



Ministerio de
Desarrollo Productivo
Argentina

Instructivo: Presentación de documentación

Solicitud de Aportes No Reintegrables (ANR)



Ministerio de
Desarrollo Productivo
Argentina

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN

Seleccionar el Tipo de Proyecto; para ello debe hacer clic en la opción correspondiente:

Antes de comenzar...
Seleccione las opciones que correspondan:

TIPO DE PROYECTO: ESTUDIO

TIPO DE PROYECTO: OBRA

TIPO DE PROYECTO: OBRA

Antes de comenzar...
Seleccione las opciones que correspondan:

TIPO DE PROYECTO: ESTUDIO

TIPO DE PROYECTO: OBRA ☒

Completar y adjuntar la documentación solicitada. El * representa la obligatoriedad de completar/adjuntar la documentación para que se pueda avanzar en el trámite.

Los archivos que deberán adjuntarse corresponden a:

1. **Carátula Variable: Datos del trámite**
2. **Formulario de solicitud de Aportes No Reintegrables**
3. **Constancia de CUIT del organismo solicitante**
4. **Copia del DNI de la máxima autoridad competente**
5. **Constancia de CBU de la cuenta bancaria del organismo solicitante**
6. **Copia certificada de la designación en el cargo de la máxima autoridad competente**



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

7. Objetivos, priorización y justificación de la necesidad de cada obra solicitada en el proyecto
8. Presupuesto
9. Nota de solicitud ANR
10. Plan de Desarrollo del Parque Industrial (Ver ANEXO GÉNERO)
11. Aptitud hidráulica o equivalente emitido por autoridad competente
12. Modo de ejecución de la obra y memoria técnica/descriptiva
13. Planos y detalles constructivos
14. Diagrama de GANTT

ACLARACIÓN: Toda la documentación debe remitirse a través de TAD, en Formato PDF (a excepción del Presupuesto) por cada apartado presentar un sólo documento.

1. Carátula Variable: Datos del Trámite

Registro Nacional de Parques Industriales	
Registro Nacional de Parques Industriales (RENPI) N°:	RL - 2021 - xxxxxxxx - APN - CPI#MDP *1
Nombre del parque industrial:	Parque Industrial xxxxx *2

*1: Se corresponde con el número de Registro Legajo del Parque Industrial, **igual a como está inscripto en el Registro Nacional de Parques Industriales (RENPI).**

Aclaración: La extensión CPI#MDP no es la única existente entre los registros RENPI. Puede ser también CPI#MPYT según el momento que se haya realizado la carga del registro.

*2: Nombre del Parque Industrial, **igual a como está inscripto en el Registro Nacional de Parques Industriales (RENPI)**

2. Formulario de solicitud de Aportes No Reintegrables

Luego de aceptar la autorización y declaración jurada, se deberá completar la información relativa a los siguientes campos:

1.- **Datos del organismo solicitante:** Del Municipio o Provincia.



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

2.- **Datos de la autoridad competente:** del titular del organismo solicitante. Ejemplo: Intendente, Ministro de Producción o titular del ente provincial administrador.

3.- **Datos de la cuenta bancaria de la Autoridad Solicitante:** del organismo solicitante. Debe coincidir con la constancia de CBU adjuntada (Nombre de la Entidad Bancaria, N° de Cuenta, y CBU).

4.- **Datos del proyecto:** Marcar todas las obras solicitadas. Este ítem debe guardar relación con las obras indicadas en la nota de solicitud de ANR, en el presupuesto, en el plan de desarrollo y en la memoria técnica descriptiva.

5.- **Datos del responsable técnico del proyecto:** Consignar los datos del contacto responsable del seguimiento del trámite.

3. Constancia de CUIT del organismo solicitante

Constancia de inscripción a AFIP del organismo solicitante (Municipal o Provincial). La misma deberá estar vigente al momento del inicio del trámite en TAD.

4. Copia del DNI de la máxima autoridad competente

Frente y reverso del DNI.

Ejemplo: si el organismo solicitante es la Municipalidad XX, la copia de DNI deberá ser del Intendente/a.

5. Constancia de CBU de la cuenta bancaria del organismo solicitante:

Debe ser del organismo solicitante y coincidir con los datos de la cuenta completados en el formulario de solicitud de ANR.



