**Apéndice II - Formulario Idea Proyecto**

| **Programa Nacional de Fortalecimiento de la Calidad - Convocatoria para la para la Convocatoria para la Acreditación de las Normas IRAM-ISO/IEC 17025, IRAM-ISO/IEC 17043, IRAM-ISO/IEC 17020 e IRAM-ISO/IEC 17034, en el marco del Programa Nacional de Fortalecimiento de la Calidad (FORDECAL)**  **FORMULARIO IDEA PROYECTO** |
| --- |

1. **Información de la entidad**
   1. **Razón social:**
   2. **Nombre de la entidad:**
   3. **CUIT:**
   4. **N° de ID del RENACLAB:**
   5. **Ubicación de la sede principal:**

| Dirección |  | Código postal |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Localidad |  | Teléfono N° |  |
| Provincia |  | Propia o alquilada |  |
| E-mail |  | Página web |  |

* 1. **Ubicación de la entidad que se busca acreditar[[1]](#footnote-0):**

| Dirección |  | Código postal completo |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Localidad |  | Teléfono N° |  |
| Provincia |  | Propia o alquilada |  |

* 1. **Datos de la entidad:**

| Normas de calidad acreditadas por la entidad |  |
| --- | --- |
| La entidad estuvo alguna vez acreditada frente al OAA |  |
| ¿La entidad cuenta con algún sistema de gestión basado en la ISO 9001, 17025, 17034, 17043 o 17020? Aclarar cuál/es. |  |
| Describir detalladamente los alcances que se busca acreditar |  |

* 1. **Para los alcances mencionados en el punto anterior, la entidad cuenta con… (Sí o no, solo completar por parte de laboratorios de ensayo o calibración)**

| procedimientos para calificar y evaluar la competencia del personal para las actividades de laboratorio que desarrolla? |  |
| --- | --- |
| verificaciones o validaciones de los métodos de ensayo/calibración? |  |
| plan de calibración de instrumentos/equipos? |  |
| procedimientos para evaluar a los proveedores externos de servicios (reactivos, interlaboratorios, calibraciones,etc.)? |  |
| una evaluación de incertidumbre de la medición del método? |  |
| un procedimiento para hacer el seguimiento de la validez de los resultados? |  |
| participaciones satisfactorias en interlaboratorios? |  |
| una planificación para realizar las auditorías del sistema de gestión y de los ensayos/calibraciones? |  |

* 1. **Nombre de las personas responsables del Proyecto:**

| Nombre y apellido | Cargo | Teléfono | Correo electrónico |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Distribución de la planta de trabajo de la entidad según su género.** Colocar la cifra absoluta.

| Cantidad de mujeres y otras identidades no binarias | Cantidad de varones | Total |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

* 1. **Organigrama de la entidad.** Suministrar la imagen donde figuren áreas y responsables.

|  |
| --- |

1. **Información del Proyecto de acreditación**
   1. **Título del Proyecto.**

El título del proyecto debe ser redactado de manera clara y concisa, que represente el objeto fundamental del mismo. Ejemplo: *“Acreditación de la norma ISO 17025 y el alcance Servicio de calibración de instrumentos de medición en Área Eléctrica – Temperatura - Humedad”*

|  |
| --- |

* 1. **Descripción detallada del Proyecto.**

Describir la trayectoria de la entidad, principales clientes y a qué sectores corresponden, necesidad identificada, demanda insatisfecha, oportunidad detectada y de qué manera el proyecto contribuiría a su resolución.

|  |
| --- |

* 1. **Descripción de los objetivos del Proyecto.**

Enunciar cada uno de los objetivos y metas que se pretenden alcanzar a partir de la ejecución del proyecto en forma clara y concisa.

