

ADHESION DE SERVICIOS INTERACTIVOS CON CLAVE FISCAL AFIP

Contenido

1. INTRODUCCION.....	3
2. INGRESO A LA PLATAFORMA DE AFIP	3
3. ADHESION DE SERVICIOS INTERACTIVOS	4
4. DELEGACION DE REPRESENTACION DE CUIT	6

1. INTRODUCCION

El siguiente documento tiene como finalidad brindarle al usuario una herramienta de capacitación que le facilite el ingreso paso a paso a la adhesión de SERVICIOS INTERACTIVOS en la página de AFIP con CLAVE FISCAL, para realizar todas las gestiones de tramitación ante el Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria. El SERVICIOS INTERACTIVOS a utilizar se indica en cada tramite de nuestra guía. A modo ejemplo particular, se indica lo siguiente en el trámite de [Productos de origen vegetal. Solicitud de certificación fitosanitaria de exportación](#):

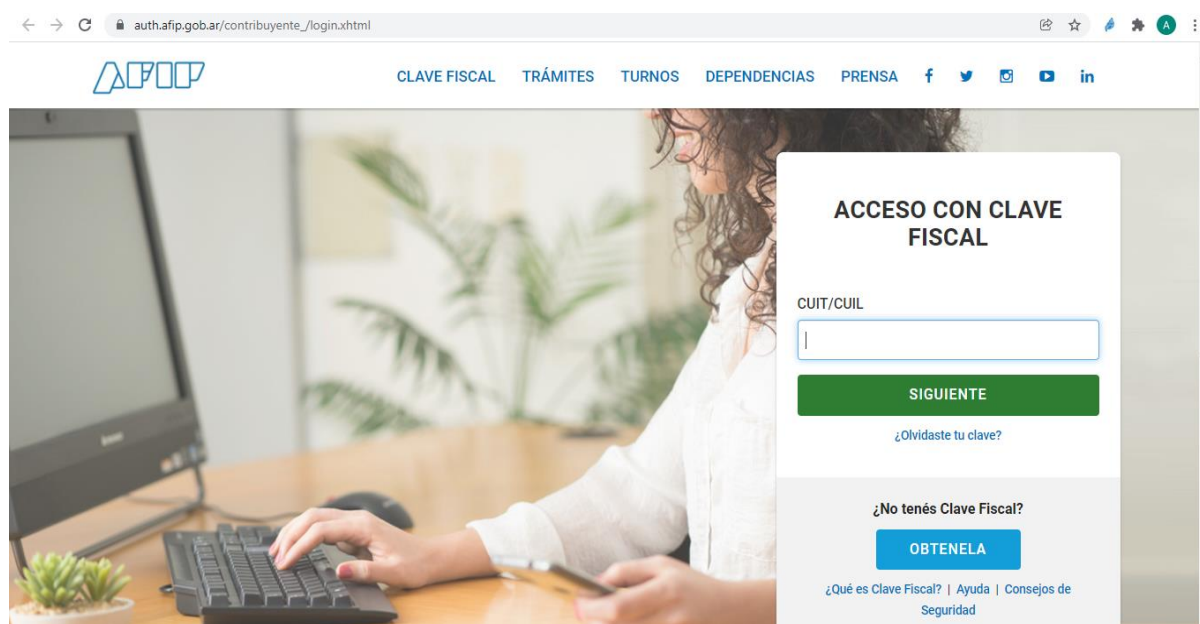
Los Instructivos para el manejo del Sistema de Autogestión CERT-POV se pueden descargar al ingresar en la solapa "ayuda-rol externo" al final de la pantalla de inicio del Sistema de autogestión.

¿Cómo hago?

- 1 Autogestión on-line**
[CERT-POV \(Sistema de Gestión de Certificados para Exportación de Productos de Origen Vegetal\)](#)
- 2 Presencial**
Acercate a la Dirección de Comercio Exterior, Av. Paseo Colón N° 367 piso 6°, CABA.
- 3** Aboná el arancel que corresponda, [ver los medios de pago habilitados](#).

