

DOCUMENTO EJECUTIVO - Bases y Condiciones de la Convocatoria a la Presentación de PROYECTOS – Emprendedores/as para la Transformación Digital

Proyecto PNUD ARG/20/007

“PROGRAMA EMPRENDEDORES/AS PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL”

La Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los Emprendedores realiza un llamado, en el marco del Programa Emprendedores/as para la Transformación Digital, conforme lo previsto en la Actividad 4 del Proyecto PNUD ARG/20/007 “Proyecto para la promoción de la competitividad, innovación y desarrollo productivo de las MiPyMEs, los emprendedores y las emprendedoras y las nuevas empresas”, a la presentación de PROYECTOS, con la finalidad de asistir económicamente a emprendedores, emprendedoras y nuevas empresas en la ejecución de PROYECTOS que ofrezcan soluciones de transformación digital, basadas en las nuevas tecnologías de la industria 4.0, tendientes a generar mejoras de productividad y/o competitividad en MiPyMEs, cadenas de valor y/o sectores productivos.

Definiciones y Siglas

Los términos y siglas definidos a continuación tendrán el significado que se les asigna en el presente artículo y en el cuerpo de las presentes BASES Y CONDICIONES. Los términos en singular deben extenderse igualmente al plural y viceversa cuando la interpretación de los textos así lo requiera.

“AFIP”: Administración Federal de Ingresos Públicos.

“ANR”: Aporte No Reembolsable otorgado al/la BENEFICIARIO/A para la ejecución de las actividades que conforman el PROYECTO aprobados por el PROGRAMA.

"APORTE EN ESPECIE": contraparte que se compromete a aportar el/la BENEFICIARIO/A para la ejecución de una parte de las actividades que conforman el PROYECTO.

“APORTE LOCAL MONETARIO”: contraparte que el/la BENEFICIARIO/A se compromete a aportar en dinero para la ejecución de actividades que conforman el PROYECTO.

“APORTE LOCAL”: contraparte que se compromete a aportar el/la BENEFICIARIO/A para la ejecución de una parte de las actividades que conforman el PROYECTO. Está conformado por APOORTE LOCAL MONETARIO y/o APOORTE EN ESPECIE.

“BENEFICIARIOS/AS”: se refiere a los/as EMPRENDEDORES/AS que aplican a las líneas de asistencia del PROGRAMA, cuyos PROYECTOS han sido aprobados.

“BASES Y CONDICIONES”: documento ejecutivo que define y detalla los términos en los cuales se enmarca la convocatoria, como así también las condiciones particulares para aplicar al PROGRAMA.

“CBU”: Clave Bancaria Uniforme.

"CERTIFICADO MiPyME": es el certificado que otorga la Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los Emprendedores de conformidad con lo establecido en la Resolución N° 220 de fecha 12 de abril de 2019 de la ex Secretaría de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa del ex Ministerio de Producción y Trabajo y sus modificatorias.

“COMITÉ DE EVALUACIÓN””: está conformado por el RESPONSABLE DEL PROGRAMA, un integrante del equipo técnico de la SECRETARÍA y un/a Director/a de la SECRETARÍA. El PROGRAMA podrá invitar a participar a otros profesionales con experiencia en la temática y que presten funciones en la SECRETARÍA.

“CUIT”: Clave Única de Identificación Tributaria asignada por la AFIP.

“DESEMBOLSO”: suma de dinero que el PROGRAMA transfiere en la cuenta bancaria informada por el/la BENEFICIARIO/A para el pago del anticipo o reintegro correspondiente a las actividades valorizadas como ANR en el PROYECTO aprobado.

“EMPRENDEDORES/AS”: Personas jurídicas cuya fecha de constitución no exceda los SIETE (7) años al momento de presentar el PROYECTO, debiendo contar con el correspondiente CERTIFICADO MiPyME, y personas humanas argentinas o extranjeras con residencia permanente que den inicio a nuevos PROYECTOS productivos o desarrollen, y lleven a cabo un EMPRENDIMIENTO, debiendo la actividad vinculada al emprendimiento contar con una fecha de alta ante la AFIP que no exceda los SIETE (7) años al momento de presentar el PROYECTO, y contar con el correspondiente CERTIFICADO MiPyME.

“EMPRENDIMIENTOS”: cualquier actividad con o sin fines de lucro desarrollada en la REPÚBLICA ARGENTINA por una persona humana o jurídica cuya fecha de constitución no exceda los SIETE (7) años al momento de presentar el PROYECTO.

“ENTIDAD ESPECIALIZADA DE APOYO EMPRENDEDOR (EEAE)”: son las instituciones locales, provinciales o regionales de los sectores público, privado, mixto y/o de la sociedad civil, que tengan entre sus objetivos brindar servicios de incubación, aceleración, asistencia técnica, mentoreo, entre otras, a EMPRENDEDORES/AS y EMPRENDIMIENTOS que tengan potencial de crecimiento y desarrollo competitivo que amplíe el entramado productivo local, provincial y/o nacional a fin de promover la actividad emprendedora en un determinado territorio. Asimismo, deberán encontrarse inscriptas en el Registro de Incubadoras creado por la Resolución N° 24 de la ex Secretaría de Emprendedores/as y de la Pequeña y Mediana Empresa de fecha 23 de mayo de 2016.

“GASTOS ELEGIBLES”: aquellas inversiones y gastos que pueden ser incluidos dentro del PROYECTO.

“INSTITUCIONES INTERMEDIAS”: son las instituciones que asisten a los EMPRENDEDORES/AS y EMPRENDIMIENTOS brindando asistencia técnica en la formulación del PROYECTO acciones de vinculación con agentes productivos y acompañamiento en la rendición de cuentas.

“LEY DE EMPRENDEDORES/AS”: es la Ley N° 27.349 de Apoyo al Capital Emprendedor.

“MiPyMEs”: aquellas Micro, Pequeñas y Medianas Empresa que cumplan con los requisitos previstos en la Resolución N° 220 de fecha 12 de abril de 2019 de la Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los Emprendedores del Ministerio de Desarrollo Productivo y sus modificatorias.

“PLAN DE INVERSIONES”: se refiere al Plan de Inversión, incluido en el Formulario Plan de Negocios, determinado en las presentes BASES Y CONDICIONES en las cual se detallan todas las actividades a realizar en el marco de la asistencia solicitada, sus gastos asociados, la estructura de financiamiento (ANR o APOORTE LOCAL comprometido por el/la SOLICITANTE) y sus resultados verificables.

“PROGRAMA”: Línea de asistencia de Aporte No Reembolsable (ANR) denominada EMPRENDEDORES/AS PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL, ejecutado bajo la órbita de la Dirección de Desarrollo y Promoción del Financiamiento Emprendedor de la Subsecretaría de Emprendedores, en el marco de la Actividad 4 de Transformación Digital Emprendedores/as del Proyecto PNUD ARG/20/007.

