

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD
Y CALIDAD AGROALIMENTARIA

**INSCRIPCIÓN Y ACTUALIZACIÓN
DE DATOS
RENSPA
100% ONLINE**

Manual para el usuario externo

Contenido

INTRODUCCIÓN	3
PRESENTACIÓN Y ACCESO AL SISTEMA.....	3
ADHESIÓN DE SERVICIOS INTERACTIVOS.....	4
DELEGACIÓN DE REPRESENTACION DE CUIT.....	8
INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL SANITARIO DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS (RENSPA)	8
ACTUALIZACIÓN DE DATOS	16
CONTACTO.....	17

INTRODUCCIÓN

El RENSPA es el Registro Nacional Sanitario de Productores Agropecuarios que asocia al productor con la producción y el predio donde realiza la actividad. Los productores ganaderos, agrícolas y forestales deben inscribirse en forma obligatoria y gratuita ([Resolución Senasa 423/2014](#)).

El presente manual muestra paso a paso la adhesión de SERVICIOS INTERACTIVOS en la página de AFIP con CLAVE FISCAL. En el ejemplo se muestra la adhesión al Sistema RENSPA, pero todos los Servicios se adhieren de la misma manera, solo debe seleccionar el correspondiente del listado de SERVICIOS INTERACTIVOS del Organismo.

Una vez adherido al servicio se describe la inscripción al RENSPA.

Aclaraciones:

- El RENSPA es un Registro de Productores (Responsable Sanitario de la Producción). Si usted es propietario y arrienda el campo, **quien debe inscribirse es solo el arrendatario**, es decir, el responsable de la producción.
- Se considera Establecimiento a la Unidad Epidemiológica. En un establecimiento puede haber uno o más Productores (RENSPA).
- Unidad Productiva: se considera Unidad Productiva a la unidad que relaciona al productor con la producción dentro de un establecimiento.
- Si usted es productor de cereales, oleaginosas y legumbres, debe solicitar RENSPA a través del Sistema Integrado de Información Sanitaria Argentino ([SISA](#)).
- Si usted es propietario y arrienda el campo para cereales, oleaginosas y legumbres. NO DEBE solicitar RENSPA bajo ninguna circunstancia ya que el RENSPA es registro de productores.

PRESENTACIÓN Y ACCESO AL SISTEMA

Para acceder al Sistema RENSPA del SENASA se debe ingresar utilizando el navegador **Mozilla Firefox**.



Acceda a la web de la AFIP: www.afip.gob.ar/



IMPOSITIVA
ADUANA
SEGURIDAD SOCIAL



Ingresar a la Clave fiscal del titular, indicando CUIT y clave



ADHESIÓN DE SERVICIOS INTERACTIVOS

Cuando ingrese con su clave fiscal elija al menú "ADMINISTRADOR DE RELACIONES DE CLAVE FISCAL" como se indica en la imagen inferior.

CLAVE FISCAL

AYUDA CAMBIAR CLAVE CERRAR SESIÓN

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Estos servicios son de uso exclusivamente administrativos con Clave Fiscal

- Acceptación de Datos Biométricos**
 Acceptación de Datos Biométricos
- Acceptación de Designación**
 Acepte aquí la delegaciones que otras personas le hayan realizado
- Administrador de Relaciones de Clave Fiscal**
 Modificación del Perfil, Alta de servicios, Incorporación y

SERVICIOS HABILITADOS

- Bienes Personales Web**
 Presentación de la declaración jurada de bienes personales mediante servicio Web
- Nuestra Parte**
 Nuestros datos, Tu información
- Aportes en línea**
 Consulta de la situación personal en la seguridad social (previsional, obra social, riesgo del trabajo) respecto al destino de los aportes y las contribuciones sobre el salario
- Comprobantes en línea**
 Sistema de emisión de comprobantes electrónicos
- Ley 27.260 - Declaración voluntaria y excepcional de bienes en el país y en el exterior**
 Sistema voluntario y excepcional de declaración de bienes en el país y en el exterior
- ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFIP**
 Carga de Curriculum Vitae en AFIP
- CCMA - CUENTA CORRIENTE DE CONTRIBUYENTES MONOTRIBUTISTAS Y AUTONOMOS**
 Exhibe información de Monotributistas y Autónomos detallando mensualmente pagos, obligaciones, saldos e intereses por

Una vez dentro del menú presionar el botón "ADHERIR SERVICIO"

Administrador de Relaciones

Servicio Administrador de Relaciones

Este servicio le permite gestionar (incorporar y revocar) autorizaciones para operar servicios en nombre suyo o de la persona que represente. Las operaciones generan formularios oficiales AFIP. Los mismos se abren en ventanas emergentes para su mayor facilidad en la operación. Por favor tenga en cuenta esto a la hora de configurar su navegador.

