

ANEXO DE CONDICIONES PARTICULARES
RESTAURACION Y PUESTA EN VALOR ESTACION SAN
ANTONIO DE LOS COBRES

- 1. Definición de términos**
- 2. Sistema de contrataciones**
- 3. Plazo de obra**
- 4. Programación de los trabajos.**
- 5. Suministro de equipo, y materiales**
- 6. Confección de las ofertas**
 - Relevamiento de la obra a intervenir
 - Requisitos de la Oferta técnica
 - Presentación
- 7. Reconocimiento del Lugar**
- 8. Ingeniería de obra**
- 9. Representación del contratista**
- 10. Gestión ante terceros**
- 11. Equipos y personal**
 - Herramientas y equipos
 - Personal técnico y operativo
 - Personal jerárquico y profesional
- 12. Subcontrataciones**
- 13. Normas y reglamentos**
 - Seguridad e higiene en el trabajo
 - Procedimiento de devolución del producido de obra
 - Protocolos de ensayo
- 14. Medición y certificación**
- 15. Recepción provisoria, habilitación**
- 16. Plazo de garantía**
- 17. Recepción definitiva**
- 18. Inspección, libro de obra y de pedidos**
- 19. Documentación Conforme a Obra**
- 20. Limpieza del lugar, Limpieza periódica del lugar**

1. DEFINICIÓN DE TERMINOS

Se definen los siguientes términos utilizados:

CONTRATO: significa el conjunto de acuerdo, términos y disposiciones, especificaciones y sus Anexos, la oferta aceptada y toda otra documentación que por acuerdo de partes pase a integrar el mismo.

EL COMITENTE: la persona jurídica que se indica en el contrato.

EL CONTRATISTA: la persona jurídica que resulta adjudicataria y suscriba el contrato.

OBRA U OBRAS: es el conjunto de instalaciones, equipos, materiales y trabajos terminados que el contratista deberá proveer para dar cumplimiento al objeto del Contrato, incluyendo toda otra tarea y/o presentación necesaria para su completa terminación.

INSPECCIÓN DE OBRA: el personal designado por el comitente encargado del control de las prestaciones contractuales.

PLAN DE TRABAJO: cuando se empleen los términos Plan de Trabajo, Cronograma de ejecución o Diagrama de barras, deberá entenderse por tal al documento que especifica en tiempo y forma las tareas a realizar por el contratista, que indica la secuencia y ritmo de ejecución de la obra.

PROYECTO EJECUTIVO: es el proyecto realizado por el contratista en base al anexo técnico del contrato y cuyo prototipo someterá a aprobación del comitente y regirá la ejecución de la obra, de merecer dicha aprobación.

EQUIPOS: son los bienes y elementos de cualquier naturaleza que sean equipos, dispositivos, herramientas manuales, mecánicas, eléctricas, neumáticas, autopropulsadas o no, maquinarias fijas o móviles, vehículos de tracción, remolque y transporte, elementos de izaje, montaje, etc., que se requiere para la ejecución, terminaciones o garantía, de las obras pero que no quedaran incorporados formando parte de ellas. El contratista mantiene la propiedad de estos equipos. Se excluyen de esta denominación los materiales y cualquier otro elemento que vaya a incorporarse a la obra objeto del contrato.

MATERIALES Y ELEMENTOS QUE SE INCORPORAN A LAS OBRAS: significa todos los bienes y elementos de cualquier naturaleza que se incorporen o vayan a incorporarse a la obra objeto del presente contrato.

ESPECIFICACIONES: significa en forma general aquellas normas y requisitos técnicos del contrato y sus Anexos que se refieren a la obra o partes de la obra.

PLANOS: significa los planos incluidos o a los cuales hace referencia el contrato, y cualquier revisión de los mismos aprobados por el comitente.

CERTIFICACIONES: son los trabajos ejecutados y/o avances de obra certificables de conformidad con las estipulaciones del contrato que el contratista efectúa en cada uno de aquellos rubros en que a los efectos de la certificación se divide el objeto contractual.

2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación se llevará a cabo mediante la modalidad LLAVE EN MANO (Ajuste Alzado), por lo que el precio cotizado deberá incluir el costo de todas las provisiones, directas e indirectas, que el oferente deba realizar en estudios, proyectos, materiales, mano de obra y equipos necesarios para ejecutar los trabajos en forma correcta y completa, de acuerdo con los requerimientos de la presente contratación.

El Oferente deberá realizar una visita de obra en el predio donde se ejecutarán los trabajos, con la finalidad de que evalúe todas las circunstancias que le permitan efectuar con

posterioridad todos los estudios necesarios para la preparación de la oferta, junto con el comitente. Con respecto al tipo y calidad de los materiales y sus características, las mismas se establecen en el presente pliego técnico.

Se considerará igualmente incluida toda aquella provisión o ejecución y/o todos aquellos detalles y elementos no definidos ni enumerados explícitamente pero que resulten necesarios y deban ser incluidas en la obra para que los trabajos resulten enteros, completos y adecuados a su fin, y su precio se considerará incluido en el precio total cotizado.