“PNUD”: Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo.

“PROYECTO”: refiere a la solicitud y documentación presentada por quien sea SOLICITANTE en el marco de la presente convocatoria, por medio de la cual requiere asistencia económica a fin de llevar a cabo actividades que contribuyen al desarrollo productivo del EMPRENDIMIENTO.

“REGLAMENTO”: se refiere al Reglamento Operativo del PROGRAMA.

“RENDICIONES”: presentación de los gastos efectuados en el marco de las actividades previstas en los PROYECTOS. Estos gastos deberán estar debidamente reflejados en los comprobantes de gastos y pagos y resultados verificables correspondientes.

“RESPONSABLE DE PROGRAMA”: es el/la COORDINADOR/A General del PROGRAMA, representado por el/la Director/a de la Dirección de Desarrollo y Promoción del Financiamiento Emprendedor de la Subsecretaría de los Emprendedores de la Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los Emprendedores del Ministerio de Desarrollo Productivo.

“SECRETARÍA”: Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los Emprendedores del Ministerio de Desarrollo Productivo.

“SOLICITANTE”: son los/las EMPRENDEDORES/AS y los EMPRENDIMIENTOS / MiPyMEs que presenten un PROYECTO en el marco del presente PROGRAMA y las BASES Y CONDICIONES de la convocatoria.

“RUMP”: Registro Único de la Matriz Productiva (<https://www.argentina.gob.ar/inscribirse-al-registro-unico-de-la-matriz-productiva-rump>) aprobada por la Resolución N° 328 de fecha 30 de junio de 2021 y sus modificatorios y complementarias.

“TAD”: Plataforma de Trámites a Distancia (www.tramitesadistancia.gob.ar), aprobada por el Decreto N° 1.063 de fecha 4 de octubre de 2016 y sus modificatorios y complementarias.

“UNIDAD DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL (UTD)”: instituciones sin fines de lucro (Universidades, Asociaciones Civiles, Fundaciones, Organizaciones empresariales sin fines de lucro, etc.) que reúnen capacidades técnicas y competencias profesionales requeridas para desarrollar acciones de sensibilización, asesoramiento y asistencia técnica a EMPRENDEDORES/AS y MiPyMEs en la adopción de procesos de transformación digital, seleccionadas según Llamado a Precalificar, Proceso N° 1/2021 del PROYECTO PNUD ARG/20/007.

I. Objetivos y destinatarios de la convocatoria

La presente convocatoria tiene como finalidad acompañar los esfuerzos que la REPÚBLICA ARGENTINA está realizando en el marco del PROYECTO PNUD ARG/20/007, mediante el fomento de acciones de asistencia económica destinadas a los EMPRENDIMIENTOS en la ejecución de PROYECTOS que ofrezcan soluciones de transformación digital, basadas en las nuevas tecnologías de la industria 4.0, tendientes a

generar mejoras de productividad y/o competitividad en MiPyMEs, cadenas de valor y/o sectores productivos.

Los EMPRENDIMIENTOS deberán presentar su PROYECTO al PROGRAMA acompañado de un convenio de colaboración suscripto (ANEXO VI) entre el SOLICITANTE y una MiPyME, donde se manifieste el interés de validación y/o implementación de la solución y/o desarrollo tecnológico a ofrecer por el/la EMPRENDEDOR/A dentro de su actividad económica. Asimismo, será de carácter obligatorio el acompañamiento técnico de una Entidad Especializada en Apoyo Emprendedor (EEAE). Por otro lado, las EEAEs que resultaron seleccionadas como Unidades de Transformación Digital (UTD) o aquellas que decidan articular con una UTD para el acompañamiento de asistencia técnica al/la EMPRENDEDOR/A tendrán un puntaje preferencial en la grilla de evaluación de PROYECTOS (ANEXO III).

Los PROYECTOS deberán ejecutarse dentro de un periodo de hasta SEIS (6) MESES, contados a partir de la notificación de aprobación de los mismos, en caso de reintegro, o desde la fecha de monetización del ANR en modalidad anticipo. En ambos supuestos se otorgará UN (1) único desembolso. El PROYECTO deberá cumplir con el siguiente propósito:

Desarrollos que propongan y/o presenten soluciones innovadoras de transformación digital, dentro de las siguientes tecnologías 4.0: *Blockchain* - Robots autónomos - Inteligencia Artificial (IA) - Internet de las Cosas (IoT) Realidad virtual y aumentada - *Cloud computing* - *Big data* - Simulación- Impresión 3D - Fabricación aditiva - Visión artificial - Geolocalización - Robótica colaborativa, entre otras, tendientes a generar mejoras de productividad y/o competitividad en MiPyMEs, cadenas de valor y/o sectores productivos.

Los/las SOLICITANTES podrán ser personas jurídicas cuya fecha de constitución no exceda los SIETE (7) años al momento de presentar el PROYECTO, debiendo contar con el correspondiente CERTIFICADO MiPyME vigente. Asimismo, podrán participar de la presente convocatoria las personas humanas argentinas o extranjeras con residencia permanente en Argentina que den inicio a nuevos PROYECTOS productivos, o desarrollen y lleven a cabo un emprendimiento, debiendo la actividad vinculada al emprendimiento contar con una fecha de alta ante la AFIP que no exceda los SIETE (7) años al momento de presentar el PROYECTO y contar con el correspondiente CERTIFICADO MiPyME vigente.

II. Presentación de PROYECTOS

El PROGRAMA podrá observar la documentación presentada por parte de los SOLICITANTES, de acuerdo a lo solicitado en las presentes BASES Y CONDICIONES, y solicitar nueva documentación en caso de ser necesario, debiendo los SOLICITANTES cumplimentar con lo requerido. Ante el incumplimiento de lo requerido y de no contar con la debida justificación, el PROGRAMA tendrá por desistida la presentación y procederá sin más trámite a su archivo.

