



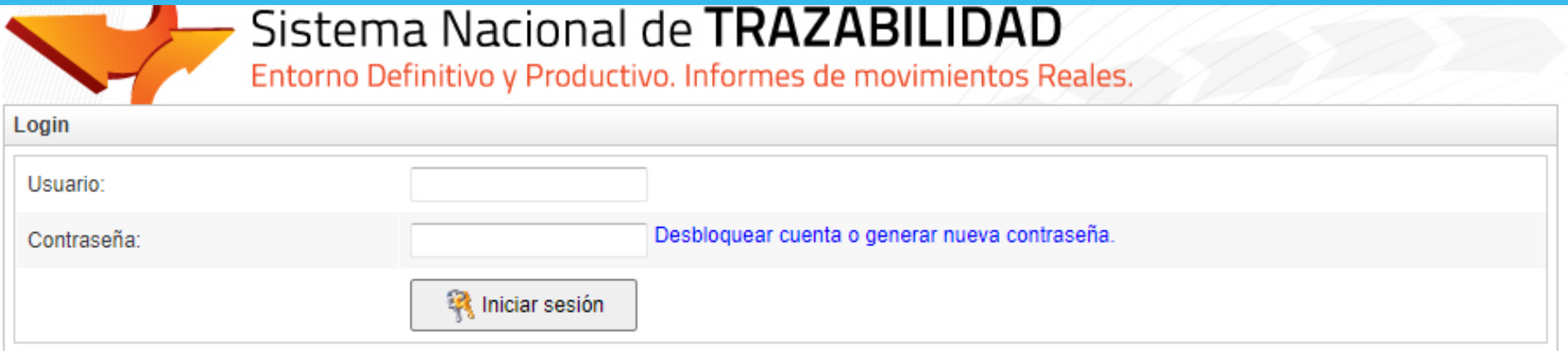
TIPOS DE INFORMES DE MOVIMIENTOS

TRÁMITES A DISTANCIA

INFORMES DE MOVIMIENTOS

Ingresar con el Nro. **CUFE / SUBCUFE** que se corresponda con el **domicilio donde se realizó el movimiento** y su contraseña en el Sistema Nacional de Trazabilidad.

INGRESO AL SNT



The screenshot shows the login interface for the Sistema Nacional de Trazabilidad. At the top left is a logo consisting of three overlapping arrows in orange and red. To the right of the logo, the text 'Sistema Nacional de TRAZABILIDAD' is displayed in a large, bold, black font. Below this, the tagline 'Entorno Definitivo y Productivo. Informes de movimientos Reales.' is written in a smaller, orange font. The main login area is enclosed in a light gray border and has a title 'Login' in the top left corner. It contains two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. To the right of the password field is a blue link that reads 'Desbloquear cuenta o generar nueva contraseña.'. At the bottom center of the login area is a button with a key icon and the text 'Iniciar sesión'.

INFORMES DE MOVIMIENTOS


La declaración de eventos con sustancias o productos químicos controlados se realiza dirigiéndose en el menú del panel principal del sistema a **“MOVIMIENTOS”**, y luego a la opción **“INFORMAR”**.