- Utilizando el botón **"Adherir Servicio"** podrá asociar un servicio a su Clave Fiscal. Esta es una nueva opción más simple y rápida de utilizar. Tenga en cuenta que el mismo no es válido para habilitar un servicio en representación de otra persona.
- Utilizando el botón **"Nueva Relación"** podrá generar nuevas autorizaciones para utilizar servicios. Las autorizaciones podrán ser para Ud. mismo o bien para autorizar a otras personas para acceder a algún servicio en su nombre.
- Utilizando el botón **"Consultar"** podrá buscar las distintas relaciones existentes para su persona, discriminados por Representantes (Personas que lo representan a Ud.) y Representados (Personas que Ud. representa).

ADHERIR SERVICIO
Nueva Relación
CONSULTAR

Seleccionar del listado de organismos disponibles "SENASA"

- Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca - Control Comercial
- PROVINCIA DEL NEUQUEN - DIR. PCIAL. DE RENTAS
- Secretaría de Comercio - Ministerio de Producción - Presidencia de la Nación
- ar NIC Argentina
- SENASA** - Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria
- SRT - Superintendencia de Riesgos del Trabajo

Dentro del menú "Servicios Interactivos" buscar y seleccionar "RENSPA"

SENASA Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria

Servicios Interactivos

- Aviso de Empaque
Programa de Monitoreo de Residuos de Plaguicidas y Contaminantes Microbiológicos
- Cert-POV
Sistema de Gestión de Certificados para Exportación de Productos de Origen Vegetal
- Lavaderos
Sistema de Lavaderos
- Mi Senasa
MI SENASA
- Registro de Exportadores - Importadores
Sistema para el Registro de Exportadores e Importadores
- RENSPA**
Actualización de Datos - Registro Nacional Sanitario de Productores Agropecuarios
- SIFAP
Sistema Federal Integrado de Registros de Aplicadores de Productos Fitosanitarios
- SIGAD
Sistema Integrado de Gestión de Administración
- SIGAFA
Sistema SIGAFA
- SIGRES
Sistema Integral de Gestión de Residuos
- Sigsa
Sistema Integrado de Gestión de Sanidad Animal
- SIGTRAZA
Sistema de Trazabilidad Frutícola
- SIG TRAZAMI
Sistema de Trazabilidad Mercado Interno
- SITC
Sistema Informático de Trazabilidad Citrícola
- STTTP
Sistema de Tránsito de Transportes hacia Terceros Países

Una vez seleccionado el servicio presionar el botón "CONFIRMAR" para finalizar la adhesión.

Administrador de Relaciones

Bienvenido Usuario
Actuando en representación de

Incorporar nueva Relación

Autorizante (Dador)	<input type="text"/>]
Representado	<input type="text"/>	
Servicio	SIGICA (Nivel de seguridad mínimo requerido 2)	<input type="button" value="BUSCAR"/>
Representante	<input type="text"/>	[Clave Fiscal Nivel 3] <input type="button" value="BUSCAR"/>
<input type="button" value="CONFIRMAR"/>		

Para confirmar la adhesión el sistema muestra un formulario con los datos correspondientes.



F. 3283/E

Rubro 1. AUTORIZANTE

Apellido v Nombre / Denominación:
CUIT:

Rubro 2. AUTORIZADO

Apellido v Nombre / Denominación:
CUIT:

Tipo de Autorización:

Rubro 3. AUTORIZACION

El autorizante identificado en el Rubro 1 autoriza a la persona identificada en el Rubro 2, a utilizar y/o interactuar en su nombre y por su cuenta, con los servicios informáticos de esa Administración Federal de Ingresos Públicos que se detallan en el listado anexo a la presente.

Dejo constancia que la presente autorización podrá caducar por la voluntad de ambas partes o por la de una de ellas, previa comunicación a esa Administración Federal de Ingresos Públicos.

Rubro 4. ACEPTACION DE AUTORIZACION

El autorizado identificado en el Rubro 2 acepta la autorización otorgada por el autorizante identificado en el Rubro 1, para utilizar y/o interactuar en su nombre y por su cuenta, con los servicios informáticos de esa Administración Federal de Ingresos Públicos que se detallan en el listado anexo a la presente.

Esta autorización tendrá vigencia a partir del

Dejo constancia que la presente autorización podrá caducar por la voluntad de ambas partes o por la de una de ellas, previa comunicación a esa Administración Federal de Ingresos Públicos.

Después de que se genere este formulario, debe cerrar la sesión y volver a ingresar a la CLAVE FISCAL para actualizar el menú principal, en donde aparecerán los "SERVICIOS" habilitados.