APERTURA Y CIERRE DE LA CONVOCATORIA	La convocatoria tendrá lugar desde el día 20 de Octubre hasta el día 20 de diciembre de 2021.
PRESENTACIÓN DE PROYECTOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DE TAD	<p>La siguiente documentación deberá ser presentada por el/la SOLICITANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulario Plan de Negocios (ANEXO I) en formato Excel. - Factura proforma y/o presupuestos emitidos por los proveedores seleccionados, conforme lo establecido en el artículo VIII de las presentes BASES Y CONDICIONES, correspondiente a todos los conceptos incluidos en el PLAN DE INVERSIONES como ANR y APOORTE LOCAL MONETARIO. <p>Se prioriza la compra de bienes nacionales. Sólo se autorizará, excepcionalmente, en caso de fuerza mayor la adquisición de bienes importados que sean provistos por proveedores locales con la justificación correspondiente por parte del/la SOLICITANTE y/o alguna institución técnica con injerencia en la materia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - En el caso de los conceptos del PLAN DE INVERSIONES, del Plan de Negocios (ANEXO I), incluidos como APORTES EN ESPECIE se deberá cumplir con lo descrito en el Apartado 4.2.2 del Reglamento Operativo del PROGRAMA. - Declaración jurada del/de la SOLICITANTE (ANEXO II), mediante la cual se compromete a cumplir con toda la normativa aplicable, lo que incluye el cumplimiento total de la ejecución del PROYECTO en tiempo y forma y reconocer las penalidades ante eventuales incumplimientos. - Constancia de la cuenta bancaria de titularidad del/la EMPRENDEDOR/A emitida por la entidad bancaria correspondiente de donde surja la Sucursal, Tipo y Número de cuenta y Número de CBU (Clave Bancaria Uniforme). Se podrá acompañar la constancia impresa de la página web del banco correspondiente. - Número de inscripción en el RUMP - CERTIFICADO MiPyME - Plan de trabajo que describe la asistencia técnica brindada por la EEAE (ANEXO V) - Convenio de colaboración entre MiPyME y EMPRENDEDOR/A (ANEXO VI)

	<p>Adicionalmente, el/la SOLICITANTE deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En caso de tratarse de Persona Humana: copia simple de frente y dorso del Documento Nacional de Identidad, así como también de la que conste el último domicilio. - En caso de ser una Persona Jurídica: copia simple del Estatuto vigente, copia simple de la última acta de designación de cargos de su/s representante/s legal/es o apoderado/s con mandato vigente y copia simple de frente y dorso del Documento Nacional de Identidad, así como también de la que conste el último domicilio de la autoridad, representante/s legal/es o apoderado/s firmante de la persona jurídica. Asimismo, deberá acreditar la inscripción de la sociedad ante el registro de comercio correspondiente. <p>En caso de que el/la SOLICITANTE resulte beneficiado por la presente convocatoria y opte por la modalidad de anticipo, deberán constituir y presentar dentro de los DIEZ (10) días hábiles de notificada la aprobación del PROYECTO una Póliza de caución en favor del Proyecto PNUD ARG/20/007 por el monto total del ANR aprobado, hasta la extinción de las obligaciones del Tomador, entendiéndose como tal, la aprobación de la rendición del anticipo efectuado por el PROGRAMA.</p>
--	--

III. Características generales de la convocatoria:

- La convocatoria invita a la presentación de PROYECTOS que ofrezcan soluciones de transformación digital, basadas en las nuevas tecnologías de la industria 4.0, tendientes a generar mejoras de productividad y/o competitividad en MiPyMEs, cadenas de valor y/o sectores productivos.
- Los/las SOLICITANTES que apliquen a la convocatoria deberán presentarse al PROGRAMA en convenio con una MiPyME que permita validar y/o implementar el desarrollo o solución tecnológica del emprendedor/a dentro de su actividad económica. Las MiPyMEs no estarán obligadas a pagar por los servicios y/o productos prestados por el emprendedor, sin embargo deberán brindar una conclusión al finalizar la etapa de validación y/o implementación del PROYECTO, mediante el ANEXO VII.
- A efectos de esta convocatoria, los/las SOLICITANTES que hayan participado de los distintos programas de la Subsecretaría de Emprendedores de la Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los Emprendedores tendrán un puntaje preferencial en la grilla de evaluación de PROYECTOS (ANEXO III).

- Los/las SOLICITANTES deberán estar asistidos técnicamente por una Entidad Especializada en Apoyo Emprendedor (EEAE) inscriptas en el Registro Nacional de Incubadoras “INCUBAR” creado por la Resolución N° 24 de la ex Secretaría de los Emprendedores y la Pequeña y Mediana Empresa de fecha 23 de mayo de 2016. Las EEAEs que resultaron seleccionadas como Unidades de Transformación Digital o aquellas que articulen con una Unidad de Transformación Digital (UTD), para el acompañamiento de asistencia técnica al emprendedor otorgarán un puntaje preferencial en la grilla de evaluación de PROYECTOS.
- En la presente convocatoria cada EEAE podrá acompañar hasta un máximo de TRES (3) PROYECTOS.
- Los/las SOLICITANTES deberán ser presentados a través de la plataforma Trámites a Distancia (TAD), previa adhesión del SOLICITANTE a dicho servicio en el link <https://tramitesadistancia.gob.ar/>, al siguiente trámite: “Emprendedores/as para la transformación digital”, presentando la información y documentación requerida por las presentes BASES Y CONDICIONES.
- Notificada la aprobación del PROYECTO, los/las BENEFICIARIOS/AS podrán iniciar las tareas aprobadas del PLAN DE INVERSIONES .

IV. SOLICITANTES/DESTINATARIOS/AS de la convocatoria

Los/las SOLICITANTES podrán ser personas jurídicas cuya fecha de constitución no exceda los SIETE (7) años al momento de presentar el PROYECTO, debiendo contar con el correspondiente CERTIFICADO MiPyME. Asimismo, podrán participar del PROGRAMA las personas humanas argentinas o extranjeras con residencia permanente que den inicio a nuevos PROYECTOS productivos, o desarrollen y lleven a cabo un emprendimiento, debiendo la actividad vinculada al emprendimiento contar con una fecha de alta ante la AFIP que no exceda los SIETE (7) años al momento de presentar el PROYECTO.

V. Condiciones de Admisibilidad

Los/las SOLICITANTES de la asistencia económica del PROGRAMA deben cumplir con los siguientes criterios de admisibilidad:

- Ser un emprendimiento argentino clasificado como MiPyME cuya fecha de constitución no exceda los siete (7) años (según Resolución N° 220/2019 de la Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los EMPRENEDORES/AS y sus modificatorias) conformadas por:
 - a) persona humana con domicilio en la República Argentina o;
 - b) persona jurídica legalmente constituida conforme la Ley N° 19.550, la Ley 27.349 y sus modificatorias y con domicilio legal en la República Argentina.