Con la sola cotización, el oferente reconoce que ha dado cumplimiento a lo expresado anteriormente

3. PLAZO DE OBRA

El plazo máximo de ejecución de los trabajos será de **CIENTO OCHENTA (180)** días corridos, contados desde la suscripción del "acta de inicio".

El acta de inicio se suscribirá en el predio donde se realizarán los trabajos y/o tareas.

4. PROGRAMACIÓN DE LOS TRABAJOS.

La programación de los trabajos deberá ser indicada mediante un gráfico del tipo diagrama de Gantt elaborado sobre la base de los rubros presupuestarios, y desglosado con el mayor grado de detalle posible, de manera tal que permita el adecuado seguimiento del curso de la obra.

Dentro de los 5 (cinco) días contados desde la firma del Acta de inicio de la obra, el contratista deberá presentar el mencionado Plan de Trabajos, el cual pasará a formar parte de la documentación de la obra, exigiéndosele al Contratista el estricto cumplimiento de los plazos parciales y totales de la obra.

La aprobación que se presta a este programa, o a cualquier información adicional conexa, no relevará al Contratista de las obligaciones derivadas del Contrato; tampoco implicará, salvo indicación expresa, la aprobación de métodos o materiales diferentes a los requeridos en el Contrato y sus documentos complementarios.

La obra deberá ejecutarse de acuerdo con dicho programa y la ejecución de cualquier parte en desacuerdo con este, sin el consentimiento previo de la Inspección de Obra será motivo suficiente, salvo en caso de urgencia manifiesta, para que esta pueda ordenar la suspensión temporal de la parte de la obra en desacuerdo con el programa de trabajos.

El plan de Trabajos solo podrá ser modificado con la expresa conformidad de la Inspección de Obra. Si durante el transcurso de la obra la inspección de la Obra considerase que el programa no resulta suficientemente detallado o actualizado, no es práctico o adolece de deficiencias en cualquier aspecto, lo comunicará al Contratista, quien dentro del plazo que aquella le fije, deberá suministrar un plan revisado o información más detallada sobre la realización de la obra o de cualquiera de sus partes.

No se admitirá justificación alguna por inconvenientes debidos a la superposición de gremios o dificultades en la fabricación y/o importación de materiales o insumos, por lo que deberá estar prevista una adecuada coordinación de todos los rubros en el Plan de Trabajos, por tal motivo, el cumplimiento de plazos parciales resulta imprescindible para el correcto desarrollo de la obra, y será exigido sin excepciones.

El Contratista realizará y terminará totalmente los trabajos y suministros objeto del Contrato dentro del plazo estipulado. A dicho plazo sólo se agregarán los días que justifique la Inspección de Obra cuando no se haya podido trabajar por lluvias u otras condiciones

climáticas, de carácter extraordinario o de fuerza mayor imputables a terceros. En tales casos, sin excepción, el Contratista deberá denunciarlas dentro de las setenta y dos (72) horas de producidos los hechos que imposibiliten el normal cumplimiento de las prestaciones y hará una presentación, por escrito, a la Inspección de Obra dentro de los diez (10) días corridos, detallando claramente las causas que le impidieran el progreso de los trabajos acompañando los elementos de prueba correspondientes. La Inspección de Obra podrá ampliar el plazo acordado, previo análisis de las caudales invocadas.

La denuncia deberá ser evaluada por Nota de Pedido a la Inspección de la Obra debiendo quedar constancia de la fecha de recepción por parte de la Inspección. NO serán válidas las denuncias asentadas en el Libro de Pedidos que no sigan el orden correlativo de fechas, ni las que se formulen con posterioridad a las fechas de recepción provisoria o definitiva de la Obra.

Estos hechos, para ser computados deberán ser reconocidos por la Inspección de Obra. De mantenerse las causas de fuerza mayor o caso fortuito por un periodo de 30 días corridos, las partes resolverán la forma de continuar la obra.

En el caso de que la Inspección de la Obra observará una disminución en el ritmo establecido de trabajos que pudiera a su juicio originar demoras en el plazo de ejecución, el Contratista arbitrará los medios necesarios para mejorar tal situación, incluyendo el aumento del número de turnos de trabajo, de cuadrillas, de días de trabajo, de sobre tiempos y/o de planteles y equipos de ejecución, sin costo adicional para el Comitente.

En el caso de actos vandálicos, de robo, hurto, siniestros u otras situaciones de naturaleza semejante, el Contratista deberá poner en conocimiento de la Inspección de Obra el hecho acaecido, aun cuando se tratará de actos de publica notoriedad, elevando todas las denuncias y antecedentes que obraran en su poder dentro del plazo de 10 (diez) días hábiles, a los fines de que la Inspección de Obra los evalúe y adopte las medidas del caso.

El Contratista no podrá invocar la realización simultánea de otros trabajos por parte de terceros o del propio Comitente, ni las consecuencias que de ello resulten, para reclamar la prolongación del plazo de obra ni ningún resarcimiento.

5. SUMINISTRO DE EQUIPOS Y MATERIALES

El Contratista deberá proveer los equipos y materiales que sean necesarios para ejecutar los trabajos.

