III (Ex-RV-113-2-VI-Vol 1) REGIMEN FUNCIONAL DE ARSENALES - TOMO III - SISTEMA REGISTRO DE EFECTOS (Año 2019).
Tiene por objeto establecer el Régimen Funcional, particularmente en lo concerniente a la documentación que se debe llevar en la Especialidad de Arsenales, en sus distintos escalones y niveles. En este reglamento se fijan las normas, procedimientos y flujogramas de todos los registros y formularios necesarios para la administración del abastecimiento, mantenimiento, aspectos técnicos, antecedentes e inspecciones de los efectos cuya administración es responsabilidad de la Dirección de Arsenales.
- RFD-21-01-IV (Ex-RV-113-2-VI-Vol 2) REGIMEN FUNCIONAL DE ARSENALES - TOMO IV - INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE FORMULARIOS SRE (Año 1980).

Tiene por objeto explicar detalladamente la forma de llenar cada uno de los formularios que integran el Sistema registro de Efectos (SRE).

Marco de Referencia

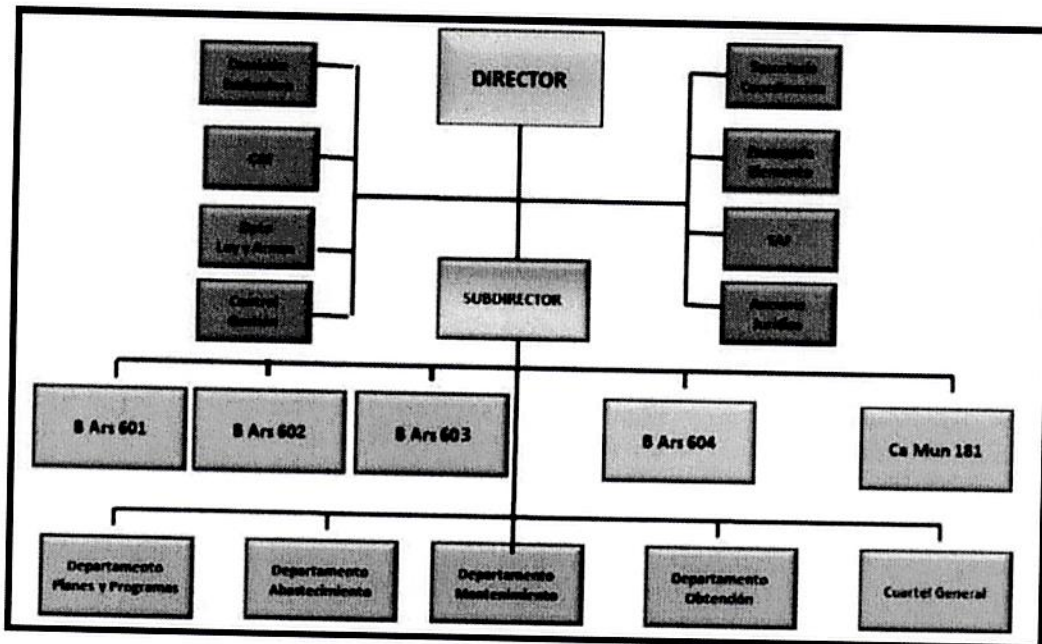
La Dirección de Arsenales es un organismo del Ejército Argentino (EA), ubicado en la Guarnición de Ejército “Boulogne Sur Mer”, Provincia de Buenos Aires. En lo específico las tareas de campo se realizaron en el Batallón de Arsenales 602 (Taller de Baterías y Compañía de Mantenimiento) y en la Sección Sanidad del Cuartel General.

La misión de la Dirección de Arsenales es conducir “...el Apoyo de Abastecimiento y Mantenimiento de Arsenales del Ejército, a través de sus Elementos Dependientes y mediante el canal técnico con el resto de los Elementos de la Fuerza en forma permanente, y constituirá el principal Elemento de asesoramiento y asistencia de la Fuerza en todos aquellos aspectos de su área de interés, para mantener en condiciones operativas los Efectos de Arsenales, a fin de contribuir al sostenimiento de la Fuerza”.

La Dirección de Arsenales depende de la Dirección General de Material (DGM), la cual a su vez es un área bajo dependencia del Subjefe del Estado Mayor General del Ejército. A continuación, se expone la estructura orgánica de la Dirección hasta el nivel de departamento y/o equivalente.



Ministerio de Defensa
Unidad de Auditoría Interna



Normas internas relacionadas con la Preservación del Medio Ambiente en propiedades de la Fuerza

A continuación, se transcriben fragmentos de las directivas más relevantes de la Fuerza sobre la materia en análisis.

• Directiva JEMGE Nro. 795/94.