- Estar inscrita en la AFIP y no presentar deudas fiscales y/o previsionales exigibles con dicha entidad.
- No mantener, en los términos del artículo 33 de la Ley N° 19.550 y sus modificaciones, relaciones de control o vinculación societaria ascendente o descendente con otras empresas o grupos económicos siempre que tal vinculación modifique su calidad de MiPyMEs (Según Resolución 220/2019 y sus modificatorias).
- No poseer una participación accionaria extranjera superior al 49% y/o, los que sean importadores, su facturación de bienes importados no deberá superar el 25% de la facturación total.
- No pertenecer a los sectores de intermediación financiera, de seguros, de servicios profesionales jurídicos y/o contables, ni prestar servicios fiduciarios..
- No estar declaradas concursadas, ni cursando un proceso falencial, conforme a lo establecido en la Ley N° 24.522 y sus modificaciones.
- No tener representantes o directores que hubiesen sido condenados por cualquier tipo de delito doloso, con penas privativas de la libertad o inhabilitación, mientras no haya transcurrido un tiempo igual al doble de la condena.
- No tener incumplimiento total o parcial de obligaciones en programas existentes en el ámbito de la SECRETARÍA, habiendo sido notificado formalmente.
- No haber obtenido ANR para alguna de las actividades que componen el PROYECTO que aquí se presentan, a través de cualquier otro programa implementado por el Ministerio de Desarrollo Productivo y/o de cualquier otro organismo del Estado Nacional.
- Los/las EMPRENDEDORES/AS cuyos proveedores/as de bienes o servicios incluidos en las actividades descritas en el PROYECTO a presentar, se encuentren vinculados laboral, societaria o patrimonialmente con su Empresa/Emprendimiento, o (en caso de corresponder) con sus controlantes o controladas, u ocupen cargos en la misma.

VI. Características generales de los PROYECTOS:

Los PROYECTOS deberán encuadrarse dentro de alguno de los siguientes objetivos:

- PROYECTOS que propongan y/o presenten soluciones y/o desarrollos innovadores de transformación digital, dentro de las siguientes tecnologías 4.0: Blockchain - Robots autónomos - Inteligencia Artificial (IA) - Internet de las Cosas (IoT) Realidad virtual y aumentada - Cloud computing - Big data - Simulación- Impresión 3D - Fabricación aditiva - Visión artificial - Geolocalización - Robótica colaborativa, entre otras, tendientes a generar mejoras de productividad y/o competitividad en MiPyMEs, cadenas de valor y/o sectores productivos.

Los objetivos que se propongan deberán estar debidamente justificados indicando el impacto esperado por la tecnología del PROYECTO y enmarcados en procesos de transformación digital tales como; mejoras de productividad, automatización, ahorro de energía, disminución de impactos ambientales, ahorro de insumos, disminución de tiempos de trabajo o producción, y otros agregados de valor producto de la implementación de soluciones de industria 4.0., todo lo cual deberá quedar suficientemente descrito en el Plan de Negocios a presentar (ANEXO I).

La elegibilidad del PROYECTO será determinada sobre la base de la documentación presentada y la factibilidad de los PROYECTOS conforme lo establecido en las presentes BASES Y CONDICIONES. El análisis se realizará por orden de ingreso de las postulaciones a la convocatoria.

Duración de los PROYECTOS:

Los PROYECTOS tendrán un tiempo máximo de ejecución de SEIS (6) meses, contados a partir de la monetización del PROYECTO en caso de modalidad anticipo o desde la fecha de comunicación al SOLICITANTE de la aprobación del PROYECTO en casos de modalidad reintegro; y un plazo de TREINTA (30) días hábiles más para su rendición definitiva contados desde la fecha de finalización del periodo de ejecución.

Una vez vencido el último plazo mencionado, el PROGRAMA evaluará si es necesario o pertinente otorgar una nueva prórroga para la rendición.

VII. Aportes No Reembolsables

El Aporte No Reembolsable (ANR) que el PROGRAMA destinará a cada PROYECTO que resulte seleccionado será de hasta la suma máxima de PESOS CUATRO MILLONES (\$4.000.000.-). El ANR cubrirá hasta el OCHENTA Y CINCO POR CIENTO (85 %) del monto total del PROYECTO sin el Impuesto al Valor Agregado (IVA), con los límites establecidos en el presente documento, debiendo aportar el/la EMPRENDEDOR/A al menos el QUINCE POR CIENTO (15%) restante en APOORTE LOCAL MONETARIO y/o APOORTE LOCAL EN ESPECIE.

El PROGRAMA efectuará los DESEMBOLSOS de ANR en pesos argentinos y no financiará el IVA de las actividades reconocidas como ANR conforme el PLAN DE INVERSIONES del PROYECTO aprobado.

En los casos de los BENEFICIARIOS a los que no les corresponda computar el crédito fiscal del IVA o cuando por la condición del proveedor seleccionado frente al impuesto no se admita la discriminación del IVA en sus ventas el PROGRAMA financiará el valor total de las actividades contempladas como ANR conforme el PLAN DE INVERSIONES del PROYECTO aprobado.

Sólo podrá presentarse UN (1) único PROYECTO por SOLICITANTE en el marco de la presente convocatoria.

VIII. GASTOS ELEGIBLES de los PROYECTOS

A continuación, se detallan los GASTOS ELEGIBLES que podrán incluirse en el PLAN DE INVERSIONES que forma parte del Plan de Negocios (ANEXO I) y ser reintegrados con ANR o consideradas como APOORTE LOCAL MONETARIO

El PLAN DE INVERSIONES podrá contener como máximo QUINCE (15) líneas o conceptos de gastos e inversiones a financiar, dentro de las cuales podrán ser:

1. Adquisición de activos fijos, maquinarias y/o partes de maquinarias.
2. Adquisición de intangibles (licencias software, instalación de servidores). Este rubro no podrá superar el 40% del total del ANR.
3. Servicios de consultoría para desarrollos tecnológicos, estrategias de comercialización y promoción en medios digitales, para el diseño, desarrollo y reingeniería de procesos, entre otras.
4. Ensayos, normas, estudios y gastos vinculados con la obtención de registros, homologaciones, habilitaciones y certificaciones.
5. Capital de trabajo incremental vinculado al PROYECTO. Este rubro podrá contemplar la adquisición de insumos, materias primas y/o bienes intermedios, salarios y subcontrataciones necesarias para la implementación del PROYECTO colaborativo entre el/la EMPRENDEDOR/A y la MiPyME. Este rubro no podrá superar el 70% del total del ANR.
6. Gastos vinculados a la Economía de Cuidado. Pago de salarios y de honorarios de personas que se dediquen al cuidado y asistencia de familiares y/o personas a cargo de los/las Emprendedores/as

durante el plazo de ejecución del Proyecto y sólo en los casos en que los/las Solicitantes sean personas humanas y destinen tiempo a dichas tareas, condicionando y/o limitando las posibilidades de desarrollo del Emprendimiento. Este rubro podrá contemplar los salarios o los honorarios del personal que desarrolle esta labor, sin incluir el pago de los aportes ni las contribuciones de la seguridad social, a partir del mes de inicio del Proyecto Aprobado. El monto mensual a abonar no podrá superar a la remuneración que establezca la AFIP para el personal que se dedica a la categoría “Cuidado de personas con retiro”. Este rubro no podrá superar el 10% del total del ANR.