2. INGRESO A LA PLATAFORMA DE AFIP

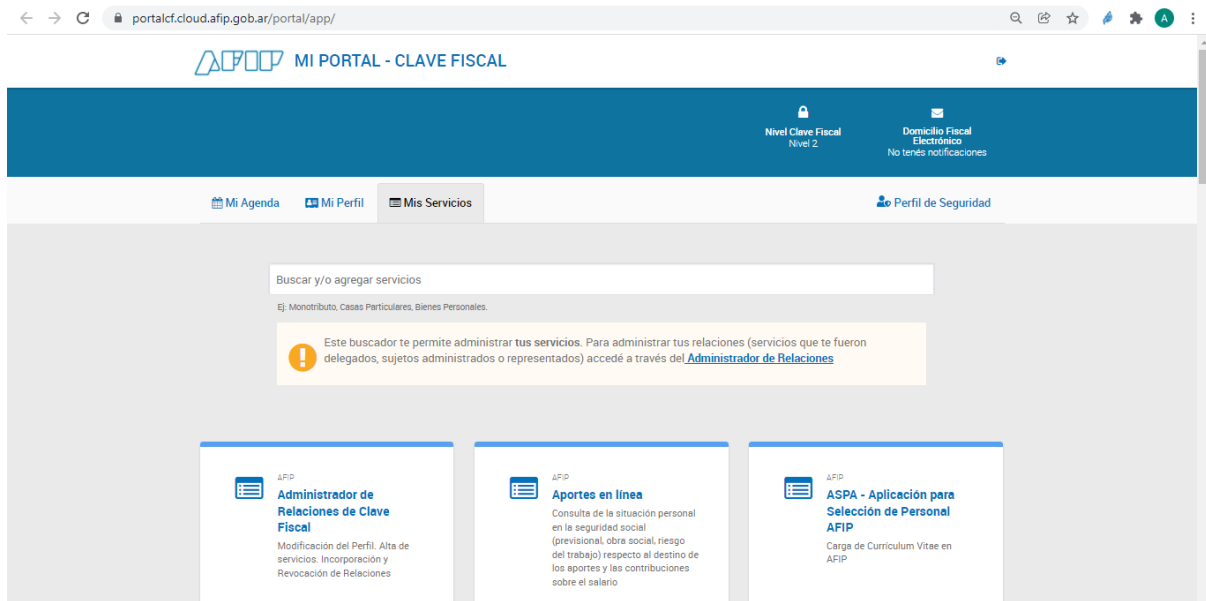
Ingrese desde su navegador de internet a: https://auth.afip.gob.ar/contribuyente_/login.xhtml



