

**FUERZA AÉREA ARGENTINA
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE FORMACIÓN EZEIZA**



**REQUISITOS Y DOCUMENTACION A PRESENTAR PARA EL INGRESO AL
CURSO DE FORMACION MILITAR PARA EL PERSONAL MILITAR SUPERIOR DEL
CUERPO DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES**



AÑO 2021

DISPOSICIONES GENERALES

Generalidades

1. La Fuerza Aérea Argentina incorpora anualmente como Oficiales del Cuerpo de los Servicios Profesionales, a profesionales de ambos sexos que poseen estudios terciarios y/o universitarios.
2. A diferencia del Cuerpo Comando, que cursa cuatro años en la Escuela de Aviación Militar, no ejercerá funciones de comando y tendrá como finalidad desempeñar cargo directamente relacionados con su especialidad.
3. Asimismo, dicho personal desarrollará actividades de dirección y administración de los organismos específicos y conjuntos, de acuerdo con lo previsto en las respectivas prescripciones reglamentarias vigentes, como también tareas de carácter general y profesional afines con su especialización.
4. De acuerdo con lo expresado, se deduce que tanto la Formación y el Perfeccionamiento de dicho personal como el régimen de destinos y ascensos, se diferenciará de los establecidos para aquel que ejerce funciones de comando.
5. Para ello, el Personal Militar del Cuerpo de los Servicios Profesionales, adquirirán inicialmente en su etapa de formación durante el curso y mientras permanezca “en Comisión” las aptitudes para encontrarse al momento de su confirmación en condiciones de ejercer la conducción, ejecutar procedimientos específicos y supervisar tareas, hasta encontrarse finalmente en las jerarquías superiores, en condiciones de conducir niveles acordes con la misma, asesorando a los fines de la planificación en el área de su especialidad.
6. En el momento de su presentación, y una vez superado el concurso de admisión, serán dados de alta en la Fuerza Aérea, debiendo realizar el Curso de Formación Militar cuya duración es de cuatro meses, luego del cual obtendrán la jerarquía “en Comisión” que les corresponda, hasta el momento de su “Confirmación”.
7. El régimen de destinos para los distintos Escalafones del Cuerpo Profesional, se organiza normalmente de acuerdo con los criterios de prioridad para todas las Unidades de la Fuerza Aérea.
8. Asimismo, podrá integrar de ser necesario comisiones en el país o en el exterior en forma transitoria (Ejemplo: aquellas que se realizan bajo mandato de las Naciones Unidas), como también cubrir destinos en Bases Antárticas.
9. Todo esto exige de quien tome la decisión de incorporarse, un estilo de vida que contenga una profunda VOCACIÓN MILITAR, ESPÍRITU DE SERVICIO, DESEO DE SUPERACIÓN Y AMOR POR LA PATRIA.

REQUISITOS PARA EL INGRESO

Condiciones de Ingreso

10. Son requisitos indispensables para el ingreso a la Fuerza Aérea los siguientes :
- 1º) Ser Argentino/a nativo/a por opción.
 - 2º) Ser física y psíquicamente apto.
 - 3º) Aprobar los exámenes de selección.
 - 4º) Ser sano, armónicamente constituido y tener capacidad psicofisiológica que le permita el cumplimiento de las actividades que impone el servicio de armas.
11. Quien satisfaga los requisitos mencionados podrá iniciar los trámites que se establecen en este folleto, para formalizar su inscripción y poder presentarse al examen de ingreso, debiendo obtener en este último un Orden de Mérito que permita su incorporación dentro de las vacantes asignadas para ese año.

Requisitos Particulares de Ingreso

Sexo: Masculino / Femenino

Edad: De 23 a 30 años cumplidos al 30 de junio del año de ingreso (excepto Escalafón Medicina, que se fija como edad máxima 35 años para aquellos postulantes que acrediten título de especialista reconocido en residencia completa).