7. Servicios de asistencia técnica brindada por una Entidad Especializada de Apoyo Emprendedor en el proceso de vinculación, diseño e implementación del PROYECTO por hasta el DIEZ POR CIENTO (10%) del total del ANR.

Contratación y Adquisición de Bienes y Servicios

A fin de valorizar las actividades estipuladas en el PLAN DE INVERSIONES del PROYECTO, y que serán reintegradas con ANR o consideradas APOORTE LOCAL MONETARIO, se deberán presentar presupuestos que contengan los siguientes datos:

- Nombre y membrete del proveedor (razón social, domicilio, condición ante la AFIP, CUIT)
- Número de matrícula o título habilitante, en caso de tratarse de un profesional
- Fecha de emisión del presupuesto
- Tiempo de mantenimiento de oferta
- Plazo de entrega del bien o prestación del servicio
- Condiciones de garantía (para bienes de capital)
- Deben estar emitidos a nombre del o la SOLICITANTE
- Detalle de los bienes o servicios
- Precios unitarios y totales
- Total cotizado

En caso de que se contrate a una empresa constructora a fin de realizar la remodelación y/o ampliación de instalaciones, se deberá suscribir (con dicha empresa) un contrato en el que queden formalizados los derechos y obligaciones de las partes.

La presentación de presupuestos para las adquisiciones y/o contrataciones deberá cumplir con las siguientes normas dependiendo del monto total de la cotización del proveedor:

Contratación Directa. Para la compra de bienes y contrataciones de servicios hasta cuatrocientos setenta mil pesos (\$470.000), se presentará un único presupuesto acorde a los precios que rigen en el mercado y con las formalidades anteriormente descritas. Queda a criterio del PROGRAMA la aceptación de esta elección.

Concurso de Precios. Para la compra de bienes y contrataciones de servicios entre cuatrocientos setenta mil un pesos (\$470.001) y cuatro millones (\$4.000.000).

- Se deberán presentar tres (3) cotizaciones comparables –de acuerdo a las especificaciones requeridas– con las formalidades anteriormente descritas. Los precios deben ser acordes a los valores que rigen en el mercado.
- Se deberá seleccionar la cotización de menor precio. En caso contrario, se deberá justificar cuál ha sido el criterio de elegibilidad, el que podrá estar referido a cuestiones tales como plazos de entrega, costos operativos, garantías, disponibilidad de repuestos, entre otros. Quedará a decisión del PROGRAMA, la aceptación de la elección propuesta.
- En el caso de que la empresa con la oferta de menor precio no pueda cumplir con lo presentado se podrá adjudicar la adquisición a la siguiente oferta de menor precio, previamente evaluada y justificada por el/la BENEFICIARIO/A en el cuadro comparativo sin tener que volver a realizar una nueva convocatoria de oferentes. Queda a criterio del PROGRAMA la aceptación de la elección propuesta.

Se podrá prescindir del Concurso de Precios cuando los precios estén fijados de conformidad con la legislación nacional o por organismos reguladores o cuando el contrato propuesto se refiera a la contratación con una única fuente de suministros única. De producirse esta situación, el/la apoderado/a/representante legal del/la BENEFICIARIO/A deberá justificarlo y notificarlo al PROGRAMA.

La SECRETARÍA evaluará la elegibilidad de gastos de adquisición de maquinaria o equipamiento siempre y cuando el objetivo de la incorporación revista una adecuación o mejora tecnológica. Se entiende por esto a la maquinaria o equipo más los dispositivos necesarios y adaptados para su uso. La pertinencia de este gasto como elegible queda a consideración y evaluación final del PROGRAMA, pudiendo solicitarse al BENEFICIARIO/A la documentación o aval técnico que justifique la incorporación de dicha maquinaria o equipo en el PROYECTO

Para todos los gastos e inversiones previstas en el PROYECTO, el/la SOLICITANTE deberá presentar un presupuesto o factura proforma con el detalle del correspondiente bien o servicio, conforme lo detallado en los procedimientos de contratación y adquisición de bienes o servicios.

Respecto de los gastos elegibles, las/los SOLICITANTES deberán presentar en sus PROYECTOS el gasto asociado a la asistencia técnica brindada por parte de una EEAE, siendo éste, a diferencia de los demás, el único gasto elegible de incorporación obligatoria en el PLAN DE INVERSIONES del PROYECTO.

Al igual que para el resto de los gastos del PROYECTO, el/la SOLICITANTE deberá presentar un presupuesto o factura proforma emitido por la EEAE. El mismo deberá estar acompañado por el Plan de Trabajo a desarrollar en el marco de la asistencia técnica brindada por la Entidad Especializada de Apoyo Emprendedor, (ANEXO V) que puede contemplar las siguientes actividades:

- Asistencia técnica para la preparación y presentación del PROYECTO;
- Asistencia técnica para el seguimiento de la ejecución de las acciones descritas en el PLAN DE INVERSIONES del PROYECTO;
- Implementación de acciones de vinculación y articulación con otros actores del ecosistema para potenciar el impacto y los objetivos de PROYECTO;
- Fortalecimiento de las capacidades de los/las EMPRENDEDORES/AS y/o el equipo emprendedor para potenciar las oportunidades, el impacto y el cumplimiento de los objetivos del PROYECTO.
- Asistencia técnica y administrativa para la preparación y presentación de las RENDICIONES de gastos asociadas al PROYECTO.

Todos los gastos elegibles serán destinados al desarrollo y/o fortalecimiento del EMPRENDIMIENTO para llevar a cabo el Plan de Negocio y de ninguna manera, la MiPyME que acompaña el proyecto podrá ser propietaria de estas adquisiciones.

IX. Gastos no elegibles de los PROYECTOS:

No podrán ser solventados con ANR o considerados como APOORTE LOCAL los siguientes gastos:

- Gastos no relacionados con los objetivos definidos en el PROYECTO,
- Compra o alquiler de inmuebles y vehículos,
- Compra de bienes usados,
- Construcción de obras civiles y edificios,
- Pago de deudas, dividendos o recuperaciones de capital,
- Compra de acciones, derechos de empresas, bonos y otros valores mobiliarios,
- Gastos corrientes generales y de administración,
- Pago de obligaciones impositivas, previsionales y/o financieras,
- Pago de servicios públicos, impuestos, tasas y/o contribuciones.

En caso de que el o la SOLICITANTE incluya un gasto no contemplado en el listado precedente, el PROGRAMA se reserva el derecho de evaluar su pertinencia a los fines de la ejecución del PROYECTO.