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

CONSULTA DE CBU			
FECHA CONSULTA	XX/XX/XXXX	HORA CONSULTA	XX:XX
CUIT	XX-XXXXXXXX-X	RAZÓN SOCIAL	XXXXXXXXXXXXXXXX
TIPO CUENTA			
NÚMERO CUENTA			
NOMBRE			
CBU			
ALIAS			

6. Copia certificada de la designación en el cargo de la autoridad competente

Dicha designación debe estar CERTIFICADA y VIGENTE.

Certificación: En caso de que la constancia acompañada no sea original, deberá indicarse que la misma “es copia fiel del original”.

Vigencia: Si la autoridad máxima permanece en el cargo, deberá ser la correspondiente a la última elección.

7. Objetivos, priorización y justificación de cada obra solicitada en el proyecto

Enumerar las obras incluidas en la solicitud de ANR, definir los objetivos para cada una de ellas, justificar la necesidad de las mismas y describir su priorización en el proyecto.

8. Presupuesto

El presupuesto deberá ser presentado en formato Excel, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- **ÍTEM:** cada una de las obras incluidas en el proyecto deberá ser identificada mediante un único número de ÍTEM.



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

- **Sub ÍTEMS:** todas las tareas o actividades necesarias para la ejecución de las obras incluidas en el proyecto deberán ser individualizadas mediante la apertura de sub ÍTEMS. Asimismo, en cada Sub ÍTEM deberá realizarse una apertura detallada de todos los gastos necesarios para la concreción de cada una de las tareas o actividades a ejecutar.
- Todos los importes deben ser expresados en pesos y utilizar 2 decimales.
- Los precios unitarios en la apertura de gastos deben incluir el IVA.
- Si aplica políticas de género: aclararlo en una nota solicitando la excepción y su respectiva justificación.

Presentación a realizar

El documento a presentar deberá incluir las siguientes planillas:

1. PRESUPUESTO GENERAL
2. PRESUPUESTO PARCIAL
3. PRESUPUESTO APERTURA DE GASTOS

1. PRESUPUESTO GENERAL

El mismo es un resumen de todas las obras por las cuales se solicitó el ANR (Aporte No Reintegrable), es decir, el gasto total presupuestado para cada ÍTEM.

Para cada ÍTEM se deberán detallar los siguientes campos:

Item	Descripción	TOTAL
Número de ÍTEM de la obra	Obra a ejecutar	Monto total presupuestado

ANR	ANR solicitado. Tope de PESOS CIENTO MILLONES (\$100.000.000) por solicitud
Aporte Local	El Aporte Local es el importe que debe realizar el municipio o provincia para ejecutar el Presupuesto total de la Obra, es decir: Total = ANR + Aporte Local.

Es importante destacar que, de acuerdo a lo establecido en el cuarto párrafo del punto 2.1 del Anexo al Decreto 716/20 y 68/22, el peticionante deberá aportar recursos adicionales que alcancen al menos el 10% del monto del ANR solicitado.



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

En el caso de implementar políticas con perspectiva de género, no resultará exigible la realización de aportes monetarios en concepto de contrapartida local, por lo tanto la columna correspondiente al monto de aporte local deberá quedar en cero.

2. PRESUPUESTO PARCIAL

El PRESUPUESTO PARCIAL deberá incluir tantos sub ÍTEMS como tareas/actividades sean necesarias para ejecutar la obra. Cada Sub ÍTEM deberá reflejar la sumatoria de la apertura de gastos.

Presupuesto parcial					
Subitem	Descripción	Unidad	Cantidad	P.Unitario	TOTAL
Representa la tarea/actividad necesaria para la ejecución de la obra correspondiente al ÍTEM Segundo Nivel	Nombre de la tarea/actividad necesaria para la ejecución de la obra	Se deberá determinar una unidad representativa de medición		Debe incluir IVA	Total Presupuestado por dicha actividad/tarea

3. PRESUPUESTO APERTURA DE GASTOS

Dentro de cada uno de los Sub ÍTEM enumerados, deberá realizarse una apertura detallada de todos los gastos necesarios para la concreción de cada una de las tareas o actividades a ejecutar. La sumatoria de estos conceptos determinará el monto total de cada Sub Ítem en el PRESUPUESTO PARCIAL.