El Contratista proveerá a su cargo los materiales, instrumental, personal y todo el apoyo necesario para obtener muestras de los mismos y efectuar las mediciones y ensayos que requiera la inspección, antes y durante su utilización. Los ensayos de control de calidad y/o cálculos estructurales, aun los no especificados, serán por cuenta y cargo del Contratista, debiendo participar en todos los casos la Inspección de Obra para presenciarlos. Las mediciones y ensayos se realizarán en laboratorios previamente autorizados por la Inspección de Obra.

Todos los materiales nuevos a incorporar, como los elementos a reparar, deberán ser custodiados por el contratista y tratados adecuadamente a fin de evitar deterioros o deformaciones. Estas disposiciones de mantendrán hasta la instalación y/o colocación de los mismos.

Al término de la jornada de trabajo tanto los materiales nuevos no utilizados como los producidos deberán quedar debidamente despistados. El incumplimiento de esta disposición será motivo suficiente para que la Inspección pueda ordenar el reemplazo del personal del Contratista responsable, de cualquier nivel.

Además, deberá hacerse cargo del costo que implique el material perdido o deteriorado por tal causa. A tal fin también deberá cumplimentarse la disposición de no trasladar al lugar de trabajo material manipulable que no sea colocado durante dicha jornada.

Como máximo a partir del primer mes de iniciados los trabajos se comenzará a entregar al comitente las Actas de Material Producidos. Al finalizar la obra se efectuará el cierre de todos los materiales producidos que deberá coincidir con el retirado de la obra. De no cumplimentarse, la Inspección no firmará el Acta de Recepción Provisoria.

Los equipos, máquinas y herramientas requeridas para el manipuleo de los materiales, y para ejecutar todos los trabajos necesarios para la obra, deberán reunir las características que aseguren la obtención de la calidad exigida, permitan alcanzar los rendimientos mínimos para cumplir con el Plan de Trabajos y realizar las operaciones en condiciones de seguridad para el servicio y el personal afectado.

No se contemplan pagos por acopio de materiales. El tipo de material a proveer por el contratista se detalla en las Especificaciones Técnicas.

Los materiales a emplear en la ejecución de los trabajos cumplirán con las normas I.R.A.M. correspondientes y serán, en todos los casos, de la mejor calidad dentro de su respectiva clase y de marca reconocida.

Los materiales inflamables deberán ser depositados en lugares apropiados, donde no corran peligro de entrar en combustión, ni provocar riesgos al personal, establecimiento ni a la obra en sí misma.

Cumplirán con las disposiciones vigentes del organismo pertinente y Bomberos de la zona.

En las inmediaciones donde se emplacen estos materiales se proveerán los elementos contra incendio que exigen las disposiciones nacionales y municipales vigentes.

Manejo de Materiales

Todos los materiales a usarse en los trabajos mencionados en este tipo de prestación, responderán a las especificaciones técnicas incluidas en cada uno de los rubros correspondientes y consecuentemente a las normas IRAM.

La calidad y eficacia de los materiales, elementos y equipos, cumplirán con las condiciones de perfecta funcionalidad y de acabado, no admitiéndose deficiencias de ningún tipo por eventuales omisiones, errores o discrepancias en la documentación respectiva. La responsabilidad sobre dichos términos correrá a cargo del contratista. Dada la especialidad de tareas que intervienen en el proceso de la obra, el contratista deberá contar con maquinarias y herramientas adecuadas y suficientes.

La totalidad de los materiales que ingresen al lugar deberán estar reconocibles y el contratista se hará responsable por su calidad. En todos los casos en que sea posible deberá identificar procedencia, fecha de elaboración y/o de adquisición, marca, características y vencimiento de los mismos. Tan pronto como ingresen al lugar serán guardados en el depósito correspondiente.

Las pinturas, removedores, solventes, aditivos y demás productos químicos, se mantendrán en sus envases originales, tapados herméticamente y conservando los módulos de fábrica, donde se los identifique claramente.

Los productos combustibles o corrosivos se guardarán tomando las precauciones del caso e identificándolos claramente a efectos de advertir a los operarios y a terceros del peligro que representan.

Las condiciones de guardado y manipulación de los mismos se ajustarán a lo previsto en las normas de seguridad vigentes para la obra.

Abastecimiento de Materiales

El contratista tendrá siempre en el lugar de ejecución de la obra la cantidad de materiales que se requieran para el buen desarrollo del trabajo. La inspección de obra queda facultada para solicitar la ampliación del stock en el momento que lo considere necesario.

Movimiento de Materiales

El desplazamiento de materiales dentro del espacio, se realizará exclusivamente a través de los lugares expresamente autorizados por la Inspección.

Marcas de Materiales

Los materiales a utilizar por el contratista deberán ser de primera calidad y se deberá indicar para cada caso que corresponda, la marca, el modelo y las características técnicas del producto que cotiza.

En los casos en que se mencionen marcas en el presente pliego, lo es al solo efecto de señalar las características generales y tipologías de referencia del objeto pedido. El contratista podrá ofrecer artículos similares de marcas alternativas, en tanto las mismas ofrezcan una calidad o características técnicas superadoras, quedando la última decisión respecto a aprobación de los materiales a cargo de la Inspección.

En aquellos casos en que existan razones técnicas debidamente fundadas respecto a la elección de una marca en particular, el contratista deberá proporcionar la marca especificada.