Finalidad de la directiva: Determinar los principios rectores a fin de normalizar las acciones de la Fuerza tanto en el ámbito interno como externo, referido a la Preservación del Medio Ambiente.

Responsabilidades: Jef IV – Log

- 1) *Intervendrá en la elaboración de las Directivas Técnicas necesarias para regular el accionar de la Fuerza.*
- 2) *Confeccionará para Marzo de 1995 la Directiva Técnica para la Fuerza referida a:*
 - a) *Residuos peligrosos (transporte, manipuleo y tratamiento de combustibles lubricantes, materiales tóxicos, agresivos químicos, materiales explosivos e inflamables y sus residuos, etc).*
 - b) *Tratamiento de basura (recolección, depósito y clasificación, según su naturaleza, incineración controlada).*
 - c) *Tratamiento de las aguas y desechos cloacales (contaminación de las napas freáticas y de superficie-derrames).*
 - d) *Tratamiento de suelo y áreas forestales (delimitación de zonas sensibles, pautas para reforestación, uso razonable de plaguicidas, insecticidas y pesticidas, etc).*



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

- e) *Preservación de los recursos naturales y no renovables (protección de la fauna y flora autóctona, prevención de incendios, etc).*
- f) *Uso racional del agua potable, la energía eléctrica y el gas natural.*
- g) *Adecuado mantenimiento y mejoramiento de equipos y vehículos de motor (disminución de emisiones gaseosas, selección de combustible y lubricantes adecuados, reconversión a sistemas duales GNC – combustible líquido).*
- h) *Procedimientos de control y/o reemplazo de sistemas y/o elementos de extinción de incendios (HALONES) o refrigeración (FRENES) prohibidos por el tratado de Basilea (Afectación de la capa de ozono).*
- i) *Procedimientos para la utilización de nuevas fuentes alternativas de energía no contaminante (calentadores de agua por radiación solar, molinos de viento generadores, etc).*
- j) *Procedimientos para la preservación de la calidad del aire interior en los edificios (control de emisiones RADON), sistemas de ventilación y/o calefacción (ASBESTOS), plagas y bacterias, etc).*

(...)

Pautas rectoras:

- a) *Todo convenio o acuerdo en cualquier nivel deberá ser previamente aprobado por el SUBJEMGE.*
- b) *Las acciones para la Preservación del Medio Ambiente serán regidas por la legislación vigente.*
- c) *Todo proyecto de convenio, Acuerdo, etc. evitará restricciones para la fuerza en la disposición y uso de sus propiedades.*

• *Directiva JEMGE Nro. 803/95.*

Finalidad: Determinar los aspectos técnicos y educativos que rigen el accionar de la Fuerza tanto en el ámbito interno como externo, relacionados directamente con la Preservación del Medio Ambiente.

(...)

Alcance: Es de aplicación para todos los Comandos, Organismos y Unidades/Subunidades de la Fuerza.

(...)

Aspectos complementarios:

- a) *Todo convenio o acuerdo en cualquier nivel de Comando deberá ser previamente aprobado por el SUBJEMGE.*
- b) *No se asignarán partidas especiales para su cumplimiento.*
- c) *Todos los Elementos de la Fuerza confeccionarán un informe anual que será elevado por la cadena de comando a esta Jefatura y que contenga*



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

el estado de cumplimiento de los aspectos ordenados y las correspondientes propuestas de modificación, antes del 30 Nov.

(...)

La Directiva contiene los aspectos técnicos de los siguientes temas:

- Residuos peligrosos.
 - Tratamiento de basura.
 - Tratamiento de las aguas de consumo y desechos cloacales.
 - Tratamiento del suelo y áreas forestadas.
 - Preservación de los recursos naturales y no renovables.
 - Uso racional del agua potable.
 - Mantenimiento y mejoramiento de equipos y vehículos.
 - Procedimientos de control y/o reemplazo de sistemas y/o elementos de extinción de incendios o refrigeración, prohibidos por el tratado de BASILEA)
 - Procedimiento para la utilización de nuevas fuentes alternativas de energía no contaminantes.
 - Procedimientos para la preparación de la calidad del aire interior en los edificios.
- Directiva JEMGE Nro. 820/97.

Finalidad: Establecer las normas para la creación, en todos los Elementos de la Fuerza, del cargo de “Oficial de Medio Ambiente” (OMA) y determinar las funciones que este deberá desempeñar.

(...)

La actividad consistirá en la designación de un oficial que se desempeñará como Oficial de Medio Ambiente (OMA), quien tendrá la responsabilidad de ejecutar todas las actividades relacionadas que permitan preservar el Medio Ambiente en el ámbito donde el Elemento desarrolla las actividades guarnicionales y operacionales, contribuyendo a mejorar la calidad de vida del personal militar, sus familias y la comunidad.

(...)

