

**Legal Department
NEGOTIATED VERSION
F. Altimari
January 19, 2017**

LOAN NUMBER _____ - _____

Loan Agreement

(Modernization and Innovation for Better Public Services in Argentina Project)

between

ARGENTINE REPUBLIC

and

**INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION
AND DEVELOPMENT**

I
Trac
Mat. 1
Insc

IF-2017-08859823-APN-SSRFI#MF

LOAN AGREEMENT

Agreement dated as of the Signature Date (as defined in the Appendix to this Agreement), between ARGENTINE REPUBLIC ("Borrower") and INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT ("Bank"). The Borrower and the Bank hereby agree as follows:

ARTICLE I — GENERAL CONDITIONS; DEFINITIONS

- 1.01. The General Conditions (as defined in the Appendix to this Agreement) constitute an integral part of this Agreement.
- 1.02. Unless the context requires otherwise, the capitalized terms used in this Agreement have the meanings ascribed to them in the General Conditions or in the Appendix to this Agreement.

ARTICLE II — LOAN

- 2.01. The Bank agrees to lend to the Borrower, on the terms and conditions set forth or referred to in this Agreement, the amount of eighty million Dollars, (80,000,000), as such amount may be converted from time to time through a Currency Conversion in accordance with the provisions of Section 2.08 of this Agreement ("Loan"), to assist in financing the project described in Schedule 1 to this Agreement ("Project").
- 2.02. The Borrower may withdraw the proceeds of the Loan in accordance with Section IV of Schedule 2 to this Agreement. The Borrower's Representative for purposes of taking any action required or permitted to be taken pursuant to this Section is its Minister of MoF or MoF's Undersecretary of International Financial Relations.
- 2.03. The Front-end Fee payable by the Borrower shall be equal to one quarter of one percent (0.25%) of the Loan amount.
- 2.04. The Commitment Charge payable by the Borrower shall be equal to one quarter of one percent (0.25%) per annum on the Unwithdrawn Loan Balance.
- 2.05. The interest payable by the Borrower for each Interest Period shall be at a rate equal to the Reference Rate for the Loan Currency plus the Variable Spread; provided, however, that the interest payable shall in no event be less than zero percent (0%) per annum; and provided furthermore that, upon a Conversion of all or any portion of the principal amount of the Loan, the interest payable by the Borrower during the Conversion Period on such amount shall be determined in accordance with the relevant provisions of Article IV of the General Conditions. Notwithstanding the foregoing, if any amount of the Withdrawn Loan Balance remains unpaid when due and such non-payment continues for a period of thirty days, then the interest payable by the Borrower shall instead be calculated as provided in Section 3.02 (e) of the General Conditions.
- 2.06. The Payment Dates are March 15 and September 15 in each year.

Sila /
tora /
X Fo
C.T.I

- 2.07. The principal amount of the Loan shall be repaid in accordance with the amortization schedule set forth in Schedule 3 to this Agreement.
- 2.08. (a) The Borrower may at any time request any of the following Conversions of the terms of the Loan in order to facilitate prudent debt management: (i) a change of the Loan Currency of all or any portion of the principal amount of the Loan, withdrawn or unwithdrawn, to an Approved Currency; and (ii) a change of the interest rate basis applicable to: (A) all or any portion of the principal amount of the Loan withdrawn and outstanding from a Variable Rate to a Fixed Rate, or vice versa; or (B) all or any portion of the principal amount of the Loan withdrawn and outstanding from a Variable Rate based on a Reference Rate and the Variable Spread to a Variable Rate based on a Fixed Reference Rate and the Variable Spread, or vice versa; or (C) all of the principal amount of the Loan withdrawn and outstanding from a Variable Rate based on a Variable Spread to a Variable Rate based on a Fixed Spread; and (iii) the setting of limits on the Variable Rate or the Reference Rate applicable to all or any portion of the principal amount of the Loan withdrawn and outstanding by the establishment of an Interest Rate Cap or Interest Rate Collar on the Variable Rate or the Reference Rate.
- (b) Any conversion requested pursuant to paragraph (a) of this Section that is accepted by the Bank shall be considered a "Conversion", as defined in the General Conditions, and shall be effected in accordance with the provisions of Article IV of the General Conditions and of the Conversion Guidelines.
- (c) Promptly following the Execution Date for an Interest Rate Cap or Interest Rate Collar for which the Borrower has requested that the premium be paid out of the proceeds of the Loan, the Bank shall, on behalf of the Borrower, withdraw from the Loan Account and pay to itself the amounts required to pay any premium payable in accordance with Section 4.05 (c) of the General Conditions up to the amount allocated from time to time for the purpose in the table in Section IV of Schedule 2 to this Agreement.

Martín
Jilica de
5 Capit
B.A.N

ARTICLE III — PROJECT

- 3.01. The Borrower declares its commitment to the objective of the Project. To this end, the Borrower, through MM, shall carry out the Project with the assistance of the Participating Entities in accordance with the provisions of Article V of the General Conditions.
- 3.02. Without limitation upon the provisions of Section 3.01 of this Agreement, and except as the Borrower and the Bank shall otherwise agree, the Borrower shall ensure that the Project is carried out in accordance with the provisions of Schedule 2 to this Agreement.

ARTICLE IV — EFFECTIVENESS; TERMINATION

- 4.01. The Effectiveness Deadline is the date one hundred and eighty (180) days after the Signature Date.

ARTICLE V — REPRESENTATIVE; ADDRESSES

- 5.01. Except as provided in Section 2.02 of this Agreement, the Borrower's Representative is its Minister of MoF.

- 5.02. The Borrower's Address is:

Ministry of Finance
Hipólito Yrigoyen 250
C1086 AAB, Buenos Aires
Argentina

Cable:

Telex:

Facsimile:

MINISTERIO
DE FINANZAS

121942-AR

(5411) 4349-8815

- 5.03. The Bank's Address is:

International Bank for Reconstruction and Development
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America

Telex:

Facsimile:

248423(MCI) or
64145(MCI)

1-202-477-6391

ANEXO I

AGREED at _____, on behalf of the Bank on
_____ and on behalf of the Borrower on _____.

ARGENTINE REPUBLIC

By _____
Authorized Representative

Name: _____

Title: _____

INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT

By _____
Authorized Representative

Name: _____

Title: _____

SCHEDULE 1

Project Description

The objective of the Project is to improve the quality and accessibility of selected government administrative services and enhance transparency in the public administration.

The Project consists of the following parts:

Part 1. Improvements in Service Delivery to Citizens, Businesses and Government

- 1.1 Provision of support to improve the quality, accessibility and transparency of selected citizen and business services, at national and subnational levels, including:
- (a) the provision of support for the implementation of a digital government strategy, including: (i) the development of a new architecture for the provision of citizen services, including the relaunching of the *argentina.gob.ar* portal as a single entry point for citizen interaction with the Borrower's relevant national authorities; (ii) the redesigning of digital interfaces and improved user-experience tools of up to 29 key selected processes; (iii) the adoption of a digital citizen profile service; and (iv) the establishment of a digital assistance program to assist citizens in accessing digital services;
 - (b) the provision of support to the MP for the modernization of SMEs services provision processes through: (i) the reengineering and streamlining of internal administrative processes; (ii) the development of online transactions through the adoption and configuration of a virtual services module (*Trámites a Distancia*); (iii) the provision of training to personnel for the operation of redesigned processes; and (iv) the acquisition of equipment and supplies for post offices to operate a new electronic system;
 - (c) the provision of support for the modernization of a set of key civil registry services in the Province of Buenos Aires, including, *inter alia*: (i) the analysis, standardization, and reengineering of civil registry administrative processes; (ii) the implementation of automated civil registry processes across selected main civil registry offices (*cabeceras*); (iii) the installation of specific remote electronic services for citizens; and (iv) the provision of training to selected main civil registry offices' personnel for the operation of the processes referred to in (ii) herein; and
 - (d) the provision of support for the carrying out of selected pilot interventions in government administrative services to citizens, including, *inter alia*, the updating, modernization and automation of processes for the online provision of government administrative services through the use of an online platform on a remote basis, automated management of selected social benefit programs' transfers, automated

processing of non-tax revenue management, and other remote citizen/business services.

1.2 Provision of support for improving the efficiency and transparency of selected internal government administrative services, including:

- (a) the provision of support for enhancing transparency, competition and savings in public procurement, through: (i) the carrying out of an analysis of the procurement needs of the Borrower's relevant national authorities and the identification of opportunities for the use of procurement framework agreements; (ii) the carrying out of supply and demand studies and the preparation of procurement framework agreements; and (iii) the implementation of procurement framework agreements for selected goods and services through the use of the e-procurement system referred to under Part 2.2 of the Project.
- (b) the provision of support to OAC for updating and strengthening the management of the asset declaration system, including, *inter alia*: (i) the implementation of an electronic document management and automated workflows application; (ii) the adoption of business intelligence tools, including the creation of interfaces with other relevant government databases, and the enhancement of reporting and analytical capabilities of the OAC; and (iii) the provision of training to OAC's personnel on data analysis and risk assessment techniques; and
- (c) the provision of support for the carrying out of selected pilot interventions in government to government administrative services, including, *inter alia*: (i) the adoption and implementation of public-management toolkits in Participating Provinces covering the following cross cutting management systems: electronic procurement, electronic document management and human resources; and (ii) the adoption and implementation of modernized toolkits in Participating Municipalities aimed at improving the quality of, and access to, municipal services for citizens.

Part 2. Strengthening of Cross-Cutting Public Sector Management Systems and Platforms

2. 1 Provision of support to the Borrower's Chief of Cabinet Office (supported by the MoF and MM) and to other national line ministries, as applicable, for the development of a performance management system through: (a) the development of a two-level strategic planning methodology to provide parameters and guidance for: (i) strategic planning and monitoring; and (ii) monitoring methodologies and problem-solving protocols; (b) the design and development of a software application to support the operation of: (i) customized dashboard applications to support strategic planning and monitoring of progress and results; and (ii) an aggregated dashboard to monitor and inform interventions in selected priority areas; and (c) the deployment of the methodology and dashboards referred to in (a) and (b) herein through a participatory and gradual implementation process, including installation of the software application referred to in (b) herein and the provision of training to users.

2. 2 Provision of support for: (a) the upgrading and adaptation of an e-procurement system for the national public administration, including the development of an interface with the national integrated budget and accounting information system (e-SIDIF); (b) the installation and roll out of the updated e-procurement system across purchasing units of the national public administration; (c) the provision of training to personnel responsible for public procurement and the creation of a help-desk; and (d) the elaboration of a national procurement strategy covering market analysis, opportunities for innovation, and policy options to further improve practices in public procurement and contract management for goods, services and public works.
2. 3 Provision of support for the implementation of modern human resource (HR) management practices and systems through: (a) the implementation of a HR management system based on electronic document management, automated workflows and business intelligence systems; (b) the harmonization of payroll systems across national line ministries and selected decentralized entities; (c) the carrying out of a workforce planning exercise to analyze each line ministry's stock of human capital, establish its business needs and design action plans to reach optimum levels; and (d) the development of management and technical competencies of government officials at the national and subnational levels and the promotion of a shared vision of the Borrower's strategic goals and shared set of values, including service excellence, ethics, transparency and integrity.
2. 4 Provision of support for the promotion of open government, open data and open innovation principles, through, *inter alia*: (a) the strengthening of the National Open Data Initiative, and the promotion of access, use and re-use of public data by broader audiences; (b) the carrying out of activities related with the Argentina's Open Government Strategy; (c) the development of *Gob Lab*, a platform to seek innovative solutions to specific public management and service delivery challenges; (d) the generation, testing, and implementation of innovation processes to identify and propose solutions to public sector challenges; and (e) the carrying out of pilot for public innovation activities at the Autonomous City of Buenos Aires.

Part 3. Enabling Technology and Reform Management

3. 1 Provision of support for the development and implementation of a comprehensive and centrally managed change management and communication strategy, including: (a) the preparation of a high level risk assessment to prioritize interventions and develop a well-targeted change management plan; (b) the execution of specific stakeholder analyses; (c) the preparation of change management plans; (d) the development and implementation of a comprehensive communication strategy; (e) the development and implementation of targeted training programs for stakeholders; and (f) the provision of support for overall Project coordination and management; including the support for the carrying out of Project audits.
- 3.2 Provision of support for: (a) the adoption and implementation of an electronic workflow management platform for documents; (b) the implementation of electronic identification

document authentication mechanisms and expansion of the use of the digital signature; and (c) the installation of data warehouse and business intelligence tools aimed at enabling the Borrower's relevant national authorities to store and exploit the data generated through digital services.