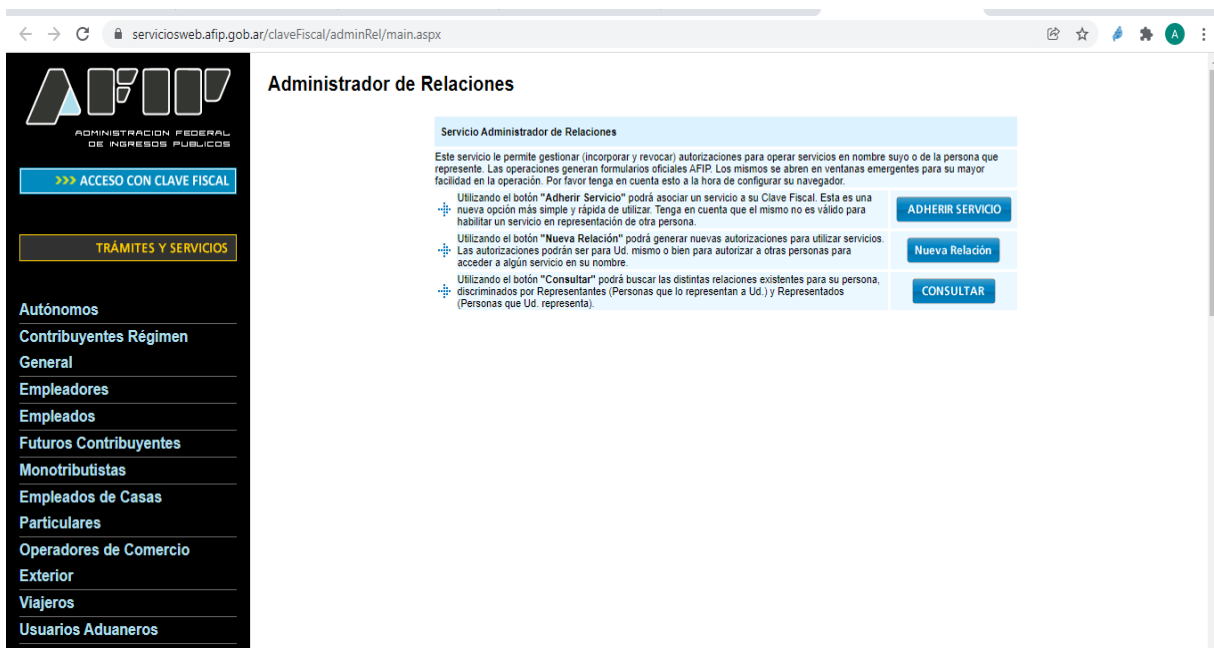
En caso de no poseer clave fiscal, puede conocer los medios para obtenerla en el sitio de AFIP desde:
<https://www.afip.gob.ar/cf/solicitar-clave/>

3. ADHESION DE SERVICIOS INTERACTIVOS

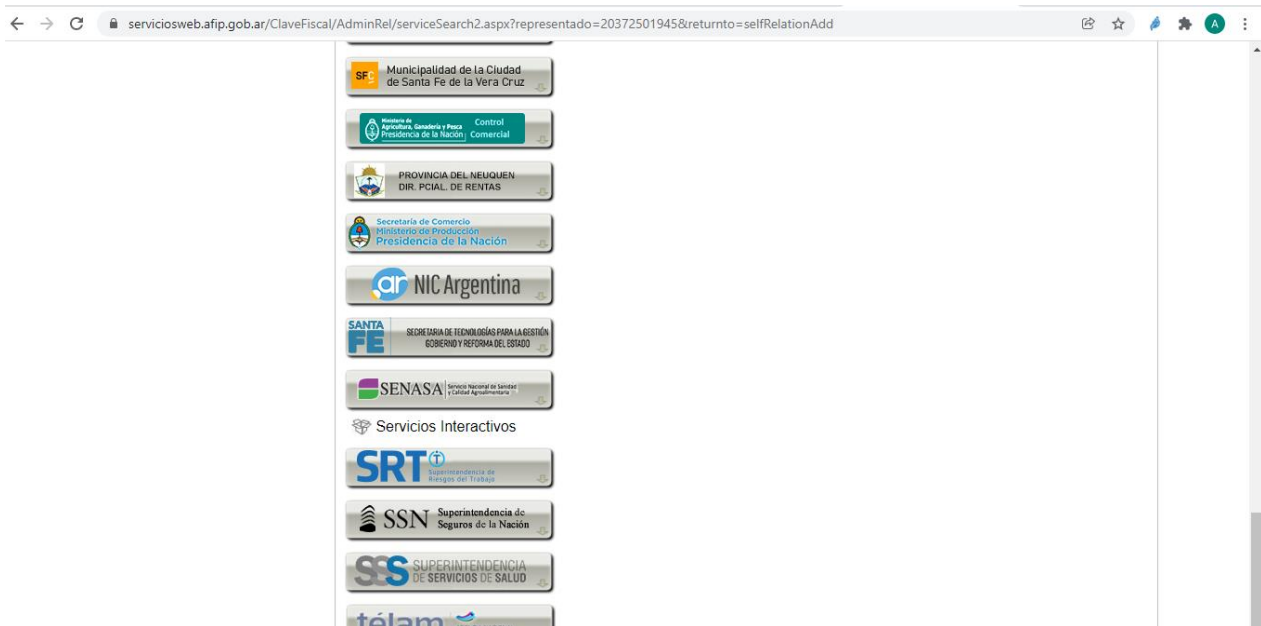
Cuando ingrese con su clave fiscal, debe seleccionar el menú de MIS SERVICIOS en el portal. Una vez seleccionada la pestaña elija al menú ADMINISTRADOR DE RELACIONES DE CLAVE FISCAL como se indica en la imagen inferior.