Sub ÍTEM: El primer dígito identifica a la Obra (ÍTEM - Presupuesto General), el segundo dígito a la actividad o tarea dentro de esa Obra (Sub Ítem - Presupuesto Parcial) y el tercer dígito identifica el gasto necesario dentro de esa actividad/tarea (Sub Ítem - Apertura).



Ministerio de
Desarrollo Productivo
Argentina

Presupuesto de Apertura de Gastos					
Subitem	Descripción	Unidad	Cantidad	P.Unitario	TOTAL
Representa la tarea/actividad necesaria para la ejecución de la obra correspondiente al, dentro del ITEM Tercer Nivel	Nombre de la tarea/actividad necesaria para la ejecución de la obra	Se deberá determinar una unidad representativa de medición		Debe incluir IVA	Total Presupuestado por dicha actividad/tarea

A continuación, mostraremos un ejemplo práctico en la confección del Presupuesto a remitir:

Considerando un Presupuesto total de \$ 63.604.900.- para las Obras de Pavimento de HA y Cerco Perimetral, siendo el ANR solicitado de \$ 57.822.636.- y el Aporte Local de \$ 5.782.264.-

PRESUPUESTO GENERAL

Ítem	Descripción	TOTAL
1	PAVIMENTO INTERNO HORMIGON H-30	\$ 57.789.000
2	CERCO PERIMETRAL	\$ 5.815.900
	TOTAL OBRA 1+2	\$ 63.604.900
	PRESUPUESTO DE OBRA - IVA INCLUIDO	

Detalle	Monto \$
ANR SOLICITADO	\$ 57.822.636
APORTE LOCAL	\$ 5.782.264
TOTAL DE COSTO DE OBRA	\$ 63.604.900



Ministerio de
Desarrollo Productivo
Argentina

PRESUPUESTO PARCIAL

OBRA 1 PAVIMENTO INTERNO HORMIGON H-30

Sub Item	Descripción	Unidad	Cantidad	TOTAL
1.1	MOVIMIENTO DE SUELO	M2	7.100,00	\$ 25.510.300
1.2	CONSTRUCCION DE HORMIGON H-30	M2	7.100,00	\$ 28.023.700
1.3	MANO DE OBRA	M2	7.100,00	\$ 4.255.000
TOTAL OBRA 1				\$ 57.789.000

OBRA 2 - CERCO PERIMETRAL

Sub Item	Descripción	Unidad	Cantidad	TOTAL
2.1	MATERIALES	GL	1,00	\$ 2.855.900
2.2	MANO DE OBRA	ML	1.850,00	\$ 2.960.000
TOTAL OBRA 2				\$ 5.815.900



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

PRESUPUESTO DE APERTURA PARCIAL

OBRA 1 PAVIMENTO INTERNO HORMIGON H-30					
Sub Item	Descripción	Unidad	Cantidad	P. UNITARIO	P. TOTAL
1.1	MOVIMIENTO DE SUELO				
1.1.1	Desmonte, Dezmalezado	M²	7.100,00	\$ 1.053	\$ 7.476.300
1.1.2	Geotextil	M²	7.100,00	\$ 320	\$ 2.272.000
1.1.3	Suelo Cal Sub Rasante	M²	7.100,00	\$ 550	\$ 3.905.000
1.1.4	Entoscado	M²	7.100,00	\$ 1.200	\$ 8.520.000
1.1.5	Suelo Cemento	M²	7.100,00	\$ 470	\$ 3.337.000
	TOTAL				\$ 25.510.300
1.2	CONSTRUCCION DE HORMIGON H-30				
1.2.1	HORMIGON H-30 (Espesor 22 cm)	M²	7.100,00	\$ 2.600	\$ 18.460.000
1.2.2	Malla 5mm	M²	7.100,00	\$ 900	\$ 6.390.000
1.2.3	Juntas	M²	7.100,00	\$ 177	\$ 1.256.700
1.2.4	Pasadores y Puntos	M²	7.100,00	\$ 270	\$ 1.917.000
	TOTAL				\$ 28.023.700
1.3	MANO DE OBRA				
1.3.1	Mano de Obra	M²	7.100,00	\$ 550	\$ 3.905.000
1.3.2	Personal Tecnico	GL	1,00	\$ 350.000	\$ 350.000
	TOTAL				\$ 4.255.000
TOTAL OBRA 1					\$ 57.789.000