X. Formulación de los PROYECTOS

Los SOLICITANTES deberán completar el formulario Plan de Negocio (ANEXO I) describiendo la siguiente información:

- Datos del emprendimiento, EEAE y MiPyME conveniada.
- Datos del PROYECTO: Producto / Servicio, Análisis de mercado, Innovación y tecnología aplicada, equipo emprendedor, impacto esperado.
- PLAN DE INVERSIONES totales estimado por rubros. Productos verificables.
- Flujo de Fondo Projectado.

XI. Procesos de selección y evaluación de los PROYECTOS

Etapas 1 - Admisibilidad

El análisis de admisibilidad de los PROYECTOS será realizado por el equipo de evaluadores de la SECRETARÍA tomando en consideración las siguientes condiciones:

- Los PROYECTOS deberán ser presentados a través de la Plataforma de TAD, junto con la documentación respaldatoria, cumpliendo con las formalidades correspondientes.
- Los objetivos propuestos del PROYECTO deberán estar en un todo de acuerdo a los objetivos y las características generales de la presente convocatoria.
- El monto total solicitado en concepto de ANR deberá respetar los montos máximos establecidos para la presente convocatoria.
- El monto comprometido como contraparte deberá respetar los montos mínimos establecidos por la presente convocatoria.

Vencido el plazo para la presentación se procederá a verificar el cumplimiento de los requisitos expuestos precedentemente, en caso de detectar errores y/u omisiones los PROYECTOS serán desestimados y el SOLICITANTE nada tendrá para reclamar al PROGRAMA.

Los PROYECTOS admitidos avanzarán a la “Etapas 2 - Evaluación”. En ambos casos, proyectos admitidos o desestimados se comunicarán a través de la Plataforma de TAD.

Etapas 2 - Evaluación técnica

El Equipo de Evaluación de la SECRETARÍA podrá invitar a participar a expertos en la temática de los PROYECTOS a evaluar. El equipo de evaluación realizará un análisis de los PROYECTOS admitidos.

Los PROYECTOS serán evaluados de acuerdo a la grilla de evaluación de PROYECTOS (ANEXO III) que tendrá en cuenta los siguientes criterios:

a) Factibilidad del PROYECTO:

1. Factibilidad Técnica del PROYECTO: Determina si el PROYECTO presenta el equipo, los conocimientos, habilidades y/o herramientas necesarias para llevarlo a cabo.
2. Factibilidad Económica Financiera del PROYECTO: Determina si el PROYECTO es económicamente viable y factible; y razonabilidad del PLAN DE INVERSIONES .
3. Factibilidad Comercial: Se analizará el producto y/o servicio, el público objetivo, el mercado y la competencia.

b) Transformación digital:

1. Se evaluará la tecnología implementada/utilizada en relación a lo existente en el mercado nacional e internacional - Innovación radical/incremental.
2. Se evaluará el impacto de la innovación en términos de mejora productiva en el proceso de la empresa que acompaña, y en el sector productivo de la misma.
3. Se analizará si el PROYECTO genera una solución innovadora en una determinada cadena de valor y su potencial grado de aceptación.

c) Equipo de trabajo:

1. Se evaluará la competencia, además del carácter interdisciplinario del equipo de trabajo y su pertinencia para ejecutar el PROYECTO.
2. Se valorará una conformación equitativa en términos de género (cantidad, mujeres y/o diversidades desempeñándose en cargos/roles jerárquicos).

d) Vinculación del PROYECTO:

1. Se valorará que el PROYECTO haya participado en otros programas de la Subsecretaría de Emprendedores de la Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los Emprendedores.
2. Se evaluará la pertinencia del Plan de Trabajo planteado con la EEAE.
3. Se valorará que el PROYECTO además de venir acompañado con una EEAE también cuente con el acompañamiento de una UTD.

Aquellos PROYECTOS que cumplan con los criterios de elegibilidad y obtengan SETENTA (70) puntos o más, conforme la grilla contenida en el (ANEXO III), resultarán pre aprobados conformándose un orden

de mérito en función del puntaje recibido, hasta alcanzar el límite del cupo presupuestario disponible. En caso de que DOS (2) o más PROYECTOS obtengan el mismo puntaje y el cupo presupuestario disponible no sea suficiente para satisfacer dichas solicitudes, las mismas se priorizarán por orden de ingreso. Los PROYECTOS que obtengan menos de SETENTA (70) puntos, conforme la grilla contenida en el (ANEXO III) de la presente, serán desestimados. El resultado será notificado a través de la Plataforma de TAD. El o la SOLICITANTE cuyo PROYECTO hubiera sido desestimado no tendrá derecho a reclamo y/o indemnización alguna por ningún concepto, incluyendo los gastos en los que haya incurrido para la presentación del PROYECTO.

En el caso de PROYECTOS pre aprobados, durante el proceso de evaluación el equipo evaluador podrá requerir a el/la SOLICITANTE, mayor información y/o correcciones a los PROYECTOS, las cuales serán informadas vía correo electrónico informado por el/la SOLICITANTE. A partir de la notificación, el o la SOLICITANTE tendrá un plazo máximo de CINCO (5) días hábiles, o del mayor plazo que fije el Equipo de Evaluación para enviar la información adicional o bien para realizar las correcciones que correspondan, caso contrario se tendrá por desestimada la solicitud.

Asimismo, en la instancia de evaluación, la SECRETARÍA podrá requerir la intervención de áreas y organismos actuantes en el ámbito del Ministerio de Desarrollo Productivo u otros organismos especializados y/o expertos.

Una vez evaluados los PROYECTOS por el equipo evaluador, el RESPONSABLE DEL PROGRAMA elevará su recomendación al COMITÉ DE EVALUACIÓN, quien aprobará o rechazará los PROYECTOS pre aprobados. A tales fines, El COMITÉ DE EVALUACIÓN podrá requerir al equipo de evaluadores mayor información y/o correcciones a los PROYECTOS.

El resultado de la evaluación será comunicado a través de la Plataforma de TAD mediante Nota del Proyecto PNUD ARG/20/007.

XII. DESEMBOLSOS, RENDICIÓN Y EVALUACIÓN

DESEMBOLSO :

El DESEMBOLSO podrá realizarse mediante las modalidades de *anticipo y/o reintegro*, siendo la o el/la BENEFICIARIO/A quien decida entre estas opciones una vez que se le comunique la aprobación del PROYECTO mediante la Plataforma “Trámites a Distancia” (TAD). La modalidad de anticipo será realizada en UN (1) solo DESEMBOLSO por la totalidad del ANR. En dicho caso el/la BENEFICIARIO/A deberá constituir y presentar dentro de los DIEZ (10) días hábiles de notificada la aprobación del PROYECTO un

seguro de caución a favor del Proyecto PNUD ARG/20/007 por el valor total del ANR otorgado. Si el/la BENEFICIARIO/A optase únicamente por la modalidad de *reintegro*, podrá presentar UNA (1) rendición con el objeto de recibir el correspondiente reembolso con un plazo de ejecución de SEIS (6) meses una vez se apruebe el PROYECTO.