Un objetivo es una finalidad a cumplir. Se debe identificar lo que se pretende lograr y la solución, por lo cual, deben ser evaluables y verificables, es decir, deben permitir la comprobación de los resultados al finalizar el proyecto.

| **Objetivo:** |
| --- |

Por ejemplo, Objetivo general: Capacitar a los Recursos Humanos del Laboratorio y acreditar la norma ISO 17025 con el alcance Servicio de calibración de instrumentos de medición en Área Eléctrica – Temperatura - Humedad

* 1. **Actividades a desarrollar**

Definir las actividades a desarrollar para el logro de los objetivos específicos propuestos y sus correspondientes resultados. Incluir las capacitaciones y/o asistencias técnicas, comienzo del proceso de acreditación, finalización, entre otros.

Los resultados deben ser verificables, esto quiere decir que se deben determinar los indicadores para validar su cumplimiento y contar con una fecha estimada de culminación.

| Objetivo general | Objetivo específico | Indicador | Semanas o meses de culminación luego de monetizado el ANR |
| --- | --- | --- | --- |
| Acreditación de la norma ISO 17025 (ejemplo) | Solicitud de acreditación ante el OAA (ejemplo) | Comprobante de la solicitud (ejemplo) | 2 semanas (ejemplo) |
| Auditoría in situ (ejemplo) | Informe de los resultados de la auditoría y de las no conformidades reportadas (ejemplo) | 2 meses (ejemplo) |
| Resolución de no conformidades (ejemplo) | Informe de resolución de las no conformidades reportadas (ejemplo) | 6 meses (ejemplo) |
| Resolución de acreditación y obtención del certificado (ejemplo) | Resolución y certificado (ejemplo) | 7 meses (ejemplo) |
| Objetivo Específico 2 | Actividad 1 | Resultado de la actividad 1 |  |
| Actividad 2 | Resultado de la actividad 2 |  |
| Actividad 3 | Resultado de la actividad 3 |  |

*\*Puede agregar las celdas que considere conveniente*

* 1. **Duración del proyecto en cantidad de meses (máximo 24 meses):**

| Total cantidad de meses |  |
| --- | --- |

* 1. **Monto total del proyecto (respaldado por presupuestos o facturas proforma):**

| **Presupuesto total** |  |
| --- | --- |
| **Acreditación, reacreditación o mantenimiento de la acreditación Frente al OAA** |  |
| **Gastos de servicios a contratar con el Instituto Nacional de Tecnología Industrial (INTI)** |  |
| **Monto solicitado mediante ANR (máximo 70% del presupuesto)** |  |
| **Contrapartida monetaria a cargo del solicitante** |  |

* 1. **Indicadores de impacto.**

Completar los indicadores del impacto esperado con **una descripción detallada de los mismos. Se recomienda adjuntar toda la documentación respaldatoria necesaria.**

| **Indicadores** | **Descripción del impacto** |
| --- | --- |
| Impacto de la acreditación de la entidad, a partir de los servicios que presta, en la cadena de valor[[2]](#footnote-1) |  |
| Capacidad de exportación de servicios por parte de la entidad[[3]](#footnote-2) |  |
| Potencial exportador sectorial a partir de los servicios que busca acreditar[[4]](#footnote-3) |  |
| Impacto en la federalización de la infraestructura de la calidad (indicar en qué zona y provincia se encuentra la entidad) |  |
| Los servicios que provee se utilizan para certificar determinado grado de Eficiencia Energética o algún otro requerimiento de sustentabilidad ambiental |  |
| Otro/s criterio/s que considere de importancia |  |

* 1. **Declaración de Impacto Ambiental (marcar con una tilde)**

|  | Declaro que el proyecto contemplará todas las medidas y recaudos necesarios para evitar efectos de impacto ambiental negativos |
| --- | --- |

Especificar los efectos de impacto ambiental si es que hubiere y las medidas y recaudos que se tomarán:

|  |
| --- |

**Nota:**

Todas las manifestaciones efectuadas en el presente se realizan en carácter de Declaración Jurada.

