

# Agrupaciones Políticas

Régimen de campañas electorales  
Elecciones nacionales 2023



Dirección Nacional  
Electoral



Ministerio del Interior  
Argentina

Publicación de la  
**Dirección Nacional Electoral**

Gascón 352  
CP (C1181ACF) Ciudad Autónoma de Buenos Aires  
República Argentina  
dce@elecciones.gob.ar  
[www.argentina.gob.ar/dine](http://www.argentina.gob.ar/dine)

Edición, corrección y composición general:  
Dirección de Campañas Electorales.  
Última versión vigente 2023.

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, mayo de 2023.

# Contenido

- 04 Sistema de Administración de Campañas Electorales (SACE)**
  - 05 Guía de usuario para agrupaciones políticas**
    - 05** Acceso al sistema
      - 05** Ingreso por primera vez y cambio de contraseña
      - 06** Recupero de contraseña
  - 07 Opciones del menú**
    - 07** **Usuarías y usuarios**
      - 08** Usuario supervisor y usuarios operadores
        - 08** Alta de usuario operador
        - 09** Editar, bloquear y habilitar
      - 09** Mi perfil
- 10 Carga de productoras**
- 12 Carga de spots**
- 13 Estados de grilla**
- 16 Grilla**
  - 16** Carga de spot en la grilla
  - 19** Índices de búsqueda
  - 20** Carga masiva de la grilla
  - 21** Exportar información de la grilla de espacios de publicidad electoral
- 22 Declaraciones Juradas (DDJJ)**
  - 22** **Soporte**
    - 23** Estados de spots
    - 23** Mesa de ayuda
    - 24** Comunicados
    - 25** Chat
    - 25** Botón Guía de Usuario
- 26 Más info**

# Sistema de Administración de Campañas Electorales (SACE)

El Sistema de Administración de Campañas Electorales (SACE) es una herramienta fundamental para la distribución de la pauta electoral. A través de esta plataforma, las agrupaciones políticas (AP) y los servicios de comunicación audiovisual (SCA) pueden gestionar los espacios de publicidad electoral asignados en forma sencilla y práctica, permitiendo a cada uno el control de lo pautado.

Desde su implementación en el año 2011, el régimen de publicidad electoral ha permitido la organización entre los/as actores/as en un proceso innovador en nuestro país. Desde la Dirección de Campañas Electorales se llevaron adelante acciones orientadas al fortalecimiento, perfeccionamiento y desarrollo de los procesos de asignación de espacios desde los comienzos de la implementación de este Sistema.

En las Elecciones Primarias Abiertas, Simultáneas y Obligatorias, que se realizarán el 13 de agosto, se elige/a las y los precandidatos/as de las agrupaciones políticas que competirán en elecciones generales.

En las elecciones generales, que se realizarán el 22 de octubre, se elige presidente/a, vicepresidente/a, 43 parlamentarios/as del Mercosur, 130 diputadas/as y 24 senadores/as nacionales.

En caso de ser necesario, se prevé una eventual segunda vuelta electoral para el 19 de noviembre de 2023.

## Glosario

<b>AP</b>	Agrupaciones Políticas
<b>DCE</b>	Dirección de Campañas Electorales
<b>DINE</b>	Dirección Nacional Electoral
<b>ENACOM</b>	Ente Nacional de Comunicaciones
<b>OPERADOR AP</b>	Operador de Agrupaciones Políticas
<b>OPERADOR SCA</b>	Operador de Servicio de Comunicación Audiovisual
<b>PASO</b>	Primarias Abiertas Simultáneas Obligatorias
<b>SACE</b>	Sistema de Administración de Campañas Electorales
<b>SCA</b>	Servicio de Comunicación Audiovisual

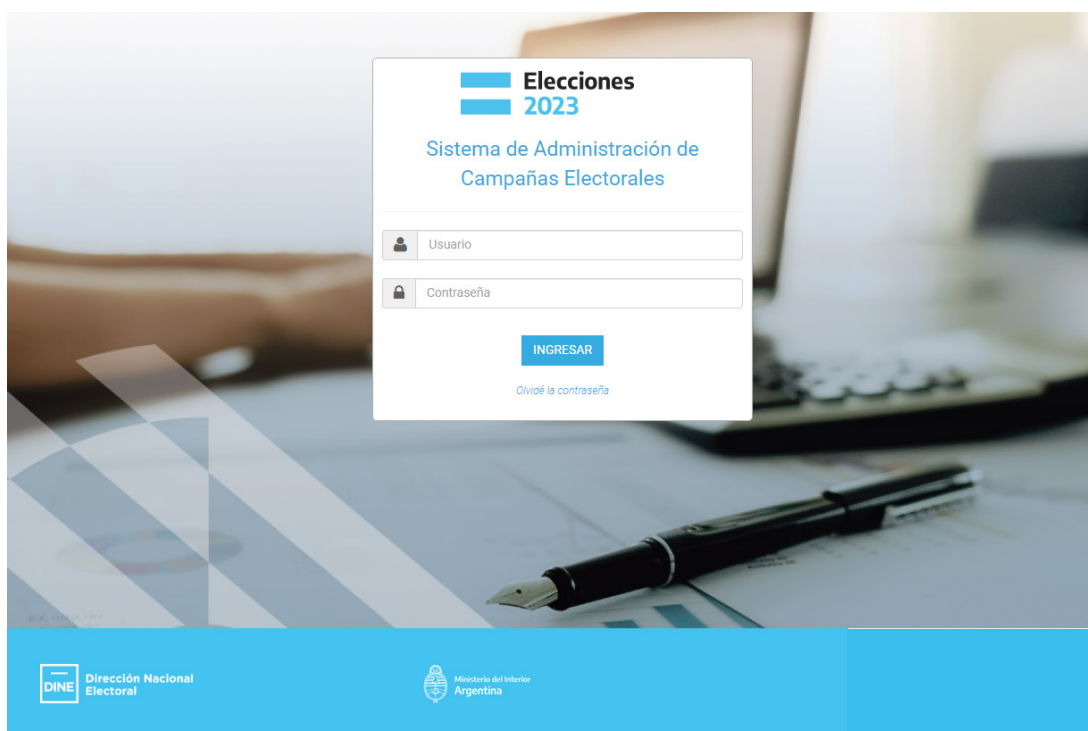
# Guía de usuario para agrupaciones políticas

## Acceso al sistema

### Ingreso por primera vez y cambio de contraseña

Cada cargo y lista de cada agrupación recibirá un usuario y contraseña para poder ingresar al sistema.

En [www.argentina.gob.ar/dine](http://www.argentina.gob.ar/dine), encontrarás el link que te llevará al SACE para loguearte con los datos recibidos.



Lo primero que te pedirá el sistema es que generes una nueva clave para que tus datos estén seguros; cumpliendo así con el principio de privacidad.

En segundo lugar, deberás completar los datos de contacto que te pedirá el formulario. Es fundamental, que los mismos sean válidos y no haya errores de tipeo, ya que serán usados tanto por los SCA como por esta Dirección, como vía de comunicación.

Tené en cuenta que los datos modificados en el primer ingreso **NO PODRÁN SER ALTERADOS CON POSTERIORIDAD.**

## ¡Bienvenidos y bienvenidas!



### ¡Bienvenido!

Ingresaste por primera vez al sistema. Necesitamos verificar y completar tu información personal. Por favor, ingresá todos los datos solicitados (los campos marcados con asterisco son obligatorios). ¡Muchas gracias!