Adhesión y/o empadronamiento al monotributo, modificación de datos e ingreso de claves de confirmación

> **Presentación de DDJJ y Pagos**

Presentaciones de declaraciones juradas y pagos por medio de transferencia electrónica de datos

> **SIGAD**

Sistema Integrado de Gestión de Administración

> **Sigsa**

Sistema Integrado de Gestión de Sanidad Animal

> **Sistema registral**

Altas bajas y modif. en materia Aduanera/Impositiva /Previsional. Reg Especial Aduanero

> **Envíos Postales Internacionales**

Declaración simplificada de envíos postales internacionales

> **Ganancias Personas Humanas - WEB**

Liquidación del Impuesto a las ganancias de 4ª categoría para el período 2016

> **Mis Retenciones**

Mis Retenciones / Percepciones

> **Personal de Casas Particulares**

Simplificación Registral - Registros Especiales de Seguridad Social

> **RENSPA**

Actualización de Datos - Registro Nacional Sanitario de Productores Agropecuarios

> **SIRADIG - Trabajador**

SIRADIG - Sistema de Registro y Actualización de Deduciones del Impuesto a las Ganancias

> **Simplificación Registral - Registros Especiales de Seguridad Social**

Registros Especiales de la Seguridad Social

> **Trabajo en Blanco**

Consulta de relaciones laborales y generación de CDIL

DELEGACIÓN DE REPRESENTACION DE CUIT

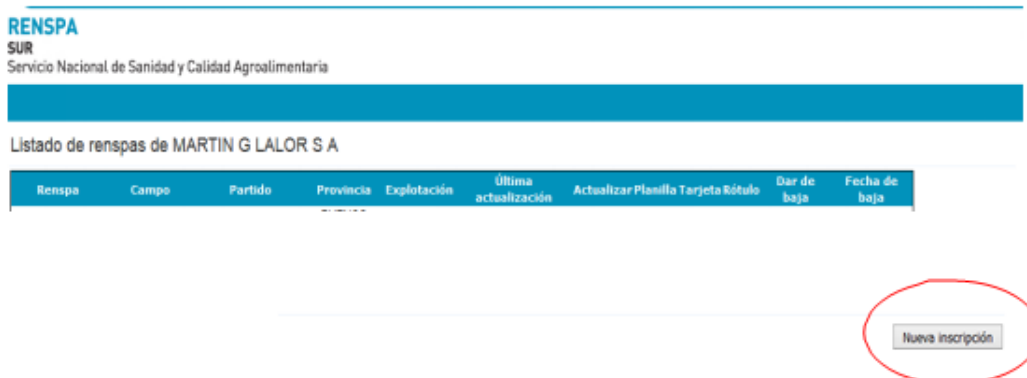
La “Clave Fiscal” es una contraseña personal e intransferible. Esta clave te habilita para operar servicios desde la página web de la [AFIP](#) de manera segura.

Se debe tener en cuenta que, para delegar servicios bajo “Clave Fiscal”, se debe previamente:

- Tramitar la “Clave Fiscal” con el nivel de seguridad requerido por el servicio. Podrás consultar el listado completo de servicios habilitados con Clave Fiscal y el nivel mínimo de seguridad requerido.
- Para delegar la representación de un SERVICIO INTERACTIVO a otro CUIT se debe realizar [estos pasos](#).

INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL SANITARIO DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS (RENSPA)

El usuario podrá consultar los RENSPAs que se encuentran bajo su titularidad y el estado en el que se encuentran: activo, inactivo o reimprimir credencial. Si está inactivo debe consultar en la a la [Oficina Local del Senasa](#) correspondiente o actualizar los datos agrícolas).



RENSPA
SUR
Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria

Listado de renspas de MARTIN G LALOR S A

Renspa	Campo	Partido	Provincia	Explotación	Última actualización	Actualizar Planilla Tarjeta Rótulo	Der de baja	Fecha de baja
<input type="button" value="Nueva inscripción"/>								

- Nueva inscripción: el usuario inicia el trámite para obtener un nuevo RENSPA.
 - DATOS DE UP, TITULAR Y ESTABLECIMIENTO
- Datos del Titular (quien es el productor responsable de la Producción).