Funciones del Oficial de Medio Ambiente (OMA)

- 1) *Controlar el cumplimiento de las Directivas y todo otro documento que se emita relacionado con el Medio Ambiente.*
- 2) *Asesorar al Comandante / Jefe y al Oficial de Operaciones en todos aquellos aspectos relacionados con el Medio Ambiente, en los ámbitos donde el Elemento desarrolla sus actividades guarnicionales y operacionales.*
- 3) *Participar, en la confección de Directivas, Órdenes, PON (s), etc, particulares del Elemento, conforme a lo determinado en la Directiva JEMGE Nro. 795/94.*
- 4) *Confeccionar y mantener actualizada una “Carta de Preservación del Medio Ambiente” (...)*



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

- 5) Participar en la confección del informe anual que deberá ser elevado por la cadena de comando al Estado Mayor General del Ejército (Jefatura III – Operaciones).
- 6) Impartir la educación e instrucción particular de Medio Ambiente a todo el personal del Elemento.
- 7) Proponer y mantener los enlaces correspondientes con los Organismos e Instituciones Medioambientales, estatales y privados, existentes en la Jurisdicción.
- 8) Asesorar sobre los convenios a establecer entre la Fuerza (Elemento) y los Organismos e Instituciones Medioambientales, estatales y privados, teniendo en cuenta lo establecido en la Directiva JEMGE Nro. 795/94.

Cabe destacar que, la Dirección de Arsenales también se rigen en materia de tratamiento de residuos por los siguientes Procedimientos Operativos Normales (PONs):

- PON Nro. 05/22 (Preservación del Medio Ambiente), y
- PON Nro. 01/21 (Organización y funcionamiento del Batallón de Arsenales 602 “Cnl Ángel Monasterio”).

Áreas de la Dirección de Arsenales auditadas

Además, de la descripción que se realiza a continuación, en el ANEXO I se acompañan fotografías.

1) Batallón de Arsenales 602:

- Taller de Baterías.

Los residuos generados en el Taller son enviados directamente a los depósitos.

- Compañía de Mantenimiento.

Vehículos M113 - Acopio transitorio.

Vehículos Tanque Argentino Mediano (TAM) - Acopio transitorio.

Lugares asignados para la guarda y custodia de los residuos:

- Depósito Nro. 30 Ca Ab: Baterías fuera de servicio sin carga de ácido.
- Depósito Nro. 20 Ca Ab: Sólidos y lubricantes contaminados (aceites usados, estopas y trapos usados con aceites, filtros desechados, etc.).
- Contenedor rojo (detrás de Batallón): todo el material que surja como “scrap”¹ de producción de la Fábrica de Baterías (escoria de plomo del crisol, placas desechadas, etc.).

¹ La palabra “SCRAP” refiere a todos los desechos y/o residuos derivados del proceso industrial.



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

- Depósito externo (frente contenedor rojo): ácido retirado de las baterías desechadas, agua resultante del lavado del Equipo de Protección Personal (EPP) de la Fábrica de Baterías.

Luego de depositar los residuos en los sectores indicados, el Batallón debe gestionar el tratamiento y disposición final de los mismos

2) Enfermería del Cuartel General (Sección Sanidad):

La enfermería del Cuartel Militar Boulogne, deberá llevar una carpeta, donde se archiven las Actas de Entrega de residuos patológicos al HMCM para su tratamiento final.

Hallazgos

Hallazgo Nro. 1: Falta de registración como Generador de Residuos Peligrosos.

La Dirección de Arsenales no se ha registrado como Generador de Residuos Peligrosos conforme lo establecido en la normativa específica sobre Responsabilidad Ambiental, debiendo considerarse para su registro, en caso de corresponder, las regulaciones a nivel nacional, provincial y/o municipal.

Comentario del Auditado: De Acuerdo.

Descripción del curso a seguir: Se encuentra en trámite de ALTA en el TAD (Trámites a Distancia) en la página web del Gobierno Nacional la persona responsable de realizar el trámite, para luego continuar con la gestión del CUIT junto con Contaduría General de Ejército.

Fecha de Regularización Prevista: Diciembre 2022.

Área o Sector Responsable: Dirección de Arsenales.

Comentario de la UAI: Se mantiene el hallazgo.

Recomendación: Concluir con el registro del área auditada como Generador de Residuos Peligrosos. A tales efectos, se estima necesario solicitar el asesoramiento legal pertinente dentro de la Fuerza, a efectos de realizar las consideraciones necesarias al momento de llevar a cabo el registro, especialmente en aquellos aspectos relacionados con las regulaciones existentes a nivel nacional, provincial y/o municipal.

Hallazgo Nro. 2: Imposibilidad de contratación del servicio de disposición final de los residuos peligrosos.