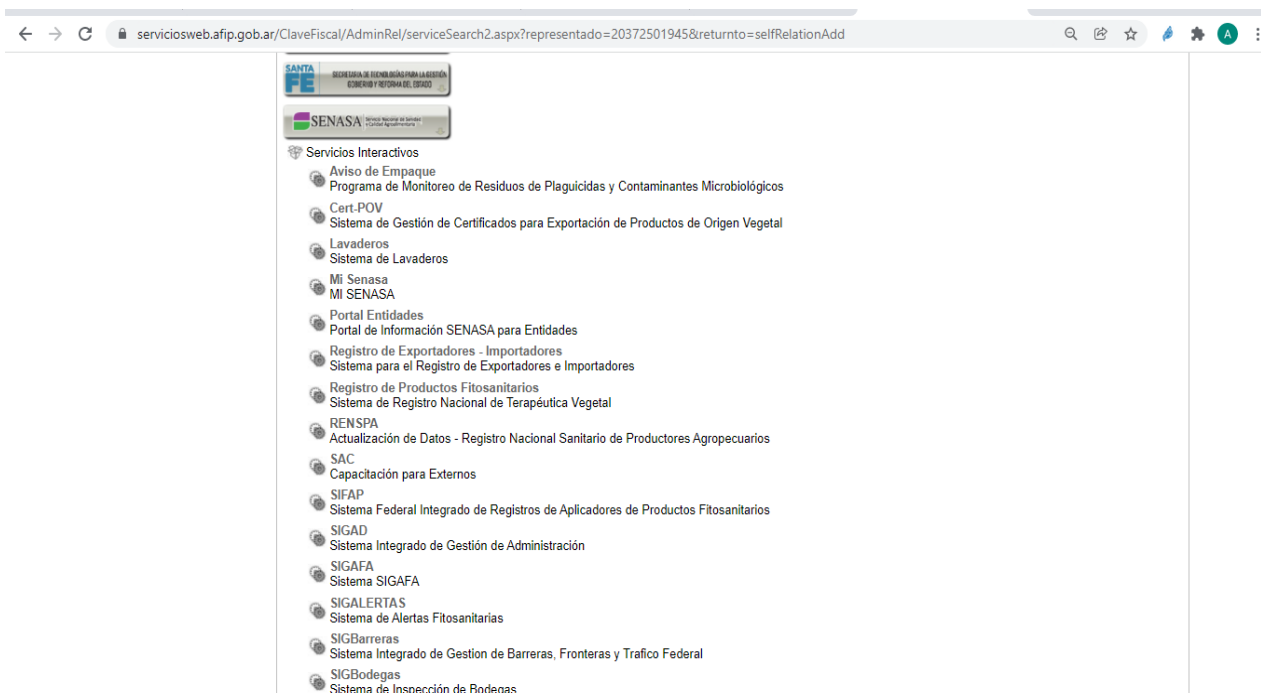
Una vez dentro del menú presionar el botón ADHERIR SERVICIO.