6. CONFECCIÓN DE LAS OFERTAS

6.1 Relevamiento de la obra a intervenir:

A los fines de evaluar la calidad y magnitud de los trabajos objeto de la obra, ampliar detalles, salvar cualquier error u omisión que pudiera contener la información oficial disponible y esta documentación, y tener en cuenta en su cotización todas las tareas y provisiones necesarias para que los trabajos cumplan con la finalidad requerida, el Oferente deberá efectuar un reconocimiento completo de la obra a intervenir. La sola presentación de la oferta implica el conocimiento de los pormenores técnicos para la correcta y completa ejecución de la obra.

En razón de que la información brindada por el Comitente reviste carácter puramente enunciativo, el Oferente deberá contrastar los datos consignados en la documentación técnica que se le entregue con los resultantes de su relevamiento, a los fines de realizar los ajustes necesarios en el cómputo correspondiente.

El Oferente no podrá en ningún caso pretextar cualquier error u omisión del presente pliego técnico para librarse de suministros y/o prestaciones complementarias necesarios para el buen funcionamiento. Estos suministros y prestaciones complementarias serán provistos por el Oferente sin derecho a reclamo de costos adicionales a los previstos en el Contrato. La presente especificación representa un programa mínimo.

6.2 Requisitos de la oferta técnica:

La oferta técnica contará para su análisis con los siguientes elementos:

a) Antecedentes

Historial de las obras ejecutadas de similar naturaleza, complejidad y volumen a la descripta en el presente pliego, dentro de los últimos CINCO (5) años, donde conste del tipo de obra prestada, empresa, características técnicas mencionando principales

tareas, plazo de ejecución, lugar de ejecución, fecha de comienzo y de recepción provisoria y/o definitiva.

La acreditación se efectuará mediante la presentación de copia del certificado de Recepción Provisoria o Definitiva de los trabajos, junto con el último certificado de obra o certificado de medición final.

En todos los casos DECAHF se reserva el derecho de realizar las constataciones que considere necesarias.

b) Memoria descriptiva de los trabajos cotizados.

El Oferente, junto con la Cotización, presentará una Memoria Descriptiva de la metodología de trabajo, detallando todos los pasos a ejecutar, las técnicas constructivas, tareas a realizar "in-situ", equipos a utilizar y todo otro elemento que el juzgue necesario y que permita evaluar mejor su propuesta.

c) Planilla de Cotización completada según el modelo adjunto, con indicación de los precios unitarios y totales. En todos los casos, los precios deberán expresarse discriminando el Impuesto al Valor Agregado.

d) Constancia de Visita. (según el modelo adjunto en el presente pliego).

e) El OFERENTE entregará Plan de trabajo (Gantt). según el modelo adjunto. La propuesta a presentar por el oferente comprenderá todos los rubros necesarios para ejecutar y terminar los trabajos indicados en la presente documentación, incluyendo también todos aquéllos que sin estar expresamente indicados fueran necesarios para que la obra y sus instalaciones sean completas conforme a su fin.

Dicha propuesta incluirá un desglose presupuestario con una adecuada itemización, a efectos de lograr una sencilla y eficaz certificación y control de avance de los trabajos.

6.3 Presentación

La oferta deberá incluir los Análisis de Precio de cada uno de los ítems desagregados en todos sus componentes.

El Cronograma de Obra valorizado, deberá responder al desagregado del Acta de Medición, indicando los porcentajes de avance de cada uno de los ítems.

Toda la documentación que integre la Obra, las consultas y/o las presentaciones realizadas por el Oferente deberá estar mecanografiada y redactada en castellano, salvándose toda testadura, enmienda o palabra interlineada, Los documentos complementarios y textos impresos que formen parte de la oferta podrán estar escritos en otro idioma. En el caso de documentación redactada en idioma extranjero, se deberá agregar indefectiblemente su traducción al castellano.

La Oferta, técnica y económica, y la documentación del pliego técnico, deberán estar foliadas correlativamente y firmadas por el representante y/o apoderado legal debidamente acreditado del Oferente.

La documentación del pliego técnico está compuesta por:

- Anexo Condiciones particulares
- Pliego de especificaciones técnicas
- Planilla de Cotización
- Acta de medición
- Acta Resumen
- Certificado
- Certificado Aperturado

- Curva de Avance de Obra
- Gantt
- Anexos Planos

La información y documentación presentada revestirá el carácter de declaración jurada.

La totalidad de la documentación deberá ser presentada en formato IRAM por triplicado, acompañada del correspondiente soporte digital.

7. RECONOCIMIENTO DEL LUGAR

Los oferentes deberán inspeccionar las características y estado de las instalaciones, interferencias u obstáculos existentes, así como la magnitud e índole de las tareas que eventualmente se pudieran realizar.

Se considera que, en su visita al lugar del servicio, el Oferente ha podido conocer el estado en que se encuentra la misma y que por lo tanto su oferta incluye todas las tareas necesarias de acuerdo con las reglas del arte, aunque no se mencionen en la documentación de la presente contratación.