INFORMES DE MOVIMIENTOS

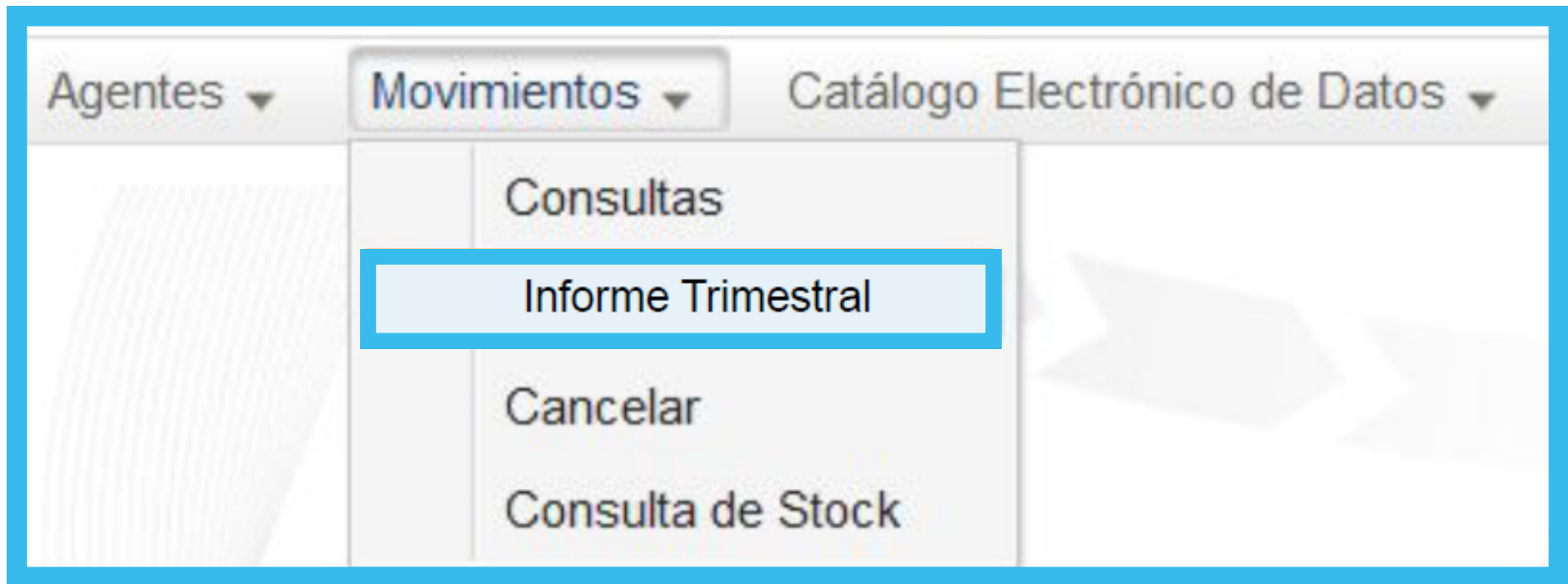
Datos a completar:

Datos			
* Fecha evento:	<input type="text"/>	* Evento:	<input type="text"/>
* Producto / Sustancia:	<input type="text"/>	* Cantidad:	<input type="text"/>
Calidad Analítica <input type="checkbox"/>		Sólo se registran operaciones en esta unidad de medida. Realice la conversión con el factor de conversión adecuado.	
Tipo de Comprobante Operación:	<input type="text"/>	Entrega parcial:	<input type="checkbox"/>
N° Documento Operación:	<input type="text"/>		
* CUFE Origen:	<input type="text"/>	* CUFE Destino:	<input type="text"/>

 Aceptar

INFORMES DE MOVIMIENTOS

Una vez finalizada la declaración de eventos, es momento de generar la planilla de movimientos desde el **CUFE PRINCIPAL**, opción **“MOVIMIENTOS” - “INFORME TRIMESTRAL”**.



INFORMES DE MOVIMIENTOS

Visualización y búsqueda de los períodos a presentar:

The screenshot displays a web application interface for generating quarterly movement reports. At the top, a navigation bar includes links for 'Agentes', 'Movimientos', 'Catálogo Electrónico de Datos', and a 'Salir' button with a user ID '(8888888888871)'. The main section is titled 'Informe Trimestral' and contains two input fields: 'Período:' with a dropdown menu and 'Año:' with a text box. Below these fields are four buttons: 'Buscar' (with a magnifying glass icon), 'Informe PDF' (with a PDF icon), 'Informe TXT' (with a text file icon), and 'Informes Emitidos' (with a document icon). At the bottom, a table header is visible with the following columns: 'ID TRANSACCION GLOBAL', 'FECHA CARGA OPERACION', 'FECHA OPERACION', 'EVENTO', 'TIPO DOC OPERACION', 'AGENTE INFORMADOR', 'AGENTE ORIGEN', 'AGENTE DESTINO', and a partial column 'P'.