En el caso especial del Escalafón Jurídico la edad máxima es de 30 años de edad, cumplidos al 1º de marzo del año de ingreso según lo establecido en los requisitos del Decreto 1715/2011 “Servicio de Justicia Conjunto de las Fuerzas Armadas” del Ministerio de Defensa.

Fecha de Inscripción Definitiva: 26 de octubre de 2020, hasta el 28 de mayo de 2021.

Fechas de Exámenes de Selección: A determinar.

Fecha de Inicio del Curso: A determinar.

Fecha de Finalización del Curso: A determinar.

Jerarquía que se obtiene al egreso

12. La jerarquía de egreso dependerá de la cantidad de años de estudio que le demandó la Carrera (Universitaria, Terciaria Universitaria o No Universitaria), los cuales serán determinados por el Plan de Carrera y el Certificado Analítico de las Materias Aprobadas.

Examen de ingreso

13. Los exámenes de selección comprenden un período variable que puede extenderse hasta SIETE (7) días corridos.
14. Durante el período de exámenes se contempla la evaluación de los siguientes aspectos:
15. Examen Profesional: Se realizará en forma oral y escrita para cada carrera. Versará sobre el programa que está disponible en la Página WEB de la Fuerza Aérea Argentina (www.argentina.gob.ar/fuerzaaerea); serán calificados en números enteros de UNO (1) a DIEZ (10) puntos, considerándose como “NO SATISFACE” las calificaciones menores de SIETE (7) puntos.
16. Examen Médico: El Candidato será examinado por una Junta Médica del Escuadrón Sanidad y del Instituto Nacional de Medicina Aeronáutica (INMAE) en su aspecto físico y psíquico. Deberá reunir las condiciones normales de salud y poseer un físico armónicamente constituido.
17. Examen físico: Se realizarán pruebas de Educación Física con el objeto de evaluar las condiciones físicas del candidato/a.
18. Entrevista Personal: Su objeto es analizar los antecedentes personales, profesionales, culturales y las condiciones naturales que evidencien los candidatos para su adaptación a la vida militar. Esta entrevista se realizará ante la Comisión Selectora que determinará la calificación definitiva.

Comisión Selectora

19. Todos los aspectos detallados en el párrafo precedente son evaluables y sus resultados inciden en conjunto en la evaluación final de cada candidato, siendo en definitiva a la Comisión Selectora la que determina los órdenes de mérito correspondientes para cubrir las vacantes asignadas.

Alojamiento

20. Aquellos candidatos que hayan aprobado todas las exigencias, deberán realizar el Curso de Formación Militar, estando sometidos a las exigencias de la vida militar, con régimen de internado de lunes a viernes.

Reclamos

21. Las calificaciones obtenidas en todos y cada uno de los exámenes, serán DEFINITIVAS E INAPELABLES, con excepción de la Aptitud Médica, la cual podrá ser apelada dentro de las 72 horas posteriores al examen definitivo, debidamente avalada por un Médico Especialista.

DOCUMENTACIÓN

Documentación que debe presentar para la inscripción

22. La documentación de ingreso debe ser entregada personalmente en el Instituto de Formación Ezeiza, Autopista Tte. Gral. Ricchieri 25 ½ - Partido de Ezeiza (C.P. 1804) Ezeiza – Provincia de Buenos Aires – Teléfono: 011-4480-0396/0487. Puede asimismo remitirla por correspondencia a la dirección:

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE EZEIZA
CASILLA DE CORREO N° 13
EZEIZA – CÓDIGO POSTAL 1802
BUENOS AIRES

23. La documentación a presentar (en carpeta tamaño oficio, preferentemente con solapas y la documentación en hojas tamaño A4), sin excepción, separada acorde al tipo de documentación y autenticada por Escribano Público, Autoridad Policial o Juez de Paz, es la siguiente:

IMPORTANTE

Por razones de público conocimiento, los interesados deberán concurrir al Instituto respetando las normas establecidas en referencia al COVID19.

Solicitud de Inscripción

24. En la Solicitud de Inscripción, deberá especificar en el extremo superior izquierdo el N° de Giro Postal (si la documentación fuera enviada por Correo Argentino). El número de matrícula será otorgado una vez aprobada la Inscripción.