En todos los casos los DESEMBOLSOS se efectivizarán en la cuenta declarada por el/la BENEFICIARIO/A en la instancia “Presentación de PROYECTOS a través de la Plataforma TAD”.

El/la BENEFICIARIO/A se compromete a implementar el PLAN DE INVERSIONES en los términos aprobados. En el caso que excepcionalmente deban modificarse las actividades y/o proveedores dichos cambios deberán ser informados y estar debidamente justificados, antes de su ejecución, al PROGRAMA mediante la plataforma TAD adjuntando la correspondiente justificación y nuevos presupuestos. El PROGRAMA deberá expedirse, autorizando o rechazando tal modificación. No se reconocerán los gastos realizados sin la previa autorización antes mencionada.

Rendición:

La rendición de cuentas de los PROYECTOS aprobados deberá presentarse, a través de la Plataforma de TAD, atendiendo al “Instructivo de Rendición de Cuentas” disponible en la página web del Ministerio de Desarrollo Productivo, acompañando los correspondientes formularios y comprobantes de los gastos e inversiones realizadas y los productos verificables de las actividades ejecutadas, en concordancia con las pautas establecidas en los Apartados 6.1. y 6.2 del Reglamento Operativo del PROGRAMA.

La rendición del ANR y APOORTE LOCAL MONETARIO deberá estar compuesta por la siguiente documentación:

- Nota de Rendición de ANR y APOORTE LOCAL MONETARIO (ANEXO IV.A)
- Informe técnico correspondiente a la validación y/o implementación de la solución realizada en la MiPyME (ANEXO VII)
- Documentación respaldatoria de las inversiones realizadas (Facturas de compras del bien o servicio, e si correspondiera, comprobantes de transferencia bancaria efectuadas a cada proveedor, proveedora y/o consultor o consultora y recibo oficial, en caso de corresponder)
- Certificación contable por contador/a público/a, legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción correspondiente (ANEXO IV.B)
- Producto Verificable de la inversión realizada, según lo establecido en el PLAN DE INVERSIONES del Plan de Negocio (ANEXO I) aprobado:
 - Registro fotográfico del bien o producto en sede productiva del emprendimiento.

- Informe detallado del Plan de trabajo realizado por el proveedor de asistencia técnica, consultoría.
- Recibos de sueldos por los salarios de los trabajadores/as y alta de AFIP de los mismos.
- Informe detallado del plan de acompañamiento de la EEAE.
- Otros. Cualquier otro verificable que demuestre la ejecución de las actividades aprobadas, conforme lo establecido en el PLAN DE INVERSIONES del PROYECTO aprobado.

Ante la falta de cumplimiento en tiempo y forma de las RENDICIONES de actividades de los PROYECTOS, conforme se estipula en estas BASES Y CONDICIONES, el PROGRAMA intimará al/la BENEFICIARIO/A a subsanar el incumplimiento en un plazo de DIEZ (10) días hábiles

La rendición del APORTE EN ESPECIE deberá estar compuesta por la siguiente documentación:

Bienes:

En caso de que el/la BENEFICIARIO/A ponga a disposición bienes para la ejecución de las actividades del PROYECTO, deberá presentar:

- Nota de RENDICIÓN APORTE LOCAL EN ESPECIE (ANEXO IV-C)
- Declaración jurada firmada por el/la BENEFICIARIO/A o representante legal del aportante que debe contener los siguientes datos: fecha de donación; nombre y apellido del donante, tipo y número de documento, descripción de los bienes; importe de cada bien. (ANEXO IV-D)
- Resultados verificables (producto parcial o final que comprueba la ejecución parcial o final de la/s actividad/es)

Recursos Humanos:

En caso de que el/la BENEFICIARIO/A ponga a disposición servicios para la ejecución de alguna de las actividades del PROYECTO, deberá presentar:

- Nota de rendición de APORTE LOCAL EN ESPECIE (ANEXO IV-C)
- Declaración jurada firmada por el/la BENEFICIARIO/A o representante legal del aportante que debe contener los siguientes datos: el periodo de la prestación del servicio y su valor; descripción de los servicios; tipo y número de documento de la persona que prestó el servicio. (ANEXO IV-E)
- Firma certificada por Escribano Público, en el caso de corresponder, legalizada por el Colegio de Escribanos correspondiente.
- Resultados verificables (producto parcial o final que comprueba la ejecución parcial o final de la/s actividad/es).

Evaluación de las RENDICIONES:

Si la documentación presentada no se ajustara a lo establecido en las presentes BASES Y CONDICIONES y/o los Productos Verificables no fueran aceptables, el PROGRAMA podrá realizar las observaciones pertinentes a través de la Plataforma de TAD, dando al BENEFICIARIO/A un plazo de DIEZ (10) días hábiles para subsanar las observaciones efectuadas. Ante la falta de respuesta, o si su presentación fuese extemporánea o incompleta, el PROGRAMA podrá:

- (i) Rechazar parcialmente la rendición y exigir el reembolso del ANR anticipado correspondiente,
- (ii) Rechazar totalmente la rendición y pedir el reembolso total del ANR anticipado.

En los casos en que el/la BENEFICIARIO/A no responda y/o incumpla el requerimiento de reembolso del ANR anticipado, el PROGRAMA podrá ejecutar la póliza de caución presentado por el BENEFICIARIO por el monto total de las actividades rechazadas, de conformidad con lo establecido en el Artículo XIII de las presentes BASES Y CONDICIONES.

En cualquiera de estos casos, si la rendición no cumple con los requisitos expuestos en el presente documento, el PROGRAMA tiene la potestad de desestimar la rendición y el/la BENEFICIARIO/A nada tendrá para reclamar al PROGRAMA. En este caso el PROYECTO entrará en condiciones de incumplimiento con lo que estará sujeto a lo establecido en el Artículo XIII de las presentes BASES Y CONDICIONES.

En caso de aprobar la rendición o rechazo, se comunicará a través de la Plataforma de TAD.

XIII. Incumplimientos- sanciones:

En caso de verificarse algún incumplimiento a lo dispuesto en las presentes BASES Y CONDICIONES la SECRETARÍA podrá disponer la caducidad parcial o total del beneficio. En particular, los siguientes incumplimientos ameritarán la devolución del ANR otorgado. En el caso que dichas devoluciones no se efectúen, el PROGRAMA tendrá la potestad para la ejecución de la caución presentada por el/la BENEFICIARIO/A.