ID TRANSACCION GLOBAL	FECHA CARGA OPERACION	FECHA OPERACION	EVENTO	TIPO DOC OPERACION	AGENTE INFORMADOR	AGENTE ORIGEN	AGENTE DESTINO	P
-----------------------	-----------------------	-----------------	--------	--------------------	-------------------	---------------	----------------	---

INFORMES DE MOVIMIENTOS

Seleccionar el **período** y escribir el **año** del informe a presentar, luego hacer click en la opción “**Buscar**”.

Agentes ▼ Movimientos ▼ Catálogo Electrónico de Datos ▼ Salir (888888888871)

Informe Trimestral

Período: Año:

Buscar Informe PDF Informe

1er trimestre
2do trimestre
3er trimestre
4to trimestre
Anual

ID TRANSACCION GLOBAL	FECHA CARGA OPERACION	FECHA OPERACION	DOC OPERACION	AGENTE INFORMADOR	AGENTE ORIGEN	AGENTE DESTINO	P
-----------------------	-----------------------	-----------------	---------------	-------------------	---------------	----------------	---

Informe Trimestral

Período: 2do trimestre Año: 2018

INFORMES DE MOVIMIENTOS

En la pantalla aparecerán los informes declarados o bien la leyenda “No hay informes para este período” ‘según corresponda. Allí podrá **emitir la planilla de movimientos**, haciendo clic en la opción **“INFORME PDF”**.

Informe Trimestral

Período: 2do trimestre

Año: 2018

 Buscar  Informe PDF  Informe TXT  Informes Emitidos

ID TRANSACCION GLOBAL	FECHA CARGA OPERACION	FECHA OPERACION	EVENTO	TIPO DOC OPERACION	AGENTE INFORMADOR	AGENTE ORIGEN	AGENTE DESTINO
13789717	12-06-2018 09:47	12-06-2018	COMERCIALIZACION VENTA	Factura	888888888871 - OPERADOR GER SRL	888888888871 - OPERADOR GER SRL	32323232326 - OPERADOR 2
13789719	12-06-2018 10:21	12-06-2018	PUESTA EN STOCK INICIAL	Documento Interno	888888888871 - OPERADOR GER SRL	888888888871 - OPERADOR GER SRL	-

INFORMES DE MOVIMIENTOS

El sistema abrirá una ventana emergente, en la que se solicitará colocar el **número de FORMULARIO / ARANCEL 04** adquirido (A + 6 números).

CÓMO ADQUIRIRLOS

Ente Cooperador Ley 25.363 Registro Nacional de Precursores Químicos	
Moreno 1420 1093 - Buenos Aires - Argentina Tel./Fax: 4384-7900 E-mail: ente@aicacyp.com.ar C.U.I.T.: 30-71592954-2 I.V.A. EXENTO	
SEÑORES:	
I.V.A. 1 RESPONSABLE INSCRIPTO	

Mensaje

Código de Formulario 04: **AXXXXXX**

☒ El presente informe posee carácter de declaración jurada y es el referido en el Art. 7 Inc. 1 de la ley 26045 y el Art. 6 del Decreto 1095/96 (T.O Decreto 1161/00).


Tipo	DESCRIPCION	DESDE	HASTA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL
04	ARANCEL 04	A503022	A503022	1	15.500,00	15.500,00
	Saldo Anterior					-15.500,00
	Facturado (+)					15.500,00
	Cobrado (-)					0,00
	Saldo Actual					0,00 ACREEDOR
					Subtotal	15.500,00

En el caso de los **ORGANISMOS DEL ESTADO**, al encontrarse exentos del pago de aranceles, colocarán los primeros números del RNPQ (sin "/" y sin año) + 01 para un informe, luego 02 para el siguiente y así sucesivamente.

Por ejemplo: Si el RNPQ es 12345/67, el código a completar sería 12345**01**

INFORMES DE MOVIMIENTOS

Guardar el archivo PDF para su posterior presentación en la plataforma TAD, mediante el trámite denominado **“RENPRE-Informe de movimientos”**.



