

LIC. EN EDUCACIÓN / CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PROGRAMA DE EXAMEN DE INGRESO

TEMAS

- Planeamiento de Proyectos Educativos.
- Política Educativa.
- Gestión de las Organizaciones.
- Evaluación de Gestión.
- Evaluación de Proyectos.
- Diseños Curriculares.

MODALIDAD DE EVALUACIÓN

Al momento de presentarse a la entrevista, el/la candidato/a deberá presentar:

- a) Una carpeta conteniendo un Proyecto Pedagógico individual e inédito, que suponga un aporte significativo a una Institución destinataria, relacionado con algún tema de interés profesional (ver protocolo)
- b) Anterior a la fecha de la entrevista deberá elevar el trabajo por mail (ver protocolo)

El examen constará de 2 (dos) instancias:

- 1º) Presentación del Proyecto.
- 2º) Entrevista con una Junta Evaluadora, donde el/la candidato/a, deberá:
 - a) Defender el Proyecto
 - b) Acreditar conocimientos académicos generales sobre el área de la especialidad.
 - c) Demostrar aptitudes personales y profesionales para el puesto, para lo cual se establecerá un coloquio entre la Junta Evaluadora y el/la postulante.

PROTOCOLO PARA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

El Proyecto deberá contener las fases formales de un Proyecto Educativo:

- Portada.
- Agradecimientos (Opcional)
- Prólogo (Opcional)
- Índice
- Introducción
- Desarrollo
- Marco Teórico
- Proyecto propiamente dicho
- Conclusiones; resultados esperados
- Referencias Bibliográficas
- Bibliografía

- Anexos

Estructura formal del trabajo:

- *Portada*
 - Fuerza Aérea Argentina – Dirección General de Educación
 - Título, con subtítulos si los tuviere
 - Nombre completo del autor
 - Año de presentación
- *Índice general*: deberá remitir al número de página, indicando los diferentes subtítulos de los capítulos tal como fueron enunciados en el cuerpo del trabajo.
- *Índice de siglas o abreviaturas (cuando se justifique por su número)*: se consignarán las abreviaturas empleadas en el texto. Las siglas utilizadas deberán ser claras e inequívocas y consignadas alfabéticamente, indicando al lado de cada una el significado completo.
- *Introducción*: permitirá exponer todo aquello que guíe para una recta interpretación. Incluirá el problema que ha dado lugar al proyecto; los antecedentes necesarios para comprenderlo; los interrogantes, cuyas respuestas se procurarán dar a lo largo del trabajo; los objetivos; su relevancia. Se evitarán aquí los comentarios estrictamente personales.
- *Cuerpo del trabajo*: se deberá organizar lógicamente de manera tal que proporcione al lector una idea acabada del proyecto. Podrá separarse, según los aspectos esenciales y en función de los esquemas retóricos diferenciados, en capítulos y/o apartados. Para un mejor ordenamiento y guía del lector, cada una de estas partes deberá llevar un título o subtítulo según corresponda.
- Las notas, aclaración que permite entender mejor un pensamiento, se ubicarán al pie de página, separadas del texto mediante una línea corta y se enumerarán en forma sucesiva manteniendo una sola serie numérica para todo el trabajo.
- Los gráficos, confeccionados en un tamaño reducido que no dificulte la normal lectura del trabajo, se incluirán en el lugar pertinente. En caso contrario se remitirán a los Anexos.
- *Conclusiones*: contendrá las notas fundamentales resultantes del proyecto y una apreciación del trabajo realizado, especialmente cuando se esté llevando a la práctica aunque sea parcialmente.
- *Referencias bibliográficas y Bibliografía*: acorde a Normas APA 6ta edición.
- *Anexos*: incluirán documentos, modelos de instrumentos de recolección de los datos y todo otro material que contribuya al esclarecimiento de la investigación.