La presentación de este formulario implica la aceptación de toda la normativa aplicable al Programa.

El solicitante declara tener conocimiento de que la presentación de este formulario no implica la constitución de derecho alguno a su favor ni en grado de expectativa y se compromete a comunicar toda modificación de las circunstancias declaradas en el presente formulario en el término de 5 días hábiles de producida hasta la notificación del resultado de su evaluación.

Asimismo, se compromete, en caso de resultar beneficiario de alguna de las herramientas previstas en el Programa, a mantener actualizada la información presentada en el RENACLAB hasta la finalización del proyecto, informando todo cambio en el término de 5 días hábiles de producido.

El solicitante se compromete a realizar los aportes de contraparte a su cargo en tiempo y forma; los que aplicará, junto con los recursos del beneficio en caso de obternerlo, a la estricta y fiel ejecución del Proyecto.

Personas Jurídicas de derecho privado

Declaro:

a) Que la ENTIDAD que represento se encuentra constituida en la REPÚBLICA ARGENTINA y/o se encuentra habilitada por los organismos correspondientes para desarrollar actividades dentro de su territorio de acuerdo al régimen jurídico vigente.

b) Que la ENTIDAD que represento tiene al menos UN (1) año de actividad económica continua en la REPÚBLICA ARGENTINA, comprobable mediante la acreditación de ventas, facturación u otro medio análogo.

c) Que la ENTIDAD que represento está inscripta en el actual REGISTRO ÚNICO DE LA MATRIZ PRODUCTIVA (R.U.M.P.), creado por Resolución N° 442 de fecha 8 de septiembre de 2016 del ex MINISTERIO DE PRODUCCIÓN y su modificatoria.

d) Que presto consentimiento para que se traten de forma automatizada los datos aportados y generados durante la participación de la ENTIDAD que represento en el presente Programa, así como también para la publicación de los mismos.

e) Que la ENTIDAD que represento no mantiene deudas exigibles de carácter fiscal y/o previsional; ni posee sentencia judicial ni decisión administrativa firme alguna que declare el incumplimiento en materia aduanera, cambiaria, impositiva, o previsional e imponga pago de impuestos, derechos, multas o recargos sin que se haya hecho efectivo dicho pago.

f) Que la ENTIDAD que represento no se encuentra alcanzada por ninguna declaración de estado de quiebra, en el supuesto en que no se hubiere dispuesto la continuidad de la explotación, conforme a lo establecido en la Ley Nº 24.522 y sus modificaciones.

g) Que no pesa sobre ninguno de los representantes y/o directores de la ENTIDAD condena por cualquier tipo de delito doloso, con penas privativas de la libertad o inhabilitación pendiente de cumplimiento, ni se encuentra transcurriendo un plazo igual al de la condena desde su cumplimiento.

h) Que se ha presentado la documentación pertinente que me habilita a actuar en nombre de la ENTIDAD que represento.

……………………………………. ………………………………….

Lugar y fecha Firma del Representante legal de la entidad

……………………………………. ………………………………….

Cargo Aclaración

1. En caso de querer acreditar varias sedes copiar la tabla y completar con los datos de todas las sedes. [↑](#footnote-ref-0)
2. Adjuntar la normativa local (reglamento técnico, resolución, etc.) que exige la realización de ese ensayo, calibración o inspección u otra documentación que considere pertinente. En el caso de materiales de referencia o interlaboratorios, indicar las normativas que permite cumplir de manera indirecta. [↑](#footnote-ref-1)
3. Adjuntar una nota de intención o documento similar por parte de una empresa extranjera que quisiera contratar los servicios de la entidad; o membresía a algún comité sectorial internacional; u otra documentación que considere pertinente [↑](#footnote-ref-2)
4. Adjuntar la normativa extranjera que podría cumplirse en caso de acreditar los alcances indicados u otra documentación que considere pertinente. [↑](#footnote-ref-3)