- 3.3 Provision of support for the expansion of ARSAT's datacenter's capacity to respond to increased data processing and storage demands, including: (a) the enhancements of ARSAT's datacenter's capacity to host information and communication services for the Borrower's relevant agencies; (b) the expansion of ARSAT's datacenter's information technology capacity at its secondary center to strengthen business continuity services; (c) the establishment of an emergency response center team to provide cyber-security services; and (d) the provision of technical assistance to the Borrower's relevant public institutions to: (i) support the effective provision of ARSAT's datacenter's services; and (ii) develop and implement environmentally friendly information and communication management protocols, including the design of protocols for the disposal of outdated equipment and hardware.

SCHEDULE 2

Project Execution

Section I. Implementation Arrangements

A. Institutional Arrangements

1. The Borrower, through MM, shall operate and maintain, at all times during Project implementation, the Project implementation unit ("PIU"), with structure, functions and responsibilities acceptable to the Bank, as set forth in the Operational Manual, including, *inter alia*, the responsibility of the PIU to implement, monitor and supervise the carrying out of the Project (including its financial, procurement and safeguards aspects).
2. The Borrower, through MM, shall ensure that the PIU is, at all times during Project implementation, assisted by professional staff (including, *inter alia*, a Project coordinator, a financial management specialist and procurement specialist) and administrative staff, all in numbers and with terms of reference, and qualifications and experience, acceptable to the Bank.
3. The Borrower, through the PIU, shall hire a firm with experience and qualifications acceptable to the Bank (the "Change Management Firm") in accordance with Section III of this Schedule, for purposes of assisting the PIU in the development and implementation of the strategy referred to under Part 3.1 of the Project.
4. Prior to the carrying out of any activity under the Project in which an implementation team is required, as determined by MM, the Borrower, through the MM, shall establish and maintain, throughout Project implementation, an implementation team for the corresponding activity, chaired by MM and comprised, if applicable, of representatives of the pertinent Participating Entity (as the case may be), all with functions and responsibilities acceptable to the Bank and in accordance with the terms defined in the Operational Manual, including the responsibility to provide technical support for the implementation of the corresponding Project activity.
5. Not later than three (3) months after the Effective Date, the Borrower, through the PIU, shall hire a consultant with experience, qualifications and terms of reference acceptable to the Bank in accordance with Section III of this Schedule, for purposes of assisting the PIU in the verification of compliance of selected DLIs.
6. (a) For purposes of carrying out Parts 1.1.(b), 1.1(c), 1.2(b), 1.2 (c), 2.4(e) and 3.3 of the Project, and prior to the carrying out of any activity under said Parts of the Project which falls under the administrative jurisdiction of a Participating Entity, the Borrower, through MM, shall enter into an agreement with the pertinent Participating Entity (as the case may be) (the Inter-institutional Agreement), all under terms and conditions acceptable to the Bank, which shall include, *inter alia*, the obligation of the Participating Entity to: (i) assist the Borrower, through MM, in the carrying out of the corresponding Part of the Project;

rtir
de
apit
Ni

and (ii) if applicable, appoint a representative to the implementation team referred to in Section I.A.4 of this Agreement.

(b) The Borrower, through MM, shall exercise its rights and carry out its obligations under each Inter-institutional Agreement in such a manner as to protect the interest of the Borrower and the Bank and to accomplish the purposes of the Loan. Except the Bank shall otherwise agree, the Borrower, through MM, shall not assign, amend, terminate, abrogate, waive or fail to enforce any Interinstitutional Agreement or any provision thereof.

7. (a) In case any post office to be benefitted under Part 1.1 (b) (iv) of the Project is vested with legal personality, or owned/managed by a legal entity, the Borrower, through MM, shall, prior to the carrying out of said activity for the benefit of pertinent post office, enter into a separate agreement (the Post Office Agreement) with each said post office or legal entity (as the case may be), on terms and conditions acceptable to the Bank, which shall include, *inter alia*, the obligation of said post office or legal entity to undertake all necessary actions to enable the Borrower, through MM, to comply with the pertinent obligations under this Agreement as applicable to Part 1.1 (b) (iv) of the Project.

(b) (i) The Borrower, through MM, shall exercise its rights under each Post Office Agreement in such manner as to protect the interests of the Borrower and the Bank and to accomplish the purposes of the Loan; and (ii) except as the Bank shall otherwise agree, the Borrower, through MM, shall not assign, amend, abrogate, terminate, waive or fail to enforce any Post Office Agreement, or any provision thereof.

B. Operational Manual

1. Without limitation to the provisions of Section 3.01 of this Agreement, the Borrower, through MM, shall carry out the Project in accordance with the provisions of a manual (the Operational Manual), acceptable to the Bank, which shall include, *inter alia*: (a) the procedures for the carrying out, monitoring and evaluation of the Project, including verification protocols to confirm DLR achievement; (b) the organizational structure of the Project, including the functions and responsibilities of the PIU; (c) the Project procurement and financial management requirements and procedures; (d) the Project's chart of accounts and internal controls; (e) the indicators to be used for Project monitoring and evaluation; and (f) the Indigenous Peoples Plan (IPP).
2. Except as the Bank shall otherwise agree, the Borrower, through MM, shall not amend, terminate or waive the Operational Manual or any of its provisions. In case of any conflict among the terms of the Operational Manual and those of this Agreement, the terms of this Agreement shall prevail.

C. Anti-Corruption

The Borrower shall ensure that the Project is carried out in accordance with the provisions of the Anti-Corruption Guidelines.

D. Safeguards

1. The Borrower, through the PIU, shall carry out the Project in accordance with the National Indigenous Peoples Plan (IPP).
2. The Borrower, through the PIU, shall ensure that the terms of reference for any consultancies related to the technical assistance provided under Parts 2.2 (d) and 3.3(d) (ii) of the Project, shall be acceptable to the Bank following its review thereof and, to that end, such terms of reference shall duly incorporate the requirement of the Bank's Safeguard Policies then in force, as applied to the advice conveyed through such technical assistance.

Section II. Project Monitoring Reporting and Evaluation

A. Project Reports

1. The Borrower shall monitor and evaluate the progress of the Project and prepare Project Reports in accordance with the provisions of Section 5.08 of the General Conditions and on the basis of indicators acceptable to the Bank and set forth in the Operational Manual. Each Project Report shall cover the period of one calendar semester, and shall be furnished to the Bank not later than forty five (45) days after the end of the period covered by such report.

B. Financial Management, Financial Reports and Audits

1. The Borrower, through the PIU, shall maintain or cause to be maintained a financial management system in accordance with the provisions of Section 5.09 of the General Conditions.
2. Without limitation on the provisions of Part A of this Section, the Borrower, through the PIU, shall prepare and furnish to the Bank not later than forty five (45) days after the end of each calendar quarter, interim unaudited financial reports for the Project covering the quarter, in form and substance satisfactory to the Bank.
3. The Borrower, though the PIU, shall have its Financial Statements audited in accordance with the provisions of Section 5.09 (b) of the General Conditions. Each audit of the Financial Statements shall cover the period of one fiscal year of the Borrower. The audited Financial Statements for each such period shall be furnished to the Bank not later than six months after the end of such period.

Section III. Procurement

All goods, works, non-consulting services and consulting services required for the Project and to be financed out of the proceeds of the Loan shall be procured in accordance with the requirements set forth or referred to in the Procurement Regulations and the provisions of the Procurement Plan.

Section IV. Withdrawal of Loan Proceeds

A. General

1. The Borrower may withdraw the proceeds of the Loan in accordance with the provisions of Article II of the General Conditions, this Section, and such additional instructions as the Bank shall specify by notice to the Borrower (including the "World Bank Disbursement Guidelines for Projects" dated May 2006, as revised from time to time by the Bank and as made applicable to this Agreement pursuant to such instructions), to finance Eligible Expenditures as set forth in the table in paragraph 2 below.
2. The following table specifies the categories of Eligible Expenditures that may be financed out of the proceeds of the Loan ("Category"), the allocation of the amounts of the Loan to each Category, and the percentage of expenditures to be financed for Eligible Expenditures in each Category.

Category	Amount of the Loan Allocated (expressed in USD)	Percentage of Expenditures to be financed (inclusive of Taxes)
(1) Underlying Expenditures under Parts 1.1(a), 1.1(c), 2.2 and 3.2 (a) of the Project	20,000,000	100%
(2) Goods, works, non-consulting services, consulting services, Training and Workshops, and Operating Costs under Parts 1.1(b), 1.1(d), 1.2, 2.1, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2(b), 3.2(c), and 3.3 of the Project.	59,800,000	100%
(3) Front-end Fee	200,000	Amount payable pursuant to Section 2.03 of this Agreement in accordance with Section 2.07 (b) of the General Conditions
(4) Interest Rate Cap or Interest Rate Collar premium	0	Amount due pursuant to Section 2.08(c) of this Agreement
TOTAL AMOUNT	80,000,000	

B. Withdrawal Conditions; Withdrawal Period

1. Notwithstanding the provisions of Part A of this Section, no withdrawal shall be made:
 - (a) for payments made prior to the Signature Date, except that withdrawals up to an aggregate amount not to exceed USD 16,000,000 may be made for payments made

prior to the Signature Date but on or after August 1, 2016 (but in no case more than one year prior to the Signature Date), for Eligible Expenditures, provided that the pertinent obligations/conditions set forth in this Agreement and in the Additional Instructions, as applicable to each Eligible Expenditure have been complied with in a manner acceptable to the Bank; and

- (b) under Category (1), unless the Borrower has furnished to the Bank in respect of any DLR, supporting documentation acceptable to the Bank confirming the achievement of the respective DLR or DLRs in form and in substance, as further elaborated in the Additional Instructions.
- 2. Notwithstanding the provisions of paragraph 1(b) of this Section, if the Bank is not satisfied that any DLR under Category (1) has been achieved, the Bank may at any time, and by notice to the Borrower, decide, in its sole discretion to:
 - (a) withhold the unwithdrawn proceeds of the Loan then allocated to said DLR until the Bank is satisfied that said DLR has been fully achieved; or
 - (b) (i) reallocate all or a portion of the proceeds of the Loan then allocated to said DLR to any other DLR; and/or (ii) cancel all or a portion of the proceeds of the Loan then allocated to said DLR.
- 3. If, at any time, the Bank determines that any portion of the amounts withdrawn by the Borrower under Category (1) was made: (i) for ineligible expenditures; or (ii) not in compliance with the provisions of paragraph 1(b) of this Section, the Borrower shall promptly refund any such amount to the Bank as the Bank shall specify by notice to the Borrower. The Bank may thereafter cancel such refunded amount.
- 4. The Closing Date is June 30, 2021.

Li
tradu
at. To
Inscri

Z
ngle:
eder
808

SCHEDULE 3

Amortization Schedule

1. The following table sets forth the Principal Payment Dates of the Loan and the percentage of the total principal amount of the Loan payable on each Principal Payment Date ("Installment Share"). If the proceeds of the Loan have been fully withdrawn as of the first Principal Payment Date, the principal amount of the Loan repayable by the Borrower on each Principal Payment Date shall be determined by the Bank by multiplying: (a) Withdrawn Loan Balance as of the first Principal Payment Date; by (b) the Installment Share for each Principal Payment Date, such repayable amount to be adjusted, as necessary, to deduct any amounts referred to in paragraph 4 of this Schedule, to which a Currency Conversion applies.