En caso que los Oferentes requieran aclaraciones y/ o información adicional con respecto a la interpretación de la documentación técnica para elaborar su propuesta, las mismas serán planteadas y respondidas por escrito y se cursarán a todos los Oferentes mediante circulares aclaratorias.

Toda falta de información en el contenido de la presente, se resolverá de manera conjunta con la Inspección de obra, no pudiendo alegarse dicha carencia como causal de vicios en los trabajos a ejecutarse.

El Oferente deberá tomar las previsiones necesarias a los efectos de un cabal conocimiento del estado en que puedan encontrarse las instalaciones. Este conocimiento de la obra es fundamental dado que en base al mismo se deberá ejecutar el presupuesto.

El Oferente deberá obtener un certificado que acredite su visita al lugar, dicho certificado deberá adjuntarse a las ofertas que se presenten en la propuesta pertinente. El Certificado de Visita se confeccionará según el modelo adjunto

8. INGENIERÍA DE LA OBRA

En caso de ser necesarias modificaciones al diseño original o las especificaciones técnica particulares lo requieran, el Contratista presentará la documentación técnica necesaria para ser evaluada por la Inspección de Obra, sin cuya aprobación no podrán implementarse.

Toda documentación emitida por el Contratista con carácter de Ingeniería deberá estar firmada por su Representante Técnico, caso contrario la documentación carecerá de validez.

El contratista entregará la documentación del párrafo antes de comenzar a intervenir en la ejecución de los trabajos.

Antes de la Recepción Provisoria de la obra, el contratista entregará a la Inspección de Obra la totalidad de la documentación, la cual deberá ser presentada en formato IRAM por triplicado, acompañada del correspondiente soporte digital. La Inspección de Obra, podrá exigir un mayor número de copias, a cargo del contratista.

Los planos conforme a obra serán confeccionados en diseñador gráfico CAD 2016 o versión anterior, y se entregarán en papel Bond, y Pen Drive.

Toda la documentación técnica deberá estar firmada por el representante técnico del contratista.

9. REPRESENTACIÓN DEL CONTRATISTA

El contratista deberá atender la obra en forma continua desde la iniciación del mismo, por medio de un Representante Técnico legalmente habilitado para el ejercicio de su profesión y con antecedentes que la sociedad considere adecuados para la prestación de este tipo de obras.

El representante Técnico del contratista, deberá cumplir con los siguientes requisitos:

Título Profesional: Ingeniero o Arquitecto que acredite conocimiento y capacidad para desarrollar esta actividad.

El contratista deberá contar, además, con un responsable matriculado en Higiene y Seguridad en el trabajo, cuyos datos personales, matrícula y antecedentes se acreditarán al comenzar la obra.

El Representante Técnico será declarado en el acta de inicio de apertura de los libros, "Libro de Pedidos" y "Libro de Órdenes de Servicio".

La obra tendrá un jefe de obra a quien recurrir en caso de que sea solicitado por la inspección.

Los reemplazos parciales o definitivos de cualquiera de los representantes habilitados serán puestos en conocimiento de la sociedad el que deberá dar su conformidad al reemplazante.

El comitente se reserva el derecho de pedir la remoción de la obra, a su solo juicio, de los representantes del contratista.

10. GESTIONES ANTE TERCEROS

El contratista deberá realizar por su cuenta y a su costa todos los tramites que resultaran necesarios ante los prestadores de servicios públicos y/o privados y/o organismos municipales, provinciales o nacionales, en el caso de que algunos de los trabajos o suministros por él realizados requieran algún tipo de licencia o autorización o afectaran instalaciones de dichas empresas o reparticiones públicas, con la suficiente antelación a fin de evitar demoras o interrupciones en los trabajos.

En tal sentido queda expresamente establecido que no se admitirá la prolongación del plazo fijado para la realización de la obra como consecuencia de eventuales demoras incurridas por la realización de los trámites antedichos, salvo por causales de caso fortuito y/o fuerza mayor.

Estarán a cargo del Contratista todas las gestiones pertinentes ante los mencionados entes a los efectos de coordinar la solución de eventuales interferencias, incluyendo el pago de los aranceles que correspondieren y la confección de la documentación técnica que fuese requerida a tales fines.

11. EQUIPOS Y PERSONAL

El contratista deberá estar representado en el lugar de ejecución de los trabajos permanentemente hasta la finalización total de sus obligaciones contractuales, por profesionales con incumbencia al tipo de obra a ejecutarse, inscriptos en los Colegios y/o Consejos Profesionales correspondientes.

El Representante Técnico será responsable de avalar al contratista en todos los aspectos técnicos, relacionados con los servicios contratados, así como refrendar todos los certificados.

El Jefe de obra será responsable de coordinar y dirigir las distintas especialidades; deberá atender todas las indicaciones que les sean impartidas por la Inspección de obra. Recibir Órdenes de Servicio y tomar conocimiento de ellas; emitir Notas de Pedido; suscribir Actas; llevar al día y en obrador toda la documentación correspondiente, la cual estará a disposición de la Inspección de obra cuando ésta así lo solicite. Será responsable de todos los aspectos de ejecución conforme a las Órdenes de Trabajo recibidas y los Planos "Aprobados para Ejecución", desarrollo conforme a las Reglas del Arte y mantenimiento. Deberá tomar todas las medidas necesarias para la seguridad y protección de personas y bienes propios y de terceros.