INFORME - 2do trimestre 2023 - Cod.A503022

Desde el 01/04/2023 hasta el 30/06/2023

RNPQ: 09879/06 - Razon Social:PRAMOL SRL


ID TRANSACCION GLOBAL	FECHA CARGA OPERACION	FECHA OPERACION	EVENTO	AGENTE ORIGEN	AGENTE DESTINO	PRODUCTO	CANTIDAD	DOC. OPERACION	ESTADO	DOC. CLIENTE MENORISTA
27340357	11-09-2023 09:45	05/04/2023	COMERCIALIZACION VENTA	998027320006 - PRAMOL SRL	998027320007 - POLYDEM S.A.	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	761.9L	FC - 7629	Informado	
27340360	11-09-2023 09:46	05/04/2023	UTILIZACION	998027320006 - PRAMOL SRL	-	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	230.95L	-	Informado	
27340364	11-09-2023 09:47	14/04/2023	COMERCIALIZACION VENTA	998027320006 - PRAMOL SRL	998027320001 - F.G. INGENIERIA S.A.	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	6028.57L	FC - 7661	Informado	
27340368	11-09-2023 09:47	20/04/2023	CUMPLA	998027320007 - ATANOR SOCIEDAD EN COMANDITA POR ACCIONES	998027320006 - PRAMOL SRL	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	26666.6L	FC - 111175	Informado	
27340369	11-09-2023 09:48	20/04/2023	UTILIZACION	998027320006 - PRAMOL SRL	-	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	11.07L	FC - 7700	Informado	
27340370	11-09-2023 09:48	27/04/2023	UTILIZACION	998027320006 - PRAMOL SRL	-	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	49.9L	FC - 7717	Informado	
27340376	11-09-2023 09:51	10/05/2023	COMERCIALIZACION VENTA	998027320006 - PRAMOL SRL	998027320001 - F.G. INGENIERIA S.A.	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	5714.3L	FC - 7780	Informado	
27340382	11-09-2023 09:52	22/05/2023	COMERCIALIZACION VENTA	998027320006 - PRAMOL SRL	9980403270006 - FRIGORIFICO ALBERICH SOCIEDAD ANONIMA	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	28.6L	FC - 7840	Informado	
27340383	11-09-2023 09:53	11/05/2023	COMERCIALIZACION VENTA	998027320006 - PRAMOL SRL	9980300130007 - LAVASTROU PABLO ROSE	88800000000156 - Acido Acetico (SUSTANCIA PURA)	914.3L	FC - 7899	Informado	

Firma

Aclaración

Documento

El presente informe posee carácter de declaración jurada y es el referido en el Art. 7 Inc. 1 de la ley 26045 y el Art. 6 del Decreto 1095/96 (T.O Decreto 1161/00).



INFORME - 4to trimestre 2021 - Cod.A

Desde el 01/10/2021 hasta el 31/12/2021

Razon Social:

RNPQ

ID TRANSACCION GLOBAL	FECHA CARGA OPERACION	FECHA OPERACION	EVENTO	AGENTE ORIGEN	AGENTE DESTINO	PRODUCTO	CANTIDAD	DOC. OPERACION	ESTADO	DOC. CLIENTE MENORISTA
No hay informes para este Periodo										

Firma

Aclaración

Documento

El presente informe posee carácter de declaración jurada y es el referido en el Art. 7 Inc. 1 de la ley 26045 y el Art. 6 del Decreto 1095/96 (T.O Decreto 1161/00).

Página 1 de 1

INFORMES DE MOVIMIENTOS

TRIMESTRAL

ANUAL

INFORMES DE MOVIMIENTOS - TRIMESTRAL

Se presenta dentro de los primeros **15 (QUINCE) días hábiles siguientes al vencimiento de cada trimestre:**

TRIMESTRE	PERÍODO	PRESENTACIÓN (PRIMEROS 15 DÍAS HÁBILES)
01	ENERO - FEBRERO - MARZO	ABRIL
02	ABRIL - MAYO - JUNIO	JULIO
03	JULIO - AGOSTO - SEPTIEMBRE	OCTUBRE
04	OCTUBRE - NOVIEMBRE - DICIEMBRE	ENERO