#### AUTONOMISTA

##### Usuario\*

##### Contraseña\*

##### Confirmar contraseña\*

##### Nombre\*

##### Apellido\*

##### Email\*

##### Provincia\*

##### Ciudad\*

##### Calle y número\*

##### Piso

##### Depto.

##### Teléfono

## Recupero de contraseña

Si olvidaste tu contraseña ingresá al sitio del SACE y debajo del botón **"Ingresar"** encontrarás un link con la leyenda **"Olvidé la contraseña"**. Al hacer click, accederás a un instructivo para obtener una nueva clave.



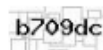
Deberás ingresar nombre de usuario y el código de seguridad que aparece en la imagen. Luego realizá click en "**Enviar solicitud**" y recibirás un correo electrónico a tu dirección de contacto con los pasos a seguir para poder recuperar la contraseña.

## Recuperar contraseña

**Instrucciones:** por favor, ingrese su nombre de usuario y el código de seguridad que aparece en la imagen más abajo. Luego de realizar este paso, enviaremos un correo a su dirección de correo de contacto con los pasos a seguir para poder recuperar la contraseña. Gracias por utilizar nuestro Sistema.

**Nombre de usuario**

**Código de seguridad**




Enviar Solicitud

Volver

# Opciones del menú

Una vez que hayas completado el formulario con los datos de contacto, vas a el menú completo del SACE.



La imagen muestra la interfaz de usuario del Sistema de Administración de Campañas Electorales (SACE). En la parte superior, hay una barra azul con el logo del Ministerio del Interior Argentina, el logo de DINE (Dirección Nacional Electoral) y el texto "Elecciones 2023". A la izquierda, un menú desplegable muestra opciones como "Usuarios", "Carga productoras", "Carga de spots", "Grilla", "DDJJ" y "Soporte". El contenido principal de la página muestra el título "Sistema de Administración de Campañas Electorales" y un ícono de chat.

## Usuarías y usuarios

### Usuario supervisor y usuarios operadores

Al hacer click en "**Operadores AP**", accederás a la gestión de usuarios del sistema. El responsable técnico designado de la agrupación política será el usuario supervisor. Con ese rol podrá administrar y crear usuarios operadores con las mismas funciones que el administrador, excepto que este no podrá crear usuarios nuevos. De este modo se pueden repartir tareas entre distintos usuarios, tanto supervisor como operadores.

## Alta de usuario operador

Para dar de alta un nuevo usuario, hacé click en el botón **Nuevo** ubicado en la parte superior de las columnas. Allí se desplegará un formulario para completar con la información del nuevo **usuario operador**.

Para confirmar la creación del nuevo usuario, hacé click en **Guardar**. En caso contrario, hacé click en **Volver**.

The screenshot shows the 'Gestión de operadores AP' page. At the top, there is a blue header with the text 'Sistema de Administración de Campañas Electorales', the logo of the 'Ministerio del Interior Argentina', the 'DINE Dirección Nacional Electoral' logo, and 'Elecciones 2023'. A user profile icon is in the top right. Below the header is a grey navigation bar with the text 'Sistema de Administración de Campañas Electorales' and a speech bubble icon. On the left, a sidebar menu lists: 'Usuarios', 'Carga productoras', 'Carga de spots', 'Grilla', 'DDJJ', and 'Soporte'. The main content area has a 'Más info' dropdown and the title 'Gestión de operadores AP'. Below the title are two buttons: 'Nuevo' and 'Volver'. A table with columns 'Usuario', 'Nombre', 'Apellido', 'Estado', 'Editar', and 'Bloquear' is shown. Below the table are two more buttons: 'Nuevo' and 'Volver'.

Para el primer ingreso de un **usuario operador** al SACE, este deberá colocar el nombre de usuario (por ejemplo, Sebastián) tanto en el campo de usuario como en el de la contraseña. Una vez que haya ingresado al sistema, podrá realizar el cambio de contraseña por una más segura.

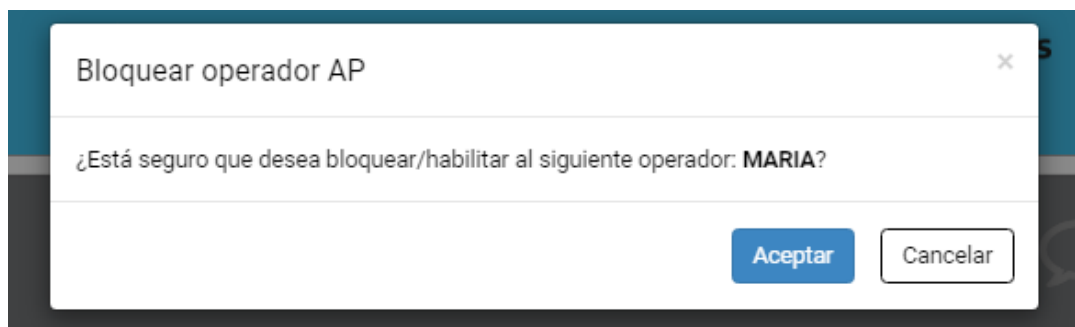
The screenshot shows the 'Nuevo Operador' form. It has the same header and navigation bar as the previous screenshot. The sidebar menu is visible on the left. The main content area has the title 'Nuevo Operador'. Below the title are four required fields: 'Usuario\*', 'Nombre\*', 'Apellido\*', and 'e-mail\*'. Below these fields is a note: 'Todos los campos con \*, son obligatorios.' and an important note: 'IMPORTANTE: la contraseña inicial será igual que el nombre de usuario. Por ejemplo. Si el usuario es "operador1", la contraseña será "operador1" y se deberá cambiar en el primer inicio de sesión.' At the bottom are two buttons: 'Guardar' and 'Volver'.



## Editar, bloquear y habilitar

Como **usuario supervisor** podés editar o bloquear temporalmente al nuevo usuario creado, oprimiendo los botones **Editar, Bloquear y/o Habilitar**.





Al oprimir el botón **Bloquear**, aparecerá una ventana con la pregunta:  
¿Está seguro que desea Bloquear/Habilitar al siguiente operador SACE? Si es correcto, elegí **Aceptar**. En caso contrario, **Cancelar**.



Recordá que una vez creado, el usuario ya se encuentra habilitado. La opción **Habilitar** aparece solo en caso de haberlo bloqueado.

## Mi perfil

En este apartado podrás ver y/o modificar los datos de contacto del usuario supervisor. Tené en cuenta que estos son los que verán los servicios de comunicación audiovisual. Es importante que sean válidos ya que serán utilizados como vía de comunicación entre las partes.

Sistema de Administración de Campañas Electorales  Ministerio del Interior Argentina  Dirección Nacional Electoral  Elecciones 2023 

Usuarios >

Carga productoras >

Carga de spots >

Grilla >

DDJJ >

Soporte >

### Editar Usuario

<b>Usuario*</b>	<input type="text" value="CONSENSO"/>	<b>Distrito*</b>	<input type="text" value="CHUBUT"/>
<b>Perfil actual</b>	<input type="text" value="Admin AP"/>	<b>Ciudad*</b>	<input type="text" value="RAWSON - GENERAL MOSCONI"/>
<b>Entidad*</b>	<input type="text" value="CONSENSO FEDERAL"/>	<b>Calle y número*</b>	<input type="text" value="Calle"/>
<b>Nombre*</b>	<input type="text" value="Nombre"/>	<b>Piso</b>	<input type="text" value="Piso"/>
<b>Apellido*</b>	<input type="text" value="Apellido"/>	<b>Depto.</b>	<input type="text" value="Departamento"/>
<b>e-mail*</b>	<input type="text" value="Email"/>	<b>Teléfono</b>	<input type="text" value="Telefono"/>

Todos los campos con \*, son obligatorios

## Carga de productoras

Al hacer click en **Carga productoras**, se abrirá la pantalla que te permitirá cargar los datos de las misma.