Principal Payment Date	Installment Share (Expressed as a Percentage)
On each March 15 and September 15 Beginning March 15, 2024 through September 15, 2048	1.96 %
On March 15, 2049	2.00 %

2. If the proceeds of the Loan have not been fully withdrawn as of the first Principal Payment Date, the principal amount of the Loan repayable by the Borrower on each Principal Payment Date shall be determined as follows:
- (a) To the extent that any proceeds of the Loan have been withdrawn as of the first Principal Payment Date, the Borrower shall repay the Withdrawn Loan Balance as of such date in accordance with paragraph 1 of this Schedule.
 - (b) Any amount withdrawn after the first Principal Payment Date shall be repaid on each Principal Payment Date falling after the date of such withdrawal in amounts determined by the Bank by multiplying the amount of each such withdrawal by a fraction, the numerator of which is the original Installment Share specified in the table in paragraph 1 of this Schedule for said Principal Payment Date ("Original Installment Share") and the denominator of which is the sum of all remaining Original Installment Shares for Principal Payment Dates falling on or after such date, such amounts repayable to be adjusted, as necessary, to deduct any amounts referred to in paragraph 4 of this Schedule, to which a Currency Conversion applies.
3. (a) Amounts of the Loan withdrawn within two calendar months prior to any Principal Payment Date shall, for the purposes solely of calculating the principal amounts payable on any Principal Payment Date, be treated as withdrawn and outstanding on the second Principal Payment Date following the date of withdrawal and shall

be repayable on each Principal Payment Date commencing with the second Principal Payment Date following the date of withdrawal.

- (b) Notwithstanding the provisions of sub-paragraph (a) of this paragraph, if at any time the Bank adopts a due date billing system under which invoices are issued on or after the respective Principal Payment Date, the provisions of such sub-paragraph shall no longer apply to any withdrawals made after the adoption of such billing system.
- 4. Notwithstanding the provisions of paragraphs 1 and 2 of this Schedule, upon a Currency Conversion of all or any portion of the Withdrawn Loan Balance to an Approved Currency, the amount so converted in the Approved Currency that is repayable on any Principal Payment Date occurring during the Conversion Period, shall be determined by the Bank by multiplying such amount in its currency of denomination immediately prior to the Conversion by either: (i) the exchange rate that reflects the amounts of principal in the Approved Currency payable by the Bank under the Currency Hedge Transaction relating to the Conversion; or (ii) if the Bank so determines in accordance with the Conversion Guidelines, the exchange rate component of the Screen Rate.
- 5. If the Withdrawn Loan Balance is denominated in more than one Loan Currency, the provisions of this Schedule shall apply separately to the amount denominated in each Loan Currency, so as to produce a separate amortization schedule for each such amount.

ANEXO I

SCHEDULE 4

Parts of the Project	DLIs	Disbursement Linked Result	Amount of the Loan Allocated (expressed in USD)
Part 1. Improvements in Service Delivery to Citizens, Businesses and Government	DLI#1. Implementation of cumulative number of key citizen centric processes redesigned with support from the MM and available online in the argentina.gob.ar portal (from a baseline of 0)	DLR# 1.1: Website available with an updated catalog of citizen services	1,000,000
		DLR# 1.2: At least 3 redesigned citizen services available online	750,000
		DLR# 1.3: At least 8 redesigned citizen services available online	750,000
		DLR# 1.4: At least 11 redesigned citizen services available online	750,000
		DLR# 1.5: At least 14 redesigned citizen services available online	750,000
		DLR# 1.6: At least 18 redesigned citizen services available online	500,000
		DLR# 1.7: At least 22 redesigned citizen services available online	500,000
	DLI#2. Cumulative number of main civil registry offices (<i>cabeceras</i>) within the Province of Buenos Aires with an operating electronic civil registry (from a baseline of 0)	DLR# 2.1: Inter-institutional Agreement signed between the Borrower, through, MM and the Province of Buenos Aires for the implementation Part 1.1(c) of the Project	500,000
		DLR# 2.2: 10 main regional offices with an operating electronic civil registry	300,000
		DLR# 2.3: 30 main regional offices with an operating electronic civil registry	700,000
		DLR# 2.4: 50 main regional offices with an operating electronic civil registry	400,000
		DLR# 2.5: 80 main regional offices with an operating electronic civil registry	600,000
		DLR# 2.6: 100 main regional offices with an operating electronic civil registry	200,000
		DLR# 2.7: 137 main regional offices with an operating electronic civil registry	300,000
Part 2. Strengthening of Cross-Cutting Public Sector Management	DLI#3. Percentage of purchasing units (out of a total of 98 purchasing units) within the national public	DLR# 3.1: 11% of purchasing units	500,000
		DLR# 3.2: 25% of purchasing units	200,000
		DLR# 3.3: 50% of purchasing units	300,000
		DLR# 3.4: 60% of purchasing units	500,000
		DLR# 3.5: 75% of purchasing units	500,000
		DLR# 3.6: 85% of purchasing units	400,000

ANEXO I

Parts of the Project	DLIs	Disbursement Linked Result	Amount of the Loan Allocated (expressed in USD)
Systems and Platforms	administration operating with the new procurement system	Target 3.7: 95% of purchasing units	600,000
Part 3. Enabling Technology and Reform Management	DLI#4. Cumulative number of government internal administrative processes mapped and modelled with eDMS across national line ministries and other entities of the national public administration (from a baseline of 0)	DLR# 4.1: 30 government internal administrative processes mapped and modelled with eDMS	1,000,000
		DLR# 4.2: 80 government internal administrative processes mapped and modelled with eDMS	1,200,000
		DLR# 4.3: 130 government internal administrative processes mapped and modelled with eDMS	1,800,000
		DLR# 4.4: 200 government internal administrative processes mapped and modelled with eDMS	1,000,000
		DLR# 4.5: 280 government internal administrative processes mapped and modelled with eDMS	1,500,000
		DLR# 4.6: 350 government internal administrative processes mapped and modelled with eDMS	1,100,000
		DLR# 4.7: 460 government internal administrative processes mapped and modelled with eDMS	1,400,000
TOTAL			20,000,000

21
17
11F
0.

ANEXO I

APPENDIX

Section I. Definitions

1. “Additional Instructions” means the instructions referred to in Section IV.A.1 of Schedule 2 to this Agreement.
2. “Anti-Corruption Guidelines” means the “Guidelines on Preventing and Combating Fraud and Corruption in Projects Financed by IBRD Loans and IDA Credits and Grants”, dated October 15, 2006 and revised in January 2011 and as of July 1, 2016.
3. “Bank Safeguard Policies” means the Bank’s operational policies and procedures set forth in the Bank’s Operational Manual under OP/BPs 4.01, 4.04, 4.07, 4.09, 4.10, 4.11, 4.12, 4.36 and 4.37, as said manual is published under www.WorldBank.org/opmanual.
4. “ARSAT” means *Empresa Argentina de Soluciones Satelitales S.A.*, a telecommunications company wholly owned by the Borrower.
5. “Category” means a category set forth in the table in Section IV of Schedule 2 to this Agreement.
6. “Disbursement-Linked Indicator” or “DLI” means any given indicator set forth in the second column of the table set forth in Schedule 4 of this Agreement.
7. “Disbursement Linked Result” or “DLR” means any given result set forth in the third column of the table in Schedule 4 to this Agreement on the basis of the achievement of which, the amount of the Loan under Category (1) allocated to said result as set forth in the fourth column of the table in said Schedule 4 may be withdrawn in accordance with the provisions of Section IV.B.1(b) of Schedule 2 to this Agreement.
8. “eDMS” means electronic document management system (*sistema de gestión electrónica de documentos* - GDOS).
9. “General Conditions” means the “International Bank for Reconstruction and Development General Conditions for Loans”, dated March 12, 2012, with the modifications set forth in Section II of this Appendix.
10. “Inter-institutional Agreement” means any of the agreements referred to in Section I.A.6 (a) of Schedule 2 to this Agreement.
11. “Indigenous Peoples Plan” or “IPP” means the plan prepared by the Borrower and approved by the Bank, dated January, 2017, published in the Borrower’s territory on January 13, 2017 and in the Bank’s external website on January 13, 2017, describing the specific measures and implementation arrangements to be undertaken to guide the interventions and consultations with indigenous peoples under the Project.

ANEXO I

12. “National Open Data Initiative” means the Borrower’s initiative aimed at publicly disclosing data in a proactive, complete and timely manner, through channels, means, formats and licenses that best facilitate their local accessibility, processing, use, reuse and redistribution, in accordance with Borrower’s Decree No. 117, dated January 12, 2016, as published in the Borrower’s Official Gazette on January 13, 2016.
13. “MoF” means *Ministerio de Finanzas*, the Borrower’s Ministry of Finance, or any successor thereto acceptable to the Bank.
14. “MM” means *Ministerio de Modernización*, the Borrower’s Ministry of Modernization, or any successor thereto acceptable to the Bank.
15. “MP” means *Ministerio de Producción*, the Borrower’s Ministry of Production, or any successor thereto acceptable to the Bank.
16. “OAC” means *Oficina Anticorrupción*, the Borrower’s Anti-Corruption Office established within the Borrower’s Ministry of Justice and Human Rights.
17. “Operating Costs” means reasonable recurrent expenditures (other than consulting services), based on annual budget previously approved by the Bank, that would not have been incurred by the Borrower, through MM, absent the Project, for transportation and *per-diem* costs of the Borrower’s staff, Project administration costs (including office rent, operation and maintenance of equipment and non-durable goods).
18. “Open Government Strategy” means the Borrower’s strategy aimed at promoting transparency, citizen participation and collaboration for innovative public management.
19. “Operational Manual” means the Borrower’s manual, acceptable to the Bank, set forth in Section I.B.1 of Schedule 2 to this Agreement, dated January 2017, as the same may be amended from time to time with the agreement of the Bank.
20. “Participating Entity” means any Participating Province, any Participating Municipality, OAC, MP and/or ARSAT.
21. “Participating Municipality” means the Borrower’s Autonomous City of Buenos Aires or any political subdivision of any Participating Province, which meets the eligibility criteria set forth in the Operational Manual to participate in the Project.
22. “Participating Province” means any of the Borrower’s political subdivisions, as per title Two of the Borrower’s 1994 Constitution (excluding the Borrower’s Autonomous City of Buenos Aires which, for purposes of the Project, has been defined as a Participating Municipality), which meet the eligibility criteria set forth in the Operational Manual to Participate in the Project.
23. “PIU” means the unit referred to in Section I.A.1 of Schedule 2 to this Agreement, or any successor thereto acceptable to the Bank.

ANEXO I

24. “Post Office Agreement” means any of the agreements referred to in Section I.A.7 (a) of Schedule 2 to this Agreement.
25. “Procurement Plan” means the Borrower’s procurement plan for the Project, dated January 16, 2017 and provided for under Section IV of the Procurement Regulations, as the same may be updated from time to time in agreement with the Bank.
26. “Procurement Regulations” means the “World Bank Procurement Regulations for Borrowers under Investment Project Financing”, dated July 1, 2016.
27. “Province of Buenos Aires” means a Participating Province.
28. “Signature Date” means the latest of the two dates on which the Borrower and the Bank signed the Loan Agreement.
29. “SME” means a micro, small or medium sized enterprise, defined as such in the Operational Manual.
30. “Training and Workshops” means expenditures (other than those for consulting services) incurred by the Borrower, through MM, as approved by the Bank on the basis of an annual budget acceptable to the Bank in connection with the carrying out of workshop and/or training activities, including reasonable transportation costs and *per-diem* of trainees and trainers or workshop participants (if applicable), training registration fees, and rental of training or workshop facilities and equipment under the Project.
31. “Underlying Expenditures” means expenditures within the MM’s budgetary allocation for modernization of government administrative services, which consist of salaries of the MM’s staff and utilities costs (such as electricity, water, gas, telephone, internet, cellular phones, and post) all which have been incurred by MM in connection with the implementation of Parts 1.1(a), 1.1(c), 2.2 and 3.2 (a) of the Project (and thus said set of expenditures constitute a subset of the Eligible Expenditures defined in the General Conditions).

Section II. Modifications to the General Conditions

The General Conditions are hereby modified as follows:

1. In the **Table of Contents**, the references to Sections, Section names and Section numbers are modified to reflect the modifications set forth in the paragraphs below.

2. Section 3.01. (*Front-end Fee*) is modified to read as follows:

“Section 3.01. *Front-end Fee; Commitment Charge*

(a) The Borrower shall pay the Bank a front-end fee on the Loan amount at the rate specified in the Loan Agreement (the “Front-end Fee”).

