

## **ESCALAFÓN CONTABILIDAD**

### **ESPECIALIDAD: CONTADOR PÚBLICO**

#### **Resumen de la Especialidad**

Administra y fiscaliza las operaciones financieras y los sistemas de inversiones, autorizando y aprobando las contrataciones derivadas del cumplimiento de la Ley de Administración Financiera y Control de Gestión de las Obras Públicas, por los montos que se autoricen en representación de su jurisdicción. Toma parte, fiscaliza y administra las percepciones por pagos de cuentas y evalúa e interpreta los decretos, normas, etc., de procedencia oficial que hagan al régimen de remuneraciones del personal militar y civil y los programas derivados de la contabilidad de fondos, presupuestos, responsable y patrimonial, como así también del movimiento financiero en todos sus aspectos. Toma parte técnicamente en la confección de los presupuestos y sus reajustes en la jurisdicción y realiza las actividades de responsabilidad de la jurisdicción prescritas en los reglamentos, Ley N° 24.156- Ley de Administración Financiera y Control de Gestión - y otras leyes o normas emanadas de autoridad competente.

#### **Tareas y responsabilidades**

Administra los fondos de presupuesto y de leyes especiales. Dirige los programas de Finanzas y Contabilidad y realiza la Supervisión de las actividades propias.

Representa a la Institución en asuntos de finanzas con contratistas y organismos fiscales, cuando así corresponda. Mantiene relación con la Contaduría General de la Nación, Tesorería General y otros organismos fiscales que prescribe la Ley de Contabilidad. Evalúa e interpreta los datos e informes financieros sobre su contenido, fidelidad y oportunidad. Elabora sistemas de contabilidad para control financiero y propósitos administrativos.

Determina las necesidades actuales y futuras para los organismos de Contabilidad y Finanzas, incluyendo estructuras orgánicas, personal y equipo técnico. Mantiene informados a los niveles superiores de quienes dependen, en cada caso, de las actividades relacionadas con la gestión contable y financiera de su responsabilidad. Gestiona, percibe y entrega los fondos. Registra las distintas operaciones contables de presupuesto, movimientos de fondos, valores y patrimoniales. Realiza tareas de inspección administrativas, contables y sindicatura.

Analiza las funciones, propone prioridades y coordina la designación del personal en los organismos de Contabilidad y Finanzas. Estudia y propone los requerimientos orgánicos para las actividades de Contabilidad y Finanzas. Desarrolla y mejora los métodos de trabajo y procedimientos relacionados con los cómputos y mantenimiento de los registros de Contabilidad y Finanzas para proteger los intereses fiscales. Instruye a sus subordinados en sistemas, procedimientos y métodos de trabajo, para asegurar precisión y control de las actividades. Prepara los informes y demás documentación reglamentaria de Contabilidad y Finanzas.

Ejecuta o supervisa, según corresponda, los registros correspondientes en los libros de Contabilidad. Asesora al Jefe del Organismo y a su personal subordinado en asuntos concernientes a su especialidad. Ejecuta funciones técnicas de Contabilidad y Finanzas. Resume, analiza e interpreta el estado financiero del organismo. Contabiliza las operaciones de fondos, elabora balances y arqueos y eleva los documentos pertinentes.

Gestiona, percibe y distribuye los fondos. Registra las distintas operaciones contables, movimiento de fondos y valores. Registra la contabilidad de efectos valorizados. Liquidada todas las erogaciones que correspondan y rinde cuentas documentales o comprobables de las inversiones realizadas.

### **Jerarquías**

La relación prevista entre Jerarquía y Nivel de Idoneidad es la siguiente:

- 1º) Nivel 1: Alumno del Curso de Formación Militar.
- 2º) Nivel 2: El grado que corresponda de acuerdo con la jerarquía al momento del Alta en Comisión.
- 3º) Nivel 3: El grado que corresponda hasta el momento de la confirmación.
- 4º) Nivel 4: Desde el momento de la confirmación hasta Capitán inclusive.
- 5º) Nivel 5: Mayor / Vicecomodoro. Oficial Superior cuando corresponda.

### **Cargos / Funciones**

La relación prevista entre los Cargos/Funciones y los Niveles de Idoneidad es la siguiente:

- 1º) Nivel 1:
  - a) Alumno del Curso de Formación Militar.
- 2º) Nivel 2:
  - a) Auxiliar en Órgano de la especialidad en Unidades.
- 3º) Nivel 3:
  - a) Auxiliar de Sección en Órgano de la especialidad.
  - b) Auxiliar de División.
  - c) Auxiliar de Departamento.
  - d) Profesor de las Asignaturas de la Especialidad.
- 4º) Nivel 4:
  - a) Jefe de Sección en Órgano de la Especialidad.
  - b) Auxiliar de División en Órgano de la Especialidad.
  - c) Auxiliar de Departamento.
  - d) Profesor de las Asignaturas de la Especialidad.
  - e) Asesor especializado en Estados Mayores.
- 5º) Nivel 5:
  - a) Jefe de División en Órgano de la Especialidad.
  - b) Jefe de Departamento en Órgano de la Especialidad.
  - c) Jefe de Curso de la Especialidad.
  - d) Asesor especializado de Departamento en Estados Mayores de Comandos Específicos, Conjuntos y Combinados.