The screenshot shows the 'Gestión de productoras' page. At the top, there is a blue header with the system name, logos for the Ministerio del Interior Argentina and DINE Dirección Nacional Electoral, and 'Elecciones 2023'. A user profile icon is in the top right. A left sidebar contains navigation options: Usuarios, Carga productoras, Carga de spots, Grilla, DDJJ, and Soporte. The main content area has a dark grey header with the system name and a speech bubble icon. Below this is a 'Más info' dropdown. The main title is 'Gestión de productoras'. A search bar contains the text 'Buscar Productora por Nombre, Cuit o Razón Social' and a magnifying glass icon, highlighted with a pink box and a pink arrow pointing to it. Below the search bar are 'Nuevo' and 'Volver' buttons. A table with columns 'Nombre', 'Razón social', 'Cuit', and 'Editar' is shown, with a '< 1 >' indicator below it. At the bottom, it says 'Mostrando Página 1 de 1' and has 'Nuevo' and 'Volver' buttons.

Realizando click en el botón **Nuevo**, aparecerá un formulario para completar con la información correspondiente a la productora. Es importante que recuerdes que el CUIT ingresado debe ser válido (caso contrario no te dejará guardar la información), así como el resto de los datos.

The screenshot shows the 'Nueva Productora' form. The header and sidebar are identical to the previous screenshot. The main content area has a dark grey header with the system name and a speech bubble icon. Below this is a 'Más info' dropdown. The main title is 'Nueva Productora'. The form contains several fields: 'Nombre\*' (text input), 'Razón social\*' (text input), 'Cuit\*' (text input), 'Provincia\*' (dropdown menu with 'Seleccione' selected), 'Calle y número\*' (text input), 'Piso' (text input), and 'Depto.' (text input). Below the form, it says 'Todos los campos con \*, son obligatorios' and has 'Guardar' and 'Volver' buttons.

Cuando el formulario esté completo, clickéa en **Guardar** y automáticamente la productora aparecerá en la lista del menú anterior.

En las distintas columnas están los datos correspondientes, así como la posibilidad de editarlos clickeando en el botón **Editar**.

The screenshot shows the 'Gestión de productoras' interface. At the top, there is a blue header with the text 'Sistema de Administración de Campañas Electorales', the logo of the 'Ministerio del Interior Argentina', the 'DINE Dirección Nacional Electoral' logo, and 'Elecciones 2023'. Below the header is a grey navigation bar with the text 'Sistema de Administración de Campañas Electorales' and a speech bubble icon. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Usuarios', 'Carga productoras', 'Carga de spots', 'Grilla', 'DDJJ', and 'Soporte'. The main content area has a 'Más info' dropdown and a search box titled 'Gestión de productoras' with the placeholder text 'Buscar Productora por Nombre, Cuit o Razón Social'. Below the search box are 'Nuevo' and 'Volver' buttons. A table lists two productoras:

Nombre	Razón social	Cuit	Editar
Primera Productora	Primera Productora SRL	00000000000	<a href="#">Editar</a>
Segunda Productora	Segunda Productora SA	30715743260	<a href="#">Editar</a>

Below the table, there is a '< 1 >' pagination indicator and 'Mostrando Página 1 de 1' text, followed by 'Nuevo' and 'Volver' buttons. A pink arrow points to the search box.

Arriba de las filas con la descripción de las productoras, hay un campo de búsqueda donde podrás filtrarlas por nombre, número de CUIT o razón social.

## Carga de spots

Al hacer click en **Carga de spots**, aparecerá la pantalla que te permite cargarlos.

The screenshot shows the 'Gestión de spots' interface. At the top, there is a blue header with the system name, logos for the Ministry of the Interior and DINE, and 'Elecciones 2023'. A sidebar on the left contains navigation options: 'Usuarios', 'Carga productoras', 'Carga de spots', 'Grilla', 'DDJJ', and 'Soporte'. The main content area has a 'Más info' dropdown and a 'Gestión de spots' title with 'Nuevo' and 'Volver' buttons. Below is a table with columns: 'Nombre', 'Duración (en módulos)', 'Productora', 'Tipo', 'Cargo', 'Descripción', 'Link de visualización', 'Editar', and 'Bloquear'. Two rows are visible: 'Spot 2' (2 modules, Producción Propia, Television, Presidente) and 'Spot 1' (2 modules, Primera Productora, Radio, Presidente). At the bottom, there are 'Nuevo' and 'Volver' buttons.

Nombre	Duración (en módulos)	Productora	Tipo	Cargo	Descripción	Link de visualización	Editar	Bloquear
Spot 2	2	Producción Propia	Television	Presidente	Descripción	Link	Editar	Bloquear
Spot 1	2	Primera Productora	Radio	Presidente	Descripción	Link	Editar	Bloquear

Clickeando en el botón **Nuevo**, se desplegará un formulario para completar con la información correspondiente al spot que querés agregar.

The screenshot shows the 'Nuevo Spot' form. It features the same header and sidebar as the previous page. The main content area has a 'Más info' dropdown and a 'Nuevo Spot' title with 'Guardar' and 'Volver' buttons. The form includes the following fields: 'Nombre\*' (text input), 'Descripción' (text input with a note 'Longitud máxima 255 caracteres'), 'Duración (en Módulos) \*' (text input), 'Link de visualización' (text input), 'Tipo de servicio\*' (dropdown menu with 'Seleccione' selected), a checkbox for 'Producción Propia', 'Productora\*' (dropdown menu with 'Seleccione' selected), and a note: 'Todos los campos con \* son obligatorios'. At the bottom, there are 'Guardar' and 'Volver' buttons.

Una vez que esté completo el formulario, clickeá en **Guardar** y automáticamente el nuevo spot aparecerá en la lista del menú anterior.

En las distintas columnas están los datos que cargaste, así como la posibilidad de **Editar** y/o **Bloquear** un spot.

Cuando bloques un spot en esta sección, **NO** te aparecerá entre las opciones disponibles para cargar en la grilla.



Para radio: 1 módulo dura 9 segundos y para TV: 12 segundos. Por ejemplo, si en una franja horaria de TV le corresponden 2 módulos, el spot para este espacio puede durar hasta 24 segundos.

## Estados de la Grilla

A continuación, se describirán los tipos de estados que podemos encontrar en la grilla.

Los estados en los que se encuentran los espacios asignados para cada franja horaria variarán de acuerdo a las gestiones que realicen en el SACE las agrupaciones políticas y los servicios de comunicación audiovisual.



Este menú estará presente siempre en la grilla con el fin de ayudarte a recordar los colores correspondientes a cada estado.

SIN USO
CONFIRMADO
ACEPTADO
RECHAZADO
ACEPTADO / RECHAZADO
EMITIDO
NO EMITIDO
PARCIALMENTE EMITIDO
DEBATE PUBLICO
BLOQUEADO

## Sin uso

Es cuando la confirmación por parte de la agrupación política acerca del uso del espacio asignado está pendiente.

## Confirmado

Indica que la agrupación política confirmó el uso de ese espacio asignado. Por esta vía, los servicios de comunicación audiovisual quedarán informados acerca de la utilización de los módulos por franja horaria y del material a transmitir.

Este paso puede realizarse hasta **48 horas antes** del inicio de la franja horaria que contiene el espacio en cuestión.

## Aceptado

Indica que el servicio de comunicación audiovisual recibió el spot y confirmó que es apto para ser emitido, puesto que cumple con los requerimientos técnicos.