(b) The Borrower shall pay the Bank a commitment charge on the Unwithdrawn Loan Balance at the rate specified in the Loan Agreement (the “Commitment Charge”). The Commitment Charge shall accrue from a date sixty days after the date of the Loan Agreement to the respective dates on which amounts are withdrawn by the Borrower from the Loan Account or cancelled. The Commitment Charge shall be payable semi-annually in arrears on each Payment Date.”

3. In the Appendix, **Definitions**, all relevant references to Section numbers and paragraphs are modified, as necessary, to reflect the modification set forth in paragraph 2 above.

4. The Appendix is modified by inserting a new paragraph 19 and a new paragraph 88 with the following definition of “Commitment Charge” and “Signature Date”, respectively, and renumbering the subsequent paragraphs accordingly:

“19. “Commitment Charge” means the commitment charge specified in the Loan Agreement for the purpose of Section 3.01(b).”

“88. “Signature Date” means the latest of the two dates on which the Borrower and the Bank signed the Loan Agreement.”

5. In the renumbered paragraph 49 (originally paragraph 48) of the Appendix, the definition of “Front-end Fee” is modified by replacing the reference to Section 3.01 with Section 3.01 (a).

6. In the renumbered paragraph 68 (originally paragraph 67) of the Appendix, the definition of the term “Loan Payment” is modified to read as follows:

“68. “Loan Payment” means any amount payable by the Loan Parties to the Bank pursuant to the Legal Agreements or these General Conditions, including (but not limited to) any amount of the Withdrawn Loan Balance, interest, the Front-end Fee, the Commitment Charge, interest at the Default Interest Rate (if any), any prepayment premium, any transaction fee for a Conversion or early termination of a Conversion, the Variable Spread Fixing Charge (if any), any premium payable upon the establishment of an Interest Rate Cap or Interest Rate Collar, and any Unwinding Amount payable by the Borrower.”

1. In the renumbered paragraph 73 (originally paragraph 72) of the Appendix, the definition of “Payment Date” is modified by deleting the word “is” and inserting the words “and Commitment Charge are” after the word “interest”.

ANEXO I

2. Any reference to “the date of the Loan Agreement” shall be modified with the term “Signature Date”.

L
Tradi
Mat. Tr
Inscr

nez
e Ingt
talFed
pro. 80

TRADUCCION PÚBLICA-----

[En el margen superior izquierdo se lee:] **Departamento de Legales**-----

VERSION NEGOCIADA-----

F. Altimari-----

19 de enero de 2017-----

[A la derecha se lee el siguiente texto:] **NUMERO DE PRESTAMO** [En blanco]-----

CONVENIO DE PRÉSTAMO-----

(Proyecto de Modernización e Innovación para Mejores Servicios Públicos en Argentina)-----

entre-----

La REPUBLICA ARGENTINA-----

y-----

El BANCO INTERNACIONAL DE RECONSTRUCCIÓN Y FOMENTO-----

CONVENIO DE PRÉSTAMO-----

Convenio fechado a partir de la Fecha de Celebración del presente convenio (según lo definido en el Apéndice del presente documento) entre la REPÚBLICA ARGENTINA ("Prestatario") y el BANCO INTERNACIONAL DE RECONSTRUCCION Y FOMENTO ("Banco"). Por medio del presente el Prestatario y el Banco, acuerdan lo siguiente:-----

ARTÍCULO I-CONDICIONES GENERALES; DEFINICIONES-----

- 1.01 Las condiciones Generales (según lo definido en el Apéndice del presente documento) constituyen una parte integral de este Convenio.-----
- 1.02 Salvo que el contexto requiera lo contrario, los términos en letra mayúscula utilizados en el presente Convenio poseen el significado asignado en las Condiciones Generales o en el Apéndice del presente documento-----

ARTÍCULO II-PRÉSTAMO-----

- 2.01 El Banco acuerda prestar al Prestatario conforme a los términos y condiciones establecidos o mencionados en este Convenio, la suma de ochenta millones de Dólares (80.000.000), monto que podrá ser convertido periódicamente mediante la Conversión de Moneda de acuerdo con lo establecido en la Sección 2.08 del presente Convenio ("Préstamo") para asistir en el financiamiento del proyecto descrito en el Agregado 1 del presente Convenio ("Proyecto").-----
- 2.02 El Prestatario podrá retirar los fondos del Préstamo de acuerdo con la Sección IV del Agregado 2 del presente Convenio. El Representante del Prestatario a los fines de llevar a cabo cualquier acción requerida o permitida conforme a la presente Sección es el Ministro de MoF o el Subsecretario de Relaciones Financieras Internacionales del MoF-----

- 2.03 La Comisión Inicial a pagar por parte del Prestatario será igual a un cuarto del uno por ciento (0,25%) del monto del Préstamo-----
- 2.04 La Comisión por Compromiso a pagar por parte del Prestatario será igual a un cuarto del uno por ciento (0,25%) anual sobre el Saldo no Retirado del Préstamo-----
- 2.05 El interés que pagará el Prestatario para cada Periodo de Interés será una tasa equivalente a la Tasa de Referencia para la Moneda del Préstamo más un Margen Variable; siempre y cuando el interés a pagar no sea menor al cero por ciento (0%) anual; y además se establece que al efectuar una Conversión del total o de una parte del monto del capital del Préstamo, el interés que deberá pagar el Prestatario sobre dicho monto durante el Periodo de Conversión, se determinará de acuerdo con las disposiciones establecidas en el Artículo IV de las Condiciones Generales. Sin embargo, si alguna suma correspondiente al Saldo Retirado del Préstamo permaneciera impaga al vencimiento y la falta de pago continuara por un periodo de treinta días, entonces el interés pagadero por el Prestatario se calculará según lo establecido en la Sección 3.02 (e) de las Condiciones Generales.-----
- 2.06 Las Fechas de Pago se establecen para el 15 de marzo y el 15 de septiembre de cada año.-----
- 2.07 El monto de capital del Préstamo deberá ser reembolsado de acuerdo con el plan de amortización establecido en el Agregado 3 del presente Convenio.-----
- 2.08 (a) El Prestatario podrá, en cualquier momento, solicitar cualquiera de las siguientes Conversiones de los términos del Préstamo a los fines de facilitar una gestión prudente de la deuda: (i) el cambio de la Moneda del Préstamo hacia una Moneda Aprobada tanto para el total o parte del monto del capital del Préstamo, que haya sido retirado o no; y (ii) un cambio en la base de la tasa de interés aplicable a: (A) el total o una parte del monto del capital del Préstamo que haya sido retirado y se encuentre pendiente de pago desde una Tasa Variable a una Fija, o viceversa; o (B) el total o una parte del monto del capital del Préstamo que haya sido retirado y se encuentre pendiente de pago desde una Tasa Variable basada en un Tasa de Referencia y un Margen Variable hacia una Tasa Variable basada en un Tasa de Referencia Fija y un Margen Variable, o viceversa; o (C) la totalidad del monto del capital del Préstamo que haya sido retirado y se encuentre pendiente de pago desde una Tasa Variable basada en un Margen Variable a una Tasa Variable basada en un Margen Fijo; y (iii) se podrán establecer los límites de la Tasa Variable o la Tasa de Referencia aplicable a la totalidad o parte del monto del capital del Préstamo que haya sido retirado y se encuentre pendiente de pago mediante la determinación de un Tope Máximo para la Tasa de Interés (*cap*) o de una Banda para la Tasa de Interés (*collar*) sobre la Tasa Variable o la Tasa de Referencia.-----
- (b) Toda conversión solicitada de acuerdo con el inciso (a) de la presente Sección y aprobada por el Banco se considerará como una "Conversión", según la definición establecida en las Condiciones Generales, y deberá realizarse de acuerdo con las disposiciones establecidas en el Artículo IV de las Condiciones Generales y de las Directrices para Conversión-----

Mart
iblica
65 Cap
2.B.A1

(c) Inmediatamente después de la Fecha de Ejecución de un Tope Máximo para la Tasa de Interés (*cap*) o de una Banda para la Tasa de Interés (*collar*) para los cuales el Prestatario haya solicitado el pago de la prima mediante los fondos del préstamo, el Banco retirará, en nombre del Prestatario, de la Cuenta del Préstamo los montos requeridos para cobrarse cualquier prima adeudada de acuerdo con la Sección 4.05 (c) de las Condiciones Generales y hasta el monto total adjudicado a tal fin, para cada periodo estipulado en el cuadro de la Sección IV del Agregado 2 del presente Convenio.

ARTICULO III-PROYECTO

- 3.01 El Prestatario declara su compromiso hacia el objetivo del Proyecto. A tal fin, el Prestatario, a través del MM, llevará adelante el Proyecto con la asistencia de las Entidades Participantes de acuerdo con las disposiciones del Artículo V de las Condiciones Generales.
- 3.02 Sin limitarse a las disposiciones de la Sección 3.01 de este Convenio y salvo que el Prestatario y el Banco acuerden en contrario, El Prestatario se asegurará que el Proyecto sea llevado a cabo de acuerdo con las disposiciones del Agregado 2 del presente Convenio.

ARTICULO IV- VIGENCIA; FINALIZACIÓN

- 4.01 El Plazo para entrar en Vigencia es de ciento ochenta (180) días posteriores a la Fecha de Celebración de este Convenio.

ARTICULO V- REPRESENTACION; DOMICILIOS

- 5.01 Salvo lo previsto en la Sección 2.02 del presente Convenio, el Representante del Prestatario es el Ministro de MoF.
- 5.02 El Domicilio del Prestatario es:
- Ministerio de Finanzas
- Hipólito Yrigoyen 250
- C1086 AAB, Buenos Aires
- Argentina
- Cablegrama: MINISTERIO DE FINANZAS
- Telex: 121942-AR Fax: (5411) 4349-8815
- 5.03 El Domicilio del Banco es:
- Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento
- 1818 H Street, N.W.
- Washington, D.C.20433

3Z
Ingle
Feder
. 808

Tr
Mal
In

Estados Unidos de América-----

Telex: 248423 (MCI) ó 64145 (MCI)-----Fax: 1-202-477-6391-----

ACORDADO en [En blanco], en representación del Banco en [En blanco] y en representación del Prestatario en [En Blanco]-----

[A la derecha del documento se lee:] **REPÚBLICA ARGENTINA**-----

Por [En blanco]-----

Representante Autorizado-----

Nombre: [En blanco]-----

Cargo: [En Blanco]-----

BANCO INTERNACIONAL DE RECONSTRUCCION Y FOMENTO-----

Por [En blanco]-----

Representante Autorizado-----

Nombre: [En blanco]-----

Cargo: [En blanco]-----

AGREGADO 1-----

Descripción del Proyecto-----

El objetivo del Proyecto es mejorar la calidad y accesibilidad de algunos servicios administrativos gubernamentales seleccionados y aumentar la transparencia dentro de la administración pública.-----

El Proyecto está compuesto por las siguientes partes:-----

Parte 1. Mejora en el Suministro de Servicios a Ciudadanos, Empresas y Gobierno.-----

1.1 Proporcionar respaldo para mejorar la calidad, accesibilidad y transparencia de servicios seleccionados para ciudadanos y empresas tanto a nivel nacional como municipal, entre los que se incluye: -----

- (a) respaldo para la implementación de una estrategia digital que incluye: (i) el desarrollo de una nueva arquitectura para el suministro de servicios para los ciudadanos que incluye el relanzamiento del portal **argentina.gob.ar** como punto único de interacción entre los ciudadanos y las autoridades nacionales competentes del Prestatario; (ii) el rediseño de interfaces digitales y mejora de las herramientas para los usuarios en hasta 29 procesos clave; (iii) la adopción de un servicio digital de perfiles ciudadanos; y (iv) la creación de un programa digital de asistencia a los ciudadanos para acceder a los servicios digitales;---
- (b) respaldo para el MP para la modernización de los procesos de suministro de servicios de las **SME** (según sus siglas en inglés) a través de: (i) la reingeniería