OBRA 2 CERCO PERIMETRAL					
Sub Item	Descripción	Unidad	Cantidad	P UNITARIO	P TOTAL
2.1	MATERIALES				
2.1.1	Postes de hormigon	Un	400,00	\$ 1.400	\$ 560.000
2.1.2	Puntales de hormigon	Un	40,00	\$ 1.200	\$ 48.000
2.1.3	Tejido de 2,00 m de alto	ROLLO	160,00	\$ 11.500	\$ 1.840.000
2.1.4	Puertas de 1,00 x 2,00	Un	1,00	\$ 8.600	\$ 8.600
2.1.5	Porton de 8,00 x 2,00	Un	2,00	\$ 45.000	\$ 90.000
2.1.6	Ganchos para tejido	Un	160,00	\$ 100	\$ 16.000
2.1.7	Planchuelas para tejido	Un	40,00	\$ 820	\$ 32.800
2.1.8	Alambre liso	ROLLO	6,00	\$ 15.000	\$ 90.000
2.1.9	Alambre de puas	ROLLO	55,00	\$ 3.100	\$ 170.500
	TOTAL				\$ 2.855.900
2.2	MANO DE OBRA				
2.2.1	Mano de obra de operarios	mlto	1.850,00	\$ 1.600	\$ 2.960.000
	TOTAL				\$ 2.960.000
TOTAL OBRA 2					\$ 5.815.900



9. Nota de solicitud ANR

La misma debe estar firmada por la máxima autoridad solicitante. El monto solicitado debe coincidir- incluyendo decimales- con el presupuesto total del ANR solicitado

El número de RENPI hace referencia al número de Registro Legajo del Parque Industrial (número de RL).

Por otro lado, las obras solicitadas deben guardar concordancia con las indicadas en el formulario.

Puede descargar el modelo de nota en <https://tramitesadistancia.gob.ar/tramitesadistancia/detalle-tipo?id=1732>; completar los datos solicitados y adjuntarla en las extensiones permitidas en el punto Nota de solicitud ANR para obra

10. Plan de Desarrollo del Parque Industrial

Consiste en un Plan de urbanización con acción hacia el futuro, abarcando a todo el Parque Industrial, con una visión integral y con propuestas para el corto, mediano y largo plazo. El plan hace referencia a las decisiones de carácter general que expresan las estrategias y las prioridades que se derivan en la asignación de recursos acorde a esas prioridades.

El mismo debe contener:

- a. Localización geográfica del Parque Industrial. *(Ruta, distancia de las principales ciudades, municipio)*
- b. Carácter del Parque Industrial *(Público o Mixto)*, y Norma de creación *(Decreto, Normativa, etc.)*
- c. Perfil productivo del Parque Industrial y del municipio en que se inserta el mismo *(Describir la actividad principal del parque, y de las empresas que lo conforman).*
- d. Estado actual del Parque Industrial:
 - Empresas dentro del Parque Industrial. *Mencionar cantidad de empresas en operación, empresas en construcción y en proyecto de radicación; dentro de las instalaciones del Parque. Empleo directo e indirecto.*
 - Servicios. *Describir los servicios con los que cuenta el Parque Industrial (determinar grado de avance); y mencionar los servicios de los cuales carece el mismo.*



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

- Infraestructura que requiere dado el estado actual del parque.
(diferenciando por obra *intra* y *extramuro*)
- e. Mencionar y justificar las obras (intramuro) por las cuales se solicita el Aporte No Reintegrable.
- f. Describir el impacto por la ejecución de las obras realizadas, y mencionar la proyección futura del Parque Industrial.

El Plan de Desarrollo tiene por finalidad trazar el curso deseable en toda la estructura productiva, económica y social del Parque Industrial. Por este motivo, en caso de implementar iniciativas con perspectiva de género dentro del ámbito del mismo, se deberá cumplimentar con lo solicitado en la “Guía para Proyectos de Parques Industriales con Perspectiva de Género” (Según sexto párrafo del punto 2.1 del Anexo al Decreto 716/20) y se deberá acompañar la documentación requerida según las iniciativas elegibles, de acuerdo a:

- Instructivo para la confección de la Presentación de Obras de Infraestructura con Perspectiva de Género.
- Instructivo para la confección del Programa Formativo con Enfoque de Género.
- Instructivo para la confección de la Presentación de Acciones para Disminuir Desigualdades de Género.