### Los requisitos para la aprobación de los spots son:

#### Duración

Los mensajes deben ajustarse a la duración de los módulos otorgados. Para radio: 1 módulo dura 9 segundos y para TV: 12 segundos. Por ejemplo, si en una franja horaria de TV, le corresponden 2 módulos, el spot de la agrupación política para ese espacio podrá durar hasta 24 segundos.

#### Accesibilidad

Deberán garantizar la accesibilidad integral de las personas con limitaciones auditivas y/o visuales, cumpliendo con la implementación de subtítulo visible y/o oculto (close caption) y/o lenguaje de señas.

Otras disposiciones pueden surgir durante la campaña y se publicarán en **Comunicados** dentro del SACE y/o en la página web de la DINE [www.argentina.gob.ar/dine](http://www.argentina.gob.ar/dine)

### Importante:

Si un spot fue aceptado por un servicio de comunicación audiovisual, la próxima vez que la agrupación política lo cargue en el sistema, para el mismo servicio pero en otra franja horaria, el SACE automáticamente reconocerá el spot e informará que ya está aceptado y colocará automáticamente ese estado, sin necesidad de que el gestor lo realice. Ocurrirá lo mismo en el caso de los rechazados.

## (\*) Rechazado

En caso de que el material (por algún motivo válido) no se encuentre en condiciones para ser emitido, el servicio de comunicación audiovisual asignará este estado e informará el porqué de esta decisión eligiendo alguna de las opciones que ofrece el sistema:

- > Spot inexistente
- > Tiempo excedido
- > Formato de video incorrecto
- > No cumple con las especificaciones técnicas

### **(\*\*) Aceptado/rechazado**

Ocurre cuando la agrupación política establece la emisión de más de un spot por franja horaria y alguno de ellos es rechazado por el servicio de comunicación audiovisual. El servicio detallará cuál de los spots es el rechazado y por qué, y será responsabilidad de la agrupación reenviar el material corregido. En caso contrario, el servicio audiovisual emitirá solo los mensajes aceptados.

**(\*) (\*\*)** Estos estados le permiten a la agrupación política volver a confirmar los espacios para dejar constancia del nuevo envío y del ajuste realizado sobre el inconveniente notificado por el servicio de comunicación, o bien reemplazándolo por otro spot que se encuentre en condiciones de ser transmitido.

### **Emitido**

El material publicitario ha sido transmitido. El servicio deberá informarlo en el sistema. Únicamente el servicio podrá colocar emitido en un espacio.

### **No emitido**

En aquellos casos, en que por algún inconveniente el o los spots no han podido ser emitidos. Tal circunstancia deberá ser informada por el servicio de comunicación audiovisual con las correspondientes aclaraciones. Únicamente el servicio podrá colocar no emitido en un espacio.

### **Parcialmente emitido**

En este caso, se indicará la emisión de los spots que fueron aceptados, dando cuenta de la no emisión de aquellos que fueron rechazados en el caso de que en un mismo espacio hayan sido asignados dos o más mensajes de campaña. Únicamente el servicio podrá colocar parcialmente emitido en un espacio.

### **Bloqueado por debate**

En este caso, se indica que los espacios se encuentran inhabilitados tanto para la carga como para su emisión.

## Grilla

Al hacer click en **Grilla** accederás a la misma. Esta se presenta bajo un esquema de matriz en el cual cada renglón corresponde a un día, y cada columna corresponde a la fecha, servicio de comunicación audiovisual con el que se está operando y los respectivos espacios de publicidad electoral (expresados en módulos) asignados en cuatro franjas horarias (F1, F2, F3, F4).

Sistema de Administración de Campañas Electorales

Ministerio del Interior Argentina

DINE Dirección Nacional Electoral

Elecciones 2023

Sistema de Administración de Campañas Electorales

Más info

Pauta publicitaria

Volver Exportar grilla Filtrar

CHUBUT - CONSENSO PARA EL FUTURO

Fecha	Medio	Tipo	F1	F2	F3	F4
11/05/2023	LU17 AM 540 RADIO GOLFO NUEVO	Radio	01	01	01	02
11/05/2023	LRA11 AM 670 RADIO NACIONAL COMODORO RIVADAVIA	Radio	01	01	01	02
11/05/2023	LU4 AM 630 RADIO PATAGONIA ARGENTINA	Radio	01	01	02	01
11/05/2023	LRF203 AM 1200 RADIO 3 ANDINA	Radio	01	01	01	02
11/05/2023	LRA9 AM 560 RADIO NACIONAL ESQUEL	Radio	01	01	01	01
11/05/2023	LRF210 RADIO 3 AM 780 CADENA PATAGONICA	Radio	02	01	01	02
11/05/2023	LU20 AM 580 RADIO CHUBUT	Radio	01	01	01	01
11/05/2023	LRA55 AM 740 RADIO NACIONAL ALTO RIO SENGUER	Radio	01	01	02	01
11/05/2023	LRA58 AM 1020 RADIO NACIONAL RIO MAYO	Radio	01	01	02	01
11/05/2023	LRF318 FM 99.1	Radio	01	02	01	01

< 1 >

- SIN USO
- CONFIRMADO
- ACEPTADO
- RECHAZADO
- ACEPTADO / RECHAZADO
- EMITIDO
- NO EMITIDO
- PARCIALMENTE EMITIDO
- DEBATE PUBLICO
- BLOQUEADO

Los datos desplegados para cada día contienen la siguiente información:

- **Fecha:** a la cual corresponden los espacios asignados.
- **Servicio de comunicación:** en el cual se emite la pauta.
- **Tipo:** si corresponde a radio o televisión.
- **Franjas horarias (F1, F2, F3, F4):** nos detalla la cantidad de módulos asignados y estado de los espacios asignados a cada una de ellas.

### FRANJAS HORARIAS

**F1** de 7:00 a 11:00 hs.

**F2** de 11:00 a 16:00 hs.

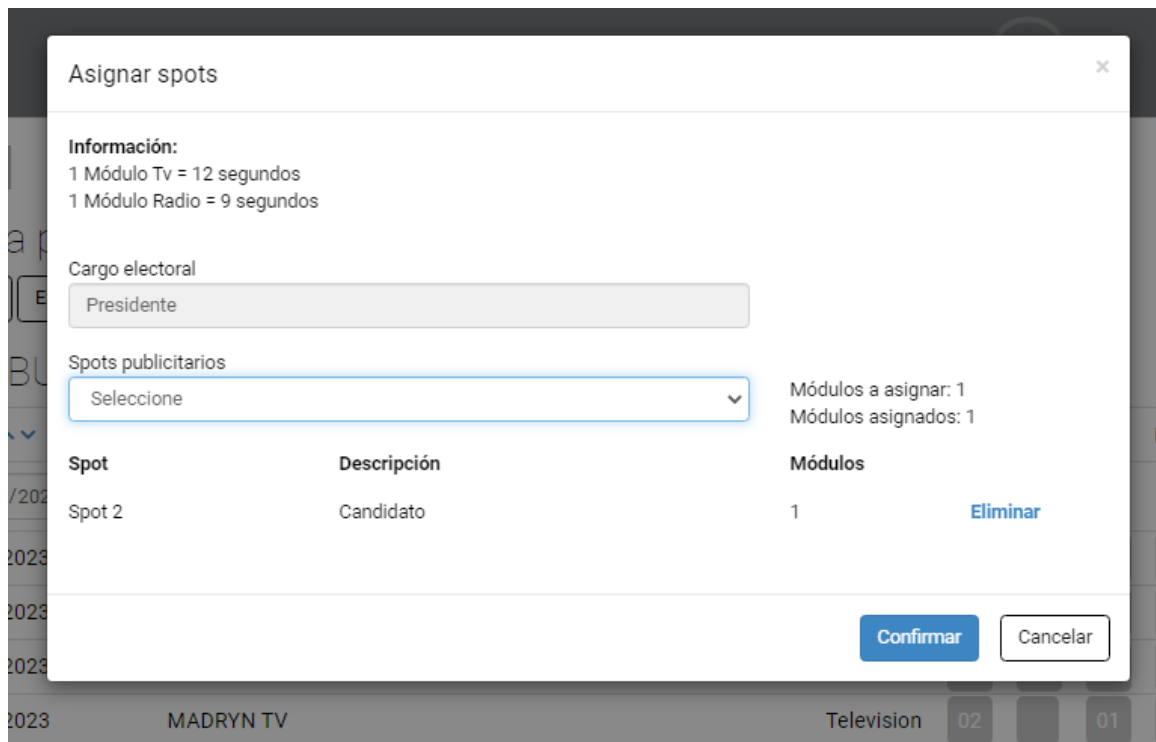
**F3** de 16:00 a 20:00 hs.