Incumplimientos que ameriten Devoluciones:

- a) Reticencia a brindar a la SECRETARÍA la información solicitada y/o a exhibir la documentación requerida, o bien a dar cumplimiento a las acciones que requiera auditar dentro de los DOS (2) años de finalizado el PROYECTO.

b) La documentación presentada por el/la BENEFICIARIO/A que no cumpla con los requisitos formales y/o de plazos de presentación establecidos en estas BASES Y CONDICIONES, en el instructivo de Rendición de cuentas y/o el REGLAMENTO.

c) Inejecución y/o subejecución verificadas de la/s actividad/es, excepto que se trate de una reprogramación comunicada con antelación y debidamente aprobada por el PROGRAMA.

d) Cuando la actividad en ejecución difiere sustancialmente de la informada y/o rendida.

e) Cuando el o la BENEFICIARIO/A no realice las RENDICIONES en los plazos y condiciones previstos en las presentes BASES Y CONDICIONES.

f) Cuando el PROGRAMA y/o la SECRETARÍA dispongan sanciones que impliquen la caducidad parcial o total del beneficio otorgado, el/la BENEFICIARIO/A será notificado por la vía de TAD y/o por comunicación fehaciente, en caso de corresponder.

Efectuada la notificación que disponga la devolución del ANR oportunamente aprobado, el/la BENEFICIARIO/A deberá depositar dicho monto dentro del plazo de DIEZ (10) días hábiles en la cuenta informada por el PROGRAMA. El incumplimiento dentro de los plazos indicados facultará al PROGRAMA, a la SECRETARÍA y/o al área correspondiente del Ministerio de Desarrollo Productivo a ejecutar la póliza de caución y/o iniciar acciones legales correspondientes.

XIV. Verificación y Auditoría

La SECRETARIA y/o el PROGRAMA podrá por sí o por terceros, en cualquier instancia de la ejecución del PROYECTO, y hasta DOS (2) años posteriores a la finalización del mismo, verificar “in situ” las actividades realizadas en el marco de la presente convocatoria, con el objeto de constatar su cumplimiento, ejecución e impacto.

El/la BENEFICIARIO/A deberá disponer de todos los medios necesarios para facilitarle al PROGRAMA o a quien éste designe, el desarrollo de las tareas de verificación y/o auditoría y proveer toda la información que se le solicite.

XV. Responsabilidades de las partes

Todos los actos que deba realizar el/la BENEFICIARIO/A, por sí o por el representante legal/apoderado, para llevar adelante las acciones comprometidas en el PROYECTO, serán realizados en su nombre y por su cuenta y riesgo, sin que pueda actuar en ningún caso en representación o por mandato de la SECRETARÍA y/o el PNUD.

En virtud de ello el/la BENEFICIARIO/A asume, en forma única y exclusiva, la total responsabilidad sobre las acciones que realice. Asimismo, adquirirá las obligaciones que contraiga con motivo de la contratación de personas, locación de servicios, bienes y/u obras, adquisiciones, y/o cualquier otra, sin excepción alguna, vinculadas directa o indirectamente con las acciones comprometidas en el PROYECTO. El/la BENEFICIARIO/A indemnizará, defenderá y mantendrá indemne por cuenta propia a la SECRETARÍA y/o al PNUD de y contra toda acción judicial, reclamación, demanda y responsabilidad de cualquier índole, lo que incluye reclamaciones y responsabilidades relacionadas con las leyes laborales vigentes. La presentación, recepción y evaluación del PROYECTO y no generan de por sí derecho alguno a favor del SOLICITANTE .

En caso de verificarse algún incumplimiento a lo dispuesto en el REGLAMENTO DEL PROGRAMA y/o en las presentes BASES y CONDICIONES, el PROGRAMA y/o la SECRETARÍA podrán disponer la caducidad parcial o total del ANR conforme lo estipulado en los mencionados documentos.

XVI. Aceptación de las BASES Y CONDICIONES de la presente convocatoria

La presentación y ejecución del PROYECTO definitivo asume la adhesión por parte del o la SOLICITANTE a las presentes BASES Y CONDICIONES del “Programa de Emprendedores/as para la Transformación Digital” en el marco del Documento del Proyecto PNUD ARG/20/007 “Proyecto para la promoción de la competitividad, innovación y desarrollo productivo de las MiPyMEs, los/las emprendedores y emprendedoras/as y las nuevas empresas”, al REGLAMENTO y restante normativa asociada, así como el reconocimiento y responsabilidad respecto de:

- La veracidad de toda la información consignada sobre el SOLICITANTE, sus características económicas, societarias, contables y fiscales.
- La validez y autenticidad de toda la documentación presentada.
- La ejecución de todas las inversiones/actividades incluidas en el PLAN DE INVERSIONES del Plan de Negocio (ANEXO I) del PROYECTO aprobado, a los fines de obtener los resultados previstos en tiempo y forma.

- El cumplimiento de los requerimientos formulados por la SECRETARÍA del PROGRAMA de acuerdo con lo que se establece en las presentes BASES Y CONDICIONES, el REGLAMENTO y restante normativa vigente.
- Garantizar las condiciones de salud, higiene y seguridad tanto en las instalaciones como respecto de las actividades relacionadas con la gestión del PROYECTO
- Llevar a cabo todas las acciones necesarias para que los Proveedores de bienes y servicios cumplan con sus obligaciones en tiempo y forma según lo estipulado en el PROYECTO aprobado.
- Brindar información sobre el PROYECTO hasta DOS (2) años después de finalizado para el seguimiento por parte del PROGRAMA.

XVII. Comunicaciones - Notificaciones

Todas las comunicaciones/notificaciones del PROGRAMA que sean efectuadas por la Plataforma de TAD, en caso de corresponder, a los domicilios/correos informados por las personas humanas/jurídicas al momento de presentar el PROYECTO serán consideradas válidas a todos sus efectos.

ANEXOS

- ANEXO I: Formulario Plan de Negocios
- ANEXO II: Declaración jurada
- ANEXO III: Grilla de evaluación de PROYECTOS
- ANEXO IV-A: Nota de rendición de ANR y APOORTE LOCAL MONETARIO
- ANEXO IV-B: Modelo de Certificación Contable de rendición de ANR y APOORTE LOCAL MONETARIO
- ANEXO IV-C: Nota de rendición de APOORTE LOCAL EN ESPECIE
- ANEXO IV-D: DDJJ de rendición de APOORTE LOCAL EN ESPECIE-Bienes
- ANEXO IV-E: DDJJ de rendición de APOORTE LOCAL EN ESPECIE-Recursos Humanos
- ANEXO V: Plan de trabajo de la EEAE
- ANEXO VI: Convenio de colaboración MiPyME - EMPRENDEDOR/A
- ANEXO VII: Informe final de validación y/o implementación MiPyME
- ANEXO VIII: Convenio entre EEAE y UTD