Presentación- requisitos formales:

- *Letra*: Times New Roman tamaño 12 para el cuerpo del trabajo final; tamaño 11 para citas bibliográficas largas y acotaciones extensas, que superen los 5 renglones; tamaño 10 para las notas al pie.
- *Interlineado*: 1,5 espacios. Sencillo para las citas bibliográficas largas y acotaciones extensas.
- *Márgenes*: se hallarán del borde del papel a las siguientes distancias:
 - Margen izquierdo: a 4 cm.
 - Margen derecho: a 2 cm.
 - Margen superior: a 3 cm.
 - Margen inferior: a 2 cm.

- *Extensión: La cantidad de páginas debe oscilar entre 30 y 50 páginas (como máximo)*
- *Formato: La entrega se realizará en Formato digital e Impreso: En formato digital será enviado por mail a deptoplanes@gmail.com , con diez (10) días de antelación a la entrevista, en archivo PDF. En ASUNTO, deberá figurar: APELLIDO Y NOMBRE- PROYECTO EDU*
De manera Impresa: deberá ser entregado en carpeta en el momento de la Entrevista con la Junta Evaluadora

PREGUNTAS ORIENTATIVAS PARA LA ENTREVISTA

Para facilitar la revisión y precisión de contenidos que se consideran relevantes y a fin de abordar la bibliografía, se sugiere tener en cuenta las siguientes preguntas orientativas. Tener presente estos temas nos será de utilidad para establecer un diálogo al momento de la entrevista.

PLANEAMIENTO DE PROYECTOS EDUCATIVOS

1. ¿Qué criterios se deben considerar para elaborar un informe de gestión de un proyecto educativo?
2. En un esquema de planificación, ¿qué criterios se deben considerar antes de iniciar la evaluación de un proyecto?
3. ¿Cuáles son los ítems que se incluyen al presentar la evaluación de un proyecto?

POLÍTICA EDUCATIVA

1. ¿Cuál es la relación entre los conceptos de política y educación?
2. Realice una lectura analítica de los artículos de la Ley de Educación Nacional 26.206/06 y Ley Provincial de su jurisdicción donde se mencionan los ámbitos y modalidades de educación del Sistema Educativo, teniendo en cuenta lo siguiente:
 - a) Definición de Sistema Educativo Nacional.
 - b) Tipo de servicios educativos que integran el Sistema Educativo.
 - c) Estructura unificada en todo el país de los niveles y modalidades de la educación.
3. Modalidades del Sistema Educativo. Se estima necesario diferenciar: Objetivos principales; Niveles a los que se aplica, Otros aspectos importantes, ejemplificación.
4. Universidad de la Defensa Nacional:
 - a) Estructura.

- b) Oferta educativa de la Facultad de la FAA y del Centro Regional Universitario Córdoba –IUA

GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES.

1. ¿Cuál es el aporte de transformación organizacional que como profesionales pueden brindar a la enseñanza?

EVALUACIÓN DE GESTIÓN Y PROYECTOS

1. ¿Qué condiciones son necesarias para la elaboración de un instrumento de evaluación?
2. Identifique la relación entre los criterios y los indicadores de evaluación.
3. ¿Cuáles son los ítems que se incluyen al presentar la evaluación de un proyecto?
4. ¿Por qué es importante su presencia en los instrumentos de evaluación?, ¿qué características poseen los mismos?

DISEÑOS CURRICULARES

1. Relación entre curriculum y cultura escolar.
2. Pensar en el lugar de los sujetos que transforman y producen cultura en la escuela.
3. ¿Cuál le parece sería la especificidad, en el diseño curricular, para la formación de un piloto militar o un mecánico aeronáutico?

BIBLIOGRAFÍA

- Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria. Acreditación de carreras. <https://www.coneau.gob.ar/coneau/acreditacion-de-carreras/carreras-de-grado/normativa-y-procedimiento/>
- Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria. Evaluación Institucional. <https://www.coneau.gob.ar/coneau/evaluacion-institucional/evaluacion-externa/normativa-e-instrumentos/>
- Ley N° 26206 de Educación Nacional y Decreto Reglamentario N° 1938/06
- Ley N° 24521/95 de Educación Superior y modificatorias por Ley N° 25573/03, 26002 y 27204
- Ley N° 26058/05 de Educación Técnico Profesional.
- Ley N° 27.015. Creación de la Universidad de la Defensa Nacional.