- y modernización de los procesos administrativos internos; (ii) desarrollo de transacciones en línea a través de la adopción y configuración de un módulo de servicios virtual (Trámites a Distancia); (iii) servicios de capacitación para el personal para el manejo de los procesos rediseñados, y (iv) adquisición de equipamiento y provisiones para que las oficinas de correo operen el nuevo sistema electrónico;-----
- (c) respaldo para la modernización de servicios clave de los registros civiles de la Provincia de Buenos Aires, dentro de los que se incluye, *inter alia*: (i) el análisis, estandarización y reingeniería de los procesos administrativos de los registros civiles; (ii) implementación de procesos automatizados en las cabeceras de los registros civiles; (iii) instalación de servicios electrónicos remotos específicos para ciudadanos; (iv) servicio de capacitación para el personal de las cabeceras de los registros civiles sobre operación de los procesos mencionados en el punto (ii) del presente; y-----
- (d) respaldo para llevar adelante una serie de programas piloto seleccionados para servicios administrativos para los ciudadanos, dentro de los que se incluyen, *inter alia*, la actualización, modernización y automatización de los procesos que brinden servicios gubernamentales en línea a través del uso de plataformas en línea sobre una base remota, gestión automatizada de transferencias de beneficios de programas sociales seleccionados, gestión automatizada de ingresos no tributarios y otros servicios remotos para ciudadanos/empresas.---
- 1.2 Respaldo para mejorar la eficiencia y transparencia de algunos servicios administrativos internos de gobierno, dentro de los cuales se incluyen:-----
- (a) respaldo para aumentar la transparencia, competitividad y ahorro en la contratación pública a través de: (i) el análisis de las necesidades de adquisición de las autoridades nacionales competentes del Prestatario y la identificación de oportunidades para el uso de acuerdos marco de adquisición; (ii) estudios de oferta y demanda y elaboración de acuerdos marco de adquisición; y (iii) implementación de acuerdos marco para la adquisición de bienes y servicios seleccionados a través del sistema de adquisiciones en línea a tratarse en la Parte 2.2 de este Proyecto.-----
- (b) respaldo para la OAC para actualizar y fortalecer el sistema de gestión de declaraciones juradas patrimoniales, dentro de los que se incluye, *inter alia*: (i) la implementación de una aplicación para la gestión de documentos electrónicos y procesos de trabajo automatizados (ii) la adopción de herramientas de inteligencia de datos que incluyen la creación de interfases con otras bases de datos gubernamentales relevantes, y el perfeccionamiento de las capacidades analíticas y de elaboración de informes de la OAC; y (iii) servicio de capacitación para el personal de la OAC sobre análisis de datos y técnicas de evaluación de riesgo; y-----
- (c) respaldo para llevar a cabo programas piloto para servicios administrativos gobierno a gobierno, dentro de los que se incluyen, *inter alia*: (i) la adopción e implementación de un juego de herramientas para la gestión pública para las Provincias Participantes que abarque los siguientes sistemas transversales de gestión: compra electrónica, gestión electrónica de documentos y recursos

humanos; y (ii) la adopción e implementación de un juego de herramientas actualizado para las Municipios Participantes que apunte a mejorar la calidad y el acceso a los servicios de los ciudadanos de los diferentes municipios.-----

Parte 2. Fortalecimiento de los Sistemas Transversales de Gestión Pública y Plataformas.-----

2.1 Proporcionar respaldo a la Jefatura de Gabinete de Ministros del Prestatario (con el apoyo del MoF y el MM) y otros ministerios a nivel nacional, según corresponda, para el desarrollo de un sistema de gestión de desempeño a través de: (a) el desarrollo de una metodología de planeamiento estratégico de dos niveles que brinde los parámetros y guía para: (i) planificación y supervisión estratégica; y (ii) metodologías de supervisión y protocolos para resolución de problemas; (b) diseño y desarrollo de aplicaciones de software para brindar apoyo a las operaciones: (i) aplicaciones para tableros personalizados para brindar apoyo a la planificación estratégica y monitorear el progreso y los resultados; y (ii) un tablero colectivo que monitoree e informe las actividades de las áreas de prioridad seleccionadas; y (c) la metodología y los tableros a los que hacen referencia los incisos (a) y (b) arriba mencionados se aplicarán mediante un proceso participativo y gradual e incluirán la instalación de los *softwares* de las aplicaciones mencionadas en el inciso (b) y la capacitación de los usuarios.-----

2.2 Respaldo para: (a) la actualización y adaptación de un sistema de adquisiciones en línea para la administración pública nacional que incluya el desarrollo de una interfase con el presupuesto nacional integrado y el Sistema Integrado de Información Financiera (e-SIDIF); (b) la instalación e implementación de un sistema actualizado de contrataciones en línea a través de las unidades de compra de la administración pública; (c) servicio de capacitación para el personal responsable de las adquisiciones públicas y creación de una mesa de ayuda; y (d) elaboración de una estrategia nacional de adquisiciones que abarque el análisis de mercados, las oportunidades de innovación, y opciones de políticas para mejorar aún más las prácticas en la adquisición pública y la gestión de contratos de bienes, servicios y obras públicas.-----

2.3 Respaldo para la implementación de prácticas y sistemas modernos de gestión de Recursos Humanos (RR. HH.) a través de: (a) la implementación de un sistema de RR. HH. basado en la gestión electrónica de documentos, procesos de trabajo automatizados y sistemas de inteligencia de datos; (b) homogeneización de sistemas de liquidación de haberes dentro de los ministerios a nivel nacional y entidades descentralizadas seleccionadas; (c) realización de actividades de planificación de la fuerza de trabajo a los fines de analizar el *stock* de capital humano en los ministerios de los distintos niveles, establecer las necesidades operativas y diseñar planes de acción para alcanzar niveles óptimos; y (d) desarrollo de competencias de gestión y técnicas de los funcionarios gubernamentales tanto a nivel nacional como municipal y promoción de la visión común de los objetivos estratégicos y conjunto de valores comunes del Prestatario dentro de los cuales se encuentran la excelencia en el servicio, la ética, la transparencia y la integridad.-----

2.4 Respaldo para la promoción de un gobierno abierto, libre acceso a los datos y principios de innovación abiertos a través de, *inter alia*: (a) el fortalecimiento de la Iniciativa Nacional de Datos Abiertos, y el fomento del acceso, utilización y reutilización de los datos públicos por parte de un público más amplio; (b) realización de actividades relacionadas con la Estrategia Argentina de Gobierno Abierto; (c) el desarrollo de la *Gob Lab*: una plataforma para buscar soluciones innovadoras para los desafíos específicos que se presentan dentro de la gestión pública y del suministro de servicios; (d) producción, evaluación e implementación de procesos de innovación para identificar y proponer soluciones a los desafíos que debe enfrentar el sector público; y (e) realización de un programa piloto de actividades de innovación pública en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.-----

Parte 3. Tecnologías Facilitadoras y Gestión de la Reforma.-----

3.1 Respaldo para el desarrollo e implementación de una estrategia integral para la gestión del cambio y de las comunicaciones administrada de forma central, dentro de la cual se incluye: (a) la elaboración de una evaluación de riesgo de alto nivel a los fines de priorizar las intervenciones y desarrollar un plan de gestión de cambios bien enfocado; (b) análisis específicos de la partes interesadas; (c) preparación de planes de gestión de cambios; (d) desarrollo e implementación de una estrategia integral de comunicación; (e) desarrollo e implementación de un programa de capacitación dirigido a las partes interesadas; y (f) respaldo para la coordinación general y gestión del Proyecto que incluye la asistencia para llevar a cabo las auditorías del Proyecto.-----

3.2 Respaldo para: (a) la adopción e implementación de una plataforma de gestión electrónica de procesos de trabajo para documentos; (b) implementación de mecanismos de autenticación electrónica de documentos y ampliación del uso de la firma digital; y (c) instalación de un depósito de datos y de herramientas de inteligencia de datos a los fines de permitirle a las autoridades competentes del Prestatario almacenar y explotar los datos generados a través de los servicios digitales.-----

3.3 Respaldo para la expansión de la capacidad del centro de datos de ARSAT a los fines de satisfacer el incremento de la demanda sobre el procesamiento y almacenamiento de datos, dicha expansión prevé: (a) aumento de la capacidad del centro de datos de ARSAT para albergar servicios de información y comunicación para las agencias competentes del Prestatario; (b) ampliación de la capacidad del centro de datos de ARSAT para tecnología de la información y de su centro secundario para fortalecer la continuidad de las operaciones; (c) instalación de un centro de atención de emergencias que brinde servicios de ciberseguridad; y (d) suministro de asistencia técnica para las instituciones competentes del Prestatario para: (i) respaldar el suministro efectivo de los servicios del centro de datos de ARSAT; y (ii) desarrollar e implementar protocolos ecológicos de gestión de información y comunicaciones que incluyan protocolos de eliminación de equipos y *hardware* obsoletos.-----

AGREGADO 2-----

Ejecución del Proyecto-----

Sección 1. Modalidades de Implementación**A. Mecanismos Institucionales**

1. El Prestatario, a través del MM, operará y mantendrá, en todo momento durante la implementación del Proyecto una unidad de implementación del Proyecto ("PIU" según sus siglas en inglés) cuya estructura, funciones y responsabilidades serán aceptadas por el Banco, según lo indicado en el Manual de Operaciones, será responsabilidad de la PIU, *inter alia*, implementar, monitorear y supervisar la ejecución del Proyecto (se incluyen aspectos tales como su financiamiento, adquisiciones y salvaguardias).
2. El Prestatario, a través del MM, se asegurará que la PIU sea asistida, en todo momento durante la implementación del Proyecto, por personal profesional (entre los que se incluye, *inter alia*, un coordinador de Proyecto, un especialista en gestión financiera y un especialista en adquisiciones) y personal administrativo. La cantidad de personal, los términos de referencia, sus aptitudes profesionales y experiencia deberán ser aceptadas por el Banco.
3. El Prestatario, a través de la PIU, deberá contratar una empresa con experiencia y calificaciones que sean consideradas admisibles por el Banco (la "Empresa de Gestión del Cambio") de acuerdo con lo establecido en la Sección III del presente Agregado, a los fines de que esta empresa asista a la PIU en el desarrollo e implementación de la estrategia a la que se hace referencia en la Parte 3.1 del Proyecto.
4. Antes de llevar a cabo cualquier actividad del Proyecto en la que se necesite un equipo de implementación, según lo determinara el MM, el Prestatario, a través del MM establecerá y mantendrá, a lo largo de la implementación del Proyecto, un equipo de implementación para llevar a cabo la actividad correspondiente, este equipo será presidido por el MM y estará compuesto, de ser posible, por representantes de la Entidad Participante pertinente (según el caso), todos deberán tener funciones y responsabilidades aceptadas por el Banco de conformidad con los términos definidos en el Manual de Operaciones, y también serán responsables de brindar asistencia técnica para la implementación de la actividad correspondiente al Proyecto.
5. En un plazo máximo de tres meses luego de la Fecha de Entrada en Vigencia, el Prestatario, a través de la PIU, deberá contratar un consultor con experiencia, calificaciones y de acuerdo con los términos de referencia aceptables por el Banco establecidos en la Sección III del presente Agregado, a los fines de asistir a la PIU en la verificación del cumplimiento de los DLIs (*Disbursement-Linked Indicator* según sus siglas en inglés) seleccionados.
6. (a) A los fines de llevar adelante lo establecido en las Partes 1.1 (b), 1.1(c) 1.2 (b), 1.2 (c), 2.4 (e) y 3.3 del Proyecto y antes de llevar a cabo alguna actividad establecida en las Partes del Proyecto arriba mencionadas a realizarse en la jurisdicción administrativa de alguna de las Entidades Participantes, el Prestatario, a través del MM, deberá celebrar un contrato con la Entidad Participante pertinente (según el caso) (el Acuerdo Interinstitucional), bajo los términos y condiciones aceptadas por el Banco, entre las que se encontrarán, *inter alia*, la obligación de la Entidad Participante de: (i) asistir al Prestatario, a través del MM, en la realización de la Parte del Proyecto

icila A
ctora F
XX Fo.
, C.T.F

correspondiente; y (ii) de proceder, designar a un representante dentro del equipo de implementación al que hace referencia la Sección I.A.4 del presente Convenio.-----

(b) El Prestatario, a través del MM, ejercerá sus derechos y cumplirá con las obligaciones establecidas en cada Acuerdo Interinstitucional de manera de proteger los intereses del Prestatario y del Banco y de cumplir con los propósitos del Préstamo. Salvo que se acuerde en contrario, el Prestatario, a través del MM, no podrá ceder, enmendar, rescindir, derogar, renunciar a un derecho, o incumplir cualquier Acuerdo Interinstitucional o cualquiera de las cláusulas allí manifestadas.-----