**F4** de 20:00 a 1:00 hs.

## Carga de spot en la grilla

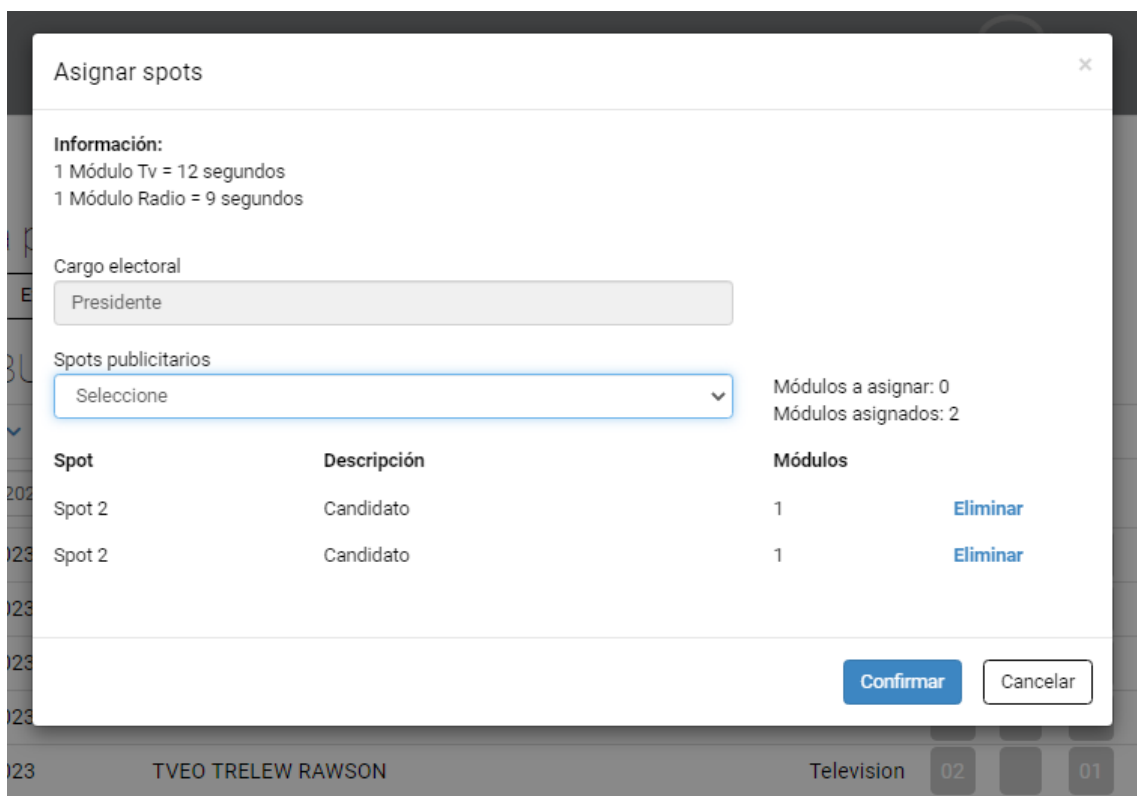
Al hacer click en el espacio gris, aparecerá una nueva pantalla (pop up) para asignar el o los spots. Haciendo click en la flecha que se despliega en **Spots publicitarios** podrás observar los spots cargados anteriormente. Seleccioná el que quieras cargar. Tené en cuenta que no podrás superar la cantidad de módulos asignados para ese espacio. Del lado derecho, junto a los campos, encontrarás cuantos módulos tenés disponibles para esa franja "módulos a asignar".



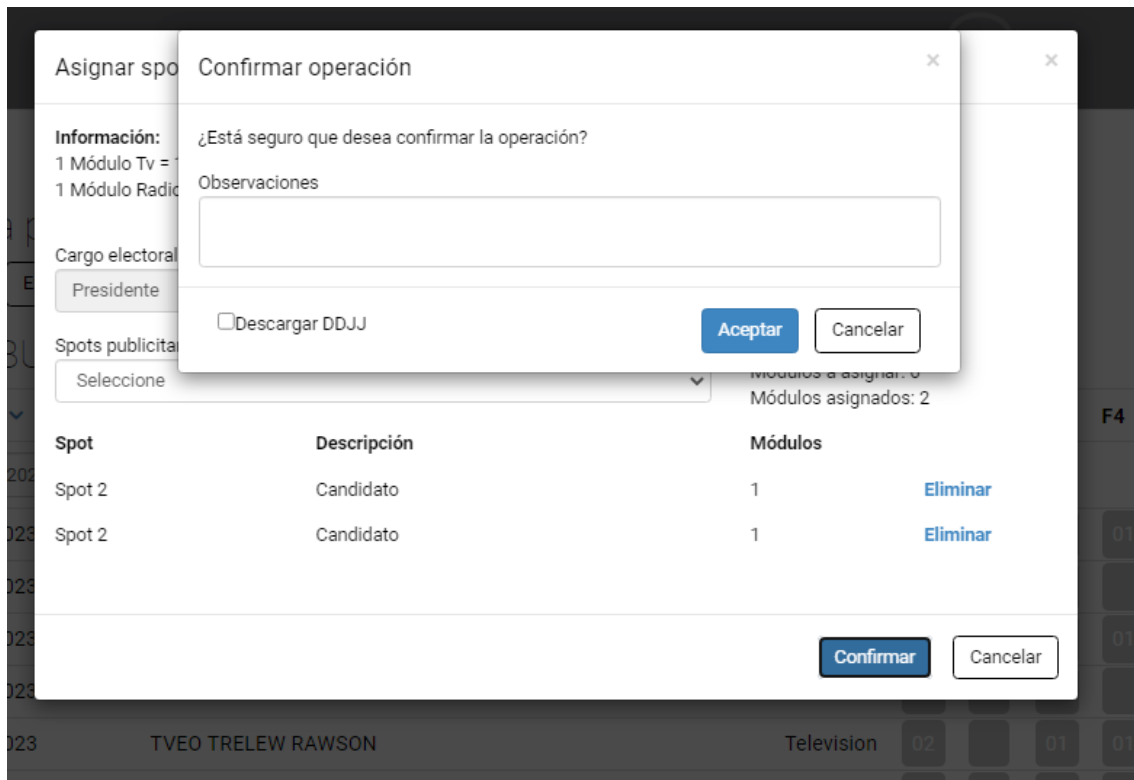


Se pueden utilizar todos los módulos que tengas disponibles. Por ejemplo, si tenés 2 módulos para asignar y ponés un spot que dura 1, tendrás la opción de agregar otro o repetir el mismo spot de 1 módulo o bien dejar el espacio vacío. Otra opción será utilizar un solo spot que dure 2 módulos.