A su vez el Jefe de obra será responsable de elaborar la Documentación Ejecutiva de los trabajos contratados, compatibilizar la ingeniería de sus proveedores con los propósitos del Proyecto y suministrar en tiempo y forma los Planos Ejecutivos necesarios para el desarrollo de los trabajos. Estará encargado de definir, realizar y poner a disposición de la Inspección obra la ingeniería de detalle, y todos los planos constructivos que componen la obra.

El contratista deberá contar, además, con un responsable matriculado en Higiene y Seguridad en el trabajo, cuyos datos personales, matrícula y antecedentes se acreditarán al comenzar las tareas.

El personal del contratista deberá ser idóneo y suficiente para los trabajos a ejecutar, y la Inspección de obra podrá solicitar el reemplazo de cualquier empleado de la empresa que considere incompetente, o su asignación a otra tarea. Asimismo, la Inspección de obra podrá solicitar la desvinculación, a costa del contratista, de todo empleado del contratista o sus Subcontratistas que faltare al orden, y la ampliación del plantel de personal cuando éste resultare insuficiente de acuerdo con el ritmo de avance de los trabajos.

Tanto el Jefe de obra como el responsable de Seguridad e Higiene deberán estar presentes de manera permanente en el sitio donde se desarrolle los trabajos.

- Herramientas y equipos

La inspección de Obra podrá solicitar el reemplazo de los equipos y herramientas de trabajo cotizado, que deberá estar expresamente aprobado por personal técnico del Comitente.

- Personal técnico

Idéntico procedimiento podrá adoptarse con aquel personal del Contratista que no reúna los requisitos técnicos que se consideren indispensables para la ejecución de la obra. A tal fin, el Contratista solo empleará operarios competentes en su respectiva especialidad y en suficiente número para que la ejecución de los trabajos sea regular y prospere en la medida necesaria para el cumplimiento del Contrato.

Aun cuando la disciplina en los ámbitos de trabajo corresponde al Contratista, la Inspección de Obra podrá ordenar a este el retiro de la obra de todo personal que, por su incapacidad, mala fe, insubordinación, falta de sobriedad, mala conducta o cualquier otra falta que lo justifique, perjudique la buena marcha de los trabajos.

- Personal jerárquico y profesional

El Contratista facilitará a la Inspección de Obra, sin ningún costo adicional, cuantos servicios profesionales ésta entienda necesarios y sean inherentes a la normal ejecución del contrato y su control por parte del comitente, tales como asistencia a reuniones, informes de ejecución, exposición pública de dicha ejecución, etc.

El Contratista deberá considerar entre sus obligaciones, la de asistir con la participación de su Representante Técnico y la eventual presencia de los profesionales responsables de las distintas etapas de la obra, de ser requeridos, y las distintas empresas subcontratistas, si las hubiera, a las reuniones ordenadas y presididas por la Inspección de Obra, con el objeto de lograr la adecuada coordinación en la ejecución de las actividades o entre las empresas subcontratistas si las hubiera, producir aclaraciones, evacuar consultas y facilitar y acelerar todo trámite relacionado con la obra y el normal desarrollo del plan de trabajos.

Para asegurar el cumplimiento de esta obligación, el Contratista deberá comunicar y transferir el contenido de esta disposición al conocimiento de los subcontratistas que se encontraran bajo su cargo y responsabilidad.

Los lugares de encuentro o reunión quedarán fijados en cada oportunidad por la Inspección de Obra.

12.SUBCONTRATACIONES

El Contratista podrá, previa aprobación del Comitente, subcontratar parte de los trabajos y provisiones para lo cual presentará antecedentes del subcontratista.

La autorización de subcontratar con firmas determinadas no modificará la total responsabilidad que ante el comitente asume el Contratista respecto al cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

13.NORMAS Y REGLAMENTOS

El Contratista deberá cumplir todas las Leyes, Resoluciones, Normas, Especificaciones Técnicas, etc. Para el correcto desarrollo de los trabajos relacionados a la obra.

13.1 Medidas de Seguridad en los Lugares de Trabajo:

Se tomarán las medidas necesarias para prevenir accidentes del personal, obreros o toda otra persona relacionada a la obra y/o terceros durante la ejecución.

No se permitirá dejar zanjas o pozos abiertos fuera del horario de trabajo sin la debida cobertura, a fin de proteger la caída involuntaria de personas.

Se contará con personal responsable de Higiene y Seguridad debidamente matriculado cuya visita deberá ser plasmada en una planilla la cual estará a disposición en el obrador para la Inspección de obra.

Se dispondrá de todos los elementos de protección personal (cascos, botines de seguridad, bandoleras, guantes, etc.) y de señalamiento reglamentario, banderines, farolas, sistemas de comunicación, etc.

Se respetará en todo el ámbito de la prestación toda reglamentación y normas vigentes que corresponden a DECAHF.