Se deben presentar sin excepción, aun cuando no se posean movimientos de precursores químicos en el período o exista un trámite en curso. **Las presentaciones de movimientos al día resultan requisito obligatorio para la prosecución de cualquier expediente.**

Se presenta dentro de los **15 (QUINCE) días hábiles posteriores al vencimiento del certificado de inscripción** siempre y cuando se registren bajo las siguientes subcategorías:

PEQUEÑO OPERADOR

OPERADOR CLORHÍDRICO (*)

OPERADOR AMONÍACO (*)

OPERADOR SULFÚRICO (*)

OPERADOR TINTAS (*)

Debido a una restricción en el SNT, aquellos operadores que se inscriban bajo las últimas subcategorías (*) deberán registrarse en trazabilidad bajo la subcategoría **PEQUEÑO OPERADOR**.

¿Cuándo corresponde un informe proporcional?

Cuando los movimientos a presentar no son abarcativos del período completo (anual o trimestral).

- ▶ Ante un **cambio de subcategoría** que implica informar de manera trimestral a anual o viceversa.
- ▶ Ante el inicio de una **inscripción** por **baja de oficio**.
- ▶ Ante la solicitud de **baja por pedido del operador**.

Esta presentación se realizará cuando resulte necesario modificar **un informe de movimientos ya presentado ante el RENPRE.**

Para ello deberá generar un nuevo informe del periodo de movimientos a rectificar, el cual incluirá las operaciones que se encontraban correctas y las modificaciones / correcciones realizadas.

¿Por qué debo rectificar un informe de movimientos?

- ▶ Olvidamos incorporar un evento.
- ▶ Declaramos datos erróneos
- ▶ Debemos eliminar un evento.
- ▶ Fuera solicitado por un Agente del Renpre.
- ▶ El stock no coincide con el stock físico que encuentro en mi establecimiento.

ERROR: UD. NO POSEE STOCK SUFICIENTE

Éste error es arrojado por el sistema cuando se **cancelan eventos** que suman al stock (compra, importación, puesta de stock inicial, etc.) generando una pérdida de sustento a eventos posteriores de resta de stock (utilización, exportación, comercialización venta, etc.).

En dicho caso, el procedimiento consiste en **cancelar los eventos** desde los más **recientes (resta)** hasta los más **antiguos (suma)** realizando previamente una revisión de los eventos que se declararon e identificar el error a fin de corregirlo.

Por ejemplo:

COMPRA_____5kg

USO_____2kg

USO_____2kg

INFORMES DE MOVIMIENTOS - RECTIFICACIÓN

El procedimiento para la anulación de eventos es el siguiente:

1

Agentes ▾

Movimientos ▾

Catálogo Electrónico de Datos ▾

Consultas

Informar

Cancelar

Consulta de Stock

2

Logo Nacional de TRAZABILIDAD

INFORME - 3er trimestre 2022 - Cod.A486904

Desde el 01/07/2022 hasta el 30/09/2022

RNPQ: - Razon Social:

ID TRANSACCION	FECHA CARGA OPERACION	FECHA OPERACION	EVENTO	AGENTE ORIGEN	AGENTE DESTINO	PRODUCTO	CANTIDAD	SOC ORIGINARIO	SITIO	SOC CLIENTE
2022001	01/07/2022 09:01	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022002	01/07/2022 09:02	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022003	01/07/2022 09:03	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022004	01/07/2022 09:04	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022005	01/07/2022 09:05	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022006	01/07/2022 09:06	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022007	01/07/2022 09:07	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022008	01/07/2022 09:08	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022009	01/07/2022 09:09	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -
2022010	01/07/2022 09:10	01/07/2022	TRANSACCION	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -	100	TRANSACCION -	TRANSACCION -	TRANSACCION -

3

Cancelar envío

Código Transacción

Aceptar

Es **IMPORTANTE** tener en cuenta que una vez finalizada la modificación de eventos, se **deberá generar un nuevo informe trimestral / anual** según corresponda, asociando un **nuevo** código de formulario / arancel 04 toda vez que se trata de una versión actualizada de declaración de datos.