Si te equivocás al seleccionar un spot y querés cambiarlo por otro, podrás hacerlo realizando click en el botón **Eliminar**.



Si la carga está bien, hacé click en **Confirmar**. A continuación, podrás observar un cuadro blanco donde se te permitirá escribir alguna observación importante respecto al uso del espacio y/o al spot. A su vez, podrás realizar click para descargar la Declaración Jurada, disponible por debajo del cuadro de observaciones.



Al hacer click en **Aceptar**, el espacio gris se volverá verde. Cuando esto suceda querrá decir que el espacio está confirmado.

Pauta publicitaria

Volver Exportar grilla Filtrar

### CHUBUT - CONSENSO PARA EL FUTURO

Fecha	Medio	Tipo	F1	F2	F3	F4
19/05/2023	LU83 CANAL 9   COMODORO RIVADAVIA &quot;NUEVE TV&quot;	Television	01	01	01	01
19/05/2023	LU90 CANAL 7 LU90   RAWSON	Television	01	01	01	
19/05/2023	TVEO  COMODORO RIVADAVIA	Television	01	01	01	01
19/05/2023	MADRYN TV	Television	02		01	
19/05/2023	TVEO TRELEW RAWSON	Television	02		01	01
19/05/2023	TVEO CHUBUT   PUERTO MADRYN	Television	02		02	
19/05/2023	TRELEW DIGITAL	Television	01	01	01	01

< 8 >

## Índices de búsqueda

Los índices de búsqueda son los campos vacíos que hay debajo del título de cada columna. Allí podrás ingresar la palabra clave que quieras consultar. Podrás buscar por fecha o por servicio de comunicación, por ejemplo, si ponés “canal” podrás observar todos los servicios que contengan esa palabra.

Otra forma de buscar es a través del filtro. Al hacer click en el botón **Filtrar** y aparecerán tres índices de búsqueda: **Fecha inicio**, **Fecha fin** y **Estado**, que corresponderán a las fechas en que fueron o serán emitidos los spots y el estado en el que se encuentran en ese momento. No es necesario completar todos los filtros.

### CHUBUT - CONSENSO PARA EL FUTURO

Fecha ^ v Medio ^ v Tipo ^ v F1 F2 F3 F4

dd/mm/aaaa

Para realizar una búsqueda, tené en cuenta que una vez que hayas elegido la fecha o el medio, deberás presionar la tecla ENTER, para poder avanzar.

Otra forma de buscar es a través del filtro. Al hacer click en el botón **Filtrar** y aparecerán tres índices de búsqueda: **Fecha inicio**, **Fecha fin** y **Estado**, que corresponderán a las fechas en que fueron o serán emitidos los spots y el estado en el que se encuentran en ese momento. No es necesario completar todos los filtros.

The screenshot shows the 'Sistema de Administración de Campañas Electorales' interface. On the left is a navigation menu with items like 'Usuarios', 'Carga productoras', 'Carga de spots', 'Grilla', 'DDJJ', and 'Soporte'. The main content area is titled 'Pauta publicitaria' and includes a 'Más info' dropdown, 'Volver' and 'Exportar grilla' buttons, and three filter fields: 'Fecha inicio' (dd/mm/aaaa), 'Fecha fin' (dd/mm/aaaa), and 'Estado' (Seleccione). Below these fields is an important note: 'Importante: Al establecer el filtrado por rango de fecha se deja sin efecto el filtro por fecha exacta'. At the bottom are 'Filtrar', 'Limpiar', and 'Ocultar' buttons. On the right side, there is a vertical legend for spot statuses: SIN USO, CONFIRMADO, ACEPTADO, RECHAZADO, ACEPTADO / RECHAZADO, EMITIDO, NO EMITIDO, PARCIALMENTE EMITIDO, DEBATE PUBLICO, and BLOQUEADO.

## Carga masiva de la grilla

Con esta funcionalidad se busca agilizar la carga de los spots en los servicios de comunicación, al permitir asignar varios spots para diferentes días y franjas horarias en un mismo servicio.

Sistema de Administración de Campañas Electorales

Ministerio del Interior Argentina

DINE Dirección Nacional Electoral

Elecciones 2023

Sistema de Administración de Campañas Electorales

Más info

Pauta publicitaria

Volver Exportar grilla

CHUBUT - CONSENSO PARA EL FUTURO

Selecciona Medio

Selecciona Medio

Volver

- SIN USO
- CONFIRMADO
- ACEPTADO
- RECHAZADO
- ACEPTADO / RECHAZADO
- EMITIDO
- NO EMITIDO
- PARCIALMENTE EMITIDO
- DEBATE PUBLICO
- BLOQUEADO
- MODULOS SOBREPASADOS
- MODULOS SUPERADOS

Con esta funcionalidad se busca agilizar la carga de los spots en los servicios de comunicación, al permitir asignar varios spots para diferentes días y franjas horarias en un mismo servicio.

Primero deberás dirigirte a **Grilla – Carga masiva** y luego seleccionar el servicio de comunicación sobre el cual vas a cargar los spots para confirmar el uso del espacio. A continuación, se presentará la siguiente pantalla.

Sistema de Administración de Campañas Electorales

Más info

Pauta publicitaria

Volver Exportar grilla

CHUBUT - CONSENSO PARA EL FUTURO

Selecciona Medio

LU17 AM 540 RADIO GOLFO NUEVO

Fecha	F1	F2	F3	F4
11/05/2023	01	01	01	02
12/05/2023	01	01	02	01
13/05/2023	01	01	01	02
14/05/2023	01	01	02	01
15/05/2023	01	01	02	01

Nombre Duración Repeticiones por franja

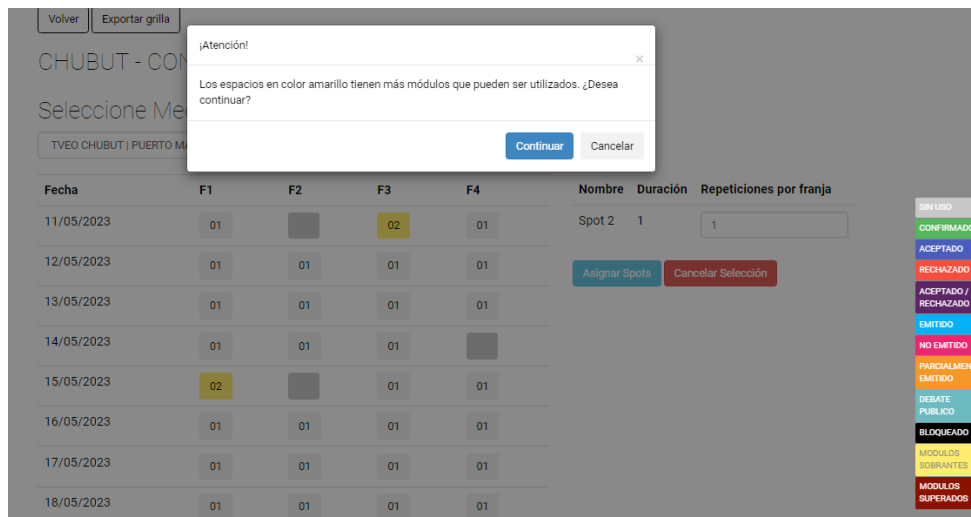
Spot 1 2 0

Asignar Spots Cancelar Selección

- SIN USO
- CONFIRMADO
- ACEPTADO
- RECHAZADO
- ACEPTADO / RECHAZADO
- EMITIDO
- NO EMITIDO
- PARCIALMENTE EMITIDO
- DEBATE PUBLICO
- BLOQUEADO
- MODULOS SOBREPASADOS
- MODULOS SUPERADOS

Sobre el margen derecho encontrarás el listado de todos los spots que previamente cargaste en el sistema, con su correspondiente denominación, la duración en módulos y un espacio en blanco (cantidad), donde deberás colocar el número de veces que querés repetirlo, para luego hacer click en la grilla y elegir las franjas donde vas a confirmar el uso del espacio.