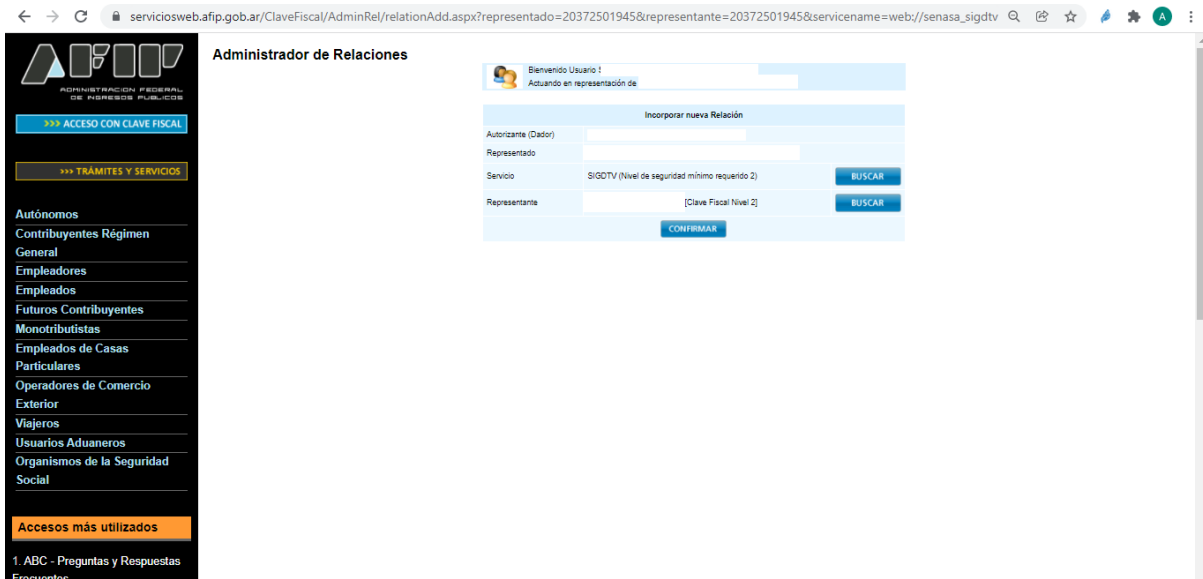
Entre todos los organismos seleccionar el listado disponible de SENASA.



Dentro del listado de SERVICIOS INTERACTIVOS debe buscar y seleccionar el sistema de Senasa afín al trámite que necesita realizar.