El contratista tiene la obligación de presentar, antes de dar comienzos a la ejecución de la obra, el siguiente listado de documentación referida a la seguridad del mismo, firmada por profesional competente:

- Programa de seguridad según Res. 51/97. Aprobado por ART.
- Aviso de Inicio de la obra
- Constancia de capacitación en temas generales de la obra.
- Constancia de entrega de elementos de protección personal y ropa de trabajo.

13.2 Seguridad e Higiene en el Trabajo.

El contratista adoptará las medidas conducentes a lograr las máximas condiciones de seguridad en el desarrollo de los trabajos, debiendo dar cumplimiento a todas las normas o reglas dispuestas a este efecto, en el orden nacional, provincial y/o municipal, y las indicaciones que imparta la inspección en tal sentido. Su personal estará dotado del vestuario y elementos de protección que requieran las tareas a desarrollar y será responsable del cumplimiento de las Normas relativas a la Higiene y Seguridad del Trabajo.

13.3 Procedimiento de devolución de producido de obra

El contratista devolverá al comitente el producido de obra que la inspección de obra determine.

13.4 Protocolos de ensayos

El contratista deberá presentar los Protocolos del Ensayo de todo el material que solicite la Inspección de Obra. Su no presentación en tiempo y forma podrá retrasar la Certificación de los ítems donde intervienen dichos elementos. En todos los casos los Protocolos serán referidos a la presente Obra.

Los protocolos deberán contener, como mínimo, la siguiente información:

- Identificación de la obra: Numero, título completo
- Razón social del Comitente
- Razón social del Contratista
- Especificaciones técnicas utilizada para el ensayo
- Nombre completo del representante técnico del contratista
- Matrícula del representante técnico y organismo concedente de la misma
- Todos los folios estarán numerados en orden consecutivo, indicando además el total de folios que lo componen.
- Confeccionar tres (3) copias firmadas y selladas en original por el representante técnico del Contratista, que serán entregadas a la Inspección de Obra.
- Todos los informes de trabajos o ensayos realizados serán firmados en original por el responsable Técnico del contratista, debiéndose consignar la habilitación requerida.

14. MEDICIÓN Y CERTIFICACIÓN

El Contratista presentará a la Inspección de Obra del comitente, dentro de los 5 (cinco) días corridos del mes siguiente, el acta de medición y el certificado de avance de la obra.

La documentación a entregar se compondrá de la siguiente información, según los modelos de planilla adjuntos.

- Acta de Medición
- Acta de Resumen
- Certificado
- Certificado Aperturado
- Curva de Avance de Obra
- Gantt
- Informe mensual: descripción cualitativa del trabajo ejecutado para cada ítem de la planilla de medición, acompañado por el correspondiente relevamiento fotográfico que ilustrará el estado de la infraestructura antes y después de la ejecución de los trabajos certificados.

Toda esta documentación deberá estar firmada en original por el representante técnico del contratista, por quintuplicado, y acompañada del certificado de obra.

En oportunidad de efectuar las mediciones de los trabajos, se evaluará si correspondiera, los pedidos de ampliación de plazo, de acuerdo a la programación, realizándose posteriormente la actualización del cronograma de obra según las ampliaciones concedidas.

Será firmado tanto por el representante técnico de la contratista, como por la inspección de obra.

La certificación de los trabajos será mensual, y el pago del certificado correspondiente será a los 30 días posteriores a la presentación de la factura y el certificado aprobado.

15. RECEPCIÓN PROVISORIA Y HABILITACIÓN

Una vez terminados los trabajos, se realizará una visita conjunta entre el contratista y la Inspección de obra y de no mediar defectos, ni imperfecciones ó vicios aparentes en la ejecución de los trabajos contratados de acuerdo a la presente documentación, se procederá a recibir provisoriamente la ejecución de los trabajos mediante la firma del "ACTA DE RECEPCIÓN PROVISORIA".

Se estará en condiciones de efectuar la Recepción Provisoria de la Obra cuando el Contratista haya efectuado, con la aprobación de la Inspección de Obra, la ejecución completa de los trabajos, haya cumplido satisfactoriamente las pruebas de recepción descritas en el Pliego de Especificaciones Técnicas y todas aquellas que se consideren necesarias; habiéndose evaluado y corroborado la calidad de la documentación técnica suministrada, incluidos los protocolos.

El Comitente se reserva el derecho de solicitar medidas o pruebas complementarias a las oportunamente realizadas a los efectos de analizar puntos críticos o verificar el adecuado funcionamiento de la obra y/o algunos de los elementos componentes de ésta ante determinadas circunstancias previstas o no previstas en los protocolos de ensayo.

En caso de requerirse modificaciones y/o adecuaciones a los efectos de que se cumplan todas las características de funcionamiento solicitadas en esta especificación y en la ingeniería aprobada, el Contratista contará con un lapso a convenir con la Inspección de Obra para llevarlas a cabo, sin que esto constituya causal de reconocimiento de mayores costos.

Cumplidos los requisitos de procederá a labrar el Acta de Recepción Provisoria de los trabajos realizados por quintuplicado.