**Recordá** la duración de los spots no puede superar la cantidad de módulos que te fuesen asignados por franja.

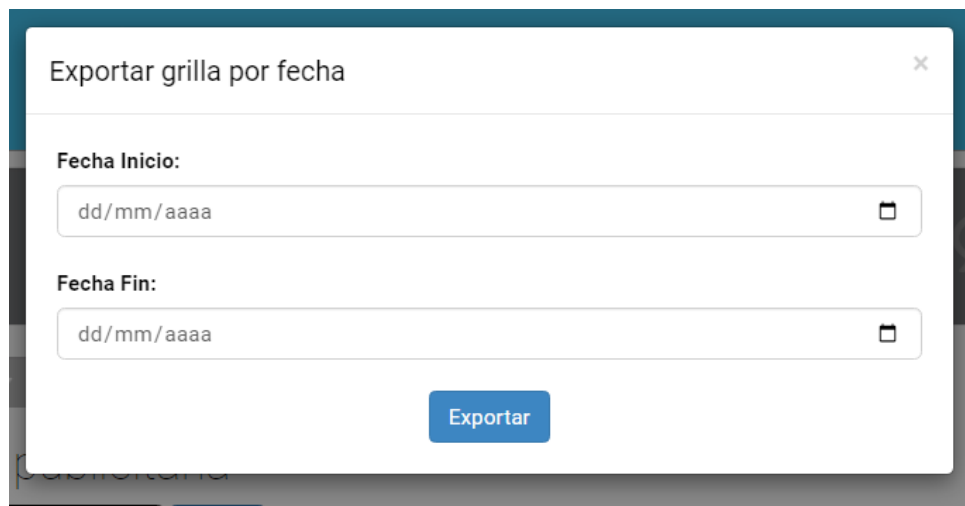


El sistema también te avisará si al momento de realizar la confirmación del uso de los espacios te sobran módulos y si querés usarlos o no.

## Exportar información de la grilla de espacios de publicidad electoral

En aquellos casos en los que necesites trabajar fuera del sistema, existe la función "exportar" en formato .csv (compatible con Excel y bases de datos estándares) todos los registros de la grilla de pauta publicitaria. Así podrás tener acceso a la información a toda hora y en todo lugar.

Oprimí el botón **Exportar grilla** ubicado en la parte superior izquierda de la grilla donde podrás elegir el rango de fechas que necesites.

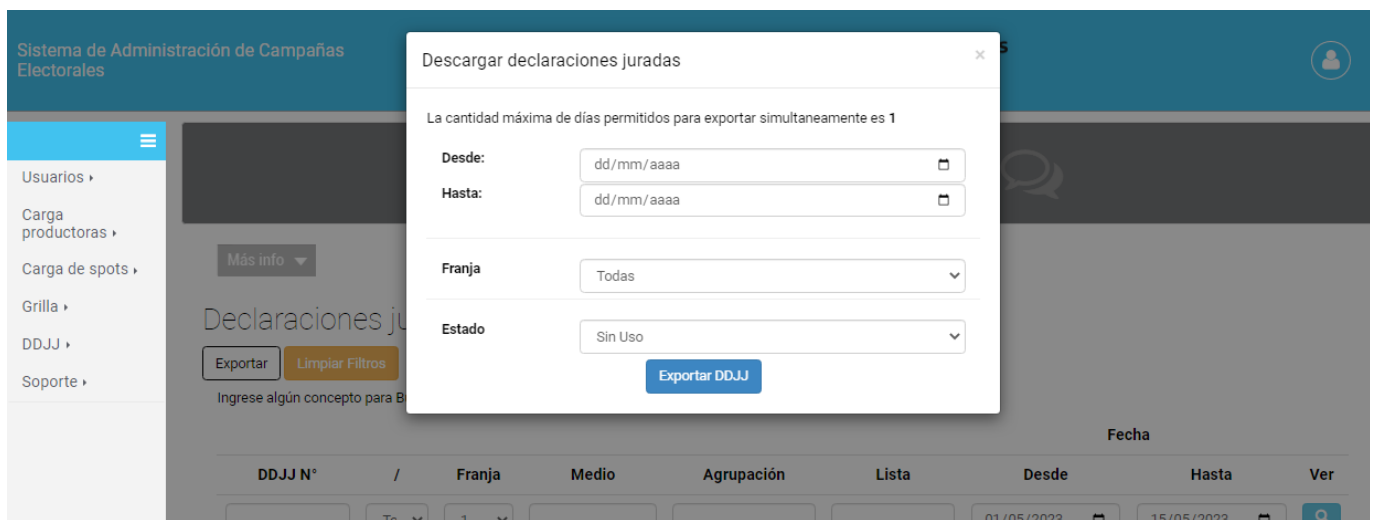


## Declaraciones Juradas (DDJJ)

Cada vez que hagas un cambio en la grilla, el SACE generará un cambio en la declaración jurada del espacio donde realizaste la acción. Estas las podrás encontrar en la sección DDJJ.

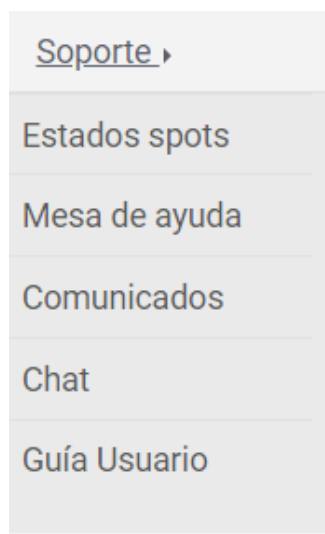
Para buscar una declaración, utilizá los filtros colocando número de DDJJ, franja, medio, etc. **No es necesario completar todos los filtros.** Una vez que aparezcan los resultados de la búsqueda, deberán hacer click en el botón **Ver** y aparecerá la DDJJ en una nueva pestaña en formato PDF. Podés imprimirla o descargarla y luego guardarla.

Aquí también podrás contar con la opción de **Exportar**, ubicada en la parte superior izquierda de la pantalla, donde tendrás la posibilidad de elegir el rango de fechas que necesites y descargar los documentos.



## Soporte

Al hacer click en **Soporte**, se desplegará un menú con las siguientes herramientas:



## Estados de spots

En esta opción podrás encontrar los tipos de estados que pueden atravesar los espacios otorgados.

- Carga productoras ›
- Carga de spots ›
- Grilla ›
- DDJJ ›
- Soporte ›

Más info ▾

### Tipos de estados de spots publicitarios

Volver

Descripción	Color
Sin Uso	■
Emitido	■
Aceptado	■
Rechazado	■
Aceptado/Rechazado	■
No Emitido	■
Confirmado	■
Parcialmente Emitido	■
Debate Público	■
Bloqueado	■

Volver

## Mesa de ayuda

En esta opción, la Dirección de Campañas Electorales (DCE) ofrece ayuda y asistencia en línea a las consultas recibidas con relación específica al hacer click en **Mesa de Ayuda** y luego en el botón **Consultar**, se desplegará un panel blanco donde podrás ingresar tu consulta.