Para acceder a los documentos mencionados se podrá consultar los siguientes enlaces:

<https://www.argentina.gob.ar/servicio/solicitar-aportes-no-reembolsables-para-obras-o-estudios-en-parques-industriales>

Completar la información solicitada y adjuntarla en las extensiones permitidas en el punto Plan de Desarrollo de solicitud de ANR.

11. Aptitud hidráulica o equivalente emitido por autoridad competente

Deberá presentarse documentación expedida por autoridad competente que certifique la aptitud hidráulica del predio en el cual se desarrollarán las obras proyectadas.

12. Modo de ejecución de la obra. Memoria técnica y descriptiva

a) MODO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

Informar el modo de contratación de las obras según las normativas locales vigentes. (*Ejemplo: licitación, concurso de precios, contratación directa, administración municipal*).

b) MEMORIA DESCRIPTIVA

Descripción escrita de las obras a que se ejecutarán, indicando ubicación, características, cantidades o medidas (sin especificar costos).

c) MEMORIA TÉCNICA

Descripción escrita de las características técnicas de las obras a ejecutar expresando los proceso, etapas de ejecución, materiales, ensayos y los ítems necesarios que complementen el modo de realización de las obras mencionadas en la Memoria Descriptiva.

13. Planos y detalles constructivos

Los planos deben tener carátula o rótulo que lo identifique claramente, realizados en una escala tal que se pueda lograr una real comprensión de la obra solicitada, incluyendo todos los detalles constructivos necesarios para tal fin.

Deben ser presentados en formato PDF importados desde un archivo dwg (autocad) o por algún otro programa de representación digital. Deben contener información que permita conocer las dimensiones y cantidades de elementos que componen las obras en cuestión. Para ello, se pide incluir un cuadro de leyendas con información sobre lo que se está representando en el plano, con los colores, iconos, o grafismos correspondientes. A su vez, deben incluir todas cotas parciales o totales necesarias para cuantificar las obras.

Ej:

Plano de Referencia: Implantación de las obras solicitadas en un Plano General del Parque Industrial, con las referencias necesarias.

Planos de Arquitectura: Plantas, Cortes, fachadas. (Indicando cotas, niveles, materiales). Planta de techo (indicando cotas y materiales). Detalles Constructivos.

Planos de Estructura: Plantas (Cotas, Secciones y Calidad de los materiales). Detalles Constructivos

Instalaciones: Plantas, Calidad de los materiales, secciones, longitudes, cuadro de cantidades). Detalles Constructivos. Puesta a tierra. Tableros.



Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina

Planos de Pavimentos. Planta. Cuadro de Cómputos. Detalle constructivo. Calidad de materiales. Grado de Compactación.

Cierre Perimetral. Detalle Típico. Calidad de los materiales. Cuadro de longitudes.

Red de Gas/ Agua/ Electricidad: Planta. Cuadro de longitudes. Detalle constructivo.

NOTAR: Verificar siempre la concordancia de los Planos con la memoria descriptiva y el Presupuesto.

14. Diagrama de GANTT

Presentar un cronograma describiendo todas las tareas y su duración. Este gráfico de barras se debe corresponder con los Rubros e Ítem del Presupuesto. Contemplar como primer ítem los Tiempos Administrativos (licitación, concurso de precios, etc. - adjudicación - contratación de las obras), desde que reciben el ANR hasta el inicio de las obras. Ejemplo:

ITEM	DESCRIPCIÓN	MES 1				MES 2				MES 3	
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1	Tareas administrativas, contrataciones y compras										
2	Limpieza de terreno										
3	Replanteo										
4	Movimiento de Suelos										
5	Construcción de Pavimentos										
6	Señalización										
7	Contratación Limpieza diaria y fina										

Es importante que en el diagrama se incluyan todas las obras que componen el proyecto, de forma tal que se pueda observar la interacción y superposición de las mismas.

Una vez adjuntada la información; se procederá a confirmar el trámite.