25. El Candidato deberá indicar en la solicitud de inscripción una dirección de correo electrónico en forma clara y verificando el uso de las barras medias y bajas y demás símbolos utilizados. La misma deberá ser preferentemente de dominio @Gmail o @Yahoo ya que los dominios @Hotmail; @Outlook y @Live presentan dificultades con el dominio @faa.mil.ar.

26. Todas las comunicaciones que realice el Instituto serán canalizadas a través del correo electrónico institucional del mismo (infoife@faa.mil.ar) hacia la dirección de correo electrónico del Candidato.

27. El Instituto de Formación Ezeiza no será responsable de las comunicaciones y/o notificaciones que sean rechazadas por errores en la consignación de los citados correos electrónicos.

28. Una vez presentada o enviada la documentación se sugiere la revisión periódica de la Bandeja de Entrada y de la Bandeja de “Correo no Deseado” o “Spam” ya que ciertos servidores envían las comunicaciones a esta última bandeja.

Documentación Personal

- 1º) Fotocopia del Acta de Nacimiento del Candidato.
- 2º) DOS (2) Fotocopias del DNI, frente y dorso.
- 3º) Los que tuvieren hijos deberán presentar Fotocopia de la Partida de Nacimiento de los mismos.
La documentación mencionada de 1º a 4º deberá estar autenticada INDEFECTIBLEMENTE por Autoridad Judicial, Policial o Escribano Público. Otra opción para legalización de la documentación puede ser realizada siguiendo las indicaciones descriptas en la página WEB perteneciente al Ministerio del Interior (<https://legalizaciones.mininterior.gob.ar/public/controller/turnos.php>)
- 4º) Constancia impresa de CUIL

- 5º) Certificado de Reincidencia y Estadística Criminal expedido por el Registro Nacional de Reincidencia del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos. Para su tramitación ingrese a la página WEB <http://www.dnrec.jus.gov.ar> y siga las instrucciones, asimismo en la citada página puede consultar los lugares más cercanos a su domicilio donde obtener el Certificado. No debe ser confundido este certificado con el Certificado de Buena Conducta que emiten las delegaciones de las Policías Provinciales.
- 6º) DOS (2) Fotografías 4 x 4 cm. Color de frente fondo celeste (actuales), una de ellas debe ser pegada en la Solicitud de Inscripción.
- 7º) Abonar un arancel por única vez de PESOS NOVECIENTOS (\$ 900.-) en concepto de gastos administrativos de inscripción (Ver ítem “Pago de Arancel”).

Documentación Académica

- 1º) Fotocopia del Título Habilitante (reducción a tamaño A4), o Constancia de Finalización de Estudios (Original) con fecha probable de entrega de Título.
- 2º) Certificado Analítico de materias aprobadas.
- 3º) Plan de Carrera Original.

El Título Universitario y el Certificado Analítico deberán estar Legalizados por el Ministerio de Cultura y Educación y por Ministerio del Interior.

Documentación Médica

29. Al momento de presentarse para rendir examen de ingreso, el Candidato deberá presentar, sin excepción la siguiente documentación médica:

- 1º) Declaración Jurada de Salud (ANEXO “ALFA”), la cual deberá ser completada y entregada en forma manuscrita, firmada y aclarada por el interesado, en sobre cerrado, teniendo en cuenta que al cierre del mismo se cruzará la firma, aclaración y N° de DNI del Candidato (sobre solapa superior) y pegando encima de dicho cierre y en toda su extensión, cinta adhesiva celulósica transparente.
- 2º) Certificado de Aptitud Física (ANEXO “BRAVO”), firmada por un médico Clínico y Médico Cardiológico. (Requisito indispensable para poder ser evaluado en las pruebas físicas).
- 3º) Laboratorio (Hemograma, Glucemia, Urea, Orina Completa), HIV, Chagas, VDRL, VSG y Grupo y Factor Sanguíneo.
- 4º) Electroencefalograma con informe de Médico Neurólogo.
- 5º) Electrocardiograma con ritmo en DII, con informe de Médico Cardiólogo.
- 6º) Ecocardiograma con informe de Médico Cardiólogo.
- 7º) Radiografía de Tórax – frente y perfil de pie con informe de Médico Especialista.
- 8º) Radiografía Panorámica de Cadera con informe de Médico Especialista.
- 9º) Radiografía Lumbosacra frente y perfil con informe de Médico Especialista.
- 10º) Radiografía panorámica dental con informe de Especialista.
- 11º) Carnet con Plan Nacional de Vacunación completo (incluyendo esquema finalizado de Anti hepatitis A y B y Doble Adultos).