7. (a) En el caso de que alguno de los correos beneficiarios de lo establecido en la Parte 1.1 (b) (iv) del Proyecto tuviera personalidad jurídica, o fuera propiedad o administrado por una persona jurídica, el Prestatario, a través del MM, deberá, antes de llevar a cabo la mencionada actividad en beneficio de la oficina de correo correspondiente, celebrar un acuerdo por separado (el Acuerdo con el Correo) con el mencionado correo o persona jurídica (según el caso) bajo los términos y condiciones aceptados por el Banco, entre los que se encontrarán, *inter alia*: la obligación del mencionado correo o persona jurídica de llevar adelante todas las acciones necesarias a los fines de permitirle al Prestatario, a través del MM, el cumplimiento de las obligaciones pertinentes emanadas del presente Convenio de acuerdo con lo establecido en la Parte 1.1 (b) (iv) del Proyecto.-----

(b) (i) El Prestatario, a través del MM, ejercerá los derechos emanados de cada Acuerdo con el Correo, de manera de respetar los intereses del Prestatario y del Banco y de cumplimentar los objetivos del Préstamo; (ii) excepto que el Banco establezca lo contrario, el Prestatario, a través del MM, no podrá ceder, enmendar, rescindir, derogar, renunciar a un derecho, o incumplir cualquier Acuerdo con el Correo o cualquiera de las cláusulas allí manifestadas.-----

B. Manual de Operaciones-----

1. El Prestatario no deberá limitarse a lo establecido en la Sección 3.01 de este Convenio sino que deberá, a través del MM, llevar adelante este Proyecto de conformidad con las cláusulas de un manual (Manual de Operaciones) aceptado por el Banco y que incluirá entre otros: (a) los procedimientos para llevar a cabo, monitorear y evaluar el Proyecto, protocolos de verificación para confirmar los logros DLR (*Disbursement Linked Result* según sus siglas en inglés); (b) la estructura organizacional del Proyecto dentro de la cual se incluyen las funciones y responsabilidades de la PIU; (c) los requerimientos y procedimientos para adquisiciones y financiamiento; (d) el cuadro de las cuentas y controles internos del Proyecto; (e) los indicadores que serán utilizados para monitorear y evaluar el Proyecto; y (f) el Plan para los Pueblos Indígenas (*Indigenous Peoples Plan IPP* según sus siglas en inglés).-----

2. Excepto que el Banco disponga lo contrario, el Prestatario, a través del MM no deberá enmendar, rescindir o renunciar al Manual de Operaciones o cualquiera de sus cláusulas. En caso de discrepancia entre las disposiciones del Manual de Operaciones y las del presente Convenio, prevalecerán las del presente Convenio.-----

C. Anticorrupción-----

El Prestatario se asegurará que el Proyecto se lleve a cabo de conformidad con las cláusulas de las Normas Anticorrupción.-----

D. Salvaguardias-----

1. El Prestatario, a través de la PIU, deberá llevar adelante el Proyecto de conformidad con el Plan Nacional para Pueblos Indígenas (IPP según sus siglas in inglés).-----
2. El Prestatario, a través de la PIU, se asegurará que los términos de referencia para cualquier consultoría relacionada con la asistencia técnica estipulada en las Partes 2.2 (d) y 3.3 (d) (ii) del Proyecto, sean aceptados por el Banco luego de su revisión y, que a tal fin dichos términos de referencia incorporen debidamente los requerimientos de las Políticas de Salvaguardias vigentes del Banco, según lo estipulado en las recomendaciones para este tipo de asistencia técnica.-----

Sección II. Monitoreo, Informe y Evaluación del Proyecto.-----

A. Informes del Proyecto-----

1. El Prestatario deberá monitorear y evaluar el progreso del Proyecto y elaborar Informes de dicho Proyecto de acuerdo con lo estipulado en la Sección 5.08 de las Condiciones Generales y sobre la base de los indicadores aceptados por el Banco y establecidos en el Manual de Operaciones. Cada Informe del Proyecto deberá abarcar un semestre calendario, y deberá ser entregado al Banco dentro de los cuarenta y cinco (45) días luego de finalizado el periodo al que dicho informe hace referencia.-----

B. Gestión Financiera, Informes Financieros y Auditorías-----

1. El Prestatario, a través de la PIU, deberá mantener o encargar el mantenimiento de una sistema de gestión financiera de acuerdo con lo estipulado en la Sección 5.09 de las Condiciones Generales.-----
2. El Prestatario no deberá limitarse a lo establecido en la Parte A de la presente Sección, sino que deberá, a través de la PIU, preparar y enviar al Banco un informe financiero provisorio no auditado trimestral del Proyecto, en un plazo no mayor a los cuarenta y cinco (45) días luego de finalizado cada trimestre calendario, su forma y contenido deberá ser satisfactorio para el Banco.-----
3. Los Estados Contables del Prestatario serán auditados, a través de la PIU de conformidad con lo estipulado en la Sección 5.09 (b) de las Condiciones Generales. Cada auditoría de los Estados Contables deberá abarcar el periodo de un año fiscal del Prestatario. Los Estados Contables auditados para el periodo arriba descrito deberán ser enviados al Banco a más tardar dentro de los seis meses de finalizado el periodo mencionado.-----

Sección III. Adquisiciones-----

Todos los bienes, obras, servicios y servicios de consultoría requeridos por el Proyecto y que deban ser financiados con fondos del Préstamo deberán ser adquiridos de

gle:
deri
080

Lucili
Traductor
Mat. To. XX
Inscrip. C.

conformidad con los requerimientos establecidos o mencionados en las Regulaciones para Adquisiciones y en las cláusulas del Plan de Adquisiciones.-----

Sección IV. Retiro de Fondos del Préstamo-----

A. General-----

1. El Prestatario podrá retirar los fondos del Préstamo de conformidad con las disposiciones del Artículo II de las Condiciones Generales, con lo establecido en la presente Sección y de acuerdo con las Instrucciones Adicionales puntualizadas por el Banco mediante el envío de un aviso al Prestatario (también se incluyen las "Directrices del Banco Mundial sobre los Desembolsos para Proyectos" de fecha mayo 2006 y sus modificaciones periódicas elaboradas por el Banco en la medida en que sean aplicables al presente Convenio), a los fines de financiar los Gastos Admisibles enunciados en el cuadro del inciso 2 a continuación.-----
2. El siguiente cuadro especifica las categorías de Gastos Admisibles que pueden ser financiados con los fondos del Préstamo ("Categoría"), asignación de montos del Préstamo para cada Categoría, y el porcentaje de gastos que puede ser financiado como Gastos Admisibles en cada categoría.-----

Categoría	Monto del Préstamo Adjudicado (expresado en US\$)	Porcentaje de Gastos que puede ser financiado (impuestos inclusive)
(1) Gastos Implícitos emanados de las Partes 1.1 (a), 1.1 (c), 2.2 y 3.2 (a) del Proyecto.	20.000.000	100%
(2) Bienes, obras, servicios, servicios de consultoría, capacitación y Talleres, y Costos Operativos emanados de las Partes 1.1 (b), 1.1 (d), 1.2, 2.1, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2 (b), 3.2 (c) y 3.3 del Proyecto.	59.800.000	100%
(3) Comisión Inicial	200.000	El monto a ser utilizado está establecido en la Sección 2.03 de este Convenio y de conformidad con la Sección 2.07 (b) de las Condiciones Generales
(4) Tope Máximo de la Tasa de Interés (cap) Tope o Prima de la Banda para la Tasa de Interés	0	Cantidad adeudada de conformidad con la Sección 2.08 (c) del presente Convenio

MONTO TOTAL	80.000.000	
-------------	------------	--

B. Condiciones de Retiro; Plazo para el Retiro.

1. No obstante lo estipulado en la Parte A de esta Sección, no se podrán efectuar retiros en los siguientes casos:
 - (a) pagos adeudados anteriores a la Fecha de Celebración, salvo que los retiros no excedan la suma agregada de US\$ 16.000.000 entonces dicho monto se podrá utilizar para cumplir con los pagos adeudados anteriores a la Fecha de Celebración pero no de fecha 1 de agosto de 2016 o posterior (pero en ningún caso el plazo podrá ser mayor a un año previo a la Fecha de Celebración del Convenio), para Gastos Admisibles siempre y cuando se cumplimente de manera aceptada por el Banco con las obligaciones/condiciones pertinentes estipuladas en el presente Convenio y en las Instrucciones Adicionales, según corresponda a cada Gasto Admisible.
 - (b) Bajo la Categoría (1), salvo que el Prestatario le haya enviado al Banco un DLR y documentación de respaldo aceptada por el Banco que confirme la obtención del respectivo DLR o DLRs de forma y contenido según lo detallado en las Instrucciones Adicionales
2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el inciso 1 (b) de la presente Sección, si el Banco considera que no se ha obtenido un DLR según lo estipulado en la Categoría (1), el Banco podrá, en cualquier momento, enviar un aviso al Prestatario, y decidir, a su exclusivo criterio:
 - (a) Retener los fondos no retirados del Préstamo asignados al mencionado DLR hasta que el Banco se encuentre satisfecho con la plena obtención del citado DLR; o
 - (b) (i) reasignar el total o parte de los fondos del Préstamo asignados al mencionado DLR a cualquier otro DLR; y/ o cancelar el total o parte de los fondos del Préstamo asignado al DLR en cuestión.
3. Si, en algún momento, el Banco determina que parte de los fondos retirados por el Prestatario bajo la Categoría (1) fueron: (i) usados para gastos no admisibles; o (ii) no cumplieron con las disposiciones del inciso 1 (b) de la presente Sección, el Prestatario deberá reembolsarle, rápidamente al Banco, el importe retirado, según lo que oportunamente el Banco le requiera al Prestatario por medio de un aviso. Acto seguido, el Banco podrá cancelar el importe reembolsado
4. La Fecha de Cierre es el 30 de junio, 2021.

AGREGADO 3

Plan de Amortización

1. El siguiente cuadro establece las Fechas de Pago de Capital del Préstamo y el porcentaje total del capital del Préstamo pagadero en cada Fecha de Pago de Capital ("Proporción de la Cuota"). Si el total de los fondos del Préstamo ha sido retirado al momento de la primera Fecha de Pago de Capital, el importe del capital del Préstamo que deberá ser reintegrado por el Prestatario en cada Fecha de Pago de Capital será determinado por el Banco multiplicando: (a) el Saldo

Retirado del Préstamo a la primera Fecha de Pago de Capital, por (b) la proporción de la cuota para cada Fecha de Pago de Capital, este monto podrá ser ajustado, de ser necesario, para deducir cualquier importe a los que hace referencia el inciso 4 del presente Agregado, y a los que se aplica la Conversión de Moneda.-----

Fecha de Pago de Capital	Proporción de la Cuota (Expresado como porcentaje)
En cada 15 de marzo y 15 de septiembre Empezando el 15 de marzo de 2024 hasta el 15 de septiembre de 2048	1,96%
El 15 de marzo de 2049	2,00%

2. Si los fondos del Préstamo no hubieran sido retirados en su totalidad a la Fecha de Pago de Capital, el importe del capital del Préstamo que deberá reembolsar el Prestatario en cada Fecha de Pago de Capital se determinará de la siguiente manera:-----
 - (a) En la medida en que a la Fecha de Pago de Capital se haya efectuado algún retiro de los fondos del Préstamo, el Prestatario deberá reembolsar el Saldo Retirado del Préstamo a partir de dicha fecha, de conformidad con el inciso 1 de este Agregado.-----
 - (b) Todo monto retirado luego de la Fecha de Pago de Capital deberá ser reembolsado en la Fecha de Pago de Capital posterior al retiro de dicho monto, el reembolso deberá realizarse en montos determinados por el Banco que se calcularán multiplicando el monto retirado en cada operación por una fracción cuyo numerador será la Proporción de la Cuota original especificada en el cuadro del inciso 1 del presente Agregado para esa Fecha de Pago de Capital ("Proporción de Cuota Original") y el denominador se calculará mediante la suma de la totalidad de las restantes Proporciones de Cuotas Originales para las Fechas de Pago de Capital que recaigan en esa fecha o posteriores a la misma, los montos a pagar serán ajustados, de ser necesario, para deducir los montos mencionados en el inciso 4 de este Agregado, y a los que se aplica una Conversión de Moneda.-----
3. (a) Los montos del Préstamo que se retiren en el plazo de dos meses calendario previos a cualquier Fecha de Pago de Capital deberán ser considerados, al solo efecto de calcular los montos a pagar en cualquier Fecha de Pago de Capital, como retirados y pendientes en la segunda Fecha de Pago de Capital posterior al retiro y deberán ser reembolsados en cada Fecha de Pago de Capital comenzando a partir de la segunda Fecha de Pago de Capital posterior al retiro.-
 - (b) Sin perjuicio de las disposiciones del subinciso (a) del presente inciso, si en algún momento el Banco adoptara un sistema de facturación con fecha de vencimiento y mediante el cual se emitieran facturas en la correspondiente Fecha de Pago de Capital o posterior a esta, las disposiciones del citado