- Usuarios ›
- Carga productoras ›
- Carga de spots ›
- Grilla ›
- DDJJ ›
- Soporte ›

Más info ▾

Sistema de Administración de Campañas Electorales 

### Mi mesa de ayuda

Buscar Consulta por Asunto...

**Consultar** **Volver**

Asunto	Fecha de consulta	Respondido por
CONSULTA 1	16.05.2023 13:21:32	-

< 1 >

Mostrando página 1 de 1

**Consultar** **Volver**

de Campañas

? Nueva consulta

Asunto

Pregunta

Consultar Volver

Consultar Cancelar

Asunto

CONSULTA 1 16.05.2023 13:21:32

< 1 >

Cuando la consulta sea respondida aparecerá resaltada en gris y al clickear podrás visualizar la respuesta. Si querés seguir preguntando, existe un campo vacío debajo de la primera consulta para que puedas repreguntar, o iniciar una nueva.

## Comunicados

En esta sección aparecerán los comunicados emitidos por la Dirección de Campañas Electorales (DCE). Los mismos serán de suma importancia durante el transcurso de la campaña electoral. Cuando haya un comunicado nuevo, aparecerá un sobre rojo en la barra superior del SACE. Al hacer click te llevará a la pantalla con la lista de los comunicados.

Cuando tengas un comunicado sin leer en la lista, el asunto del mismo aparecerá resaltado en color gris.



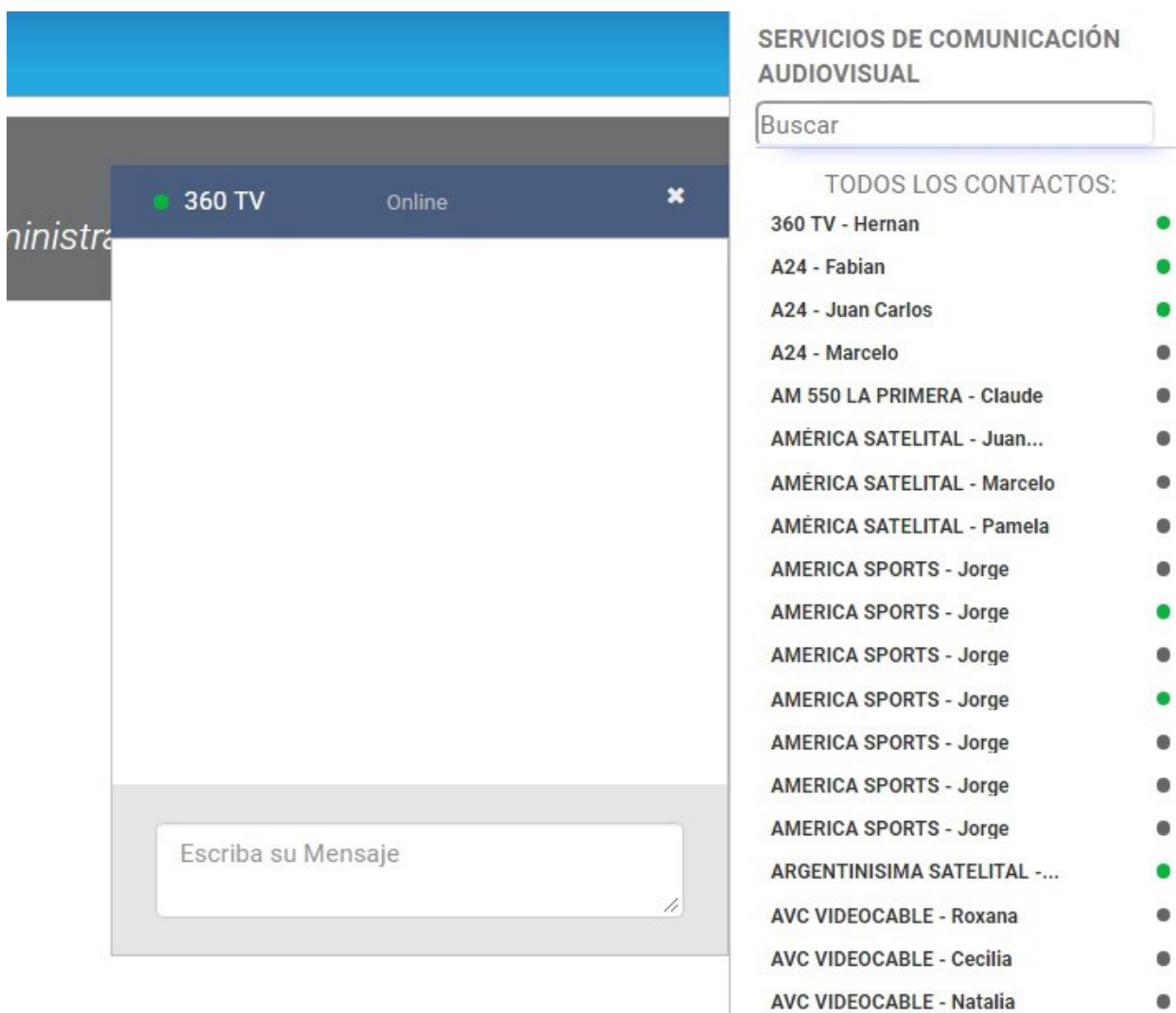
## Chat

A través del **chat** podrás contactarte directamente con los servicios de comunicación audiovisual.

Esta herramienta permitirá estar en contacto permanente para que haya un intercambio fluido entre ambas partes durante la experiencia electoral 2023.

Para abrir el chat deberás hacer click en la opción **Soporte** y luego **Chat**, o también click sobre la burbuja de diálogo ubicada en la parte superior de la página.

Automáticamente se desplegará la lista de usuarios con los que podés interactuar. Quienes aparezcan en verde son los que se encuentran conectados. Si necesitás enviarle un mensaje a un usuario que no esté disponible en ese momento, podrás hacer click sobre el nombre y escribir el mensaje para que lo lea cuando se conecte.



Si querés buscar un servicio de comunicación audiovisual determinado, utilizá el buscador que se encuentra en la parte superior derecha. Para cerrarlo hacé click en la cruz.

## Botón guía de usuario

Haciendo click en el botón **Guía de usuario**, automáticamente se abrirá en una pestaña diferente para que sea más cómodo consultarla y poder visualizar el SACE simultáneamente.

## Más info

En el botón **Más info** que aparece arriba a la izquierda, se encontrará la explicación de las acciones que podrán realizarse en cada una de las diferentes pantallas.

Sistema de Administración de Campañas Electorales

Ministerio del Interior Argentina

DINE Dirección Nacional Electoral

Elecciones 2023

Sistema de Administración de Campañas Electorales

Más info

La grilla se presenta bajo un esquema de matriz en el que cada renglón corresponde a un día, y cada columna a la fecha, servicio de comunicación y espacios de publicidad electoral (expresados en módulos) asignados en cuatro franjas horarias (F1, F2, F3, F4), siendo los horarios de las franjas los siguientes:  
F1 de 7 a 11hs  
F2 de 11 a 16hs  
F3 de 16 a 20hs  
F4 de 20 a 01hs  
Cada módulo equivale a 12 segundos para TV, y 9 segundos para Radio.

SIN USO

CONFIRMADO

ACEPTADO

RECHAZADO

ACEPTADO / RECHAZADO

EMITIDO

NO EMITIDO

PARCIALMENTE EMITIDO

DEBATE PUBLICO

BLOQUEADO

[argentina.gob.ar/dine](https://argentina.gob.ar/dine)



@InfoDINE



@InfoDINE



Info-DINE



InfoDINETV