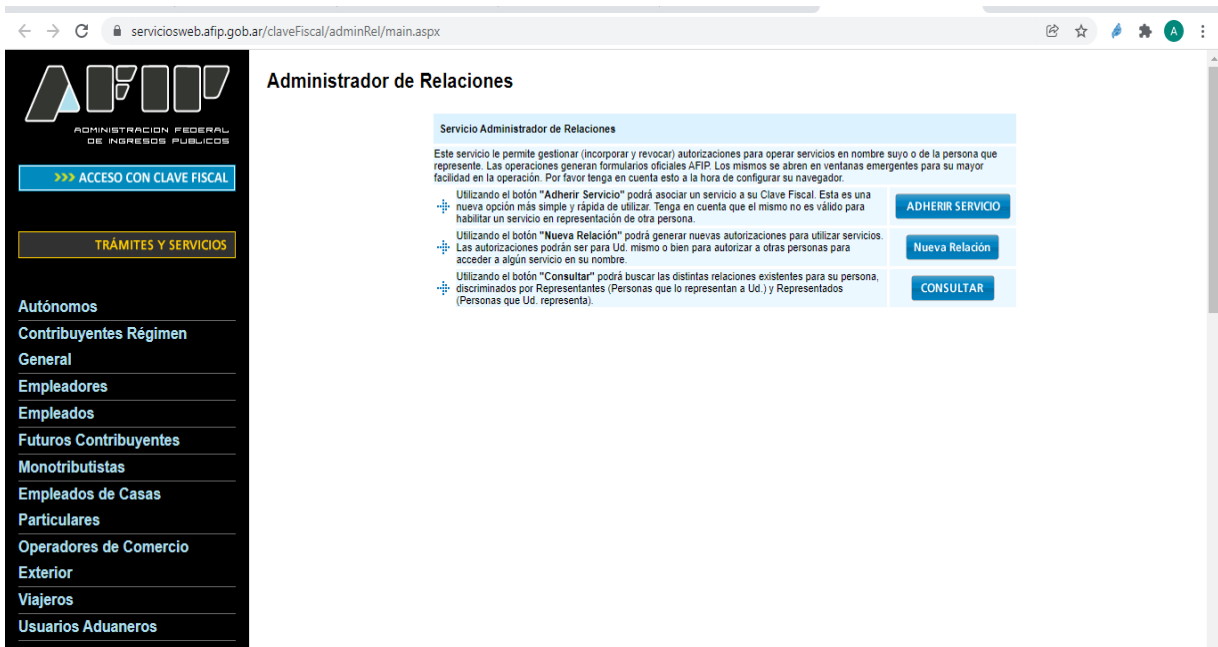


Una vez seleccionado el servicio presionar CONFIRMAR para finalizar la adhesión. Si cumple con los requisitos, según los datos registrados en AFIP y el tipo de sistema a utilizar, la pagina le mostrara un mensaje confirmando a la adhesión y al volver a ingresar con su CLAVE FISCAL aparecerán los SERVICIOS habilitados.