Lucila
Traductora
Mat. To. XXI
Inscrip. C.

z
ngli
ede
80.

subinciso se dejarán de aplicar a los retiros efectuados luego de la adopción del mencionado sistema de facturación.-----

4. Sin perjuicio de lo dispuesto en los incisos 1 y 2 del presente Agregado, cuando se realice una Conversión de Moneda para la totalidad o parte del Saldo no Retirado del Préstamo hacia una Moneda Aprobada, el monto convertido a la Moneda Aprobada que deba ser reembolsado en cualquier Fecha de Pago de Capital que recaiga en el Periodo de Conversión, será determinado por el Banco multiplicando este monto en su moneda de denominación inmediatamente antes de la Conversión de acuerdo a lo siguiente: (i) las tasas de cambio que reflejen los montos de capital en la Moneda Aprobada pagadera por el Banco mediante la Transacción de Cobertura de Moneda relativa a dicha Conversión; o (ii) si el Banco lo determinara se aplicará el componente de la tasa del cambio de acuerdo con las Directrices de Conversión, y con el componente de la tasa de cambio de la Tasa Registrada en Pantalla (*Screen Rate*).-----
5. Si el Saldo Retirado del Préstamo se encuentra denominado en más de una Moneda del Préstamo, se aplicarán, por separado, las disposiciones de este Agregado a los montos en cada Moneda del Préstamo a los fines de elaborar un plan de amortización individual para cada monto.-----

AGREGADO 4-----

Partes del Proyecto	DLIs	Desembolso Vinculado a Resultados (DLR según sus siglas en inglés)	Monto del Préstamo Adjudicado (expresado en US\$)
Parte 1. Mejora en el suministro de servicios a Ciudadanos, Empresas y Gobierno	DLI N° 1. Implementación de un número acumulado de procesos clave y centrales para los ciudadanos que serán rediseñados con el respaldo del MM y que estarán disponibles en línea en el portal argentina.gob.ar (a realizarse desde cero)	DLR N° 1.1: Estará disponible en un sitio web el catálogo actualizado de los servicios a los ciudadanos.	1.000.000
		DLR N° 1.2: Habrá por lo menos 3 servicios a los ciudadanos disponibles en línea.	750.000
		DLR N° 1.3: Habrá por lo menos 8 servicios a los ciudadanos	750.000

. Ma
ublic
465 C
C.B.

ANEXO I

		disponibles en línea.	
		DLR N° 1.4: Habrá por lo menos 11 servicios a los ciudadanos disponibles en línea.	750.000
		DLR N° 1.5: Habrá por lo menos 14 servicios a los ciudadanos disponibles en línea.	750.000
		DLR N° 1.6: Habrá por lo menos 18 servicios a los ciudadanos disponibles en línea.	500.000
		DLR N° 1.7: Habrá por lo menos 22 servicios a los ciudadanos disponibles en línea.	500.000
	DLI N° 2: Cantidad acumulada de oficinas centrales del registro civil (cabeceras) dentro de la provincia de Buenos Aires con un registro operativo electrónico para registros civiles (a realizarse desde cero)	DLR N° 2.1 Acuerdo Interinstitucional celebrado entre el Prestatario, a través del MM, y la provincia de Buenos Aires para la implementación de la Parte 1.1 (c) del Proyecto	500.000
		DLR N° 2.2: 10 cabeceras del registro civil con un registro operativo	300.000

ANEXO I

		electrónico para registros civiles	
		DLR N° 2.3: 30 cabeceras del registro civil con un registro operativo electrónico para registros civiles	700.000
		DLR N° 2.4: 50 cabeceras del registro civil con un registro operativo electrónico para registros civiles	400.000
		DLR N° 2.5: 80 cabeceras del registro civil con un registro operativo electrónico para registros civiles	600.000
		DLR N° 2.6: 100 cabeceras del registro civil con un registro operativo electrónico para registros civiles	200.000
		DLR N° 2.7: 137 cabeceras del registro civil con un registro operativo electrónico para registros civiles	300.000
Parte 2. Fortalecimiento de los Sistemas	DLI N° 3: Porcentaje de unidades de	DLR N° 3.1: 11% de unidades de compra	500.000

Luci
Traducto
Mat. To. XO
Inscrip. C

Transversales de Gestión Pública y Plataformas	compra (de un total de 98 unidades de compra) dentro de la administración pública nacional que operan con el nuevo sistema de contrataciones	DLR N° 3.2: 25% de unidades de compra	200.000
		DLR N° 3.3: 50% de unidades de compra	300.000
		DLR N° 3.4: 60% de unidades de compra	500.000
		DLR N° 3.5: 75% de unidades de compra	500.000
		DLR N° 3.6: 85% de unidades de compra	400.000
		Objetivo 3.7: 95% de unidades de compra	600.000
Parte 3. Tecnologías Facilitadoras y Gestión de la Reforma	DLI N° 4: Cantidad acumulada de procesos administrativos internos de gobierno basados en el eDMS (según sus siglas en inglés), y localizados en los ministerios de nivel nacional y otros organismos de la administración pública nacional (a realizarse desde cero)	DLR N° 4.1: 30 procesos administrativos internos localizados y basados en el eDMS	1.000.000
		DLR N° 4.2: 80 procesos administrativos internos localizados y basados en el eDMS	1.200.000
		DLR N° 4.3: 130 procesos administrativos internos localizados y basados en el eDMS	1.800.000
		DLR N° 4.4: 200 procesos administrativos internos localizados y	1.000.000

A.
Pu
. 4
P.C

		basados en el eDMS	
		DLR N° 4.5: 280 procesos administrativos internos localizados y basados en el eDMS	1.500.000
		DLR N° 4.6: 350 procesos administrativos internos localizados y basados en el eDMS	1.100.000
		DLR N° 4.7: 460 procesos administrativos internos localizados y basados en el eDMS	1.400.000
TOTAL			20.000.000

APÉNDICE

Sección I. Definiciones

1. "Instrucciones Adicionales" hace referencia a las instrucciones que se estipulan en la Sección IV. A. 1 del Agregado 2 de este Convenio.
2. "Normas Anticorrupción" hace referencia a las "Normas para la Prevención y lucha contra el Fraude y la Corrupción en Proyectos financiados con préstamos del BIRF y créditos y donaciones de la AIF", de fecha 15 de octubre de 2006, revisado en enero de 2011 y desde el 1 de julio de 2016.
3. "Políticas de Salvaguardias del Banco" se refiere a las políticas operacionales del Banco y a los procedimientos establecidos en el Manual de Operaciones del Banco bajo los puntos OP/BPs 4.01, 4.04, 4.07, 4.09, 4.10, 4.11, 4.12, 4.36 y 4.37 del citado manual que se encuentra publicado en www.WorldBank.org/opmanual.
4. "ARSAT" significa Empresa Argentina de Soluciones Satelitales S.A, empresa de telecomunicaciones, propiedad del Prestatario en su totalidad.
5. "Categoría" hace referencia a la categoría establecida en el cuadro de la Sección IV del Agregado 2 del presente Convenio.

6. "*Disbursement-Linked Indicator*" o "DLI" hace referencia al "Desembolso Vinculado al Indicador" y se refiere a cualquier indicador establecido en la segunda columna del cuadro que obra en el Agregado 4 de este Convenio.-----
7. "*Disbursement Linked Result*" o "DLR" hace referencia al "Desembolso Vinculado al Resultado" y se le atribuye a cualquier resultado establecido en la tercer columna del cuadro del Agregado 4 del presente Convenio que al ser obtenido permite retirar el monto del Préstamo adjudicado a ese resultado de acuerdo con la Categoría (1) y que se establece en la cuarta columna del cuadro del mencionado Agregado 4, el retiro del monto arriba mencionado se realizará de acuerdo con las disposiciones de la Sección IV. B. 1 (b) del Agregado 2 de este Convenio.-----
8. "eDMS" hace referencia al sistema de gestión electrónica de documentos (GDOS)-----
9. "Condiciones Generales" hace referencia a las "Condiciones Generales para Préstamos del Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento", de fecha 12 de marzo de 2012, con las modificaciones establecidas en la Sección II del presente Apéndice.-----
10. "Acuerdo Interinstitucional" se refiere a cualquiera de los acuerdos a los que hace referencia la Sección I. A.6 (a) del Agregado 2 del presente Convenio.-----
11. "*Indigenous Peoples Plan*" o "IPP" hace referencia al "Plan para Pueblos Indígenas" elaborado por el Prestatario y aprobado por el Banco en enero de 2017 y publicado en el territorio del Prestatario el 13 de enero de 2017 y en la página web externa del Banco el 13 de enero de 2017, dicho plan describe las medidas específicas y el programa de ejecución que deberá implementarse para guiar las intervenciones y consultas con los pueblos indígenas derivadas de este Proyecto.-----
12. "Iniciativa Nacional de Datos Abiertos" hace referencia a la iniciativa implementada por el Prestatario que apunta a la divulgación pública de datos de forma proactiva, completa y de manera oportuna a través de canales, medios, formatos y licencias que faciliten de la mejor manera la accesibilidad del público local, el procesamiento, uso, reutilización y redistribución de datos de conformidad con el Decreto N° 117 de fecha 12 de enero de 2016 emitido por el Prestatario y publicado en el Boletín Oficial del Prestatario en fecha 13 de enero de 2016.-----
13. "MoF" significa Ministerio de Finanzas, el Ministro de Finanzas del Prestatario, o cualquiera de sus sucesores aceptados por el Banco.-----
14. "MM" significa Ministerio de Modernización, el Ministro de Modernización del Prestatario o cualquiera de sus sucesores aceptados por el Banco.-----
"MP" significa Ministerio de Producción, el Ministro de Producción del Prestatario, o cualquiera de sus sucesores aceptados por el Banco.-----
15. "OAC" significa Oficina Anticorrupción, la Oficina Anticorrupción dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos del Prestatario.-----
16. "Costos Operativos" hace referencia a los gastos recurrentes (que difieran de los gastos de consultoría), plasmados en el presupuesto anual aprobado previamente por el Banco, y que no hubieran sido incurridos por el Prestatario,