Inscripción online de unidad productiva

Datos de up, titular y establecimiento	Datos agrícolas	Datos ganaderos
Datos del titular		
* CUIT/CUIL (sin guiones)	30609357955	Documento
(*) Razón social	MARTIN G LALOR S A	DNI
(*) Provincia	CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES	(*) Tipo de persona
(*) Localidad	SPIRO SAMUEL CAPITAN 5601/6000	S.A. (SOCIEDAD ANONIMA)
(*) Dirección	DE LA TORRE LISANDRO 2406	(*) Partido / Depto
Nro. de RENAPA		CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES
(*) e-mail		(*) Código postal
Datos del establecimiento		
(*) Nombre		1440
(*) Provincia	Seleccionar	Teléfono
(*) Localidad		Nro. de RENAF
(*) Dirección		(*) Partido / Depto
(*) Superficie utilizada		SIN DETERMINAR
Cuartel		(*) Código postal
Fración		9999
(*) Condición frente a la tierra	Seleccionar	(*) Tipo de explotación
(*) Oficina local		Seleccionar
		(*) Unidad
		HECTAREAS
		Lote
		Sección

Como la inscripción se realiza mediante el portal de la AFIP, los campos para los datos de CUIT/CUIL, Razón social, Provincia, Localidad, Dirección, DNI (en el caso de persona física), tipo de persona (humana / jurídica), partido/dpto y código postal salen ya completos.

El productor deberá completar:

- ✓ Nro. de RENAPA completar solo si se encuentra inscripto como productor apícola en el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca.

El Nro. de RENAF se completa **automáticamente** si el productor se encuentra inscripto como agricultor familiar en el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca.

LA INSCRIPCIÓN EN EL RENSPA 100% ONLINE, REQUIERE DE LA DECLARACIÓN DE UN CORREO ELECTRÓNICO OBLIGATORIO.

- Datos del Establecimiento

Datos del establecimiento	
(*) Nombre	
(*) Provincia	Seleccionar
(*) Localidad	
(*) Dirección	
(*) Superficie utilizada	
Cuartel	
Fración	
(*) Condición frente a la tierra	Seleccionar
(*) Partido / Depto	SIN DETERMINAR
(*) Código postal	9999
(*) Tipo de explotación	Seleccionar
(*) Unidad	HECTAREAS
Lote	
Sección	

Complete todos los datos requeridos: Nombre, provincia, partido/dpto., localidad, dirección, tipo de explotación (Agrícola, Ganadera o Mixta), superficie utilizada (superficie del establecimiento). En caso de ser arrendatario tiene que colocar la superficie total del establecimiento (la superficie correspondiente a su unidad productiva la declara en superficie del cultivo), cuartel, lote, sección, fracción, condición frente a la tierra, oficina local.

GEORREFERENCIACIÓN (del establecimiento y no de la unidad productiva)

Los datos de georreferenciación son Latitud y Longitud, y se deben ingresar con número negativo.

Podemos ingresar los datos de dos formas:

1. Escribiendo los datos, se localizará en el mapa el marcador de la unidad productiva
2. Moviendo el marcador de posición en el mapa, los datos se autocompletan.

El botón “Centrar marcador” sirve cuando se pierde de vista el marcador, al realizar acercamientos en el mapa.



Georreferenciación del establecimiento como un punto:

El procedimiento es sencillo, lo que se visualiza en primera instancia es un “marcador”, esto es, un punto rojo cuya posición puede moverse arrastrándolo con el mouse.

Este “marcador”, al moverse de posición, se leen los datos de Latitud y Longitud que corresponden a ese punto en el sector superior al mapa.

Georreferenciación del área del establecimiento:

El área territorial que abarca el establecimiento debe ser delimitada en el mapa, dibujando en él un polígono, de tantos puntos como se requiera marcar, para lograr la mejor aproximación a la forma real del campo.

Este procedimiento también es sencillo, posicione el mouse en cada punto a marcar y presione shift+click, y se va dibujando así el establecimiento.

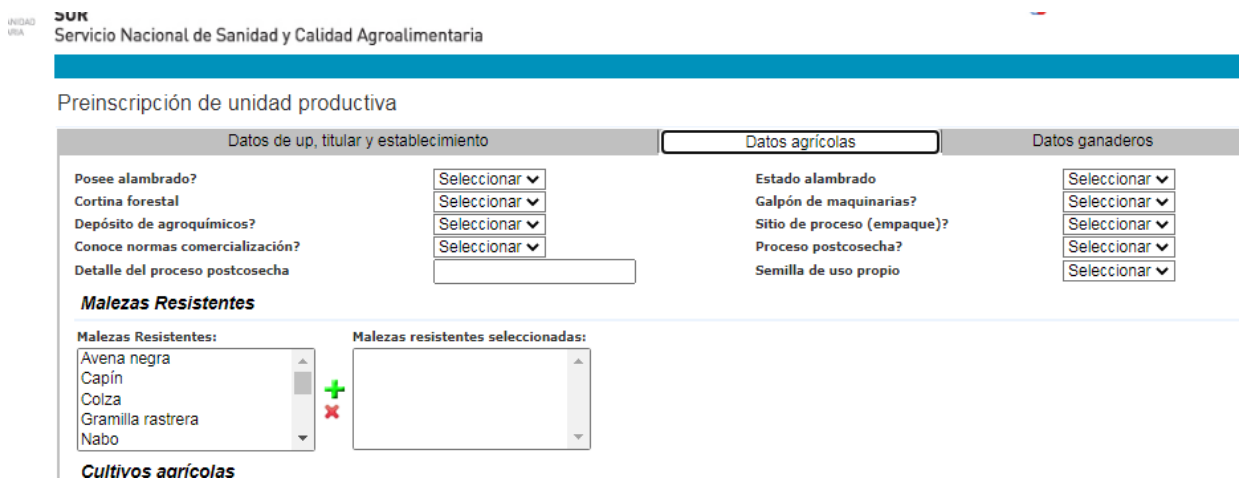
A medida que se agregan puntos, se van leyendo en el cuadro inferior al mapa los datos de Latitud y Longitud de cada punto que constituye ese polígono que representa el área del establecimiento