16. PLAZO DE GARANTÍA

El Plazo de garantía se fija en doce (12) meses, a partir de la fecha del acta de recepción provisoria. Durante dicho plazo el contratista deberá realizar todos los trabajos necesarios para mantener la obra en las condiciones exigidas para la Recepción Definitiva y deberá subsanar, a su cargo, cualquier desperfecto que se produjera en los elementos incorporados, modificados o reparados, causado por ejecución defectuosa o por imprevisiones de cualquier índole, dando cumplimiento a todos los requerimientos que pudiera formular la Inspección de Obra.

Cuando el bien deba ser intervenido en garantía, previa comunicación de tal situación, el contratista deberá atender el reclamo en un plazo no superior a 24 hs. En tal caso la garantía se prorrogará por igual período de tiempo que aquel que quedará sin funcionar el bien como consecuencia del inconveniente.

17. RECEPCIÓN DEFINITIVA

La Recepción Definitiva de la obra se producirá cumplido el período de garantía y cuando las reservas técnicas y los reclamos de la garantía hubieran sido íntegramente satisfechos.

Se labrará el Acta de Recepción Definitiva por quintuplicado.

18. INSPECCIÓN, LIBRO DE ORDENES Y PEDIDOS

- a) Inspección: el Comitente realizará la Inspección Técnica para verificar la correcta ejecución de la obra, y el cumplimiento de las obligaciones a cargo del Contratista, sin que sea necesario efectuar aviso previo.
- b) El Contratista avisará a la Inspección de Obra previo a la entrega de la obra para realizar una inspección final y presenciar las pruebas de recepción.
- c) Libros de comunicaciones de obra: Las órdenes e instrucciones que la Inspección de Obra imparta por escrito al Contratista, así como la extensión de actas y certificados serán asentados en un libro que se llamará libro de Órdenes de servicio.

En igual forma se llevará el libro de pedidos de Contratista donde el mismo asentará cuanta pregunta, observación o propuesta, e incluso pedido de certificación de trabajos que estime corresponda efectuar ante la Inspección de Obra.

Los libros de Ordenes y de Pedidos serán provistos por el Contratista, serán entregados a los cinco (5) días de la firma del Acta de Inicio de Obra. Los mismos deben ser de cincuenta (50) actas por triplicado y foliados.

Mensualmente el contratista deberá presentar un informe en el que se asentará lo siguiente:

Tareas desarrolladas en el mes, en relación al cronograma aprobado. Consumo de materiales realizado.

Utilización de equipos.

Cantidad de personal.

Avances en la fabricación, reparación o instalación de equipos.

Cantidad y tipo de materiales producidos y lugar de acopio.

Detalles de las tareas en que se manifestaron problemas, o potencialmente conflictivas, y medidas adoptadas o a adoptar. Días de lluvia y comprobantes de partes meteorológicos.

Todo otro tipo de datos que sirvan para un mejor entendimiento, seguimiento y control de los trabajos.

19. DOCUMENTACIÓN CONFORME A OBRA

Conjuntamente con la finalización de los trabajos y previo a la solicitud del Acta de Recepción Provisoria, el contratista entregará a la Inspección de obra tres copias en papel firmadas por el profesional correspondiente y en formato digital en AutoCAD versión 2016 o anterior, mediante memoria USB (pendrive) la totalidad de la documentación correspondiente a los trabajos realizados.

20. LIMPIEZA DEL LUGAR, LIMPIEZA PERIÓDICA DEL LUGAR

Es obligación del contratista mantener permanentemente el lugar de trabajo y el obrador con una limpieza adecuada a juicio de la Inspección y libre de residuos, evitándose así inconvenientes a todo el personal.

Al finalizar la jornada, el contratista deberá retirar todo el material producido, dejando las instalaciones limpias y ordenadas.

No se permitirá la acumulación en zonas operativas de material producido, escombros, basura, materiales y herramientas, dejando permanentemente libres los sectores mencionados.

Limpieza final de obra

Se realizará con eficacia la limpieza final de obra, retirando todas las máquinas, herramientas, vallados, cercos, carteles, etc. restableciendo las zonas intervenidas al estado original previo al inicio de los trabajos.

Los Materiales producidos resultantes de la ejecución de la obra serán retirados fuera de los límites de la misma; los que resultan de utilidad serán depositados en los destinos de DECAHF indicados por la Inspección de obra. Los materiales producto de demoliciones ya sean escombros y chatarra serán depositados fuera del lugar de los trabajos. Todos los traslados de materiales resultantes de la obra serán a cargo del contratista.

Las zonas aledañas donde se realizaron los trabajos deben quedar libres de escombros, residuos, etc.

CERTIFICADO DE VISITA

Por la presente se deja constancia de la visita a las instalaciones efectuada el día ____/ ____/ 2021, por representantes de la empresa cuyos datos figuran más abajo, en relación a los trabajos a realizar para cumplimentar los requerimientos de la obra: Restauración y Puesta en Valor Estación San Antonio de los Cobres

La presentación de este Certificado, firmado y sellado por el OFERENTE, implica que éste ha tomado conocimiento de las particularidades del sitio de ejecución de la obra y que consecuentemente comprende y acepta las tareas que se solicitan en el presente Certificado.

Por parte del OFERENTE:

Empresa

_____ Firma

_____ Aclaración

Por parte de DECAHF:

_____ Firma/Aclaración



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Anexo de Condiciones Particulares

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 17 pagina/s.