30. Para personal femenino, además de lo anterior, deberá presentar:

- 1º) Examen Clínico Ginecológico, que incluya examen mamario, Colposcopia, Papanicolaou y Ecografía Ginecológica. Todos ellos con informe Médico Ginecológico.

31. Los Estudios no deberán tener una antigüedad mayor a NOVENTA (90) días.

32. Si el Candidato lo desea, en forma previa a su inscripción, podrá consultar al Escuadrón Sanidad del Instituto de Formación Ezeiza, con respecto a dudas sobre los estudios médicos exigidos, al teléfono 0114480-0396 interno 59142.

33. Para realizar los estudios médicos exigidos, el Candidato podrá concurrir al lugar que considere necesario (Obra Social, Medicina Prepaga, Hospital Público, etc.).

IMPORTANTE

Si la documentación enviada se encuentra incompleta, el Candidato **NO SERÁ MATRICULADO**. Ante cualquier duda respecto de su inscripción, podrá comunicarse con la División Incorporación y Registro de Alumnos del Instituto de Formación Ezeiza a los teléfonos 011 4480-0396 internos 59162 o 59203 o por correo electrónico a infoife@faa.mil.ar

Pago de Arancel

34. Los Candidatos que envíen la documentación por Correo Argentino, deberán realizar un Giro Postal en el Correo de PESOS NOVECIENTOS (\$ 900.-), el mismo deberá ser solicitado en la Oficina de Correo y remitirlo a este Instituto adjuntándolo al resto de la documentación, especificando en el reverso del mismo, en lápiz, Nombres y Apellidos completos y DNI.

35. Los datos que deben consignarse en el Giro Postal son los siguientes:

OFICINA EMISORA: Código NIS: El Correspondiente a la Oficina de Emisión.

OFICINA DE PAGO: Código NIS: B0100 – Sucursal de la Ciudad de Ezeiza.

PÁGUESE POR ESTE GIRO A: Instituto de Formación Ezeiza - División Contaduría.

Indique aquí en lápiz Apellidos, Nombres y DNI

36. Los Candidatos que presenten la documentación personalmente deberán abonar el importe en efectivo en la División Contaduría del Instituto.

37. No será matriculado aquel Candidato que envíe por Correo, dinero en efectivo con la documentación ya que está terminantemente prohibido enviar dinero en efectivo como parte de una correspondencia. El Instituto no se hará responsable por extravíos de dinero en efectivo enviado por este medio.

Instrucciones para completar la solicitud de ingreso

38. La solicitud de Inscripción se completará según las referencias que se detallan a continuación:

39. Especificar Escalafón y Especialidad si correspondiese y en todos los casos el régimen de Incorporación correspondiente (ver página 2 del “Folleto de Ingreso Condiciones Generales”)
40. La firma del Candidato debe estar certificada por Escribano Público, autoridad Policial o Juez de Paz.
41. Escritura a máquina o manuscrita con letra imprenta, mayúscula y los Apellidos y Nombres deben ser consignados tal como figuran en el Documento Nacional de Identidad o Partida de Nacimiento.
42. Toda la documentación tiene carácter de Declaración Jurada y en caso de ser comprobado el falseamiento de cualquier dato incluido en la misma, será causa suficiente para separar el causante del proceso de selección o del desarrollo del Curso de Formación Militar en el caso de haber ingresado.