Si es necesario desplazar un punto para mejorar el dibujo, se “arrastra” con el mouse. Si es necesario borrar un punto presione ctrl+click sobre él.

Una vez finalizada la carga de datos de la unidad productiva, se debe continuar con la solapa ganadera y/o agrícola.

- **DATOS AGRÍCOLAS**

El formulario de “Datos Agrícolas” contiene dos partes, en el apartado superior se refiere a datos de infraestructura y procesos, y en el segundo apartado se refiere al/los cultivo/os, es importante que ambas cuenten con la mayor cantidad de información completa.



ALAMBRADOS:

Cerco perimetral construido con postes y tendido de alambre galvanizado, con el objetivo de cercar el establecimiento, marcando su límite o limitar la presencia de animales.

CORTINA FORESTAL:

Barrera vegetal constituida por arbustos y/o árboles cuyas hojas pueden caerse en época otoñal (Caducas) o quedar persistentes a lo largo del año (Perennes), su importancia radica en ser una protección contra el viento y limitar posibles contaminaciones y/o ocurrencias de plagas.

GALPÓN DE MAQUINARIAS:

Sitio que cumple la función de albergar las herramientas y maquinarias destinadas para la producción con el objetivo de garantizar su estado y mantenimiento.

DEPÓSITO DE AGROQUÍMICOS y BIOLÓGICOS:

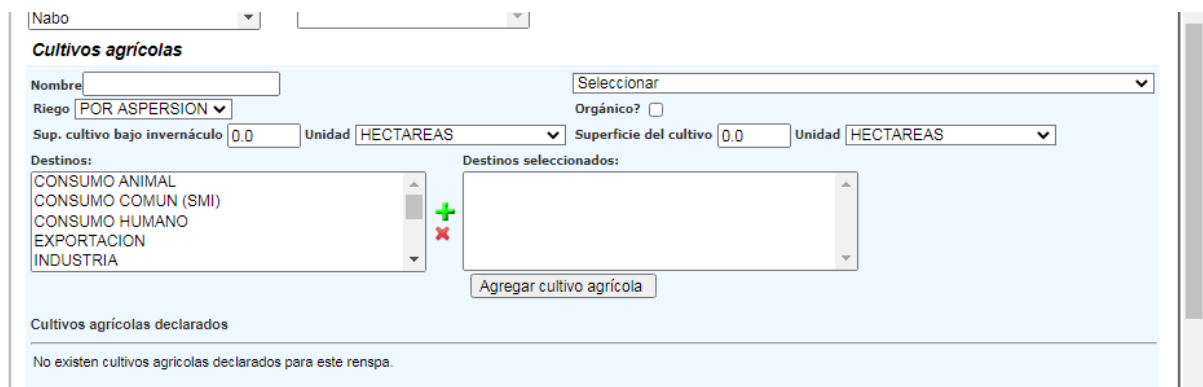
Sitio o lugar físico aislado, separado de la vivienda y en el cual se depositan de manera correcta y bajo llave o resguardo todos aquellos productos químicos y biológicos. Por ejemplo: fertilizantes, insecticidas, herbicidas, etc., los cuales son utilizados en la producción agrícola.

DETALLE PROCESO DE POST COSECHA: declare acondicionamiento mínimo(ej, Lavado).

Solo para productor de frutas y /o hortalizas.

SEMILLA DE USO PROPIO: hace referencia a utilización de semilla de la campaña anterior en el nuevo ciclo productivo.

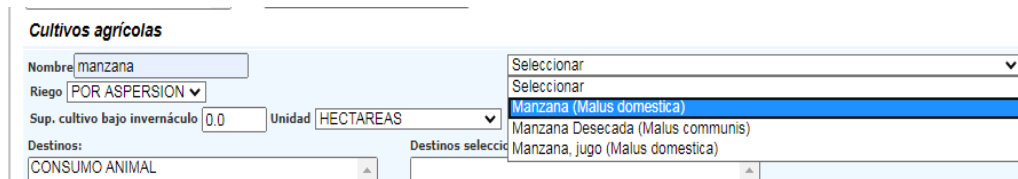
MALEZAS RESISTENTES: solo para productores de cereales y oleaginosas. Indicar si en su Unidad Productiva (UP) tiene alguna de las malezas de la lista resistente a herbicidas.