La falta de registración como Generador de Residuos Peligrosos conlleva como una de las consecuencias la imposibilidad de llevar a cabo una contratación de un servicio para la disposición final de los residuos.

Comentario del Auditado: De Acuerdo.

Descripción del curso a seguir: Continuar con el Registro como Generador de Residuos Peligrosos.



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

Fecha de Regularización Prevista: Diciembre 2022.

Área o Sector Responsable: Batallón de Arsenales 602 (Boulogne Sur Mer).

Comentario de la UAI: Se mantiene el hallazgo.

Recomendación: Efectuar los actos preparatorios de la contratación del servicio de disposición final de los residuos peligrosos, a efectos de, al momento de acreditarse la inscripción como Generador de Residuos Peligrosos, iniciar su inmediata tramitación.

Hallazgo Nro. 3: Incumplimiento del plazo de almacenamiento transitorio de residuos especiales.

El Decreto N° 806/1997 (Reglamentación de la Ley N° 11.720) establece en su artículo 25 que *“Los generadores de residuos especiales no podrán almacenar los mismos en su propio establecimiento por un período mayor a un (1) año. Para plazos mayores deberá solicitar una autorización específica con la debida justificación técnica y/o económica indicando el lugar, tiempo y forma del tratamiento”*.

Dado que no se ha podido realizar el transporte y disposición final de los residuos, el tiempo de almacenamiento transitorio de los mismos es mayor al estipulado en la normativa vigente.

Comentario del Auditado: *De Acuerdo.*

Descripción del curso a seguir: *Continuar con el Registro como Generador de Residuos Peligrosos, eso permitirá el transporte y disposición final.*

Fecha de Regularización Prevista: Diciembre 2022.

Área o Sector Responsable: Batallón de Arsenales 602 (Boulogne Sur Mer).

Comentario de la UAI: Se mantiene el hallazgo.

Recomendación: Efectuar los actos preparatorios de la contratación del servicio de disposición final de los residuos peligrosos, a efectos de, al momento de acreditarse la inscripción como Generador de Residuos Peligrosos, iniciar su inmediata tramitación.

Hallazgo Nro. 4: Incumplimiento en la producción de los informes anuales requeridos por la normativa interna.

Las Directivas de la Jefatura del EMGE Nro. 803/95 y 820/97, establecen que todos los Elementos de la Fuerza deberán confeccionar un informe anual que será elevado por la cadena de comando a dicha Jefatura, antes del 30 noviembre. El informe anual deberá contener el estado de cumplimiento de los aspectos ordenados y las correspondientes propuestas de modificación, y será función del Oficial de Medio Ambiente (OMA) participar en la confección.

Surge de la documentación provista por el auditado que a la fecha del presente informe solo se ha realizado el informe correspondiente al año 2014.



Ministerio de Defensa

Unidad de Auditoría Interna

Comentario del Auditado: *De Acuerdo.*

Descripción del curso a seguir: *Debido a la rotación de personal en los puestos, no permitió encontrar el archivo de informes.*

Fecha de Regularización Prevista: *Se continuará con la búsqueda de dicha documentación.*

Área o Sector Responsable: Dirección de Arsenales.

Comentario de la UAI: Se mantiene el hallazgo.

Recomendación: Elevar los Informes establecidos por las Directivas de la Jefatura del EMGE Nro. 803/95 y 820/97 en tiempo y forma. Asimismo, se deberá generar un archivo permanente con el objetivo de organizar la documentación relacionada a Medio Ambiente, y el acceso a la misma por las áreas facultadas para su verificación, evitando que la rotación de personal dificulte la capacidad de la Fuerza para llevar a cabo un seguimiento de la temática.

Conclusión

Las tareas de auditoría realizadas han permitido verificar una serie de incumplimientos de la normativa específica sobre Responsabilidad Ambiental en el ámbito del Estado Mayor General del Ejército, específicamente en la Dirección de Arsenales.

Uno de los requerimientos más relevantes de la normativa que regula la materia, implica la registración del auditado como Generador de Residuos Peligrosos. La falta de cumplimiento del punto antes mencionado, conlleva la imposibilidad de contratar el servicio de disposición final de los residuos peligrosos y, por lo tanto, los plazos de su almacenamiento transitorio exceden los establecidos por la normativa aplicable, trayendo como consecuencia el aumento del riesgo de contaminación.

El incumplimiento de la elevación a la autoridad decisoria de los informes anuales conteniendo el estado de cumplimiento de los aspectos ordenados y las correspondientes propuestas de modificación, impacta negativamente en la posibilidad de realizar un control institucional eficaz y eficiente de la materia auditada.

CORNAGLIA
Firmado digitalmente
por CORNAGLIA
Silvina Andrea
Fecha: 2022.06.15
16:18:38 -03'00'

BUENOS AIRES, junio de 2022.