- a través del MM, de no ser por el Proyecto: gastos de transporte y costos diarios del personal del Prestatario, costos para la administración del Proyecto (dentro de los que se incluye el alquiler de oficinas, operación y mantenimiento de equipos y bienes no durables)-----
17. "Estrategia de Gobierno Abierto" hace referencia a la estrategia implementada por el Prestatario para promocionar la transparencia, la participación y colaboración ciudadana en la innovación de la gestión pública.-----
 18. "Manual de Operaciones" hace referencia al manual del Prestatario aceptado por el Banco y enunciado en la Sección I.B. 1 del Agregado 2 de este Convenio de fecha enero de 2017, dicho manual podrá ser modificado periódicamente con el acuerdo del Banco.-----
 19. "Entidad Participante" se refiere a cualquier Provincia Participante, o cualquier Municipio Participante, OAC, MP y/o ARSAT.-----
 20. "Municipio Participante" hace referencia a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires del Prestatario o cualquier subdivisión política de cualquiera de las Provincias Participantes que satisfaga los criterios de elegibilidad para participar del Proyecto establecidos en el Manual de Operaciones.-----
 21. "Provincia Participante" hace referencia a cualquier subdivisión política según lo establecido en el título dos de la Constitución del Prestatario del año 1994 (se excluye a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires del Prestatario que, a los fines del Proyecto, ha sido definida como un Municipio Participante), que satisfaga los criterios de elegibilidad para participar del Proyecto establecidos en el Manual de Operaciones.-----
 22. "PIU" hace referencia a la unidad mencionada en la Sección I.A.1 del Agregado 2 del presente Convenio o cualquiera de sus sucesores aceptados por el Banco.-
 23. "Acuerdo con el Correo" hace referencia a cualquier acuerdo establecido en la Sección I.A.7 (a) del Agregado 2 del presente Convenio.-----
 24. "Plan de Adquisiciones" hace referencia al plan de adquisiciones del Prestatario para el Proyecto de fecha 16 de enero de 2017 y previstas en la Sección IV de las Regulaciones de Adquisiciones, dichas regulaciones podrán ser actualizadas periódicamente con el acuerdo del Banco.-----
 25. "Regulaciones de Adquisiciones" se refiere a las "Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión del Banco Mundial" de fecha 1 de julio de 2016.-----
 26. "Provincia de Buenos Aires" se refiere a una Provincia Participante.-----
 27. "Fecha de Celebración" se refiere a la última de las dos fechas en que el Prestatario y el Banco firmaron el Convenio de Préstamo.-----
 28. "SME" se refiere a un empresa micro, pequeña o mediana según lo definido en el Manual de Operaciones.-----
 29. "Capacitación y Talleres" se refiere a los gastos (que difieran de los servicios de consultoría) incurridos por el Prestatario, a través de MM y aprobados por el Banco sobre la base del presupuesto anual aceptado por el Banco para llevar adelante talleres o actividades de capacitación, también se incluyen los costos razonables de transporte y de gastos diarios de alumnos y capacitadores o participantes de los talleres (de corresponder), costos de matriculación, alquiler

de establecimientos para llevar a cabo los talleres o la capacitación y los gastos en equipos para el Proyecto.-----

30. "Gastos Implícitos" hace referencia a los gastos del MM asignados en el presupuesto para la modernización de los servicios administrativos del gobierno que consisten en los salarios del personal del MM y los costos de los servicios públicos (tales como la electricidad, agua, gas, teléfono, internet, teléfonos celulares y correo) gastos en los que ha incurrido el MM debido a la implementación de las Partes 1.1(a), 1.1(c), 2.2 y 3.2(a) del Proyecto (este grupo de gastos constituyen un subgrupo de Gastos Admisibles según lo definido en las Condiciones Generales).-----

Sección II. Modificaciones a las Condiciones Generales-----

Por la presente las Condiciones Generales se modifican de la siguiente manera:----

1. En el **Índice**, las referencias a Secciones, nombre de Secciones y números de Secciones han sido modificadas para reflejar las modificaciones establecidas en los puntos siguientes: -----
2. Sección 3.01 (*Comisión Inicial*) quedará redactada de la siguiente manera:-----

"Sección 3.01 *Comisión Inicial; Comisión por Compromiso*".-----

- (a) El Prestatario deberá pagarle al Banco una comisión inicial sobre el monto del Préstamo de acuerdo con la tasa estipulada en el Convenio de Préstamo (la "Comisión Inicial").-----
- (b) El Prestatario deberá pagarle al Banco una comisión por compromiso sobre el Saldo no Retirado del Préstamo de acuerdo con la tasa estipulada en el Convenio de Préstamo (la "Comisión por Compromiso"). La Comisión por Compromiso devengará luego de los sesenta días posteriores a la fecha del Convenio de Préstamo hasta las fechas respectivas en que los montos sean retirados de la Cuenta del Préstamo por parte del Prestatario o cancelados. La Comisión por Compromiso se pagará a semestre vencido en cada Fecha de Pago.-----
3. En el Apéndice, Definiciones, todas las referencias a los números de Secciones e Índices se modificarán, de ser necesario, para reflejar la modificación estipulada en el inciso 2 arriba mencionado.-----
4. El Apéndice se modificó mediante el agregado de un nuevo inciso 19 y nuevo inciso 88 que contienen, respectivamente, las siguientes definiciones "Comisión por Compromiso" y "Fecha de Celebración" y en consecuencia, se reenumeraron los puntos subsiguientes.-----
 "19 "Comisión por Compromiso" hace referencia a la comisión por compromiso especificada en el Convenio de Préstamo a efectos de la Sección 3.01 (b).-----
 "88. "Fecha de Celebración" se refiere a la última de las dos fechas en que el Prestatario y el Banco firmaron el Convenio de Préstamo."-----
5. El inciso reenumerado como 49 (originalmente el inciso 48) del Apéndice, la definición de "Comisión Inicial" se modifica reemplazando la referencia a la Sección 3.01 por Sección 3.01(a).-----

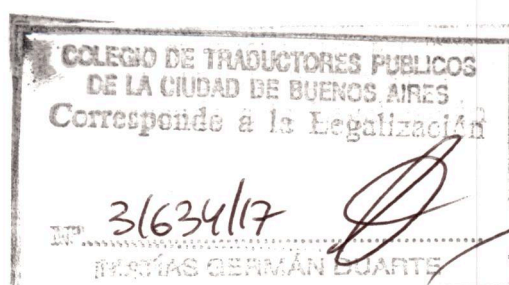
6. En el inciso reenumerado como 68 (originalmente inciso 67) del Apéndice, la definición del término "Pago del Préstamo" quedará redactado de la siguiente manera:-----

"68. "Pago del Préstamo" se refiere a cualquier monto pagadero por las Partes del Préstamo al Banco de conformidad con los Acuerdos Legales o estas Condiciones Generales que incluyen (pero no se limitan a) cualquier monto del Saldo Retirado del Préstamo, interés, Comisión Inicial, la Comisión por Compromiso, interés de la Tasa de Interés por Mora, (de existir), cualquier reembolso anticipado de la prima, cualquier comisión por Conversión o por terminación anticipada de la Conversión, el Cargo Fijado al Margen Variable (de corresponder), cualquier prima pagadera luego de fijar un Tope Máximo para la Tasa de Interés (*cap*) o una Banda para la Tasa de Interés (*collar*), y cualquier Monto de Reversión pagadero por el Prestatario."-----

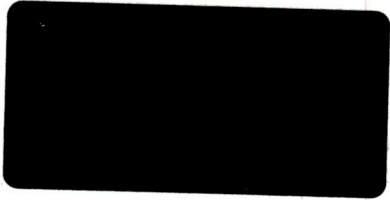
1. En el inciso reenumerado como 73 (originalmente inciso 72) del Apéndice, la definición "Fecha de Pago" se modifica mediante la supresión de la palabra *es* y se agregan las palabras "y la Comisión por Compromiso son" luego de la palabra "interés".-----

Cualquier referencia a la "Fecha del Convenio del Préstamo" se modificará con el término "Fecha de Celebración"-----

ES TRADUCCION FIEL al idioma español de la impresión del Convenio de Préstamo escrito en idioma inglés, adjunto a la presente y al que me remito, en la Ciudad de Buenos Aires, Argentina, a los 3 días del mes de mayo, 2017. Esta traducción consta de veintidós páginas-----



Lucila A. Martínez
Traductora Publica de Ingles
Mat. To. XX Fo. 465 Capital Federal
Inscrip. C.T.P.C.B.A Nro. 8080





COLEGIO DE TRADUCTORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

República Argentina
Ley 20305

LEGALIZACIÓN

Por la presente, el COLEGIO DE TRADUCTORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES, en virtud de la facultad que le confiere el artículo 10 inc. d) de la ley 20305, certifica únicamente que la firma y el sello que aparecen en la traducción adjunta concuerdan con los correspondientes al/a la Traductor/a Público/a MARTÍNEZ, LUCILA ALEJANDRA

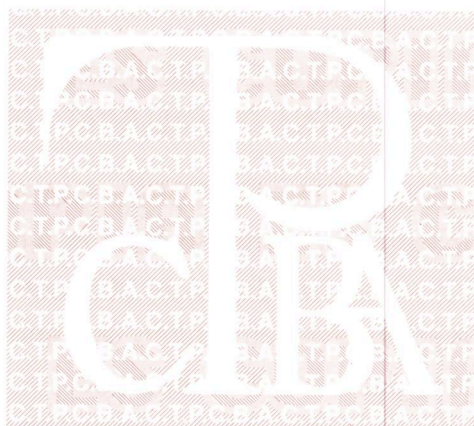
que obran en los registros de esta institución, en el folio 465

del Tomo 20

en el idioma INGLÉS

Legalización número: **31634**

Buenos Aires, 03/05/2017



MARCELO F. SIGALOFF
Gerente de Legalizaciones
Colegio de Traductores Públicos
de la Ciudad de Buenos Aires

ESTA LEGALIZACIÓN NO SE CONSIDERARÁ VÁLIDA SIN EL CORRESPONDIENTE
TIMBRADO DE CONTROL EN LA ÚLTIMA HOJA DE LA TRADUCCIÓN ADJUNTA

Control interno: 33305431634



IF-2017-08859823-APN-SSRFI#MF

By virtue of the authority vested in the COLEGIO DE TRADUCTORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES (Buenos Aires Sworn Translators Association) by Argentine law No. 20 305 section 10(d), I hereby CERTIFY that the seal and signature affixed on the attached translation are consistent with the seal and signature on file in our records.

The Colegio de Traductores Públicos de la Ciudad de Buenos Aires only certifies that the signature and seal on the translation are genuine; it will not attest to the contents of the document.

THIS CERTIFICATION WILL BE VALID ONLY IF IT BEARS THE PERTINENT CHECK STAMP ON THE LAST PAGE OF THE ATTACHED TRANSLATION.

Vu par le COLEGIO DE TRADUCTORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES (Ordre des Traducteurs Officiels de la ville de Buenos Aires), en vertu des attributions qui lui ont été accordées par l'article 10, alinéa d) de la Loi n° 20.305, pour la seule légalisation matérielle de la signature et du sceau du Traductor Público (Traducteur Officiel) apposés sur la traduction du document ci-joint, qui sont conformes à ceux déposés aux archives de cette Institution.

LE TIMBRE APPOSÉ SUR LA DERNIÈRE PAGE DE LA TRADUCTION FERA PREUVE DE LA VALIDITÉ DE LA LÉGALISATION.

Il COLEGIO DE TRADUCTORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES (Ordine dei Traduttori abilitati della Città di Buenos Aires) CERTIFICA ai sensi dell'articolo 10, lettera d) della legge 20.305 che la firma e il timbro apposti sulla qui unita traduzione sono conformi alla firma e al timbro del Traduttore abilitato depositati presso questo Ente. Non certifica il contenuto della traduzione sulla quale la certificazione è apposta.

LA VALIDITÀ DELLA PRESENTE CERTIFICAZIONE È SUBORDINATA ALL'APPOSIZIONE DEL TIMBRO DI CONTROLLO DEL CTPCBA SULL'ULTIMA PAGINA DELL'ALLEGATA TRADUZIONE.

Por meio desta legalização, o COLEGIO DE TRADUCTORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES (Colégio dos Tradutores Públicos da Cidade de Buenos Aires), no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 10, alínea "d", da Lei 20.305, somente reconhece a assinatura e o carimbo do Tradutor Público que subscreve a tradução em anexo por semelhança com a assinatura e o carimbo arquivados nos registros desta instituição.

A PRESENTE LEGALIZAÇÃO SÓ TERÁ VALIDADE COM A CORRESPONDENTE CHANCELA MECÂNICA APOSTA NA ÚLTIMA FOLHA DA TRADUÇÃO.

COLEGIO DE TRADUCTORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES (Kammer der vereidigten Übersetzer der Stadt Buenos Aires). Kraft der Befugnisse, die ihr nach Art. 10 Abs. d) von Gesetz 20.305 zustehen, bescheinigt die Kammer hiermit lediglich die Übereinstimmung der Unterschrift und des Siegelabdruckes auf der beigefügten Übersetzung mit der entsprechenden Unterschrift und dem Siegelabdruck des vereidigten Übersetzers (Traductor Público) in unseren Registern.

DIE VORLIEGENDE ÜBERSETZUNG IST OHNE DEN ENTSPRECHENDEN GEBÜHRENSTEMPEL AUF DEM LETZTEN BLATT DER BEIGEFÜGTEN ÜBERSETZUNG NICHT GÜLTIG.