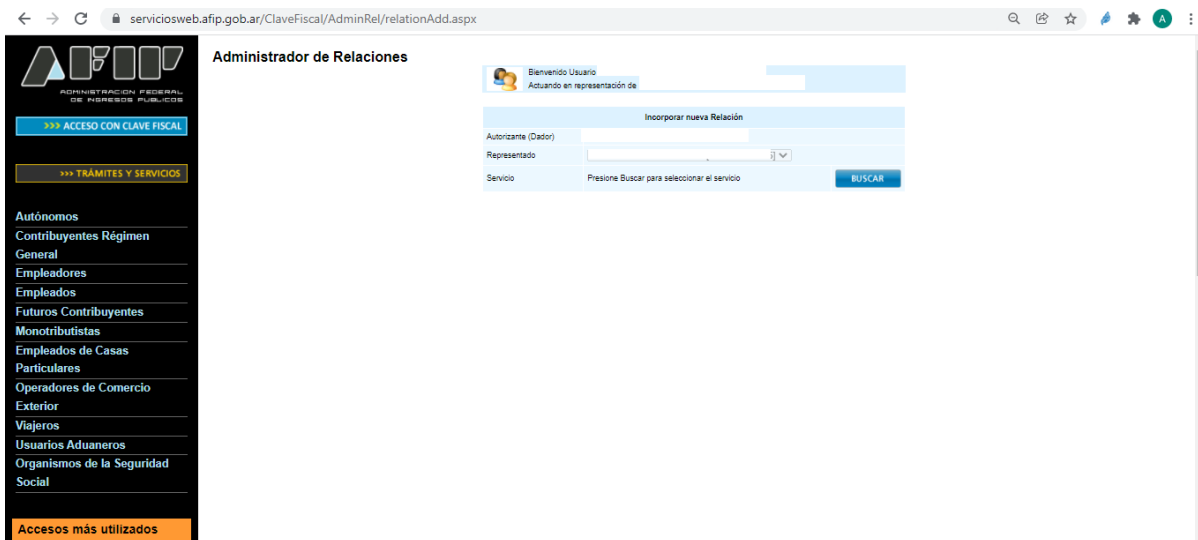


4. DELEGACION DE REPRESENTACION DE CUIT

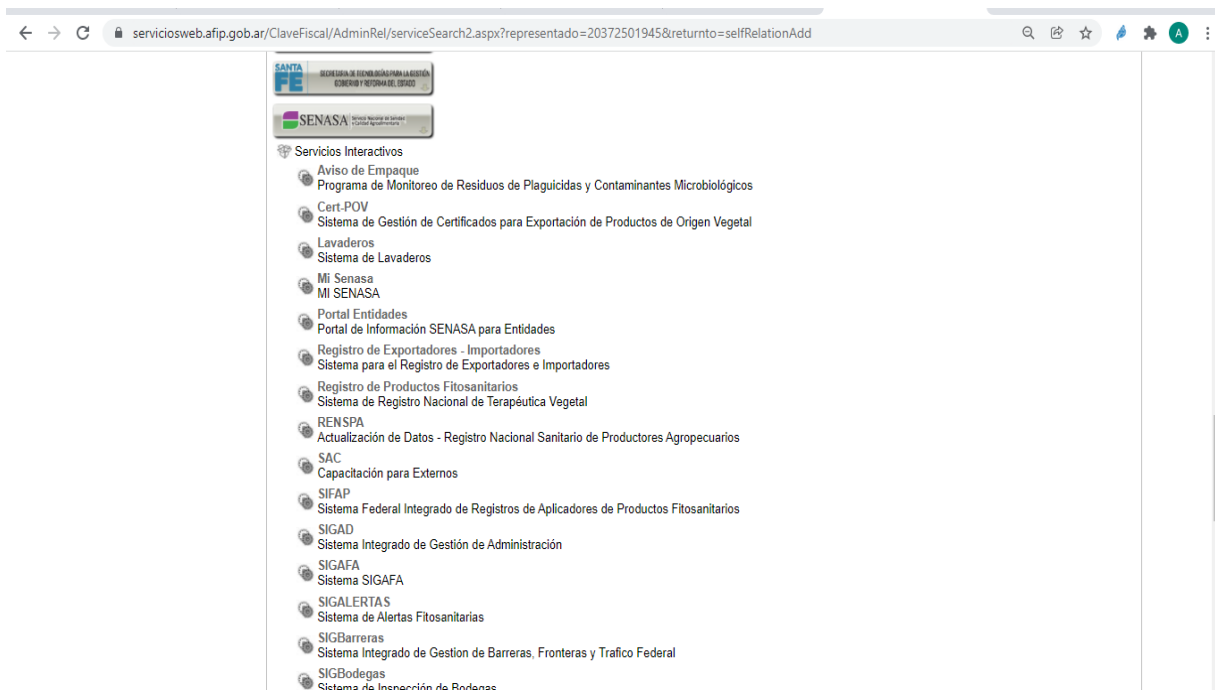
Para delegar la representación de un SERVICIO INTERACTIVO a otro CUIT, ingresar al menú ADMINISTRADOR DE RELACIONES DE CLAVE FISCAL. Dentro del menú, presionar el botón NUEVA RELACION.



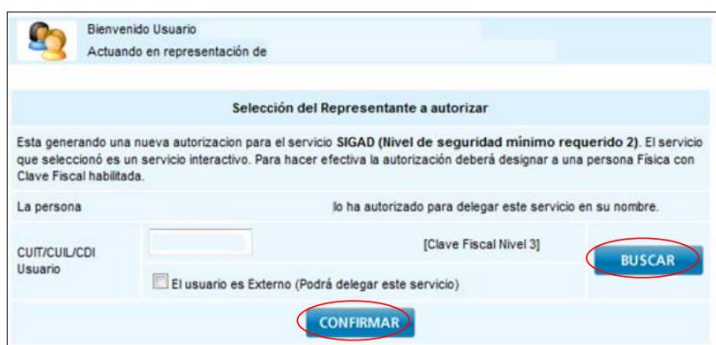
En la ventana siguiente se visualizan los datos del autorizante (titular). Presionar el botón " BUSCAR" para seleccionar el SERVICIO INTERACTIVO a delegar.



Seleccionar los servicios disponibles el que se quiere delegar.



Una vez seleccionado el servicio se debe seleccionar el representante, para cargarlo se debe introducir el CUIT/CDI/CDI Usuario y presionar el botón BUSCAR, y una vez identificado el mismo presionar el botón CONFIRMAR.



El interesado deberá ingresar con su CLAVE FISCAL e ingresar al menú ACEPTACION DE DESIGNACION para aprobar la delegación del servicio en cuestión, luego cerrar la sesión, volver a ingresar para visualizar el menú principal el nuevo servicio adherido.