CULTIVOS AGRÍCOLAS: Aquellos cultivos cuyo producto se comercializa en el mercado interno, externo, siendo su destino el consumo directo, industrial y/o propagación de especies vegetales, entre otros.

ESPECIE VEGETAL: Se debe cargar la cantidad de especies vegetales que declare el productor, una por vez. De cada especie vegetal aparecen varias opciones. A su vez por cada opción aparecen dos datos entre paréntesis que corresponden, el primero al producto comercial y el segundo al grupo productivo.

NOMBRE: puede escribir nombre vulgar o científico para facilitar la búsqueda.



SUPERFICIE CULTIVADA

Respecto a la superficie cultivada se debe indicar la superficie cultivada para cada especie, expresada en hectáreas (Has), la cual se puede realizar bajo dos modalidades: Superficie Cubierta, significa que se produce utilizando invernaderos o algún otro tipo de cobertura como ser bajo dosel.

Superficie Descubierta, el cultivo se realiza a campo abierto sin ningún tipo de cobertura.

CULTIVO ORGÁNICO

Producto vegetal comercial obtenido bajo condiciones de producción sin el empleo/uso de agroquímicos, entre otras características, para lo cual deberá acreditarse tal situación con la presentación del Certificado de Producción Orgánica, emitido por Certificadoras reconocidas ante SENASA.

TIPOS DE RIEGO EN SECANO: producción agrícola sin riego ej.: algunos cultivos extensivos. **POR ASPERSIÓN:** Producción agrícola con riego aplicado mediante aspersores. **POR GOTEIO:** producción agrícola con riego aplicado mediante el uso de mangueras, caños y el empleo de picos dosificadores dirigidos.

POR MANTO: producción agrícola con riego aplicado en la modalidad de inundación transitoria. **POR SURCO:** producción agrícola con riego aplicado por manejo de camellones y surcos.

TIPOS DE DESTINO (no obligatorio): se podrá elegir más de una opción

Se puede seleccionar distintos destinos de la producción:

CONSUMO ANIMAL: se selecciona si el destino de la producción es para consumo animal.

EXPORTACIÓN: se selecciona cuando el destino de la producción es para el mercado externo. **INDUSTRIA:** se selecciona cuando el destino de la producción es la

industrialización de la producción primaria.

MERCADO INTERNO: se selecciona cuando la producción se destina a la comercialización dentro del país.

PROPAGACIÓN: se selecciona en caso que el productor realice material de propagación y multiplicación, **NO SEMILLAS.**

USO PROPIO: se selección cuando el productor haga uso, en su establecimiento, de la producción.

Una vez finalizada la carga “AGREGAR CULTIVO AGRÍCOLA” y repetir la operatoria con la cantidad de especies que tiene que declarar.

Cultivos agrícolas

Nombre: manzana Manzana (Malus domestica)

Riego: POR SURCO Orgánico?

Sup. cultivo bajo invernáculo: 0,0 Unidad: HECTAREAS Superficie del cultivo: 10 Unidad: HECTAREAS

Destinos:

- CONSUMO ANIMAL
- CONSUMO COMUN (SMI)
- CONSUMO HUMANO
- EXPORTACION
- NO CONSIGNADO

Destinos seleccionados:

- MERCADO INTERNO
- INDUSTRIA

Agregar cultivo agrícola

Cultivos agrícolas declarados

No existen cultivos agrícolas declarados para este rensa.

Cultivos agrícolas

Nombre: pyrus Seleccionar

Riego: POR ASPERSION Orgánico?

Sup. cultivo bajo invernáculo: 0,0 Unidad: HECTAREAS Superficie del cultivo: 0,0 Unidad: HECTAREAS

Destinos:

- CONSUMO ANIMAL
- CONSUMO COMUN (SMI)
- CONSUMO HUMANO
- EXPORTACION
- INDUSTRIA

Destinos seleccionados:

-

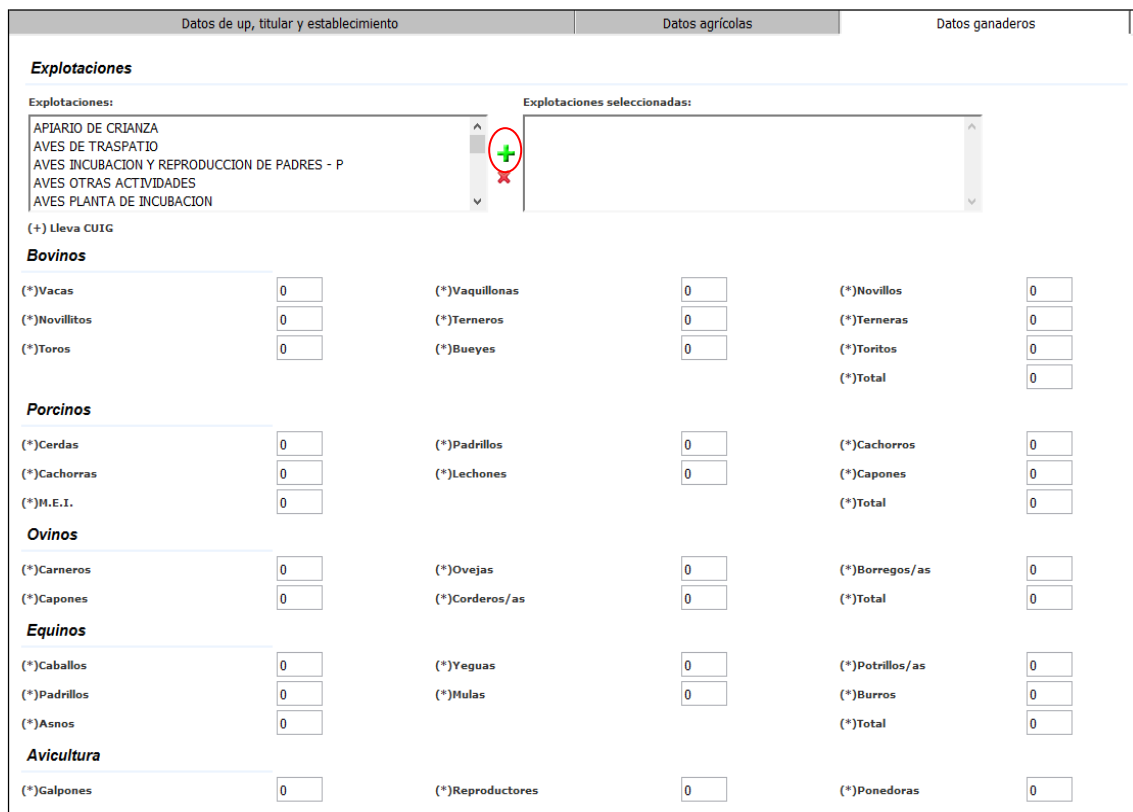
Agregar cultivo agrícola

Cultivos agrícolas declarados

Cultivos agrícolas	
Producto vegetal:Manzana (Malus domestica);Riego:POR SURCO;C:0,0(HECTAREAS);D:10,0(HECTAREAS);Org:NO; Destinos: MERCADO INTERNO/INDUSTRIA/	✘
Producto vegetal:Pera (Pyrus communis);Riego:POR SURCO;C:0,0(HECTAREAS);D:15,0(HECTAREAS);Org:SI; Destinos: MERCADO INTERNO/	✘

- DATOS GANADEROS

Para completar el ítem **Explotaciones**, en caso de que el RENSPA sea ganadero o mixto, se deben ingresar la/s explotación/es ganaderas a realizar según especie animal. Se debe seleccionar la explotación correspondiente y luego presionar la **+ verde** para agregarla al recuadro “explotaciones seleccionadas” como se muestra en la siguiente imagen.



Explotaciones

Explotaciones: APIARIO DE CRIANZA, AVES DE TRASPATIO, AVES INCUBACION Y REPRODUCCION DE PADRES - P, AVES OTRAS ACTIVIDADES, AVES PLANTA DE INCUBACION

Explotaciones seleccionadas:

(+) Lleva CUIG

Bovinos

(*)Vacas	0	(*)Vaquillonas	0	(*)Novillos	0
(*)Novillitos	0	(*)Terberos	0	(*)Terberas	0
(*)Toros	0	(*)Bueyes	0	(*)Toritos	0
				(*)Total	0

Porcinos

(*)Cerdas	0	(*)Padrillos	0	(*)Cachorros	0
(*)Cachorras	0	(*)Lechones	0	(*)Capones	0
(*)M.E.I.	0			(*)Total	0

Ovinos

(*)Carneros	0	(*)Ovejas	0	(*)Borregos/as	0
(*)Capones	0	(*)Corderos/as	0	(*)Total	0

Equinos

(*)Caballos	0	(*)Yeguas	0	(*)Potrillos/as	0
(*)Padrillos	0	(*)Mulas	0	(*)Burros	0
(*)Asnos	0			(*)Total	0

Avicultura

(*)Galpones	0	(*)Reproductores	0	(*)Ponedoras	0
-------------	---	------------------	---	--------------	---

Explotaciones: en caso de que el RENSPA sea ganadero o mixto, el usuario debe ingresar la/s explotación/es ganaderas a realizar según especie animal.

Una vez ingresado todos los datos, y tildadas todas las declaraciones juradas de cada solapa, se debe apretar el botón Inscribir Online. El usuario recibirá un mail con los datos del trámite. Para continuar con el proceso de inscripción debe confirmar la casilla de correo informada.



Inscripción online al Renspa N°: 77196

Sistema Renspa <no_responda@senasa.gob.ar>
para mí

Estimado usuario:

Usted recibe este correo como parte de un trámite de inscripción online al Renspa, cuyos datos se consignan a continuación:

Trámite	Titular	
77196	30609357955	MARTIN G. LALOR S.A.

Si usted no ha iniciado un trámite online, por favor haga caso omiso a este mail. En caso contrario, para finalizar el proceso de inscripción, presione el enlace que se encuentra a continuación:

<https://desa.senasa.gov.ar/Renspa/ConfirmacionInscripcionOnlineServlet?codigoVerificador=664899&numeroTramite=77196>

La Oficina del Senasa evaluará los datos declarados y en un plazo máximo de 72 horas; el usuario recibirá la constancia de RENSPA al correo electrónico confirmado. En caso de no recibir respuesta debe contactarse con la [Oficina Local](#) del Senasa.

Ante casos donde los datos ingresados no den certeza de la ubicación del establecimiento declarado, la Oficina del Senasa remitirá un correo electrónico con la solicitud de los datos necesarios para culminar la inscripción o rechazarla.

ACTUALIZACIÓN DE DATOS

Todos los productores agrícolas deben realizar una actualización de datos al menos una vez al año o cuando cambie de cultivo o actividad.

La actualización se realiza ingresando a través de la página de la [AFIP](#). Con CUIT y Clave fiscal y adhiriendo al servicio de RENSPA. Debe seleccionar el RENSPA a Actualizar y solo podrá modificar los datos de la solapa agrícola.

Es **obligatorio** que todos los productores mixtos y ganaderos de las zonas de NO vacunación antiaftosa actualicen sus datos anualmente.

RENSPA

SUR

Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria

Listado de renspas de MARTIN G LALOR S A

Renspa	Campo	Partido	Provincia	Explotación	Última actualización	Actualizar	Planilla	Tarjeta	Rótulo	Dar de baja	Fecha de baja
01.083.0.00117/00	EL MANCUSO	OLAVARRIA	BUENOS AIRES	Ganadero	13/12/2017						
01.085.0.00065/02	VILLA, LUISA	PEHUAJO	BUENOS AIRES	Ganadero	20/06/2006						01/09/2006
01.085.0.01572/02	LA ILUSION	PEHUAJO	BUENOS AIRES	Ganadero	07/02/2002						01/01/2006
01.086.0.00382/01	LA PUA	PELLEGRINI	BUENOS AIRES	Ganadero	21/05/2001						25/04/2005
01.115.0.10764/14	LA LITA FEED LOT	TRENQUE LAUQUEN	BUENOS AIRES	Mixto	10/03/2005						13/03/2008
10.010.0.00308/00	13 DE AGOSTO	GUATRACHE	LA PAMPA	Ganadero	18/05/2000						01/05/2007
10.011.0.00310/00	SAN AURELIO	HUCAL	LA PAMPA	Ganadero	22/10/2007						30/04/2010
10.011.0.00332/01	CHACRA SUR	HUCAL	LA PAMPA	Ganadero	29/12/2005						18/08/2006
10.022.0.00448/01	QUITRAL-CO	UTRACAN	LA PAMPA	Ganadero	17/10/2000						22/04/2004
18.001.0.00250/00	LA ELISA	WACUCHO	SAN LUIS	Agrícola	20/12/2017						

Trámites pendientes de resolución:

- Consultar preinscripciones
- Consultar inscripciones online

Nueva inscripción

- **Consultar preinscripciones:** el usuario podrá consultar el listado de prescripciones realizadas online. En este caso el trámite para el otorgamiento de RENSPA deberá finalizarse en la Oficina de Senasa de jurisdicción con el establecimiento agropecuario.

- *Consultar inscripciones online:* el usuario podrá consultar el listado de inscripciones realizadas online. En este caso el trámite para el otorgamiento de RENSPA será validado por la Oficina del Senasa de jurisdicción con el establecimiento agropecuario, sin presencia del usuario y enviada la credencial de inscripción al mail confirmado.
- *Consultar y reimprimir la credencial.*
- *Realizar la actualización de datos anual* si es productor agrícola y forestal, mixto o productor ganadero en zonas de no vacunación antiaftosa.

CONTACTO

Para cualquier duda o consulta pueden comunicarse con la mesa de ayuda de RENSPA al correo electrónico: consultarensa@senasa.gob.ar